



DEPUTACIÓN PROVINCIAL
A CORUÑA

DEPUTACIÓN PROVINCIAL DA CORUÑA
Data e hora: 01/10/2026 11:30
SELO SECRETARÍA XERAL ACTUACIÓNS
ADMINISTRATIVAS AUTOMATIZADAS
NÚMERO: 2026 / 42389

VALENTIN GONZALEZ FORMOSO
Data e hora: 01/10/2026 11:26
Presidente da Deputación Provincial da Coruña

Servizo de acción social, educación, deportes e mocidade

Referencia: FO106 / 2027

Expediente convocatoria: 2026000027976

RESOLUCIÓN POLA QUE SE AVOCA A COMPETENCIA PARA A APROBACIÓN DAS BASES REGULADORAS E SE APROBAN AS BASES E A CONVOCATORIA DO PROGRAMA DE SUBVENCÍONS A CONCELLOS E OUTRAS ENTIDADES LOCAIS PARA FINANCIAR GASTOS DE PERSOAL TÉCNICO NOS SERVIZOS MUNICIPAIS DE DEPORTE EN 2027 (FO106 / 2027)

Don **VALENTÍN GONZÁLEZ FORMOSO**, Presidente da Deputación Provincial da Coruña,

ANTECEDENTES

Por resolución número 29325, de 24 de xullo de 2023, o Presidente delegou na Xunta de Goberno entre outras: "A aprobación das bases de subvencións, cuxa competencia corresponda inicialmente ao presidente".

Tendo en conta a data da convocatoria da próxima Xunta de Goberno e considerando a urxencia de aprobar as Bases reguladoras do "Programa de subvencións a concellos e outras entidades locais para financiar gastos de persoal técnico nos servizos municipais de deporte en 2027", e vistos os informes do Servizo de acción social, educación, deportes e mocidade, da Secretaría Xeral e do Servizo de Fiscalización e Control Financeiro,

RESOLVO:

Primeiro. Avocar a competencia que, con carácter xeral foi delegada por resolución número 29325, de 24 de xullo de 2023 na Xunta de Goberno, e considerando a urxencia da aprobación das Bases reguladoras do "Programa de subvencións a concellos e outras entidades locais para financiar gastos de persoal técnico nos servizos municipais de deporte en 2027", que ven motivada pola necesidade de que as persoas destinatarias poidan facer as súas previsións respecto do obxecto da subvención neste programa para o exercicio 2027 coa suficiente antelación.

Segundo. Aprobar as Bases reguladoras do "Programa de subvencións a concellos e outras entidades locais para financiar gastos de persoal técnico nos servizos municipais de deporte en 2027", que figuran no Anexo - Bases Reguladoras.

Terceiro. Dispoñer a publicación das bases deste programa no Boletín Oficial da Provincia da Coruña.

Cuarto. Aprobar a convocatoria do Programa de subvencións a concellos e outras entidades locais para financiar gastos de persoal técnico nos servizos municipais de deporte en 2027, de conformidade coas bases reguladoras que figuran no Anexo - Bases Reguladoras.

O prazo de solicitude iniciárase ás 08:00 horas do día 20 de outubro de 2026, e finalizará ás 14:00 horas do día 20 de novembro de 2026, tendo en conta que, tanto as solicitudes como o resto da tramitación do programa, realizarase por vía telemática a través da plataforma SUBTEL, accesible dende a sede electrónica da Deputación Provincial da Coruña.

Quinto. Remitir esta resolución, así como o extracto da convocatoria conforme ao Anexo - Extracto da convocatoria, á Base de Datos Nacional de Subvencións (BDNS), para a súa publicación a través do Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones y Ayudas Públicas, de conformidade co previsto nos artigos 17.3.b e 20.8.a da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións, publicación que se tramitará como urxente.

Sexto. Dar conta desta resolución á Xunta de Goberno.

