

DEIALDIAREN BERARIAZKO

49.ZK. ERANSKINA

IRUNGO INAUTERIETAN PARTE HARTZEN DUTEN KONPARTSEI DIRU LAGUNTZAK

1. AURREKONTU KREDITUA

20.300 euro.

1 0510.481.01.338.10 aurrekontu aplikazioari lotuta dagoen A-618/2024 agiri kontablearen kargura finantzatzen da.

2. HELBURUA

Deiadiaren helburua da Irungo Inauterietako Irungo Udalak antolatzen dituen desfileetan eta beste jarduera batzuetan parte hartzen duten konpartsei diru-laguntzak ematea.

3. DIRULAGUNTZA EMATEKO PROZEDURA

Lehiarik gabeko konkurrentzia eta bana-banako ebaluazioa

ANEXO ESPECÍFICO DE

CONVOCATORIA Nº 49

SUBVENCIONES A LAS COMPARSAS QUE PARTICIPAN EN LOS CARNAVALES DE IRUN

1. CRÉDITO PRESUPUESTARIO

20.300 euros.

Se financia con cargo al documento contable A-618/2024 que está imputado a la aplicación presupuestaria 1 0510.481.01.338.10.

2. OBJETO

Es objeto de la presente convocatoria la concesión de subvenciones a las comparsas que participen en los desfiles y otras actividades de los Carnavales de Irun que organiza el Ayuntamiento de Irun.

3. PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN DE LA SUBVENCIÓN

Concurrencia no competitiva y evaluación individualizada.

4. ONURADUN IZAERA LORTZEKO BALDINTZAK

Pertsona fisikoek; auzo elkarteek; kultur, kirol, hezkuntza, aisia eta atsegina hartzeko elkarteek lor dezaketa onuradun izaera, zeinak konpartsetan eratuta, desfileetan eta Irungo Inauterietako beste jardueretan parte hartu badute;

- Inauteri Aurkezpen ekitaldia Inaute-Ostiralean.
- Inaute-larunbatean, Inauterietako Desfilean.
- Inaute-igandean, Inauteri Desfile Handian.
- Konpartsa bakoitzeko bost kidek Sardinaren Ehorzketan
- Antolatzaileek proposatutako duten beste ekimen batean parte hartuz.

Diruz lagundutako jarduerak bertan behera geratzen badira onuradunen kontroletik kanpoko kausengatik eta onuradunek erantzukizunik izan gabe (eguraldi txarragatik, segurtasunagatik, arrazoi sanitarioengatik edo beste arrazoi batzuegatik), dirulaguntzaren onuradunek dagozkien diru-kopuruak jasotzeko eskubidea izango dute, baldin eta laguntza jasotzeko gainerako betebeharrak eta baldintzak betetzen badituzte.

4. REQUISITOS PARA OBTENER LA CONDICIÓN DE BENEFICIARIO

Podrán adquirir la condición de beneficiario las personas físicas, asociaciones de vecinos, sociedades culturales, deportivas, educativas, de tiempo libre y/o recreativas que, constituidas en comparsas, hayan participado en los desfiles y otras actividades de los Carnavales de Irun:

- Acto de presentación, el viernes de Carnaval.
- Desfile de Carnaval, el Sábado de Carnaval.
- Gran Desfile de Carnaval, el domingo de Carnaval.
- Cinco miembros de cada comparsa en el Entierro de la Sardina
- En cualquier otra iniciativa propuesta desde la organización

En caso de suspensión de las actividades subvencionadas, por causas ajenas y sin mediar responsabilidad de los beneficiarios de las subvenciones (por cuestiones climatológicas, seguridad, sanitarias, o de otra índole), los beneficiarios de la subvención tendrán derecho a la percepción de las cantidades correspondientes, previo cumplimiento del resto de requisitos y condiciones de concesión de la ayuda.

5. ESPEDIENTEA BIDERATZEA, ERABAKIA HARTZEA ETA JAKINARAZTEA

Prozedurak bideratzea Animatzaile Soziokulturalaren lana izango da.

Emateko prozedura erabakitzea Alkate-Lehendakariaren edo ordezkaritza jasotzen duen Organoaren eskumena da, aurretik balorazio-batzordearen txostena eginda.

6. BALORAZIO BATZARRAREN OSAKETA

Balorazio-batzorde bat eratuko da, eskaerak aztertzeko ematea proposatzeko. Honako hauetako hiru izango dira batzordea osatuko dutenak:

- Animatzaile Soziokulturala
- Bi Kultura teknikari.
- Kultura eta Kirol Arloko zuzendaria.
- Kultura Administrazio Orokorreko Teknikaria (AOT).

