



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Infància i Joventut

Identificació de l'expedient

Núm.Exp.: 131/2024/eSUB

COM A SECRETARI GENERAL DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ,

CERTIFICO: Que, a reserva dels termes que resultin de l'aprovació de l'acta corresponent, la Junta de Govern Local de l'Ajuntament, en la sessió Ordinària del dia 19 de març de 2024, va aprovar per unanimitat l'acord següent:

Infància i Joventut.

Número: 131/2024/eSUB.

APROVAR LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA DESTINADES A INFANTS, ADOLESCENTS I JOVES DE VILANOVA I LA GELTRÚ PER A LA PARTICIPACIÓ I INCLUSIÓ EN ACTIVITATS D'EDUCACIÓ EN EL LLEURE A L'ESTIU 2024.

Relació de fets

1. El dret al joc, al descans i a les activitats de lleure està recollit a la Convenció dels Drets dels Infants en l'article 31.
2. L'article 44.3 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya estableix que els poders públics han de facilitar i promoure l'accés a les activitats d'educació en el lleure.
3. A Vilanova i la Geltrú hi ha un ampli ventall d'entitats que organitzen activitats d'educació en el lleure per a infants i adolescents durant l'estiu.
4. El temps de lleure és un espai que ofereix grans possibilitats de diversió, oci i desenvolupament personal, i permet una participació social ampla en la vida de grups recreatius, culturals i socials.
5. L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú té la voluntat de continuar treballant per a la inclusió i la cohesió social del municipi, mitjançant una línia de subvencions destinada a facilitar la participació d'infants i adolescents en les activitats d'educació en el lleure a l'estiu 2024.
6. Atès que ja estan aprovades definitivament les "Bases reguladores de les subvencions destinades a infants, adolescents i joves de Vilanova i la Geltrú per a la participació i inclusió en activitats d'educació en el lleure a l'estiu" (6/2023/eSUB).



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Infància i Joventut

7. Vist que a l'expedient consta l'informe de la cap de servei d'Infància i Joventut, ara correspon aprovar la convocatòria.

Fonaments de dret

1. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.
2. Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
3. Reglament de subvencions, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol.
4. Els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
5. Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys.
6. Llei 14/2010, del 27 de maig, dels drets i oportunitats en la infància i l'adolescència, en concret els articles 56, 57 i 58 que regulen, respectivament, els requeriments de les zones i equipaments recreatius, l'educació en el lleure, així com el joc i la pràctica de l'esport pels infants i els adolescents, i estableixen el seu dret a practicar l'esport i a participar en activitats físiques i recreatives en un entorn segur.
7. Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions d'aquest Ajuntament, aprovada pel Ple de 6 de novembre de 2006, publicada en el BOPB núm. 68 de 20 de març de 2007, i modificat l'apartat final de l'article 5 en el Ple de 13 de març de 2017.
8. Pla Estratègic de subvencions, aprovat pel Ple Municipal el 5 de febrer de 2024.
9. Bases reguladores de les subvencions destinades a infants, adolescents i joves de Vilanova i la Geltrú per a la participació i inclusió en activitats d'educació en el lleure a l'estiu, aprovades provisionalment al Ple de 6 de febrer de 2023, van ser objecte de publicació al Butlletí de la Província de Barcelona i al DOGC en data 16 de febrer de 2023, sotmeses a informació pública per un període de 20 dies hàbils sense que es presentessin suggeriments ni al·legacions, i van ser aprovades definitivament per Decret d'Alcaldessa el 23 de març de 2023. L'aprovació definitiva va ser publicada al BOPB el 27 de març de 2023.
10. La competència en matèria de subvencions ha estat delegada a la Junta de Govern Local per Decret d'Alcaldia núm. 5415, de data 20 de juny de 2023 i publicada al BOPB el 5 de juliol de 2023 (delegació de l'Alcaldia a la JGL).

ACORD

PRIMER. APROVAR la convocatòria pública per a l'atorgament de subvencions en règim

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Infància i Joventut

de concurrència competitiva destinades a infants, adolescents i joves de Vilanova i la Geltrú per a la participació i inclusió en activitats d'educació en el lleure a l'estiu 2024 amb el text sencer que consta a l'annex I.

SEGON. AUTORITZAR una despesa per l'import màxim destinat a la concessió de les subvencions previstes en aquesta convocatòria: Trenta tres mil euros (33.000,00 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 09.3278.4820400 Ajuts Infància de l'exercici 2024.

L'eficàcia d'aquest acord en relació a la disponibilitat pressupostària per l'exercici 2024 restarà condicionat a l'existència de la corresponent dotació pressupostària.

TERCER. ESTABLIR que el termini per a la presentació de sol·licituds és del **2 d'abril al 15 d'abril de 2024 ambdós inclosos**.

QUART. APROVAR l'extracte de la present convocatòria per tal de publicar-la a la Base de Datos Nacional de subvenciones (BDNS) amb el text que consta a l'annex II.

CINQUÈ. ORDENAR a la Intervenció municipal que procedeixi a la introducció de les dades de la convocatòria a la Plataforma de la Base de Dades Nacional de Subvencions.

SISÈ. PUBLICAR aquesta convocatòria a la seu electrònica de l'Ajuntament i en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

SETÈ.- Peu de recurs

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva publicació.

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la publicació de l'acte.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs.

També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

ANNEX I

CONVOCATÒRIA EN CATALÀ



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Infància i Joventut

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA DESTINADES A INFANTS, ADOLESCENTS I JOVES DE VILANOVA I LA GELTRÚ PER A LA PARTICIPACIÓ I INCLUSIÓ EN ACTIVITATS D'EDUCACIÓ EN EL LLEURE A L'ESTIU 2024.

1. INDICACIÓ DE L'APROVACIÓ DE LES BASES REGULADORES I DIARI OFICIAL ON S'HA PUBLICAT

Per acord de Ple Municipal de data 6 de febrer de 2023, van ser aprovades provisionalment les *"Bases reguladores de les subvencions destinades a infants, adolescents i joves de Vilanova i la Geltrú per a la participació i inclusió en activitats d'educació en el lleure a l'estiu"*.

Es van publicar al Butlletí de la Província de Barcelona i un anunci al DOGC en data 16 de febrer de 2023 sotmeses a informació pública per un període de 20 dies hàbils sense que es presentessin suggeriments ni al·legacions, i van ser aprovades definitivament per Decret d'Alcaldessa el 23 de març de 2023. L'aprovació definitiva va ser publicada al BOPB 27 de març de 2023.

2. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

Regular les subvencions econòmiques destinades als infants, adolescents i joves de Vilanova i la Geltrú per a la participació i inclusió en les activitats d'educació en el lleure organitzades per les entitats col·laboradores del Programa d'activitats d'estiu 2024 en les següents tipologies:

- Tipus 1: activitats d'educació en el lleure a l'estiu per a infants, adolescents i joves menors de 18 anys amb caràcter general. En el cas d'infants, adolescents i joves amb discapacitat reconeguda el límit d'edat serà de 21 anys.
- Tipus 2: menjador d'aquells infants, adolescents i joves menors de 18 anys que realitzen activitats de lleure a l'estiu amb caràcter general. En el cas d'infants, adolescents i joves amb discapacitat reconeguda el límit d'edat serà de 21 anys.

3. REQUISITS IMPRESCINDIBLES DE LES PERSONES SOL·LICITANTS

3.1 Requisits generals.

Els criteris que es seguiran per a l'atorgament de les subvencions seran els següents:

1. Que el pare/mare o tutor legal disposi de NIF o NIE vigent (en el supòsit que siguin concedides, aquestes ho seran a nom del pare, mare o tutor/a legal que realitzi la sol·licitud de la subvenció).
2. Que el pare/mare o tutor/a legal consti al padró de Vilanova i la Geltrú, llevat dels casos emparats en la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Infància i Joventut

3. Que l'infant, adolescent o jove beneficiari/a estigui inscrit/a en una activitat d'educació en el lleure organitzada per una entitat col·laboradora amb l'Ajuntament en el programa d'activitats d'estiu 2024.
4. **Que la persona sol·licitant no tingui cap deute, ni en el moment de la sol·licitud ni generar-lo al llarg dels propers vuit mesos a la concessió de la subvenció, ja sigui derivat d'ingressos de dret públic o de dret privat, pendent de pagament amb l'Ajuntament. L'Ajuntament en farà les comprovacions permetents.**
5. Que la persona sol·licitant estigui al corrent de les obligacions fiscals i amb la Seguretat Social durant tot el procediment.
 - a) La persona sol·licitant podrà autoritzar a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú a consultar o recavar els documents necessaris davant l'Agència Tributària i la Tresoreria de la Seguretat Social a través de Via Oberta, per portar a terme la tramitació de la subvenció. Aquesta autorització s'atorga exclusivament als efectes d'aquest procediment, i en aplicació del que disposa l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.
 - b) En cas de no autoritzar, la persona estarà obligada a presentar un certificat oficial i actualitzat conforme no té deutes davant l'Agència Tributària i la Tresoreria de la Seguretat Social.
6. No rebre, per la mateixa finalitat, una subvenció concedida per altres entitats.
7. Que la persona sol·licitant amb la presentació del formulari de sol·licitud.

DECLARI, obligatòriament els següents punts:

- Que totes les dades requerides figuren en la sol·licitud, que són absolutament certes i que es poden demostrar amb documents.
- Que no té cap deute, ja sigui derivat d'ingressos de dret públic o de dret privat, pendent de pagament amb l'Ajuntament, ni en el moment de la sol·licitud ni al llarg dels propers vuit mesos a la concessió de la subvenció.
- Que està al corrent de les obligacions fiscals i amb la Seguretat Social durant tot el procediment.
- Que és coneixedora de les condicions de la convocatòria i en compleix els requisits.
- Que les persones que conformen la unitat familiar de convivència no posseeixen cap altre immoble, excepte l'habitatge habitual que inclou una plaça d'aparcament.
- Que en cas que l'infant no realitzi l'activitat per a la que s'ha concedit la subvenció la persona sol·licitant renuncia a la subvenció atorgada.

