Gunzne Carrasson Torrontegui (1, guztira 2)
Alkatea
Sinaduraren data: 16/11/2026
HASH: 0dcec4f57f1ff6517aa106bd56cfdec

Laura Arana Aguirre (2, guztira 2)
Secretaria
Sinaduraren data: 16/11/2026
HASH: 25de151aa8802ee89bc9d621d342a76d

Sopelako Udala
Ayuntamiento de Sopela

4497/2026 esp.

Exp. 4497/2026

## ALKATETZAREN DEKRETUA

Tokiko merkataritza dinamizatzeko, establezimenduen sormena sustatzeko, herritarren parte-hartzea sustatzeko eta merkataritza-sektorea kolektibo gisa indartzeko helburuarekin, Toki Garapeneko Arloak 2026ko Gabonetako erakusleihoen lehiaketa proposatzen du, 2026ko abenduaren 11tik 2027ko urtarrilaren 6ra bitartean egingo dena.

Sail horrek jarduera hori arautuko duten oinarriak garatu ditu.

Ikusi da Udalaren Esku-hartze Zerbitzuak 2026ko azaroaren 13an egindako aurretiazko izapidetzea.

Eta Alkatetzaren 2026-1889 Dekretuaren bidez bereganatutako eskumenak erabiliz

### EBAZTEN DUT:

**LEHENENGOA.** 2026ko Gabonetako erakusleiho-lehiaketa arautuko duten oinarriak eta deialdia onartzea.

**BIGARRENA**.- 1.145,00 euroko gastua onartzea, 06 433 4 48001 partidaren kargura.

**HIRUGARRENA.-** Deialdia BDNSn eta haren laburpen bat BAOn argitaratzeko agintzea, oinarri hauen arabera.

**LAUGARRENA** Erabaki honek amaiera ematen dio administrazio-bideari, eta, beraren aurka, aukerako berraztertzeko errekurtsoa aurkeztu ahal izango zaio alkatetzari, hilabeteko epean, egintza hau jakinarazi eta hurrengo egunetik aurrera, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 123. eta 124. artikuluekin bat etorriz.

## DECRETO DE ALCALDÍA

Visto que, con el objetivo de dinamizar el comercio local, promover la creatividad de los establecimientos, fomentar la participación ciudadana y fortalecer al sector comercial como colectivo, el Área de Desarrollo Local propone el concurso de escaparates de Navidad 2026 que se celebrará entre los días 11 de diciembre de 2026 y el día 6 de enero de 2027.

Visto que el citado departamento ha desarrollado las bases que regirán dicha actividad.

Vista la Tramitación anticipada de fecha de 13 de noviembre de 2026, elaborada por el Servicio de Intervención municipal.

Y en uso de las competencias avocadas mediante Decreto de Alcaldía 2026-1889

### RESUELVO:

**PRIMERO.-** Aprobar las bases y convocatoria que regirán el Concurso de escaparates de Navidad 2026

**SEGUNDO.-** Aprobar el gasto de 1.145,00 euros, con cargo a la partida 06 433 4 48001

**TERCERO.-** Ordenar la publicación de la convocatoria en la BDNS y un extracto de la misma en el BOB, de acuerdo con presentes las bases.

**CUARTO.-** Significar que, contra del presente acuerdo, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse Recurso Potestativo de Reposición ante alcaldía en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la notificación de este acto de

DEKRETUA
Zenbakia: 2026-1967 Data: 16/11/2026

Baliozkotze Kod.: 7ZXMD3Z7WDLNJPQAD92MWZZJG
Egiaztapena: https://sopela.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 1. orrialdea, guztira 20

Bestela, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkeztu ahal izango da zuzenean Bilboko Administrazioarekiko Auzietako dagokion epaitegian, bi hilabeteko epean, jakinarazpen hau jaso eta hurrengo egunetik aurrera, Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legearen arabera. Berraztertzeko errekurtsorik jartzen bada, ezin izango da administrazioarekiko auzi-errekurtsoa jarri lehenengoa berariaz ebatzi arte edo presuntzioz ezetsi arte. Era berean, bere eskubideak hobeto defendatzeko komenigarritzat jotzen duen beste edozein errekurtso edo akzio jarri ahal izango da.

**2026ko GABONETAKO ERAKUSLEIHOEN II. LEHIAKETAREN DEIALDIA**

**LEHENENGOA. Deiaren helburua**

Sopelako Udalak, Toki Garapenerako Sailaren bidez, 2026ko Gabonetako Erakusleihoen Lehiaketa antolatu du, tokiko merkataritza dinamizatzeko, establezimenduen sormena sustatzeko, herritarren parte-hartzea sustatzeko eta merkataritza-sektorea kolektibo gisa indartzeko.

Esparru horretan emandako laguntzak diruzko sariak dira (itzuli beharrik gabeko dirulaguntzak), eta honako helburu estrategiko hauek dituzte:

Udalerriko merkataritza- eta zerbitzu-establezimenduetan kontsumoa dinamizatzea eta sustatzea.

Establezimenduen irudia hobetzea: merkatariak beren erakusleihoen estetika berritzera eta zaintzera animatzea; horrek beren negozioen eta,

conformidad con los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas o bien directamente Recurso Contencioso-Administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Bilbao que por turno corresponda, en el plazo de 2 meses contados, igualmente, a partir del día siguiente a la recepción de esta notificación de conformidad con la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa. De formularse Recurso de Reposición, no se podrá interponer Recurso Contencioso-Administrativo hasta que el primero sea resuelto expresamente o se haya producido su desestimación presunta. Asimismo, podrá interponerse cualquier otro recurso o acción que considere conveniente para la mejor defensa de sus derechos.

**CONVOCATORIA DE LA II EDICIÓN DEL CONCURSO DE ESCAPARATES DE NAVIDAD 2026**

**PRIMERA.- Objeto de la convocatoria**

El Ayuntamiento de Sopela, a través de su Área de Desarrollo Local, organiza el Concurso de Escaparates de Navidad 2026, con el objetivo de dinamizar el comercio local, promover la creatividad de los establecimientos, fomentar la participación ciudadana y fortalecer al sector comercial como colectivo.

Las ayudas concedidas en este marco adoptan la forma de premios dinerarios (subvenciones a fondo perdido), cuyos objetivos estratégicos son:

Dinamizar y fomentar el consumo en los establecimientos comerciales y de servicios del municipio.

Mejorar la imagen de los

DEKRETUA Zenbakia: 2026-1967 Data: 16/11/2026
Baliozkotze Kod.: 7ZXMD3Z7WDLNJPQAD92MWZZJG
Egiaztapena: https://sopela.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 2. orrialdea, guztira 20

hedaduraz, udalerriko merkataritza-eskaintza osoaren erakargarritasun bisuala areagotzen du.

