



BASES REGULADORES DEL RÈGIM GENERAL DE SUBVENCIONS PER A L'IMPULS DE L'EMPREDORIA LOCAL ANY 2024

CAPÍTOL 1. DISPOSICIONS GENERALS

Base 1. Objecte

L'objecte de les presents bases és regular la concessió de subvencions públiques a les persones que comencen per primera vegada una activitat econòmica com a professional autònom/a en el municipi i que mantinguin aquesta condició com a mínim deu mesos de forma continuada.

Base 2. Finalitat

La finalitat d'aquestes subvencions és incentivar l'emprenedoria, l'autoocupació i la creació d'empreses donant suport a les persones que decideixen iniciar i desenvolupar la seva activitat econòmica com a professionals autònoms a Castell d'Aro, Platja d'Aro i s'Agaró, contribuint al creixement del teixit productiu del municipi i generant nous llocs de treball.

Base 3. Persones beneficiàries i requisits

Les persones sol·licitants han de complir els següents requisits:

3.1 Persones físiques que durant l'any 2024 o en el darrer trimestre de l'any anterior comencen una activitat empresarial i es donin d'alta en el RETA amb la finalitat de desenvolupar aquesta activitat empresarial/professional de forma estable, de nova creació i amb domicili social a Castell d'Aro, Platja d'Aro i s'Agaró. Aquesta condició s'ha de mantenir com a mínim deu mesos de forma continuada.

3.2 A l'efecte d'aquestes bases, s'entén per persona treballadora autònoma la persona física amb domicili fiscal al municipi i que dugui a terme de forma habitual, personal, directa, per compte propi i fora de l'àmbit de la direcció i organització d'una altra persona, una activitat econòmica o professional a títol lucratiu, doni o no ocupació a treballadors per compte d'altri, d'acord amb el que estableix l'article 1 de la Llei 20/2007, d'11 de juliol, de l'Estatut del treball autònom.

3.3 L'activitat econòmica ha de disposar de la llicència i permisos d'obertura i requisits legals que exigeix la normativa en cada cas. L'ajuntament podrà comprovar que es troba en possessió dels permisos corresponents.

3.4. Ser titular d'un compte bancari a on rebre l'import de la subvenció i disposar d'una adreça electrònica de contacte a efectes de comunicació dels tràmits vinculats a aquesta convocatòria de subvenció.

3.5 Estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'ajuntament, l'Agència Estatal d'Administració Tributària, l'Agència Tributària de Catalunya i la Tresoreria General de la Seguretat Social en la data de la sol·licitud de subvenció i durant la vigència del període subvencionat.

3.6 Desenvolupar una activitat lícita que no suposi discriminació, no atempti contra la dignitat i igualtat de les persones, no fomenti la violència ni vagi contra els drets humans ni dels animals. No portar a terme accions que siguin il·legals, nocives, perilloses o molestes ni que puguin ferir la sensibilitat de les persones i/o de les empreses.

3.7 No haver percebut una subvenció, d'aquesta mateixa línia, a les convocatòries dels dos anys anteriors.

3.8 Complir amb les obligacions establertes als articles 13 i 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.



Base 4. Despeses subvencionables i quantia

Es subvenciona un import únic de 1.000 euros per persona emprenedora per despeses relacionades amb:

- Quotes mensuals corresponents del RETA, dels deu primers mesos.
- Quotes col·legials professionals o carnets professionals, dels deu primers mesos d'alta.

A més d'aquest import únic, s'hi podran sumar si s'escau, un import de 1.000 euros addicionals en concepte de lloguer d'un local industrial, comercial o d'oficina ubicada al municipi corresponent als deu primers mesos de lloguer. En queden exclosos els domicilis particulars on s'estableix l'activitat.

La quantia total de la subvenció no excedirà en cap cas dels 2.000 euros.

Així mateix, les persones que pel tipus d'activitat laboral que desenvolupen, sigui compatible establir-se a l'Espai de Coworking Aro Impulsa, previ informe favorable de la Unitat de Promoció Econòmica i segons disponibilitat de l'espai, podran obtenir la gratuïtat d'un mòdul pel primer any d'inici de l'activitat.

No seran subvencionables ni l'IVA de les factures, ni els impostos indirectes equivalents, quan siguin susceptibles de recuperació o compensació.

