

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DIRIGIDA A ENTITATS SENSE ÀNIM DE LUCRE CONSISTENT EN UN AJUT ECONÒMIC PER AL DESENVOLUPAMENT DE L'ACTIVITAT ESPORTIVA A MALLORCA. ANY 2024

1. Normativa aplicable

Aquesta convocatòria s'aprova d'acord amb l'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca, aprovada en sessió plenària de dia 23 de desembre de 2016 (BOIB núm. 21 de 18-02-2017), modificada per acord plenari de dia 14 de juny de 2018 (BOIB núm. 96 de 04-08-2018).

També li resulta d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions i el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions.

2. Objecte i finalitat de la convocatòria

2.1 La finalitat d'aquesta convocatòria és fomentar la pràctica esportiva amb la intenció d'impulsar hàbits de vida saludable, apropant l'esport a la societat mallorquina, i donant suport econòmic a aquelles entitats involucrades en la seva promoció.

2.2 Els ajuts econòmics d'aquesta convocatòria es dirigeixen a l'activitat esportiva desenvolupada per:

- A) Clubs esportius i altres entitats sense ànim de lucre que promocionin la pràctica esportiva regular de nins i nines en edat escolar dins de l'àmbit federat, a través del suport a les despeses corrents originades per la pràctica esportiva dins l'any 2023.
- B) Clubs esportius i altres entitats sense ànim de lucre que promocionin la pràctica esportiva regular de nins i nines en edat escolar dins del programa Jocs Esportius Escolars (JEE) del Consell de Mallorca, a través del suport a les despeses corrents originades per la pràctica esportiva dins l'any 2023.
- C) Clubs esportius i altres entitats sense ànim de lucre que facilitin la promoció de la pràctica esportiva puntual mitjançant la celebració d'esdeveniments esportius puntuals en els quals participin nins i nines en edat escolar, a través del suport a les despeses derivades d'aquests esdeveniments celebrats en l'any 2023.

Definim **"esdeveniment esportiu"** com a activitat extraordinària, de caràcter puntual, amb repercussions positives al lloc que es realitza, i que, per la seva transcendència social, de públic assistent, nombre de participants, complexitat de mitjans, infraestructura i nivell de dificultat organitzativa, necessita uns requeriments especials per el seu desenvolupament. Queden excloses d'aquesta definició activitats com a campus, jornades de tecnificació, acampades de temps lliure, cursos, stage i altres activitats similars sense la repercussió que caracteritza un esdeveniment esportiu (colònies).

3. Beneficiaris

Poden ser beneficiaris d'aquestes subvencions les federacions esportives, els clubs esportius, les fundacions, les associacions de pares i mares i qualsevol altra entitat sense ànim de lucre que compleixi els següents requisits:

3.1 Tenir capacitat jurídica, d'actuar i estar legalment constituïts.

- En el cas de **Clubs esportius** han d'estar inscrits en el Registre d'Entitats Esportives de les Illes Balears i tenir esportistes en edat escolar (nascuts entre l'1/01/2008 i el 31/12/2020) en possessió de la llicència esportiva expedida per la federació esportiva que correspongui en l'any 2023. En esportistes amb diversitat funcional reconeguda, s'entén aquells que hagin nascut entre els anys 2002 i 2020.

- En el cas **d'entitats participants del programa JEE** que organitza la Direcció Insular d'esports del Consell de Mallorca, tenir esportistes en edat escolar (nascuts entre l'1/01/2008 i el 31/12/2020) inscrits-es en l'any 2023. En el cas d'esportistes amb diversitat funcional, s'entén aquells que hagin nascut entre els anys 2002 i 2020.

- En el cas d'optar a un ajut econòmic per celebració **d'esdeveniments esportius** puntuals, han d'incloure la participació d'esportistes en edat escolar a data de celebració de l'esdeveniment (almenys una categoria), podent, no obstant això, comptar amb la participació d'esportistes de categoria superior a l'escolar.

3.2 Complir els requisits previstos a l'article 8 de l'Ordenança de Subvencions del Consell de Mallorca.

3.3 Estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'AEAT, la Seguretat Social i amb el Consell de Mallorca i els seus organismes autònoms dependents. La presentació de la sol·licitud de subvenció, comporta l'autorització del sol·licitant perquè l'òrgan que concedeix la subvenció obtingui d'ofici l'acreditació de les circumstàncies d'estar al corrent de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i el Consell de Mallorca a través de certificats telemàtics. En aquest cas el sol·licitant no ha d'aportar la certificació corresponent. Si el sol·licitant denega expressament el consentiment perquè l'òrgan instructor sol·liciti els certificats esmentats, els ha d'aportar juntament amb la sol·licitud.

3.4 No ser deutora per resolució de procedència de reintegrament a què fa referència l'article 48.4 de l'OGS.

3.5 No haver estat sancionades o condemnades per exercir o tolerar pràctiques laborals considerades discriminatòries a raó de sexe o de gènere mitjançant resolució administrativa o sentència judicial ferma.

3.6 No tenir patrocini de cases d'apostes o entitats vinculades a la venda especialitzada de begudes alcohòliques de graduació superior a vint graus, tabac o similars.

3.7 Complir la resta de requisits previstos en aquesta convocatòria i la normativa de subvencions aplicable.

4. No poden ser beneficiaris d'aquesta convocatòria de subvencions:

4.1 Les comunitats de béns.

4.2 Les Societats Anònimes Esportives, ni els clubs esportius que participen en lligues professionals, ni les Federacions Esportives de les Illes Balears.

