

EUSKARAREN EREMUAN DIHARDUTEN ENTITATEEI ZUZENDUTAKO DIRU-LAGUNTZETARAKO 2016KO EKITALDIKO DEIALDIA**1.- Oinarri arautzaileak.**

Euskara Arloko diru-laguntzak emateko Oinarri Arautzaile Bereziek, Udaltzaz 2010eko otsailaren 24an egindako bilkuran hartutako erabakiz, onespina izan zuten eta bere testu osoa 2010eko maiatzaren 10eko 86. zenbakidun "Bizkaiko Aldizkari Ofizialean" argitaratu da.

Aipatutako Oinarriak aldatu dira, Udaltzazaren erabakiz, lehen aldiz 2011ko abenduaren 29an egindako osoko bilkuran, eta bere aldatetako testua 2012ko otsailaren 22ko 37. zenbakidun "Bizkaiko Aldizkari Ofizialean" argitaratu da. Bigarren aldiz, 2012ko abenduaren 27an egindako osoko bilkuran, eta bere aldatetako testua 2013ko apirilaren 29ko 81. zenbakidun "Bizkaiko Aldizkari Ofizialean" argitaratu da. Eta hirugarren aldiz, 2014ko otsailaren 27an egindako osoko bilkuran eta aldatetaren testua 2014ko maiatzaren 7ko 85. zenbakidun Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu da.

Oinarri horiek, aldatetako testua eta deialdi hau eskabide-eredua eta gainerako eredu normalizatuekin batera Udaltzaren web orritik jaitsi ahal izango dira: [www.galdakao.net>Udala>Diru laguntzak eta subentzioak](http://www.galdakao.net/Udala/Diru_laguntzak_eta_subentzioak)

Era berean, Hezkuntza eta Euskara Saileko udal bulegoetan eskura daitezke. Torrezabal Kultur Etxea -2. solairua, Agirre Lehendakariaren plaza z/g. Galdakao.

2.- Gehienezko zenbatekoa guztira eta diru-laguntzak egozten zaizkien aurrekontu-kredituak.

Euskararen eremuan diharduten entitatei zuzendutako diru-laguntzen zenbatekoa gehienez 14.300 €koa da eta 07.3351.481.06 aurrekontu-sailari egotziko zaio.

3.- Diru-laguntza ematearen helburua eta xedea.

Euskararen erabilera eta presentzia gizarte-eremu desberdinetan sustatzeko garrantzi berezia dutela kontsideratu direlako programak edota jarduerak diruz laguntzea.

- Tokiko euskararen ondarea bildu, gorde eta berreskuratzeko programak gizartean erabilia izan dadin (abestiak, bertsoak, dialektoak...).

- Tokiko eremuan diharduten elkarte eta kultur, kirol eta aisialdiko mugimenduetan euskararen erabilera sustatzen duten programa eta jarduerak, bereziki haur eta gazteriarengan inbiditzen dutenean.

- Tokiko eremuan herritar kolektibo esanguratsuetan edo sektore zehatzetan euskararen erabilera sustatzen duten programak eta jarduerak.

- Ikastetxeetako Hizkuntza Normalkuntzarako Plangintzei laguntzeko programak.

- Euskararen familia bidezko transmisioan zuzenean eragiten duten programak edo jarduerak.

- Elkarte barruan edota sektore zehatz batean Euskararen Erabilera Planak abian jartzea.

- Programa berritzaile edo interes berezikoak, Euskara Sustatzeko Ekintza Planak jasotzen duen edozein eremutan euskararen normalkuntzan eragitea helburu nagusia dutenean.

- Entitate edo elkartearen eta bere funtzionamenduan euskararen presentzia bermatzeko beharrezkotzat jotzen diren jarduerak edota kontzeptuak (itzulpel zerbitzua, ekipamendua, materiala, web orriak euskaraz...).

4.- Diru-laguntza eskatzeko betekizunak eta onartutako eskabideak baloratzeko irizpideak.

Aurreko 1. atalean adierazitako Oinarri Arautzaile Berezieta, eta berauen aldaketan, aurreikusitakoak.

5.- Emateko araubidea.

Euskararen eremuan diharduten entitateentzako laguntzak norgehiagoka araubidez emango dira, diru-laguntza lerroari eman zaion gehienezko zenbateko osoaren hainbanaketa sistema ezarritik, puntukako modalitatean.

6.- Eskabideak aurkezteko epea.

Diru-laguntzak eskuratzeko eskabideak, erantsitako dokumentazioarekin batera, aurkezteko epea, **15 laneguneko** izango da, Deialdi honen laburpena Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta biharamunetik aurrera zenbatzen hasita. Eskabideak Alkate-udalburuari zuzendu eta onuradunak edo ordezkatzan duen pertsonak izenpetuta izan beharko dira.