I AUTORITZI que:

- L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú pugui consultar les dades que siguin necessàries per tal de comprovar-ne la veracitat durant tot el procediment.



- L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú ingressi els diners, en cas de que es concedeixi la subvenció sol·licitada, directament a l'entitat organitzadora de l'activitat d'estiu.
- La Regidoria d'Infància i Adolescència pugui demanar els informes necessaris sobre la situació familiar a la Regidoria d'Acció Social de l'Ajuntament.
- L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, en cas que convingui, faci cessió de dades a l'entitat organitzadora de l'activitat d'estiu.
- L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú consulti o recavi els documents necessaris a l'Agència Tributària i la Tresoreria de la Seguretat Social per comprovar l'estat enfront les seves obligacions tributàries o davant la Seguretat Social durant tot el procediment.

3.2 Requisits específics de les persones beneficiàries:

1. Que les persones beneficiàries siguin menors de 18 anys amb caràcter general. En el cas d'infants, adolescents i joves amb discapacitat reconeguda el límit d'edat serà de 21 anys.

2. Que les persones que formen part de la unitat familiar de convivència no posseeixin cap immoble, excepte l'habitatge habitual que inclou una plaça d'aparcament.

S'entén per unitat familiar de convivència el conjunt de persones que conviu en un habitatge i tenen relació de parentiu entre elles.

3. No superar els llindars màxims de renda de la unitat familiar de convivència publicats en la present convocatòria. La renda s'obté de la suma dels ingressos nets de tota la unitat familiar de convivència del mes immediatament anterior a la sol·licitud i tenint en compte el nombre de persones que la conformen segons el quadre següent, llevat d'alguns casos emparats al Títol V de la Llei 14/2010 de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència que tindran un tractament especial a partir de la valoració dels Serveis socials municipals:

Llindars de renda de la unitat de convivència	
Persones	Ingressos màxims/mes
2	<982,57€
3	<1.209,24€
4	<1.436,10€
5	<1.662,86€
6 o més	<1.939,39€

4. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS, DOCUMENTACIÓ I TERMINIS

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Infància i Joventut

4.1. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

Amb la presentació de la sol·licitud s'entendrà implícita l'acceptació d'aquesta convocatòria i de la resta de normativa que resulti d'aplicació.

Per formalitzar la petició, atès que es tracta d'un procediment de concurrència competitiva, s'hauran de presentar les sol·licituds tenint en compte les indicacions del tràmit de sol·licitud de subvenció que es deriva d'aquesta convocatòria.

Les sol·licituds es poden presentar: en línia mitjançant el Servei de Tramitació Avançada, STA, o, en el cas que aquesta opció no sigui possible, a l'Oficina d'Atenció Ciutadana.

4.2. TERMINIS

- PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS:
del 2 al 15 d'abril 2024 (ambdós inclosos)
- PUBLICACIÓ DE LA RESOLUCIÓ PROVISIONAL DE LES SUBVENCIONS:
22 de maig de 2024
- PERÍODE DE RECLAMACIONS:
23 de maig al 5 de juny de 2024
- PUBLICACIÓ RESOLUCIÓ RECLAMACIONS:
10 de juliol de 2024

Qualsevol sol·licitud presentada fora de termini no serà admesa a tràmit.

Tota resolució només serà comunicada a través de la publicació al Tauler d'edictes de l'Ajuntament i al web municipal. Els terminis per a la presentació d'al·legacions o qualsevol altra documentació començaran a córrer a partir de la publicació al Tauler d'anuncis municipal.

El termini màxim per resoldre i publicar les sol·licituds presentades serà de sis mesos a comptar des de la data en que la sol·licitud hagi tingut entrada a l'Ajuntament.

4.3. DOCUMENTACIÓ QUE CAL PRESENTAR

- **Formulari de la sol·licitud de la subvenció** degudament complimentat, es tracta d'un formulari en línia incorporat dins el Servei de Tramitació Avançada, STA.
- **Preinscripció en una activitat d'educació en el lleure** inclosa en la publicació digital d'activitats d'estiu del web de l'Ajuntament (aquest document serà facilitat per qui organitza l'activitat)
- **Acreditació de la Situació socioeconòmica de la unitat familiar de convivència:**
 - ☐ **Ingressos econòmics**, documentació que acredita la situació laboral i els ingressos de les persones majors de 16 anys de la unitat familiar de convivència:

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Infància i Joventut

TREBALL PER COMPTE ALIÈ	La darrera nòmina
TREBALL PER COMPTE PROPI (AUTÒNOM/A)	Autònoms particulars: Justificant de l'autoliquidació del pagament trimestral de l'IRPF (models 130 o 131 segons correspongui). Autònoms societaris: darrera nòmina de la societat. Autònoms particulars i societaris: Justificant del darrer pagament de la cotització del Règim Especial de Treballadors Autònoms (RETA).
ATUR AMB PRESTACIÓ O SUBSIDI	Certificat de l'OTG (oficina de treball Generalitat) que acrediti la prestació d'atur o subsidi amb indicació de l'import i temporalitat
ATUR SENSE PRESTACIÓ ECONÒMICA	Certificat negatiu emès per l'OTG conforme no s'està percebent prestació o subsidi En cas de no poder-ho acreditar: declaració responsable
PENSIONISTA	Certificat d'ingressos anuals, amb l'import emès per l'INSS (Institut Nacional de la Seguretat Social: Rbla. principal, núm. 86). En cas de no cobrar pensió: declaració responsable.
DIVORCI O SEPARACIÓ DELS PROGENITORS	Sentència o resolució judicial i conveni regulador. En cas d'incompliment de pagament de la pensió d'aliments caldrà aportar la reclamació (còpia de la denúncia o de la demanda judicial)
ALTRES INGRESSOS	Document que acrediti els ingressos o declaració responsable d'ingressos de la unitat familiar de convivència.

☐ **Despeses d'habitatge:** acreditació d'haver pagat el darrer rebut de la hipoteca o lloguer o declaració responsable de la despesa de l'habitatge.

☐ **Acreditació del reconeixement del grau de discapacitat i/o de situació dependència de la persona beneficiària de la subvenció o dels familiars que formen part de la unitat familiar de convivència:** Certificat o resolució de qualificació del grau de discapacitat (igual o major a 33%) i/o de la situació de dependència: dictàmens emesos pels organismes competents de l'administració pública i, en cas de caducitat, sol·licitud de renovació registrada.

☐ **Famílies nombroses i/o monoparentals:** El carnet corresponent emès pels organismes competents de l'administració pública i, en cas de caducitat, sol·licitud de renovació del carnet registrada.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Infància i Joventut

- ☐ **Acolliment familiar:** Acreditació de la situació mitjançant documentació judicial o administrativa emesa pels organismes competents de l'administració pública.
- ☐ **Violència masclista:** Acreditació de la situació mitjançant sentència o ordre de protecció vigent o altre document establert per disposició legal.

5.IMPORT GLOBAL DE LES SUBVENCIONS

L'import màxim destinat a la concessió de les subvencions previstes en aquesta convocatòria és de **Trenta tres mil euros (33.000,00 €)** amb càrrec a l'aplicació pressupostària 09.3278.4820400 Ajuts Infància de l'exercici 2024.

L'eficàcia d'aquest acord en relació a la disponibilitat pressupostària per l'exercici 2024 restarà condicionada a l'existència de la corresponent dotació pressupostària.

6. CRITERIS PER A LA VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS I LA CONCESSIÓ DE LES SUBVENCIONS

- La quantitat econòmica atorgada a cada infant, adolescent o jove estarà en funció del nombre de sol·licituds rebudes i del total de recursos disponibles. Amb caràcter general, per tenir dret a la subvenció caldrà obtenir una puntuació, a partir dels criteris de selecció, de **com a mínim 1 punt**.
- La persona sol·licitant es compromet a mantenir una entrevista personal amb l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, si així es requereix.
- L'obtenció de la subvenció pel mateix concepte en anys anteriors no generarà cap dret per a l'obtenció de la subvenció en l'actual convocatòria i no podrà al·legar-se com a precedent.

La subvenció serà per una sola activitat d'educació en el lleure d'estiu (i el menjador d'aquesta si és sol·licita), amb una durada màxima de 4 setmanes.

Puntuació dels criteris de valoració:

A. **Ingressos:** renda per unitat familiar de convivència.

La renda s'obté de la suma dels ingressos nets de tota la unitat familiar de convivència del mes immediatament anterior a la sol·licitud. En el cas de persones autònomes es farà un prorrateig mensual de la darrera declaració trimestral de l'IRPF descomptant l'import de la quota RETA. Es tindrà en compte segons el nombre de persones que conformen la unitat familiar de convivència i els barems del quadre següent:

PUNTS MÀXIMS				
Persones	Ingressos màxims/mes	Igual o Inferior a 33% Inferior 3 punts	Mes de 33% i inferior o igual al 65% 2 punts	Superior a 65% 1 punt

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Infància i Joventut

2	<982,57€	324,25 €	de 324,25 € a 638,67 €	de 638,67 € a 982,25 €
3	<1.209,24€	399,05 €	de 399,05 € a 786,01 €	de 786,01 € a 1209,24 €
4	<1.436,10€	473,91 €	de 473,91 € a 933,47 €	de 933,47 € a 1.436,10 €
5	<1.662,86€	548,74 €	de 548,74 € a 1.080,86 €	de 1.080,86 € a 1.662,86 €
6 o més	<1.939,39€	640,00 €	de 640,00 € a 1.260,60 €	de 1.260,60 € a 1.939,39 €

B. **Habitatge:** Despeses mensuals derivades del lloguer o préstec hipotecari per a l'adquisició de l'habitatge que inclou una plaça d'aparcament.

