



Número de Decret

2164

Data de signatura:

23/02/2024

Ajuntament de Mataró

Ajuntament de Mataró

DECRET

Assumpte: aprovació de les clàusules específiques de la convocatòria de subvencions per a accions d'educació per a la ciutadania global (C-07/24)

Òrgan: Igualtat i Diversitat Ciutadana

Expedient número: 2024/000006355

Relació de fets

1. L'Ajuntament de Mataró, com activitat municipal de foment, atorga subvencions a favor d'entitats que fan activitats que complementen o supleixen els serveis de competència municipal o són d'interès públic local.
2. L'Excm. Ajuntament en Ple, en sessió del dia 4 de desembre de 1997, va acordar l'aprovació definitiva de les Bases reguladores per a la concessió de subvencions per part de l'Ajuntament de Mataró i els seus organismes autònoms. D'acord amb aquest text normatiu, els Serveis que promoguin programes de subvencions aprovaran per cada una d'elles unes bases particulars.
3. El Servei d'Igualtat i Diversitat Ciutadana ha redactat les clàusules específiques per a l'atorgament de subvencions accions d'educació per a la ciutadania global (C-07/24).
4. A l'aplicació pressupostària 850400/231820/48900 d'aportació a entitats sense ànim de lucre cooperació del Pressupost municipal de 2024 hi ha un crèdit suficient i adequat per a aquest concepte.
5. Aquesta despesa no té caràcter plurianual i no generarà per aquest exercici o per als futurs despeses de Funcionament o manteniment anuals.

Fonaments de dret

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu reglament de desenvolupament aprovat pel RD 887/2006, de 21 de juliol.
La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.
El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.
El Decret 179/1995 de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
Les Bases reguladores per a la concessió de subvencions per l'Ajuntament de Mataró i els seus organismes autònoms, aprovades per acord del Ple de l'Ajuntament de data 4 de desembre de 1997.

En virtut de les competències delegades pel decret d'Alcaldia número 6495 de data 20 de juny de 2023, RESOLC:

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7WELZZLMN23KPJUN6BMRXV4U	Data i hora	23/02/2024 10:22:27
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ANA MARIA RAMÍREZ LARA (LLETRAT/DA DEL SERVEI P.D)		
Signat per	MARTA MOYA MOLINA (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7WELZZLMN23KPJUN6BMRXV4U	Pàgina	1/6



Primer.- Aprovar les clàusules específiques reguladores de la concessió de subvencions, que consten unides a l'expedient, per a accions d'educació per a la ciutadania global (C-07/24), per un import màxim de 15.000,00 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 850400/231820/48900 d'aportació a entitats sense ànim de lucre cooperació del Pressupost municipal de 2024 (document A 12024000012620).

Segon.- Nomenar la Sra. Montserrat Balaguer Bruguera, Cap del Servei d'Igualtat i Diversitat Ciutadana, com a responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de subvencions per a accions d'educació per a la ciutadania global (C-07/24).

Tercer.- Convocar concurs públic per a la concessió de les subvencions anteriorment esmentades i donar l'oportuna publicitat a la convocatòria.

Quart.- Obrir la convocatòria de presentació de sol·licituds pel període comprés del 05/03 al 25/03 del 2024.

Cinquè.- Condicionar l'aprovació de les clàusules específiques reguladores de la concessió de subvencions que consten unides a l'expedient, a l'aprovació de les bases particulars pel Ple Municipal.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7WELZZLMN23KPJUN6BMRXV4U	Data i hora	23/02/2024 10:22:27
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ANA MARÍA RAMÍREZ LARA (LLETRAT/DA DEL SERVEI P.D)		
Signat per	MARTA MOYA MOLINA (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7WELZZLMN23KPJUN6BMRXV4U	Pàgina	2/6





Ajuntament de Mataró

ACCIONS D'EDUCACIÓ PER A LA CIUTADANIA GLOBAL (C-07/24). SERVEI D'IGUALTAT I DIVERSITAT CIUTADANA

1. Objecte de la subvenció:

És l'objecte d'aquest programa promoure les activitats i projectes, realitzats a Mataró, d'entitats i associacions adreçades a formar o sensibilitzar una ciutadania crítica i compromesa amb la defensa dels Drets Humans, a impulsar el Desenvolupament Sostenible a tot el món i el foment de la solidaritat internacional.