Base 5. Dotació pressupostària

L'import concedit no podrà excedir del crèdit disponible de l'aplicació pressupostària. Per aquesta subvenció l'Ajuntament destinarà un pressupost de **15.000 euros**.

CAPÍTOL 2. PROCEDIMENT DE SOL·LICITUD I CONCESSIÓ

Base 6. Sol·licituds i documentació

Les sol·licituds s'han de realitzar per instància genèrica de l'Ajuntament de Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró dirigida a la Unitat de Promoció Econòmica indicant: "*Subvenció per a l'Impuls de l'Emprenedoria Local any 2024*", adjuntant la següent documentació:

1. DNI/ targeta acreditativa del número d'identificació fiscal, segons s'escaigui.
2. Descripció del lloc de treball amb les funcions, categoria i perfil professional
3. Alta en el RETA i justificants de pagament de les quotes d'autònom dels deu primers mesos, de les quotes professionals o carnets professionals, segons s'escaigui.
4. Contracte de lloguer amb les factures corresponents als 10 mesos subvencionables així com el rebut conforme ha estat pagat, si s'escau.
5. Certificat bancari de titularitat del compte.
6. Declaració de no concórrer en cap dels supòsits que impedeixin obtenir la condició de beneficiari, d'acord amb la normativa vigent
7. Declaració de les subvencions rebudes de les Administracions o ens públics.
8. Certificat de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries amb l'Agència Tributària de Catalunya, l'Agència Estatal Tributària, la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró.



La presentació de la sol·licitud suposa l'acceptació de les bases que regeixen la convocatòria i el compromís de la persona sol·licitant de complir les obligacions i els deures que se'n deriven. La documentació que ja estigui en poder de l'ajuntament es considera presentada, sempre que sigui vigent i ho acrediti el sol·licitant

Base 7. Terminis i procediment

Les sol·licituds s'acceptaran des de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el BOP i fins a 30 de setembre de 2024 o fins esgotar la partida pressupostària.

Les sol·licituds es resoldran segons ordre de registre d'entrada i una vegada examinada la documentació acreditativa requerida, es procedirà a aprovar la subvenció per l'òrgan competent que serà la Junta de Govern Local, previ informe tècnic de la Regidoria de Promoció Econòmica.

Si les sol·licituds no reuneixen els requisits exigits es requerirà per correu electrònic a la persona sol·licitant perquè en un termini de 10 dies hàbils, esmeni el defecte, per mitjans telemàtics, amb indicació que, si no es fa, es considerarà que desisteix de la seva petició, d'acord amb el que disposa l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

El procediment de concessió de les subvencions s'ha de resoldre en un termini de tres mesos a comptar de la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

La resolució definitiva posarà fi a la via administrativa, contra la qual els interessats podran interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició en el termini d'un mes o, recurs contenciós administratiu, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Base 8. Acceptació

La presentació de la sol·licitud de la subvenció en pressuposa la seva acceptació. En cas contrari, una vegada notificada la resolució d'atorgament, la persona beneficiària pot renunciar-hi.

Base 9. Obligacions de les persones beneficiàries

Justificar l'aplicació dels fons rebuts dins dels terminis establerts, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció. El destí de les subvencions concedides no podrà alterar-se en cap cas pel beneficiari.

- Comunicar a l'Ajuntament qualsevol alteració significativa que es produeixi amb posterioritat a l'atorgament (reintegrant els fons rebuts en el cas de la suspensió de l'activitat) o, en cas que sigui necessària, la corresponent renúncia.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- Obligatorietat que en l'activitat subvencionada figuri la col·laboració o el logotip de l'Ajuntament, en els termes establerts en les bases reguladores.
- Declarar les subvencions rebudes de l'Ajuntament i d'altres administracions o ens públics o privats en els darrers dotze mesos, amb anterioritat a la finalització del termini de justificació.
- Complir amb les obligacions tributàries davant qualsevol administració pública i les obligacions davant la Tresoreria General de la Seguretat Social.
- No trobar-se en cap de les circumstàncies que impedeixin adquirir la condició de persona beneficiària previstes a l'article 13 de la Llei 38/2003, General de Subvencions.



