Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4450103 VQ5Y0-5EP4U-VUL02
7E8BB1C72AF4532807579BE528CFA01C71D6DE771452 6F20FCF4B7EB2FCC0A764EF80D987C06CF2D5716C5F167E951AADC24986FCC147358E1D1049AD55AA74A) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

Diputació de Lleida
Secretaria General

AC/tm

D I L I G È N C I A

PER FER CONSTAR que la Junta de Govern número 36/2026, celebrada en sessió de caràcter ordinari de 2 de novembre de 2026, prèvia la declaració de la urgència, acordà:

9. URGÈNCIA. Aprovació de les Bases-Convocatòria per a la concessió de subvencions, mitjançant el procediment de concurrència competitiva, a l'acció assistencial en salut de les entitats sense ànim de lucre a les comarques lleidatanes, tramitació anticipada anualitat 2027.

Aquesta proposta de convocatòria anticipada i bases s'emmarca dins les competències de la Diputació de Lleida per impulsar accions rellevants en l'àmbit de la Salut Pública. Es fa en coordinació amb els ens locals i la Generalitat de Catalunya, amb l'objectiu de programar en cada moment les actuacions més necessàries.

La Diputació també treballa conjuntament amb el territori i amb les principals entitats de l'àmbit de la salut, desenvolupant projectes que tenen un impacte directe en el benestar de la ciutadania i en la millora de la salut en un sentit ampli. Entre altres accions, es promouen activitats de recerca, innovació assistencial comunitària, prevenció, foment d'hàbits saludables, sensibilització i formació.

El teixit associatiu del territori, format per nombroses entitats sense ànim de lucre dedicades a la salut i col·legis professionals, impulsa activitats que contribueixen a la millora qualitativa de totes les dimensions de la salut. Per aquest motiu, aquesta línia de finançament pretén donar suport econòmic a part d'aquestes iniciatives, que són d'utilitat pública, tenen un clar interès social i fomenten projectes innovadors i significatius per respondre millor a les necessitats de les persones.

L'objecte d'aquestes bases-convocatòria anticipada és regular la concessió de subvencions de la Diputació de Lleida a les entitats sense ànim de lucre i col·legis professionals de l'àmbit sociosanitari per al finançament de l'acció destinada a l'assistència, l'atenció i el suport de la salut en una visió àmplia de salut pública i comunitària a les comarques lleidatanes.

L'objectiu i finalitat que es persegueix és assolir el compromís de la Diputació amb els Objectius de Desenvolupament Sostenible – "Objectiu 3. Salut i Benestar", perquè aquest sigui una realitat assolible abans del 2030.

És per a l'interès general i per donar resposta a un dels eixos estratègics d'aquest mandat que amb la voluntat d'aplicar els principis d'economia i eficàcia, es tramita en un únic acte administratiu per a les bases i la convocatòria, alhora que permet donar una

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4450103 VQ5Y0-5EP4U-VUL02
7E8BB1C72AF4532807579BE528CFA01C71D6DE7714526F20FCF4B7EB2FCC0A764EF80D987C06CF2D5716C5F167E951AADC24986FCC147358E1D1049AD55AA74A) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

continuïtat a les activitats subvencionades sent fonamental per aconseguir un impacte d'aquesta política pública en el servei que es vol donar a la ciutadania.

Per tot això, vist l'informe-proposta de l'òrgan instructor de data 28.10.2026.

Atès que s'ha tramitat el preceptiu expedient de retenció de crèdit per l'import màxim que es preveu atorgar en atenció als crèdits disponibles segons disposa l'article 58 apartat 3 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.

En consideració a tot l'exposat i de conformitat amb la legislació vigent, vist l'informe d'intervenció de Fiscalització de Requisits Bàsics (FRB), favorable, de 29 d'octubre de 2026, atès el Decret núm. 3011 de 19 de juliol de 2023, de delegació de competències de la Presidència de la Corporació a favor de la Junta de Govern, la Junta de Govern, per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Aprovar les Bases-Convocatòria anticipada per a la concessió de subvencions, mitjançant el procediment de concurrència competitiva, a l'acció assistencial en salut de les entitats sense ànim de lucre a les comarques lleidatanes, tramitació anticipada anualitat 2027, el contingut de la qual es transcriu a continuació dels acords (Annex 1).

Segon. Autoritzar la despesa anticipada per un import total de 600.000,00 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2027 049 311 4800001 Subv. ESAL Despesa assistencial.

Aquesta convocatòria es tramita de manera anticipada d'acord amb l'article 56 del Reial decret 887/2006, atès que la seva execució serà posterior a l'exercici de la seva convocatòria i, per tant, aquesta quantia màxima tindrà caràcter estimat i queda condicionat la seva concessió a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de la concessió.

Tercer. Aprovar l'extracte de les presents Bases-convocatòria anticipada, que consta a l'expedient, i disposar la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Lleida a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).

Quart. Avocar en la Presidència de la Diputació la competència per dictar quantes resolucions siguin necessàries per a tramitar els canvis que es produeixin en la resolució de concessió previstos en l'article 26 de les Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms.

Cinquè. Publicar l'extracte de la convocatòria aprovada al Butlletí Oficial de la Província de Lleida, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, en el marc d'aquest procediment de concessió de subvencions per concurrència competitiva.

També caldrà publicar-ho a la Seu electrònica de la Diputació de Lleida, en els termes previstos a la Llei 19/2014, de 29 de setembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Sisè. Comunicar aquest acord a l'Oficialia Major a l'efecte de publicar-ho al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1. g) de la Llei 19/2014, de 29 de setembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4450103 VQ5Y0-5EP4U-VUL02
7E8BB1C72AF4532807579BE528CFA01C71D6DE771452 6F20FCF4B7EB2FCC0A764EF80D987C06CF2D5716C5F167E951AADC24986FCC147358E1D1049AD55AA74A) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

Diputació de Lleida
Secretaria General

Setè. Notificar l'acord al Servei d'Intervenció de la Diputació de Lleida.

Vuitè. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar un recurs contenciós administratiu davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de Lleida, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Alternativament, i de forma potestativa, podeu interposar un recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació. No obstant això, es podrà interposar el recurs que considerin adient.

ANNEX 1

BASES-CONVOCATÒRIA ANTICIPADA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER AL FINANÇAMENT DE L'ACCIÓ ASSISTENCIAL EN SALUT DE LES ENTITATS SENSE ÀNIM DE LUCRE A LES COMARQUES LLEIDATANES. ANUALITAT 2027.

Article 1. Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores i diari oficial on s'han publicat.

El Ple de la Corporació, en sessió ordinària celebrada el 28 de novembre de 2024, va aprovar inicialment les noves Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms, aquestes bases generals regulen el procediment de tramitació simultània de Bases i Convocatòria anticipada, sempre que les bases a aprovar no tinguin la vocació d'incorporar-se a la normativa pròpia de la Diputació de Lleida, sinó que tinguin una aplicació temporal limitada i tinguin com a objecte concretar el marc normatiu aplicable a un procediment concret de concessió d'una subvenció i sempre que no s'oposin a allò que estigui regulat amb caràcter general dins aquestes Bases generals o dins les pròpies bases d'execució del pressupost.

Les bases reguladores generals del procediment de concessió de subvencions van ser publicades al Butlletí Oficial de la Província de Lleida núm. 58, de 25 de març de 2025, començant la seva vigència el 26 de març de 2025.

La present convocatòria anticipada incorpora les bases que contenen les regulacions particulars del procediment de concessió, d'acord amb la possibilitat prevista a l'article 23.2.a) LGS.