La puntuació es basarà en el percentatge de despeses d'habitatge fins a un màxim de 750 €/ mes, respecte els ingressos de la unitat familiar de convivència d'acord amb el quadre següent

% despesa	Punts
0%- 29,99%	1 punt
30%- 39,99%	2 punts
40%- 49,99%	3 punts
50%- < 50%	4 punts

C. **Grau de discapacitat igual o superior al 33% i/o situació de dependència.**

Persona de la unitat familiar de convivència	1 punt
Infant, adolescent o jove beneficiari de la subvenció	2 punts

D. **Tipologia de famílies.**

Família Nombrosa	1 punt
Família Nombrosa especial	2 punts
Família Monoparental	1 punt
Família Monoparental especial	2 punts
Infant/adolescent en acolliment	1 punt



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Infància i Joventut

En cas d'acreditar més d'un supòsit de tipologia de famílies, només es tindrà en compte el que obtingui major puntuació.

E. Violència masclista.

En aquelles situacions que quedi acreditada la situació de víctima de violència masclista mitjançant sentència o ordre de protecció vigent o altre document establert per disposició legal, s'atorgarà directament la puntuació a les persones sol·licitants, quedant exemptes de valorar la seva situació socioeconòmica. Excepcionalment, es subvencionaran amb un percentatge del 100%, atorgant-los directament 16 punts.

Violència masclista	16 punts
---------------------	-----------------

F. Situació social: seguiment serveis socials municipals

Situació social que comporta un grau de risc o de vulnerabilitat per l'infant i/o adolescent i/o la seva família d'acord amb el Títol V de la Llei 14/2010 de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència degudament acreditada pels Serveis socials municipals de la forma següent:

1. En situació de seguiment per part dels serveis socials	1 punt
2. Grau de risc de la situació sociofamiliar lleu o moderat	2 punts

En aquells casos que Serveis Socials acrediti les situacions de risc definides en el quadre següent, s'atorgarà directament la puntuació a les persones sol·licitants, quedant exemptes d'acreditar la seva situació socioeconòmica.

3. Grau de risc de la situació sociofamiliar lleu o moderat amb percepció d'algun ajut d'urgència social concedit per part dels serveis socials municipals durant els darrers tres mesos	8 punts
4. Grau de risc de la situació sociofamiliar greu	8 punts
5. Grau de risc excepcionalment greu	16 punts

Proposta de subvenció (% atorgat) a partir de la valoració:

Amb caràcter general la puntuació és acumulativa i les sol·licituds obtindran un total



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Infància i Joventut

resultant de la suma de la puntuació obtinguda en els diferents criteris de valoració que equivaldrà a un percentatge de l'import a subvencionar, sent el màxim el 75%.

Així mateix, s'atorgaran directament 8 punts en els casos especificats en l'apartat anterior i que així ho determinin els Serveis socials municipals.

Per tant, el percentatge de l'import que es subvencionarà per a l'activitat de lleure i el menjador s'establirà d'acord amb el quadre següent:

Puntuació general	Percentatge que correspon
1-3	25%
4-6	50%
7-8 o més	75%

Excepcionalment, es subvencionaran amb un percentatge del 100% els casos on la valoració per part dels Serveis Socials municipals sigui de Grau de risc de la situació sociofamiliar excepcionalment greu, atorgant-los directament 16 punts.

L'import total màxim de subvenció no superarà:

Subvenció per a activitats d'estiu	260€ IVA inclòs
Subvenció per a menjador activitat d'estiu	150€ IVA inclòs

En cas que les sol·licituds admeses a tràmit superin l'import màxim de l'aplicació pressupostària, l'import de la subvenció s'haurà de repartir proporcionalment.

7. CRITERIS GENERALS D'EXCLUSIÓ

- 7.1. El no compliment d'algun dels requisits generals.
- 7.2. La presentació de la sol·licitud fora del termini establert.
- 7.3. La no presentació de tota la documentació requerida en el termini establert.

8. ÒRGANS COMPETENTS PER A LA INSTRUCCIÓ, AVALUACIÓ I ATORGAMENT DE LES SUBVENCIONS

Totes les sol·licituds de subvenció seran informades per una comissió avaluadora constituïda com a, com a mínim, per el/la cap del servei, un membre del personal tècnic i un membre del personal administratiu de la Regidoria d'Infància i Adolescència. Aquesta comissió examinarà el compliment dels requisits de les persones beneficiàries, demanarà els informes que estimi necessaris, establirà l'ordre de prelación de les sol·licituds d'acord amb la puntuació obtinguda. Emetrà el seu informe al personal responsable de la tramitació administrativa del departament, el qual redactarà un esborrany de proposta de



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Infància i Joventut

resolució de les concessions de subvenció.

I finalment, serà la Junta de Govern Local l'òrgan qui aprovarà la concessió i/o la denegació de les subvencions.

9. OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIADES

Les persones a les que s'hagi atorgat una subvenció tindran les següents obligacions:

- a) Complir les condicions establertes en les bases reguladores i en la convocatòria.
- b) Realitzar l'activitat per a la qual s'atorga l'ajut en els termes i terminis indicats en la convocatòria i en l'acord d'atorgament.
- c) Notificar a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú qualsevol incidència en el compliment de les obligacions establertes, mitjançant la presentació d'un escrit amb justificació de les causes que l'originen.

10. EFECTES DE L'INCOMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIADES

L'incompliment de qualsevol de les obligacions de la persona beneficiada establerta en aquesta convocatòria i en la normativa d'aplicació donarà dret a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú a la **revocació de la subvenció concedida**. Prèvia audiència de la persona beneficiada, sense dret a que aquesta rebi indemnització, i sens perjudici dels drets a incoar els procediments sancionadors i de rescabament dels danys i perjudicis que siguin oportuns.

Això no obstant, en el cas que es produïssin modificacions no substancials de l'activitat o programa subvencionat, de forma justificada, l'Ajuntament podrà modificar l'import de la subvenció concedida de forma motivada i mitjançant la corresponent resolució per part de l'òrgan que la va concedir.

11. IMPORT I FORMA DE PAGAMENT DE LES SUBVENCIONS

El pagament es farà directament a les entitats organitzadores de les activitats d'estiu que hagin fet el tràmit i siguin considerades entitats col·laboradores per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú complint tots els requisits i obligacions establertes.

Els imports concedits s'abonaran a les entitats col·laboradores de la manera següent:

- **El 60% del total** del import concedit: un cop aprovada la resolució de concessió per la Junta de Govern Local.
- **L'altre 40% de l'import:** és farà efectiu un cop l'entitat col·laboradora hagi justificat correctament la participació de l'infant, adolescent o jove en l'activitat organitzada.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Infància i Joventut

12. OBLIGACIONS DE LES ENTITATS COL·LABORADORES

Les entitats col·laboradores hauran de complir i respectar les obligacions recollides a les "Bases reguladores de les subvencions destinades a infants, adolescents i joves de Vilanova i la Geltrú per a la participació i inclusió en activitats d'educació en el lleure a l'estiu", aprovades pel Ple de la corporació el 6 de febrer de 2023.

13. REGIM JURÍDIC

Aquesta convocatòria té naturalesa en l'Ordenança General Reguladora de la concessió de subvencions d'aquest ajuntament, publicada en el BOPB núm. 68 de 20 de març de 2007 i modificat l'article 5 del Ple de 13 de març de 2017.

També està subjecta al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre de transparència i accés a la informació pública i bon govern de Catalunya.

En tot allò no previst a les bases ni a la convocatòria serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el seu reglament de desenvolupament aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, i la resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local pel que fa al procediment per a la concessió de subvencions públiques.

14. DENEGACIÓ, MODIFICACIÓ, SUSPENSÍO I EXTINCIÓ DELS AJUTS

Denegació: Podran ser denegades les sol·licituds que, tot i complir amb els requisits establerts, puguin concórrer en alguna de les següents circumstàncies:

- dificultar la tasca tècnica de valoració de la sol·licitud rebuda.
- falsejament o ocultació de qualsevol de les dades declarades
- qualsevol altre motiu que, atenent a les circumstàncies i prèvia valoració del personal tècnic de referència, estimin la seva denegació de forma motivada
- si s'han exhaurit els recursos disponibles per a aquesta línia de subvenció

Extinció: Es procedirà a l'extinció de les prestacions per alguna de les següents causes:

- compliment del termini en les prestacions de durada determinada.
- per renúncia o desistiment de la persona beneficiada a la prestació econòmica.
- desaparició de totes o d'alguna de les circumstàncies, general o específiques, que van donar lloc a la seva concessió.

Revocació: Les subvencions podran ser revocades per alguna de les següents causes:

- incompliment de compromisos i obligacions per part de la persona beneficiada

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Infància i Joventut

- falsejar, ocultar o mostrar obstrucció a les actuacions de comprovació empreses per part dels tècnics municipals.
- quan la persona beneficiada ho sigui simultàniament d'una altra prestació amb la mateixa finalitat i ho hagi amagat en la sol·licitud de subvenció.
- altres causes de caràcter greu imputables a les persones beneficiades no contemplades en els apartats anteriors.

