



SOLICITUD AYUDA A LA NATALIDAD Y ESCOLARIZACIÓN

PROGENITOR/ADOPTANTE/TUTOR nº 1																											
Nombre		Apellidos			DNI																						
Domicilio				Número	Escalera	Piso	Puerta																				
Código Postal		Municipio		Provincia		Teléfono																					
PROGENITOR/ADOPTANTE/TUTOR nº 2																											
Nombre		Apellidos			DNI																						
Domicilio				Número	Escalera	Piso	Puerta																				
Código Postal		Municipio		Provincia		Teléfono																					
DATOS DEL MENOR																											
Nombre		Apellidos			Fecha Nacimiento																						
Nombre		Apellidos			Fecha Nacimiento																						
Nombre		Apellidos			Fecha Nacimiento																						
NOTIFICACIONES: (marque una sola opción)																											
CORREO ELECTRÓNICO*:																											
*Su correo electrónico es un medio de contacto y notificación válido. Si opta por notificación electrónica, se empleará para comunicarle la puesta a disposición de la notificación en http://pelabravo.sedelectronica.es/info y https://sede.administracion.gob.es																											
DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR																											
☐ Libro de Familia y DNI del beneficiario ☐ En su caso, Certificado de nacimiento o adopción expedidos por el Registro Civil correspondiente ☐ Resolución que acuerde la adopción. ☐ En los supuestos de nulidad, separación o divorcio se presentará el convenio regulador o sentencia judicial de nulidad, separación o divorcio. N.º de cuenta bancaria donde se efectuará el ingreso de la ayuda.																											
<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>																											
DECLARACIONES Y AUTORIZACIONES																											
Las personas firmantes DECLARAN BAJO SU RESPONSABILIDAD que son ciertos los datos consignados en la presente solicitud y en los documentos que aporporto y que conozco mi obligación de comunicar al Ayuntamiento de Pelabravo, cualquier variación que pudiera producirse en mis circunstancias personales que afecten a esta solicitud. Las personas firmantes AUTORIZAN PARA CONSULTA DE DATOS Y CLAUSULA DE PROTECCIÓN DE DATOS: De conformidad con lo dispuesto en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en las letras c) y d) del artículo 6.1 y 9.2 h) del Reglamento (UE) 2016/679, de 27 de abril, de Protección de Datos de Carácter Personal, Y LA Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de datos personales y garantía de los derechos digitales, se informa que la presentación de esta solicitud posibilita el tratamiento de los datos de carácter personal contenidos en el impreso y obtenidos en la tramitación del procedimiento. En consecuencia, su																											



SOLICITUD AYUDA A LA NATALIDAD Y ESCOLARIZACIÓN

solicitud habilita para que el Ayuntamiento de Pelabravo obtenga directamente, de forma telemática o a través de otros medios, los datos necesarios para prestar, en el ejercicio de las competencias de este organismo, la atención social demandada, y entre otros los siguientes: datos de identidad, de salud, de residencia en el servicio de verificación de datos de residencia, datos facilitados por el Registro Civil y datos económicos y patrimoniales necesarios para la determinación de la capacidad económica procedentes de la Agencia Tributaria, Entidades gestoras de los distintos regímenes de Seguridad Social, Dirección General del Catastro y otros organismos públicos. Asimismo, se le informa que los datos de carácter personal aportados a este formulario, así como a la documentación adjunta al mismo, serán incorporados a un fichero de titularidad del Ayuntamiento de Pelabravo a efectos de ser utilizados exclusivamente para la gestión del correspondiente recurso que se solicita, pudiendo ejercer, en cualquier momento, su derecho de acceso, rectificación, cancelación y oposición por medio de escrito dirigido al Ayuntamiento de Pelabravo, Ronda Cilla 4, 37181 Pelabravo.

Las personas firmantes DECLARAN que he sido informado suficientemente sobre el tratamiento de los datos personales que resulten necesarios a tal fin, aportados en el presente formulario y, en su caso, en mi historia social para tramitar la presente solicitud.

Las personas firmantes DECLARAN no encontrarse incursos en ninguno de los supuestos de incapacidad, incompatibilidad o prohibición para la percepción de ayudas o subvenciones públicas reguladas en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Las personas firmantes SE COMPROMENTEN a seguir empadronados en el municipio por un periodo mínimo de tres años.

Las personas firmantes SE COMPROMENTEN a proceder a la devolución de la ayuda en el caso de dejar de cumplirse alguno de los requisitos necesarios para su otorgamiento.

En Pelabravo, a de de 20 .

Firma solicitante nº 1:

Firma solicitante nº 2:

SRA. ALCALDESA DEL AYUNTAMIENTO DE PELABRAVO.

INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL	
Tratamiento	REGISTRO DE ENTRADAS Y SALIDAS. GESTIÓN DE SUBVENCIONES
Responsable	Ayuntamiento de Pelabravo, con domicilio en Ronda Cilla nº 4, 37181 Pelabravo (Salamanca)
Delegado	El servicio de delegado de protección de datos (DPD) a los Ayuntamientos de menos de 4.000 habitantes, es prestado a través del OA de la Diputación de Salamanca, CIPSA
Finalidad	Gestión Urbanística No se ha previsto un plazo de supresión de los datos. No serán utilizados para elaborar decisiones automatizadas.
Legitimación del Tratamiento	La base legal para el tratamiento de los datos se encuentra en la Ley 39/2015, de 2 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y en el consentimiento de las personas interesadas.
Destinatarios	Sus datos se comunicarán a las Unidades del Ayuntamiento competentes en la materia sobre la que verse su comunicación y no podrán ser cedidos a terceros ajenos al Ayuntamiento salvo en los supuestos previsto en la normativa vigente sobre protección de datos de carácter personal.
Derechos	Acceso rectificación, supresión, así como otros derechos recogidos en http://pelabravo.es/tramites-y-gestiones/proteccion-de-datos/ Para ello las solicitudes pueden dirigirse a la Alcaldía a través de http://pelabravo.sedelectronica.es/
Publicación de datos personales en medios electrónicos	Las resoluciones y actos de trámite derivados del procedimiento administrativo al que se incorporan los datos personales de la presente solicitud y en los términos establecidos en su convocatoria, podrán ser objeto de publicación en el BOE, BOCYL, BOP, en el Tablón de Edictos del Ayuntamiento de Pelabravo (formato electrónico), en la página Web municipal www.pelabravo.es .