Lehiakortasun positiboa sustatzea: merkatarien sormena, berrikuntza eta ahalegina sustatzea, jatorrizko diseinuen, argiztapenaren eta produktu-aurkezpenaren bidez nabarmentzeko

**BIGARRENA. Oinarri arautzaileak**

Deialdi honen oinarri arautzaileak Sopelako Udalaren Dirulaguntzen Ordenantza Orokorra (2025eko abenduaren 9ko Bizkaiko Aldizkari Ofiziala, 235. zk.) eta, zehazki, haren xedapen gehigarria dira.

Prozedura honetan parte hartzeak esan nahi du erakunde eskatzaileek deialdi honetako baldintza guztiak osorik onartzen dituztela.

**HIRUGARRENA. Aurrekontu erabilgarria**

Deialdi honetan araututako diruzko sariak 2027. urteko 06 433 4 48001 «SARIAK/PREMIOS» aurrekontu-partidaren kontura finantzatuko dira, 1.145,00 €guztira.

Deialdi hau aurretiaz izapidetzen da, uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuak onartutako Dirulaguntzei buruzko Lege Orokorraren Erregelamenduaren 56. artikuluan xedatutakoaren babesean.

Adierazitako gehieneko zenbateko osoa zenbatetsia da, eta dirulaguntzak emateko baldintza izango da kreditu egokia eta nahikoa egotea Sopelako

establecimientos: Animar a los comerciantes a renovar y cuidar la estética de sus escaparates, lo que incrementa el atractivo visual de sus negocios y, por extensión, de toda la oferta comercial del municipio.

Fomentar la competitividad positiva: Estimular la creatividad, la innovación y el esfuerzo de los comerciantes para destacar mediante diseños originales, iluminación y presentación de producto

**SEGUNDA.- Bases reguladoras**

Las bases reguladoras de esta convocatoria lo constituyen la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Sopela, publicada en el Boletín Oficial de Bizkaia núm. 235, de 9 de diciembre de 2025, y en concreto la disposición adicional de la misma.

La participación en este procedimiento implica la aceptación íntegra de todos los términos de la presente convocatoria por parte de las entidades solicitantes.

**TERCERA.- Presupuesto disponible**

La financiación de los premios dinerarios regulados en esta convocatoria se efectuará con cargo la partida presupuestaria 06 433 4 48001 “SARIAK/PREMIOS” del año 2027, por un importe total de 1.145,00 €.

La presente convocatoria se tramita con carácter anticipado al amparo de lo dispuesto en el artículo 56 del Reglamento de la Ley General de Subvenciones, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio.

La cuantía total máxima indicada tiene carácter estimado, quedando la concesión de las subvenciones

DEKRETUA Zenbakia: 2026-1967 Data: 16/11/2026
Baliozkotze Kod.: 7ZXMD3Z7WDLNJPQAD92MWZZJG
Egiaztapena: https://sopela.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 3. orrialdea, guztira 20

Udalaren 2027ko Aurrekontu Orokorrean, dirulaguntza emateko ebazpena ematen den unean.

supeditada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el Presupuesto General del Ayuntamiento de Sopela para el ejercicio 2027 en el momento de dictarse la resolución de concesión.

**LAUGARRENA. Onuradunak**

**Sariak eskudirutan eta bereizgarriak**: Sopelako merkataritza- eta zerbitzu-establezimenduak.

**Herri-saria**: adin nagusiko pertsona fisikoek balorazioa edo botoa ematen dute lehiaketara atxikitako merkataritza-establezimenduetako erakusleihoen gainean.

**BOSTGARRENA. Onuradun izateko betekizunak**

Deialdi honetako sarien onuradun izateko, parte-hartzaileek baldintza hauek bete beharko dituzte:

a) Ogasun eskudunarekiko, Sopelako Udalarekiko eta Gizarte Segurantzarekiko zerga-betebeharrak egunean izatea.

b) Dirulaguntzak itzultzeko betebeharrak ordainduta izatea.

c) Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 13. artikuluan onuradun izateko aurreikusitako debekurik ez izatea.

d) Sopelako Udalak aurretik emandako dirulaguntzak behar bezala justifikatu izana, hala badagokio.

**CUARTA.- Personas beneficiarias**

**Premios en metálico y distintivos**: Establecimientos comerciales y de servicios de Sopela.

**Premio popular:** Personas físicas mayores de edad emitan su valoración o voto sobre los escaparates de los establecimientos comerciales adheridos al concurso.

**QUINTA.- Requisitos para obtener la condición de persona beneficiaria**

Para poder obtener la condición de persona beneficiaria de los premios de la presente convocatoria, los participantes deberán cumplir los siguientes requisitos:

a) Estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias con la Hacienda competente y con el propio Ayuntamiento de Sopela, así como con la Seguridad Social.

b) Hallarse al corriente en el pago de obligaciones por reintegro de subvenciones.

c) No incurrir en ninguna de las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

d) Haber justificado

DEKRETUA Data: 16/11/2026 Zenbakia: 2026-1967
Baliozkotze Kod.: 7ZXMD3Z7WDLNJPQAD92MWZZJG
Egiaztapena: https://sopela.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 4. orrialdea, guztira 20

e) Ebazpen irmo baten bidez zehapenik jaso ez izana, emakumeen eta gizonen berdintasunaren edo diskriminazioaren arloko arau-hausteengatik.

f) Genero-berdintasunaren printzipioaren aurkakoak diren edo elementu sexistak dituzten jarduerarik ez garatzea eta erakusleihoak ez aurkeztea.

Eskakizun horiek formalki egiaztatuko dira deialdi honen II. eranskinean jasotako erantzukizunpeko adierazpenaren bidez, hargatik eragotzi gabe Udalak ondoren elkarreragingarritasun-sistemen bidez egiaztatzea, salbu eta eskatzaileak berariaz aurka egiten badu.

Elkarreragingarritasuna: Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen arabera, eta entitate eskatzaileak formalki kontrakorik adierazi ezean.II. eranskinean, Sopelako Udalak ofizioz kontsultatuko ditu nortasunari, zergei eta Gizarte Segurantzari buruzko datuak, datuen bitartekotza-sistemen bidez. Aurka egonez gero, eskatzaileak dagozkion ziurtagiriak aurkeztu beharko ditu.

**SEIGARRENA. Emateko araubidea, denbora-eremua eta parte hartzeko baldintzak**

**Emakida-araubidea**: lehiaketa norgehiagoka-araubidearen arabera egingo da. Horrek esan nahi du aurkeztutako proposamenak baloratuz eta konparatuz esleituko direla sariak eta goraipamenak, eta haien arteko lehentasun-ordena ezarriko dela, deialdi honetan ezarritako irizpideen arabera.

adecuadamente, en su caso, las subvenciones anteriormente concedidas por el Ayuntamiento de Sopela.

e) No haber sido sancionado/a, mediante resolución firme, por infracciones en materia de igualdad entre mujeres y hombres o discriminación.

f) No desarrollar actividades ni presentar escaparates que resulten contrarios al principio de igualdad de género o que contengan elementos sexistas.