La revocació de la prestació donarà lloc a la tramitació, en el seu cas, del reintegrament de les quantitats indegudament percebudes, amb els conseqüents interessos de demora. En tot cas, i en funció de les circumstàncies econòmiques concurrents, es podran establir formes de devolució fraccionada.

15. TERMINI I FORMA DE JUSTIFICAR EL COMPLIMENT DE LA SUBVENCIÓ CONCEDIDA

Les entitats/ empreses beneficiades de subvencions hauran de presentar la justificació mitjançant el tràmit específic de justificació del Servei de Tramitació Avançada, STA, amb certificat digital per poder cobrar el 40% restant de l'import concedit:

- FORMULARI de justificació de la subvenció que incorpora la valoració de l'activitat subvencionada.
- CERTIFICAT amb la relació dels infants que han comptat amb el monitoratge de suport pel període previst a la subvenció concedida.

Aquesta justificació caldrà presentar-la un cop finalitzada l'activitat d'estiu, com a màxim el 10 de setembre de 2024.

16. REGIM D'INCOMPATIBILITATS

Amb caràcter general les subvencions previstes en les seves bases i en la present convocatòria no són compatibles amb qualsevol altra de les concedides per altres administracions pel mateix concepte. Alhora, sota cap concepte, les subvencions que es percebin pels serveis no poden superar la quantia i finalitat d'aquest.

Pel seu caràcter extraordinari, finalista i no periòdic serà incompatible la concessió de subvencions amb el gaudi gratuït de serveis que cobreixin les mateixes necessitats, resultant compatibles únicament quan presentin diferent naturalesa i atenguin aquesta finalitat. Igualment seran incompatibles amb les subvencions concedides per altres entitats, que siguin de la mateixa naturalesa, abast, quantia i/o finalitat.

17. TRACTAMENT DE DADES PERSONALS I CONFIDENCIALITAT DE LES AJUDES CONCEDIDES

Dins el marc establert per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de



dades personals i garantia dels drets digitals i de les disposicions del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 es garanteix la confidencialitat en relació a les peticions efectuades en l'àmbit de l'ens local on es faci la petició, així com de qualsevol de les seves dades personals i familiars facilitades, essent utilitzables les mateixes, estrictament, per a les finalitats per a les quals han estat facilitades.

Les dades personals esmentades seran guardades i custodiades amb la més estricta confidencialitat i en cap cas seran tractades per a una finalitat diferent de la pròpia del contingut d'aquesta convocatòria. Tampoc es comunicaran a tercers, llevat de les excepcions previstes anteriorment en aquesta mateixa convocatòria i els supòsits legalment previstos.

18. PUBLICACIÓ

Es comunicarà al Servei d'Intervenció per tal que envii les dades estructurades, el text complert i l'extracte de la present convocatòria a la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS), de conformitat amb allò que estableixen els articles 14.2 i 14.3 de l'*Ordenança General de Subvencions* de l'Ajuntament i l'article 124.2 del ROAS, per tal de donar publicitat a la mateixa.

RESUM DELS TERMINIS DE LA CONVOCATÒRIA

Termini	Del 2 al 15 d'abril 2024
Lloc presentació sol·licitud	En línia mitjançant el Servei de Tramitació Avançada, STA, o, en el cas que aquesta opció no sigui possible, es podrà presentar a l'Oficina d'Atenció Ciutadana.
Horari	Atenció presencial sense cita prèvia: Oficina d'Atenció Ciutadana, OAC Plaça de la Vila, 8 De 8 a 15h els dilluns, dimecres, dijous i divendres i de 8 a 17h els dimarts. <i>Els números per a l'atenció personalitzada a la taula es dispensaran fins a 30 minuts abans del tancament de l'oficina.</i> Per a més informació: Regidoria d'Infància i Adolescència Atenció telefònica: 93 814 00 00 extensió 3034, de dilluns a divendres de 10 a 14 h. Correu electrònic: infancia@vilanova.cat WhatsApp: 681 28 21 66



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Infància i Joventut

Documentació	1. Sol·licitud específica de la subvenció. 2. Justificant de la inscripció a l'activitat d'estiu emès per l'entitat organitzadora de l'activitat. 3. Acreditació dels requisits.
Publicació de la resolució provisional de les subvencions	22 de maig de 2024
Període per aportar documentació o reclamacions	Del 23 de maig al 5 de juny de 2024
Publicació resolució reclamacions	10 de juliol de 2024

CONVOCATÒRIA EN CASTELLÀ

CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA DESTINADAS A NIÑOS, ADOLESCENTES Y JÓVENES DE VILANOVA Y LA GELTRÚ PARA LA PARTICIPACIÓN E INCLUSIÓN EN ACTIVIDADES DE EDUCACIÓN EN EL OCIO EN VERANO 2024.

3. INDICACIÓN DE LA APROBACIÓN DE LAS BASES REGULADORAS Y DIARIO OFICIAL DONDE SE HA PUBLICADO

Por acuerdo de Pleno Municipal de fecha 6 de febrero de 2023, fueron aprobadas provisionalmente las *Bases reguladoras de las subvenciones destinadas a niños, adolescentes y jóvenes de Vilanova i la Geltrú para la participación e inclusión en actividades de educación en el ocio en verano*".

Se publicaron en el Boletín de la Provincia de Barcelona y un anuncio en el DOGC en fecha 16 de febrero de 2023 sometidas a información pública por un período de 20 días hábiles sin que se presentaran sugerencias ni alegaciones, y fueron aprobadas definitivamente por Decreto de Alcaldesa el 23 de marzo de 2023. La aprobación definitiva fue publicada en el BOPB 27 de marzo de 2023.

4. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

Regular las subvenciones económicas destinadas a los niños, adolescentes y jóvenes de Vilanova i la Geltrú para la participación e inclusión en las actividades de educación

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



en el tiempo libre organizadas por las entidades colaboradoras del Programa de actividades de verano 2024 en las siguientes tipologías:

- Tipo 1: actividades de educación en el ocio en verano para niños, adolescentes y jóvenes menores de 18 años con carácter general. En el caso de niños, adolescentes y jóvenes con discapacidad reconocida, el límite de edad será de 21 años.
- Tipo 2: comedor de aquellos niños, adolescentes y jóvenes menores de 18 años que realizan actividades de ocio en verano con carácter general. En el caso de niños, adolescentes y jóvenes con discapacidad reconocida, el límite de edad será de 21 años.

4. REQUISITOS IMPRESCINDIBLES DE LAS PERSONAS SOLICITANTES

3.1 Requisitos generales.

Los criterios que se seguirán para el otorgamiento de las subvenciones serán los siguientes:

8. Que el padre/madre o tutor legal disponga de NIF o NIE vigente (en el supuesto de que sean concedidas, éstas lo serán a nombre del padre, madre o tutor/a legal que realice la solicitud de la subvención).
9. Que el padre/madre o tutor/a legal conste en el padrón de Vilanova i la Geltrú, salvo en los casos amparados en la Ley 5/2008, de 24 de abril, del derecho de las mujeres a erradicar la violencia machista.
10. Que el niño, adolescente o joven beneficiario/a esté inscrito/a en una actividad de educación en el tiempo libre organizada por una entidad colaboradora con el Ayuntamiento en el programa de actividades de verano 2024.
11. **Que la persona solicitante no tenga ninguna deuda, ni en el momento de la solicitud ni generarla a lo largo de los próximos ocho meses a la concesión de la subvención, ya sea derivado de ingresos de derecho público o de derecho privado, pendiente de pago con el Ayuntamiento. El Ayuntamiento realizará las comprobaciones que permitan.**
12. Que la persona solicitante esté al corriente de sus obligaciones fiscales y con la Seguridad Social durante todo el procedimiento.
 - c) La persona solicitante podrá autorizar al Ayuntamiento de Vilanova y la Geltrú a consultar o recabar los documentos necesarios ante la Agencia Tributaria y la Tesorería de la Seguridad Social a través de Via Oberta, para llevar a cabo la tramitación de la subvención. Esta autorización se otorga exclusivamente a efectos de este procedimiento, y en aplicación de lo dispuesto en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.
 - d) En caso de no autorizar, la persona estará obligada a presentar un certificado oficial y actualizado conforme carece de deudas ante la Agencia Tributaria y la Tesorería de la Seguridad Social.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Infància i Joventut

13. No recibir, por igual finalidad, una subvención concedida por otras entidades.

14. Que la persona solicitante con la presentación del formulario de solicitud.

DECLARE, obligatoriamente los siguientes puntos:

- Que todos los datos requeridos figuran en la solicitud, que son absolutamente ciertos y que pueden demostrarse con documentos.
- Que no tiene ninguna deuda, ya sea derivada de ingresos de derecho público o de derecho privado, pendiente de pago con el Ayuntamiento, ni en el momento de la solicitud ni a lo largo de los próximos ocho meses en la concesión de la subvención.
- Que está al corriente de sus obligaciones fiscales y con la Seguridad Social durante todo el procedimiento.
- Que es conocedora de las condiciones de la convocatoria y cumple sus requisitos.
- Que las personas que conforman la unidad familiar de convivencia no poseen ningún otro inmueble, salvo la vivienda habitual que incluye una plaza de aparcamiento.
- Que en caso de que el niño o la niña no realice la actividad para la que se ha concedido la subvención la persona solicitante renuncia a la subvención otorgada.

