

ANUNCIO

Mediante decreto de Alcaldía de 22 de febrero de 2024 se han aprobado las bases para la concesión de subvenciones de alquiler social para jóvenes, por lo que se procede a su publicación:

BASES PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES DE ALQUILER SOCIAL PARA JÓVENES

El Ayuntamiento de Bergara aprobó en sesión celebrada el 31 de enero de 2022 el Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento de Bergara 2022-2024, en el que se recogen las diferentes líneas estratégicas, siendo la primera la denominada Acción Social.

La acción 5 de esta línea es el alquiler social para jóvenes y tiene como objetivo ayudar a los jóvenes a alquilar una vivienda en el camino de la emancipación y fomentar, al mismo tiempo, el alquiler de viviendas. Asimismo, se prevé en el mismo que estas subvenciones se concederán anualmente mientras el plan esté vigente y que se realizará una convocatoria abierta para la concesión de la subvención, y las presentes bases se han elaborado con dicho fin.

BASES PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES DE ALQUILER SOCIAL PARA JÓVENES

Artículo 1. Objeto

Constituye objeto de las presentes bases la concesión de subvenciones en 2024 a personas jóvenes a fin de que puedan acceder al alquiler de una vivienda, apoyándoles en su proceso de emancipación y promoviendo el alquiler de viviendas.

Artículo 2. Presupuesto

La cuantía de las subvenciones convocadas mediante este programa asciende a 50.000,00 euros, que se financiarán a cuenta de la partida económica denominada "Gazteen etxebizitza alokairuak laguntza programa" (Programa de ayudas al alquiler de viviendas para jóvenes: 1.500.480.152.30.01 2024 (561) del ejercicio anual correspondiente. En caso de prórroga presupuestaria, el gasto se imputará al presupuesto prorrogado, surtiendo los mismos efectos que si se hubieran imputado al ejercicio correspondiente. Una vez aprobado el presupuesto para el ejercicio en curso, los gastos autorizados se imputarán automáticamente a la partida correspondiente.

Las solicitudes serán admitidas siempre que, además cumplir la totalidad de requisitos de la subvención, no se haya agotado la consignación económica. La prioridad se establecerá de acuerdo con el número de entrada.

Artículo 3. Requisitos de las personas solicitantes

Podrán optar a estas ayudas las personas que a la fecha de publicación de las presentes bases y durante el periodo subvencionable cumplan los siguientes requisitos específicos:

- a) Tener una edad entre 18 y 30 años (ambos inclusive) y alquilar una vivienda en el municipio de Bergara en régimen de alquiler como residencia habitual.
- b) No ser titular del pleno dominio o de un derecho de uso y disfrute sobre alguna vivienda, salvo que se acredite la no disponibilidad de la misma por causas de separación o divorcio, o no puedan habitarla por cualquier otra causa ajena a su voluntad debidamente acreditada.
- c) Todas las personas que forman parte de la unidad convivencial del solicitante deberán empadronarse en la vivienda objeto de subvención tras la formalización del contrato, cuestión que acreditarán con carácter previo a la percepción de la ayuda. Durante el periodo en que estén percibiendo las ayudas, deberán estar empadronadas en la vivienda por la que se recibe la subvención. Así mismo, en caso de que haya personas, no titulares del contrato, empadronadas en la vivienda con fecha anterior al inicio del contrato, las personas titulares del contrato deberán formular la solicitud de baja del padrón de dichas personas, dentro del periodo subvencionable.
- d) Que al menos una de las personas integrantes de la unidad convivencial conste como empadronada en el municipio de Bergara durante al menos 10 años, aunque no haya sido de manera continuada, o bien durante los dos últimos años sin interrupción en el momento de presentar la solicitud.
- e) Los ingresos deberán oscilar en un intervalo entre 7.455,14 y 28.000 euros brutos para unidades convivenciales de una sola persona, o entre 7.455,1 y 39.000 euros brutos para unidades convivenciales de dos o más personas. Se tendrán en cuenta los ingresos económicos de 12 meses consecutivos, siempre que se acrediten documental y fehacientemente los ingresos de los últimos doce meses anteriores a la solicitud o los de los 12 meses posteriores a la misma.
- f) En cuanto a la composición de los ingresos, la cuantía de los rendimientos brutos derivados de rentas de capital del último ejercicio fiscal vencido no podrá superar en su conjunto la cifra de 601,10 euros anuales.
- g) Todos los miembros de la unidad convivencial deberán estar al corriente del pago de impuestos, tasas, arbitrios y sanciones del Ayuntamiento de Bergara.
- h) Entre la persona beneficiaria y la arrendadora no podrá existir vínculo familiar, por consanguinidad o afinidad, hasta el segundo grado.
- i) El precio del alquiler de la vivienda será como máximo y por mes el siguiente, en función de su ubicación, e incluidos sus anejos:

En el municipio en general (excepto en las áreas indicadas abajo)	600 € / mes
Casco Histórico y ámbitos de suelo urbano de Martokoa-Zubiaurre, Ozaeta, Labegaraiaeta y Ola (Viviendas incluidas en la zona marcada en rojo en los planos 1 y 2).	550 € / mes
Osintxu (ámbito de suelo urbano – viviendas incluidas en la zona marcada en rojo en el plano 3)	450 € / mes

NOTA: Los planos están a disposición de las personas interesadas en la página web <https://www.bergara.eus/tramiteak>

- j) No estar incurso/as en ninguna de las circunstancias impositivas contempladas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.
- k) Hallarse al corriente en el pago de sus obligaciones tributarias y para con la Seguridad Social. Asimismo, no tener pendiente ningún tipo de deuda con el Ayuntamiento de Bergara y hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales y en el pago de impuestos, tasas y precios públicos. El Ayuntamiento de Bergara comprobará de oficio si la persona solicitante se encuentra al corriente con esta institución
- l) Hacer valer todo derecho o prestación de contenido económico que le pudiera corresponder, con carácter previo a la solicitud, a dicha persona o a cualquiera de los miembros de su unidad convivencial; entre otros, y en particular, las ayudas del programa GAZTELAGUN y EMANTZIPA correspondientes a las ayudas económicas concedidas por el Departamento de Vivienda del Gobierno Vasco para garantizar el derecho a la vivienda. Será imprescindible que la persona titular o cualquiera de los miembros de la unidad convivencial haya recibido la denegación de la subvención de los programas GAZTELAGUN y EMANTZIPA por incumplimiento de las condiciones.

Pueden ser beneficiarias todas las personas jóvenes que comparten la vivienda, siempre que el contrato de alquiler esté firmado por todas ellas y cumplan el resto de requisitos exigidos. En este caso, se entenderá que cada solicitante constituye una unidad convivencial independiente, computándose la renta mediante prorrateo entre todas las personas que tienen suscrito el contrato.

Respecto a estas subvenciones, se considerará como unidad convivencial a una persona sola mayor de edad o a una pareja –siendo ambos mayores de edad– y a los/as menores que puedan tener a su cargo, así como cualquier otra persona que resida en la vivienda.

La verificación del cumplimiento de los requisitos establecidos en las presentes bases para acceder y mantener la subvención se realizará por el Ayuntamiento de Bergara conforme a la información que se recabe por medios telemáticos de las diferentes Administraciones Públicas.

No obstante, en los supuestos en que sea imposible tal verificación, se podrá requerir al solicitante su acreditación presentando los documentos precisos.