La acreditación de estos requisitos se realizará formalmente mediante la declaración responsable incluida en el Anexo II de esta convocatoria, sin perjuicio de la comprobación posterior por parte del Ayuntamiento mediante sistemas de interoperabilidad, salvo oposición expresa del solicitante.

Interoperabilidad: De conformidad con la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y salvo expresa oposición de la entidad solicitante manifestada formalmente en el Anexo II, el Ayuntamiento de Sopela consultará de oficio los datos de identidad, tributarios y de Seguridad Social mediante los sistemas de intermediación de datos. En caso de oposición, la persona solicitante deberá aportar los certificados correspondientes.

**SEXTA.- Régimen de concesión, ámbito temporal y condiciones de participación**

**Régimen de concesión**: El concurso se desarrollará bajo el régimen de concurrencia competitiva. Esto implica que la adjudicación de los premios y

DEKRETUA Zenbakia: 2026-1967 Data: 16/11/2026
Baliozkotze Kod.: 7ZXMD3Z7WDLNJPQAD92MWZZJG
Egiaztapena: https://sopela.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 5. orrialdea, guztira 20

Sopelako Udala
Ayuntamiento de Sopela

**Helburuarekin lerrokatzea: parte hartzen duten establezimenduek**
Gabonetako motiboekin dekoratu eta girotu beharko dituzte erakusleihoak.

Erakusleihoek dekoratuta eta argiztatuta egon beharko dute 2026ko abenduaren 11tik 2027ko urtarrilaren 6ra arte, biak barne.

Bereizgarri ofiziala: atxikitako saltoki bakoitzak Udalak emandako kartel edo identifikazio-elementu ofiziala jarri beharko du erakusleihoan, ondo ikusteko moduan. Bertan, herri-bozketarako QR kodea agertuko da.

Udaleko langileak eta epaimahaia kontrolatu eta ikuskatzeko lanak baimentzea.

Erakusleiho-apainketako aukerako prestakuntza:
Inskribatutako saltokiek doan parte hartu ahal izango dute Gabonetako erakusleihoetarako ideia praktikoei buruzko prestakuntza-saioan.

2026ko azaroaren 23tik abenduaren 9ra bitartean egingo da, Kurtzio Kultur Etxean, 14:00etatik 16:00etara.

Izena emateko, mezu elektroniko bat bidali beharko da empleo@sopela.eus helbidera, saltokiaren datuekin. Prestakuntza horretara joatea borondatezkoa da, eta ez du eraginik izango epaimahaiaren balorazioan.

**ZAZPIGARRENA. Merkataritza-establezimenduek eskabideak**

distinciones se realizará mediante la valoración y comparación de las propuestas presentadas, estableciendo un orden de prelación entre ellas de acuerdo con los criterios fijados en la presente convocatoria.

**Condiciones de participación para los Establecimientos Comerciales y de Servicios:**
Alineación con el objeto: Los establecimientos participantes deberán decorar y ambientar sus escaparates con motivos navideños.

Periodo de exposición: Los escaparates deberán mantenerse decorados e iluminados desde el 11 de diciembre de 2026 hasta el 6 de enero de 2027, ambos inclusive.

Distintivo oficial: Cada comercio adherido deberá colocar en un lugar visible del escaparate el cartel o elemento identificativo oficial facilitado por el Ayuntamiento , donde figurará el código QR para la votación popular.

Permitir las labores de control e inspección del personal municipal y del jurado.

Formación optativa en escaparatismo:
Los comercios inscritos podrán participar de forma gratuita en la sesión formativa, enfocada en ideas prácticas para escaparates navideños.

Se celebrará en una fecha a acordar entre el 23 de noviembre y el 9 de diciembre de 2026, en Kurtzio Kultur Etxea, en horario de 14:00 a 16:00 h.

Para inscribirse será necesario enviar un correo a empleo@sopela.eus con los datos del comercio. La asistencia a esta formación es de carácter voluntario y no influirá en la valoración del jurado.

DEKRETUA
Zenbakia: 2026-1967 Data: 16/11/2026
Baliozkotze Kod.: 7ZXMD3Z7WDLNJPQAD92MWZZJG
Egiaztapena: https://sopela.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 6. orrialdea, guztira 20

**aurkezteko epea, publizitatea, modua eta lekua**

**Eskabideak aurkezteko epea**: establezimenduak inskribatzeko epea deialdi honen laburpena Bizkaiko Aldizkari Ofizialean (BAO) argitaratu eta hurrengo egunean hasiko da, eta 7 egun balioduneta egongo da irekita. Ez da epez kanpoko eskaerarik onartuko.

Deialdi honetan parte hartzeak esan nahi du parte-hartzaileek deialdiaren oinarri guztiak onartzen dituztela.

**Parte-hartzearen publizitatea**: Izena emateko epea amaitu ondoren, lehiaketan parte hartzen duten establezimenduen zerrenda udalaren webgunean argitaratuko da, eta komunikabideei bidaliko zaie prentsa-ohar baten bidez.

**Aurkeztu beharreko dokumentazioa**: establezimenduek honako dokumentu erantsi hauek bete eta aurkeztu beharko dituzte nahitaez:

- I. eranskina: eskabide-orria eta inskripzio ofiziala.
- II. eranskina: Lege-betekizunak eta zerga-betebeharrak betetzeari buruzko erantzukizunpeko adierazpena.
- III. eranskina: hirugarrenen fitxa (saria banku-transferentzia bidez ordaintzeko beharrezkoa, saritua izanez gero).

**Aurkezteko modua**: eskabideak, behar bezala beteta, aurrez aurre aurkeztu ahal izango dira udaleko langile gaituen aurrean, erregistro presentzialaren bidez, udal-egoitza elektronikoaren bidez edo urriaren 1eko 39/2015 Legearen 16.4 artikuluan aurreikusitako edozein bide erabiliz.

**SÉPTIMA.- Plazo, publicidad, forma y lugar de presentación de solicitudes para establecimientos comerciales**

**Plazo de solicitud**: El plazo para la inscripción de los establecimientos comenzará el día siguiente al de la publicación del extracto de la presente convocatoria en el Boletín Oficial de Bizkaia (BOB) y permanecerá abierto durante 7 días hábiles. No se admitirá ninguna solicitud extemporánea.

La participación en la presente convocatoria supone la aceptación de la totalidad de las bases de la misma por parte de los participantes.