De conformidade co establecido no artigo 40.2 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas (LPACAP), infórmase de que a resolución anterior esgota a vía administrativa, de acordo co disposto no artigo 114.1) da LPACAP, polo que, en virtude do artigo 123 da referida norma, contra a presente resolución poderá interpoñer recurso potestativo de reposición ante o órgano que ditou o acto no prazo dun mes, contado a partir do día seguinte a aquel no que teña lugar a notificación, tal e como tamén preceptúa o artigo 52.1 da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local. Neste caso non se poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo ata que sexa resolto expresamente o recurso potestativo de reposición ou se produza a desestimación presunta deste.

Así mesmo, a persoa interesada poderá interpoñer directamente contra a presente resolución recurso contencioso-administrativo, previsto na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da Xurisdición contencioso-administrativa, no prazo de dous meses, contado a partir do día seguinte a aquel no que teña lugar a notificación, ante a Sección do Contencioso-Administrativo do Tribunal de Instancia que corresponda, de conformidade co disposto na devandita Lei e na disposición adicional primeira da Lei orgánica 1/2025, do 2 de xaneiro, de medidas en materia de eficiencia do Servizo Público de Xustiza.

Todo isto, sen prexuízo de que se poida exercer calquera outro recurso que se estime pertinente.

ANEXO - BASES REGULADORAS

BASES REGULADORAS, EN RÉXIME DE CONCORRENCIA NON COMPETITIVA, DO PROGRAMA DE SUBVENCÍONS A CONCELLOS E OUTRAS ENTIDADES LOCAIS PARA FINANCIAR GASTOS DE PERSOAL TÉCNICO NOS SERVIZOS MUNICIPAIS DE DEPORTE EN 2027.

Datos do programa

Unidade xestora	Servizo de Acción Social, Educación, Deportes e Mocidade
Sección	Sección de Deportes e Mocidade
Anualidade	2027
Denominación	Programa de subvencións a concellos e outras entidades locais para financiar gastos de persoal técnico nos servizos municipais de deporte en 2027
Beneficiarios	Concellos e entidades locais da provincia da Coruña
Programa	FO106/2027
Aplicación orzamentaria	0611/3411/46201
Importe da convocatoria	900.000 € Este importe poderá ser obxecto de modificación orzamentaria.
Importe do orzamento de gastos	Sen límite
Importe da subvención que se vai conceder	Persoal técnico en xestión deportiva: xornada completa: máximo 15.000 € media xornada: máximo 7.500 € Persoal técnico en animación deportiva: xornada completa: máximo 10.000 € media xornada: máximo 5.000 €
Importe solicitado	Do 20% ao 80% do orzamento de gastos subvencionables
Coeficiente de financiamento	Máximo 80%
Gasto anticipado	Si, será de aplicación o establecido na Ordenanza xeral de subvencións e transferencias.

Exposición de motivos

A Deputación da Coruña, no marco das súas competencias, destina importantes recursos á actividade de fomento, principalmente mediante a concesión de axudas económicas orientadas á promoción de actividades e investimentos, e mantemento de centros e servizos considerados de interese público, coa finalidade de contribuír a que as entidades da provincia acaden os obxectivos que lles son propios e de fomentar a participación da cidadanía nos distintos ámbitos de actuación e promover a igualdade de xénero.

Base 1. Réxime xurídico

O marco normativo polo que se rexerán as subvencións concedidas pola Deputación é o establecido na Ordenanza xeral de subvencións e transferencias e na seguinte normativa específica:

- Lei 3/2012, do 2 de abril, do deporte de Galicia.

A presente subvención está incluída no plan estratéxico provincial de subvencións da Deputación da Coruña, que foi aprobado mediante acordo plenario número 13 do 27 de setembro do 2024, e contribúe ao logro dos obxectivos incorporados no dito plan, en particular ao Obxectivo Estratéxico 8: “Impulsar actividades e programas que contribúan ao estímulo da práctica da actividade física e o deporte como principio de saúde” .