Artículo 4. Requisitos que han de cumplir las viviendas

1. La vivienda objeto de ayuda deberá estar situada en el término municipal de Bergara y contar con la correspondiente licencia de habitabilidad.
2. La vivienda deberá contar, al menos, con las siguientes condiciones de habitabilidad:
 - a) Cocina en uso, con fuente de alimentación eléctrica o gas, adecuadamente equipada.
 - b) Cuarto de baño con ducha o bañera.
 - c) Sistema de agua caliente en funcionamiento, con servicio al cuarto de baño y a la cocina.
 - d) Instalación eléctrica en uso, de 220 voltios, con su boletín correspondiente.
 - e) Disponer de agua corriente.
 - f) Saneamiento con vertido a la red general. De no ser así, deberá justificar el motivo.

g) Ventilación a la calle.

h) Un dormitorio para cada dos personas (como máximo) de la unidad convivencial.

Un/a técnico/a del Departamento de Urbanismo elaborará un informe para hacer constar que se cumplen dichas condiciones. Para la emisión de dicho informe, el/la técnico/a podrá inspeccionar la vivienda en cualquier momento, si así lo valora.

Ante cualquier modificación sustancial que se pudiera dar en la vivienda respecto a los requisitos que ha de cumplir, la persona beneficiaria deberá comunicarlo al ayuntamiento en un plazo de un mes desde que se produzca la modificación.

Artículo 5. Exclusiones

Las solicitudes, viviendas o contratos de alquiler que se encuentren en situaciones como las siguientes no podrán beneficiarse de la subvención:

a) Las siguientes viviendas:

1. Viviendas de Protección Oficial de promoción pública.
2. Subarriendos
3. Arrendamientos de habitaciones (derecho de habitación)
4. Locales utilizados como vivienda, si no se le ha reconocido uso de vivienda por el ayuntamiento.
5. Viviendas en alquiler sujetas al programa Bizigune
6. Viviendas que reciben ayuda económica del programa GAZTELAGUN y EMANTZIPA
7. Las viviendas cuyo alquiler (anejos incluidos) supere la cuantía indicada en la siguiente tabla:

En el municipio en general (excepto en las áreas indicadas abajo)	600 € / mes
Casco Histórico y ámbitos de suelo urbano de Martokoa-Zubiaurre, Ozaeta, Labegaraia y Ola (Viviendas incluidas en la zona marcada en rojo en los planos 1 y 2).	550 € / mes
Osintxu (ámbito de suelo urbano – viviendas incluidas en la zona marcada en rojo en el plano 3)	450 € / mes

NOTA: Los planos están a disposición de las personas interesadas en la página web <https://www.bergara.eus/tramiteak>

- b) No se admitirán contratos de duración inferior a un año
- c) Las solicitudes de viviendas cuyo derribo esté previsto en los próximos 10 años, de conformidad con los criterios urbanísticos del Ayuntamiento de Bergara.
- d) Aquellas solicitudes que, por su naturaleza y objeto, debieran haberse acogido a otros programas de otros departamentos municipales u organismos autónomos.

En todo caso, se dará traslado de estas solicitudes al departamento u organismo correspondiente, comunicando tal circunstancia a la persona interesada.

Artículo 6. Documentación que se ha de presentar

1. Para solicitar la ayuda la persona interesada deberá de presentar la documentación señalada en el punto 3 de este artículo.

Al respecto se informa de que de conformidad con lo establecido en el artículo 28 de la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, las personas interesadas tienen derecho a no aportar documentos cuando se de alguna de las siguientes circunstancias:

a) Que ya se encuentren en poder de la Corporación, en cuyo caso podrán incorporarse de oficio siempre que la persona solicitante indique en su solicitud los siguientes extremos, que deberán ser verificados por el órgano encargado de la instrucción del procedimiento de concesión:

1) La fecha y el órgano o dependencia, en que fueron presentados o, en su caso, emitidos.

2) Designación del procedimiento, que motivó la presentación. Cuando se trate de una convocatoria de subvenciones se especificará el epígrafe y el año de su publicación.