Els projectes hauran d'encabir-se en algunes de les següents línees d'acció i hauran d'abordar-se des d'una dimensió global i tenint en compte les interdependències nord-sud globals:

- a) Drets Humans i foment de la cultura de pau.
- b) Promoció del comerç just, el consum responsable, les finances ètiques i l'economia solidària.
- c) Sensibilització sobre les causes de les desigualtats existents entre països i foment de la solidaritat internacional.
- d) Sensibilització sobre la promoció del desenvolupament sostenible (social, econòmic i ambiental) i de l'Agenda 2030 (ODS) posant l'accent en la seva dimensió global.
- e) Actuacions que fomentin la igualtat de tracte i la no discriminació.
- f) Foment i promoció de la interculturalitat.
- g) Migracions i dret a refugi.

No seran objecte de subvenció:

1. Actuacions d'adopció i apadrinament d'infants.
2. Actuacions humanitàries i/o d'emergència.
3. Activitats encaminades a recaptar fons o a la recollida/compra de materials i la seva posterior distribució o enviament.
4. Activitats que donin suport a partits polítics.
5. Beques individuals tant per estudis com per a cursos de formació.
6. El pagament de despeses de desplaçament i/o dietes.
7. Projectes de cooperació per al desenvolupament, d'execució exclusiva fora de Mataró.
8. Actuacions adreçades exclusivament a la promoció o difusió de la pròpia entitat.
9. Actuacions que discriminin els beneficiaris per qualsevol motiu.
10. Activitats formatives i/o culturals relacionades amb l'àmbit de la pràctica religiosa.
11. Jornades o actes festius que no es ceneixin estrictament a l'objecte de la convocatòria.
12. Activitats que estiguin dins de l'àmbit subvencionable de les altres convocatòries d'aquestes bases.
13. Activitats formatives orientades a l'aprenentatge de llengües
14. Activitats de promoció del desenvolupament sostenible que no aportin una visió global.

2. Documentació addicional per a la sol·licitud de subvenció:

A banda de la documentació genèrica, s'haurà de presentar el formulari específic per al programa C-07/24.

Àrea de Serveis a la Ciutadania.

Servei d'Assessorament i Gestió.

Av. Puig i Cadafalch, 101, 1a. planta. 08303. Mataró.

Tel. 93.758.21.44.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7WELZZLMN23KPJUN6BMRXV4U	Data i hora	23/02/2024 10:22:27
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ANA MARÍA RAMÍREZ LARA (LLETRAT/DA DEL SERVEI P.D)		
Signat per	MARTA MOYA MOLINA (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7WELZZLMN23KPJUN6BMRXV4U	Pàgina	3/6





3. Requisits que han de reunir les entitats beneficiàries:

Podran sol·licitar la subvenció, les entitats i les associacions sense finalitat de lucre, domiciliades en el municipi, legalment constituïdes i inscrites al Registre Municipal d'Entitats.

4. Import de la convocatòria específica de subvencions mitjançant concurrència competitiva:

Les subvencions aniran a càrrec a l'aplicació pressupostària 850400.231820.48900-Aportació a entitats sense ànim de lucre cooperació, del pressupost municipal vigent, per un import màxim de 15.000 euros.

5. Barem específic de valoració:

Els criteris per a la valoració de les sol·licituds de les subvencions seran els següents:

- 1) Interès general de l'activitat per a la ciutat: màxim 15 punts
La ponderació s'aplicarà en base al compliment d'un dels següents criteris en quant al públic objectiu de l'activitat:
 - a) 15 punts: activitats a l'abast de tota la població
 - b) 10 punts: activitats adreçades a un sector concret de la població
 - c) 5 punts: activitats restringides a membres i persones associades de l'entitat
- 2) Dèficit d'activitats anàlogues al municipi: màxim 10 punts
La ponderació s'aplicarà en base al compliment d'un dels següents criteris:
 - a) 10 punts: si no hi ha activitats anàlogues al municipi.
 - b) 5 punts: si no hi ha activitats anàlogues al municipi suficients per atendre la demanda.
- 3) Nombre de destinataris a qui va adreçada: màxim 30 punts
 - a) Fins a 15 punts: en funció de la major cobertura d'usuaris i usuàries (aplicació de criteris de repartiment directament proporcional).
 - b) Fins a 15 punts: en funció de la diversificació territorial, si l'activitat es porta a terme a 2 o més barris de Mataró.
- 4) Dificultat d'executar l'activitat sense la subvenció: màxim 15 punts
La puntuació es farà atenent als criteris de grau de dependència de la subvenció i el grau d'autofinançament de l'entitat (aplicació de criteris de repartiment directament proporcional).
- 5) Transcendència que tingui l'activitat: màxim 10 punts
La puntuació total serà el sumatori de cadascun dels criteris següents:
 - a) 2 punts: activitats que incorporin la perspectiva interseccional.
 - b) 2 punts: projectes que s'alineïn i siguin coherents amb les prioritats dels plans estratègics municipals¹ (Mataró 2022 – Pla Director de Solidaritat i Cooperació).
 - c) 2 punts: projectes que incorporin aspectes innovadors a nivell de temàtica, de metodologia, i/o de difusió.