4.3 Les entitats que hagin estat sancionades o condemnades per exercir o tolerar pràctiques laborals considerades discriminatòries a raó de sexe o de gènere mitjançant resolució administrativa o sentència judicial ferma.

4.4 No poden acollir-se a l'ajut econòmic les entitats en les quals es presenta alguna de les prohibicions establertes en l'apartat 2, 3 i 4 de l'article 8 de l'Ordenança General de subvencions del Consell de Mallorca, ni entitats que no es trobin legalment constituïdes.

5. Cada entitat només pot presentar una sol·licitud per poder fer front a les diferents despeses originades per l'activitat esportiva.

6. En el cas de clubs filials poden sol·licitar l'ajuda sempre que es compleixin aquests 3 requisits:

- El club filial disposi del seu propi NIF.
- Les factures que presenti per ser justificades estiguin a nom del club filial.
- El pagament d'aquestes es realitzi pel club filial beneficiari de l'ajuda.

7. Despeses subvencionables

Les despeses subvencionables han de ser assumides per l'entitat beneficiària. Les factures han d'estar a nom de l'entitat beneficiària i abonades per la mateixa. No s'admetran factures ni pagament efectuats per altres persones diferents a la sol·licitant.

El període elegible és l'any natural 2023. Les factures han de ser de data de l'any 2023 i pagades en el mateix període.

També s'admetran aquelles factures emeses i pagades dins el mes de gener de 2024, corresponents a conceptes o despeses fetes el mes de desembre de 2023.

L'import de les despeses subvencionades no pot ser superior al valor de mercat.

7.1 Són subvencionables les despeses derivades de l'adquisició de béns no inventariables, de lloguers i de serveis, que responguin de manera indubtable a la naturalesa de l'activitat esportiva o que siguin necessaris per desenvolupar-la. Els conceptes de les despeses subvencionades són:

7.1.1 Despeses derivades de l'organització d'esdeveniments, programes, campionats, tornejos, activitats esportives i activitats de formació de les entitats sol·licitants de la subvenció.

7.1.2 Roba esportiva específica necessària per al desenvolupament de l'esport.

7.1.3 Material esportiu fungible específic necessari per al desenvolupament de l'activitat esportiva.

7.1.4 Despeses federatives per conceptes d'afiliació dels clubs esportius a les federacions esportives de les Illes Balears o a la federació espanyola o internacional corresponent, en el supòsit que no hi hagi federació esportiva de les Illes Balears i/o despeses federatives de participació del club en competicions oficials. No s'inclou les llicències de persones físiques.

7.1.5 Despeses derivades d'allotjament, transport i manutenció d'esportistes, tècniques i directives per assistir a campionats, tornejos o de similars de caràcter autònom, nacional o internacional, inclosos als calendaris federatius oficials.

7.1.6 Despeses de personal necessàries per al desenvolupament de l'activitat diària referent a l'esport escolar de l'entitat sol·licitant, com a personal administratiu i personal tècnic.

7.1.7 Trofeus i distincions.

7.1.8 Despeses derivades de serveis d'atenció sanitària.

7.1.9 Despeses derivades de la contractació d'assegurances, excepte les previstes per les llicències federatives. Si no donen cobertura a l'any natural, s'imputarà la despesa que correspongui al període subvencionable. En aquests casos, excepcionalment, s'admetran aquelles factures que, havent-se emès i abonat amb data anterior a 2023, la cobertura de l'assegurança compregui també l'any 2023.

7.1.10 Despeses d'utilització d'instal·lacions públiques o privades per desenvolupar l'activitat esportiva.

7.1.11 Adquisició de material sanitari (farmacioles i despeses similars).

7.1.12 Comissions bancàries en les operacions dels pagaments que les entitats presentin per justificar aquesta subvenció.

7.1.13 Despeses d'alimentació i hidratació derivades de l'activitat esportiva o necessàries per desenvolupar-la. Avituallament.

Als efectes d'aquesta convocatòria se consideren despeses subvencionables aquelles no objecte de inventari i d'import inferior a 300 €.

8. No són despeses subvencionables:

8.1 Interessos deutors dels comptes bancaris.

8.2 Interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.

8.3 Despeses de procediments judicials.

8.4 Material inventariable.

8.5 Despeses de sopars i refrigeris d'inauguracions, clausures o altres celebracions. Les despeses d'avituallament (alimentació i hidratació durant els esdeveniments), són subvencionables si responen a la naturalesa de l'activitat esportiva subvencionada.

8.6 Premis en metàl·lic per a les persones participants.

8.7 Despeses de gestoria en temes fiscals o laborals.

8.8 Despeses de serveis en matèria de prevenció de riscos laborals.

8.9 Despeses de subministrament de llum, aigua, telèfon, gas, etc.

9. Crèdit pressupostari

Durant l'exercici pressupostari 2024, es destina la quantitat de 700.000,00 € a les subvencions objecte d'aquesta convocatòria, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 50.34101.48901.