**Publicidad de la participación**: Una vez finalizado el plazo de inscripción, la relación de establecimientos participantes en el concurso será hecha pública en la página web municipal y será remitida a los medios de comunicación mediante una nota de prensa.

**Documentación a presentar**: Los establecimientos deberán cumplimentar y aportar obligatoriamente los siguientes documentos anexos:

- Anexo I: Hoja de solicitud e inscripción oficial.
- Anexo II: Declaración responsable de cumplimiento de requisitos legales y obligaciones tributarias.
- Anexo III: Ficha de terceros (necesaria para proceder al abono del premio por transferencia bancaria en caso de resultar premiado).

**Forma de presentación**: Las instancias, debidamente cumplimentadas, podrán presentarse presencialmente ante el personal habilitado del Ayuntamiento por Registro presencial, a través de la sede

DEKRETUA Zenbakia: 2026-1967 Data: 16/11/2026
Baliozkotze Kod.: 7ZXMD3Z7WDLNJPQAD92MWZZJG
Egiaztapena: https://sopela.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 7. orrialdea, guztira 20

**Datuen Babesari buruzko oharra**: Datu Pertsonalak Babesteari eta Eskubide Digitalak Bermatzeari buruzko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoarekin bat etorriz, bildutako datuak tokiko garapen ekonomikorako lehiaketa antolatzeko eta kudeatzeko baino ez dira tratatuko.

**ZORTZIGARRENA. Eskaera osatugabeak edo akastunak eta zuzentzeko prozedura**

Toki Garapeneko Arloak, instrukzio-organo gisa, eskaerek ezarritako baldintzak betetzen dituztela egiaztatuko du. Konpon daitezkeen akatsak edo dokumentazio osatugabea hautematen badira, entitate eskatzaileari formalki eskatuko zaio 10 egun balioduneko epe luzaezinean zuzentzeko, errekerimendua jakinarazi eta hurrengo egunetik aurrera. Epe horretan zuzenketa egin ezean, eskaeran atzera egin duela ulertuko da, 39/2015 Legearen 68. artikuluaren arabera emandako berariazko ebazpenaren ondoren.

**BEDERATZIGARRENA.- Balorazio-irizpideak**

Irakasle-epaimahaiko kideek 0 eta 10 puntu bitarteko puntuazioa emango diete proposamenei, irizpide hauen arabera:

- Originaltasuna eta sormena
- Estetika eta muntaketa
- Iraunkortasuna
- Argiztapena eta konposizio bisuala
- Inpaktu bisuala eta erakargarritasun komertziala
  - Erabilitako materialak eta

electrónica municipal o por cualquiera de los medios previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

**Nota sobre Protección de Datos:** De conformidad con la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, los datos recabados se tratarán exclusivamente para la organización y gestión del concurso con fines de desarrollo económico local.

**OCTAVA.- Solicitudes incompletas o defectuosas y procedimiento de subsanación**

El Área de Desarrollo Local, como órgano instructor, comprobará que las solicitudes cumplan con los requisitos estipulados. Si se detectasen defectos subsanables o documentación incompleta, se requerirá formalmente a la entidad solicitante para que proceda a su subsanación en el plazo improrrogable de 10 días hábiles, contados desde el día siguiente a la notificación del requerimiento. De no efectuarse la subsanación en dicho plazo, se le tendrá por desistida de su solicitud, previa resolución expresa dictada conforme al artículo 68 de la Ley 39/2015.

**NOVENA.- Criterios de valoración**

Las propuestas se puntuarán por los miembros del Jurado Profesional de 0 a 10 puntos en base a los siguientes criterios:

- Originalidad y creatividad
- Estética y montaje
- Sostenibilidad
- Iluminación y composición visual
- Impacto visual y atractivo comercial

DEKRETUA Zenbakia: 2026-1967 Data: 16/11/2026
Baliozkotze Kod.: 7ZXMD3Z7WDLNJPQAD92MWZZJG
Egiaztapena: https://sopela.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 8. orrialdea, guztira 20

elementu birziklatuen erabilera
- Elementuen esfortzua eta eskulangintza
- Merkataritza-jarduerarekiko koherentzia
- Sopelako tokiko nortasunarekiko eta euskal kulturarekiko koherentzia

Berdinketa hausteko araua: Bi establezimenduren edo gehiagoren artean azken puntuazioan berdinketa gertatuz gero, berdinketa hori zozketa publiko bidez ebatziko da berdinduta dauden izangaien artean.

**HAMARGARRENA. Instrukzioa, Epaimahai Profesionalaren osaera eta balorazioa, eginkizunak eta prozeduraren ebazpena**

**Instrukzioa:** Sopelako Udaleko Toki Garapenerako Arloko teknikariei dagokie prozeduraren instrukzioa egitea. Organo instruktore gisa jardungo dute, eta ofizioz egingo dituzte ebazpen-proposamena egiteko oinarritzat hartu behar diren datuak zehazteko, ezagutzeko eta egiaztatzeko beharrezkotzat jotzen dituzten jarduketa guztiak.

**Epaimahai profesionalaren osaera eta eginkizunak**: erakusleiho-apainketako, eszenografiako eta argazkigintzako profesionalek osatuko dute, eta Sopelako Udalak izendatuko ditu.

Epaimahaiak abenduaren 16tik 23ra bitartean bisitatuko ditu erakusleihoak, aldez aurretik jakinarazi gabe.

Epaimahaiaren erabakia akta batean jasoko da, eta Sopelako Udalak hartuko du bere gain, dagokion administrazio-egintzaren bidez.

- Materiales utilizados y uso de elementos reciclados
- Esfuerzo y laboriosidad manual de los elementos
- Coherencia con la actividad comercial
- Coherencia con la identidad local de Sopela y la cultura vasca

Regla de desempate: En caso de empate en la puntuación final entre dos o más establecimientos, este se resolverá mediante sorteo público entre los aspirantes que se encuentren empatados.

**DÉCIMA.- Instrucción, composición del Jurado Profesional y valoración, funciones y resolución del procedimiento**

**Instrucción**: La instrucción del procedimiento corresponderá al personal técnico del Área de Desarrollo Local del Ayuntamiento de Sopela, que actuará como órgano instructor, realizando de oficio cuantas actuaciones estime necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales deba formularse la propuesta de resolución.

**Composición del Jurado profesional y funciones**: Estará compuesto por profesionales del escaparatismo, la escenografía y la fotografía, designados por el Ayuntamiento de Sopela.

El jurado visitará los escaparates entre el 16 y el 23 de diciembre, sin previo aviso.

La decisión del jurado se recogerá en un acta que será asumida por el Ayuntamiento de Sopela mediante el correspondiente acto administrativo.