Los datos y documentos en poder de las Administración perderán su vigencia bien por haber concluido el período para el que tenían validez o por haber transcurrido más de cinco años desde su aportación al procedimiento. En cualquier caso, el Ayuntamiento podrá requerir al interesado para que lo aporte de nuevo cuando no quede suficientemente acreditado cualquier extremo necesario para resolver.

b) Que hayan sido elaborados por cualquier otra Administración. En este caso, el departamento competente en la materia del Ayuntamiento de Bergara, podrá consultar o recabar directamente los datos y/o documentos que precise para acreditar el cumplimiento de los requisitos establecidos en estas bases, salvo que el interesado se opusiera a ello de forma motivada.

En los supuestos en los que el interesado se oponga de forma motivada a la consulta de sus datos, debe de aportar toda la documentación necesaria para su tramitación.

No obstante, en los supuestos de imposibilidad material de obtener el documento, se podrá requerir al solicitante su presentación, o en su defecto, la acreditación por otros medios de los requisitos a que se refiere el documento.

2. Mediante la presentación de la solicitud, se entiende que la persona o entidad solicitante acepta íntegramente las condiciones establecidas en las presentes bases.

3. Para solicitar la subvención, deberán presentarse los siguientes documentos:

a) Solicitud, utilizando obligatoriamente el modelo oficial elaborado por el ayuntamiento. Impreso F0112. Esta solicitud debe estar debidamente cumplimentada y firmada por todas las personas cotitulares o miembros de la unidad convivencial mayores de 18 años.

b) En caso de que la solicitud sea presentada por un/a representante de la persona interesada, documento de representación F0136, junto con los documentos indicados en el mismo.

c) Copia del DNI o NIE o pasaporte de cada una de las personas demandantes de ayuda.

Si hubiera menores de edad, se aportará además copia del Libro de Familia.

d) Contrato de alquiler en vigor o copia del precontrato en relación con la vivienda para la que se demanda la ayuda económica.

e) Documento acreditativo de la titularidad de la cuenta corriente.

f) Certificado de no tener en propiedad ni en usufructo vivienda alguna en el Estado, emitido por el Registro de la Propiedad como máximo 30 días antes de la fecha de presentación de la solicitud, referente a todos los miembros solicitantes de ayuda mayores de 18 años.

En caso de ser cotitular de alguna vivienda, se deberá presentar también la siguiente documentación:

- En caso de herencia, documento de aceptación de la herencia y escritura de partición de la misma.

- En caso de donación, escritura de donación.

- En ambos casos, si se ha realizado venta de la partición, escritura de transmisión.

- Sentencia de separación o divorcio

g) Respecto de todos los miembros de la unidad convivencial, documentos acreditativos de los ingresos de los 12 últimos meses anteriores a la solicitud o documentos probatorios por escrito de los ingresos previstos para los 12 meses posteriores a la solicitud: contratos de trabajo, pensiones, nóminas o justificantes de otros ingresos (emitidos por el organismo competente).

h) Resolución denegatoria de las ayudas del programa GAZTELAGUN y EMANTZIPA del Gobierno Vasco

El Ayuntamiento comprobará de oficio el cumplimiento de la condición del empadronamiento así como que se encuentren al corriente en los pagos para con el Ayuntamiento de Bergara.

Para acreditar el cumplimiento de los requisitos u obligaciones, el Ayuntamiento de Bergara realizará ante otras Administraciones las siguientes consultas sobre todas las personas cotitulares o miembros de la unidad convivencial mayores de 18 años.

- Haciendas forales.

- Nivel de rentas (IRPF)

- Nivel de patrimonio

- Nivel de cuentas

- Bienes inmuebles

- Estar al corriente de las obligaciones tributarias.

