

**MODEL DE CONVENI ADMINISTRATIU DE COL·LABORACIÓ ENTRE
L'AJUNTAMENT DE BADIA DEL VALLÈS I L'ASSOCIACIÓ D'INTEGRANTS
GRUPS MUSICALS DE BADIA PER A LA REALITZACIÓ DEL XXIV CONCERT
BADIA N' ROCK 2023**

REUNITS

D'una part, la Sra. Adriana Agredano Morales com a presidenta, en nom i representació de ASSOCIACIÓ D'INTEGRANTS GRUPS MUSICALS DE BADIA, d'ara endavant, l'AIGMB, en nom i representació de la mateixa, actuant especialment autoritzat segons certificat del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya, de data 20 de febrer de 2020.

D'altra part, la Sra. Eva Menor Cantador, Alcaldessa en funcions de l'Ajuntament de Badia del Vallès, que te atorgada la representació de l'Ajuntament des del dia 15 de juny de 2019, data en la que va tenir lloc el Ple extraordinària de Constitució de l'Ajuntament i d'elecció i pressa de possessió del càrrec, tenint per tant les atribucions que atorga l'article 21 de la Llei Reguladora de Bases de Règim Local als alcaldes.

Assistides les parts, per la Sra. Esther Rosalén Vila, secretaria municipal de Badia del Vallès, qui dona fé de l'acte.

Ambdues parts es reconeixen mútua i recíprocament la capacitat legal suficient i necessària per a aquest acte, i lliurement:

EXPOSEN

I. Que l'ajuntament de Badia del Vallès va acordar a la Junta de Govern Local de data de 31 de maig de 2023, l'aprovació d'aquest conveni amb l'objecte de promocionar la música i el ball entre la població del municipi, durant la Festa Major.

El concert Badia N' Rock, es la XXIV edició d'aquest festival de música Rock, organitzat per l'AIGMB.

II. Que l'AIGMB, és una entitat sense ànim de lucre que té com a finalitat la difusió de la cultura musical al municipi des de fa més de 30 anys, col·laborant amb l'Ajuntament en les diferents activitats que es duen a terme al llarg de l'any.

III. Que ambdues parts comparteixen la finalitat comú de dur a terme el XXIV concert de Badia N' Rock, el 10 de juny de 2023

IV. Que aquest concert, tot i que es realitza el 10 de juny, s'inclou dins de les activitats de Festa Major com a activitat prèvia i inici de les Festa.

V. Que aquest any el concert es durà a terme a les pistes exteriors del complex esportiu.

Per tot això, de conformitat amb el que es disposa en els articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i amb l'anteriorment exposat, les parts acorden formalitzar el present Conveni, que es regirà per les següents

Ajuntament de Badia del Vallès

Avinguda Burgos s/n, Badia del Vallès. 08214 Barcelona. Tel. 937182216. Fax: 937182042



CLÀUSULES

Primera. Objecte i finalitat del conveni.

L'objecte del conveni de cooperació és l'organització del XXIV Concert Badia N' Rock esmentat, el 10 de juny, a les pistes exteriors del complex esportiu com a activitat inicial a la Festa Major, els dies, 16, 17 i 18 de juny.

El present conveni ha de plasmar les condicions per les quals es durà a terme el festival de música «XXIV Badia 'n' Rock», dins del marc de la Festa Major 2023 i fomentar la participació de la població dins del nostre municipi en actes culturals, així com la creació musical i el ball, i alhora generar un espai musical i artístic on músics de dins i fora de la ciutat trobin un espai on poder actuar.

Segona. Contingut de la cooperació: obligacions i compromisos.

La col·laboració entre l'Ajuntament i l'AIGMB, en la matèria objecte d'aquest conveni, es durà a terme d'acord amb els apartats següents:

a) Inici de la col·laboració.

L'inici d'aquesta col·laboració començarà el dia 10 de juny de 2023, dates en què es durà a terme el XXIV concert Badia 'N Rock i pel qual es signa aquest conveni.

b) Forma i condicions de la col·laboració:

1. L'Ajuntament de Badia del Vallès farà una aportació de 4.000€ per al recolzament del concert a càrrec de la partida 0603.3341.48104.

