

1. ERANSKINA. UDAL DIRU LAGUNTZA ESKAERA ANEXO 1. SOLICITUD DE SUBVENCIÓN

Sozietate - izena Razón social		IFK CIF
Udalerría Municipio	Posta-kodea Código postal	@
Helbidea (jakinarazpenetarako) Dirección (para notificaciones)		
1. Telefonoa Teléfono 1	2. Telefonoa Teléfono 2	

ORDEZKARIAREN DATUAK DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE

Izen-abizenak Nombre y apellidos		NAN DNI
Helbidea (jakinarazpenetarako) Dirección (para notificaciones)		
Udalerría Municipio	Posta kodea Código postal	@
1. Telefonoa Teléfono 1	2. Telefonoa Teléfono 2	

DIRU-LAGUNTZA SUBVENCIÓN

Zein ildotara aurkezten zara? Línea a la que te presentas	Eskatutako zenbatekoa (*) Cuantía solicitada (*)
Banku-erakundea eta kontu-korrontea Entidad bancaria y cuenta corriente	

Beste diru-laguntzaren bat jaso duzu jarduera honetarako? Adierazi zein erakundetik

¿Has recibido alguna otra subvención para esta misma actividad? Indica de qué organismo(s)

Bai / Sí

Ez / No

Adierazi zein erakundetik

Indica de qué organismo(s)

Jasotako zenbatekoa

Cuantía recibida

(*) 8.ildoko eskaeran "Getxo Marka", ez adierazi eskatutako zenbatekoa.

(*) Para la solicitud de la línea 8 "Marca Getxo", no indicar la cuantía solicitada



DATUEN KONTSULTA CONSULTA DE DATOS



DATUAK KONTSULTATZEAREN EDO EGIAZTATZEAREN AURKA EGOTEA OPOSICIÓN PARA LA CONSULTA O VERIFICACIÓN DE DATOS

Getxo Kirolak tokiko erakunde autonomoak beharrezko egiaztapenak eta kontsultak egingo ditu Administrazioaren esku dauden datu hauei buruz.

Egiaztapen hori egitearen **aurka bazaude, markatu X batekin** eta adierazi **zergatik** zauden kontra. Edonola ere, **dokumentazioa aurkeztu beharko duzu.**

• **Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Orokorra (GSDO):**
GSDOrekin ordainketa egunean izatearen kontsulta.

• **Bizkaiko Foru Aldundia (BFA)**
Zerga-betebeharrak egunean izatearen kontsulta.

• **Getxoko Udala**
Zerga-betebeharrak egunean edukitzearen kontsulta.

Dirulaguntzak itzultzeko ordainketa-betebeharretan egunean egotearen kontsulta.

El organismo autónomo local Getxo Kirolak va a realizar las comprobaciones y consultas necesarias de los siguientes datos que obren en poder de la Administración.

Si usted **se opone** a dicha verificación **marque con una X** e indique el **motivo** por el que se opone y **deberá aportar la documentación.**

• **Tesorería General de la Seguridad Social (TGSS):**
Consulta de estar al corriente de pago con la TGSS.

• **Diputación Foral de Bizkaia (DFB)**
Consulta de estar al corriente en las obligaciones tributarias

• **Ayuntamiento de Getxo**
Consulta de estar al corriente en las obligaciones tributarias.

Consulta de estar al corriente en obligaciones de pago por reintegro de subvenciones.

AURKA EGOTEAREN JUSTIFIKAZIOA / JUSTIFICACIÓN A LA OPOSICIÓN

Aurka egonez gero, beharrezkoa da horren arrazoiak justifikatzea (Datuen Babesari eta Eskubide Digitalak Bermatzeari buruzko 3/2018 Lege Organikoaren 18. art. eta Datuen Babesari buruzko 2016/679 (EB) Erregelamenduaren 21. art.).

En caso de oposición, es necesario que justifique las razones de su oposición (art.18 de la Ley orgánica 3/2018 de Protección de Datos y garantía de los derechos digitales y art. 21 del Reglamento (UE) 2016/679 de Protección de Datos).