DEKRETUA Data: 16/11/2026
Zenbakia: 2026-1967
Baliozkotze Kod.: 7ZXMD3Z7WDLNJPQAD92MWZZJG
Egiaztapena: https://sopela.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 9. orrialdea, guztira 20

**Balorazio Batzordea eta haren eginkizunak**: Balorazio Batzorde bat eratuko da, kide anitzeko organo gisa, eta kide hauek izango ditu:

- Arloko teknikari instruktoreak
- Udal Idazkaritza
- Udaleko kontu-hartzailetza
- Laguntza ematen duen arloko teknikari bat edo, bestela, korporazioko beste teknikari bat.

Balorazio Batzordeak, Epaimahai Profesionalak egindako ebaluazioak ikusita, erakusleihoen balorazioaren eta lehentasunaren emaitza zehaztuko du, eta dirulaguntza emateko proposamena egingo dio organo eskudunari.

Era berean, Balorazio Batzordeak ebaluazio-fasean aplikatutako irizpideak egiaztatu, argitu edo osatu ahal izango ditu, deialdi honen oinarriak behar bezala aplikatzen direla bermatzeko beharrezkoa denean.

**Ebazteko organo eskuduna**: Alkatetza izango da deialdi hau ebazteko organo eskuduna, Balorazio Batzordeak egindako proposamenaren arabera.

**Ebazteko epea**: Sariak emateko berariazko ebazpena emateko eta jakinarazteko gehieneko epea lau hilabetekoa izango da, deialdi hau argitaratzen den egunetik zenbatzen hasita. Epe hori igaro eta ebazpen espresurik eman ez bada, eskabidea administrazio-isiltasunez ezetsitzat joko da.

**Publizitatea, jakinarazpena eta errekurtsoak**:
Ebazpena jakinarazi edo argitaratu egingo da, dagokionaren arabera eta Dirulaguntzen Ordenantza Orokorraren arabera, eskatzaileek adierazitako hedabidean, hargatik eragotzi gabe

**Comisión de Valoración y funciones**: Se constituye una Comisión de Valoración, como órgano colegiado, integrada por:

- El personal técnico instructor del Área
- La Secretaría Municipal
- La Intervención Municipal
- Un/a técnico/a del Área concedente o, en su defecto, otro/a técnico/a de la Corporación

La Comisión de Valoración, a la vista de las evaluaciones realizadas por el Jurado Profesional, concretará el resultado de la valoración y la prelación de los escaparates, formulando la correspondiente propuesta de concesión al órgano competente.

Asimismo, la Comisión de Valoración podrá verificar, aclarar o complementar los criterios aplicados en la fase de evaluación cuando resulte necesario para garantizar la correcta aplicación de las bases de la presente convocatoria.

**Órgano competente para resolver**: El órgano competente para la resolución de la presente convocatoria será la Alcaldía, en virtud de la propuesta formulada por la Comisión de Valoración.

**Plazo de resolución**: El plazo máximo para dictar y notificar la resolución expresa de concesión de los premios será de cuatro meses, a contar desde la fecha de publicación de la presente convocatoria. Transcurrido dicho plazo sin resolución expresa, la solicitud se entenderá desestimada por silencio administrativo.

**Publicidad, notificación y recursos**: La resolución será objeto de notificación o publicación, según proceda y conforme a la Ordenanza

DEKRETUA Zenbakia: 2026-1967 Data: 16/11/2026
Baliozkotze Kod.: 7ZXMD3Z7WDLNJPQAD92MWZZJG
Egiaztapena: https://sopela.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 10. orrialdea, guztira 20

Dirulaguntzen Datu Base Nazionalean (BDNS), egoitza elektronikoan eta udalaren webgunean argitaratzea.

Ebazpenak amaiera emango dio administrazio-bideari, eta, beraren aurka, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkeztu ahal izango da administrazioarekiko auzien epaitegian, bi hilabeteko epean, jakinarazpena jaso eta hurrengo egunetik aurrera. Hala ere, aukeran eta aurreko paragrafoan adierazitako administrazioarekiko auzi-errekurtsoa jarri aurretik, berraztertzeko errekurtsoa jarri ahal izango da Alkatetzan, hilabeteko epean.

**HAMAIKAGARRENA. .- Sariak emateko prozedura, txartelen kudeaketa, justifikazioa, ordainketa eta sarien zerga-araubidea.**

**Sariak ematea eta ekitaldi publikoa**
Epaimahai profesionalaren sariak eta diplomak ekitaldi publiko batean emango zaizkie saritutako establezimenduei. Ekitaldi hori organo eskudunak saria emateko ebazpena eman ondoren egingo da, ziurrenik 2027ko urtarrilaren hirugarren astean.

**Herri-sariaren zozketa eta ordezkapenen araubidea**

Jendaurreko ekitaldi berean, eta merkataritza-sektoreari sariak eman eta berehala, epaimahaiak zozketa egingo du boto-emaileari zuzendutako sarietarako:

- Boto-emaileari esleitutako 50,00 euroko 6 sarietako bakoitzerako, bi ordezko aterako edo izendatuko dira (lehen eta bigarren ordezkoak).

General de Subvenciones, en el medio indicado por las personas solicitantes, sin perjuicio de su publicación en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS), en la sede electrónica y en la página web municipal.

La resolución que se dicte pondrá fin a la vía administrativa y contra la misma se podrá interponer en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente al de la recepción de la correspondiente notificación, Recurso Contencioso-Administrativo ante el juzgado de lo contencioso-administrativo. No obstante, con carácter potestativo y previo al Recurso Contencioso-Administrativo señalado en el párrafo anterior, cabrá interponer en el plazo de un mes recurso de reposición ante la Alcaldía.

**UNDÉCIMA.- Procedimiento de entrega, gestión de vales, justificación, abono y régimen fiscal de los premios**

**Entrega de distinciones y acto público**
La entrega de los premios y diplomas del Jurado Profesional a los establecimientos galardonados se celebrará en un acto público que tendrá lugar una vez se haya dictado la resolución de concesión por el órgano competente, previsiblemente durante la tercera semana del mes de enero de 2027.

**Sorteo del premio popular y régimen de suplencias**

En el mismo acto público, e inmediatamente después de la entrega de distinciones al sector comercial, el Jurado realizará el sorteo de los premios destinados al público votante:

DEKRETUA Zenbakia: 2026-1967 Data: 16/11/2026
Baliozkotze Kod.: 7ZXMD3Z7WDLNJPQAD92MWZZJG
Egiaztapena: https://sopela.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 11. orrialdea, guztira 20

- Lehenengo jakinarazpena egin eta 72 orduko epean saridunarekin harremanetan jartzea ezinezkoa bada, edo sariari berariaz uko egiten badio, saria jasotzeko eskubidea automatikoki galduko da, eta ordezkoekin harremanetan jarriko da, saria atera duten hurrenkeran.