L'Ajuntament aportarà el material necessari per l'organització del concert amb el muntatge d'un escenari de 10x8, 6 carpes, 2 lavabos portàtils, instal·lats a la part exterior del complex, 2 vigilants i 2 controladors.

L'Ajuntament oferirà els serveis de la brigada d'obres per totes aquelles necessitats que tingui la entitat, així com el serveis de la Policia Local i les places d'aparcament necessàries.

El pagament de la quantitat objecte de subvenció serà abonat previ informe tècnic del servei gestor i l'aprovació de la fase d'obligació i pagament de la despesa, de la forma que s'estableix a les bases d'execució del pressupost (base 41):

- Es podrà resoldre bestreta de la subvenció mitjançant acord de l'òrgan competent de fins a un 80 % concedit, un cop signat el conveni, i d'un 20 % quan s'hagi acreditat que les activitats corresponents als programes conveniats s'han desenvolupat segons el que s'havia previst.

- Es procedirà al reconeixement i posterior pagament de l'import restant, en el moment que l'entitat presenti una valoració de l'activitat duta a terme, així com les factures resultants de les despeses.

2. L'AIGMB es compromet a organitzar el «XXIV Concert Badia 'n' Rock» el 10 de juny, a les pistes exteriors del complex esportiu.

3. L'AIGMB es compromet a facilitar a l'Ajuntament de Badia del Vallès l'accés a la seva comptabilitat i també a notificar qualsevol altre ingrés procedent d'administracions

Ajuntament de Badia del Vallès

Avinguda Burgos s/n, Badia del Vallès. 08214 Barcelona. Tel. 937182216. Fax: 937182042



públiques a fi que es pugui comprovar el bon fi de l'aportació municipal.

4. Es dura a terme una reunió de valoració del concert un cop passada la Festa Major, entre la entitat i l'Ajuntament.

Tercera. Mecanismes de seguiment, vigilància i control d'execució del conveni.

3.1 La Comissió de Seguiment.

Per garantir la correcta execució i el seguiment de l'execució per assolir amb eficiència els objectius i finalitats d'aquest Conveni es farà una reunió prèvia a l'activitat i una posterior, formada per dos representants per part de l'entitat, la tècnica de Cultura, la Coordinadora de l'Àrea d'Acció Comunitària Inclusiva i el 3^r Tinent d'Alcalde, per part de l'Ajuntament. Així com un seguiment el mateix dia del concert, el 10 de juny de 2023.

En tot cas, seran funcions de la Comissió:

- a) Dur a terme el seguiment de la normal execució de les accions previstes.
- b) Determinar els criteris i les maneres per possibilitar la mútua informació i l'adequat compliment dels compromisos respectius.
- c) Concretar i millorar les exigències documentals, de tramitació o justificació previstes en aquest Conveni.
- d) Resoldre els dubtes d'interpretació i compliment de les obligacions previstes al present Conveni.
- e) Proposar als respectius òrgans competents l'adopció de mesures substantives i de modificació que es considerin pertinents per a una millor gestió i assolir les finalitats i resultats previstos.
- f) Aquelles d'altres funcions que dimanin del present conveni, la seva execució i la normativa d'aplicació.

3.2. Justificació de les accions i despeses realitzades:

3.2.1 Compromisos que sí inclouen aportació financera.

L'AIGMB en la seva condició de beneficiari, tindrà l'obligació de justificar les despeses realitzades en execució del conveni, mitjançant la presentació d'un compte justificatiu consistent en:

- a) Una memòria d'actuació justificativa del compliment dels compromisos acordats, amb indicació de les actuacions realitzades i dels resultats obtinguts.
- b) Una memòria econòmica justificativa de les despeses derivades de l'execució del conveni, que contindrà:
 - 1. Un estat d'ingressos i despeses imputades al projecte objecte del conveni.
 - 2. Les factures o els documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats en la relació a què es fa referència en el paràgraf anterior i, si escau, la documentació acreditativa del pagament.



- OBLIGACIONS DELS/DE LES BENEFICIARIS/ÀRIES:

1.- Els/les perceptors/res de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació.