Y AUTORIZO que:

- El Ayuntamiento de Vilanova y la Geltrú pueda consultar los datos que sean necesarios para comprobar su veracidad durante todo el procedimiento.
- El Ayuntamiento de Vilanova y la Geltrú ingrese el dinero, en caso de que se conceda la subvención solicitada, directamente a la entidad organizadora de la actividad de verano.
- La Concejalía de Infancia y Adolescencia pueda solicitar los informes necesarios sobre la situación familiar en la Concejalía de Acción Social del Ayuntamiento.
- El Ayuntamiento de Vilanova y la Geltrú, en su caso, haga cesión de datos a la entidad organizadora de la actividad de verano.
- El Ayuntamiento de Vilanova y la Geltrú consulte o recabe los documentos necesarios en la Agencia Tributaria y la Tesorería de la Seguridad Social para comprobar el estado frente a sus obligaciones tributarias o ante la Seguridad Social durante todo el procedimiento.

3.2 Requisitos específicos de las personas beneficiarias:

4. Que las personas beneficiarias sean menores de 18 años a todos los efectos. En el caso de niños, adolescentes y jóvenes con discapacidad reconocida, el límite de edad será de 21 años.

5. Que las personas que forman parte de la unidad familiar de convivencia no posean ningún inmueble, salvo la vivienda habitual que incluye una plaza de aparcamiento.

Se entiende por unidad familiar de convivencia el conjunto de personas que conviven en una vivienda y tienen relación de parentesco entre ellas.



6. No superar los umbrales máximos de renta de la unidad familiar de convivencia publicados en la presente convocatoria. La renta se obtiene de la suma de los ingresos netos de toda la unidad familiar de convivencia del mes inmediatamente anterior a la solicitud y teniendo en cuenta el número de personas que la conforman según el siguiente cuadro, salvo algunos casos amparados en el Título V de la Ley 14/2010 de 27 de mayo, de los derechos y oportunidades en la infancia y la adolescencia que tendrán un tratamiento especial a partir de la valoración de los Servicios sociales municipales:

Umbrales de renta de la unidad de convivencia	
Personas	Ingresos máximos/mes
2	<982,57€
3	<1.209,24€
4	<1.436,10€
5	<1.662,86€
6 o más	<1.939,39€

5. PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES, DOCUMENTACIÓN Y PLAZOS

5.1. PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

Con la presentación de la solicitud se entenderá implícita la aceptación de esta convocatoria y del resto de normativa que resulte de aplicación.

Para formalizar la petición, dado que se trata de un procedimiento de concurrencia competitiva, se tendrán que presentar las solicitudes teniendo en cuenta las indicaciones del trámite de solicitud de subvención que se deriva de esta convocatoria.

Las solicitudes se pueden presentar: online mediante el Servicio de Tramitación Avanzada, STA, o, en caso de que esta opción no sea posible, en la Oficina de Atención Ciudadana.

5.2. PLAZOS

- PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES:
del 2 al 15 de abril 2024 (ambos incluidos)
- PUBLICACIÓN DE LA RESOLUCIÓN PROVISIONAL DE LAS SUBVENCIONES:
22 de mayo de 2024
- PERIODO DE RECLAMACIONES:
23 de mayo al 5 de junio de 2024



- **PUBLICACIÓN RESOLUCIÓN RECLAMACIONES:**

10 de julio de 2024

Cualquier solicitud presentada fuera de plazo no será admitida a trámite.

Toda resolución sólo será comunicada a través de la publicación en el Tablón de edictos del Ayuntamiento y en la web municipal. Los plazos para la presentación de alegaciones o cualquier otra documentación empezarán a correr a partir de la publicación en el Tablón de anuncios municipal.

El plazo máximo para resolver y publicar las solicitudes presentadas será de seis meses a contar desde la fecha en que la solicitud haya tenido entrada en el Ayuntamiento.

4.3. DOCUMENTACIÓN QUE HAY QUE PRESENTAR

- **Formulario de la solicitud de la subvención** debidamente cumplimentado, se trata de un formulario online incorporado dentro del Servicio de Tramitación Avanzada, STA.
- **Preinscripción en una actividad de educación en el tiempo libre** incluida en la publicación digital de actividades de verano de la web del Ayuntamiento (este documento será facilitado por quien organiza la actividad)
- **Acreditación de la situación socioeconómica de la unidad familiar de convivencia:**

☐ **Ingresos económicos**, documentación que acredita la situación laboral y los ingresos de las personas mayores de 16 años de la unidad familiar de convivencia:

TRABAJO POR CUENTA AJENA	La última nómina
TRABAJO POR CUENTA PROPIA (AUTÓNOMO/A)	Autónomos particulares: Justificante de la autoliquidación del pago trimestral del IRPF (modelos 130 o 131 según corresponda). Autónomos societarios: última nómina de la sociedad. Autónomos particulares y societarios: Justificante del último pago de la cotización del Régimen Especial de Trabajadores Autónomos (RETA).
PARO CON PRESTACIÓN O SUBSIDIO	Certificado del OTG (oficina de trabajo Generalitat) que acredite la prestación por desempleo o subsidio con indicación del importe y temporalidad
PARO SIN PRESTACIÓN ECONÓMICA	Certificado negativo emitido por el OTG conforme no se está percibiendo prestación o subsidio En caso de no poder acreditarlo: declaración responsable



PENSIONISTA	Certificado de ingresos anuales, con el importe emitido por el INSS (Instituto Nacional de la Seguridad Social: Rbla. principal, núm. 86). En caso de no cobrar pensión: declaración responsable.
DIVORCIO O SEPARACIÓN DE LOS PROGENITORES	Sentencia o resolución judicial y convenio regulador. En caso de incumplimiento de pago de la pensión de alimentos deberá aportarse la reclamación (copia de la denuncia o de la demanda judicial)
OTROS INGRESOS	Documento que acredite los ingresos o declaración responsable de ingresos de la unidad familiar de convivencia.

- ☐ **Gastos de vivienda:** acreditación de haber pagado el último recibo de la hipoteca o alquiler o declaración responsable del gasto de la vivienda.
- ☐ **Acreditación del reconocimiento del grado de discapacidad y/o de situación dependencia de la persona beneficiaria de la subvención o de los familiares que forman parte de la unidad familiar de convivencia:** Certificado o resolución de calificación del grado de discapacidad (igual o mayor a 33%) y/o de la situación de dependencia: dictámenes emitidos por los organismos competentes de la administración pública y, en caso de caducidad, solicitud de renovación registrada.
- ☐ **Familias numerosas y/o monoparentales:** El carné correspondiente emitido por los organismos competentes de la administración pública y, en caso de caducidad, solicitud de renovación del carné registrada.
- ☐ **Acogimiento familiar:** Acreditación de la situación mediante documentación judicial o administrativa emitida por los organismos competentes de la administración pública.
- ☐ **Violencia machista:** Acreditación de la situación mediante sentencia u orden de protección vigente u otro documento establecido por disposición legal.

5. IMPORTE GLOBAL DE LAS SUBVENCIONES

El importe máximo destinado a la concesión de las subvenciones previstas en esta convocatoria es de **Treinta y tres mil euros (33.000,00 €)** con cargo a la aplicación presupuestaria 09.3278.4820400 Ayudas Infancia del ejercicio 2024.

La eficacia de este acuerdo en relación con la disponibilidad presupuestaria para el ejercicio 2024 quedará condicionada a la existencia de la correspondiente dotación presupuestaria.

6. CRITERIOS PARA LA VALORACIÓN DE LAS SOLICITUDES Y LA CONCESIÓN DE LAS SUBVENCIONES



- La cantidad económica otorgada a cada niño o niña, adolescente o joven estará en función del número de solicitudes recibidas y del total de recursos disponibles. Con carácter general, para tener derecho a la subvención será necesario obtener una puntuación, a partir de los criterios de selección, de **al menos 1 punto**.
- La persona solicitante se compromete a mantener una entrevista personal con el Ayuntamiento de Vilanova y la Geltrú, si así se requiere.
- La obtención de la subvención por el mismo concepto en años anteriores no generará derecho alguno para la obtención de la subvención en la actual convocatoria y no podrá alegarse como precedente.

La subvención será por una sola actividad de educación en el ocio de verano (y el comedor de ésta si se solicita), con una duración máxima de 4 semanas.

Puntuación de los criterios de valoración:

A. **Ingresos:** renta por unidad familiar de convivencia.

La renta se obtendrá de la suma de los ingresos netos de toda la unidad familiar de convivencia del mes inmediatamente anterior a la solicitud. En el caso de personas autónomas se realizará un prorrateo mensual de la última declaración trimestral del IRPF descontando el importe de la cuota RETA. Se tendrá en cuenta según el número de personas que conforman la unidad familiar de convivencia y los baremos del siguiente cuadro:

PUNTOS MÁXIMOS				
Personas	Ingresos máximos/mes	Igual o Inferior a 33% Inferior 3 puntos	Más de 33% e inferior o igual al 65% 2 puntos	Superior a 65% 1 punto
2	<982,57€	324,25 €	de 324,25 € a 638,67 €	de 638,67 € a 982,25 €
3	<1.209,24€	399,05 €	de 399,05 € a 786,01 €	de 786,01 € a 1209,24 €
4	<1.436,10€	473,91 €	de 473,91 € a 933,47 €	de 933,47 € a 1.436,10 €
5	<1.662,86€	548,74 €	de 548,74 € a 1.080,86 €	de 1.080,86 € a 1.662,86 €
6 o más	<1.939,39€	640,00 €	de 640,00 € a 1.260,60 €	de 1.260,60 € a 1.939,39 €

G. **Vivienda:** Gastos mensuales derivados del alquiler o préstamo hipotecario para la adquisición de la vivienda que incluye una plaza de aparcamiento.