Base 2. Obxecto e finalidade

2.1 Obxecto

O obxecto do programa FO106/2027 é contribuír ao financiamento dos gastos de persoal técnico dos servizos municipais de deporte durante o ano 2027, mediante unha axuda destinada ás súas retribucións, co fin de garantir o desenvolvemento dunha programación deportiva estable nos concellos.

Neste programa subvencionaranse os postos de traballo desempeñados por persoal funcionario ou laboral, fixo ou temporal, con relacións de emprego que se axusten á lexislación vixente.

Admítense neste programa os contratos de servizos para a prestación das funcións obxecto desta convocatoria.

2.2 Modalidades das subvencións

As axudas económicas obxecto deste programa destinaranse a financiar o seguinte persoal técnico nos servizos municipais de deporte:

A. Persoal técnico municipal en animación deportiva

Diríxese a financiar as retribucións dos postos de traballo de técnicos/as municipais de animación deportiva.

As entidades locais poderán solicitar esta modalidade caso de o seu persoal cumprir os seguintes requisitos:

- Título oficial de Técnico superior en ensinanza e animación sociodeportiva ou Técnico superior en acondicionamento físico, ou equivalente.

No caso de non concorrer persoas con esa titulación, será admisible como titulación o Grao en Ciencias da Actividade Física e do Deporte ou equivalente.

- Certificado de Lingua Galega Nivel 4 (Celga 4) ou equivalente.

A categoría profesional das persoas contratadas para este posto de traballo será a de Técnico Superior en Animación de Actividades Físicas e Deportivas ou equivalente, correspondente, no mínimo, ao grupo de clasificación B ou subgrupo C1, ou o grupo ou subgrupo que corresponda no caso de persoal laboral. As funcións e retribucións deberán ser as correspondentes a esa categoría.

B. Persoal técnico municipal en xestión deportiva.

Diríxese a financiar as retribucións dos postos de traballo de técnicos/as municipais de xestión deportiva.

As entidades locais poderán solicitar esta modalidade caso de o seu persoal cumprir os seguintes requisitos:

- Titulación universitaria: Grao en Ciencias da Actividade Física e do Deporte ou equivalente.
- Certificado de Lingua Galega Nivel 4 (Celga 4) ou equivalente.

A categoría profesional das persoas contratadas para este posto de traballo será a de Técnico Medio de deportes ou equivalente, correspondente como mínimo ao subgrupo de clasificación A2, ou o grupo que corresponda no caso de persoal laboral. As funcións e retribucións deberán ser as correspondentes a esa categoría.

En ningún caso a Deputación lle aboará de forma directa cantidade ningunha ao persoal técnico financiado, xa que todos os pagamentos os realizarán as entidades beneficiarias.

A participación neste programa non suporá relación contractual algunha entre a Deputación e o persoal técnico financiado.

2.3 Ámbito temporal e prórrogas

As subvencións obxecto deste programa destinaranse a financiar o persoal técnico, dentro do período comprendido entre o 1 de xaneiro e o 31 de decembro de 2027.

Para aquelas entidades locais que no ano 2026 tivesen concedida prórroga, o período será o comprendido entre o 1 de maio de 2027 e o 31 de decembro de 2027.

As entidades locais incluídas no programa do ano 2027 poderán solicitar a prórroga do programa ata o 30 de abril de 2028; a solicitude de prórroga deberá presentarse ata o 15 de decembro de 2027, ás 14:00 h.

No caso de ter concedida prórroga poderán incluírse xustificantes de gastos realizados con posterioridade ao 31 de decembro do exercicio da convocatoria, con data límite do 30 de abril do exercicio seguinte.

2.4 Finalidade

A finalidade desta liña de subvencións é a colaboración cos concellos e outras entidades locais para contribuír á mellora dos servizos municipais de deportes mediante a

profesionalización do seu persoal técnico e garantir a prestación integral e adecuada de actividades deportivas.

