



PROCEDEMENTO

SUBVENCIÓNS A FESTIVAIS, FEIRAS, MOSTRAS, CICLOS E CERTAMES DE ARTES
ESCÉNICAS E MUSICAIS DE CARÁCTER AFECCIONADO

CÓDIGO DO
PROCEDEMENTO

CT215A

DOCUMENTO

SOLICITUDE

DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE

RAZÓN SOCIAL

NIF

TIPO

NOME DA VÍA

NÚM.

BLOQ.

ANDAR

PORTA

PARROQUIA

LUGAR

CÓDIGO POSTAL

PROVINCIA

CONCELLO

LOCALIDADE

TELÉFONO 1

TELÉFONO 2

CORREO ELECTRÓNICO

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)

NOME/RAZÓN SOCIAL

PRIMEIRO APELIDO

SEGUNDO APELIDO

NIF

EN CALIDADE DE (CARGO/POSTO QUE DESEMPEÑA)

DATOS PARA OS EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

Todas as notificacións ás persoas interesadas realizaranse só por medios electrónicos a través do Sistema de notificación electrónica de Galicia - [Notifica.gal](https://notifica.xunta.gal) (<https://notifica.xunta.gal>).

Só se poderá acceder á notificación co certificado electrónico ou Chave365.

Enviaranse avisos da posta á disposición da notificación no correo electrónico e/ou teléfono móbil facilitados a seguir e que poderán cambiar en calquera momento a través de [Notifica.gal](https://notifica.gal):

TELÉFONO MÓBIL

CORREO ELECTRÓNICO

DATOS BANCARIOS

Declaro baixo a miña responsabilidade que son certos os datos consignados relativos á conta bancaria indicada.

TITULAR DA CONTA

NÚMERO DE CONTA BANCARIA (24 DÍXITOS)

IBAN

DATOS DA SUBVENCIÓN SOLICITADA

NOME DO PROXECTO PARA O QUE SE SOLICITA SUBVENCIÓN

ORZAMENTO TOTAL

SUBVENCIÓN SOLICITADA

MODALIDADES DE SUBVENCIÓN

- ☐ ARTES ESCÉNICAS
☐ ARTES MUSICAIS



A PERSOA REPRESENTANTE DECLARA:

1. Que, en relación con outras axudas concedidas ou solicitadas:

- ☐ Non solicitou nin se lle concedeu ningunha outra axuda para este mesmo proxecto e conceptos para os que se solicita esta subvención.
- ☐ Si solicitou e/ou se lle concederon outras axudas para este mesmo proxecto e conceptos para os que se solicita esta subvención, que son as que a continuación se relacionan:

ORGANISMO	IMPORTE (€)

2. Que, en relación coas axudas *de minimis*:

- ☐ Non solicitou nin se lle concedeu ningunha axuda *de minimis*.
- ☐ Si solicitou e/ou se lle concederon axudas *de minimis*, que son as que a seguir se relacionan:

ORGANISMO	ANO	DISPOSICIÓN REGULADORA	IMPORTE (€)

Así mesmo, comprométese a comunicar inmediatamente cantas axudas solicite e/ou obteña en réxime *de minimis* doutras administracións públicas ou doutros entes públicos, nacionais ou internacionais, a partir da data desta declaración.

3. Que todos os datos contidos nesta solicitude e nos documentos que se achegan son certos.
4. Non estar incurso en ningunha das circunstancias previstas no artigo 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.
5. Non estar incurso en ningunha clase de inhabilitación para a obtención de axudas previstas nos apartados 2 e 3 do artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.
6. Estar ao día no pagamento de obrigas por reintegro de subvencións conforme ao artigo 10.2 g) da Lei 9/2007 do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e o artigo 9 do Regulamento de Subvencións de Galicia aprobado polo Decreto 11/2009 do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007 do 13 de xuño de Subvencións de Galicia.



DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA OU XA PRESENTADA CON ANTERIORIDADE

1. Documentación xeral.

☐ 1.1. Certificado do acordo de solicitude da axuda.