7.- Aurkeztu beharreko dokumentazioa.

Proiektu edo programaren eskabide-eredu normalizatua eta laburpen-fitxa eredu normalizatua daude, erakunde eskatzaileek nahitaez erabili beharko dutenak.

Eskabideak ondoko dokumentazioaz aurkeztu behar dira:

- a) Diru-laguntzaren eskabide-orria bete behar da, bertan erakunde eskatzailearen ondokoak sartuz: Erantzukizun Aitorpena, Diru-laguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorraren 13 artikuluan adierazitako inongo auzibidetan sarturik ez dagoela aipatuz eta Erantzukizun Aitorpena, bertan adieraziz eskatzailea administrazio edo zigor-bidetik zigortu ez dutela, diru-laguntzak edo laguntza publikoak lortzeko aukera galduz, sexu, arraza edo erlijioagatiko bereizkeriagatiko zehapenak barne, edo horretarako gaitasungabetzen dituen legezko debekurik ez dutela (Udalak emandako ereduaren arabera).
 - b) Proiektuaren eta aurrekontuaren laburpen-fitxa (Udalak emandako ereduaren arabera) eta, behar balitz, garatutako proiektua eta aurrekontua.
 - c) Izenpetzen duenaren Nortasun Agiri Nazionalaren fotokopia.
 - d) Entitate edo Elkartearen Identifikazio Fiskalaren Zenbakiaren fotokopia.
 - e) Estatutuen fotokopia.
 - f) Dagokion erregistroan inskripzioa egiaztatzen duen dokumentuaren fotokopia.
 - g) Bizkaiko Foru Ogasunak eta Gizarte Segurantzako Diruzaintzak emandako egiaztagiria zerga-betebeharretan eta Gizarte Segurantzarekin egunean dela egiaztatuz. Egiaztagiri horiek deialdi hau argitaratu ondokoak izan behar dute.
Eskabideak 3.000 eurotik ez gorakoak badira, Diru-laguntzen Arautegi Orokorraren 24. artikuluan aipatzen den erantzukizun aitorpen erraztuarekin ordezkatu ahal izango dira.
 - h) Aurreko ekitaldian garatutako jardueren memoria (berriki eratutako Entitatea ez bada).
 - i) Behar bezala betetako "Hartzekodunen Orria".
- c), d), e), f), h), i) hizkietan adierazitako dokumenturen bat Administrazioaren esku ez balego, diru-laguntza eskatzen duenak ez aurkezteko eskubidea izango du, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 35.f) artikulua

arabera. Hala balitz, dokumentazioa entregatu zenean zeuden inguruabarrak aldatu ez izanari buruzko aitorten erantzulea aurkeztu beharko du, dokumentu horiexek berariaz adieraziz.

8.- Instrukziorako eta ebazteko organo eskumendunak.

- Instrukzioa egiteko organo eskuduna: Hezkuntza eta Euskara arloko teknikariak.
- Emakidatzeko proposamena egiteko organo eskuduna: Arloaren arabera, eskumena duen Informazio-batzordea.
- Ebazteko organo eskumenduna: Alkatetza, betiere udalaren organo honek ordezkaritza izateko duen ahalmenari kalterik egin gabe.

9.- Ebazteko eta jakinarazteko epea.

Diru-laguntzak ematea ebazteko eta prozeduraren behin betiko ebazpena jakinarazteko gehienezko epea, deialdi hau argitaratu den datatik hasita sei hilabetekoa izango da.

Gehienezko epea amaituta ebazpenik jakinarazi ez balitz, interesdunei legitimazioa ematen die diru-laguntza emateko eskabidea aintzat hartu ez dela uler dezaten administrazio-isiltasunagatik.

10.- Behin betiko ebazpena jakinarazteko bideak.

Behin betiko ebazpena indibidualki jakinaraziko zaio eskatzaile bakoitzari edo, hala badagokio, legezko ordezkariari, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 58. eta 59. artikuluetan aurreikusitakoaren arabera.

11.- Diru-laguntzen publizitatea

Diru-laguntza izan duten jardueren zabalkundeari dagokionez, entitate onuradunek dituzten betebeharrak eragotzi gabe, jasotako diru-laguntzen berri eman beharko dute, hain zuzen, Gardentasunari, Informazio Publikoa Eskuratzeko Bideari eta Gobernu Onari buruzko abenduaren 9ko 19/2013 Legeak ezarritako eran eta baldintzetan. Lege horretako 5.4 artikuluan dagoen aurreikuspenaz baliatuz gero, Diru Laguntzen Datu-base Nazionala izango da bitarteko elektronikoa publizitate-arloko betebeharrak betetzeko.