La puntuación se basará en el porcentaje de gastos de vivienda hasta un máximo de 750 €/mes, respecto a los ingresos de la unidad familiar de convivencia de acuerdo con el



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Infància i Joventut

siguiente cuadro

% gasto	Puntos
0%- 29,99%	1 punto
30%- 39,99%	2 puntos
40%- 49,99%	3 puntos
50%- < 50%	4 puntos

H. **Grado de discapacidad igual o superior al 33% y/o situación de dependencia.**

Persona de la unidad familiar de convivencia	1 punto
Infante, adolescente o joven beneficiario de la subvención	2 puntos

I. **Tipología de familias.**

Familia Numerosa	1 punto
Familia Numerosa especial	2 puntos
Familia Monoparental	1 punto
Familia Monoparental especial	2 puntos
Niño/adolescente en acogimiento	1 punto

En caso de acreditar más de un supuesto de tipología de familias, sólo se tendrá en cuenta el que obtenga mayor puntuación.

J. **Violencia machista.**

En aquellas situaciones que quede acreditada la situación de víctima de violencia machista mediante sentencia u orden de protección vigente u otro documento establecido por disposición legal, se otorgará directamente la puntuación a las personas solicitantes, quedando exentas de valorar su situación socioeconómica. Excepcionalmente, se subvencionarán con un porcentaje del 100%, otorgándoles directamente 16 puntos.

Violencia machista	16 puntos
--------------------	------------------

K. **Situación social: seguimiento servicios sociales municipales**



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Infància i Joventut

Situación social que comporta un grado de riesgo o de vulnerabilidad para el niño y/o adolescente y/o su familia de acuerdo con el Título V de la Ley 14/2010 de 27 de mayo, de los derechos y oportunidades en la infancia y la adolescencia debidamente acreditada por los Servicios sociales municipales de la siguiente forma:

1. En situación de seguimiento por parte de los servicios sociales	1 punto
2. Grado de riesgo de la situación sociofamiliar leve o moderado	2 puntos

En aquellos casos que Servicios Sociales acredite las situaciones de riesgo definidas en el siguiente cuadro, se otorgará directamente la puntuación a las personas solicitantes, quedando exentas de acreditar su situación socioeconómica.

3.Grado de riesgo de la situación sociofamiliar leve o moderado con percepción de alguna ayuda de urgencia social concedida por parte de los servicios sociales municipales durante los últimos tres meses	8 puntos
4.Grado de riesgo de la situación sociofamiliar grave	8 puntos
5.Grado de riesgo excepcionalmente grave	16 puntos

Propuesta de subvención (% otorgado) a partir de la valoración:

A todos los efectos la puntuación es acumulativa y las solicitudes obtendrán un total resultante de la suma de la puntuación obtenida en los diferentes criterios de valoración que equivaldrá a un porcentaje del importe a subvencionar, siendo el máximo el 75%.

Asimismo, se otorgarán directamente 8 puntos en los casos especificados en el apartado anterior y que así lo determinen los servicios sociales municipales.

Por tanto, el porcentaje del importe que se subvencionará para la actividad de ocio y el comedor se establecerá de acuerdo con el siguiente cuadro:

Puntuación general	Porcentaje que corresponde
1-3	25%
4-6	50%
7-8 o más	75%

Excepcionalmente, se subvencionarán con un porcentaje del 100% los casos en los que

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Infància i Joventut

la valoración por parte de los Servicios Sociales municipales sea de Grado de riesgo de la situación sociofamiliar excepcionalmente grave, otorgándoles directamente 16 puntos.

El importe total máximo de subvención no superará:

Subvención para actividades de verano	260€ IVA incluido
Subvención para comedor actividad de verano	150€ IVA incluido

En caso de que las solicitudes admitidas a trámite superen el importe máximo de la aplicación presupuestaria, el importe de la subvención deberá repartirse proporcionalmente.

9. CRITERIOS GENERALES DE EXCLUSIÓN

- 9.1. El no cumplimiento de alguno de los requisitos generales.
- 9.2. La presentación de la solicitud fuera del plazo establecido.
- 9.3. La no presentación de toda la documentación requerida en el plazo establecido.

10. ÓRGANOS COMPETENTES PARA LA INSTRUCCIÓN, EVALUACIÓN Y OTORGAMIENTO DE LAS SUBVENCIONES

Todas las solicitudes de subvención serán informadas por una comisión evaluadora constituida como, como mínimo, por el/la jefe/a del servicio, un miembro del personal técnico y un miembro del personal administrativo de la Concejalía de Infancia y Adolescencia. Esta comisión examinará el cumplimiento de los requisitos de las personas beneficiarias, recabará los informes que estime necesarios, establecerá el orden de prelación de las solicitudes de acuerdo con la puntuación obtenida. Emitirá su informe al personal responsable de la tramitación administrativa del departamento, quien redactará un borrador de propuesta de resolución de las concesiones de subvención.

Y por último, será la Junta de Gobierno Local el órgano quien aprobará la concesión y/o la denegación de las subvenciones.

9. OBLIGACIONES DE LAS PERSONAS BENEFICIADAS

Las personas a las que se haya otorgado una subvención tendrán las siguientes obligaciones:

- d) Cumplir con las condiciones establecidas en las bases reguladoras y en la convocatoria.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Infància i Joventut

e) Realizar la actividad para la que se otorga la ayuda en los términos y plazos indicados en la convocatoria y en el acuerdo de otorgamiento.

f) Notificar al Ayuntamiento de Vilanova y la Geltrú cualquier incidencia en el cumplimiento de las obligaciones establecidas, mediante la presentación de un escrito con justificación de las causas que lo originan.

12. EFECTOS DEL INCUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE LAS PERSONAS BENEFICIADAS

El incumplimiento de cualquiera de las obligaciones de la persona beneficiada establecida en esta convocatoria y en la normativa de aplicación dará derecho al Ayuntamiento de Vilanova i la Geltrú a la **revocación de la subvención concedida**. Previa audiencia de la persona beneficiada, sin derecho a que ésta reciba indemnización, y sin perjuicio de los derechos a incoar los procedimientos sancionadores y de resarcimiento de los daños y perjuicios que sean oportunos.

No obstante, en caso de que se produjeran modificaciones no sustanciales de la actividad o programa subvencionado, de forma justificada, el Ayuntamiento podrá modificar el importe de la subvención concedida de forma motivada y mediante la correspondiente resolución por parte del órgano que la concedió.

13. IMPORTE Y FORMA DE PAGO DE LAS SUBVENCIONES

El pago se realizará directamente a las entidades organizadoras de las actividades de verano que hayan realizado el trámite y sean consideradas entidades colaboradoras por el Ayuntamiento de Vilanova y la Geltrú cumpliendo todos los requisitos y obligaciones establecidas.

Los importes concedidos se abonarán a las entidades colaboradoras de la siguiente forma:

- **El 60% del total** del importe concedido: aprobada la resolución de concesión por la Junta de Gobierno Local.
- **El otro 40% del importe:** se hará efectivo una vez que la entidad colaboradora haya justificado correctamente la participación del niño, adolescente o joven en la actividad organizada.

15. OBLIGACIONES DE LAS ENTIDADES COLABORADORAS

Las entidades colaboradoras tendrán que cumplir y respetar las obligaciones recogidas en las "Bases reguladoras de las subvenciones destinadas a niños, adolescentes y jóvenes de Vilanova y la Geltrú para la participación e inclusión en actividades de educación en el ocio en el verano", aprobadas por el Pleno de la Corporación el 6 de febrero de 2023.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Infància i Joventut

16. RÉGIMEN JURÍDICO

Esta convocatoria tiene naturaleza en la Ordenanza General Reguladora de la concesión de subvenciones de este ayuntamiento, publicada en el BOPB núm. 68 de 20 de marzo de 2007 y modificado el artículo 5 del Pleno de 13 de marzo de 2017.

También está sujeta a lo que dispone la Ley 19/2014, de 29 de diciembre de transparencia y acceso a la información pública y buen gobierno de Cataluña.

En todo lo no previsto en las bases ni en la convocatoria será de aplicación la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, su reglamento de desarrollo aprobado por el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, y el resto de disposiciones legales aplicables en materia de régimen local en lo que se refiere al procedimiento para la concesión de subvenciones públicas.

17. DENEGACIÓN, MODIFICACIÓN, SUSPENSIÓN Y EXTINCIÓN DE LAS AYUDAS

Denegación: Podrán ser denegadas las solicitudes que, aun cumpliendo con los requisitos establecidos, puedan concurrir en alguna de las siguientes circunstancias:

- dificultar la labor técnica de valoración de la solicitud recibida.
- falseamiento u ocultación de cualquiera de los datos declarados
- cualquier otro motivo que, atendiendo a las circunstancias y previa valoración del personal técnico de referencia, estimen su denegación de forma motivada
- si se han agotado los recursos disponibles para esta línea de subvención

Extinción: Se procederá a la extinción de las prestaciones por alguna de las siguientes causas:

- cumplimiento del plazo en las prestaciones de duración determinada.
- por renuncia o desistimiento de la persona beneficiada a la prestación económica.
- desaparición de todas o alguna de las circunstancias, general o específicas, que dieron lugar a su concesión.

Revocación: Las subvenciones podrán ser revocadas por alguna de las siguientes causas:

- incumplimiento de compromisos y obligaciones por parte de la persona beneficiada
- falsear, ocultar o mostrar obstrucción a las actuaciones de comprobación emprendidas por parte de los técnicos municipales.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Infància i Joventut

- cuando la persona beneficiada lo sea simultáneamente de otra prestación con la misma finalidad y lo haya escondido en la solicitud de subvención.
- otras causas de carácter grave imputables a las personas beneficiadas no contempladas en los apartados anteriores.

La revocación de la prestación dará lugar a la tramitación, en su caso, del reintegro de las cantidades indebidamente percibidas, con los consecuentes intereses de demora. En cualquier caso, y en función de las circunstancias económicas concurrentes, se podrán establecer formas de devolución fraccionada.