Base 3. Solicitantes

Poderán solicitar as subvencións neste programa os concellos e entidades locais da provincia que cumpran os requisitos establecidos nestas bases e os establecidos na Ordenanza xeral de subvencións e transferencias no momento de presentaren a solicitude.

Cada entidade local poderá realizar unha única solicitude.

Base 4. Gastos subvencionables

Conta	Descrición da conta, segundo o Plan Xeral de Contabilidade
607	Traballos realizados por outras empresas para o desenvolvemento da actividade (contratos de servizos)
640	Soldos e salarios
642	Seguridade Social a cargo da entidade

Base 5. Compatibilidades e exclusións

5.1 Compatibilidades

As subvencións deste programa son compatibles con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos para a mesma finalidade, procedentes de calquera administración ou ente público ou privado, nacional, da Unión Europea ou de organismos internacionais.

As subvencións deste programa son incompatibles con outras subvencións da Deputación da Coruña para o financiamento do mesmo persoal.

5.2 Exclusións

Non se subvenciona neste programa persoal con contrato de monitor deportivo, ou persoal que dedique a súa xornada (total ou parcial) á impartición de clases e actividades deportivas.

O persoal financiado a través desta convocatoria centrarase no desenvolvemento de proxectos e actividades de carácter deportivo, polo que quedan excluídas das posibles liñas de traballo a desenvolver as actividades culturais, de promoción económica, de servizos sociais, de turismo e as vinculadas á información xuvenil e ás Oficinas municipais de información xuvenil.

Base 6. Forma e prazo da solicitude

A forma de presentación da solicitude será a que se indica na Ordenanza xeral de subvencións e transferencias da Deputación Provincial da Coruña.

O prazo de presentación de solicitudes determinarase na convocatoria, que se publicará no BOP, por conduto da Base de Datos Nacional de Subvencións.

Os datos persoais facilitados serán tratados pola Deputación da Coruña, como responsable do tratamento, co fin de levar a cabo a tramitación administrativa dos programas de subvención. As persoas interesadas poden exercer os dereitos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación ao tratamento e portabilidade dos datos a través da sede electrónica da Deputación da Coruña ou presencialmente nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común. Máis información na Política de Privacidade da Deputación.

Base 7. Compromisos e obrigas

Ademais dos requisitos dispostos con carácter xeral na lexislación básica estatal e autonómica ou na Ordenanza xeral de subvencións e transferencias da Deputación, as entidades beneficiarias deberán cumprir cos seguintes compromisos e obrigas:

7.1.- Relación xurídica.

O persoal cuxo financiamento constitúe o obxecto da subvención deberá estar vinculado á entidade local mediante unha relación xurídica laboral ou funcionarial, agás no caso dos contratos de servizos.

7.2.- Funcións do persoal.

O persoal técnico en animación deportiva desenvolverá nas entidades locais, con carácter xeral, os traballos de:

- Coordinar as actividades deportivas.
- Elaborar proxectos de animación sociodeportiva incorporando as últimas tendencias deste campo profesional e, no seu caso, as propostas de mellora extraídas do seguimento doutros proxectos anteriores, aproveitando as convocatorias institucionais.
- Desenvolver e rexistrar o plan de avaliación dos proxectos de animación sociodeportiva, concretando os instrumentos e a secuencia de aplicación.
- Garantir a dispoñibilidade e supervisar a posta a punto de instalacións e medios, asegurando a súa idoneidade, e se é o caso, os valores correctos dos parámetros de uso.
- Organizar, desenvolver e dirixir, ao seu nivel, as competicións, concursos e eventos

lúdico-deportivos.

- Programar actividades físico-deportivas adecuadas ás características e necesidades dun grupo de usuarios a partir dunha programación xeral.
- Xestionar a posta en marcha do proxecto de animación sociodeportiva, organizando os recursos e as accións necesarias para a promoción, desenvolvemento e supervisión do mesmo.

