

Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització Subvencions.
DA/IP/QA
Expedient 2024/2592/X020100

Quadre de característiques de la subvenció:

Nom bases:	Bases específiques reguladores de la subvenció per al foment d'actuacions d'acció social en matèria de cooperació internacional al desenvolupament i les relatives a les despeses ordinàries del funcionament dels equipaments municipals on es dugui a terme formació de persones adultes i dels centres docents d'educació especial.
Publicades al BOP de Girona:	Núm. 86, de 4 de maig de 2023
Nom convocatòria:	Convocatòria de subvencions per al foment de la cooperació internacional al desenvolupament (COOP), per a l'any 2024.
Tipus de procediment:	Subvencions amb concurrència competitiva
Consignació pressupostària:	180.000,00 €
Aplicació pressupostària:	1/23100/4902000/CC-Prog.foment coop.int. drets humans i pobresa 1/23100/7901000/CC - Prog.foment coop.int. drets humans i pobresa
Prevista a l'article 12 del Pla Estratègic de Dipsalut de i els costos de la qual consten a l'article 13.	

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER AL FOMENT DE LA COOPERACIÓ INTERNACIONAL AL DESENVOLUPAMENT (COOP), PER A L'ANY 2024.

1.Objecte, finalitat i període subvencionable

L'objecte d'aquesta convocatòria i d'acord amb les bases específiques reguladores publicades en el BOP de Girona núm.86, de 4 de maig de 2023, és regular el

programa de suport econòmic destinat a entitats sense finalitats lucratives que treballen en l'àmbit de la cooperació internacional al desenvolupament.

Concretament, la línia de foment a la cooperació internacional al desenvolupament s'adreça a projectes de cooperació que transversalment atenguin als següents Objectius de Desenvolupament Sostenible adoptats per l'Assemblea General de les Nacions Unides, en endavant ODS:

-Erradicar la pobresa en totes les seves formes, garantir la seguretat alimentària, la disponibilitat de l'aigua, el sanejament i l'energia seguint criteris de sostenibilitat social, econòmica i ambiental. (ODS 1,2,7).

-Promoure l'ocupació plena i productiva i el treball decent per a tothom. (ODS 8).

-Promoure l'equitat entre persones, posant especial atenció als col·lectius en situació de major vulnerabilitat per raons de gènere, ètnia, religió, edat, etc. (ODS 5).

-Garantir una educació inclusiva, equitativa i de qualitat i promoure oportunitats d'aprenentatge durant tota la vida per a tothom. (ODS 4).

-Enfortir les institucions per a que siguin eficaces, responsables i inclusives a tots nivells. (ODS 16).

Es prioritzaran aquells projectes que treballen per als drets fonamentals de la vida i el desenvolupament sociocultural de les zones en què s'ubiquen les actuacions, especialment, referides a:

- a) Dret a l'alimentació, l'aigua i a la salut (vinculat als ODS 2,6 i 3 respectivament)
- b) Dret a l'educació (vinculat a l'ODS 4).
- c) Dret a la participació de la vida social i cultural de la comunitat (vinculat a l'ODS 11).

El procediment de concessió de les subvencions és el de **concurrència competitiva**.

S'atorgarà una subvenció per peticionari i any.

El període subvencionable és **del dia 1 d'octubre de 2023 al dia 30 de setembre de 2024**.

2.Crèdits pressupostaris

L'import total màxim destinat a aquesta convocatòria és de cent vuitanta mil euros (180.000,00 €), amb càrrec a les aplicacions del pressupost de Dipsalut d'enguany, que es detallen a continuació:

	Aplicació pressupostària	Crèdits
CC-Prog.foment coop.int. drets humans i pobresa	1/23100/4902000	100.000,00 €
CC - Prog.foment coop.int. drets humans i pobresa	1/23100/7901000	80.000,00 €

Aquestes subvencions es corresponen amb les detallades com a “Línia 1” en el punt 2.2.a (Naturalesa i forma de concessió) de les bases que les regeixen.

Una vegada acordada la proposta de resolució, es podran redistribuir els imports esmentats anteriorment entre les diferents aplicacions pressupostàries, sense superar l'import màxim de la convocatòria.

La convocatòria es pot resoldre mitjançant dos procediments. Al primer procediment se li assignarà la totalitat de l'import màxim destinat a aquesta convocatòria, i al segon procediment, si es considerarà oportú, se li assignarà el crèdit sobrant del primer procediment.

3.Destinataris i condicions

Poden concórrer a les subvencions objecte d'aquesta convocatòria que corresponen a la Línia 1: Subvencions per a la cooperació internacional al desenvolupament:

- Organitzacions no lucratives d'ajuda al desenvolupament
- Entitats sense finalitats lucratives, que en el seus estatuts identifiquen la cooperació internacional com a objectiu de treball de l'entitat.

