

Introducció

Nombre de beques: 1

Servei: Servei d'Activitats Socioculturals

Denominació i descripció concreta de l'activitat de col·laboració

Beca de col·laboració per al Museu Pedagògic de Castelló (MPdC)

1. Objectius i benefici que la beca aporta a l'estudiantat

- 1.1. Descobrir els aspectes bàsics de la museística educativa i de la seua importància en la formació dels i de les mestres i dels psicopedagogs i de les psicopedagogues.
- 1.2. Conèixer la gestió cultural que es desenvolupa al context del MPdC i participar en el seu desenvolupament.
- 1.3. Apropiar-se al coneixement teòric i pràctic de la Història de l'Educació a les nostres terres, amb la participació en les activitats del projecte Laboratori Didàctic de l'antiga escola Normal de Castelló.

2. Activitats

- 2.1. Col·laborar en la catalogació, classificació, emmagatzematge i difusió dels béns materials de l'antiga escola de Magisteri de Castelló i en els originats amb les donacions de particulars i entitats de les nostres comarques al Museu Pedagògic de Castelló.
- 2.2. Col·laborar en la digitalització dels béns materials del Centre d'Interpretació de l'antiga Escola de Magisteri de Castelló i en els originats amb les donacions de particulars i entitats de les nostres comarques al Museu Pedagògic de Castelló.
- 2.3. Col·laborar en el desenvolupament dels projectes culturals, d'investigació i/o innovació vinculats al Museu Pedagògic de Castelló (escola de masos, activitats de recerca, exposicions, etc.).
- 2.4. Participar activament en les reunions de coordinació del Museu Pedagògic de Castelló (actes, gestió de la informació, participació en les discussions, etc.).
- 2.5. Participar activament en la planificació, disseny i desenvolupament de les activitats de difusió del Museu Pedagògic de Castelló.
- 2.6. Donar suport a la comunicació de les diferents accions relacionades amb el Museu Pedagògic de Castelló en relació a tota la comunitat universitària o amb el Servei de Comunicació de la Universitat.
- 2.7. Participar en l'adequació dels espais físics del Museu Pedagògic de Castelló a la ciutat de Castelló de la Plana: soterrani de la Facultat de Ciències Humanes i Socials de la Universitat Jaume I i Menador espai cultural.
- 2.8. Donar suport a la consolidació i manteniment de la xarxa del Museu Pedagògic de Castelló.

3. Característiques de la beca

Durada prevista: durant 6 mesos amb possibilitat de pròrroga.

El termini màxim del període inicial de la beca serà fins el 31 de juliol de l'any en curs.

Dedicació : 20 hores setmanals.

Dotació econòmica: 440 euros mensuals, als quals se li aplicaran les retencions que siguen procedents, d'acord amb les disposicions fiscals vigents i de la cotització a la seguretat social. Partida: 928253 / C3 / 422-C / 9G008 / 01 / 21057

Tutor/a: Juan Andrés Traver Martí.

4. Requisits de les persones aspirants

Els candidats s'hauran d'ajustar als Criteris per a convocar beques de col·laboració per a l'estudiantat de la

Universitat Jaume I (<http://www.uji.es/serveis/sgde/base/actual/procesos/beques/altres/couji/convoca/>), a més de complir l'apartat 3.1.

Ser estudiantat dels graus en Mestre o Mestra d'Educació Infantil o Primària o del màster en Psicopedagogia.

5. Barem

Memòria / projecte: fins a 3 punts.

Expedient acadèmic: fins a 5 punts.

Adequació de coneixements i aptituds personals al perfil i tasques de la convocatòria: fins a 3 punts.

Coneixements / Experiència en temes relacionats amb la beca: fins a 3 punts.

Coneixements de les llengües oficials de l'UJI: fins a 2 punts.

Coneixements / Experiència en informàtica : fins a 1 punts.

En cas d'empat es realitzarà una entrevista personal (fins a dos punts).

6. Presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà de 10 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.

L'imprés de sol·licitud s'ha de presentar al Registre General de la Universitat Jaume I, o per qualsevol dels procediments que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, amb el codi de registre 21143

Documentació que cal aportar:

- a) L'estudiantat d'intercanvi ha de presentar una fotocòpia del Número d'Identitat Estranger (NIE)
- b) Curriculum vitae, en el qual s'especifique el nivell de formació i experiència, acompanyat necessàriament de l'oportuna documentació acreditativa dels mèrits al·legats relatius a la convocatòria.
- c) Qualsevol altra informació que la persona interessada considere oportú aportar, sempre acreditada documentalment o puga requerir la convocatòria corresponent.

Si la sol·licitud no reuneix els requisits establits en la norma de convocatòria, es farà pública en el Tauler d'Anuncis Oficial (TAO) de la Universitat Jaume I, resolució per la qual es requerirà a la persona interessada perquè, en un termini de deu dies, esmene la falta o acompanye els documents preceptius, amb indicació que, si així no ho fera, se li tindrà per desistit de la seua petició, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes previstos en l'article 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

7. Composició de la comissió de valoració

La comissió estarà integrada pels membres següents:

Presidència:

María del Carmen Pastor Verchili Vicerectora d'Estudiantat i Vida Saludable

Secretaria:

María Teresa Doñate Miguel

Membre del Negociat de Beques

Vocals:

Alejandro Sanz Sobrino

Representat del Consell d'Estudiantat

Juan Andrés Traver Martí

Tutor/ Tutora de la beca

Albert Josep López Monfort

Responsable de l'organ convocant de la beca

8. Resolució

La resolució de la vicerectora d'Estudiantat i Vida Saludable, a efectes de notificació, es publicarà al tauler d'anuncis oficial <http://www.uji.es/seu/info-adm/tao/?pCategoria=4>

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló, en el termini de dos mesos comptadors a partir del dia següent al de la notificació.

No obstant això, contra aquesta resolució les persones interessades poden interposar un recurs de reposició, davant del mateix òrgan que la va dictar, en el termini d'un mes comptador a partir del dia següent al de la seua notificació; en aquest cas no es pot interposar el recurs contenciós administratiu anteriorment esmentat mentre no recaiga una resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb els articles 112.1 i 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú.

Per delegació (Resolució 24.05.2022, DOGV 9349, 27.05.2022), la vicerectora d'Estudiantat i Vida Saludable

María del Carmen Pastor Verchili

Castelló de la Plana, 26 de gener de 2024