12.- Errekurtsoak.

Ebazpenaren aurka, administrazio-bidean behin betikoa dena, jakinarazpena jaso ondoko egunetik hasita hilabeteko epean Aukerako Berraztertze Errekurtoa aurkez dezakezu Alkate Udalburuaren aurrean, edo zuzenean Administrazioarekiko Auzi Errekurtoa aurkez dezakezu, dagokion Bizkaiko Administrazioarekiko Auzien Epaitegiaren aurrean, uztailaren 13ko 29/1998 Legearen 8. eta 46. artikuluetan ezarritakoaren arabera, Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duena, jakinarazpena jaso den ondoko egunetik hasita 2 hilabeteko epean.

Galdakaon, 2016ko maiatzaren 2an
ALKATEA



CONVOCATORIA DEL EJERCICIO 2016 DE SUBVENCIONES CORRESPONDIENTES A ENTIDADES QUE DESARROLLEN SU ACTIVIDAD EN MATERIA DE EUSKERA

1º.- Bases Regulatoras.

Las Bases Regulatoras Específicas para la concesión de subvenciones del área de Euskera fueron aprobadas por acuerdo del Ayuntamiento Pleno, en sesión celebrada el 24 de febrero de 2010, y publicado su texto íntegro en el "Boletín Oficial de Bizkaia" número 86, de fecha 10 de mayo de 2010.

Las referidas Bases han sido modificadas por acuerdo del Ayuntamiento Pleno; una primera vez en sesión celebrada el 29 de diciembre de 2011 y publicado el texto de su modificación en el "Boletín Oficial de Bizkaia" número 37, de fecha 22 de febrero de 2012, por segunda vez en sesión celebrada el 27 de diciembre de 2012 y publicado el texto de la modificación en el Boletín Oficial de Bizkaia" número 81, de fecha 29 de abril de 2013, y por tercera vez en sesión celebrada el 27 de febrero de 2014 y publicado el texto de la modificación en el Boletín Oficial de Bizkaia" número 85, de fecha 7 de mayo de 2014.

Las citadas Bases, el texto de su modificación, y la presente convocatoria, junto al modelo de solicitud y demás modelos normalizados, podrán descargarse de la página web del Ayuntamiento: www.galdakao.net>Ayuntamiento>Ayudas y Subvenciones

Así mismo, podrán obtenerse en las Dependencias municipales del Departamento de Educación y Euskera, sitas en Torreababal Kultur Etxea - 2ª planta, plaza Lehendakari Aguirre, s/n, de Galdakao.

2º.- Cuantía total máxima y créditos presupuestarios a los que se imputan las subvenciones.

La cuantía total destinada a subvencionar a las Entidades que desarrollen su actividad en materia de euskera asciende a un máximo de 14.300 € y se imputa a la partida presupuestaria 07.3351.481.06.

3º.- Objeto y finalidad de la concesión de la subvención.

Financiar programas y/o actividades que se consideran de especial importancia para promover el uso y la presencia real del euskera en diferentes ámbitos sociales del municipio:

-Programas destinados a recopilar, salvaguardar y recuperar para su uso social el patrimonio del euskera local (canciones, versos, dialectos...)

-Programas y actividades que promuevan el uso del euskera en asociaciones y movimientos culturales, deportivos, de ocio y tiempo libre del ámbito local, con especial incidencia en el campo de la infancia y juventud.

-Programas y actividades que fomenten el uso del euskera en colectivos significativos de la ciudadanía del ámbito local o promuevan su uso en sectores concretos.

-Programas de apoyo a los Planes de Normalización Lingüística de los centros de enseñanza.

-Programas o actividades que incidan directamente en la transmisión familiar del euskera.

-Puesta en marcha de Planes de Uso del Euskera dentro de la propia asociación o en un ámbito concreto.

-Programas innovadores o de especial interés cuyo objeto principal sea incidir en la normalización del euskera en cualquiera de los ámbitos recogidos en el Plan General de Promoción del Uso del Euskera.

-Actividades y/o conceptos que se estiman necesarios para garantizar la presencia del euskera dentro de la entidad o asociación y de su funcionamiento (servicio de traducción, equipamiento, material, páginas web en euskera...).

4º.- Requisitos para solicitar la subvención y Criterios de valoración de las solicitudes admitidas.

Los previstos en las Bases Reguladoras Específicas, y en la modificación de las mismas, señaladas en el apartado 1º anterior.

5º.- Régimen de concesión.