Sinatzaleak baimena ematen du Getxo Kirolakek dagozkion egiaztapenak egin ditzan; beraz, beharrezko datu eta txosten guztiak eskatu ahal izango dizkie beste erakunde edo entitate publiko eta pribatuei. Era berean, Getxo Kirolaki baimena ematen dio zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituela egiaztatzen. Baimenik ematen ez badu, Foru Ogasunaren eta Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Orokorren ziurtagiriak aurkeztu beharko ditu.

Diru-laguntzen onuradun izateko eskatzen diren baldintzak betetzen ditut, Diru-laguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorren 13. artikulua araberako, baita Getxoko Udalaren eta bere erakunde autonomoen indarreko Diru-laguntzei buruzko Ordenantza Orokorra eta dagozkion diru-laguntzen deialdia ere.

Getxo(n),

Zure datuak "DIRU-LAGUNTZAK" tratamenduan sartzen dira; horren arduraduna Getxo Kirolak da (Makaleta etorbidea z/g, atencionalclientegk@getxo.eus) eta helburua du Getxo Kirolak onartutako diru-laguntzak kudeatzea. Tratamenduaren oinarri juridikoa interesdunaren adostasuna eta kontratu bat gauzatzea da. Datuak arduradunarekin zuzeneko lotura duten erakundeei, udaleko webguneari eta iragarki-oholari, beste herri-administrazio batzuei eta diru laguntzen estatu mailako datu baseari eman ahal izango zaizkie. Titularrak eskubidea du datuak eskuratzeko eta zuzentzeko, ezabatzeko eta transferitzeko, baita bere datuen trataera mugatzeko edo ukatzeko ere, Udalaren posta helbidera edo datuak@getxo.eus (datuak babesteko ordezkaria) helbidera idatzizko jakinarazpen bat bidaliz, bere nortasuna egiaztatzen duen agiri bat sartuta, edo Udalaren egoitza elektronikoa horretarako eskuragarri dagoen kudeaketa elektronikoa hasiz. Informazio gehiagorako: www.getxo.eus/datuak

La persona firmante autoriza a que Getxo Kirolak pueda realizar las comprobaciones pertinentes, pudiendo recabar cuantos datos e informes sean necesarios a otras instituciones o entidades públicas y privadas. Asimismo, autoriza a Getxo Kirolak a comprobar que está al corriente del pago de sus obligaciones fiscales y de Seguridad Social. Si no lo autoriza, deberá presentar los certificados de Hacienda Foral y de la Tesorería General de la Seguridad Social.

Que cumpla/cumplimos con las condiciones exigidas para ser beneficiario/a de las subvenciones según el artículo 13 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones así como la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Getxo y sus Organismos Autónomos vigentes y la convocatoria de subvenciones correspondiente.

Sinadura
Firma

Sus datos se incorporan al tratamiento "SUBVENCIONES" del que es responsable Getxo Kirolak (Los Chopos s/n, atencionalclientegk@getxo.eus) y que tiene como finalidad gestionar las subvenciones que aprueba Getxo Kirolak. La base jurídica del tratamiento es el consentimiento y la ejecución de un contrato y podrán ser cedidos a organizaciones directamente relacionadas con la persona responsable, a la página web y al tablón de anuncios municipal, a otras administraciones públicas y a la base de datos nacional de subvenciones. Su titular tiene derecho de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento mediante el envío de una comunicación escrita a la dirección postal del Ayuntamiento o a datuak@getxo.eus (delegada de protección de datos) incluyendo en ambos casos documento acreditativo de su identidad. También puede iniciar el trámite electrónico disponible al efecto en la sede electrónica de la Corporación. Para más información: www.getxo.eus/datos

2. ERANSKINA. GASTUAK ETA SARRERAK

ANEXO 2. GASTOS E INGRESOS

Erakundeko kide guztiek sortutako gastuak eta erakundera bideratutakoak banakatuko dira, teknikarien gastuak barne, nahiz eta kasuren batean haien lana kluba osatzen dutenetako talde bakar batera mugatu.