- Tesorería General de la Seguridad Social (TGSS):

- Vida laboral
- Estar al corriente del pago de obligaciones con la TGSS

En los supuestos en los que el interesado se oponga de forma motivada a la consulta de sus datos, debe de aportar toda la documentación necesaria para su tramitación. Los documentos a presentar en su caso serán los siguientes:

- Copia de la última Declaración de la Renta.
En caso de no haber realizado la declaración de la renta, certificado emitido por la Hacienda Foral que corresponda, donde conste que no la ha realizado y que no está obligado a ello.
- Certificado de vida laboral, expedido por la Tesorería General de la Seguridad Social.
- Certificado de la Hacienda Foral que corresponda, que acrediten que se encuentra/n al corriente en sus obligaciones fiscales.
- Certificados de la Seguridad Social que acrediten que se encuentra al corriente respecto a sus obligaciones con la Seguridad Social.

Los impresos arriba señalados estarán a disposición de los interesados en el Servicio de Atención a la Ciudadanía y en la página web del Ayuntamiento.
<https://www.bergara.eus/tramiteak>.

Artículo 7. Lugar y plazo de presentación de solicitudes

Las solicitudes se podrán presentar en Registro General del Ayuntamiento de Bergara desde el día siguiente al de la publicación de la convocatoria en el Boletín Oficial de Gipuzkoa y hasta que se comprometa el gasto o se agote el presupuesto del programa anual, con una fecha límite máxima hasta el 31 de diciembre de 2024. En caso de agotarse la subvención, se informará de ello mediante la publicación de un anuncio en la página web, en el apartado de subvenciones.

Artículo 8. Subsanación de errores

Cuando la instancia o la documentación preceptiva que la acompaña adolezca de algún error o esté incompleta, se concederá a las personas interesadas un plazo de diez hábiles – contados a partir del día siguiente al de la notificación– a fin de que puedan subsanar los defectos detectados.

Transcurrido el plazo concedido sin que se hayan subsanado los defectos detectados, se entenderá que han desistido de su petición, archivándose la solicitud, previa resolución que será dictada en los términos dispuestos en el artículo 68 de la Ley 39/2015.

Artículo 9. Unidad administrativa encargada de la tramitación

Los Servicios Sociales Municipales.

Artículo 10. Cuantía de las subvenciones

La cuantía de la subvención será la que resulte de aplicar al precio del alquiler mensual el porcentaje que se señala en la siguiente tabla y con los límites que se señalan en la última columna:

En el municipio en general (excepto en las áreas indicadas abajo)	45 %	270 € / mes
Casco Histórico y ámbitos de suelo urbano de Martokoa-Zubiaurre, Ozaeta, Labegaraia y Ola (Viviendas incluidas en la zona marcada en rojo en los planos 1 y 2).	60 %	330 € / mes
Osintxu (ámbito de suelo urbano – viviendas incluidas en la zona marcada en rojo en el plano 3)	80 %	360 € / mes

NOTA: Los planos están a disposición de las personas interesadas en la página web <https://www.bergara.eus/tramiteak>

No serán subvencionables los gastos correspondientes a garajes y comunidad y administración, tampoco los que se produzcan en concepto de contribuciones o arbitrios, aun cuando figuren incluidos en el correspondiente contrato.

Se descontará del coste de la mensualidad de alquiler un valor fijo de 50 euros por los gastos de garaje o comunidad descritos en el párrafo anterior, siempre que estén incluidos en el contrato de alquiler y no se aporte justificación del coste mensual de cada uno de ellos.

El periodo de cada subvención finalizará el 31 de diciembre del año en que se formule la solicitud.

Una vez publicada la convocatoria de las ayudas en el BOG, las solicitudes que se presenten en el plazo de un mes, en caso de que cumplan todos los requisitos, recibirán las ayudas con efecto retroactivo al 1 de enero y hasta el 31 de diciembre.

En el resto de casos, percibirán las ayudas a partir de la solicitud hasta el 31 de diciembre de ese mismo año.