La concesión de las *ayudas a entidades que desarrollen su actividad en materia de euskera* se efectuará en régimen de concurrencia competitiva estableciéndose el sistema de prorrateo, en su modalidad por puntos, del importe global máximo destinado a esta línea de subvención.

6º.- Plazo de presentación de solicitudes.

El plazo de presentación de las solicitudes de obtención de subvenciones, dirigidas a la Alcaldía-Presidencia y suscritas por el/la beneficiario/a o persona que lo/a represente, junto con la documentación anexa, será de **15 días hábiles** a partir del siguiente al de la publicación del extracto de la presente Convocatoria en el Boletín Oficial de Bizkaia.

7º.- Documentación a presentar.

Existen un modelo normalizado de solicitud y un modelo normalizado de ficha resumen del proyecto o programa, que las entidades solicitantes deberán emplear necesariamente.

Las solicitudes deberán ir acompañadas de la siguiente documentación:

- a) Instancia de solicitud de subvención cumplimentada, incluyendo la declaración de que la entidad solicitante no está incurso en ninguna de las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria del artículo 13 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, ni de haber sido sancionada administrativa o penalmente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, incluidas las sanciones por incurrir en discriminación por razón de sexo, raza o religión (conforme al modelo facilitado por el Ayuntamiento).
- b) Ficha resumen del proyecto y del presupuesto (conforme al modelo facilitado por el Ayuntamiento) y, en su caso, proyecto y presupuesto desarrollados.
- c) Fotocopia del Documento Nacional de Identidad de la persona firmante.
- d) Fotocopia del Número de Identificación Fiscal de la Entidad o Asociación.
- e) Fotocopia de los estatutos.
- f) Fotocopia del documento que acredite la inscripción en el registro correspondiente.
- g) Certificados expedidos por la Hacienda Foral de Bizkaia y la Tesorería de la Seguridad Social de estar al corriente en las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social. Los citados certificados deberán ser de fecha posterior a la de la publicación de la presente convocatoria.
En el caso de solicitudes de importe no superior a 3.000,00 euros podrán ser sustituidos por la declaración responsable simplificada a que alude el artículo 24 del Reglamento General de Subvenciones
- h) Memoria de las actividades desarrolladas en el ejercicio anterior (salvo que se trate de una Entidad de reciente constitución).
- i) "Hoja de Acreedores" debidamente cumplimentada.

En el caso de que alguno de los documentos señalados en las letras c), d), e), f), h), i) estuviesen en poder de esta Administración, quien solicite la subvención tendrá derecho a no presentarlos, en virtud del artículo 35 f) de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. En este caso, deberán presentar declaración responsable de que no han variado las circunstancias existentes en el momento en que se entregó dicha documentación, con indicación expresa de los documentos en cuestión.

8º.- Órganos competentes para la instrucción y resolución.

- Órgano competente para la instrucción: Personal técnico del área de Educación y Euskera.
- Órgano competente para realizar la propuesta de concesión: La Comisión Informativa competente por razón de la materia.
- Órgano competente para la resolución: La Alcaldía, sin perjuicio de las facultades de delegación que asisten a dicho órgano municipal.

9º.- Plazo de resolución y notificación.

El plazo máximo para resolver y notificar la resolución definitiva del procedimiento de concesión de subvenciones será de seis meses contados a partir de la fecha de la publicación de la presente convocatoria.

El vencimiento del plazo máximo sin haberse notificado la resolución legitima a los/las interesados para entender desestimada por silencio administrativo la solicitud de concesión de subvención.

10º.- Medios de notificación de la resolución definitiva.

La resolución definitiva se notificará individualmente a cada solicitante o, en su caso, al representante legal, de acuerdo con lo previsto en los artículos 58 y 59 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

11º.- Publicidad de las Subvenciones

Sin perjuicio de las obligaciones de la entidad beneficiaria respecto a la difusión de las actividades subvencionadas, éstas deberán dar publicidad de las subvenciones percibidas en los términos y condiciones establecidos en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno. En el caso de que se haga uso de la previsión contenida en el artículo 5.4 de la citada Ley, la Base de Datos Nacional de Subvenciones servirá de medio electrónico para el cumplimiento de las obligaciones de publicidad.

12º.- Recursos.

Contra la resolución definitiva, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse Recurso Potestativo de Reposición ante el Alcalde-Presidente, en el plazo de 1 mes contado a partir del día siguiente al de la notificación de la misma, o bien directamente Recurso Contencioso-Administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Bizkaia que corresponda, a tenor de lo establecido en los Arts. 8 y 46 de la Ley 29/1998 de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, en el plazo de 2 meses contados, igualmente, a partir del día siguiente a la recepción de la notificación.

En Galdakao, a 2 de mayo de 2016
EL ALCALDE