10. Naturalesa de la subvenció

Aquestes subvencions són de caràcter voluntari, eventuais, anul·lables, revocables i reintegrables a tota hora per les causes previstes en la llei o en aquestes bases. A més, no generen cap dret a obtenir altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

La concessió de les subvencions d'aquesta convocatòria es regeix pels principis de publicitat, concurrència no competitiva, objectivitat, igualtat i no discriminació, i s'han de resoldre segons aquests criteris.

Així mateix, són compatibles amb altres ajuts o subvencions que pugui rebre el beneficiari per la mateixa activitat subvencionada, sempre que el còmput total dels ajuts o subvencions rebudes no superi el cost total de l'activitat subvencionada.

11. Règim de concessió

El procediment de concessió és mitjançant concurrència no competitiva i per rigorós ordre d'entrada, de manera que seran subvencionables totes les sol·licituds que compleixin els requisits establerts en la convocatòria, i, per tant, no és necessària la comparació entre les sol·licituds.

Se seguirà l'ordre d'entrada de les sol·licituds en el registre electrònic del Consell de Mallorca, sempre que l'expedient sigui correcte i s'aportin els documents preceptius, fins a esgotar el total del crèdit assignat a la convocatòria.

En aquest sentit, si es fa un requeriment a l'entitat sol·licitant, l'ordre d'entrada que figurarà en el registre serà el del moment en què es presenta la documentació correcta i completa.

Les sol·licituds es podran resoldre individualment, encara que no hagi finalitzat el termini de presentació de les mateixes, a mesura que aquestes entrin en el registre del Consell de Mallorca. Si s'esgota el crèdit destinat a la convocatòria abans de finalitzar el termini de presentació de sol·licituds, s'ha de suspendre la concessió de nous ajuts, mitjançant resolució que es publicarà al Butlletí Oficial de les Illes Balears.

12. Import de la subvenció

L'import de la subvenció serà un import cert de 3.000 € determinat de la següent forma:

- Un import de 3.000 € per cada sol·licitud que compleixi els requisits per ser beneficiari sempre que justifiqui correctament almenys dit import de 3.000 €.
- En el cas que l'entitat sol·liciti una subvenció inferior a 3.000 € i compleixi els requisits per ser beneficiari se li concedirà l'import sol·licitat sempre que justifiqui correctament almenys dit import.
- Si el romanent de crèdit és inferior a l'import sol·licitat i degudament justificat (sempre inferior a 3.000 €) que li correspon a l'últim sol·licitant, segons l'ordre de presentació, li correspondrà una subvenció per l'import de l'esmentat romanent.

13. Termini i lloc de presentació de sol·licituds

El termini per presentar la sol·licitud, tota la documentació i els annexos que l'acompanyen és de 20 dies hàbils, a partir de l'endemà al de la publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria al Butlletí Oficial de les Illes Balears o fins que s'exhaureixi el crèdit de la convocatòria. Si l'últim dia és inhàbil, s'entén prorrogat fins al primer dia hàbil següent.

El lloc per presentar la sol·licitud és la seu electrònica del Consell de Mallorca (<https://seu.conselldemallorca.net>)

La sol·licitud, així com els requeriments i l'aportació de documentació s'ha de fer per mitjans electrònics. Per tant, només seran vàlides les aportacions de documentació que es facin a través de la seu electrònica. Això implica la necessitat d'obtenció del certificat digital de l'entitat sol·licitant (certificat de representant de persona jurídica, que és el president de l'entitat).

D'acord amb l'establert a article 31.2 de la Llei 39/2015 de procediment administratiu comú de les administracions públiques, el registre electrònic permetrà la presentació de documents cada dia durant les vint-i-quatre hores, inclosos els dies inhàbils (dissabtes, diumenges i festius que ho siguin al municipi de Palma). Als efectes de prelatió de les sol·licituds, la presentació en un dia inhàbil s'entendrà realitzada la primera hora del primer dia hàbil següent i es consideraran presentats per l'ordre de l'hora efectiva en què ho foren en el dia inhàbil. Les sol·licituds presentades en el dia inhàbil es consideraran anteriors, segons l'ordre indicat, a les que siguin presentades el primer dia hàbil posterior.

Si la sol·licitud no compleix els requisits establerts en aquesta convocatòria, l'òrgan instructor ha de requerir la persona interessada, **una única vegada i de manera telemàtica**, perquè porti la documentació o esmeni la falta en el termini màxim i improrrogable de 10 dies hàbils, amb la indicació que, si no ho fa, es considerarà que ha desistit de la sol·licitud, amb la resolució prèvia que ha de ser dictada en els termes que preveu l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

(NOMÉS ES FARÀ UN ÚNIC REQUERIMENT PER SOL·LICITUD)

14. Formalització de sol·licituds i justificació de la subvenció.

14.1 Les sol·licituds per obtenir la subvenció s'han de presentar mitjançant les instàncies i els annexos que facilita el Consell de Mallorca i que es poden trobar a la seu electrònica del Consell de Mallorca <https://seu.conselldemallorca.net>.

La sol·licitud consta de 6 documents que apareixen al final com annexes:

Document TE1. Model de sol·licitud i declaracions responsables.

Document TE2. Una memòria d'activitats en què es justifiquin les activitats realitzades, es relacionin les despeses per les què se sol·licita l'ajut econòmic i es declari el compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció.

