Oferta de cooperació educativa per a un/a tècnic/a informàtic/a

El Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya busca un/a estudiant que estigui en els darrers cursos dels estudis de grau d'Informàtica, Enginyeria Informàtica o titulacions afins, per incorporar-se a la Unitat d'Operacions i Ciberseguretat, que s'encarrega de la gestió d'infraestructures TIC, l'administració de sistemes, el monitoratge de serveis i el suport a les activitats de ciberseguretat operacional, amb un conveni de cooperació educativa.

La persona seleccionada tindrà l'oportunitat de conèixer i familiaritzar-se amb un entorn professional especialitzat en operacions TIC, administració de sistemes i ciberseguretat, i participarà en les següents tasques:

- Suport en tasques guiades d'instal·lació, configuració i manteniment bàsic de maquinari i programari de l'entorn de treball del Consorci.
- Familiarització amb l'administració d'estacions de treball i sistemes corporatius, incloent-hi entorns GNU/Linux i Windows.
- Aprenentatge de les eines de monitoratge utilitzades pel departament i col·laboració en la documentació i classificació d'alertes i incidències tècniques.
- Suport en l'actualització de documentació tècnica interna, guies bàsiques, inventaris i procediments d'operació i manteniment.
- Introducció a pràctiques bàsiques de ciberseguretat operacional, com la fortificació de sistemes, el control d'accés, la protecció de serveis i el suport documental en bones pràctiques de seguretat.
- Participació en activitats d'aprenentatge relacionades amb entorns virtualitzats, serveis al núvol, laboratoris o entorns de prova, sempre en tasques acotades i no crítiques.

Els coneixements desitjables per optar a la plaça son:

- Coneixements bàsics dels sistemes operatius GNU/Linux i Windows.
- Coneixements de programació d'*scripts* o automatització, especialment Bash o Python.
- Coneixements inicials en virtualització de servidors, serveis al núvol o entorns basats en programari lliure.
- Conceptes bàsics de seguretat informàtica, com tallafocs, fortificació de sistemes, control d'accés o protecció de serveis.
- Capacitat de documentació tècnica, treball en equip, comunicació i resolució de problemes.

S'ofereix:

- Possibilitat de col·laborar en un entorn de treball innovador i punter en tecnologia.
- Ajuda a l'estudi de 10 €/h (bruts).

- Possibilitat de realitzar pràctiques curriculars o extracurriculars.
- Incorporació a partir d'octubre de 2026.
- Horari: preferiblement de dilluns a divendres de 9 a 13 hores (o de 10 a 14 hores). Les pràctiques es faran de forma presencial a les nostres oficines ubicades al carrer Gran Capità 2 (Edifici LEIA UPC) de Barcelona.

Les persones interessades han d'enviar el seu currículum abans del dia **18 de setembre** (indicant la referència "**CE26/06"**), a la Borsa de Treball de cada universitat, a través de la qual s'estableix el conveni de cooperació educativa, fent explícita la seva experiència i interès en aquests temes així com la data d'inici desitjada.

Amb l'enviament de la documentació i la presentació de la candidatura, les persones aspirants donen el seu consentiment al tractament i emmagatzematge de les dades aportades, d'acord amb la normativa vigent.

Gestió Acadèmica • Edifici Q Campus UAB
08193 Bellaterra (Cerdanyola del Vallès) Barcelona Spain
Tel.+ 34 93 581 30 49 • Fax.+34 93 581 34 43
ga.enginyeria@uab.cat • http://www.uab.cat/enginyeria

CONVENI ESPECÍFIC DE COOPERACIÓ EDUCATIVA PER A LA REALITZACIÓ DE PRÀCTIQUES ACADÈMIQUES EXTERNES (CURRICULARS) EN ENTITATS COL·LABORADORES

Ian Blanes Garcia, com a director de l'Escola d'Enginyeria, en nom i representació de la Universitat Autònoma de Barcelona, amb NIF Q0818002H, amb domicili a Campus Universitari, s/n, 08193 Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), per autorització del rector segons la resolució de 2 de febrer de 2021.

Carlota Bragòs Valentines, com a Directora Adjunta, en nom i representació de **Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya**, amb domicili Gran Capità, 2, Edifici LEIA UPC. 08934 de Barcelona, amb NIF Q5856253I.

David Joaquin Verjano, amb DNI [redacted], estudiant del Grau en Enginyeria Informàtica a l'Escola d'Enginyeria de la Universitat Autònoma de Barcelona.

Les parts reconeixen tenir les condicions necessàries per a la signatura d'aquest conveni d'acord amb la normativa següent:

- El Reial Decret 592/2014, d'11 de juliol, pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris.
- L'Estatut de l'Estudiant Universitari, aprovat per Reial Decret 1791/2010 de 30 de desembre.
- La normativa de pràctiques acadèmiques externes, aprovada pel Consell de Govern de la UAB el 7 de juliol de 2022, i modificada per acords del Consell de Govern de l'1 de febrer de 2023, del 12 de juliol de 2023, del 12 de març de 2024, de l'11 de juliol de 2024, del 20 de març i del 10 de juliol de 2025.