Article 2. Pla estratègic

Donant compliment a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS), el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions (RLGS) aquesta convocatòria està incorporada al Pla estratègic de subvencions de l'anualitat 2026-2027, aprovat pel Ple de la Diputació de Lleida número 13/2025, celebrat en sessió de caràcter ordinari, de 18 de desembre de 2025.

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4450103 VQ5Y0-5EP4U-VUL02
7E8BB1C72AF4532807579BE528CFA01C71D6DE7714526F20FCF4B7EB2FCC0A764EF80D987C06CF2D5716C5F167E951AADC24986FCC147358E1D1049AD55AA74A) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

Article 3. Objecte i finalitat
L'objecte d'aquesta bases-convocatòria anticipada és regular la concessió d'ajuts econòmics de la Diputació de Lleida per al finançament de l'acció destinada a l'assistència, l'atenció i el suport de la salut en una visió àmplia de salut pública i comunitària a les comarques lleidatanes, durant l'anualitat 2027.

La finalitat de la subvenció és donar suport a iniciatives d'utilitat pública que promoguin l'interès social i contribueixin a la millora del benestar i la qualitat de vida de les persones, especialment aquelles en situació de vulnerabilitat amb l'objectiu de fomentar projectes que impulsin la innovació i la transformació en l'àmbit sociosanitari, reforçant la cohesió social, la inclusió i l'atenció centrada en la persona, tot afavorint un model de societat més just, equitatiu i saludable.

Article 4. Despeses subvencionables i no subvencionables
D'acord amb l'article 42 de les Bases Generals de Subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes, seran subvencionables les despeses corrents i derivades de les següents accions o actuacions:

Els programes d'actuació i activitats subvencionables són:

- Activitats d'assistència directa, atenció o suport a afectats i familiars de patologia greu en qualsevol àmbit de salut física i mental.
- Prevenció primària, secundària, terciària i quaternària de qualsevol patologia.
- Les conseqüències en salut en la població migrant i minories ètniques, especialment en temporers, dones, presos i infants.
- L'atenció a la població amb risc d'exclusió social i sanitària, persones grans amb dependència o risc social, a persones amb diversitat funcional, problemàtica social derivada de la salut mental, drogodependències o altres addiccions, afectades pel VIH i altres infeccions, o problemàtica social i risc d'exclusió social.
- Jornades i altres activitats de sensibilització i alfabetització en accions per assolir l'Objectiu 3. Salut i Benestar dels Objectius de Desenvolupament Sostenible, per fer conscients de la relació i l'impacte de les activitats que es realitzen en la salut individual, col·lectiva i planetària.

No seran objecte d'ajut les despeses d'inversió ni aquelles propostes que no estiguin enfocades a l'atenció de les persones com ara les encaminades a recaptar fons, projectes de recerca, activitat esportiva lúdica, festiva o competitiva.

Tampoc seran objecte les propostes que incloguin accions de proselitisme religiós, politicopartidista o d'evangelització.

No s'acceptaran els projectes que tinguin un caràcter excloent amb relació al gènere, ètnia, ideologia, religió o qualsevol altra restricció de la condició humana.

En el cas que no es compleixi la idoneïtat de l'activitat relacionada amb les línies i àrees prioritàries del Pla de Salut vigent en el moment de la convocatòria i el PINSAP (Pla Interdepartamental i Intersectorial de Salut Pública) del Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya, sota l'estratègia principal de "Salut a totes les polítiques", la petició quedarà exclosa.

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4450103 VQ5Y0-5EP4U-VUL02
7E8BB1C72AF4532807579BE528CFA01C71D6DE7714526F20FCF4B7EB2FCC0A764EF80D987C06CF2D5716C5F167E951AADC24986FCC147358E1D1049AD55AA74A) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

Diputació de Lleida
Secretaria General

Article 5. Dotació econòmica de la línia de subvencions i determinació de l'aplicació pressupostaria
L'import total de la convocatòria anticipada és de 600.000,00 € a càrrec de l'aplicació pressupostària 2027 049 311 4800001 Subv. ESAL Despesa assistencial.

Aquesta convocatòria es tramita de manera anticipada d'acord amb l'article 56 del Reial decret 887/2006, atès que la seva execució serà posterior a l'exercici de la seva convocatòria i, per tant, aquesta quantia màxima tindrà caràcter estimat i queda condicionat la seva concessió a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de la concessió.

La concessió de les subvencions quedarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de la concessió.

Article 6. Procediment d'atorgament i tipus de convocatòria
El procediment de concessió d'aquesta convocatòria és el de concurrència competitiva i convocatòria pública, que ha d'aprovar la Junta de Govern. Les subvencions es concedeixen mitjançant la comparació de les sol·licituds i la prelació d'acord amb els criteris de valoració establerts en aquestes bases.

Article 7. Beneficiaris
Podran ser beneficiaris:
A) Les entitats sense ànim de lucre que duguin a terme activitats incloses en l'objecte de la present convocatòria i la seva execució tingui lloc a la demarcació de Lleida, i que estiguin registrades en el Registre General de Dret i d'Entitats Jurídiques de la Generalitat de Catalunya o al Registre de Cooperatives.

En el cas de les cooperatives únicament seran beneficiàries les que compleixin els requisits de condició de cooperativa com a entitat sense ànim de lucre d'acord amb l'article 144 de la Llei 12/2015, del 9 de juliol, de cooperatives.

B) Els Col·legis Professionals que duguin a terme activitats incloses en l'objecte de la present convocatòria i la seva execució tingui lloc a la demarcació de Lleida, i que estiguin registrats al registre de Col·legis Professionals.

Per obtenir la condició de beneficiàries de les subvencions, les entitats sol·licitants han de complir els requisits i les condicions generals establertes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i l'article 12 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Lleida.

Article 8. Import de les subvencions
L'import de la subvenció per a cada actuació es determina per la puntuació obtinguda pel projecte presentat, segons els criteris de valoració establerts en l'article 16 i depenent de les disponibilitats pressupostàries.

S'estableix un límit mínim de subvenció de 2.000,00 € i un límit màxim de subvenció de 18.000,00 €.

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4450103 VQ5Y0-5EP4U-VUL02
7E8BB1C72AF4532807579BE528CFA01C71D6DE771452 6F20FCF4B7EB2FCC0A764EF80D987C06CF2D5716C5F167E951AADC24986FCC147358E1D1049AD55AA74A) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

La quantitat de la subvenció és un import cert, sense referència a un percentatge o fracció del cost total del pressupost presentat com a cost de l'actuació, d'acord amb l'article 8.2. de les BB.GG.

En cap cas la subvenció atorgada podrà ser superior a l'import sol·licitat pel beneficiari.

Article 9. Termini d'execució
Les actuacions per a les quals s'hagi obtingut subvenció s'executaran entre l'1.1.2027 i el 31.12.2027.

No s'accepten pròrrogues en el període d'execució.

Article 10. Compatibilitat de les subvencions
Aquestes subvencions són compatibles amb l'obtenció de qualsevol altra destinada a la mateixa actuació atorgada per la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms en el marc dels diferents programes de subvencions en règim de concurrència competitiva o atorgades per altres administracions públiques.

En qualsevol cas, conjuntament amb altres ajuts, les quantitats atorgades no podran excedir el cost total de l'actuació.

En el cas que alguna entitat o col·legi professional disposi o signi un conveni/ajut directe amb la Diputació de Lleida per la mateixa actuació durant el període d'execució establert a l'article 10, no podrà rebre ajuda pels dos processos i caldrà que renunciï a un dels dos.