Document TE3. Memòria econòmica

Document TE4. Memòria justificativa de despeses i ingressos

Document TE5. Declaració responsable del president de l'entitat que totes les despeses presentades per sol·licitar la subvenció han estat abonades per l'entitat sol·licitant, sense repercussió en els seus esportistes

Document TE6. Declaració responsable del president de l'entitat que no disposen de personal contractat i que no figura inscrita en la Seguretat Social, si n'és el cas.

I ha d'anar acompanyada del certificat emès pel secretari o per la secretària de l'entitat de la **composició de la Junta directiva vigent.**

S'ha de tenir en compte que, si des de la presentació de la sol·licitud de subvenció i fins la resolució de la mateixa, es produeix alguna modificació en la junta directiva, s'ha de sol·licitar i obtenir el certificat digital de representant de persona jurídica per part de la nova junta directiva.

La documentació corresponent a la justificació, es presentarà també en el moment de formalitzar la sol·licitud. Al tractar-se d'un import cert, únicament es revisarà la documentació fins arribar a l'import de 3.000,00 €. Si l'entitat sol·licitant presenta justificants per un import superior, no es tindran en compte.

La justificació es farà mitjançant la presentació d'un compte justificatiu amb aportació de justificants, d'acord amb el previst a l'article 39 de l'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca. El compte justificatiu s'ha de presentar d'acord amb els models adjunts i inclou els **Documents TE3 i TE4**. Una memòria econòmica i una memòria justificativa de les despeses realitzades i ingressos obtinguts:

a) Una relació classificada de les despeses de l'activitat firmada pel representant de la persona beneficiària amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió i la data de pagament.

b) Factures girades per tercers a la persona beneficiària de la subvenció o els documents de valor probatori equivalents en el trànsit jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats en la relació en què es fa referència en el paràgraf anterior, i la documentació acreditativa del pagament.

La documentació acreditativa de la realització dels pagaments es farà d'acord amb el punt 18 d'aquesta convocatòria.

c) Declaració responsable del representant de la persona beneficiària de la subvenció mitjançant la qual acredita que les despeses relacionades en la memòria econòmica (ha de constar una relació amb totes les factures i/o documents justificatius a què es refereix) corresponen, sens dubte, a l'activitat subvencionada i s'inclouen despeses financeres, d'assessoria jurídica o financera, notarial, registrals, pericials, d'administració específics, o excepcionalment de garantia bancària; que estan directament relacionades amb l'activitat subvencionada, i que són indispensables per a la preparació adequada o l'execució d'aquesta.

d) Relació detallada, firmada pel representant de la persona beneficiària, dels fons propis i d'altres ingressos o subvencions que han finançat l'activitat subvencionada, amb indicació de l'import i la procedència. Si no hi ha, s'ha d'acreditar mitjançant una declaració responsable.

e) Si cal, els tres pressupostos que, d'acord amb l'art. 44.5 d'aquesta Ordenança, ha d'haver sol·licitat la persona beneficiària

f) Declaració responsable de la persona beneficiària o documentació acreditativa que el cost d'adquisició justificat no supera el valor de mercat.

g) Si cal, declaració responsable del representant de la persona beneficiària o documentació acreditativa que la persona beneficiària no recupera ni compensa l'IVA.

h) Si cal, contracte subscrit per escrit i acord d'autorització de la subcontractació, si l'activitat subvencionada s'ha subcontractat i la subcontractació excedeix el 20% de l'import de la subvenció i és superior a 60.000 €.

i) Si cal, declaració responsable del representant de la persona beneficiària que les persones que ha subcontractat no es troben sotmeses a cap de les prohibicions establertes en les lletres a), b) i c) de l'art. 34 d'aquesta Ordenança, quan s'ha autoritzat prèviament la subcontractació.

Tota la documentació que es presenti, ha de tenir el format PDF. No s'admetran captures de pantalla, fotografies ni arxius comprimits.

15. Tramitació i pagament de la subvenció

Juntament amb la sol·licitud de la subvenció s'ha de presentar la documentació justificativa establerta en el punt 14 d'aquesta convocatòria.

Una vegada comprovat que el sol·licitant compleix els requisits per ser beneficiari de la subvenció i es fiscalitzi la proposta de concessió es dictarà la resolució de concessió que inclourà també el reconeixement de l'obligació corresponent. La notificació d'aquesta resolució es farà mitjançant la publicació en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

El pagament de la subvenció es realitzarà posteriorment a la comprovació dels requisits i de la justificació de les actuacions realitzades.

Per donar d'alta o realitzar modificacions en un compte corrent registrat, perquè el Consell Insular de Mallorca o els ens que en depenen facin els pagaments que pertoquin, han de seguir els tràmits establerts en la seu electrònica del Consell de Mallorca <https://seu.conselldemallorca.net/fitxa?key=72772>

16. Òrgan competent per aprovar, instruir i resoldre el procediment

L'òrgan competent per aprovar la convocatòria és el Consell Executiu del Consell de Mallorca.

La instrucció dels expedients correspon a la Secretaria Tècnica del Departament de Medi Ambient, Medi Rural i Esports, que ha de dur a terme totes les actuacions o els actes de tràmit necessaris i vetlar pel compliment dels requisits de la convocatòria.

L'òrgan instructor formularà la proposta de concessió definitiva on detallarà el beneficiari i l'import de la subvenció concedida.

L'òrgan instructor pot sol·licitar el Registre d'Entitats Esportives de les Illes Balears que acrediti que els clubs esportius sol·licitants estan inscrits. La presentació de la sol·licitud suposa que el club esportiu autoritza el Consell de Mallorca i el Govern de les Illes Balears a realitzar aquest tràmit.

