



Junta de Govern Local

Relacions Ciutadanes - Mediació Comunitària

c/Torras i Bages 15, planta baixa - 08401 Granollers Tel: 938426835 Fax: 938705245

Acord de Junta de Govern Local aprovat en data 06/02/2024 **Elaboració, gestió de la convocatòria i concessió de subvencions (SUBVCONV)**

Assumpte: Aprovar la convocatòria mitjançant el procediment de concurrència competitiva, per a l'atorgament de subvencions a les activitats de Barris, a les entitats veïnals de Granollers per a l'any 2024

Número Expedient: 3/2024/SUBVCONV

Fets

Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'Actuació del Mandat i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions per al present any, des de l'àrea d'Acció Comunitària es volen fomentar projectes i activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat donar suport a les iniciatives culturals i socials de les entitats veïnals en temes d'interès general per a llurs barris.

Per acord de la Junta de Govern Local de data 15 de febrer de 2022 es van aprovar les Bases Reguladores Específiques d'aquestes subvencions, les quals van ser publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 24 de febrer de 2022.

L'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Granollers, estableix el seu article 10 que la concurrència competitiva és la forma ordinària de concessió de subvencions, de conformitat amb allò previst a l'article 22 de la LGS.

L'import total que es destinarà al foment d'aquestes actuacions és de 52.250,00 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària L4310.92420.48520 Subvencions Barris de l'exercici 2024.

El contingut de la present convocatòria s'ajusta a allò previst a l'article 23.2 de la LGS.

Per donar compliment al principi de publicitat que ha de regir el procés de concurrència, procedeix publicar el corresponent extracte i text d'aquesta convocatòria, en el qual es determina el termini de presentació de sol·licituds, enviant-los a la Base de Dades Nacional de Subvencions, així com les dades estructurades que es detalla tot seguit, per tal de donar compliment al procediment establert a l'article 20.8 de la LGS:

- a. No s'utilitza cap finançament extern
- b. Pertany al sector econòmic: Altres activitats associatives n.c.a.p , amb codi 94.99
- c. Instruments d'ajuda: subvenció i entrega dinerària sense contraprestació
- d. Tipus de beneficiari: persones jurídiques que no desenvolupen activitat econòmica
- e. Impacte de gènere nul

f. Finalitat: Cultura

g. La concessió de la subvenció serà publicable, per no tractar-se d'una excepció contemplada a la Llei Orgànica 1/1982, de 5 de maig, sobre protecció civil del dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge.

h. La convocatòria s'ha de publicar al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al tractar-se de concurrència competitiva.

i. Dades de la justificació: justificació anterior a l'últim pagament i la data límit de la justificació és 31 de març de 2024

j. Regions d'impacte: Barcelona (ES511)

Fonaments de dret

1. Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

2. Els articles 118 a 129 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, pel que fa a l'activitat de foment dels ens locals, i de les subvencions. L'article 122 del mateix cos normatiu contempla la possibilitat dels ens locals d'atorgar subvencions a entitats, organismes o particulars, que les seves activitats supleixin o complementin els serveis de competència local o siguin d'interès local. L'article 124 del mateix cos legal estableix que s'han d'aprovar unes bases reguladores.

3. L'Ordenança General de Subvencions Granollers, aprovada pel Ple de l'Ajuntament el dia 28 de febrer de 2006, publicada en el BOPB núm. 130 de data 1 de juny de 2006, i modificada per acord de Ple de data 25 de maig de 2010, i publicada al BOPB de data 10 de gener de 2011, que té per objecte regular i fixar el règim jurídic general, així com definir els criteris i el procediment de concessió de les subvencions concedides per l'Ajuntament de Granollers, a l'empara del que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

4. Llei 19/2013, de 9 de desembre i la Llei catalana 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, que estableix el contingut de la informació que, en matèria de subvencions i ajudes públiques, han de ser objecte de publicació.