19. PLAZO Y FORMA DE JUSTIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA SUBVENCIÓN CONCEDIDA

Las entidades/empresas beneficiadas de subvenciones tendrán que presentar la justificación mediante el trámite específico de justificación del Servicio de Tramitación Avanzada, STA, con certificado digital por poder cobrar el 40% restante de el importe concedido:

- FORMULARIO de justificación de la subvención que incorpora la valoración de la actividad subvencionada.
- CERTIFICADO con la relación de los niños que han contado con la monitorización de apoyo para el período previsto en la subvención concedida.

Esta justificación deberá presentarse una vez finalizada la actividad de verano, como máximo el 10 de septiembre de 2024.

20. RÉGIMEN DE INCOMPATIBILIDADES

A todos los efectos las subvenciones previstas en sus bases y en la presente convocatoria no son compatibles con cualquier otra de las concedidas por otras administraciones por el mismo concepto. Al mismo tiempo, bajo ningún concepto, las subvenciones que se perciban por los servicios pueden superar la cuantía y finalidad del mismo.

Por su carácter extraordinario, finalista y no periódico será incompatible la concesión de subvenciones con el disfrute gratuito de servicios que cubran las mismas necesidades, resultando compatibles únicamente cuando presenten distinta naturaleza y atiendan a esta finalidad. Igualmente serán incompatibles con las subvenciones concedidas por otras entidades, que sean de igual naturaleza, alcance, cuantía y/o finalidad.

21. TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES Y CONFIDENCIALIDAD DE LAS AYUDAS CONCEDIDAS

Dentro del marco establecido por la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales y de las

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



disposiciones del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016 se garantiza la confidencialidad en relación a las peticiones efectuadas en el ámbito del ente local donde se haga la petición, así como de cualquiera de sus datos personales y familiares facilitados, siendo utilizables los mismos, estrictamente, para las finalidades para las que han sido facilitadas.

Dichos datos personales serán guardados y custodiados con la más estricta confidencialidad y en ningún caso serán tratados para una finalidad distinta a la propia del contenido de esta convocatoria. Tampoco se comunicarán a terceros, salvo las salvedades previstas anteriormente en esta misma convocatoria y los supuestos legalmente previstos.

22. PUBLICACIÓN

Se comunicará al Servicio de Intervención para que envíe los datos estructurados, el texto completo y el extracto de la presente convocatoria a la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS), de conformidad con lo que establecen los artículos 14.2 y 14.3 de *la Ordenanza General de Subvenciones* del Ayuntamiento y el artículo 124.2 del ROAS, a fin de dar publicidad a la misma.

RESUMEN DE LOS PLAZOS DE LA CONVOCATORIA

Plazo	Del 2 al 15 de abril 2024
Lugar presentación solicitud	En línea mediante el Servicio de Tramitación Avanzada, STA, o, en caso de que esta opción no sea posible, se podrá presentar en la Oficina de Atención Ciudadana.
Horario	Atención presencial sin cita previa : Oficina de Atención Ciudadana, OAC Plaza de la Villa, 8 De 8 a 15h los lunes, miércoles, jueves y viernes y de 8 a 17h los martes. <i>Los números para la atención personalizada en la mesa se dispensarán hasta 30 minutos antes del cierre de la oficina.</i> Para más información: Concejalía de Infancia y Adolescencia Atención telefónica: 93 814 00 00 extensión 3034, de lunes a viernes de 10 a 14 h. Correo electrónico: infancia@vilanova.cat WhatsApp: 681 28 21 66



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Infància i Joventut

Documentación	4. Solicitud específica de la subvención. 5. Justificante de la inscripción en la actividad de verano emitido por la entidad organizadora de la actividad. 6. Acreditación de los requisitos.
Publicación de la resolución provisional de las subvenciones	22 de mayo de 2024
Periodo para aportar documentación o reclamaciones	Del 23 de mayo al 5 de junio de 2024
Publicación resolución reclamaciones	10 de julio de 2024

ANNEX II

Extracte de la convocatòria per publicar-la a la Base de Datos Nacional de subvenciones (BDNS)

ANUNCI

De conformitat amb allò que preveuen els articles 17.3.b. i 20.8 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria, el seu text complet es pot consultar a la Base de Datos Nacional de Subvenciones (<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/>):

Primer: Personas beneficiàries de les subvencions

Requisits generals.

Els criteris que es seguiran per a l'atorgament de les subvencions seran els següents:

1. Que el pare/mare o tutor legal disposi de NIF o NIE vigent (en el supòsit que siguin concedides, aquestes ho seran a nom del pare, mare o tutor/a legal que realitzi la sol·licitud de la subvenció).
2. Que el pare/mare o tutor/a legal consti al padró de Vilanova i la Geltrú, llevat dels casos emparats en la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Infància i Joventut

3. Que l'infant, adolescent o jove beneficiari/a estigui inscrit/a en una activitat d'educació en el lleure organitzada per una entitat col·laboradora amb l'Ajuntament en el programa d'activitats d'estiu 2024.
4. **Que la persona sol·licitant no tingui cap deute, ni en el moment de la sol·licitud ni generar-lo al llarg dels propers vuit mesos a la concessió de la subvenció, ja sigui derivat d'ingressos de dret públic o de dret privat, pendent de pagament amb l'Ajuntament. L'Ajuntament en farà les comprovacions permetents.**
5. Que la persona sol·licitant estigui al corrent de les obligacions fiscals i amb la Seguretat Social durant tot el procediment.
 - a. La persona sol·licitant podrà autoritzar a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú a consultar o recavar els documents necessaris davant l'Agència Tributària i la Tresoreria de la Seguretat Social a través de Via Oberta, per portar a terme la tramitació de la subvenció. Aquesta autorització s'atorga exclusivament als efectes d'aquest procediment, i en aplicació del que disposa l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.
 - b. En cas de no autoritzar, la persona estarà obligada a presentar un certificat oficial i actualitzat conforme no té deutes davant l'Agència Tributària i la Tresoreria de la Seguretat Social.
6. No rebre, per la mateixa finalitat, una subvenció concedida per altres entitats.
7. Que la persona sol·licitant amb la presentació del formulari de sol·licitud.

DECLARI, obligatòriament els següents punts:

- Que totes les dades requerides figuren en la sol·licitud, que són absolutament certes i que es poden demostrar amb documents.
- Que no té cap deute, ja sigui derivat d'ingressos de dret públic o de dret privat, pendent de pagament amb l'Ajuntament, ni en el moment de la sol·licitud ni al llarg dels propers vuit mesos a la concessió de la subvenció.
- Que està al corrent de les obligacions fiscals i amb la Seguretat Social durant tot el procediment.
- Que és coneixedora de les condicions de la convocatòria i en compleix els requisits.
- Que les persones que conformen la unitat familiar de convivència no posseeixen cap altre immoble, excepte l'habitatge habitual que inclou una plaça d'aparcament.
- Que en cas que l'infant no realitzi l'activitat per a la que s'ha concedit la subvenció la persona sol·licitant renuncia a la subvenció atorgada.

I AUTORITZI que:

- L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú pugui consultar les dades que siguin necessàries per tal de comprovar-ne la veracitat durant tot el procediment.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Infància i Joventut

- L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú ingressi els diners, en cas de que es concedeixi la subvenció sol·licitada, directament a l'entitat organitzadora de l'activitat d'estiu.
- La Regidoria d'Infància i Adolescència pugui demanar els informes necessaris sobre la situació familiar a la Regidoria d'Acció Social de l'Ajuntament.
- L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, en cas que convingui, faci cessió de dades a l'entitat organitzadora de l'activitat d'estiu.
- L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú consulti o recavi els documents necessaris a l'Agència Tributària i la Tresoreria de la Seguretat Social per comprovar l'estat enfront les seves obligacions tributàries o davant la Seguretat Social durant tot el procediment.

Requisits específics de les persones beneficiàries:

1. Que les persones beneficiàries siguin menors de 18 anys amb caràcter general. En el cas d'infants, adolescents i joves amb discapacitat reconeguda el límit d'edat serà de 21 anys.
2. Que les persones que formen part de la unitat familiar de convivència no posseeixin cap immoble, excepte l'habitatge habitual que inclou una plaça d'aparcament.
S'entén per unitat familiar de convivència el conjunt de persones que conviu en un habitatge i tenen relació de parentiu entre elles.
3. No superar els llindars màxims de renda de la unitat familiar de convivència publicats en la present convocatòria. La renda s'obté de la suma dels ingressos nets de tota la unitat familiar de convivència del mes immediatament anterior a la sol·licitud i tenint en compte el nombre de persones que la conformen segons el quadre següent, llevat d'alguns casos emparats al Títol V de la Llei 14/2010 de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència que tindran un tractament especial a partir de la valoració dels Serveis socials municipals.

Segon: L'objecte de la subvenció

Regular les subvencions econòmiques destinades als infants, adolescents i joves de Vilanova i la Geltrú per a la participació i inclusió en les activitats d'educació en el lleure organitzades per les entitats col·laboradores del Programa d'activitats d'estiu 2024 en les següents tipologies:

- Tipus 1: activitats d'educació en el lleure a l'estiu per a infants, adolescents i joves menors de 18 anys amb caràcter general. En el cas d'infants, adolescents i joves amb discapacitat reconeguda el límit d'edat serà de 21 anys.
- Tipus 2: menjador d'aquells infants, adolescents i joves menors de 18 anys que realitzen activitats de lleure a l'estiu amb caràcter general. En el cas d'infants, adolescents i joves amb discapacitat reconeguda el límit d'edat serà de 21 anys.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Infància i Joventut

Tercer: Bases reguladores

Per acord de Ple Municipal de data 6 de febrer de 2023, van ser aprovades provisionalment les *“Bases reguladores de les subvencions destinades a infants i adolescents i joves de Vilanova i la Geltrú per a la participació i inclusió en activitats d'educació en el lleure a l'estiu”*.