Article 11. Aprovació i publicació de la convocatòria
La convocatòria anticipada es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Lleida en forma d'extracte, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, que publicarà el seu text íntegre al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, d'acord amb el que estableix l'article 20.8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida.

Article 12. Presentació de sol·licituds
La sol·licitud de subvencions es farà per mitjà de formulari adreçat a l'Àrea de Salut de la Diputació de Lleida, que es troba publicat dins el Catàleg de tràmits de l'Àrea de Salut de la Seu electrònica de la Diputació de Lleida: https://convocatoriaESALsalut.diputaciolleida.cat/, que haurà d'emplenar-se per via telemàtica. Aquest formulari de sol·licitud i la documentació que s'hi hagi d'adjuntar s'haurà de presentar a través de la Instància genèrica de l'apartat "Tràmits electrònics" de la pàgina web de la Diputació: https://tramits.diputaciolleida.cat/

Les sol·licituds inclouran la documentació prevista a l'article 20 de les Bases Generals de Subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms, on entre altres:

a) Document genèric de sol·licitud de l'ajut, segons model determinat per la Diputació de Lleida, on es farà constar:

1. Les dades del sol·licitant:
   - Identificació de qui subscriu la sol·licitud i del caràcter amb què ho fa. Ha d'acreditar la representació legal o els poders atorgats.

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4450103 VQ5Y0-5EP4U-VUL02
7E8BB1C72AF4532807579BE528CFA01C71D6DE7714526F20FCF4B7EB2FCC0A764EF80D987C06CF2D5716C5F167E951AADC24986FCC147358E1D1049AD55AA74A) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

Diputació de Lleida
Secretaria General

- Identificació de qui ha de ser el beneficiari, és a dir la persona que hagi d'exercir l'activitat que en va fonamentar l'atorgament o que estigui en la situació que en legitimi la concessió.

2. L'objecte de la sol·licitud, amb la descripció de l'actuació per a la qual se sol·licita, el cost de l'actuació a realitzar i l'import de la subvenció que es demana.
3. La previsió de finançament de l'actuació.
4. La previsió temporal de la seva execució.
5. Declaració responsable:

5.1. La declaració responsable respecte als extrems dels articles 10 i 12 de les Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms:

- Que les dades es corresponen a les previsions fetes fins a la data, i en el supòsit que la previsió de finançament tingui variacions es compromet a comunicar-les a la Diputació de Lleida o els seus organismes autònoms.
- Que accepta les bases generals de les subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms.
- Que accepta l'ajut que en aplicació de les esmentades bases li pugui atorgar la Diputació de Lleida o els seus organismes autònoms, així com les condicions que se li puguin derivar de l'acord d'atorgament.
- Que executarà l'activitat objecte de l'ajut, justificarà la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat prevista en l'acord d'atorgament.
- Que es sotmetrà a les actuacions de comprovació i control financer de la Diputació i altres entitats de control competents amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida.
- Que disposa dels llibres comptables, dels registres diligenciats i de la resta de documents degudament auditats en els termes que estableix la legislació, així com dels estats comptables i registres específics que exigeix la resolució o l'acord de concessió, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.
- Que, en el cas que es concedeixi la subvenció, farà constar la participació econòmica de la Diputació o de l'Organisme Autònom corresponent en les accions de publicitat de les actuacions objecte d'ajut, en compliment del que disposa l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els casos que preveu l'article 37 de la Llei General de Subvencions.
- Que es compromet a adequar l'activitat subvencionada als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i transparència i, en particular, s'obliga a:
    - Facilitar a la Diputació de Lleida o els seus organismes autònoms la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4450103 VQ5Y0-5EP4U-VUL02
7E8BB1C72AF4532807579BE528CFA01C71D6DE771452 6F20FCF4B7EB2FCC0A764EF80D987C06CF2D5716C5F167E951AADC24986FCC147358E1D1049AD55AA74A) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.

- Comunicar a la Diputació de Lleida o els seus organismes autònoms les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la subvenció concedida i puguin posar en risc l'interès públic.
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació subvencional en els termes previstos en el Codi Penal Vigent en cada moment.
- Que no ha estat objecte de sancions administratives fermes, ni de sentències fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere, d'acord amb el punt 1 de l'article 11 de la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

- Que acreditarà la contractació de les actuacions objecte de la subvenció en els casos en què el pressupost de l'actuació sigui superior a les quanties establertes per al contracte menor en la legislació en matèria de contractació en vigor.
- Que compleix tots els requisits per obtenir la condició de beneficiari o entitat col·laboradora enumerats a l'article 13 de la LGS.
- No haver estat condemnada mitjançant sentència ferma a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions o ajuts públics o per delictes de prevaricació, suborn, malversació de cabals públics, tràfic d'influències, fraus i exaccions il·legals o delictes urbanístics.
- No haver sol·licitat la declaració de concurs voluntari, no haver estat declarada insolvent en qualsevol procediment, no estar declarada en concurs, llevat que en aquest hagi adquirit l'eficàcia un conveni, no estar subjecta a intervenció judicial o haver estat inhabilitada d'acord amb la Llei 22/2003, de 9 de juliol, concursal, sense que hagi conclòs el període d'inhabilitació fixat a la sentència de qualificació del concurs.
- No haver donat lloc, per una causa de la qual hagi estat declarada culpable, a la resolució ferma de qualsevol contracte subscrit amb l'Administració.
- No estar incursa la persona física, els administradors de les societats mercantils o els que tinguin la representació legal d'altres persones jurídiques, en algun dels supòsits de la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat, de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, o que es tracti de qualsevol dels càrrecs electius que regula la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, en els termes que estableixin aquesta normativa o la normativa autonòmica que reguli aquestes matèries.
- Que està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i es compromet expressament a mantenir el compliment d'aquest requisit durant el període inherent al reconeixement del dret al cobrament de la subvenció.
- Que està al corrent de les seves obligacions financeres amb la Diputació de Lleida i no és deutor amb la mateixa per cap resolució de procedència de

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4450103 VQ5Y0-5EP4U-VUL02
7E8BB1C72AF4532807579BE528CFA01C71D6DE7714526F20FCF4B7EB2FCC0A764EF80D987C06CF2D5716C5F167E951AADC24986FCC147358E1D1049AD55AA74A) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

Diputació de Lleida
Secretaria General

reintegrament i es compromet expressament a mantenir el compliment d'aquest requisit durant el període inherent al reconeixement del dret al cobrament de la subvenció.

- No tenir la residència fiscal en un país o un territori qualificat per reglament com a paradís fiscal.
- No estar sancionada mitjançant resolució ferma amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions segons la Llei General de Subvencions o altres lleis que ho estableixin.