Se desglosarán los gastos generados por el conjunto de los componentes de la entidad y son destinados al conjunto de la misma, incluidos los gastos de personal técnico, aunque en algún caso su labor se limite a un solo equipo de los que integran el club.

Koadro honetan, sarrera eta kontzeptu guztiak sartu behar dira.

En este cuadro han de incluirse todos los ingresos y todos los conceptos.

JUSTIFIKAZIOAK

GASTUAK / GASTOS			SARRERAK / INGRESOS		
KONTZEPTUA CONCEPTO	Iaz / Año pasado GUZTIRA/TOTAL	Aurten / Este año KALKULATUA ESTIMADO	KONTZEPTUA CONCEPTO	Iaz / Año pasado GUZTIRA/TOTAL	Aurten / Este año KALKULATU ESTIMADO
Bulegoen alokairura Alquiler de oficinas			Publizitate estatikoa Publicidad estática		
Bulegoen aseguruak Seguro de oficinas			Taldeko publizitatea Publicidad de equipo		
Bulegoetako elektrizitatea Electricidad de las oficinas			Babeslea Patrocinador		
Bulegoetako beste hornikuntza batzuk Otros suministros de oficinas			Merchandising (kamisetak, pin-ak, etab.)		
Inprenta			Gabonetako loteria Lotería de Navidad		
Txosna edo antzekoen muntaia Montaje de txosna o similar			Beste zozketa batzuk Otras rifas y sorteos		
Fitxak eta epaileak Fichas y árbitros			Bazkideen kuotak Cuotas de socios/as		
Pertsonal teknikoa			Hitzarmena (2) Convenio (2)		
Kirol materiala Material deportivo			Getxoko Udaleko diru-laguntzak Subvenciones del Ayuntamiento de Getxo		
Kirol arropa Ropa deportiva			Beste diru-laguntzak batzuk Otras subvenciones		
Bidaiak eta dietak Viajes y dietas			Eskolak / Escuelas		
Botikak / Farmacia			Kanpusak		

2. ERANSKINA. GASTU ETA SARRERAK

ANEXO 2. GASTOS E INGRESOS

Bestelako inantziarioetarako arazoak:

Dificultades para acceder a otros medios de financiación:

Klubaren batekin hitzarmena eginda egonez gero, horretarako jarraitutako legezko formula edozein dela ere, ondorengo taula beteko da:

De estar convenido con algún club, independientemente de la fórmula legal adoptada, se rellenará el cuadro siguiente:

HITZARMENA / CONVENIO

Klubaren izena Nombre del club	Jasotako ekarpena Aportación recibida	Hasiera-eguna Fecha de inicio	Amaiera-eguna Fecha de finalización

3 ERANSKINA. KIROL -MEMORIA ANEXO 3. MEMORIA DEPORTIVA

Ondoko dokumentuan kirol-erakundeak proposatutako lanaren proiektua adierazi behar da. Proiektuak erakundeak berak egindako aurre analisitik ateratako datuei erantzutea kontuan hartuko da, batez ere hauei erreparatuz: erronkak eta indarguneak, ahuleziak eta mehatxuak, hobekuntzak eta ekintzak antzemateko. Aurre analisian oinarrituta, helburuak eta hauek lortzeko ekintza zehatzak proiektatuko dira, baita proposatutako ebaluazio-sistemak, pertsonala eta proiektuaren ardura hartuko duen egitura ere.

Kirol-proiektuan agertu behar da kirol-erakundeak nola laguntzen duen udaleko kirol politikan; horretarako, ikusi "<http://getxokirolak.getxo.net>".

Getxoko udalerriaren irudia hedatzen klubak nola laguntzen duen frogatu beharko da, eta positiboki baloratuko da aurkeztutako proiektuak jarraipen-izaera izatea.

Era berean, positibotzat hartuko dira klubak aniztasunaren, integrazioaren eta euskararen eta emakumezkoen kirolaren normalizazioaren alde egiten dituen ahaleginak.