O persoal técnico en xestión deportiva desenvolverá nas entidades locais, con carácter xeral, os traballos de:

- Dinamizar o deporte no territorio.
- Deseñar e desenvolver políticas de apoio á práctica deportiva.
- Organizar e planificar tecnicamente as actividades deportivas e a actividade física saudable do concello.
- Deseñar e desenvolver políticas de xeración de oferta deportiva no ámbito local.
- Garantir o desenvolvemento de programacións de carácter estable previstas polos concellos e entidades locais.
- Planificar, programar, dirixir, controlar e supervisar as actividades físicas deportivas municipais.
- Coordinar, supervisar, dirixir e avaliar a actividade realizada polos traballadores da área de deportes.

7.3.- Difusión do apoio da Deputación.

Calquera comunicación ou publicación das accións desenvolvidas pola área de Deportes da entidade local ou calquera información ou materiais de promoción (coma folletos, carteis ou presentacións en formato electrónico) deberán incluír a marca da Deputación integrada polo símbolo e logotipo que o acompaña en lugar que destaque adecuadamente.

Farase constar a colaboración da Deputación da Coruña en toda a información (impresa, informática, de redes sociais, páxina web ou audiovisual) que se realice das actividades subvencionadas.

A entidade terá a obriga de colocar un cartel, cunhas medidas mínimas de 210 x 297 mm, acreditativo de que é beneficiaria dunha subvención da Deputación Provincial da Coruña para financiar gastos de persoal para o servizo municipal de deportes (segundo o modelo que figura no anexo III).

Este cartel deberá colocarse no posto de traballo do persoal técnico de deportes, nun lugar visible para o público.

7.4.- Participación en actividades formativas.

O persoal financiado a través deste programa está obrigado a realizar as actividades de formación que puidese impartir a Área de Deportes da Deputación.

Base 8. Valoración das solicitudes e procedemento de concesión

O procedemento de concesión destas subvencións tramítase mediante o réxime de concorrència non competitiva, de acordo con o artigo 19.2 da Lei de subvencións de Galicia e o artigo 12.2 da Ordenanza xeral de subvencións e transferencias da Deputación da Coruña, segundo o cal as bases reguladoras das convocatorias de axudas poderán exceptuar do requisito de fixar unha orde de prelación entre as solicitudes presentadas que reúnan os requisitos establecidos cando, polo obxecto e a finalidade da subvención, non sexa necesario realizar a comparación e prelación das solicitudes presentadas nun único procedemento ata o esgotamento do crédito orzamentario coas garantías previstas no artigo 31.4 da mesma lei.

A tramitación realizarase conforme ao procedemento abreviado especificamente detallado no artigo 22 da Lei antes citada polo que non intervirá en ningún caso o órgano avaliador ao que se refire o artigo 21 da mesma lei.

A concesión das subvencións realizarase polo procedemento de concesión provisional e concesión definitiva regulado na Ordenanza xeral de subvencións e transferencias e será aprobada por resolución da presidencia da Deputación.

A Deputación contribuirá cun importe igual por entidade local, en función do tipo de persoal e da duración da xornada, de acordo co seguinte:

Persoal técnico en animación deportiva (modalidade A):

- xornada completa: máximo 10.000 €
- media xornada: máximo 5.000 €

Persoal técnico en xestión deportiva (modalidade B):

- xornada completa: máximo 15.000 €
- media xornada: máximo 7.500 €

Estes importes máximos corresponden a un ano completo, no caso de non ser así reduciranse os importes proporcionalmente ao número de semanas realizadas

Non obstante o anterior, existe a posibilidade de ampliación de crédito. Nestes casos, o órgano concedente deberá publicar a ampliación de crédito nos mesmos medios que a convocatoria, sen que tal publicidade implique a apertura de prazo para presentar novas solicitudes nin o inicio de novo cómputo de prazo para resolver.