5.2 Una declaració responsable complementària segons model facilitat per la Diputació de Lleida amb les següents condicions específiques:

I. Que en cas que el sol·licitant sigui beneficiari de la subvenció que s'atorgui superior a 10.000,00 €, i sigui persona jurídica, acreditarà la informació relativa a les retribucions dels òrgans de direcció o d'administració a efectes de fer-les públiques, en aplicació de l'article 15.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
II. Que per a subvencions d'un import superior a 30.000 euros, acreditarà el compliment establert en el punt 3.bis de l'article 13 de la LGS, pel que fa al que es disposa a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.
Queden exonerades tant les entitats de dret públic com els ens sense ànim de lucre, d'acord amb el que es disposa al primer paràgraf del punt 3.bis de l'article 13 de la LGS
III. Que el/la beneficiari/ària de la subvenció que s'atorgui a actuacions que impliquin contacte habitual amb menors acreditarà, que es disposa, o es disposarà abans de l'inici de l'activitat, dels certificats legalment establerts que les persones adscrites a la realització de l'activitat subvencionada no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual, aplicació de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència.
IV. Que en cas d'empreses amb una plantilla igual o superior a vint-i-cinc persones disposen de mitjans per a prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe en llurs centres de treball i per a intervenir-hi, i tenen protocols d'abordatge i prevenció de l'assetjament sexual i per raó de sexe, d'acord amb l'article 29 de la Llei 5/2008, del dret de les dones a erradicar la violència masclista. (Cal acreditar els mitjans que utilitzen per prevenir).
V. Si es tracta d'una associació, no està sotmesa en les causes de prohibició previstes als apartats 5 i 6 de l'article 4 de la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació.
VI. Si es tracta d'una associació, que no s'ha suspès el procediment administratiu d'inscripció per trobar-se indicis racionals d'il·licitud penal, en aplicació del que disposa l'article 30.4 de la Llei orgànica 1/2002, en tant no recaigui resolució judicial ferma en virtut de la qual es pugui practicar la inscripció al registre corresponent.
VII. Que, en cas d'empreses públiques o privades, de més de cinquanta treballadors fixos (triar una de les tres opcions):

a. Dona ocupació a un nombre treballadors minusvàlids no inferior al 2% de la plantilla, d'acord amb l'article 38.1 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'integració social de minusvàlids, o bé

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4450103 VQ5Y0-5EP4U-VUL02
7E8BB1C72AF4532807579BE528CFA01C71D6DE771452 6F20FCF4B7EB2FCC0A764EF80D987C06CF2D5716C5F167E951AADC24986FCC147358E1D1049AD55AA74A) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

b. Està exempta del compliment segons l'article 1 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat, o bé

c. Està exempta del compliment segons l'article 4 del Decret 86/2015, de 2 de juny, sobre l'aplicació de la quota de reserva del 2% a favor de persones amb discapacitat en empreses de cinquanta o més treballadors i de les mesures alternatives de caràcter excepcional per al seu compliment.

VIII. Que, en cas d'empreses, s'utilitza, almenys, el català en la retolació, en els avisos i en la documentació adreçats al públic, mentre estigui vinculada a l'objecte de l'ajut, en compliment a què disposa l'article 33 de la Llei 1/1998, de política lingüística (LPL).

5.3 Document d'alta de tercers, amb les dades del compte bancari al qual, si l'activitat proposada és subvencionada, s'ha de transferir l'import de la subvenció.

Aquest document caldrà presentar-lo si és el primer cop que es relaciona amb la Diputació de Lleida i/o els seus organismes autònoms o quan hi hagi canvis respecte de les dades del document d'alta ja presentat anteriorment.

5.4. Documentació tècnica específica a adjuntar:

a. Memòria de l'activitat per la qual se sol·licita la subvenció, on es farà constar la informació relativa als criteris de valoració als que es fa referència a l'article 16. Qualsevol dels criteris que sigui objecte d'atorgament de puntuació i que s'inclogui en la sol·licitud, cal que consti degudament detallat a la memòria.

b. Pressupost que estableixi el cost de l'actuació i la previsió del seu finançament.
Tots els documents anteriorment detallats hauran d'incorporar una signatura electrònica generada a partir d'un certificat electrònic que identifiqui el signant, ja sigui com a persona o en exercici del seu càrrec, d'acord amb el que recull el decret de la Presidència de la Diputació de Lleida 4625/2018, de 29 d'octubre, de Política de signatura electrònica de la Diputació de Lleida i dels seus organismes dependents: (https://seuelectronica.diputaciolleida.cat/documentPublic/download/915).

c. Per tal d'acreditar la identitat del beneficiari també caldrà presentar la següent documentació:

1. Estatuts vigents de l'entitat, cooperativa o Col·legi Professional.
2. Resolució o certificat que acrediti la inscripció al Registre General de Dret i d'Entitats Jurídiques de la Generalitat de Catalunya o al Registre de Cooperatives o al Registre de Col·legis Professionals.
3. Targeta d'identificació fiscal, només caldrà tornar-la a presentar en el cas que hagin sofert alguna modificació.

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, la Diputació de Lleida sol·licitarà que s'esmeni o completi durant un període de 10 dies hàbils, advertint que, d'incomplir-ne el termini establert, s'arxivarà d'ofici l'expedient sense cap tràmit posterior. La presentació de la sol·licitud de subvenció significa la plena acceptació d'aquestes Bases.

La Diputació de Lleida podrà comprovar les dades que els beneficiaris aportin per al càlcul de les puntuacions, demanant-los aclariments en cas de dubte. Si un cop assignada la subvenció es comprovés que alguna de les dades aportades no s'ajusten

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4450103 VQ5Y0-5EP4U-VUL02
7E8BB1C72AF4532807579BE528CFA01C71D6DE771452 6F20FCF4B7EB2FCC0A764EF80D987C06CF2D5716C5F167E951AADC24986FCC147358E1D1049AD55AA74A) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

a la realitat, l'ens beneficiari haurà de procedir a la devolució de la part de la subvenció que, d'acord amb les dades reals, no els pertocaria, a banda de la resta de penalitzacions legalment establertes.

Els documents que acompanyaran a la sol·licitud s'incorporaran a una única tramesa. La presentació de la sol·licitud de subvenció significa la plena acceptació de la convocatòria i bases anticipada específiques.

Les entitats sol·licitants només poden presentar sol·licitud per un únic projecte o acció.

Article 13. Termini de presentació de sol·licituds
El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies naturals, a comptar de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Lleida.

Article 14. Instrucció de l'expedient
L'ordenació i la instrucció dels expedients es durà a terme per part de l'Àrea de Salut de la Diputació de Lleida, que serà l'òrgan instructor.

L'examen i la valoració de les sol·licituds presentades anirà a càrrec d'una Comissió de valoració, constituïda d'acord amb l'article 15, la qual elaborarà la proposta de concessió i elaborarà una acta en què es concretarà el resultat de l'avaluació efectuada que haurà d'expressar la llista de beneficiaris proposats per a l'atorgament de la subvenció, la seva valoració i la quantia, així com la relació dels sol·licitants exclosos, amb indicació de la causa d'exclusió.

L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i de l'acta/informe de la Comissió de valoració, formularà la proposta de resolució de concessió de la convocatòria de les subvencions, degudament motivada.

En tot cas, figurarà a l'expedient l'informe d'Intervenció sobre l'existència de crèdit disponible, adequat i suficient.

Finalitzada la instrucció, la Junta de Govern dictarà la resolució de la convocatòria anticipada mitjançant resolució motivada.

Article 15. Comissió de valoració
Per la valoració de les sol·licituds presentades, s'estableix una Comissió de valoració que estarà integrada, d'acord amb l'article 23.3 de les Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms, pels membres següents:

- President: el Diputat delegat de la Comissió de Salut Pública, o la persona en qui delegui.
- Vocal: La persona directora de Planificació Estratègica.
- Vocal: La Secretaria General de la Corporació o persona en qui delegui.
- Vocal: La persona tècnica de l'Àrea de Salut Pública.

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4450103 VQ5Y0-5EP4U-VUL02
7E8BB1C72AF4532807579BE528CFA01C71D6DE7714526F20FCF4B7EB2FCC0A764EF80D987C06CF2D5716C5F167E951AADC24986FCC147358E1D1049AD55AA74A) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

- Vocal: La persona tècnica de l'Àrea de Salut Pública que actuarà de secretari/ària de la comissió.