Para la cuantificación de la cantidad subvencionable, se tendrán en cuenta los ingresos de la unidad convivencial conforme a los siguientes cuadros:

- Las subvenciones para las viviendas que se alquilen en general en Bergara serán las correspondientes a la siguiente tabla:

Unidad convivencial	Ingresos brutos	% a aplicar al precio del alquiler	Subvención Baremo de 2024
1 miembro	25.000,01-28.000	17,5 %	105 €
	22.000,01-25.000	25 %	150 €
	20.000,01-22.000	35 %	210 €
	7.455,15-20.000	45 %	270 €
2 miembros	33.000,01-39.000	17,5 %	105 €
	30.000,01-33.000	25 %	150 €
	26.000,01-30.000	35 %	210 €

	7.455,15-26.000	45 %	270 €
--	-----------------	------	-------

- Subvenciones en el Casco Histórico y ámbitos de suelo urbano de Martokoa-Zubiaurre, Ozaeta, Labegaraieta y Ola (Viviendas incluidas en la zona marcada en rojo en los planos 1 y 2).

Unidad convivencial	Ingresos brutos	% a aplicar al precio del alquiler	Subvención Baremo de 2024
1 miembro	25.000,01-28.000	30 %	165 €
	22.000,01-25.000	40 %	220 €
	20.000,01-22.000	50 %	275 €
	7.455,15-20.000	60 %	330 €
2 miembros	33.000,01-39.000	30 %	165 €
	30.000,01-33.000	40 %	220 €
	26.000,01-30.000	50 %	275 €
	7.455,15-26.000	60 %	330 €

- Subvenciones en Osintxu (ámbito de suelo urbano - viviendas incluidas en la zona marcada en rojo en el plano 3)

Unidad convivencial	Ingresos brutos	% a aplicar al precio de alquiler	Subvención Baremo de 2024
1 miembro	25.000,01-28.000	50 %	225 €
	22.000,01-25.000	60 %	270 €
	20.000,01-22.000	70 %	315 €
	7.455,15-20.000	80 %	360 €
2 miembros	33.000,01-39.000	50 %	225 €
	30.000,01-33.000	60 %	270 €
	26.000,01-30.000	70 %	315 €
	7.455,15-26.000	80 %	360 €

Cada unidad convivencial podrá recibir subvención municipal como máximo durante cinco (5) años, siempre que formule la solicitud, cumpla los requisitos y el ayuntamiento mantenga esta línea de subvención.

Cada año se deberá formular la solicitud correspondiente.

Nota: Estas ayudas tienen repercusión fiscal en la declaración de la renta, ya que del gasto de alquiler declarado debe deducirse el importe de la ayuda recibida.

Artículo 11. Pago de la subvención

La subvención reconocida es de carácter personal.

El pago de la subvención se realizará cada mes.

Se deberán presentar los recibos de los alquileres abonados; en julio se presentarán los de los seis primeros meses, y en enero del año siguiente los de los seis últimos meses.

En caso de no presentarse los recibos, la subvención quedará suspendida y se iniciará el procedimiento para el reintegro de las ayudas no justificadas.

Desde los Servicios Sociales se dará traslado de la relación de pagos mensuales al Servicio de Intervención, a fin de que efectúe los mismos.

Artículo 12. Documentación justificativa

Una vez aprobada la subvención, a fin de verificar las ayudas objeto de estas bases y justificar los pagos efectuados, se deberá presentar la siguiente documentación acreditativa:

- a) Justificantes de los pagos mensuales correspondientes al contrato de alquiler. Los pagos deberán realizarse mediante entidad bancaria y deberán constar los conceptos del gasto y el periodo al que corresponde, con su cuantía, así como los datos básicos de identificación y localización de la persona física o jurídica emisora, incluido el número de identificación fiscal (NIF) o el documento nacional de identidad (DNI).
- b) En caso de producirse en la situación de la persona beneficiaria alguna modificación que implique la presentación de nueva documentación conforme a lo establecido en las presentes bases, dicha persona estará obligada a presentarla.