**Aurretiazko betekizunak, ebazpen osagarria eta herritarrei txartelak ematea**

**Onuradun izaera egiaztatzea**: saritutako pertsona fisikoek (edo ordezkoek) jakinarazitako epea izango dute udalean eskabide orokor bat formalizatzeko (aurrez aurre edo erregistro elektronikoan). Horretarako, II. eranskina aurkeztu beharko dute nahitaez (erantzukizunpeko adierazpena).

**Egiaztapena eta ebazpen osagarria**: Tokiko Garapen Arloak egiaztatuko du saritutako pertsonak egunean dituela ogasun eskudunarekiko, Sopelako Udalarekiko eta Gizarte Segurantzarekiko zerga-betebeharrak, bai eta dirulaguntzak itzultzeko betebeharrak ere. Egiaztapen hori eta zozketaren akta ikusita, Alkatetzak publikoaren sariak emateko eta esleitzeko ebazpen osagarria emango du.

**Txartela entregatzea**: dirulaguntza emateko ebazpen osagarria jakinarazi eta baldintzak betetzen direla egiaztatu ondoren baino ez zaio emango onuradunari 50,00 euroko erosketa-txartela.

- Para cada uno de los 6 premios de 50,00 euros asignados al público votante, se extraerán o designarán de forma correlativa dos personas suplentes (primer/a y segundo/a suplente).

- En caso de resultar imposible la comunicación con la persona agraciada en el plazo de 72 horas desde la primera notificación, o bien si esta renuncia expresamente al premio, el derecho al mismo decaerá automáticamente, procediéndose a contactar con las personas suplentes por su estricto orden de extracción.

**Requisitos previos, resolución complementaria y expedición de los vales a la ciudadanía**

**Acreditación de la condición de persona beneficiaria**: Las personas físicas agraciadas (o suplentes) dispondrán del plazo notificado para formalizar una Instancia General ante el Ayuntamiento (vía presencial o Registro Electrónico) adjuntando obligatoriamente el Anexo II (Declaración Responsable).

**Comprobación y Resolución Complementaria**: El Área de Desarrollo Local comprobará que la persona agraciada se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias con la Hacienda competente, con el Ayuntamiento de Sopela y con la Seguridad Social, así como en el pago de obligaciones por reintegro de subvenciones. A la vista de dicha comprobación y del acta del sorteo, la Alcaldía dictará la resolución complementaria de concesión y adjudicación de los premios del público.

**Entrega del vale**: Únicamente tras la notificación de la resolución complementaria de concesión y la

DEKRETUA Data: 16/11/2026 Zenbakia: 2026-1967
Baliozkotze Kod.: 7ZXMD3Z7WDLNJPQAD92MWZZJG
Egiaztapena: https://sopela.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 12. orrialdea, guztira 20

**Txartelak trukatzeko mekanismoa eta saltokietako justifikazioa**

**Deskontua tiketan aplikatzea**: Onuraduna kanpainari atxikitako merkataritza- edo zerbitzu-establezimenduetako edozeinetara joango da, eta haren balioa duen edo handiagoa den erosketa bat egiteko balea entregatuko du. Establezimenduak 50,00 euroko deskontu zuzena aplikatuko du, eta deskontu hori argi eta garbi banakatu eta islatu beharko da tiketan edo faktura sinplifikatuan.

**Justifikazioa eta saltokiei itzultzea**: Establezimenduek erakunde laguntzaile gisa jardungo dute, eta udalaren aurrean aurkeztuko dituzte, zuzenean edo kanpainaren kudeaketa teknikorako kontratatutako erakundearen bidez, trukatutako jatorrizko txartelak eta dagozkien erosketa-tiketak, banakatuta. Udal-zerbitzuek egiaztatu ondoren, Udalak banku-transferentzia bidez trukatutako txartelen zenbatekoa ordainduko die saltoki laguntzaileei, hirugarrenen datuen arabera (III. eranskina).

**Saritutako saltokiei ordaintzea**

Epaimahai profesionalak emandako diru-saria eta erakusleiho onenaren publikoaren sari berezia udalak ordainduko ditu, banku-transferentzia bidez, inskripzioan aurkeztutako hirugarrenen fitxa (III. eranskina) eta erantzukizunpeko adierazpena (II. eranskina) erabiliz.

**Zerga-araubidea**

Bizkaiko Foru Aldundiaren apirilaren 8ko 47/2014 Foru Dekretuaren 82 g) artikuluaren arabera (PFEZaren Erregelamendua), 300,00 euroko

verificación del cumplimiento de los requisitos, se procederá a la entrega formal a la persona beneficiaria del vale de compra por importe de 50,00 euros.

**Mecanismo de canje de los vales y justificación en los comercios**

**Aplicación del descuento en tique**: La persona beneficiaria acudirá a cualquiera de los establecimientos comerciales o de servicios adheridos a la campaña y entregará su vale para efectuar una compra por importe igual o superior al valor del mismo. El establecimiento aplicará un descuento directo de 50,00 euros, el cual deberá quedar claramente desglosado y reflejado en el tique o factura simplificada.

**Justificación y reembolso al comercio:**

Los establecimientos funcionaran como entidad colaboradora, presentando ante el Ayuntamiento, bien directamente o a través de la entidad contratada para la gestión técnica de la campaña, los vales originales canjeados junto con los tiques de compra desglosados correspondientes. Previa comprobación por los servicios municipales, el Ayuntamiento abonará a los comercios colaboradores el importe de los vales canjeados mediante transferencia bancaria conforme a sus datos de terceros (Anexo III).

**Abono a los comercios galardonados**

El abono del premio monetario otorgado por el Jurado Profesional y del premio especial del público al mejor escaparate se realizará por el Ayuntamiento mediante transferencia bancaria, utilizando la Ficha de Terceros (Anexo III) y Declaración Responsable (Anexo II) aportadas en la inscripción.

DEKRETUA Data: 16/11/2026 Zenbakia: 2026-1967
Baliozkotze Kod.: 7ZXMD3Z7WDLNJPQAD92MWZZJG
Egiaztapena: https://sopela.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 13. orrialdea, guztira 20

oinarria gainditzen ez duten eskudiruzko sariak direnez, deialdi honetan emandako diru-zenbatekoak ez daude atxikipenaren edo konturako diru-sarreraren mende.

**HAMABIGARRENA. - Sarien kategoriak eta zenbatekoa**

Deialdi honetako sariak kategoria hauetan egituratzen dira, hartzaileen arabera:

**Merkataritza-sektorearentzako sariak**

Epaimahai profesionalak emandakoak:
- 1. saria: 295 €+ diploma.
- 2. saria: 200 €+ diploma.
- 3. saria: 150 €+ diploma.
- 4. saria: 100 €+ diploma.
- 5. saria: diploma.