La comissió de valoració podrà ser assistida per especialistes segons la naturalesa de les actuacions presentades.

Article 16. Criteris de valoració per l'atorgament de les subvencions
Els criteris que serveixen per valorar les sol·licituds presentades són els següents:

A) Valoració de l'entitat:
Els criteris per a poder ser puntuables han de constar a la memòria que cal presentar amb la sol·licitud. Es podran assolir un màxim de 40 punts.

- Nivell d'experiència de l'entitat sol·licitant en les activitats objecte d'aquesta convocatòria a la demarcació de Lleida: Fins a un màxim de 25 punts.
- Participació en el projecte d'altres entitats o agents del territori de Lleida. Es valora el treball en xarxa per tal d'optimitzar recursos i esforços per aconseguir més impacte social: Fins a un màxim de 15 punts.

CRITERIS	**PUNTS**
Nivell d'experiència de l'entitat sol·licitant	
Menys de 2 anys	5
Entre 2 i 4 anys	15
Més de 4 anys	25
Participació en el projecte d'altres entitats o agents del territori de Lleida	
Menys de 2 entitats	5
Entre 2 i 4 entitats	10
Més de 4 entitats	15

B) Valoració del projecte
Els criteris per a poder ser puntuables han de constar a la memòria que cal presentar amb la sol·licitud. Es podran assolir un màxim de 60 punts.

- Viabilitat tècnica i qualificació del personal professional. Que el projecte es fonamenta en una estructura coherent, sòlida, clara i correctament elaborada i que disposa de personal professional qualificat: Fins a un màxim de 20 punts.
- Viabilitat econòmica. Que té un pressupost clar i detallat amb una bona adequació entre activitats, mitjans i costos: Fins a un màxim de 15 punts.
- Impacte territorial que el projecte té en l'àmbit de la salut i entorn social: Fins a un màxim de 25 punts.

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4450103 VQ5Y0-5EP4U-VUL02
7E8BB1C72AF4532807579BE528CFA01C71D6DE7714526F20FCF4B7EB2FCC0A764EF80D987C06CF2D5716C5F167E951AADC24986FCC147358E1D1049AD55AA74A) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

Diputació de Lleida
Secretaria General

CRITERIS	PUNTS
Viabilitat tècnica	
Té previst mètode d'avaluació qualitativa i/o quantitativa	8
Disposa de professionals qualificats per al desenvolupament del projecte	12
Viabilitat econòmica	
1 font de finançament a banda de Diputació	5
2 fonts de finançament a banda de Diputació	10
Més de 2 fonts de finançament a banda de Diputació	15
Impacte territorial	
Menys de 2 municipis	5
Més de 2 municipis	15
Més de 2 municipis i que siguin de menys de 2000 habitants	25

Durant el procés d'avaluació es podrà requerir de l'entitat els aclariments pertinents, si fos necessari degut a la complexitat del projecte.

La puntuació mínima exigida per poder ser beneficiari serà de 25 punts.

Els criteris objectius de valoració de les sol·licituds, i si s'escau, la ponderació d'aquests criteris d'acord amb el que preveu a l'article 19 de les Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms.

Article 17. Termini de resolució i notificació dels ajuts
El termini màxim per resoldre i notificar la resolució del procediment d'atorgament serà de sis mesos a comptar des de la data d'acabament del termini de presentació de les sol·licituds.

La resolució, que serà motivada, no es notificarà de manera individualitzada sinó que es publicarà a través del BOP i de la pàgina web de la Diputació de Lleida.

Transcorregut el termini màxim sense que s'hagi notificat la resolució, els interessats podran entendre desestimada la sol·licitud per silenci administratiu, d'acord amb el que estableixen els articles 24 i 25 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

Article 18. Contingut i règim jurídic de les resolucions de concessió de les subvencions
L'acord de la Junta de Govern de concessió de les subvencions esmentarà les dades següents:

En relació amb cada petició de subvenció atorgada:
- Identificació del beneficiari.
- Determinació de l'actuació que es vol dur a terme.
- Determinació, si s'escau, de l'ens executor de l'actuació.
- Pressupost de l'actuació que es preveu executar.
- Import de la subvenció atorgada.
- Aplicació pressupostària a la qual s'imputa la despesa.

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4450103 VQ5Y0-5EP4U-VUL02
7E8BB1C72AF4532807579BE528CFA01C71D6DE771452 6F20FCF4B7EB2FCC0A764EF80D987C06CF2D5716C5F167E951AADC24986FCC147358E1D1049AD55AA74A) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

- Percentatge de la subvenció sobre el cost de l'actuació.
- Percentatge del global de les subvencions sobre el cost de l'actuació.
- L'acord també indicarà la desestimació expressa de la resta de sol·licituds amb la indicació del motiu de desestimació, i podrà incloure una relació de les sol·licituds que, complint les condicions establertes a les bases, no s'han pogut atendre per insuficiència de crèdit existent. Aquestes peticions restaran en llista d'espera i es podran atorgar sempre que existeixin renuncies per part de les entitats beneficiàries.
- L'acord de concessió de les subvencions posa fi a la via administrativa.

Article 19. Publicació dels acords de concessió de les subvencions
Les subvencions atorgades seran publicades a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions donant compliment al principi de publicitat que està previst als articles 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i l'article 4 de la Resolució, de 10 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de les convocatòries de subvencions i ajudes al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

La publicitat de les subvencions concedides, així com les modificacions, pagaments, reintegraments i sancions, també es realitzarà al Butlletí Oficial de la Província de Lleida. Així mateix, es publicarà la concessió d'aquesta convocatòria al Portal de transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1.g) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Article 20. Acreditació específica de les obligacions dels beneficiaris
El beneficiari assumeix les obligacions generals establertes a l'article 12, apartats 5.1 i 5.2 d'aquesta convocatòria i s'hauran d'acreditar documentalment les següents obligacions específiques:

A) Acreditar el compliment de les obligacions tributàries o amb la Seguretat Social per part dels que volen obtenir la condició de beneficiaris que es podrà realitzar de la forma següent:

Per aquelles persones o entitats que optin a la condició de beneficiaris o a la condició d'entitat col·laboradora de subvencions la quantia màxima de les quals no superi l'import de 3.000 euros; o per les administracions públiques així com als organismes, entitats públiques i fundacions del sector públic dependents d'aquelles, amb independència de l'import; llevat, en ambdós casos, de previsió expressa en contra a les bases reguladores de la subvenció, es podrà acreditar per alguna de les dues formes següents: De forma preferent, s'acreditarà amb la presentació de la DECLARACIÓ RESPONSABLE que s'està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i de les seves obligacions financeres amb la Diputació de Lleida i no és deutor amb la mateixa per cap resolució de procedència de reintegrament i es compromet expressament a mantenir el compliment d'aquests requisits durant el període inherent al reconeixement del dret al cobrament de la subvenció.

No obstant el dit al paràgraf anterior, el beneficiari també podrà optar per acreditar aquest compliment, mitjançant les certificacions d'estar al corrent de les seves

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4450103 VQ5Y0-5EP4U-VUL02
7E8BB1C72AF4532807579BE528CFA01C71D6DE7714526F20FCF4B7EB2FCC0A764EF80D9870C06CF2D5716C5F167E951AADC24986FCC147358E1D1049AD55AA74A) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

Diputació de Lleida
Secretaria General

obligacions amb l'Agència Tributària i amb la Seguretat Social expedides per l'òrgan competent.