No caso de que o crédito fose insuficiente e tendo en conta que os importes sinalados teñen o carácter de achega máxima, poderase reducir o importe das subvencións na porcentaxe necesaria para axustar o importe concedido ao crédito dispoñible.

Base 9. Xustificación e pago

Será de aplicación a conta xustificativa simplificada nos termos do artigo 75 do Real decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.

A xustificación poderá presentarse a partir do día seguinte á publicación da resolución de concesión definitiva das subvencións no BOP. O prazo para a xustificación das subvencións

rematará o día 29 de maio de 2028, ás 14:00 horas.

9.1 Consideracións sobre a xustificación

No caso de que por circunstancias excepcionais, debidamente xustificadas, non fose posible acreditar a continuidade da relación xurídica laboral ou funcional por todo o período subvencionado produciríase a correspondente economía na subvención concedida, de acordo co seguinte cálculo:

No caso de diminución no período subvencionado de contratación para o cálculo do importe a pagar considerarase unha achega para unha xornada completa de 27,40 €/día no caso de técnico en animación deportiva e de 41,10 €/día no caso de técnico en xestión deportiva. No caso de media xornada, para o cálculo do importe a pagar considerarase unha achega de 13,70 €/día no caso de técnico en animación deportiva e de 20,55 €/día no caso de técnico en xestión deportiva.

Cando a achega concedida fora axustada para adaptarse ao crédito dispoñible aplicarase ao prezo día a redución proporcional que corresponda. Non se reducirá a achega en situacións de incapacidade temporal, ou no caso de permiso por parto, adopción ou acollemento.

Base 10.- Incumprimentos e sancións

Será de aplicación o disposto na Ordenanza Xeral de Subvencións e Transferencias.

ANEXOS DOCUMENTACIÓN

ANEXO I - Documentación da solicitude

Declaracións:

- A entidade que represento cumpre todos os requisitos esixidos aos solicitantes nas bases reguladoras da presente convocatoria e na Ordenanza xeral de subvencións e transferencias da Deputación Provincial da Coruña, e no caso de resultar beneficiaria da subvención comprométese a cumprir fielmente todas as obrigas e compromisos recollidos nas mesmas e a acreditar de forma fehaciente o seu cumprimento no caso de ser requirida pola Deputación.
- A entidade que represento comprométese a utilizar a lingua galega no desenvolvemento do proxecto subvencionado e na produción escrita e oral (cartelaría, publicidade oral e escrita, redes sociais, etc.) a que dea lugar toda a actividade subvencionada, e a dar cumprimento á aquelas outras obrigas establecidas nas bases en relación coa lingua galega.
- A entidade que represento comprométese a empregar unha linguaxe non sexista e inclusiva; tratar as imaxes con valores de igualdade, presenza equilibrada, diversidade, pluralidade de roles e identidades de xénero e a recabar datos de

participación desagregados por sexo no caso de estudos, estatísticas, enquisas e formularios.

- A entidade que represento comprométese a dar cumprimento ás obrigas de difusión do apoio da Deputación establecidas nas bases.
- Declaro que o persoal técnico deportivo para o que se solicita a presente subvención non adica a súa xornada á impartición de clases e actividades deportivas.
- No caso de que algunha das actividades que desenvolve a entidade implique contacto habitual con menores, a entidade que represento comprométese a comprobar que o persoal ao seu cargo non foi condenado por sentenza firme por ningún delito contra a liberdade sexual.

Documentación:

- Certificación acreditativa do acordo de solicitude
- Acreditación da delegación da Alcaldía/Presidencia, no seu caso.
- Memoria da solicitude
- Informe da Secretaría da entidade sobre o posto de traballo, no que se indicará a súa adecuación á lexislación vixente.
- Certificacións das administracións tributarias correspondentes e da Tesourería da Seguridade Social nas que se acredite que a entidade está ao corrente nas súas obrigas tributarias e coa Seguridade Social. Poderá omitirse a presentación desta documentación sempre que autorice expresamente na Plataforma SUBTEL a consultas tributarias e non se opoña á consulta de datos da Seguridade Social.