Artículo 13. Incompatibilidad respecto a otras ayudas

Las ayudas concedidas de acuerdo con estas bases no serán compatibles con otras ayudas destinadas para el mismo fin, como, por ejemplo:

- 1.- Tener una vivienda de protección pública en alquiler.
- 2.- Tener una vivienda privada en alquiler mediante el Programa de Intermediación en el Mercado de Alquiler de Vivienda Libre ASAP (Alokairu Segurua, Arrazoizko Prezioa).
- 3.- Percibir la Renta de Garantía de Ingresos (RGI) o cualquier otra renta derivada de las políticas sociales de las administraciones públicas.
- 4.- Percibir Ayudas de Emergencia Social (AES) vinculadas a los gastos de alquiler señalados en el apartado 2.a) del artículo 44 de la Ley 18/2008, de 23 de diciembre, para la Garantía de Ingresos y para la Inclusión Social.
- 5.- Percibir la prestación complementaria de vivienda (PCV), la prestación económica de vivienda (PEV), la ayuda del programa GAZTELAGUN, la ayuda del programa EMANTZIPA o cualquier otra ayuda económica de administraciones o instituciones públicas para contribuir al pago de los gastos de alquiler.

Artículo 14. Procedimiento.

Instrucción y propuesta

1. La ejecución de las labores de gestión de las ayudas previstas en esta convocatoria corresponde al Departamento de Servicios Sociales.
2. Una vez solicitados los informes necesarios (entre otros el de la interventora y el del personal técnico del Departamento de Urbanismo) y tras elaborar los Servicios Sociales el informe sobre la solicitud, la Comisión de Ciudadanía elevará su propuesta a Alcaldía para su resolución.

Resolución

La resolución de concesión o denegación de la ayuda o subvención deberá ser motivada, y, en todo caso, deberá quedar acreditado que la misma se ha adoptado en función de los criterios objetivos establecidos en las bases de la convocatoria.

En caso de que se conceda la subvención, en la resolución que se notificará a la persona solicitante deberán constar expresamente, entre otros puntos, el fin al que se destina la subvención y su importe, así como el modo de pago.

El plazo máximo para la resolución y notificación de la subvención será de tres meses a partir de la fecha de solicitud. La falta de resolución en el plazo indicado supondrá la desestimación de la solicitud presentada.

Pago

Con las solicitudes aprobadas, desde Servicios Sociales se elaborará el listado de pagos mensuales, que se trasladará a Intervención a fin de que se hagan efectivos los pagos.

Artículo 15. Control de las subvenciones

El Ayuntamiento de Bergara podrá requerir a las personas beneficiarias la presentación de cuantos documentos considere oportunos, así como realizar inspecciones.

Los servicios municipales podrán consultar las bases de los datos municipales con la única finalidad de comprobar el cumplimiento de los requisitos establecidos en las bases.

Las personas beneficiarias de las ayudas facilitarán cuanta información les sea requerida por el Ayuntamiento de Bergara en el ejercicio de sus funciones de fiscalización.

Artículo 16. Incumplimiento de obligaciones. Supuestos de reintegro

1. Además de las previstas en el artículo 36 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, por razón de la nulidad o anulabilidad de la resolución de concesión, procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora desde el momento de la ayuda o subvención, cuando concurra alguna de las circunstancias siguientes:

- a. Incumplimiento de la obligación de justificación, o justificación insuficiente, del destino de los fondos percibidos, en la forma y plazos establecidos.
- b. Obtención de la subvención falseando las condiciones requeridas para ello u ocultando aquellas que lo hubieran impedido.
- c. Incumplimiento de las condiciones impuestas a las personas o entidades beneficiarias con motivo de la concesión de la subvención.

d. Incumplimiento, total o parcial, de la finalidad para la que fue concedida la subvención.