7. ESKAERAK AURKEZTEKO EPEA

Eskabideak aurkezteko epea hilabete batekoa izango da, deialdia Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

5. INSTRUCCIÓN DEL EXPEDIENTE, RESOLUCIÓN Y NOTIFICACIÓN

La instrucción de los procedimientos corresponderá al/la Animador/a Socio-cultural.

La resolución del procedimiento de concesión es competencia de la Alcaldía-Presidencia, u Órgano en quien delegue, previo informe de la Comisión de Valoración.

6. COMPOSICIÓN DE LA COMISIÓN DE VALORACIÓN

Se constituirá una Comisión de Valoración para el análisis de las solicitudes y propuesta de concesión compuesta por tres de las siguientes figuras:

- Animadora Socio-cultural.
- Dos Técnicas/os de Cultura.
- Director/a del Área de Cultura y Deportes.
- Técnica/o de Administración General del Cultura (TAG)

7. PLAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

El plazo de presentación de solicitudes será de un mes desde el día siguiente de la publicación de la convocatoria en el Boletín Oficial de Gipuzkoa.

8. ESKAERAN AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIO BERARIAZKOA

Deialdiaren Baldintza Orokorretan ESKAERA AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIO OROKORRA atalean adierazitako dokumentazioa aurkeztu beharrean, honako hauek aurkeztu beharko dira:

- Jardueraren memoria.
- Justifikazio-kontua (eredu normalizatuaren arabera).
- Faktura eta justifikanteen zerrenda dirulaguntzaren onuradunaren izenean (eredu normalizatuaren arabera), ordainketa-data adieraziz.
- Dokumentazio grafikoa (kartelak-programak) edo ikus-entzunezkoa.

Ez da beharrezkoa momentu honetan fakturak edo bestelako agiriak aurkeztea. Udalak aurkeztu daitezen eskatuko ditu, aleatorioki, behin aurkeztutako dokumentazioa aztertuta.

9. ESKAERAK BALORATZEKO IRIZPIDEAK ETA JASOKO DEN ZENBATEKOAREN KALKULUA

Kide kopuruaren arabera hiru azpitalde egongo dira:

A Azpitaldia: 50 eta 79 kide bitartekoak.

B Azpitaldia: 80 eta 120 kide bitartekoak.

C Azpitaldia: 121 kide baino gehiagokoak.

8. DOCUMENTACIÓN ESPECÍFICA A PRESENTAR EN LA SOLICITUD

En lugar de presentar los documentos indicados en las Condiciones Generales de la convocatoria en el apartado de DOCUMENTACIÓN GENERAL A PRESENTAR EN LA SOLICITUD, se deberán presentar:

- Memoria de la actividad.
- Cuenta justificativa de ingresos y gastos (según modelo normalizado).
- Relación de facturas y justificantes emitidas a nombre de quien sea beneficiario de la subvención (según modelo normalizado), con indicación de la fecha de pago.
- Documentación gráfica (carteles-programas) o audiovisual.

No será necesario presentar las facturas u otros justificantes en este momento. El Ayuntamiento los requerirá para su presentación, aleatoriamente, una vez analizada la documentación presentada.

9. CRITERIOS DE VALORACIÓN DE LAS SOLICITUDES Y CÁLCULO DE LA CUANTÍA A PERCIBIR

Se establecen tres niveles según el número de componentes:

Nivel A.- De 50 a 79 componentes.

Nivel B.- De 80 a 120 componentes.

Nivel C.- De más de 121 componentes.

Modalitate honetan parte hartzen dutenek jasoko dituzten dirulaguntzen kopuru maximoak ondorengoak izango dira:

A Azpitaldia: 840,00 euros

B Azpitaldia: 1.100,00 euros

C Azpitaldia: 1.210,00 euros

Inauterietako larunbateko edo igandeko desfilean soilik parte hartzen duten A, B eta C mailetakoa Konpartsei zenbateko osoaren %50a ordainduko zaie konpartsa osatzen duten kideen arabera.

A Azpitaldia: 420,00 euros

B Azpitaldia: 550,00 euros

C Azpitaldia: 605,00 euros

Gurdirik edo proportzio handiko elementu mugikorrik (furgonetak edo antzekoak) ez izateaz gain, musika elektronikoko ekiporik ez duten konpartsen kasuan, konpartsa bakoitzaren mailari dagokion zenbatekoaren %60eko murrizketa aplikatuko zaio.