En aquest cas, el beneficiari podrà o bé autoritzar a la Diputació de Lleida o els seus organismes autònoms per què amb anterioritat a la proposta de resolució sol·liciti d'ofici les certificacions acreditatives a l'òrgan competent, cas en el qual el sol·licitant no haurà d'aportar la corresponent certificació. I en cas de denegar expressament el consentiment, aportar les certificacions.

Un cop expedides les certificacions, tindran validesa durant el termini de sis mesos a comptar des de la data d'expedició.

Pel que fa a l'acreditació del compliment amb les obligacions financeres amb la Diputació de Lleida i no ser deutor amb la mateixa per cap resolució de procedència de reintegrament el beneficiari autoritzarà a la Diputació de Lleida o els seus organismes autònoms per què amb anterioritat a la proposta de resolució se sol·liciti, d'ofici, a la Tresoreria de la Diputació de Lleida el certificat acreditatiu que el sol·licitant es troba al corrent de les obligacions financeres amb la Diputació de Lleida i no ser deutor amb la mateixa per cap resolució de procedència de reintegrament.

Per a la resta d'ajuts,

El beneficiari o entitat col·laboradora haurà d'acreditar el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social esmentades, mitjançant les certificacions administratives positives expedides per l'òrgan competent. En aquest cas, el beneficiari podrà o bé autoritzar a la Diputació de Lleida o els seus organismes autònoms per què amb anterioritat a la proposta de resolució sol·liciti d'ofici les certificacions acreditatives a l'òrgan competent, cas en el qual el sol·licitant no haurà d'aportar la corresponent certificació. I en cas de denegar expressament el consentiment, aportar les certificacions.

Un cop expedides les certificacions, tindran validesa durant el termini de sis mesos a comptar des de la data d'expedició.

Qualsevol forma d'acreditació emprada s'efectua sens perjudici de les facultats i obligacions de comprovació i control que corresponen a la Diputació de Lleida, d'acord amb l'art. 22 del R.L.G.S.

B) Acreditar les retribucions dels òrgans de direcció o administració de les persones jurídiques beneficiàries de les subvencions.

Els beneficiaris de les subvencions que s'atorguin superiors a 10.000,00 €, si són persones jurídiques, hauran de facilitar la informació relativa a les retribucions dels òrgans de direcció o d'administració a efectes de fer-les públiques, en aplicació de l'article 15.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4450103 VQ5Y0-5EP4U-VUL02
7E8BB1C72AF4532807579BE528CFA01C71D6DE771452 6F20FCF4B7EB2FCC0A764EF80D987C06CF2D5716C5F167E951AADC24986FCC147358E1D1049AD55AA74A) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

A aquesta obligació se li donarà compliment amb la presentació de la "Declaració de les retribucions dels òrgans de direcció o d'administració de l'entitat beneficiària", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

C) Protecció a la infància i l'adolescència.

Vist que la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, en relació amb l'exercici de professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors estableix que les persones que s'adscriguin a la realització de les activitats subvencionades no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual.

Aquesta obligació se li donarà compliment, si s'escau, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració en aplicació de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

D) En cas que l'entitat beneficiària tingui una plantilla igual o superior a vint-i-cinc persones.

Acreditar els mitjans dels quals disposen per a prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe en llurs centres de treball i per a intervenir-hi, i tenen protocols d'abordatge i prevenció de l'assetjament sexual i per raó de sexe, d'acord amb l'article 29 de la Llei 5/2008, del dret de les dones a erradicar la violència masclista.

E) Obligació de publicitat.

L'article 27 de les Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms, aprovades per acord de Ple número 10/2024 de data de 28 de novembre de 2024 (BOP número 58 de 25 de març de 2025) estableix que els beneficiaris han de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol tipus que siguin objecte de subvenció.

En totes les actuacions subvencionades caldrà donar publicitat i difusió de la col·laboració de la Diputació de Lleida i/o organismes autònoms en els termes que estableix la Guia de comunicació per als beneficiaris dels ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça de la nostra web:

https://www.diputaciolleida.cat/ca/arees/area-de-comunicacio/recursos/identitat-visual

Aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració responsable de la publicitat", segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

F) Acreditació de la contractació de l'actuació

La contractació de les actuacions s'haurà de fer, en el moment de presentar la justificació, d'acord amb el que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4450103 VQ5Y0-5EP4U-VUL02
7E8BB1C72AF4532807579BE528CFA01C71D6DE7714526F20FCF4B7EB2FCC0A764EF80D987C06CF2D5716C5F167E951AADC24986FCC147358E1D1049AD55AA74A) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

Diputació de Lleida
Secretaria General

del Sector Públic i els beneficiaris així ho hauran d'indicar en el compte justificatiu facilitat per la Diputació de Lleida.

No es podrà fraccionar un contracte amb la finalitat de disminuir-ne la quantia i eludir així els requisits de publicitat o els relatius als procediments d'adjudicació que correspongui.

Si l'elecció no s'ha fet a l'oferta econòmica més avantatjosa, caldrà motivar-ho amb una memòria justificativa.

S'exceptuen de l'obligació indicada els casos en què, per les especials característiques de les despeses subvencionables, no existeixin en el mercat entitats suficients per atendre aquest requeriment o que la despesa s'hagi efectuat abans de l'atorgament de la subvenció.

L'acreditació de la contractació de l'actuació objecte de subvenció es farà efectiva mitjançant declaració de l'expedient administratiu de contractació, segons model de la Diputació de Lleida, en les actuacions d'obres amb un pressupost superior a 39.999,99 €, IVA exclòs, o d'adquisicions, subministraments o serveis superiors a 14.999,99 €, IVA exclòs.

Article 21. Bestreta
Una vegada comunicada la concessió de l'ajut, prèvia sol·licitud del beneficiari, en un termini màxim de 30 dies des de la comunicació de l'atorgament de l'ajut, la Presidència de la Diputació de Lleida podrà autoritzar una bestreta de fins al 80% de l'import de la subvenció concedida.

Aquest import es tracta del finançament necessari per poder dur a terme les actuacions inherents a la subvenció, sense que sigui necessària l'aportació de cap garantia, donat que el tipus de beneficiari queda exonerat, segons el punt 2 de l'article 42 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Article 22. Forma d'acceptació
Una vegada comunicada la concessió de l'ajuda, si en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la notificació de la resolució, el beneficiari no manifesta el contrari, s'entendrà acceptada la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades que hi siguin d'aplicació.

Article 23. Termini d'execució i de justificació
El període d'execució és de l'1.1.2027 al 31.12.2027.

L'actuació s'haurà de justificar fins a l'últim dia del primer trimestre de l'anualitat posterior al període d'execució, és a dir fins al 31.3.2028. Es podran justificar despeses ja executades en el moment de l'aprovació de la subvenció.

No s'accepten pròrrogues en el període de justificació.

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4450103 VQ5Y0-5EP4U-VUL02
7E8BB1C72AF4532807579BE528CFA01C71D6DE7714526F20FCF4B7EB2FCC0A764EF80D987C06CF2D5716C5F167E951AADC24986FCC147358E1D1049AD55AA74A) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

Si transcorregut el termini establert el beneficiari no ha presentat la documentació justificativa, el centre gestor ha de requerir-lo per tal que la presenti en el termini improrrogable de 15 dies hàbils. Si transcorregut aquest termini no la presenta, es pot revocar la subvenció amb reintegrament de les quantitats percebudes, si s'escau.