L'òrgan competent per resoldre la convocatòria de subvencions és el vicepresident segon i conseller executiu del Departament de Medi Ambient, Medi Rural i Esports.

17. Supòsits de denegació

Es denegaran les sol·licituds en els supòsits següents:

a. Quan l'import de la subvenció o ajuda concedida sigui de quantia que, aïllada o en concurrència amb altres subvencions i ajuts econòmics d'altres administracions públiques o entitats privades, superi el cost de l'activitat desenvolupada per l'entitat.

b. Quan l'objecte pel qual es demana la subvenció no s'adequa a la finalitat de la convocatòria

o no compleixi els requisits prevists per ser entitat beneficiària.

c. Quan no s'hagi esmenat la documentació requerida.

18. Documentació acreditativa del pagament de les despeses justificades

18.1. La documentació acreditativa dels pagaments presentats per justificar la subvenció, en funció de la forma en què s'ha realitzat el pagament, ha de ser la següent:

18.1.1 Pagament mitjançant transferència bancària o ingressos en un compte bancari:

-Copia del justificant de l'ordre de transferència bancària o del document bancari acreditatiu del pagament en el qual figurin el concepte de la transferència o l'ingrés, la data del document, l'import, la identificació del concepte, a fi que quedi identificat el pagament de la factura, i les dades de l'ordenant i del destinatari, que han de coincidir amb la persona beneficiària i amb l'emissora de la factura, respectivament, i

-Extracte del compte bancari de la persona beneficiària de l'ajuda en el qual figuri el càrrec d'aquesta transferència, quan no quedin acreditats els requisits assenyalats en el paràgraf anterior.

18.1.2 Pagament mitjançant xec nominatiu:

-Copia del xec nominatiu o pagaré nominatiu emès a nom del proveïdor que expedeix la factura o document equivalent, sempre que estigui vençut i

-Extracte del compte corrent del beneficiari de l'ajuda en el qual figuri el càrrec d'aquest xec o pagaré, o

-Certificat de l'entitat bancària en què consti el nombre de xec, l'import i la identificació de qui el cobra i la data de cobrament (no és necessari presentar l'extracte del compte corrent si el certificat de l'entitat bancària inclou també la identificació del número de compte en què s'ha carregat el xec i el titular del compte, que ha de coincidir amb la persona beneficiària de l'ajuda).

18.1.3 Pagament mitjançant pagarés, lletres de canvi o similars:

-Document acreditatiu del càrrec en compte de l'efecte mercantil i

-Extracte del compte en què figuri el càrrec de l'efecte mercantil. Aquesta documentació es pot substituir per un certificat o document similar emès per l'entitat bancària que contingui: el titular i el número de compte que s'ha carregat l'efecte mercantil, el lliurador i el lliurat de la lletra de canvi, la persona beneficiària, el concepte pel qual es dona la impressió mercantil, l'import de la lletra de canvi i la data d'emissió de la lletra i de l'abonament per part del lliurat.

18.1.4 Pagament mitjançant targeta de crèdit:

-Tiquet de compra en què figuri el pagament amb targeta en cas que no s'indiqui a la factura i

-Extracte del compte en què figuri el càrrec del pagament amb targeta. L'extracte del compte pot substituir-se per un certificat o títol similar de l'entitat bancària, en què, com a mínim, consti el titular i el número del compte corrent en què es carrega el

pagament de la targeta, la persona beneficiària, el concepte pel qual es fa la transferència i l'import i data de l'operació.

18.1.5 Pagament mitjançant domiciliació bancària:

-Notificació bancària del càrrec i

-Extracte bancari en què figuri el càrrec de la domiciliació. Aquesta documentació es pot substituir per un certificat o títol similar de l'entitat bancària, en què consti el titular i número del compte corrent en què s'ha fet el càrrec i l'ordenant del càrrec, la persona beneficiària, el concepte pel qual es fa el càrrec i l'import i data de l'operació.

18.1.6 Pagament en efectiu:

-Rebut, firmat i segellat pel proveïdor, en el qual s'ha d'especificar la despesa a què correspon el pagament, la data i l'expressió «rebut en metàl·lic». Sota la firma ha de figurar el nom, els llinatges i el nombre de DNI de la persona que firma. Només es poden justificar en efectiu els pagaments de factures per un import no superior a 250 €, incloent l'IVA, amb un màxim de 1.000 € per subvenció concedida.

18.2 Totes les operacions de pagament han d'estar realitzades a nom i per compte del club o entitat beneficiaris.

18.3 Si s'aporten factures amb retenció d'IRPF al prestador del servei, s'ha de presentar, juntament amb la factura, el model 111 i la documentació que justifiqui el pagament de l'impost. Si no s'aporta el model 111 únicament s'entendrà justificat l'import de la factura amb la deducció de la quantia de l'IRPF.

18.4 Per justificar el cost brut de les despeses de personal, s'han d'aportar les nòmines, els documents Rebut de liquidació de cotització (RLC) i la Relació nominal de treballadors (RNT), el model 111 i documentació acreditativa del cost patronal del treballador amb els corresponents justificants de pagament.

18.5 Si únicament s'aporten nòmines i els justificants del seu pagament s'entendrà justificada la quantia corresponent al líquid de les nòmines.