En el siguiente documento se deberá reflejar el proyecto de trabajo propuesto por la entidad deportiva. Se valorará que el proyecto responda a un análisis previo de la entidad en el que se detecten retos y fortalezas, debilidades y amenazas para detectar áreas de mejora y palancas de acción. En base al análisis previo se proyectarán objetivos y las acciones concretas a ejecutar para alcanzarlos, los sistemas de evaluación propuestos y el personal y estructura que se hará cargo del proyecto.

El proyecto deportivo incluirá aspectos relativos a como la entidad deportiva colabora con la política deportiva municipal ver "<http://getxokirolak.getxo.net>".

Se incluirá una justificación y evidencias de cómo contribuye el club en la difusión de la imagen del municipio de Getxo y se valorará positivamente que el proyecto presentado disponga carácter de continuidad.

Se valorará muy positivamente los esfuerzos del clubs por la atención a la diversidad, la integración y normalización del euskera y del deporte femenino.

3. ERANSKINA. KIROL-MEMORIA ANEXO 3. MEMORIA DEPORTIVA

KIROL PROIEKTUA PROYECTO DEPORTIVO

1. Klubaren egungo egoera. Nabarmendu behar da erakundeak bere egungo egoera nola ikusten duen eta zein diren etorkizunera begira dituen erronkak. Balorazio ona izango du analisia eta diagnostikoa egiteko edozein sistemak. Nabarmendu behar da zein den ondorio horietara iristen den taldea eta zeintzuk erabilitako lan-metodoak:

1. Situación actual del club. Destacar qué análisis realiza la entidad sobre su situación actual y retos de futuro. Será bien valorado cualquier sistema de análisis y diagnóstico. Destacar el equipo que llega a estas conclusiones y los métodos de trabajo utilizados:

2. Planteatutako erronkak. Lortu nahi diren helburuak:

2. Retos planteados. Objetivos que se espera lograr:

3. ERANSKINA. KIROL-MEMORIA ANEXO 3. MEMORIA DEPORTIVA

3. Garatu beharreko ekintzak eta jarduerak. Denboraldia prestatzeko nahiz garapen, sustapen, hedapen eta abarri begira proposatutako ekintza guztiak azaldu beharko dira. Berariaz azpimarratuta islatu behar dira aniztasuna artatzeko, euskararen hedapen eta normalizazioarako eta eskola-kirola eta emakumeen kirola artatzeko egiten diren ekintzak:
3. Acciones y actividades a desarrollar. Deberán explicarse todas las acciones propuestas, tanto de preparación de la temporada, como de desarrollo, promoción y difusión, etc. Reflejar expresamente subrayadas aquellas acciones que se realizan en pro de atender a la diversidad, de difusión y normalización del euskera, y de atención al deporte escolar y femenino:

4. Hobetzeko iradokizunak, aurreko denboraldiak kontuan hartuta:

4. Propuestas de mejora con respecto a temporadas anteriores:

3. ERANSKINA. KIROL-MEMORIA
ANEXO 3. MEMORIA DEPORTIVA

KIROL PROIEKTUA
PROYECTO DEPORTIVO

5. Ebaluazio- eta segimendu-sistemak:

5. Sistemas de evaluación y seguimiento:

6. Teknikariak. Zehaztu zein arduratuko diren jarduerak garatzeaz, zeintzuk diren haien profilak eta zeintzuk taldeko kide bakoitzari eskainitako gastuak:

6. Personal técnico. Detallar el personal que se encargará del desarrollo de las actividades, sus perfiles y gastos dedicados a cada integrante del equipo:

3. ERANSKINA. KIROL-MEMORIA
ANEXO 3. MEMORIA DEPORTIVA

KIROL PROIEKTUA
PROYECTO DEPORTIVO

9. Nabarmendu beharreko bestelako laguntzak:

9. Otras colaboraciones a destacar:

10. Hemendik kanpo Getxoren irudi positiboa hedatzeko egindako ekarpenak (justifikatzeko frogak gehitu ahal izango dira):

10. Contribuciones a la difusión de una imagen positiva de Getxo en el exterior (se podrán adjuntar pruebas justificativas):