☐ 1.2. Declaración responsable de que o proxecto cumpre cos seguintes requisitos (artigo 1.3):

1.2.1. Ter unha duración mínima de dous días consecutivos e un máximo seis.

1.2.2. O orzamento destinado á contratación artística non superará o 50% do orzamento do proxecto presentado e o importe por actuación non superará en ningún caso os 5.000 €.

1.2.3. A programación contará, cando mínimo, cun 30% do total das actuacións artísticas a cargo de grupos e/ou compañías galegas.

1.2.4. O proxecto obxecto de subvención debe ter un carácter libre e gratuito para o público asistente.

☐ 1.3. Acreditación do cumprimento do deber de remisión ao Consello de Contas das contas xerais do exercicio 2022, para as entidades locais.

☐ 1.4. Acreditación do cumprimento da obriga de presentarlle as contas ao padroado, para as fundacións.

	ÓRGANO	CÓD. PROC.	ANO
☐ 1.5. Acreditación da representación da persoa que a asine a solicitude en nome da entidade.			
☐ 1.6. Estatutos rexistrados da institución e escrituras de constitución inscritos no rexistro que corresponda.			

2. Documentación específica

☐ 2.1. Ficha do proxecto (Anexo II).

☐ 2.2. Memoria da traxectoria e interese cultural e artístico do evento en edicións anteriores que abordará os seguintes aspectos:

2.2.1. Antigüidade do evento.

2.2.2. Premios e recoñecementos acadados

2.2.3. Asistencia de público, con achega de datos de participación presencial.

2.2.4. Calidade das programacións, facendo explícitos os seus aspectos innovadores e creativos.

2.2.5. Repercusión nos medios de comunicación e no territorio.

☐ 2.3. Memoria completa e detallada do proxecto para o que se solicita a subvención:

2.3.1. Interese, singularidade e relevancia artística e cultural da edición.

2.3.2. Contribución e estratexias de captación ou creación de novos públicos.

2.3.3. Programación de actividades culturais complementarias vinculadas ao proxecto presentado.

2.3.4. Plan de comunicación.

2.3.5. Repercusión territorial.

2.3.6. Contribución ao desenvolvemento e difusión da cultura e lingua galegas, presenza do galego na realización do programa do evento e na súa difusión.

☐ 2.4. Memoria de aforro de custos estimado respecto á presentada de modo individual, para as solicitudes de agrupación ou asociación de concellos.

☐ 2.5. Convenio de colaboración ou instrumento xurídico que regule a agrupación ou asociación, Para as solicitudes de agrupación ou asociación de concellos.

☐ 2.6. Outra documentación que se entende pertinente.



COMPROBACIÓN DE DATOS

Os documentos relacionados serán obxecto de consulta ás administracións públicas. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no recadro correspondente e achegar unha copia dos documentos.	OPÓÑOME Á CONSULTA
DNI/NIE da persoa representante	☐
Certificado de estar ao día do pagamento coa Seguridade Social	☐
Certificado de estar ao día do pagamento de obrigas tributarias coa Atriga	☐
Consulta de inhabilitacións para obter subvencións e axudas	☐
Consulta de concesións de subvencións e axudas	☐
Consulta de concesións pola regra <i>minimis</i>	☐
CONSENTIMENTO PARA A COMPROBACIÓN DE DATOS A persoa interesada autoriza a consulta a outras administracións públicas dos seguintes datos. De non autorizar a consulta, deberá achegar o documento correspondente.	AUTORIZO A CONSULTA
NIF da entidade solicitante	☐ Si ☐ Non
Certificado de estar ao día do pagamento de obrigas tributarias coa AEAT	☐ Si ☐ Non

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE A PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS

Responsable do tratamento	Xunta de Galicia. Consellería de Cultura, Educación, Formación Profesional e Universidades. Dirección Xeral de Cultura.
Finalidades do tratamento	Tramitar este procedemento, verificar os datos e documentos que a persoa interesada achegue na súa solicitude para comprobar a exactitude destes, levar a cabo as actuacións administrativas que se deriven e informar sobre o estado de tramitación. Así mesmo, os datos persoais incluíranse na Carpeta cidadá de cada persoa interesada para facilitar o acceso á información, tanto persoal como de carácter administrativo.
Lexitimación para o tratamento	O cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos derivada dunha competencia legalmente atribuída ao responsable do tratamento, así como o cumprimento de obrigas legais impostas ao dito responsable (artigos 6.1., letras c) e e) do RXPd e 8 da Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais). En concreto, a competencia e obrigas previstas nos preceptos básicos da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e da Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno, así como na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, na Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, e na Lei 4/2019, do 17 de xullo, de Administración Dixital de Galicia.
Destinatarios dos datos	As administracións públicas no exercicio das súas competencias cando sexa necesario para a tramitación e resolución dos seus procedementos.
Exercicio de dereitos	As persoas interesadas poderán solicitar o acceso, rectificación, oposición, limitación, portabilidade e supresión dos seus datos ou retirar, no seu caso, o consentimento outorgado a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común, segundo se recolle en (https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos).
Contacto coa persoa delegada de protección de datos e máis información	(https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos)

LEXISLACIÓN APLICABLE

- Orde do _____ de _____ de 2024 pola que se establecen as bases reguladoras para a concesión, en réxime de concorrencia competitiva, de subvencións a institucións sen fin de lucro e entidades locais galegas, destinadas ao financiamento de gastos correntes derivados da realización de festivais, feiras, mostras, ciclos e certames de artes escénicas e musicais de carácter afeccionado, e se convocan para o ano 2024.

SINATURA DA PERSOA REPRESENTANTE

Lugar e data

	,		de		de	
----------------------	---	----------------------	----	----------------------	----	----------------------



FICHA DO PROXECTO

DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE

RAZÓN SOCIAL

NIF

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)

NOME/RAZÓN SOCIAL

PRIMEIRO APELIDO

SEGUNDO APELIDO

NIF

PROXECTO

Modalidade



ARTES ESCÉNICAS



ARTES MUSICAIS

Denominación do proxecto

Lugar de celebración

Datas de celebración

Nº edicións realizadas

ORZAMENTO TOTAL DO PROXECTO

ORZAMENTO SEN IVE

ORZAMENTO CON IVE



ORZAMENTO DE INGRESOS

A. SUBVENCIÓN SOLICITADA Á SECRETARÍA XERAL DE CULTURA		IMPORTE
	TOTAL (A)	
B. AXUDAS DE ADMINISTRACIÓNS PÚBLICAS		IMPORTE
	TOTAL (B)	
C. FONDOS E RECURSOS PROPIOS DA ENTIDADE SOLICITANTE		IMPORTE
	TOTAL (C)	
D. PATROCINIOS PRIVADOS		IMPORTE
	TOTAL (D)	
TOTAL INGRESOS		IMPORTE
	TOTAL (A+B+C+D)	

NIVEL DE AUTOFINANCIAMENTO DO PROXECTO

Fondos e recursos propios (C) + patrocinios privados (D) empregados no evento con respecto ao orzamento total do proxecto sen IVE

Orzamento total do proxecto sen IVE

Fondos e recursos propios + patrocinios privados

Nivel de autofinanciamento do proxecto:

☐ superior ao 30% ata o 40%

☐ superior ao 40% e ata o 60%

☐ superior ao 60%



ORZAMENTO DE GASTOS

A. GASTOS DE DIFUSIÓN E PUBLICIDADE	IMPORTE SEN IVE	IMPORTE CON IVE
TOTAL (A)		
B. ALUGAMENTOS, SERVIZOS E EQUIPAMENTOS TÉCNICOS	IMPORTE SEN IVE	IMPORTE CON IVE
TOTAL (B)		
C. CACHÉS DE COMPAÑÍAS/GRUPOS	IMPORTE SEN IVE	IMPORTE CON IVE
TOTAL (C)		
D. DOTACIÓN PREMIOS	IMPORTE SEN IVE	IMPORTE CON IVE
TOTAL (D)		
E. VIAXES E ALOXAMENTOS	IMPORTE SEN IVE	IMPORTE CON IVE
TOTAL (E)		
F. OUTROS GASTOS	IMPORTE SEN IVE	IMPORTE CON IVE
TOTAL (F)		
TOTAL GASTOS	IMPORTE SEN IVE	IMPORTE CON IVE
TOTAL (A+B+C+D+E+F)		

SINATURA DA PERSOA REPRESENTANTE

Lugar e data

, de de