- No haver estat mai objectes de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat pràctiques discriminatòries per raó de sexe o de gènere i segons Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.
- Complir amb el requisit que l'import de la subvenció ha de ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions o ajuts públics o privats, nacionals o internacionals, no superi el cost de l'activitat que ha de desenvolupar el beneficiari.
- No haver realitzat acomiadaments qualificats d'improcedents o nuls per l'òrgan judicial o Expedients de Regulació d'Ocupació els 12 mesos anteriors a la data de la contractació per a la qual es sol·licita la subvenció, ni incoar expedients de regulació d'ocupació durant la vigència del contracte subvencionat.
- Complir amb la quota de reserva per a la integració de persones amb discapacitat d'acord amb la Llei 19/1982, de 7 d'abril, o aplicar les mesures alternatives previstes en el Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril, i el Decret 246/2000 de 24 de juliol.
- Complir amb les obligacions com a empresa de la legislació que li correspongui en l'àmbit de prevenció de riscos laborals, primers auxilis i sensibilització mediambiental pel que fa a la gestió dels residus generats.
- Complir amb l'obligació de respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats a l'àmbit laboral i, amb aquesta finalitat, adoptar mesures adreçades a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre dones i homes, d'acord amb l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva de dones i homes i la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes i la Llei 19/2020, de 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació.
- Declaració responsable conforme l'activitat a executar no suposa contacte habitual amb menors i, en cas contrari, que es disposa dels corresponents certificats legalment establerts per a acreditar que les persones que participen en el projecte no han estat condemnades amb sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i la indemnitat sexuals.
- No haver estat sancionada, en resolució ferma, per la comissió d'infracció greu en matèria d'integració laboral de discapacitats o molt greu en matèria de relacions laborals o en matèria de seguretat i salut en el treball, de conformitat amb el Text refós de la Llei sobre infraccions i sancions en l'ordre social, aprovat pel RD Legislatiu 5/2000, de 4 d'agost.
- Complir els requisits establerts als articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.
- Complir amb el que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals.
- Complir qualsevol altra obligació legal o reglamentaria que els pugui afectar

CAPÍTOL 3. JUSTIFICACIÓ I PAGAMENT

Base 10. Justificació

1. Les persones beneficiàries estan obligades a justificar la realització de l'activitat per a la qual fou concedida la subvenció, així com també el compliment de la seva finalitat, les condicions imposades i els objectius previstos.
2. La justificació s'efectuarà com a màxim en el termini d'1 mes a comptar des de la finalització del termini subvencionable.



Si transcorregut el termini establert la persona beneficiària no ha presentat la documentació justificativa, Aro Impulsa donarà un nou termini improrrogable de deu dies. Si transcorregut aquest termini no la presenta, es pot revocar la subvenció amb reintegrament de les quantitats percebudes, si s'escau.

Base 11. Pagament

La totalitat de la subvenció es pagarà en un únic pagament, mitjançant transferència bancària al compte de la persona beneficiària, en el cas que la presentació de la documentació justificativa de la despesa realitzada sigui correcta.

Base 12. Anul·lació, reintegrament i renúncia

Sense perjudici de l'exigència de les responsabilitats que s'escaiguin, l'ajuntament procedirà a l'anul·lació total o parcial de la subvenció proposada o atorgada i el reintegrament dels fons rebuts en els casos d'incompliment següents:

- De la finalitat per a la qual la subvenció va ser concedida.
- De les condicions imposades als beneficiaris amb motiu de la concessió de la subvenció.
- De les obligacions fiscals comptables o de conservació de documents.
- La resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control per part de l'òrgan municipal tutor de la subvenció.
- Qualsevol altre incompliment de les prescripcions d'aquestes bases i dels preceptes de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i de les normes que la despleguen.

La persona beneficiària podrà renunciar voluntàriament a la subvenció reintegrant el seu import si ja l'hagués percebut, en les condicions que s'estableixen a la Normativa General Reguladora de Subvencions.

La renúncia ha de ser prèvia al cobrament de la subvenció, en cas contrari, el beneficiari haurà de procedir al reintegrament de les quantitats percebudes de conformitat amb l'article 12.3 de la NGRSM.

Per fer efectiu l'import total o parcial de la subvenció a retornar, a la qual s'afegeixen els interessos de demora corresponents, es podrà procedir per la via de constrenyiment quan no es retorni el reintegrament de manera voluntària.