I, en conseqüència, formalitzen aquest conveni conforme als **ACORDS** següents:

1. Condicions de les pràctiques			
Assignatura: Pràctiques Professionals		Codi:106541	Nombre de crèdits: 12
Total d'hores: 295	Data d'inici: 06/11/2026	Data de finalització (*): 22/03/2027	
Dies de la setmana: **dilluns, dimarts, dimecres i divendres**	Horari: de 09:00 h a 13:00 h. Presencial.	Total d'hores/dia: 4	
Lloc (adreça) on es realitzarà la pràctica: Oficina 304			
Departament, àrea o servei on es realitzaran les pràctiques: Operacions i Ciberseguretat			
Ajut a l'estudi (€/hora) (1): 10	*(1) Import sotmès a la retenció mínima del 2% d'IRPF de conformitat amb el RD 0439/2007, de 30 de març, ales disposicions del RD 1493/2011, de 24 d'octubre, pel qual es regulen les condicions d'inclusió al Règim General de la Seguretat Social de les persones que participin en programes de formació i a la disposició addicional vint-i- cinquena del RD 8/2014, de 4 de juliol, d'aprovació de mesures urgents per al creixement, la competitivitat i l'eficiència.*		
(*) Tenint en compte que l'estudiant té dret al règim de permisos establert per la legislació vigent.			

2. Projecte formatiu de l'estada de pràctiques	
Motivació i Objectiu de l'estada de pràctiques:	Obtenir una experiència pràctica que faciliti la inserció al mercat laboral i millori la seva ocupabilitat futura.
Tasques i funcions:	• Suport en tasques guiades d'instal·lació, configuració i manteniment bàsic de maquinari i programari de l'entorn de treball del Consorci. • Familiarització amb l'administració d'estacions de treball i sistemes corporatius, incloent-hi entorns GNU/Linux i Windows. • Aprenentatge de les eines de monitoratge utilitzades pel departament i col·laboració en la documentació i classificació d'alertes i incidències tècniques. • Suport en l'actualització de documentació tècnica interna, guies bàsiques, inventaris i procediments d'operació i manteniment. • Introducció a pràctiques bàsiques de ciberseguretat operacional, com la fortificació de sistemes, el control d'accés, la protecció de serveis i el suport documental en bones pràctiques de seguretat. • Participació en activitats d'aprenentatge relacionades amb entorns virtualitzats, serveis al núvol, laboratoris o entorns de prova, sempre en tasques acotades i no crítiques. Coneixements i competències requerides de la persona candidata: • Coneixements bàsics dels sistemes operatius GNU/Linux i Windows. • Coneixements de programació de scripts o automatització, especialment Bash o Python. • Coneixements inicials en virtualització de servidors, serveis al núvol o entorns basats en programari lliure. • Conceptes bàsics de seguretat informàtica, com tallafocs, fortificació de sistemes,

Gestió Acadèmica • Edifici Q Campus UAB
08193 Bellaterra (Cerdanyola del Vallès) Barcelona Spain
Tel.+ 34 93 581 30 49 • Fax.+34 93 581 34 43
ga.enginyeria@uab.cat • http://www.uab.cat/enginyeria

	control d'accés o protecció de serveis. • Capacitat de documentació tècnica, treball en equip, comunicació i resolució de problemes. • Coneixements de català, castellà i anglès, especialment a nivell tècnic.
Forma prevista de seguiment per part del tutor de l'entitat col·laboradora:	• Acollir l'estudiant i organitzar l'activitat a desenvolupar d'acord amb el que estableix el Projecte formatiu. • Supervisar les seves activitats, orientar i controlar el desenvolupament de la pràctica amb una relació basada en el respecte mutu i el compromís amb l'aprenentatge. • Informar l'estudiant de l'organització i funcionament de l'entitat i de la normativa d'interès, especialment la relativa a la seguretat i riscos laborals. • Coordinar amb el tutor acadèmic de la universitat el desenvolupament de les activitats que estableix el Conveni de cooperació educativa, així com la comunicació i resolució de possibles incidències que puguin sorgir en el seu desenvolupament i el control de permisos per a la realització d'exàmens. • Emetre l'informe final (i intermedi, si es considera convenient) d'avaluació del treball de l'estudiant en els terminis establerts.