4. ERANSKINA. KIROL LORPENAK ANEXO 4. LOGROS DEPORTIVOS

Denboraldian kirolariek izandako lorpenak:
Logros deportivos alcanzados en la temporada:

5. ERANSKINA. JUSTIFIKAZIO-KONTUA ANEXO 5. CUENTA JUSTIFICATIVA

1. KLUBA / CLUB

a. FISKALITATEA / FISCALIDAD:

Herri-onurako klub deklaratu zergo, markatu / Marcar en caso de ser declarado club de utilidad pública

BEZren aitortpena egiten duzu? BAI EZ / ¿Realiza declaración de IVA? SÍ NO

2. PERTSONA FISIKOA / PERSONA FÍSICA

Justifikatzen duzun ildo / Línea justificada:

Onuraduna / Beneficiario/a:

IFZ-NAN / NIF-DNI:

Justifikatu beharrekoa / Importe a justificar:

Justifikatutako zenbatekoa / Importe justificado:

(Izen-abizenak / Nombre y apellidos)

Honako erakundearen IDAZKARI

KONTU-HARTZAILEA den horrek / como SECRETARIO/A-TESORERO/A de la entidad

eta

(1) honako helbidea duenak / y con dirección en

ZIURTATZEN DU / CERTIFICA (1)

AITORTZEN DU / DECLARA (2)

LEHENENGOA. Erakunde / pertsona onuradunak diruz lagundutako jarduera egin duela eta emandako diru-kopurua adierazitako helburua betetzeko erabili duela.

PRIMERO. Que la entidad / persona beneficiaria ha realizado la actividad subvencionada y que la cantidad asignada a cumplir el objetivo para el que se solicitó.

BIGARRENA. 36.000 eurotik beherako diru-laguntza ematen bada, jarraian zehazten den faktura-zerrenda bat datorrela kirol-jarduera betetzeko sortutako gastu guztiekin eta faktura orijinalekin (horiek fakturazio-betebeharrak arautzen dituen urtarrilaren 22ko 4/2013 FORU-DEKRETUAN aurreikusitako baldintzak betetzen dituzte). Erakunde / pertsona onuradunak gutxienez lau urtez gordeko ditu faktura horiek.

SEGUNDO. En el caso de que se conceda una subvención por un importe inferior a 36.000 euros, que la relación de facturas que se detallan a continuación se corresponde con todos los gastos originados para el cumplimiento de la actividad deportiva, y con las facturas originales, que reúnen los requisitos previstos en el DECRETO FORAL 3/2013, de 22 de enero, por el que se regulan las obligaciones de facturación. Y que se custodiarán por la entidad / persona beneficiaria durante, al menos, cuatro años.

HIRUGARRENA. 36.000 euroko edo hortik gorako diru-laguntza ematen bada, aurkeztutako balantzearekin batera aurkeztuko da ekitaldiko fakturen zerrenda (behar bezala zehaztuta) eta, hala badagokio, orijinalen kopia ere bai. Aitortutako gastu horiek betetzeko sortuako gastu GUZTIENAK dira, eta, horiekin batera, dagozkien ordainketa-frogagiriak aurkezten dira.

TERCERO. En el caso de que se conceda una subvención por un importe igual o superior a 36.000 euros, que el balance que se presenta se acompaña de la relación de facturas imputadas al ejercicio debidamente detalladas y que en su caso, se acompaña de copia de los originales. Estos gastos que se declaran corresponden a TODOS los gastos originados para su cumplimiento, y se aportan acompañadas de los correspondientes justificantes de pago.

Honela ager eta justifikatu dadin Getxo Kirolak-en /

Para que así conste y como justificación ante Getxo Kirolak

Getxo (n)

Presidentearen, idazkariaren edo kirolariaren oniritzia /

Visto bueno de el/la presidente, secretario/a o deportista:

Zigilua / Sello

Stua. / Fdo.:

5.2 ERANSKINA. JUSTIFIKAZIO MEMORIA (- Denboraldia)
ANEXO 5.2. MEMORIA JUSTIFICACIÓN (Temporada)

1.ILD (Oinarrizko Kirola) - 2.ILD (Lehiaketarako jarduerak) - 13.ILD (Emakumeen kirola sust.)
 L1 (Deporte base) -L2 (Deporte competición) - L13 (Promoción Deporte Femenino)