A entidade deberá presentar a documentación esixida segundo os modelos que figuran na plataforma Subtel.

ANEXO II - Documentación xustificación

Declaracións:

- A entidade que represento deu cumprimento as obrigas de difusión do apoio da Deputación establecidas nas bases.
- No caso de que algunha das actividades que desenvolve a entidade implique contacto habitual con menores, a entidade que represento comprométese a comprobar que o persoal ao seu cargo non foi condenado por sentenza firme por ningún delito contra a liberdade sexual.
- A entidade que represento non ten pendente de xustificación ningunha cantidade anticipada pola Deputación na que xa rematara o prazo para a presentación de xustificantes.
- No caso en que os gastos subvencionables non acaden o importe mínimo a xustificar, ou se aplique algunha das reducións contempladas na base 9 ou no caso en que a achega provincial, xunto cos outros ingresos percibidos para o mesmo obxecto, supere os gastos executados: A entidade que represento renuncia á parte da achega provincial non xustificada e, no seu caso, acepta o reintegro da cantidade anticipada.
- No caso en que a xustificación se presente fóra de prazo: A entidade que represento acepta a sanción que corresponde e consinte en efectuar voluntariamente o pagamento desta mediante compensación no pago da subvención, e non presentará alegacións nin recurso algún ao respecto (Esta declaración suporá unha REDUCCIÓN

DO IMPORTE DA SANCIÓN DUN 90%).

Documentación:

- Acreditación da delegación da Alcaldía/Presidencia, no seu caso.
- Memoria xustificativa.

A memoria terá que estar feita polo persoal técnico e nela constará a súa identificación completa (nome, apelidos, titulación e cargo) e estará asinada pola persoa que represente á entidade.

- Relación clasificada dos gastos realizados durante o período subvencionado. Este documento deberá descargarse dende a plataforma SUBTEL logo de ter completada na mesma a “Relación de gastos” cos datos dos xustificantes de gasto.

Na relación de gastos indicárase, para cada traballador/a e mes, o importe bruto da nómina e o importe da seguridade social con cargo á entidade.

- Relación detallada dos ingresos de natureza pública ou privada obtidos para a mesma finalidade, con indicación do seu importe e procedencia, así coma dos propios ingresos que xere a actividade subvencionada ou, pola contra, manifestación de que non se obtiveron outros ingresos para a mesma finalidade.
- Certificación expedida pola persoa a cargo da secretaría na que dea conta da seguinte información:
 - Nome, apelidos e NIF do persoal subvencionado
 - Tipo de vinculación laboral (funcionario/a, funcionario/a interino/a, persoal laboral fixo ou temporal)
 - Data da toma de posesión ou da formalización de contrato.
 - Denominación do posto de traballo que figura na RPT da entidade local.
 - Categoría profesional e titulación académica (incluíndo Celga 4 ou equivalente).
 - Tipo de xornada de prestación dos seus servizos (xornada completa ou media xornada)
 - Período no que estivo vinculado á entidade referido á subvención concedida (todo o ano ou outro período).
 - Adecuación á lexislación vixente.
- Se é un contrato de servizos: certificación das condicións/prescricións técnicas que serviron de base para a contratación onde consten, polo menos, as funcións a realizar polo persoal técnico deportivo a contratar, a titulación requirida (incluíndo Celga 4 ou equivalente), a duración da súa xornada laboral e a forma de pago.
- Proba documental dos medios polos que se lle deu publicidade á subvención concedida, e do uso da lingua galega.
- Acreditación gráfica (fotografía ou imaxe) da inclusión do logotipo da Deputación nun cartel, cunhas medidas mínimas de 210 x 297 mm, acreditativo de que a entidade local é beneficiaria dunha subvención da Deputación Provincial da Coruña para financiar gastos de persoal para o servizo municipal de deportes (segundo o modelo que figura no anexo III)
- Certificacións das administracións tributarias correspondentes e da Tesourería da Seguridade Social nas que se acredite que a entidade está ao corrente nas súas obrigas tributarias e coa Seguridade Social. Poderá omitirse a presentación desta

documentación sempre que autorice expresamente na Plataforma SUBTEL a consultas tributarias e non se opoña á consulta de datos da Seguridade Social.