Competències que ha d'adquirir l'estudiant durant l'estada de pràctiques:

Competències bàsiques:	Desenvolupament de pensament i raonament crític	SÍ ☑	NO ☐
	Comunicació efectiva	SÍ ☑	NO ☐
	Desenvolupament d'estratègies d'aprenentatge autònom	SÍ ☑	NO ☐
	Respecte per la diversitat i la pluralitat d'idees, de persones i de situacions	SÍ ☑	NO ☐
	Generació de propostes innovadores i competitives en la recerca i en l'activitat professional	SÍ ☑	NO ☐
Competències Genèriques i/o Específiques:(2)	• Hàbits de treball personal. • Capacitat tècnica • Capacitat d'aprenentatge • Administració de treballs • Habilitats de comunicació oral i escrita. En el cas dels estudiants amb discapacitat que tinguin dificultats en l'expressió oral, s'ha d'indicar el grau d'autonomia per a aquesta habilitat i si requereix algun tipus de recurs tècnic i/o humà per a aquesta habilitat • Sentit de la responsabilitat • Facilitat d'adaptació • Creativitat i iniciativa • Implicació personal • Motivació • Receptivitat a les crítiques • Puntualitat • Relacions amb el seu entorn laboral • Capacitat de treball en equip		

(2) Les competències establertes per la Universitat per a cada un dels estudis es troben a la pàgina web de la UAB: (dins de cada titulació, a la pestanya de Pla d'Estudis i, dins d'aquesta, a la de Competències).

3. Tutor de l'entitat col·laboradora

L'entitat col·laboradora designa com a persona tutora de les pràctiques a **Ivan Fustero Burgués**, en qualitat de **Cap d'Operacions i Ciberseguretat**, nomenada persona tutora de pràctiques externes de la UAB. Les seves obligacions són fixar el pla de treball de l'estudiant, vetllar per la seva formació, informar-lo de la normativa d'interès, especialment la de seguretat i riscos laborals, fer el seguiment de l'estada i avaluar la seva activitat de conformitat amb la normativa de pràctiques acadèmiques externes de la UAB.

4. Tutor acadèmic

La Universitat Autònoma de Barcelona designa com a persona tutora de les pràctiques **Ramon Martí Escalé**, en qualitat de professorat de la titulació.

5. Informes

Un cop finalitzades les estades de pràctiques, l'estudiant i la persona tutora de l'entitat col·laboradora han d'elaborar una memòria i un informe final i presentar-lo en el termini màxim de 15 dies, segons model establert per la universitat al web http://www.uab.cat/web/estudiar/grau/informacio-academica/practiques-externes-1345662180331.html

Universitat Autònoma de Barcelona
Escola d'Enginyeria

Gestió Acadèmica • Edifici Q Campus UAB
08193 Bellaterra (Cerdanyola del Vallès) Barcelona Spain
Tel.+ 34 93 581 30 49 • Fax.+34 93 581 34 43
ga.enginyeria@uab.cat • http://www.uab.cat/enginyeria

6. Inexistència de relació laboral
La realització de les pràctiques no comporta cap relació laboral ni funcionarial ni implica prestació de serveis per part de l'estudiant. Les pràctiques previstes en aquest conveni tenen una naturalesa estrictament acadèmica.

7. Dades de caràcter personal
Les parts es comprometen a tractar les dades personals a les quals tinguin accés amb motiu del desenvolupament del projecte formatiu objecte d'aquest document de conformitat amb el que disposa el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD), en compliment dels principis del tractament i la seva licitud, i garantint l'exercici dels drets que l' RGPD reconeix a les persones titulars de les dades.

Així mateix, les parts han d'aplicar les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir la seguretat de les dades, especialment la seva confidencialitat i integritat, i evitar-ne l'alteració, la pèrdua o els tractaments o l'accés no autoritzats.

8. Rescissió del conveni
En qualsevol moment, si concorren causes que així ho recomanin, es podrà rescindir el conveni per iniciativa de qualsevol de les parts.

9. Resolució de conflictes
Qualsevol controvèrsia que pugui sorgir de l'aplicació, la interpretació o l'execució del conveni s'ha de resoldre de mutu acord entre les parts. Si això no és possible, les parts renuncien al seu propi fur i se sotmeten al jutjats i tribunals de Barcelona.

Amb la signatura d'aquest document tant l'estudiant participant en el programa de pràctiques com l'entitat col·laboradora accepten les condicions recollides en aquest document i manifesten que coneixen la normativa aplicable, així com els seus drets i les seves obligacions.

I com a prova de conformitat, les parts signen el present conveni en el lloc i la data esmentats més avall.

Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), a 28 d'octubre de 2026

Per la Universitat Autònoma de Barcelona	L'estudiant	Per l'entitat col·laboradora
	DAVID JOAQUIN VERJANO - DNI 47572957X Firmado digitalmente por DAVID JOAQUIN VERJANO - DNI 47572957X Fecha: 2026.10.29 11:57:13 +01'00'	35088899F CARLOTA BRAGOS (R: Q5856253I) Firmado digitalmente por 35088899F CARLOTA BRAGOS (R: Q5856253I) Fecha: 2026.10.30 09:52:30 +01'00'
El Director (signatura)	(signatura)	(signatura)