Kirolari-Kopurua - N° de deportistas			
Kategoria - Categoría	Femeninoa Femenino	Maskulinoa Masculino	Beste bat Otro
Benjaminurreko - Prebenjamín			
Benjamin - Benjamín			
Kimu - Alevín			
Haurtxoak - Infantil			
Kadete - Cadete			
Gazte/junior - Juvenil/Junior			
Senior - Senior			
Beterano/Master - Veterano/a / Máster			
Ez lehiakorrak - No competitivos			
GUZTIRA - TOTAL			

Entrenatzaileak - Entrenadores/as	Femeninoa Femenino	Maskulinoa Masculino	Oharrak Observ.
Lan-harremana - Relación laboral			
Boluntario entrenatzaile kopurua N° entrenadores/as voluntarios/as			
Nominadun entrenatzaile kopurua N° entrenadores/as nómina			
Euskara maila - Nivel euskera			
B2 titulua duten entrenatzaile kopurua N° entrenadores/as con título B2			
C1 titulua titulua duten entrenatzaile kopurua N° entrenadores/as C1 euskera			
Beste titulu batzuk dituzten entrenatzaile kopurua N° entrenadores/as otras titulaciones			
Kirol ikasketak - Estudios deportivos			
1. mailako entrenatzailea (monitorea) Entrenador/a nivel 1 (monitor/a)			
2. mailako entrenatzailea (entrenatzailea) Entrenador/a nivel 2 (entrenador/a)			
3. mailako entrenatzailea Entrenador/a nivel 3 (entrenador/a nacional)			
Profesionaltasun-ziurtagiria Certificado de profesionalidad			
Erdi mailako zikloa Ciclo grado medio			
Goi mailako zikloa Ciclo grado superior			
SHEE IVEF			
Beste batzuk Otros			

5.2 ERANSKINA. JUSTIFIKAZIO MEMORIA (- Denboraldia)
ANEXO 5.2. MEMORIA JUSTIFICACIÓN (Temporada)

Klubaren egitura Estructura club	Femeninoa Femenino	Maskulinoa Masculino	Beste bat Otro
Batzordekide kopurua Nº miembros junta			
Botoa emateko eskubidea duten bazkide kop. (>18 urte) Nº de socios/as con derecho a voto (>18 años)			
Hurrengo batzar orokorraren data Fecha próxima asamblea general			
Hurrengo hauteskundeen urtea Año próximas elecciones			
	Bai/Ez Sí/No	Hitzarmena Modelo	
Euskara Gehitu Kirolaren hitzarmena Convenio Euskera Gehitu Kirola			
	Bai/Ez Sí/No		
GK Multikirolak programan parte hartzea Participación en Programa Multikirolak GK			

5.2 ERANSKINA. JUSTIFIKAZIO MEMORIA (- Denboraldia)
ANEXO 5.2. MEMORIA JUSTIFICACIÓN (Temporada)

4.ILD (ekitaldiak) - 5.ILD (kirol autoktonoa) - 7.ILD (jaiak)
 L4 (eventos) -L5 (deporte autóctono) -L7 (fiestas)