Herri-bozketaren ondoren publikoak emandakoak:
- 1. eta bakarra: 100 €+ diploma.

**Herritarren parte-hartzeagatiko sariak (boto-emailea)**
- 50 euroko 6 txartel, parte hartzen duen edozein saltokitan trukatzeko.

**HAMAHIRUGARRENA. Dirulaguntza itzultzea**

Sopelako Udalaren Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren 31. artikuluan, Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 37. artikuluan eta Erregelamendua onartzen duen uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuaren III. tituluko I. kapituluan aurreikusitako kasuetan, jasotako laguntzak itzuli beharko dira, eta dagokion berandutze-interesa eskatuko da dirulaguntza ordaintzen den unetik itzultzea erabakitzen den egunera arte.

**Régimen Fiscal**

De conformidad con el artículo 82 g) del Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 47/2014, de 8 de abril (Reglamento del IRPF), al tratarse de premios en metálico cuya base no supera los 300,00 euros, los importes dinerarios concedidos en esta convocatoria no están sujetos a retención ni a ingreso a cuenta.

**DECIMOSEGUNDA.- Categorías y cuantía de los premios**

Los premios de la presente convocatoria se estructuran en las siguientes categorías según los destinatarios:

**Premios al sector comercial**

Otorgados por el Jurado Profesional:
- 1er premio: 295 € + diploma.
- 2º premio: 200€ + diploma.
- 3er premio: 150€ + diploma.
- 4º premio: 100€ + diploma.
- 5º premio: diploma.

Otorgados por el público tras votación popular:
- 1er y único: 100 € + diploma.

**Premios a la participación ciudadana (Público votante)**
- 6 vales de 50 € cada uno, para canjear en cualquiera de los comercios participantes.

**DECIMOTERCERA.-Reintegro de la subvención**

Procederá el reintegro de las ayudas percibidas y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, en los supuestos previstos en el artículo 31 de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Sopela, en el

DEKRETUA Zenbakia: 2026-1967 Data: 16/11/2026
Baliozkotze Kod.: 7ZXMD3Z7WDLNJPQAD92MWZZJG
Egiaztapena: https://sopela.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 14. orrialdea, guztira 20

Jasotako zenbatekoak itzultzea zuzenbide publikoko diru-sarreratzat hartuko da, eta Sopelako Udalaren Diru-bilketako Udal Ordenantzan eta Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legean ezarritako prozeduraren arabera kobratuko dira.

Itzulketa-prozedura Sopelako Udalaren Dirulaguntzen Agindu Orokorraren II. tituluan, Dirulaguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorrean eta hura garatzeko erregelamenduan xedatutakoaren arabera arautuko da.

**HAMALAUGARRENA - Datuen babesa**

Sopelako Udalak, Datu Pertsonalak Babesteari eta Eskubide Digitalak Bermatzeari buruzko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoa betez, jakinarazten du eskaera egiteko ematen diren datu pertsonalak erakunde horren titulartasuneko datu pertsonalen fitxategi automatizatuetan sartuko direla. Fitxategi horien helburua udal-kudeaketari dagozkion zereginak egitea da, bere eskumenen esparruan. Nahi izanez gero, datuak eskuratzeko, ezabatzeko, zuzentzeko eta haien aurka egiteko eskubideak erabil ditzakezu Herritarren Arretarako Bulegoen bidez (HAB).

**HAMABOSTGARRENA.- Araudi osagarria**

Sopelako Udalaren Dirulaguntzak Arautzen dituen Ordenantza Orokorraren Lehenengo Xedapen Gehigarrian publizitate- eta lehia-araubideko sari eta bekei buruz xedatutakoak arautzen du deialdi hau.

artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, así como en el Capítulo I del Título III del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba su Reglamento.

El reintegro de las cantidades percibidas tendrá la consideración de ingresos de derecho público y su cobro se realizará conforme al procedimiento establecido en la Ordenanza municipal de Recaudación del Ayuntamiento de Sopela, así como en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

El procedimiento de reintegro se regirá por lo dispuesto en el Título II de la Ordenza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Sopela, la Ley 38/2003, General de Subvenciones y su Reglamento de desarrollo.

**DECIMOCUARTA.- Protección de datos**

El Ayuntamiento de Sopela, en cumplimiento del la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, informa que los datos personales que se proporcionan para realizar la solicitud serán incluidos en los ficheros automatizados de datos de carácter personal de titularidad de esta entidad, cuya finalidad es la realización de tareas propias de la gestión municipal en el ámbito de sus competencias. Si lo desea, puede ejercitar los derechos de acceso, cancelación, rectificación y oposición a través de las Oficinas de Atención Ciudadana (OAC).

**DECIMOQUINTA.- Normativa supletoria**

DEKRETUA
Zenbakia: 2026-1967 Data: 16/11/2026
Baliozkotze Kod.: 7ZXMD3Z7WDLNJPQAD92MWZZJG
Egiaztapena: https://sopela.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 15. orrialdea, guztira 20

Sopelako Udala
Ayuntamiento de Sopela

Deialdi honetan berariaz aurreikusten ez den guztirako, honako hauek aplikatuko dira: Sopelako Udalak dirulaguntzak ematea arautzen duen Ordenantza Orokorra, Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorra, hura garatzen duen Erregelamendua (uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuaren bidez onartua), Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legea, deialdi bakoitzaren unean indarrean dagoen Aurrekontua Gauzatzeko Araua eta aplikatu beharreko gainerako araudia.

La presente convocatoria se rige por lo dispuesto en la Disposición Adicional Primera de la Ordenanza General Reguladora de Subvenciones del Ayuntamiento de Sopela, relativa a premios y becas en régimen de publicidad y concurrencia.

En todo lo no previsto expresamente en esta convocatoria, será de aplicación la Ordenanza General Reguladora de la Concesión de Subvenciones por el Ayuntamiento de Sopela, así como por la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, su Reglamento de desarrollo aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la Norma de Ejecución Presupuestaria vigente en el momento de cada convocatoria y demás normativa que resulte de aplicación.