19. Obligacions de les entitats beneficiàries

Les entitats beneficiàries han de complir les obligacions establertes en les disposicions normatives que li són d'aplicació i, en concret, amb l'article 9 de l'Ordenança General de Subvencions del Consell Insular de Mallorca.

Són obligacions de les entitats beneficiàries:

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, exercir l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions.
- b) Justificar, davant de l'òrgan que concedeix la subvenció el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinen la concessió o el gaudi de la subvenció.
- c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació, que ha d'efectuar l'òrgan que concedeix la subvenció i qualsevol altra de comprovació i control financer que poden dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que el requereixin a l'exercici de les actuacions anteriors.
- d) Comunicar a l'òrgan que concedeix la subvenció l'obtenció d'altres subvencions,

ajuts, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar tan aviat com es conegui i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació donada en els fons percebuts.

- e) Acreditar, abans de dictar-se la proposta de resolució de concessió, que està al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb el Consell Insular de Mallorca i els organismes autònoms que depenen, i de les obligacions amb la Seguretat Social.
- f) Disposar dels llibres comptables, els registres tramitats i altres documents degudament auditats en els termes que s'exigeix en la legislació mercantil i sectorial aplicable a la persona beneficiària en cada cas, així com tots els estats comptables i els registres específics exigits en la convocatòria de les subvencions, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.
- g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, incloent els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- h) Adoptar les mesures de difusió establertes a l'article 15 de l'Ordenança General de Subvencions del Consell Insular de Mallorca.
- i) Donar publicitat de les subvencions i ajuts percebuts en els termes i condicions establerts en la Llei 19/2013, de 9 de desembre de transparència, accés a la informació pública i bon govern. En cas que es faci ús de la previsió continguda a l'article 5.4 de l'esmentada Llei, la Base de Dades Nacional de Subvencions, servirà de medi electrònic per al compliment de les obligacions de publicitat.
- j) Reintegrar els fons percebuts en els casos que preveu l'article 56 de l'Ordenança General de Subvencions del Consell Insular de Mallorca.
- k) Disposar dels certificats que emet el Registre central de delinqüents sexuals del Ministeri de Justícia on s'indica que els monitors que desenvolupen les activitats amb menors no hi consten inscrits.

20. Reintegrament de la subvenció

20.1 La declaració judicial o administrativa de nul·litat o anul·lació comporta l'obligació de tornar les quantitats percebudes.

20.2 També correspon el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acorda la procedència del reintegrament, en els supòsits determinats a l'article 56 de l'Ordenança General de Subvencions del Consell Insular de Mallorca.

20.3 Si, després d'haver cobrat la subvenció, una comprovació o un control financer per part dels serveis de l'Administració posa de manifest la falta de pagament, total o parcial, de les despeses justificades per part del beneficiari, s'ha d'exigir el reintegrament, respecte del qual s'ha d'aplicar el principi de proporcionalitat. A aquest efecte, es considera reintegrable la subvenció en proporció amb les despeses impagades.

20.4 L'òrgan que concedeix la subvenció és competent per exigir de l'entitat beneficiària el reintegrament de subvencions mitjançant la resolució del procediment regulat a l'article 57 de l'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca.

21. Notificació de la concessió i termini per resoldre

21.1 La concessió de la subvenció es notificarà mitjançant publicació al Butlletí Oficial de les Illes Balears, de conformitat amb l'article 45.1.b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

21.2 Totes les notificacions i comunicacions es realitzaran telemàticament en l'adreça electrònica que les persones beneficiàries indiquin a la sol·licitud.

21.3 El termini màxim per resoldre el procediment i notificar-ho és de sis mesos des de la data de presentació de la sol·licitud per part de l'entitat interessada.

21.4 El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució legitima les entitats interessades per entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.

21. Comunicació de dades a la base de dades nacional de subvencions

El Consell de Mallorca, en compliment del previst a l'article 19.2 de l'Ordenança de Subvencions del Consell de Mallorca, remetrà a la base de dades nacional de subvencions informació sobre aquesta convocatòria i de les resolucions de concessió que es derivin i es publicarà al *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

22. Règim de recursos

Contra l'acord que aprova aquesta convocatòria, que no posen fi a la via administrativa, es pot interposar el recurs d'alçada en el termini d'un mes, comptat a partir de l'endemà de la publicació d'aquest acord. El recurs es pot interposar formalment davant el Consell Executiu o davant la Comissió de Govern que és l'òrgan competent per resoldre'l.

Contra la Resolució de concessió d'aquesta convocatòria, que no posa fi a la via administrativa, es podrà interposar el recurs d'alçada en el termini d'un mes, comptat a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució. El recurs es pot interposar formalment davant el conseller executiu o consellera executiva que tingui atribuïdes les competències d'Esports o davant el Consell Executiu, que és l'òrgan competent per resoldre'l.

Contra la desestimació expressa d'aquest recurs d'alçada, podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Palma que correspongui, en el termini de dos mesos, comptats a partir de l'endemà de rebre la notificació de la desestimació de l'esmentat recurs d'alçada.

Si han transcorregut tres mesos des de la interposició del recurs d'alçada i no s'ha rebut la notificació de resolució expressa, s'entén desestimat per silenci administratiu i es pot interposar el recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Palma que correspongui, sense limitació de temps.