Article 24. Justificació de l'execució de l'actuació: import a justificar

La subvenció s'haurà de justificar mitjançant la modalitat de compte justificatiu simplificat, d'acord amb l'article 41.3 de les Bases Generals de Subvencions de la Diputació de Lleida, segons model normalitzat facilitat per la Diputació de Lleida, substituint-se la presentació de factures o documents equivalents per una relació detallada de les mateixes i en el cas de les despeses realitzades per administració per una relació detallada de la valoració i imputació de costos directes i indirectes, seguint els criteris establerts a l'article 41.1.3 de les bases generals de subvencions.

Aquest tràmit està disponible al Catàleg de tràmits de l'Àrea de Salut Pública de la Seu Electrònica de la Diputació de Lleida: https://convocatoriaESALsalut.diputaciolleida.cat/

L'import de la despesa subvencionable que s'haurà de justificar serà, com a mínim, l'import del pressupost de l'actuació fixat en l'acord d'atorgament.
Si hi ha pagaments fraccionats o anticipats de la subvenció, s'efectuarà, en tot cas, una comprovació abans del pagament final o liquidació de la subvenció.

En el supòsit de justificar una quantia inferior al cost de l'actuació previst en la resolució d'atorgament, l'ens beneficiari haurà de sol·licitar el següent:

- una reducció d'aquest cost de l'actuació
- si s'escau, el possible reajustament de l'ajut i la renúncia a la part restant.
- i, en cas que s'hagi produït un pagament anticipat superior a l'import final de l'ajut, caldrà reintegrar l'excés de la subvenció concedida i aportar el justificant electrònic de l'ingrés de l'excés de subvenció en el compte corrent que s'indicarà a tal efecte.

Es permetrà la compensació entre les diferents partides del pressupost inicialment previst, sense necessitat de modificació de la resolució de concessió, sempre que aquestes variacions no comportin una alteració substancial de l'actuació subvencionada i es compleixi íntegrament la finalitat per a la qual es va concedir la subvenció. Les compensacions efectuades hauran de quedar degudament reflectides i justificades en la documentació justificativa presentada pel beneficiari.

L'entitat beneficiària haurà de justificar l'execució de l'actuació mitjançant la presentació dels següents documents:

1. Un document electrònic de compte justificatiu simplificat segons model facilitat per la Diputació de Lleida, on figurarà la següent informació:

- Un certificat de realització de l'actuació.
- Breu descripció de les activitats realitzades.
- Resultats obtinguts.
- Detall del finançament del cost de l'actuació subvencionada.
- Una relació detallada dels justificants de la despesa amb la imputació de costos per l'import de la subvenció atorgada. En cas que s'imputin despeses de personal, la nòmina i la Seguretat Social s'hauran de justificar en

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4450103 VQ5Y0-5EP4U-VUL02
7E8BB1C72AF4532807579BE528CFA01C71D6DE7714526F20FCF4B7EB2FCC0A764EF80D987C06CF2D5716C5F167E951AADC24986FCC147358E1D1049AD55AA74A) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

conceptes diferenciats. D'una banda, s'haurà d'indicar l'import corresponent al salari de la persona treballadora i, de l'altra, l'import corresponent a les cotitzacions empresarials ingressades a la Tresoreria General de la Seguretat Social.

2. Justificació del compliment de les mesures de publicitat segons model facilitat per la Diputació de Lleida i justificant gràfic de la publicitat emprada.

3. En cas que el sol·licitant sigui beneficiari de la subvenció que s'atorgui superior a 10.000,00 €, i sigui persona jurídica, acreditarà la informació relativa a les retribucions dels òrgans de direcció o d'administració a efectes de fer-les públiques, en aplicació de l'article 15.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, segons model facilitat per la Diputació de Lleida.

4. En cas les actuacions objecte de la subvenció impliquin contacte habitual amb menors acreditarà, que es disposa, o es disposarà abans de l'inici de l'activitat, dels certificats legalment establerts que les persones adscrites a la realització de l'activitat subvencionada no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual, aplicació de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència.2.

Si les característiques de l'activitat objecte de subvenció requereixen la utilització de mitjans propis del/la beneficiari/ària, els justificants hauran de consistir, com a mínim, en la següent documentació:

a) Memòria i liquidació dels costos propis que s'imputen a l'activitat objecte de subvenció. En aquesta liquidació s'han de detallar els conceptes següents:
- Costos directes: mà d'obra (sous i Seguretat Social), subministraments o compres de primeres matèries.
- Costos indirectes: despeses generals de l'activitat. Mà d'obra indirecta, etc.

b) La valoració i la imputació dels costos s'ha de fer atenent les normes del pla general de comptabilitat generalment acceptat, amb la corresponent periodificació dels costos.
Aquesta petició es resoldrà per resolució de la Diputació de Lleida que podrà ser simultània a l'aprovació de la justificació i pagament de l'ajut.

Article 25. Comprovació i pagament
El cost de l'actuació que es justifiqui podrà ser objecte de comprovació amb relació a la seva execució material i la valoració econòmica. A aquest efecte s'utilitzaran els preus mitjans de mercat, informes dels tècnics de la Diputació de Lleida o qualsevol altre mitjà de prova que sigui admès en dret.

Amb caràcter previ al reconeixement de l'obligació de cadascun dels pagaments, l'òrgan instructor comprovarà que el beneficiari es troba al corrent de les seves obligacions amb l'Agència Tributària, la Seguretat Social, la Diputació i els seus organismes autònoms.

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4450103 VQ5Y0-5EP4U-VUL02
7E8BB1C72AF4532807579BE528CFA01C71D6DE771452 6F20FCF4B7EB2FCC0A764EF80D987C06CF2D5716C5F167E951AADC24986FCC147358E1D1049AD55AA74A) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

Les despeses de les diferents actuacions s'entendran executades amb la tramesa dels documents acreditatius. La Diputació de Lleida, en l'exercici de les facultats de comprovació i de control financer, podrà requerir la justificació per part del beneficiari del pagament a tercers de les despeses de l'actuació.

Una vegada s'hagi comprovat la correcta execució de la totalitat de l'actuació i s'hagi completat la justificació necessària, es procedirà al reconeixement de l'obligació i al pagament posterior a favor del beneficiari en els termes que es derivin de l'acord d'atorgament.

En els casos en què la justificació de la subvenció es presenti mitjançant compte justificatiu simplificat s'aplicarà una tècnica de mostreig aleatori simple per a la verificació de les despeses subvencionables.
La mostra se seleccionarà sobre el conjunt de justificants de despesa presentats, amb les següents condicions:

- Mostra: 5% del total de comptes justificatius rebuts amb un mínim de 3 justificants.
- Criteris de selecció: aleatoris, garantint la representativitat de les principals tipologies de despesa (personal, subministraments, serveis externs, etc.).
- Verificació: la Diputació requerirà la presentació dels justificants originals corresponents a la mostra seleccionada.

En el cas d'haver autoritzat i pagat una bestreta de la subvenció, aquesta adquirirà plena fermesa una vegada aprovada la justificació de la despesa de l'activitat realitzada; i la Diputació de Lleida, un cop aprovada l'esmentada justificació, farà efectiva la resta de l'aportació.

Article 26. Invalidesa, revocació- reintegrament i renúncia
La Diputació de Lleida pot revocar totalment o parcialment les subvencions, amb l'obligació per part del beneficiari de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent, en els supòsits següents:

- Supòsits previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Incompliment d'altres obligacions que preveuen aquestes bases.
- Altres supòsits que preveu la normativa reguladora de subvencions.

La revocació serà proporcional al grau d'incompliment de l'actuació subvencionada.