DEKRETUA
Zenbakia: 2026-1967 Data: 16/11/2026

# I.ERANSKINA / ANEXO I

**2026ko GABONETAKO ERAKUSLEIHOEN LEHIAKETAN IZENA EMATEA**
**/**
INSCRIPCIÓN CONCURSO DE ESCAPARATES NAVIDAD 2026

**ESTABLEZIMENDUAREN DATUAK** / DATOS DEL ESTABLECIMIENTO

| | |
|---|---|
| **Merkataritza-izena /** Nombre comercial: | |
| **Jarduera /** Actividad comercial: | |
| **Telefonoa /** Teléfono de contacto: | |
| **Erakusleihoaren helbidea /** Dirección del escaparate: | |
| **Posta-kodea eta Udalerria / C.P. y Municipio:** | |
| **Posta elektronikoa /** Email: | |

**ESKATZAILEAREN IZAERA JURIDIKOA** / NATURALEZA JURÍDICA DEL SOLICITANTE

**[ ] A) PERTSONA FISIKOA (AUTONOMOAK) /**
PERSONA FÍSICA (TRABAJADORES/AS AUTÓNOMOS/AS)



Baliozkotze Kod.: 7ZXMD3Z7WDLNJPQAD92MWZZJG
Egiaztapena: https://sopela.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 16. orrialdea, guztira 20

Sopelako Udala
Ayuntamiento de Sopela

| | |
|---|---|
| **Izena eta abizenak /** Nombre y apellidos: | |
| **NAN - AIZ /** DNI - NIE: | |
| **Telefonoa /** Teléfono de contacto: | |
| **Posta elektronikoa /** Email: | |

**[ ] B) PERTSONA JURIDIKOA (ENPRESAK, ELKARTEAK, C.B.)** / PERSONA JURÍDICA (EMPRESAS, SOCIEDADES, C.B.)

| | |
|---|---|
| **Sozietatearen izena /** Razón social: | |
| **IFK /** CIF: | |
| **Ordezkariaren izen-abizenak /** Nombre del representante: | |
| **Ordezkariaren NAN /** DNI Representante: | |
| **Kargua edo titulua /** Cargo o título de representación: | |
| **Ordezkariaren posta /** Email representante: | |

Sopela, 2026ko .....

**SINADURA /** FIRMA

II. ERANSKINA / ANEXO II

**ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA** / DECLARACIÓN RESPONSABLE

**Kontuan hartuta Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 13. artikulua eta lege horren erregelamendua onartzen duen uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuaren 27. artikulua**

*Considerando el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y el artículo 27 del RD 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de dicha Ley*

**Sopelako Udalaren aurrean, diru-laguntzen onuradun izateko adierazten dut:**

1. **Eginbeharrak betetzeko zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak.**
2. **Ez dagoela Dirulaguntzei buruzko Lege Orokorraren 13. artikuluan ezarritako dirulaguntza publikoen onuradun izatea eragozten duen egoerarik.**
3. **Martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoak, Emakumeen eta Gizonen Berdintasun Eragingarrirako Lege Organikoak, emakumeen eta gizonen arteko berdintasunaren arloan eragindako arau-hausteengatik eta/edo sexuagatiko diskriminazioagatik ez dudala zigor penal eta/edo administratiborik jaso.**



DEKRETUA
Zenbakia: 2026-1967 Data: 16/11/2026
Baliozkotze Kod.: 7ZXMD3Z7WDLNJPQAD92MWZZJG
Egiaztapena: https://sopela.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 17. orrialdea, guztira 20

Sopelako Udala
Ayuntamiento
de Sopela

**4. Era berean, aurka eginez gero (X batez markatu):**

**[ ] Sopelako Udalak dagozkion egiaztapenak egingo ditu eskatzailea Sopelan erroldatuta dagoela egiaztatzeko, deialdiaren laburpena argitaratzen den egunean gutxienez hiru urteko antzinatasunarekin.**

**[ ] Sopelako Udalak dagozkion egiaztapenak egingo ditu eskatzaileak Sopelako Udalarekin zorrik ez duela egiaztatzeko.**

**Aurrez adierazitako edozein kontsultaren aurka agertuz gero, eskatzaileak nahitaez aurkeztu beharko du dokumentazio hori**.

*Declaro responsablemente ante el Ayuntamiento de Sopela, con el fin de obtener la condición de beneficiaria/o de subvenciones:*

*1. Que me encuentro al corriente de mis obligaciones fiscales y con la Seguridad Social.*

*2. Que no concurro en ninguna de las circunstancias que impiden obtener la condición de beneficiario de subvenciones públicas, establecidas en el artículo 13 de la Ley General de Subvenciones.*

*3. Que no me encuentro sancionada penal y/o administrativamente por discriminación por razón de sexo y/o por infracciones en materia de igualdad entre mujeres y hombres derivadas de la Ley Orgánica 3/2007, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres de 22 de marzo.*

*4. Asimismo, me opongo a que (marcar con una X en caso de oposición):*

***[ ]** El Ayuntamiento de Sopela realice las verificaciones que procedan para comprobar que la persona solicitante se encuentra empadronada en Sopela con una antigüedad mínima de tres años en la fecha de publicación del extracto de la convocatoria.*

***[ ]** El Ayuntamiento de Sopela realice las verificaciones que procedan para comprobar que la persona solicitante no tiene deudas pendientes con el propio Ayuntamiento de Sopela.*

*En caso de oposición expresa a cualquiera de las consultas indicadas anteriormente, la persona solicitante deberá aportar obligatoriamente dicha documentación.*

Sopela, 2026ko .....

**SINADURA** / FIRMA

DEKRETUA
Zenbakia: 2026-1967 Data: 16/11/2026

Baliozkotze Kod.: 7ZXMD3Z7WDLNJPQAD92MWZZJG
Egiaztapena: https://sopela.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 18. orrialdea, guztira 20

Sopelako Udala
Ayuntamiento
de Sopela

**III.ERANSKINA** / ANEXO III
**HIRUGARRENAREN FITXA** / FICHA DE TERCERO

**ESKATZAILEAREN DATUAK** / DATOS DEL SOLICITANTE

**I.F.K**. / C.I.F.: .....

**Sozietate-Izena** / Razón social: .....

**Helbidea** / Dirección Postal: .....

**Posta kodea** / Código postal: .....

**Telefonoa** / Teléfono:

**TITULARRAREN DATUAK** / DATOS DEL TITULAR

**N.A.N.**/D.N.I.: .....

**Izen abizenak** / Nombre y apellidos: .....

**BANKETXEAREN DATUAK / DATOS BANCARIOS**

**Kontuaren titularra** / Titular de la Cuenta:



**BIC**

DEKRETUA
Zenbakia: 2026-1967 Data: 16/11/2026

Baliozkotze Kod.: 7ZXMD3Z7WDLNJPQAD92MWZZJG
Egiaztapena: https://sopela.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 19. orrialdea, guztira 20

Sopelako Udala
Ayuntamiento
de Sopela

**Sinadura** / Firma
Fecha

**Data** /

DEKRETUA
Zenbakia: 2026-1967 Data: 16/11/2026

Baliozkotze Kod.: 7ZXMD3Z7WDLNJPQAD92MWZZJG
Egiaztapena: https://sopela.egoitzaelektronikoa.eus/
esPublico Gestiona plataformatik elektronikoki sinatutako dokumentua | 20. orrialdea, guztira 20