Es van publicar al Butlletí de la Província de Barcelona i un anunci al DOGC en data 16 de febrer de 2023, van ser sotmeses a informació pública per un període de 20 dies hàbils sense que es presentessin suggeriments ni al·legacions, i van ser aprovades definitivament per Decret d'Alcaldessa el 23 de març de 2023. L'aprovació definitiva va ser publicada al BOPB el 27 de març de 2023.

<https://bop.diba.cat/anunci/3412778/aprovacio-definitiva-de-les-bases-reguladores-de-les-subvencions-destinades-a-infants-adolescents-i-joves-per-a-la-participacio-i-inclusio-en-activitats-d-educacio-en-el-leure-a-l-estiu-ajuntament-de-vilanova-i-la-geltru>

Quart: Import

L'import màxim destinat a la concessió de les subvencions previstes en aquesta convocatòria és de **Trenta tres mil euros (33.000,00 €)** amb càrrec a la partida 09.3278.4820400 Ajuts Infància de l'exercici 2024.

L'eficàcia d'aquest acord en relació a la disponibilitat pressupostària per l'exercici 2024 restarà condicionada a l'existència de la corresponent dotació pressupostària.

Cinquè: Termini de presentació de sol·licituds:

El termini de presentació de les sol·licituds és del 2 al 15 d'abril de 2024 ambdós inclosos.

ANUNCI EN CASTELLÀ

ANUNCIO

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 17.3.b. y 20.8 de la Ley General de Subvenciones 38/2003, de 17 de noviembre, se publica el extracto de la convocatoria, su texto íntegro puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Infància i Joventut

(<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/>):

Primero: Personas beneficiarias de las subvenciones

Requisitos generales:

Los criterios que se seguirán para el otorgamiento de las subvenciones serán los siguientes:

1. Que el padre/madre o tutor legal disponga de NIF o NIE vigente (en el supuesto de que sean concedidas, éstas lo serán a nombre del padre, madre o tutor/a legal que realice la solicitud de la subvención).
2. Que el padre/madre o tutor/a legal conste en el padrón de Vilanova i la Geltrú, salvo en los casos amparados en la Ley 5/2008, de 24 de abril, del derecho de las mujeres a erradicar la violencia machista.
3. Que el niño, adolescente o joven beneficiario/a esté inscrito/a en una actividad de educación en el tiempo libre organizada por una entidad colaboradora con el Ayuntamiento en el programa de actividades de verano 2024.
4. **Que la persona solicitante no tenga ninguna deuda, ni en el momento de la solicitud ni generarla a lo largo de los próximos ocho meses a la concesión de la subvención, ya sea derivado de ingresos de derecho público o de derecho privado, pendiente de pago con el Ayuntamiento. El Ayuntamiento realizará las comprobaciones que permitan.**
5. Que la persona solicitante esté al corriente de sus obligaciones fiscales y con la Seguridad Social durante todo el procedimiento.
 - a) La persona solicitante podrá autorizar al Ayuntamiento de Vilanova y la Geltrú a consultar o recabar los documentos necesarios ante la Agencia Tributaria y la Tesorería de la Seguridad Social a través de Vía Oberta, para llevar a cabo la tramitación de la subvención. Esta autorización se otorga exclusivamente a efectos de este procedimiento, y en aplicación de lo dispuesto en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.
 - b) En caso de no autorizar, la persona estará obligada a presentar un certificado oficial y actualizado conforme carece de deudas ante la Agencia Tributaria y la Tesorería de la Seguridad Social.
6. No recibir, por igual finalidad, una subvención concedida por otras entidades.
7. Que la persona solicitante con la presentación del formulario de solicitud **DECLARE**, obligatoriamente los siguientes puntos:
 - Que todos los datos requeridos figuran en la solicitud, que son absolutamente ciertos y que pueden demostrarse con documentos.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Infància i Joventut

- Que no tiene ninguna deuda, ya sea derivada de ingresos de derecho público o de derecho privado, pendiente de pago con el Ayuntamiento, ni en el momento de la solicitud ni a lo largo de los próximos ocho meses en la concesión de la subvención.
- Que está al corriente de sus obligaciones fiscales y con la Seguridad Social durante todo el procedimiento.
- Que es conocedora de las condiciones de la convocatoria y cumple sus requisitos.
- Que las personas que conforman la unidad familiar de convivencia no poseen ningún otro inmueble, salvo la vivienda habitual que incluye una plaza de aparcamiento.
- Que en caso de que el niño o la niña no realice la actividad para la que se ha concedido la subvención la persona solicitante renuncia a la subvención otorgada.

Y AUTORICE que:

- El Ayuntamiento de Vilanova y la Geltrú pueda consultar los datos que sean necesarios para comprobar su veracidad durante todo el procedimiento.
- El Ayuntamiento de Vilanova y la Geltrú ingrese el dinero, en caso de que se conceda la subvención solicitada, directamente a la entidad organizadora de la actividad de verano.
- La Concejalía de Infancia y Adolescencia pueda solicitar los informes necesarios sobre la situación familiar en la Concejalía de Acción Social del Ayuntamiento.
- El Ayuntamiento de Vilanova y la Geltrú, en su caso, haga cesión de datos a la entidad organizadora de la actividad de verano.
- El Ayuntamiento de Vilanova y la Geltrú consulte o recabe los documentos necesarios en la Agencia Tributaria y la Tesorería de la Seguridad Social para comprobar el estado frente a sus obligaciones tributarias o ante la Seguridad Social durante todo el procedimiento.

Requisitos específicos de las personas beneficiarias:

1. Que las personas beneficiarias sean menores de 18 años a todos los efectos. En el caso de niños, adolescentes y jóvenes con discapacidad reconocida, el límite de edad será de 21 años.
2. Que las personas que forman parte de la unidad familiar de convivencia no posean ningún inmueble, salvo la vivienda habitual que incluye una plaza de aparcamiento.
Se entiende por unidad familiar de convivencia el conjunto de personas que conviven en una vivienda y tienen relación de parentesco entre ellas.
3. No superar los umbrales máximos de renta de la unidad familiar de convivencia publicados en la presente convocatoria. La renta se obtiene de la suma de los ingresos netos de toda la unidad familiar de convivencia del mes inmediatamente anterior a la solicitud y teniendo en cuenta el número de personas que la conforman según el siguiente cuadro, salvo algunos casos amparados en el Título V de la Ley 14/2010 de 27 de mayo, de los derechos y oportunidades en la infancia y la adolescencia que



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Infància i Joventut

tendrán un tratamiento especial a partir de la valoración de los Servicios sociales municipales.

Segundo: El objeto de la subvención

Regular las subvenciones económicas destinadas a los niños, adolescentes y jóvenes de Vilanova i la Geltrú para la participación e inclusión en las actividades de educación en el ocio organizadas por las entidades colaboradoras del Programa de actividades de verano 2024 en las siguientes tipologías:

- Tipo 1: actividades de educación en el ocio en verano para niños, adolescentes y jóvenes menores de 18 años con carácter general. En el caso de niños, adolescentes y jóvenes con discapacidad reconocida, el límite de edad será de 21 años.
- Tipo 2: comedor de aquellos niños, adolescentes y jóvenes menores de 18 años que realizan actividades de ocio en verano con carácter general. En el caso de niños, adolescentes y jóvenes con discapacidad reconocida, el límite de edad será de 21 años.

Tercero: Bases reguladoras

Por acuerdo de Pleno Municipal de fecha 6 de febrero de 2023, fueron aprobadas provisionalmente las *Bases reguladoras de las subvenciones destinadas a niños, adolescentes y jóvenes de Vilanova i la Geltrú para la participación e inclusión en actividades de educación en el ocio en verano*”.

Se publicaron en el Boletín de la Provincia de Barcelona y un anuncio en el DOGC en fecha 16 de febrero de 2023 sometidas a información pública por un período de 20 días hábiles sin que se presentaran sugerencias ni alegaciones, y fueron aprobadas definitivamente por Decreto de Alcaldesa el 23 de marzo de 2023. La aprobación definitiva fue publicada en el BOPB 27 de marzo de 2023.

<https://bop.diba.cat/anunci/3412778/aprovacio-definitiva-de-les-bases-reguladores-de-les-subvencions-destinades-a-infants-adolescents-i-joves-per-a-la-participacio-i-inclusio-en-activitats-d-educacio-en-el-lleure-a-l-estiu-ajuntament-de-vilanova-i-la-geltru>

Cuarto: Importe

El importe máximo destinado a la concesión de las subvenciones previstas en esta convocatoria es de **Treinta y tres mil euros (33.000,00 €)** con cargo a la aplicación presupuestaria 09.3278.4820400 Ayudas Infancia del ejercicio 2024.

La eficacia de este acuerdo en relación con la disponibilidad presupuestaria para el ejercicio 2024 quedará condicionada a la existencia de la correspondiente dotación presupuestaria.

Quinto: Plazo de presentación de solicitudes:



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Infància i Joventut

El plazo de presentación de las solicitudes es del 2 al 15 de abril de 2024, ambos inclusive.

I perquè consti, expedixo aquest certificat, de conformitat amb l'establert a l'art. 206 del ROFRJ de les Entitats Locals, aprovat per RD 2568/1986, amb el vistiplau de l'alcalde-president, a Vilanova i la Geltrú.

Secretari General

Alcalde

Isidre Martí Sardà

Juan Luis Ruiz López