5. Llei 15/2014, de 16 de desembre, de racionalització del sector públic i altres mesures de reforma administrativa, que modifica l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions que regula la publicitat de les subvencions, i article 20 que regula el contingut de la Base de Datos Nacional de subvenciones (BDNS).

6. Reial decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la Base de dades Nacional de Subvencions i la publicitat de les subvencions i altres ajudes públiques.

7. Decret 271/2019, de 23 de desembre, pel que s'aprova el Reglament del Registre d'ajuts i subvencions de Catalunya, que estableix que aquest Registre té la finalitat de promoure la transparència, millorar la planificació i la gestió de les polítiques de les administracions públiques catalanes i col·laborar en la lluita contra el frau amb relació a subvencions i ajuts.

8. Les bases reguladores específiques de la subvenció per a les activitats de Barris, aprovades per la Junta de Govern Local de data 15 de febrer de 2022 i publicades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 24 de febrer de 2022.

Es proposa a la Junta de Govern Local

Primer.- Aprovar la convocatòria mitjançant el procediment de concurrència competitiva, per a l'atorgament de subvencions amb l'objecte de fomentar activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat donar suport a les iniciatives culturals i socials de les entitats veïnals en temes d'interès general per a llurs barris per a l'exercici 2024, en el marc de les Bases Reguladores Específiques aprovades per la Junta de Govern Local de data 15 de febrer de 2022, el text íntegre de la qual és el següent:

“

CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA EN EL MARC DE LES BASES REGULADORES ESPECÍFIQUES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS A LES ACTIVITATS DE BARRIS, A LES ENTITATS VEÏNALS DE GRANOLLERS, PER A L'ANY 2024

1.- Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores Específiques i diari oficial on s'han publicat

Per acord de Junta de Govern Local de data 15 de febrer de 2022, van ser aprovades les Bases Reguladores específiques per a l'atorgament per part de l'Ajuntament de Granollers a través del Servei d'Acció Comunitària, de subvencions de Barris destinades a finançar les iniciatives culturals i socials de les entitats veïnals en temes d'interès general per a llurs barris, que tinguin com a objectiu principal ajudar a l'acompliment i implementació del Pla d'Actuació Municipal, en allò que fa referència a l'associacionisme veïnal.

Aquestes Bases Reguladores Específiques van ser objecte de publicació al Butlletí Oficial de la Província de data 24 de febrer de 2022.

2.- Objecte, condicions i finalitat de les subvencions

1. L'objecte de les subvencions de la present convocatòria és finançar l'execució de projectes i actuacions de les entitats dels barris de Granollers.
La finalitat de la subvenció és donar suport a les iniciatives culturals i socials de les entitats veïnals en temes d'interès general per a llurs barris.
2. Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria s'hauran de destinar a finançar activitats desenvolupats al llarg del període 2024.

3. Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'Actuació del Mandat, i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions per al present any, aquestes subvencions hauran de fomentar activitats d'interès públic i social impulsades per les entitats veïnals de la ciutat de Granollers.

3.- Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

4.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

L'avaluació de sol·licituds es farà d'acord amb els criteris que es mostren a continuació (una única puntuació per cada aspecte).

Aspecte	Criteri	Puntuació màxima
Compliment d'objectius	Vinculat a la comparació entre el projecte subvencionat a l'exercici anterior i l'executat segons la memòria presentada. En la valoració final dels projectes d'aquesta convocatòria, es descomptaran els punts equivalents al valor de les activitats no realitzades sense justificació en el projecte de l'any anterior.	
De representació territorial	Entitats veïnals que emmarquen les seves activitats a la totalitat dels límits del barri.	1 punt
	Representativitat,	
	- de a 50% a 100 % dels veïns:	1 punt
	- menys de 50 %:	puntuació proporcional al percentatge de representació