Hauran de tenir seu i/o delegació permanent a les comarques gironines, que tinguin una implicació activa en les activitats solidàries i la cooperació internacional i, a més, compleixin les condicions que s'especifiquen en les seves bases reguladores.

S'atorgarà una ajuda per peticionari i any.

4. Presentació de sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds del primer procediment comença el dia següent de la publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria en el *Butlletí Oficial de la Província* de Girona i finalitzarà el **dia 14 de març de 2024**.

En cas que hi hagi crèdit sobrant del primer procediment, Dipsalut pot optar per iniciar un segon procediment.

Les sol·licituds s'han de presentar necessàriament per registre electrònic, de conformitat amb l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el termini establert a la convocatòria i signades pel representant legal de l'entitat.

Per presentar la sol·licitud cal omplir el formulari específic disponible a la seu electrònica de Dipsalut (www.dipsalut.cat).

A la sol·licitud cal adjuntar:

Línia 1: per a les subvencions de cooperació internacional al desenvolupament:

- El projecte per al qual es demana la subvenció, amb especial importància de la descripció de les persones destinatàries, els objectius, les activitats, la planificació i previsió de l'avaluació de resultat.
- Si el beneficiari realitza les actuacions a través d'una entitat estrangera (contrapart), és preceptiu aportar amb la sol·licitud de subvenció el conveni o marc de col·laboració signat entre les parts.
- En el cas que es demani per primera vegada la subvenció, caldrà aportar:
 - a) Fitxa d'alta de creditor, disponible a la seu electrònica: www.dipsalut.cat
 - b) els estatuts de l'entitat
 - c) una còpia del NIF de l'entitat que ha de contenir el codi segur de verificació de l'AEAT.

En altres casos, caldrà marcar la corresponent casella del formulari de sol·licitud específic d'aquesta línia de subvenció referent a la declaració responsable de vigència de dades.

No es preveu la possibilitat de reformulació de la sol·licitud.

Amb la presentació de la sol·licitud, l'interessat autoritza Dipsalut a efectuar les consultes necessàries a efecte de comprovar que el beneficiari es troba al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social d'acord amb l'article 22.4 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Si el sol·licitant denega expressament aquesta autorització, haurà de presentar els certificats d'acreditació de les administracions corresponents juntament amb la sol·licitud.

Vegeu el punt 6 de les bases reguladores de la subvenció.

5. Instrucció

1. La instrucció del procediment de concessió de subvencions es desenvoluparà a través de dos òrgans: l'òrgan instructor i l'òrgan col·legiat.

2. La Secció d'Acció Social de l'Àrea de Govern i Relacions Institucionals serà l'òrgan instructor del procediment i haurà de verificar el compliment de les condicions o els requisits que han de reunir els sol·licitants per adquirir la condició de beneficiaris.

Seguidament haurà d'avaluar les sol·licituds d'acord amb els criteris de valoració automàtics establerts en la convocatòria i efectuar una preavaluació dels criteris no automàtics.

Finalment, el resultat de les seves actuacions es materialitza en un informe, que es remet a l'òrgan col·legiat.

El Servei Jurídic, Econòmic i d'Organització, de Dipsalut, assistirà a l'òrgan instructor en la seva tasca.

3. L'òrgan col·legiat, anomenat Comissió Qualificadora, està integrat per:

President: El gerent de l'Organisme o personal funcionari en qui es delegui

Vocals: El Cap del Servei del centre gestor
Un tècnic del centre gestor

Secretari: El cap de Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de Dipsalut o altre funcionari en qui es delegui.

4. L'òrgan col·legiat ha de formalitzar verbalment la declaració d'absència de conflictes d'interès, ha d'examinar la valoració efectuada per l'òrgan instructor, avaluar les sol·licituds d'acord amb els criteris no automàtics quan escaigui, concretar les puntuacions i imports de les subvencions i, si escau, aprovar les esmenes oportunes. La seva tasca es formalitza en una acta que ha de contenir l'informe favorable sobre el resultat de la valoració efectuada, la qual s'ha de tramitar d'acord amb el que estableix la Llei 40/2015, i l'han de signar el president i el secretari.

Vegeu el punt 8 de les bases reguladores de la subvenció.

6.Termini de resolució i notificació

L'òrgan instructor ha d'eleva la proposta de resolució definitiva al Consell Rector, òrgan concedent, perquè resolgui el procediment.

La resolució de concessió ha d'estar motivada i ha de contenir la relació de beneficiaris, les actuacions subvencionades, l'import concedit, i també les sol·licituds desestimades amb la indicació del motiu de desestimació.

No es poden atorgar subvencions per una quantia superior a la que determina la convocatòria. Es pot declarar deserta la convocatòria o no exhaurir l'import total que s'hi estableixi si els sol·licitants no compleixen les condicions previstes a les bases específiques.