2.- El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.

3.- Els documents, de qualsevol mena, justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior a 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

4.- Els/les beneficiaris/àries hauran de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals relatius a la seva difusió.

5.- Els/les beneficiaris/àries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013 i la Llei 19/2014.

6.- L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida

La data de presentació de la justificació serà a partir del dilluns següent a Festa Major i fins el 30 de setembre de 2023.

Quarta. Conseqüències per incompliments de les obligacions i compromisos assumits per les parts.

L'eventual incompliment donarà lloc al reintegrament total o parcial de les quantitats corresponents a les activitats pendents de realitzar, en els termes previstos en la Llei 47/2003, de 26 de novembre, General Pressupostària. L'incompliment de les obligacions contingudes en el present conveni podrà, així mateix, donar lloc a una possible indemnització dels danys i perjudicis ocasionats, segons els procediments establerts en la legislació vigent.

Cinquena. Règim de modificació del conveni.

Els termes del present conveni podran ser modificats de mutu acord entre les parts, sempre que no suposi un increment del cost de les activitats a desenvolupar. La modificació s'incorporarà com a part inseparable del text del conveni.

Sisena. Termini de vigència del conveni.

La durada del present conveni serà per la durada de l'organització del XXIV Concert Badia N' Rock, el dia 10 de juny sense cap possibilitat de pròrroga. No obstant això, la vigència pot ser alterada abans d'aquesta data per:

- a) Mutu acord de les parts, manifestat per escrit.
- b) Denúncia d'una de les parts.
- c) Incompliment per qualsevol de les parts dels pactes del conveni o de la normativa general d'aplicació.



Setena. Extinció del conveni.

El present conveni s'extingirà pel compliment de les actuacions que constitueixen el seu objecte o per incórrer en causa de resolució.

En cas de resolució del conveni, les parts queden obligades al compliment dels seus respectius compromisos fins el dia en què aquesta es produeixi. Seran causes de resolució:

- a) El transcurs del termini de vigència sense haver-se acordat pròrroga.
- b) L'acord unànim de les parts.
- c) L'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per alguna de les parts.
- d) Per declaració judicial de nul·litat.
- e) Per qualsevol altra causa prevista en les lleis.

Vuitena. Règim jurídic i resolució de controvèrsies.

El present conveni de col·laboració té naturalesa administrativa conforme al que es disposa en el capítol VI del títol preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic. Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes que poguessin derivar-se de l'aplicació del present Conveni, hauran de solucionar-se, de mutu acord, a través de la Comissió de Seguiment prevista en la clàusula 3.1.

Intentada sense èxit la via de la Comissió de Seguiment, competirà a la Jurisdicció Contenciós Administrativa la resolució de les qüestions litigioses sorgides sobre interpretació, modificació, resolució i efectes que poguessin derivar-se de l'aplicació del present Conveni, de conformitat amb les previsions contingudes en la Llei 29/1998 de 13 de Juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.

I en prova de conformitat, se signa el present Conveni, per duplicat, en el lloc i data a dalt indicat.

Per l'Ajuntament
L'alcaldeessa en funcions,
Eva Menor Cantador

Eva María Menor Cantador - DNI 01925637P
Firmado digitalmente por Eva María Menor Cantador - DNI 01925637P (SIG)
Fecha: 2023.06.02 13:15:25 +02'00'

Per l'AIGMB
La Presidenta,
Adriana Morales

49875263Q
ADRIANA AGREDANO (R: G61427035)
Firmado digitalmente por 49875263Q ADRIANA AGREDANO (R: G61427035)
Fecha: 2023.06.02 12:45:01 +02'00'

En dono fe
La Secretària
Esther Rosalén Vila

Esther Rosalén Vila - DNI 35109001F
Firmado digitalmente por Esther Rosalén Vila - DNI 35109001F (SIG)
Fecha: 2023.06.02 13:19:03 +02'00'

Ajuntament de Badia del Vallès

Avinguda Burgos s/n, Badia del Vallès. 08214 Barcelona. Tel. 937182216. Fax: 937182042