A entidade deberá presentar a documentación esixida segundo os modelos que figuran na plataforma SUBTEL.

ANEXO III



Técnico deportivo subvencionado pola Deputación da Coruña



ANEXO - EXTRACTO DA CONVOCATORIA

GALEGO

Primeiro. Beneficiarios

Concellos e entidades locais da provincia da Coruña

Segundo. Obxecto

O obxecto do programa FO106/2027 é contribuír ao financiamento dos gastos de persoal técnico dos servizos municipais de deporte durante o ano 2027, mediante unha axuda destinada ás súas retribucións, co fin de garantir o desenvolvemento dunha programación deportiva estable nos concellos.

Terceiro. Bases reguladoras

A presente convocatoria rexerase polas Bases reguladoras publicadas no BOP.

Cuarto. Contía

O importe da consignación ascende a un total de 900.000 €, con cargo á partida 0611/3411/46201 do Orzamento ordinario para 2027. As axudas para conceder terán un máximo de 15.000 € no caso de persoal técnico en xestión deportiva e de 10.000 € no caso de persoal técnico en animación deportiva.

Quinto. Prazo de presentación de solicitudes

O prazo de solicitude iniciárase ás 08:00 horas do día 20 de outubro de 2026, e finalizará ás 14:00 horas do día 20 de novembro de 2026, tendo en conta que, tanto as solicitudes coma o resto da tramitación do programa, realizarase por vía telemática a través da plataforma SUBTEL, accesible dende a sede electrónica da Deputación Provincial da Coruña.

Sexto. Outros datos de interese

Tanto as solicitudes como o resto da tramitación da presente convocatoria, realizarase por vía telemática a través da plataforma SUBTEL, accesible dende a sede electrónica da Deputación Provincial da Coruña.

CASTELLANO

Primero. Beneficiarios

Ayuntamientos y entidades locales de la provincia de A Coruña.

Segundo. Objeto

El objeto del programa FO106/2027 es contribuir a la financiación de los gastos de personal técnico de los servicios municipales de deportes durante el año 2027, mediante una ayuda destinada a sus retribuciones, con el fin de garantizar el desarrollo de una programación deportiva estable en los ayuntamientos.

Tercero. Bases reguladoras

La presente convocatoria se regirá por las Bases reguladoras publicadas en el BOP.

Cuarto. Cuantía

El importe de la consignación asciende a un total de 900.000 €, con cargo a la partida 0611/3411/46201 del Presupuesto ordinario para 2027. Las ayudas que se concedan tendrán un importe máximo de 15.000 € en el caso de personal técnico en gestión deportiva y de 10.000 € en el caso de personal técnico en animación deportiva.

Quinto. Plazo de presentación de solicitudes

El plazo de solicitud se iniciará a las 08:00 horas del día 20 de octubre de 2026, y finalizará a las 14:00 horas del día 20 de noviembre de 2026, toda vez que, tanto las solicitudes como el resto de la tramitación del programa, se realizará por vía telemática a través de la plataforma SUBTEL, accesible desde la sede electrónica de la Diputación provincial de A Coruña.

Sexto. Otros datos de interés

Tanto las solicitudes como el resto de la tramitación de la presente convocatoria se realizarán por vía telemática a través de la plataforma SUBTEL, accesible desde la sede electrónica de la Diputación Provincial de A Coruña.