En el seu cas, l'expedient de revocació s'iniciarà amb el requeriment previ al qual es refereix l'article 70.3 del Reglament general de subvencions, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i es tramitarà de conformitat amb els articles 51 i 53 de les Bases Generals de Subvencions de la Diputació de Lleida, en concordança amb l'article 91 i següents de l'esmentada disposició del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

El centre gestor ha de tramitar, si escau, els expedients de revocació i reintegrament de les subvencions concedides.

Les resolucions i els acords en matèria de reintegrament de subvencions exhaureixen la via administrativa.

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4450103 VQ5Y0-5EP4U-VUL02
7E8BB1C72AF4532807579BE528CFA01C71D6DE7714526F20FCF4B7EB2FCC0A764EF80D987C06CF2D5716C5F167E951AADC24986FCC147358E1D1049AD55AA74A) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

Diputació de Lleida
Secretaria General

El beneficiari pot renunciar a la subvenció, la qual cosa comporta que queda alliberat del compliment de la càrrega, les condicions o l'afectació a la qual està sotmesa la subvenció i perd el dret a exigir-la.

La renúncia ha de ser prèvia a l'inici de l'activitat subvencionada o al cobrament de la Subvenció i se li donarà tràmit d'acord amb el que es disposa a l'article 52 de les Bases Generals.

Article 27. Mitjà de publicitat: convocatòria i concessió
La convocatòria anticipada es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Lleida en forma d'extracte, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, que publicarà el seu text íntegre al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, d'acord amb el que estableix l'article 20.8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida.

Així mateix, es disposa a publicar aquesta convocatòria al portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1. g) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Les subvencions atorgades seran publicades a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions donant compliment al principi de publicitat que està previst als articles 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i l'article 4 de la Resolució, de 10 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de les convocatòries de subvencions i ajudes al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Així mateix, l'acord d'atorgament de les subvencions es publicarà al Butlletí Oficial de la Província (BOP) i amb indicació de les dades esmentades a l'article 18 de les presents bases-convocatòria.

Així mateix, es publicarà la concessió d'aquesta convocatòria al Portal de transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1.g) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Article 28. Règim sancionador
D'acord amb l'article 57 de les Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms, aprovades per acord de Ple número 10/2024 de data de 28 de novembre de 2024 (BOP número 58 de 25 de març de 2025), el règim sancionador aplicable a les subvencions concedides per la Diputació de Lleida és l'establert al Títol IV de la LGS, amb les especificitats oportunes en matèria de règim local, d'acord amb el Títol XI de la Llei reguladora de les bases del règim local.

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4450103 VQ5Y0-5EP4U-VUL02
7E8BB1C72AF4532807579BE528CFA01C71D6DE7714526F20FCF4B7EB2FCC0A764EF80D9870C6CF2D5716C5F167E951AADC24986FCC147358E1D1049AD55AA74A) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

Article 29. Règim jurídic
La normativa d'aplicació és l'establerta a l'article 4, Règim jurídic, de les Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms, aprovades per acord de Ple número 10/2024 de data de 28 de novembre de 2024 (BOP número 58 de 25 de març de 2025).

Article 30. Protecció de dades personals
El beneficiari es compromet al compliment de les previsions legals contingudes en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació amb la recollida de dades derivada de la gestió i justificació de la subvenció objecte d'aquest Conveni, exonerant la Diputació de Lleida de qualsevol responsabilitat derivada del seu incompliment.

Al mateix temps, la Diputació de Lleida com a responsable del tractament de les dades personals aportades pel sol·licitant, es fonamenta en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. En el seu compliment s'informa els interessats del següent:

Responsable del tractament: Diputació de Lleida, amb domicili al carrer del Carme, 26, 25007 de Lleida, Telèfon 973.249200 i correu electrònic: diputacio@diputaciolleida.cat
Delegat de protecció de dades: dpd@diputaciolleida.cat

Finalitat del tractament: les dades subministrades es destinen únicament a garantir el compliment de l'establert a la legislació general de subvencions: Gestió, control, seguiment i justificació i pagament dels expedients de subvencions atorgades per la Diputació de Lleida. També es destinaran per donar compliment al que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Base jurídica del tractament: L'article 6.1.c sobre el tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament, del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016; La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Procedència: Els ens locals del territori de Lleida, com a ens beneficiaris de la subvenció.
Categories de dades personals: Dades identificatives (noms, cognoms, DNI/NIF, adreça postal i electrònica, telèfon i signatura); dades professionals; dades laborals; dades econòmiques, financeres i d'assegurances.

Cessions de dades: Les dades subministrades podran ser cedides en els casos següents:

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4450103 VQ5Y0-5EP4U-VUL02
7E8BB1C72AF4532807579BE528CFA01C71D6DE771452 6F20FCF4B7EB2FCC0A764EF80D987C06CF2D5716C5F167E951AADC24986FCC147358E1D1049AD55AA74A) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

Diputació de Lleida
Secretaria General

A la resta de sol·licitants o els seus representants legals, quan així ho reclamin al plantejar reclamacions o interposició de recursos contra l'acte d'adjudicació.

Als membres de la corporació que ho sol·licitin; als jutjats i tribunals, per als efectes de resolució dels recursos judicials que es puguin interposar; al Ministeri fiscal, al síndic de greuges i al síndic de comptes, mentre sigui necessari per a l'exercici de les seves funcions.

A les persones que ho demanin acollint-se al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

A l'Agència Estatal d'Administració Tributària, a la Tresoreria General de la Seguretat Social, a l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals per tal d'acreditar estar al corrent en el compliment de les seves obligacions.

A la Base de Dades Nacional de Subvencions, en tant que Sistema Nacional d'Informació de Subvencions.

Al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i al Web corporatiu, a la Seu Electrònica i al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida.

No hi ha previstes transferències internacionals de les dades.

Mesures de seguretat: La Diputació de Lleida ha adoptat les mesures tècniques necessàries per mantenir el nivell de seguretat requerit, segons la naturalesa de les dades personals tractades i les circumstàncies del tractament, amb l'objectiu d'evitar-ne l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat tant com es pugui i sempre segons l'estat de la tècnica.

Termini de conservació de les dades: Les dades es conservaran durant el temps necessari per a acomplir amb la finalitat per a la qual es van obtenir, en l'exercici de les funcions i competències del responsable, i en tot cas, durant els terminis necessaris per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar.
La documentació que suporta les dades subministrades es conservaran als arxius de la Diputació de Lleida de forma indefinida, per als únics efectes de la seva conservació conforme al disposat a la legislació sobre arxius del sector públic i a la legislació sobre patrimoni documental cultural.

Drets: La persona usuària podrà en tot moment, exercir els drets d'accés a les seves dades, així com a la seva rectificació. També podrà demanar l'oposició, limitació del tractament, la portabilitat de les dades i la supressió mitjançant sol·licitud escrita al correu electrònic del responsable del tractament de dades diputacio@diputaciólleida.cat o del delegat de protecció de dades personals dpd@diputaciolleida.cat.

Efectes: La falta de subministrament, per part del sol·licitant, de les dades personals requerides, en constituir un requisit legal, donarà lloc a la seva exclusió del procediment.

Així mateix, pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades a través de la seva seu electrònica a www.apd.cat.

Lleida, a la data de la signatura electrònica

La Secretària general,

Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4450103 VQ5Y0-5EP4U-VUL02
7E8BB1C72AF4532807579BE528CFA01C71D6DE77714526F20FCF4B7EB2FCC0A764EF80D987C06CF2D5716C5F167E951AADC24986FCC147358E1D1049AD55AA74A) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO.
Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1