Malgrat tot l'anterior, es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri oportú. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, que regula la jurisdicció contenciosa administrativa i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ DIRIGIDA A ENTITATS SENSE ÀNIM DE LUCRE CONSISTENT EN UN AJUT ECONÒMIC PER AL DESENVOLUPAMENT DE L'ACTIVITAT ESPORTIVA A MALLORCA. ANY 2024

DADES DE L'ENTITAT SOL·LICITANT			
Nom de l'entitat	<input type="text"/>	CIF	<input type="text"/>
Adreça postal	<input type="text"/>	CP	<input type="text"/>
Municipi	<input type="text"/>		<input type="text"/>
Persona de contacte	<input type="text"/>	Telèfons de contacte	<input type="text"/>
Càrrec	<input type="text"/>		<input type="text"/>
Núm. Registre entitats esportives	<input type="text"/>	Nom del president-a	<input type="text"/>

*Obligatori omplir la taula següent:

TAULA 1 ESPORTISTES EN EDAT ESCOLAR
Núm. d'infants inscrits en el programa Jocs Esportius Escolars en l'any 2023: <input type="text"/>
Núm. de llicències <u>escolars</u> federades en l'any 2023: <input type="text"/>

TAULA 2 ESDEVENIMENTS ESPORTIUS DE CARÀCTER EXTRAORDINARI (PUNTUAL)
Núm. d'esdeveniments celebrats en l'any 2023: <input type="text"/>
Nom de l'esdeveniment o esdeveniments i data: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

DECLARACIÓ RESPONSABLE (Marcar amb una creu en cas afirmatiu)

En nom de l'entitat que represento DECLARO:

- Que no incorre en cap de les prohibicions que es recullen a l'art. 8 de l'Ordenança de Subvencions del Consell de Mallorca.
- Que l'entitat no ha estat sancionada o condemnada en els últims tres anys per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere mitjançant resolució administrativa o sentència judicial ferma. Art 11 Llei 11/2016, de 28 de juliol d'igualtat de gènere entre dones i homes).
- Que l'entitat es troba al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'AEAT, el Consell de Mallorca i els seus organismes dependents, així com de les obligacions amb la TGSS.
- Que l'entitat no és deutora per resolució de procedència de reintegrament a què fa referència l'article 48.4 de l'OGS.
- Que l'entitat disposa dels certificats que emet el Registre Central de Delinqüents Sexuals del Ministeri de Justícia, on s'indica que els monitors que desenvolupen les activitats amb menors no consten inscrits en la Base de Dades del Registre de Delinqüents Sexuals.
- En el cas de clubs esportius amb llicències federades o entitats participants del programa Jocs Esportius Escolars:
 - Que les dades reflectides a la taula 1 respecte a la inscripció d'esportistes en edat escolar són certes.
- Que l'entitat no té patrocini de cases d'apostes o entitats vinculades a la venda especialitzada de begudes alcohòliques de

graduació superior a vint graus, tabac o similars.

Aquestes declaracions responsables tindran validesa durant tot el procediment de concessió i pagament de la subvenció.

Juntament amb la sol·licitud s'adjunta la documentació següent:

- TE 2 Memòria d'activitats
- TE 3 Memòria econòmica
- TE 4 Memòria justificativa despeses i ingressos
- TE 5 Declaració responsable del president-a que les despeses són íntegrament assumides per l'entitat sol·licitant
- TE 6 Declaració responsable de no tenir treballadors contractats i que no figura inscrita en la Seguretat Social, si n'és el cas
- Certificat del secretari-ària de composició de la junta directiva

La presentació d'aquesta sol·licitud implica, d'acord amb l'establert en l'art. 10.3 de l'Ordenança general de subvencions del CIM el consentiment perquè l'òrgan instructor consulti els certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

En cas contrari, s'ha de marcar la casella de Denegar i aportar els certificats corresponents juntament amb la sol·licitud i quan li siguin requerits

En nom de l'entitat que represento **DENEGO expressament** que l'òrgan instructor pugui obtenir els certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

_____, _____ de _____ de 2024

(Signatura electrònica)

TE2. MEMÒRIA D'ACTIVITATS *(s'ha de presentar una memòria descriptiva que contingui el següent: data i lloc on s'ha desenvolupat cada activitat, resultats obtinguts, inscrits/participants i fotografies. A més, se pot incloure premsa, publicitat de l'activitat, enllaç web on s'hagi publicitat l'activitat (si n'és el cas)..., només de les activitats per les quals es demana la subvenció).*

Nom Entitat:

1. Està inscrita l'entitat en el programa Jocs Esportius Escolars (JEE) en l'any 2023?

- SÍ NO

- En cas afirmatiu, en quin/s esport/s o modalitat/s esportiva/es?

- *Explicació de les despeses del programa dels Jocs Esportius Escolars que es presenten per ser subvencionades. Heu d'explicar la destinació i el motiu de cada despesa (subministrament o servei) presentada per ser subvencionada de les relacionades al document TE4, i adjuntar memòria d'activitats.*

2. Participa l'entitat en competicions federades amb esportistes en edat escolar durant l'any 2023?

- SÍ NO

- En cas afirmatiu, en quin/s esport/s o modalitat/s esportiva/es?