Halaber, diru-laguntza jaso dezakeen eta karroza daraman edozein konpartsari 100,00 euro ordainduko zaizkio.

Nahitaez parte hartu beharreko jardueretan parte hartzen ez duten Konpartsei honelako kenketak egingo zaizkie:

- %40, larubateko edo igandeko desfileetako batean ateratzen ez badira.

Las cuantías máximas por comparsa participante, que se fijarán en concepto de ayuda económica para los grupos participantes serán las que siguen:

Nivel A: 840,00 euros

Nivel B: 1.100,00 euros

Nivel C: 1.210,00 euros

Aquellas comparsas de los niveles A, B y C que participen únicamente en el desfile del sábado o domingo de Carnaval, se les abonará el 50% del importe total según el número de componentes.

Nivel A: 420,00 euros

Nivel B: 550,00 euros

Nivel C: 605,00 euros

A aquellas comparsas que carezcan de carroza ó de elementos móviles de grandes proporciones (furgonetas o similares) y además no dispongan de un equipo de música electrónica, se les aplicará una reducción del 60% del importe correspondiente al nivel al que pertenezcan.

A cualquier comparsa susceptible de ser subvencionada y que lleve carroza, se le abonará la cantidad de 100,00 euros.

A aquellas comparsas que no asistan en las actividades de participación obligatoria se le reducirá:

- Un 40% si faltan en uno de los desfiles del sábado o domingo.

- %10, Konpartsak aurkezteko ekitaldian ez parte hartzeagatik.

- %10, Sardinaren Ehorzketan ez parte hartzeagatik.

Parte hartzaileen kopuruak mugatutako diru kopuruaren gainetik badago, laguntza ekonomikoei buruzko kapitulo ekonomikoa beheruntz doitu da proportzionalki.

- Un 10% por no participar en el acto de presentación de las Comparsas.

- Un 10% por no participar en el Entierro de la Sardina

El capítulo económico de ayudas se ajustará proporcionalmente a la baja en el supuesto de que el número de participantes conlleve una dotación económica superior al límite señalado.

10. DIRUZ LAGUNDU DAITEKEEN GASTUA

Dirulaguntza honen ondorioetarako, diruz laguntzeko moduko gastutzat hartuko dira diruz lagundutako jarduera garatzeko beharrezkoak diren gastuak.

Dagokionean, ematen den diru laguntzaren %20 justifikatu ahaliko dute gehienez ere, hasiera batean aurkeztutako proiektuak aurreikusten bazituen betiere, horrelako gastuak:

- Administrazioa, antolamenduko, barneko berezko eta horrelako kostuak.
- Bazkarien, afarien edo ostalaritzako zerbitzuek berezko beste batzuetan kostuak, jardura gauzatzen dutenei dagokienez sortu diren eta diru lagundutako jarduerarekin zuzeneko zerikusia duten gastuak izan ezik. Jardura horren antolatzaileena edo hartzaileena ez da kontuan izango.

10. GASTO SUBVENCIONABLE

A los efectos de esta subvención, se considera gasto subvencionable, los gastos necesarios para el desarrollo de la actividad objeto de subvención.

Podrá justificarse hasta un máximo del 20% de la subvención concedida y siempre que hubieran sido contemplados en el proyecto inicialmente presentado los siguientes gastos:

- Costes internos de administración, organización, propios, etc.
- Costes de comidas, cenas u otros propios de servicios de hostelería, salvo los originados con relación a las personas ejecutoras de la actividad y que tenga que ver directamente con la actividad subvencionada, con exclusión de las personas organizadoras o destinatarias de dicha actividad.

11. GASTUAREN JUSTIFIKAZIOAK AURKEZTEKO EPEA

Dirulaguntzaren eskabidea aurkezten den unean justifikatuko da gastua.

11. PLAZO DE PRESENTACIÓN DE JUSTIFICACIÓN DEL GASTO

La justificación del gasto se realizará en el momento de la presentación de la solicitud de subvención.

12. DIRULAGUNTZEN ORDAINKETA

Diru-laguntzaren zenbatekoa ordainketa bakar batean ordainduko da, eta horretarako, jardueraprograma egoki bete dela justifikatzen duen dokumentazioa aurkeztu beharko da

12. ABONO DE LAS SUBVENCIONES

El importe de la subvención se abonará en un único pago, condicionado a la entrega de la documentación justificativa.