CAPÍTOL 4. COMPATIBILITAT I RÈGIM JURÍDIC DE LES SUBVENCIONS

Base 13. Compatibilitat

L'import de la subvenció concedida per l'Ajuntament de Castell d'Aro, Platja d'Aro i s'Agaró en cap cas pot ser de tal quantia que, aïlladament o conjuntament amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de l'obra o de l'activitat subvencionada.

Les subvencions atorgades poden ser compatibles amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol Administració o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, en els termes que determinin els seus instruments reguladors.

Base 14. Règim jurídic

El marc legal pel qual s'han de regir les subvencions atorgades per l'Ajuntament de Castell d'Aro, Platja d'Aro i s'Agaró està constituït per:

- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.



- El Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
- Reial Decret 130/2019, de 8 de març, pel que es regula la Base de Dades Nacional de Subvencions i la publicitat de les subvencions i altres ajuts públics.
- La legislació bàsica de l'Estat reguladora de l'Administració local:
 - Els articles 25 i 72 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (en endavant, LRBRL).
 - Els articles 40, 189.2. i 214.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (en endavant, TRLRHL).
 - Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
 - Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i el Reglament europeu vigent en la matèria.
 - Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- La legislació de la comunitat autònoma:
 - Els articles 239, 240 i 241 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
 - Els articles del 118 al 129 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
 - Els articles 15 i concordants de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
 - El Decret 271/2019, de 23 de desembre, pel que s'aprova el Reglament del Registre d'ajuts i subvencions de Catalunya.
 - Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.
- La normativa europea:
 - Els articles 107 a 109 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea.
 - Reial decret 1755/1987, de 23 de desembre, pel qual es regula el procediment de comunicació a la Comissió de les Comunitats Europees dels projectes de les administracions o ens públics que es proposin establir, concedir o modificar ajuts interns.
 - Les disposicions concordants.
- La normativa interna:
 - Aquesta Ordenança general de subvencions.
 - Les Bases d'execució del pressupost.
 - La normativa sobre delegació de competències i atribucions dels òrgans de govern a l'Ajuntament vigents en el moment de la concessió.
- La resta de disposicions legals o reglamentàries que siguin d'aplicació, entre d'altres:
 - La Llei 26/2010, 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
 - La Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
 - La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Sense perjudici del que s'estableix als articles 47 i 48 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, les subvencions a les quals fan referència aquestes bases tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurement revocables i reductibles en els supòsits previstos per la normativa general de subvencions i les presents bases reguladores, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

La gestió de les subvencions s'efectuarà d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no-discriminació, eficàcia i eficiència.



CAPÍTOL 5. SEGUIMENT D'ACTUACIONS I SANCIONS

Base 15. Seguiment, verificació i control

L'Ajuntament farà el seguiment necessari per tal de comprovar el grau de compliment de les condicions de les activitats subvencionades.

Base 16. Règim sancionador

Les infraccions administratives comeses en relació amb aquestes subvencions seran sancionades d'acord amb el que estableixen els articles 52 y següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La incoació, instrucció i la resolució del procediment sancionador corresponen als mateixos òrgans que en el cas de concessió de la subvenció.

CAPÍTOL 6. EFICÀCIA LEGAL I PUBLICITAT DE LES SUBVENCIONS

Base 17. Vigència

L'efectivitat d'aquestes bases serà des de l'endemà de la publicació al Butlletí Oficial de la Província de Girona.

Base 18. Publicitat

L'Ajuntament de Castell d'Aro, Platja d'Aro i s'Agaró publicarà la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Girona i en el tauler d'edictes (seu electrònica).

A més, la relació de subvencions concedides i denegades es publicarà a la pàgina web de l'Ajuntament, com també en altres mitjans que es consideri oportú complint les obligacions derivades de l'article 18 de la Llei General de subvencions

Segons l'article 20.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, l'Ajuntament de Castell d'Aro, Platja d'Aro i s'Agaró ha de comunicar a la Bases de Dades Nacionals de Subvencions (BDNS) les entitats beneficiàries i les quanties concedides, amb indicació segons cada cas de la convocatòria, del programa i del crèdit pressupostari a què s'imputen.