- *Explicació de les despeses corresponents a les activitats federades que es presenten per ser subvencionades. Heu d'explicar la destinació i el motiu de cada despesa (subministrament o servei) presentada per ser subvencionada de les relacionades al document TE4, i adjuntar memòria d'activitats.*

3. Relació d'esdeveniments extraordinaris organitzats per l'entitat durant l'any 2023:

- Nom i data de cada esdeveniment:

[Blank area for event names and dates]

- *Explicació de les despeses que es presenten per ser subvencionades. Heu d'explicar la destinació i el motiu de cada despesa (subministrament o servei) presentada per ser subvencionada de les relacionades al document TE4 i adjuntar memòria descriptiva de cada esdeveniment.*

[Large blank area for expense explanation and descriptive notes]

Import de la subvenció que sol·licita:

[Blank area for subsidy amount] €

Obligatori omplir (MÀXIM 3.000,00€)

3. ALTRES INGRESSOS PER A LES MATEIXES DESPESES PER A LES QUALS SE SOL·LICITA AQUESTA SUBVENCIÓ

a) *Ha percebut una subvenció o compta amb altres ingressos per a les despeses presentades:*

Concepte ingrés	Import
[Blank]	[Blank]
[Blank]	[Blank]
[Blank]	[Blank]
TOTAL	[Blank]

b) *No ha percebut cap subvenció o ingrés: (Marcar amb una creu ,en el seu cas).*

En nom de l'entitat que represento, declaro que no s'ha percebut cap subvenció o ingrés per a les despeses que es presenten ara per ser subvencionades

[Blank area], [Blank area] de [Blank area] de 2024

TE3 MEMÒRIA ECONÒMICA

(Nom i llinatges),**amb NIF****en representació de l'entitat****, amb CIF**

DECLAR

- 1 Que les despeses detallades per a la concessió de la subvenció (detallats al document TE4) s'han realitzat.
- 2 Que la subvenció s'aplica a les despeses amb la finalitat per a la qual es van concedir i que no superen (amb les subvencions i altres ingressos concurrents) el cost del projecte subvencionat.
- 3 Que adjunto la relació de despeses i ingressos que integren el pressupost sol·licitat. Que adjunto una relació de totes les factures i/o documents justificatius, així com dels justificants dels seus pagaments, per import total de € , que corresponen sens dubte a l'activitat subvencionada.
- 4 Que aquest compte justificatiu inclou la realització completa de les despeses subvencionades i conté la totalitat dels justificants imputables al projecte subvencionat, i s'adjunten els justificants de la despesa de l'activitat subvencionada.
- 5 Que totes les dades contingudes en aquest compte justificatiu són certes i correctes.
- 6 Que l'entitat que represento es troba al corrent de les seves obligacions amb la seguretat social, de les obligacions tributàries amb l'AEAT i amb el Consell de Mallorca i els seus organismes autònoms dependents.
- 7 Que les factures presentades per justificar la subvenció no superen el valor de mercat.
- 8 Que l'entitat que represento en relació amb l'IVA suportat de la despesa subvencionable:

No recupera ni compensa l'IVA suportat de la despesa subvencionable.

Si recupera i compensa l'IVA suportat de la despesa subvencionable

Signatura electrònica

TE4. RELACIÓ DE DESPESES I INGRESSOS DE LA SUBVENCIO

1) RELACIÓ DE JUSTIFICANTS DE DESPESES								
□	Concepte de despesa	Proveïdor	NIF proveïdor	Núm. Factura/ justificant	Data Factura	.Data Pagament	Forma de pagament	Import
					DIA MES ANY	DIA MES ANY		
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								

22								
23								
							Total despeses	

2) RELACIÓ D'INGRESSOS *(únicament omplir si s'han rebut altres ingressos o subvencions per sufragar les mateixes despeses per a les quals se sol·licita la subvenció. En cas que no s'hagin obtingut més ingressos que la subvenció del Consell de Mallorca, heu de marcar les caselles corresponents al peu de pàgina).*

.Concepte/patrocinador/entitat subvencionadora	Import
Total ingressos	

Declaro que, per sufragar les despeses subvencionades, únicament hem tingut l'ajuda corresponent de la subvenció del Consell de Mallorca.

Firma del president o presidenta

TE5 DECLARACIÓ RESPONSABLE

(Nom i llinatges), [redacted] amb NIF [redacted], en
representació de l'entitat [redacted], amb CIF [redacted].

DECLAR BAIX LA MEVA RESPONSABILITAT

Que totes les despeses presentades com justificants de la subvenció dirigida a entitats sense ànim de lucre consistent en un ajut econòmic per al desenvolupament de l'activitat esportiva a Mallorca, any 2024, són despeses que ha assumit i abonat l'entitat sol·licitant i no les ha repercutit als seus esportistes.

Signatura electrònica

[redacted]

DECLARACIÓ RESPONSABLE

Nom i llinatges.....,
amb DNI, com a
l'entitat, amb CIF
....., amb l'objecte de que es pugui tramitar el pagament
de la subvenció concedida en el marc de la convocatòria d'Ajuts per al
Desenvolupament de l'Activitat Esportiva a Mallorca 2024 a favor de
l'entitat esmentada.

DECLAR QUE: L'entitat no ha
tingut ni té personal contractat, i en conseqüència no ha sol·licitat Codi de
Compte de Cotització i no figura inscrita en la Seguretat Social per la qual
cosa no té deutes amb la Tresoreria General de la Seguretat Social.

Palma, de de 2024