Ajuntament Granollers

L'organització d'actes i activitats que impulsen un comportament cívic dels ciutadans en general i la gent del barri en particular.	Projecte de treball continu durant tot l'any, Realitzar trobades puntuals amb els veïns,	3 punts 0.5 punt / trobada amb un màxim de 3 punts
Aquells barris que comptin amb dues o més associacions veïnals que preveuen activitats dirigides a la totalitat del territori del barri.	Es sumaran les puntuacions obtingudes per tal d'obtenir una única valoració total i seguidament es repartirà proporcionalment la subvenció pel número d'associacions que coincideixen en el mateix territori.	
El manteniment i l'impuls de les festes tradicionals i de celebracions que històricament tenien tradició (Nadal i Reis, Carnestoltes, Sant Jordi, Sant Joan, Corpus, Tots Sants...)	El simple suport a activitats organitzades per l'Ajuntament no serà puntuable.	3 a raó de 0,5 punt per activitat.
La realització de festa de barri i els seus continguts, amb la intenció que sigui coneguda per la resta de la ciutat.	- Realitzar fins a 5 activitats, 0,5 punt. - de 6 fins a 10 activitats, 1 punt. - d'11 a 15 activitats, 2 punts. - realitzar més de 15 activitats, 3 punts.	3 punts
La contribució a l'impuls de la normalització lingüística.	l'organització d'un curs de llengua catalana.	1 punt

L'organització d'activitats pròpies de l'entitat (cursets, conferències, tallers,...) en els centres cívics i locals municipals de barri.	La suma dels punts d'activitats de la mateixa tipologia seran com a màxim 1 punt.	0,25 punt per activitat puntual i 1 punt per activitat que dura tot l'any fins un màxim de 10 punts.
---	---	--

5.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim que es destinarà aquest any 2024 per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria serà de 52.250,00 € i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària L4310.92420.48520 Subvencions Barris.

6.- Requisits per a la sol·licitud i forma d'acreditar-los

1. Podran ser beneficiaris qualsevol entitat veïnal de naturalesa privada, inscrita en el Registre Municipal d'Entitats i Associacions Ciutadanes amb les dades actualitzades, d'acord amb l'article 4 de les Bases de Subvencions de Barris, sempre que no estigui afectada per cap de les prohibicions contingudes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
2. La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

7.-Documents que han d'acompanyar la sol·licitud

A la sol·licitud de subvenció caldrà adjuntar la documentació següent:

1. Documentació acreditativa de la personalitat i representació:

Les entitats que es vulguin acollir als ajuts econòmics objecte d'aquesta normativa, hauran de presentar la documentació administrativa assenyalada en l'article 12 de l'Ordenança General de Subvencions, excepte si aquestes dades ja consten actualitzades al registre municipal d'entitats i associacions:

- a) Còpia dels estatuts vigents de la societat o entitat degudament inscrits en el registre corresponent
- b) Fotocòpia del NIF de l'entitat
- c) Document que acrediti la representació que té el signant de la sol·licitud i còpia del seu DNI.



2. Memòria de l'activitat per la qual es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.
3. Pressupost de l'activitat, d'acord amb el model normalitzat.
4. Declaració responsable de reunir els requisits per ser beneficiaris d'acord amb l'article 13 de la Llei 38/2003 general de subvencions; de compromís de complir les condicions de la subvenció; i de les subvencions obtingudes per la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur; les retribucions anuals dels òrgans de direcció o administració si són persones jurídiques beneficiàries d'una subvenció d'import superior als 10.000 €, d'acord amb el model normalitzat.
5. Certificat d'estar al corrent d'obligacions tributàries i de la Seguretat Social, si no ha acceptat de forma expressa al final de la present sol·licitud que siguin obtinguts directament per l'Ajuntament.
6. Declaració responsable sobre obligacions tributàries i amb la Seguretat Social en els supòsits previstos a l'article 24 del RD 887/2006, pel qual s'aprova el Reglament de la LGS, i en els supòsits de no estar obligat, d'acord amb el model normalitzat.
7. Dades bancàries per efectuar l'ingrés de la subvenció, només en cas de canvi, d'acord amb el model normalitzat.
8. Altra documentació específica establerta a les bases específiques:

El projecte de l'activitat a subvencionar, haurà de preveure, si escau:

- L'ús privatiu o l'ocupació de via pública dins de l'illa de vianants, i de places o espais urbanitzats per a vianants. En aquest cas s'haurà d'adjuntar l'autorització del servei de Via Pública, prèvia sol·licitud al servei de Barris.
- El muntatge d'instal·lacions elèctriques de caràcter provisional, necessàries per a celebrar els actes de les festes majors dels barris.
- El préstec d'infraestructura (cadires, taules, plafons, empostissats...) de què es disposa per a fer actes públics.
- Altres necessitats d'equipaments culturals o esportius, presència de la policia local, impremta, focs artificials...), que depenen de diferents serveis municipals i que estan subjectes en alguns casos a normatives específiques i terminis de sol·licitud propis.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada per la persona sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada.

No caldrà aportar els documents indicats a la sol·licitud en el cas que la persona sol·licitant els hagi presentat anteriorment a l'Ajuntament, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des de la presentació i no hagin experimentat cap modificació. Si és el cas, en aquest supòsit, caldrà indicar

7 / 10



clarament la data i dependència en què van ser presentats i el procediment a què feien referència. No obstant, si l'òrgan gestor, per causes alienes a la seva actuació, no pogués aconseguir els documents, podrà requerir a la persona interessada que els aporti en el termini de 10 dies hàbils.

Si la documentació es presenta per mitjans electrònics:

- No s'haurà de presentar la documentació acreditativa de la representació quan la signatura electrònica acrediti també que la persona signant té poders suficients per actuar en nom de la persona representada.

Les persones sol·licitants podran presentar còpies digitalitzades, d'acord amb el que estableixen les normes de procediment administratiu vigents en el moment de la convocatòria.

8.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds de la present convocatòria serà des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) i fins el dia 26 de febrer de 2024, ambdós inclosos.

Les sol·licituds conjuntament amb la documentació exigida al punt 7 s'hauran de presentar al Registre de l'Ajuntament de Granollers:

- a) Telemàticament, mitjançant la complimentació del model normalitzat, que serà signat per l'interessat o pel representant legal de l'entitat.

El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits al punt 7, podrà trobar-se a la Seu electrònica en el tràmit habilitat per a aquesta convocatòria de subvencions.

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

9.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al beneficiari per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

10.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions objecte de la present convocatòria serà el servei d'Acció Comunitària.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 10.7 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Granollers i que estarà format per les següents persones:



- El regidor delegat de Barris, que actuarà de president
- La cap de servei d'Acció Comunitària, o persona en qui delegui
- El responsable del servei de Relacions Ciutadanes
- Un/a tècnic/a del servei de Relacions Ciutadanes
- Un secretari/ària, funcionari/a de l'Ajuntament

L'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia, a la Resolució E-5675/2023 de data 19 de juny de 2023.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

11.- Termini de resolució i de notificació

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament de període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

12.- Règim de recursos

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

“

Segon.- Autoritzar la despesa que es destinarà a aquestes actuacions per un import de 52.250,00 €, cinquanta dos mil dos-cents cinquanta euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària L4310.92420.48520 Subvencions Barris de l'exercici 2024.

Tercer.- Establir que el termini per a la presentació de sol·licituds començarà el dia després de la publicació d'aquesta convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) i fins el dia 26 de febrer de 2024.

Quart.- Comunicar a la Intervenció municipal, als efectes del subministrament de la informació a:



Ajuntament Granollers

a.- La BDNS, les dades estructurades, el text complert i l'extracte de la present convocatòria, per tal que es doni trasllat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona per a la seva publicació, de conformitat amb allò que estableix l'article 20.8 de la Llei General de Subvencions.

b.- Al RAISC, la tramesa del fitxer de convocatòries al Registre d'ajuts i subvencions de Catalunya.

Cinquè.- Publicar a la seu electrònica l'extracte de la convocatòria, un cop publicades al BOPB, sense perjudici de fer la difusió corresponent a la pàgina web de l'Ajuntament de Granollers i a la premsa local.