¹ Publicats a www.mataro.cat

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7WELZZLMN23KPJUN6BMRXV4U	Data i hora	23/02/2024 10:22:27
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ANA MARÍA RAMÍREZ LARA (LLETRAT/DA DEL SERVEI P.D)		
Signat per	MARTA MOYA MOLINA (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7WELZZLMN23KPJUN6BMRXV4U	Pàgina	4/6





- d) 2 punts: projectes que fomenten el treball en xarxa mitjançant la implicació o participació de la pròpia administració o d'altres entitats.
- e) 1 punt: projectes que prevegin metodologies d'avaluació i de seguiment i sistemes d'indicadors coherents i de qualitat.
- f) 1 punt: activitats amb continuïtat durant tot l'exercici, que conformen un programa anual o que es consoliden, superen l'àmbit temporal de l'exercici natural o amb continuïtat en el temps.

6) Altres criteris específics de l'activitat: màxim 20 punts

La puntuació total serà el sumatori de cadascun dels criteris següents:

- a) Fins a 10 punts: activitats que inclouen la dimensió global.
- b) Fins a 5 punts: activitats que afavoreixin la igualtat, la convivència i la sensibilització envers drets humans fonamentals.
- c) Fins a 5 punts: activitats que promoguin i dinamitzin el teixit associatiu i la seva visibilitat en clau de ciutat.

6. Justificació:

- a) No s'admetran factures per justificar la subvenció que no estiguin directament relacionades amb les activitats presentades al projecte inicial.
- b) En el cas d'activitats, tallers, cursos o similars, s'haurà d'anar informant a l'Ajuntament del lloc i data de les activitats amb una antelació mínima d'un mes. A més, s'haurà de presentar la següent documentació en el moment de la justificació:
 - Fotografies i/o material gràfic de l'activitat.
 - Fulls d'assistència a les activitats formatives.
 - Material de difusió dels actes.

7.- Òrgans instructor i de resolució de l'atorgament de les subvencions. Recursos habilitats contra la resolució d'atorgament de subvencions.

L'òrgan instructor d'aquest programa serà el/la cap del servei d'Igualtat i Diversitat Ciutadana.

L'òrgan competent per a la resolució de l'atorgament de les subvencions corresponents a aquest programa serà el/la regidor/a delegat/da de Cooperació.

Contra la resolució d'atorgament, que esgota la via administrativa, es podrà interposar de forma potestativa recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà a la rebuda de la notificació de l'acord davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, o bé, directament recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció de la present notificació, davant del jutjat contenciós-administratiu de Barcelona. No obstant això, es podrà interposar-ne qualsevol altre tipus de recurs que es consideri convenient. Es podrà presentar el recurs a qualsevol dels llocs establerts a l'article 16.4 de la Llei 39/2015 de Procediment administratiu comú de les administracions públiques, inclosa la seu electrònica d'aquest ajuntament. Des de la corresponent carpeta electrònica es podrà accedir a l'expedient i presentar la documentació que es cregui convenient.

8.- Termini de presentació de sol·licituds i forma de presentació de les sol·licituds.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7WELZZLMN23KPJUN6BMRXV4U	Data i hora	23/02/2024 10:22:27
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ANA MARIA RAMÍREZ LARA (LLETRAT/DA DEL SERVEI P.D)		
Signat per	MARTA MOYA MOLINA (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7WELZZLMN23KPJUN6BMRXV4U	Pàgina	5/6





El termini de presentació de les sol·licituds serà del 05/03 al 25/03 del 2024. L'Ajuntament facilitarà un dossier amb la documentació necessària per sol·licitar i justificar la subvenció el qual estarà a disposició de les persones interessades i caldrà que sigui presentat degudament signat dintre del termini de presentació de les sol·licituds.

Les sol·licituds i la documentació requerida s'han de presentar per via telemàtica per les entitats i les persones físiques, utilitzant la Seu Electrònica (<https://seu.mataro.cat>).

9.- Termini de resolució i notificació.

El termini per a l'atorgament de la subvenció no serà superior a tres mesos des de la data de la sol·licitud. La manca de resolució dins d'aquest termini produirà, de forma general, efectes desestimables de la sol·licitud.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7WELZZLMN23KPJUN6BMRXV4U	Data i hora	23/02/2024 10:22:27
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ANA MARÍA RAMÍREZ LARA (LLETRAT/DA DEL SERVEI P.D)		
Signat per	MARTA MOYA MOLINA (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7WELZZLMN23KPJUN6BMRXV4U	Pàgina	6/6