A este respecto, y salvo acuerdo municipal expreso en otro sentido, se considera incumplimiento un nivel de ejecución inferior al 50 % de actividades o programas aprobados inicialmente para la concesión de la subvención.

e. La negativa u obstrucción a las actuaciones de control por los órganos competentes.

f. Incumplimiento de la obligación de adoptar las medidas de difusión del artículo 18.4 de la Ley General de Subvenciones y, en general, de la Ordenanza de Subvenciones.

g. Oponerse, aducir excusas, obstaculizar o negarse a las actuaciones de comprobación y control financiero, así como incumplir las obligaciones contables, registrales o de conservación que impidan verificar el destino dado a los fondos recibidos o el cumplimiento de la finalidad para la que se concedió la subvención.

h. Incumplir las obligaciones impuestas por la Administración a las personas beneficiarias o los compromisos adquiridos por las mismas.

i. En los demás supuestos previstos en la Ley General de Subvenciones.

2. Las cantidades a reintegrar podrán ser exigidas por la vía de apremio si el reintegro no se efectúa en los plazos determinados por el ayuntamiento.

Artículo 17. Procedimiento de exigencia de reintegro de la subvención

1. La adopción de la resolución para exigir el reintegro –total o parcial– del importe percibido será competencia del mismo órgano que haya concedido la subvención.

2. El procedimiento a seguir para instar al reintegro de la subvención será el establecido en los artículos 65 y siguientes de la Ordenanza General de Subvenciones..

3. Si el procedimiento de reintegro se hubiera iniciado como consecuencia de hechos que pudieran ser constitutivos de infracción administrativa, se pondrán en conocimiento del órgano competente para la iniciación del procedimiento sancionador correspondiente.

4. El procedimiento de reintegro se dirigirá contra las personas físicas que figuren como solicitantes o beneficiarias de la subvención.

5. Para la determinación de la responsabilidad solidaria o subsidiaria de la obligación de reintegro de la subvención más los correspondientes intereses de demora, se estará a lo dispuesto en el artículo 40 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones.

Artículo 18. Garantías

No se considera necesaria la exigencia de garantías a favor del ayuntamiento por razón de las ayudas otorgadas.

Artículo 19. Tratamiento de datos personales

En aplicación de la Norma Foral 2/2005, de 8 de marzo, General Tributaria del Territorio Histórico de Gipuzkoa, de la Disposición Adicional Octava de la Ley 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los derechos Digitales, y, en general, de la previsión contenida en el artículo 28 de la Ley 39/2015, no será preciso el consentimiento de la persona interesada para la gestión de estas subvenciones, y el Ayuntamiento podrá efectuar en el ejercicio de sus competencias, las verificaciones necesarias para comprobar la exactitud de los datos, y consultar y recabar documentos que se encuentren en su poder o hayan sido elaborados por cualquier otra Administración.

Artículo 20. Interpretación de las bases

Todas las cuestiones que pudieran surgir respecto de la interpretación de estas bases, serán resueltas por Alcaldía, al ser el órgano competente para la aprobación de esta convocatoria, previo informe –en su caso– de la Comisión Informativa correspondiente por razón del programa.

Artículo 21. Régimen aplicable

En todo lo no previsto en las presentes bases, serán de aplicación la Ley 38/2003, General de Subvenciones, el Real Decreto 887/2006, la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Bergara, la Norma de Ejecución Presupuestaria del Ayuntamiento de Bergara, y demás normativa vigente aplicable a esta materia.

Artículo 22. Recursos contra las bases

Contra la resolución de aprobación de las presentes bases, y que es definitiva en vía administrativa, se podrá interponer con carácter potestativo Recurso de Reposición previo al Contencioso-Administrativo, en el plazo de un mes, o bien interponer directamente Recurso Contencioso-Administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de San Sebastián, en el plazo de dos meses, contados ambos plazos a partir del día siguiente al de la publicación de la convocatoria en el Boletín Oficial de Gipuzkoa.

Y ello, sin perjuicio de cualquier otra acción o recurso que se estime procedente ejercitar.

Bergara, a 22 de febrero de 2024

El Alcalde