Antolatutako ekitaldiaren laburpena - Resumen evento organizado	
Ekitaldiaren izena - Nombre evento	
Hasiera-data - Fecha de inicio	
Amaiera-data - Fecha de fin	
Lekua - Lugar	
Parte-hartzaile zbk. - N° participantes	
Ikusle kopurua - N° espectadores/as	
Speakerra eta euskararen erabilera - Speaker y uso euskera	
Sare sozialak eta euskararen erabilera - Redes sociales y uso de euskera	
Beharrezko boluntario kopurua - N° de voluntarios/as necesarios	
Sponsor-ak (Bai/Ez) - Sponsors (Sí / No)	
Antolatutako ekitaldiaren laburpena - Resumen evento organizado	
Ekitaldiaren izena - Nombre evento	
Hasiera-data - Fecha de inicio	
Amaiera-data - Fecha de fin	
Lekua - Lugar	
Parte-hartzaile zbk. - N° participantes	
Ikusle kopurua - N° espectadores/as	
Speakerra eta euskararen erabilera - Speaker y uso euskera	
Sare sozialak eta euskararen erabilera - Redes sociales y uso de euskera	
Beharrezko boluntario kopurua - N° de voluntarios/as necesarios	
Sponsor-ak (Bai/Ez) - Sponsors (Sí / No)	
Antolatutako ekitaldiaren laburpena - Resumen evento organizado	
Ekitaldiaren izena - Nombre evento	
Hasiera-data - Fecha de inicio	
Amaiera-data - Fecha de fin	
Lekua - Lugar	
Parte-hartzaile zbk. - N° participantes	
Ikusle kopurua - N° espectadores/as	
Speakerra eta euskararen erabilera - Speaker y uso euskera	
Sare sozialak eta euskararen erabilera - Redes sociales y uso de euskera	
Beharrezko boluntario kopurua - N° de voluntarios/as necesarios	
Sponsor-ak (Bai/Ez) - Sponsors (Sí / No)	

5.2 ERANSKINA. JUSTIFIKAZIO MEMORIA (- Denboraldia)
ANEXO 5.2. MEMORIA JUSTIFICACIÓN (Temporada)

4.ILD (ekitaldiak) - 5.ILD (kirol autoktonoa) - 7.ILD (jaiak)
 L4 (eventos) -L5 (deporte autóctono) -L7 (fiestas)

Antolatutako ekitaldiaren laburpena - Resumen evento organizado

Ekitaldiaren izena - Nombre evento	
Hasiera-data - Fecha de inicio	
Amaiera-data - Fecha de fin	
Lekua - Lugar	
Parte-hartzaile zbk. - N° participantes	
Ikusle kopurua - N° espectadores/as	
Speakerra eta euskararen erabilera - Speaker y uso euskera	
Sare sozialak eta euskararen erabilera - Redes sociales y uso de euskera	
Beharrezko boluntario kopurua - N° de voluntarios/as necesarios	
Sponsor-ak (Bai/Ez) - Sponsors (Sí / No)	

Antolatutako ekitaldiaren laburpena - Resumen evento organizado

Ekitaldiaren izena - Nombre evento	
Hasiera-data - Fecha de inicio	
Amaiera-data - Fecha de fin	
Lekua - Lugar	
Parte-hartzaile zbk. - N° participantes	
Ikusle kopurua - N° espectadores/as	
Speakerra eta euskararen erabilera - Speaker y uso euskera	
Sare sozialak eta euskararen erabilera - Redes sociales y uso de euskera	
Beharrezko boluntario kopurua - N° de voluntarios/as necesarios	
Sponsor-ak (Bai/Ez) - Sponsors (Sí / No)	

Antolatutako ekitaldiaren laburpena - Resumen evento organizado

Ekitaldiaren izena - Nombre evento	
Hasiera-data - Fecha de inicio	
Amaiera-data - Fecha de fin	
Lekua - Lugar	
Parte-hartzaile zbk. - N° participantes	
Ikusle kopurua - N° espectadores/as	
Speakerra eta euskararen erabilera - Speaker y uso euskera	
Sare sozialak eta euskararen erabilera - Redes sociales y uso de euskera	
Beharrezko boluntario kopurua - N° de voluntarios/as necesarios	
Sponsor-ak (Bai/Ez) - Sponsors (Sí / No)	

5.2 ERANSKINA. JUSTIFIKAZIO MEMORIA (- Denboraldia)
ANEXO 5.2. MEMORIA JUSTIFICACIÓN (Temporada)

8.ILD (Getxo marka) - L8 (Marca Getxo)

	Femeninoa Femenino	Maskulinoa Masculino	Beste bat Otro
Kirolari onuradunen kopurua Nº deportistas beneficiados/as			
Diruz lagundutako material mota (kamisetak, jertseak, txanoak, etab.) Tipo de material subvencionado (camisetas, sudaderas, gorros, etc.)			