Les resolucions es dictaran en el termini màxim de 6 mesos a comptar a partir de la data d'inici de presentació de sol·licituds que s'estableixi en la convocatòria per a cada procediment.

Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi adoptat la resolució, els sol·licitants poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

La resolució de concessió serà notificada als beneficiaris a través del tauler electrònic (e-Tauler) ubicat a la seu electrònica de Dipsalut (<https://seu.dipsalut.cat>) en el termini màxim de 10 dies a comptar des de la data d'adopció de la resolució d'acord amb l'article 45.1.b de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

7. Criteris i valoració de les sol·licituds

Els criteris que serviran per valorar les sol·licituds presentades seran els següents:

a) Línia 1: Subvenció per a la cooperació internacional al desenvolupament:

Criteris	Descripció	Puntuació Màxima
Repercussió d'activitats a comarques gironines	Es valorarà si l'entitat realitza activitats socials (divulgació, voluntariat, projectes, etc.) a comarques gironines.	10
Intervenció en àrea geogràfica prioritària	Segons el Pla director de cooperació al desenvolupament 2019-2022, en la seva absència Índex de Desenvolupament Humà.	10
Grau d'adequació a les necessitats detectades	Es valorarà si el plantejament del projecte i la seva execució contribueix a solucionar les necessitats i/o problemàtiques detectades.	10
Seguiment i avaluació del projecte	Es valorarà si el projecte compta amb mecanismes que permetin avaluar qualitativa i quantitativament l'assoliment dels objectius.	10
Mesures per promoure la sostenibilitat del projecte	Es valorarà que el disseny permeti assegurar la continuïtat del projecte i/o que promogui canvis en la vida dels participants a llarg termini.	10
Grau de necessitats que cobreix el projecte	Es valorarà quin grau de necessitats cobreix el projecte (fisiològiques, de seguretat, socials, d'autorealització, etc.)	10
Continuïtat d'un projecte anterior	Es valorarà positivament que el projecte sigui la continuïtat d'un ja iniciat anteriorment.	5
Perspectiva de gènere en les accions	Es valorarà l'existència de mecanismes per incorporar la perspectiva de gènere en el disseny, l'execució i l'avaluació del projecte.	5

Presa en consideració de les persones amb discapacitat	Es valorarà l'existència de mecanismes per atendre les necessitats de les persones amb discapacitat.	5
Projecte vinculat a un agermanament o de codesenvolupament	Es valorarà que el projecte estigui vinculat a un agermanament o bé els responsables estiguin realitzant iniciatives de desenvolupament a les seves comunitats i països d'origen.	5
Nivell de detall de la proposta	Es valorarà positivament que l'estructura del projecte s'adeqüi al contingut previst al punt 6 i 7 de les bases.	5
TOTAL		85

Per poder optar a la subvenció serà necessari que la sol·licitud hagi obtingut una valoració mínima de 65 punts.

Per a l'assignació de puntuacions a cada criteri només es tindrà en compte aquella informació que apareix descrita a cadascun dels apartats del projecte.

Si, després d'aplicar aquests criteris, l'import total a atorgar superés el crèdit pressupostari previst en la convocatòria, l'òrgan responsable de la resolució del procediment procedirà al prorratgeig de l'import global màxim entre tots els beneficiaris de la subvenció, per tal de poder atendre el màxim nombre de sol·licituds possibles, de manera que es concedirà definitivament l'import atorgat.

La subvenció màxima obtinguda en el marc de les bases que la regeixen serà de 20.000,00 € per peticionari i any.

Segons el nombre de sol·licituds i el tipus de projecte que es presentin per a la subvenció que es regula en aquesta convocatòria, en el cas que es prevegin dues aplicacions pressupostàries, es podran, potestativament, redistribuir els crèdits.

Vegeu punt 7 de les bases reguladores de la subvenció.

8. Bestreta

Es preveu la possibilitat que el beneficiari sol·liciti, si ho considera necessari per a l'execució del projecte, una bestreta del 50% de l'import concedit, que haurà de sol·licitar expressament.

La presentació d'aquesta sol·licitud es podrà efectuar dins d'un termini de 2 mesos (60 dies naturals) a partir de la notificació de la concessió de la subvenció.

Vegeu punt 12 de les bases reguladors de la subvenció.

9. Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant la Presidència de Dipsalut, en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent de la seva notificació.

10. Publicitat

La convocatòria i l'extracte de la convocatòria es trametrà a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) per publicar-ne l'extracte en el *Butlletí Oficial de la Província* de Girona, d'acord amb l'article 23 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Així mateix es publicarà la convocatòria en el tauler electrònic de Dipsalut (e-tauler), d'acord amb l'article 24.2 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

11. Termini de justificació dels ajuts concedits

El termini per a justificar les despeses objecte dels ajuts econòmics d'aquesta convocatòria finalitzarà el **dia 10 d'octubre de 2024**.

Vegeu el punt 19 de les bases reguladores de la subvenció.