



BASES REGULADORAS PARA A CONVOCATORIA PÚBLICA DE SUBVENCÍONS PARA A CELEBRACIÓN DE FESTAS PARROQUIAIS, ANO 2026

1.- OBXECTO E FINALIDADE. ACTIVIDADE SUBVENCIONABLE.

Estas normas teñen por obxecto establecer os criterios e os procedementos para a concesión de subvencións municipais do Concello de Folgoso do Courel para a **colaboración do Concello na celebración das festas parroquiais** ao abeiro do artigo 25.2 m) da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das Bases de Réxime Local na redacción dada pola Lei 27/2013, de 27 de decembro, de racionalización e sostibilidade da Administración Local: promoción da cultura.

Os principios ós que se suxeitarán os procedementos de outorgamento de subvencións son os seguintes: publicidade, transparencia, concorrancia, obxectividade, igualdade e non discriminación, eficacia, eficiencia, voluntariedade e non vinculación para futuras subvencións.

A presentes bases teñen por obxecto regular o establecemento de axudas económicas para a celebración das festas parroquiais en réxime de concorrancia non competitiva de acordo co artigo 19.2 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

Serán actividades subvencionables ó abeiro das presentes Bases aqueles **gastos derivados da realización de actividades e programas relacionados coas festividades locais levadas a cabo no período comprendido entre o 1 de xaneiro e o 1 de decembro de 2026, non sendo subvencionables gastos de comidas.**

O importe das axudas en ningún caso poderá ser de tal contía que, illadamente ou en concorrancia con outras subvencións ou axudas doutros organismos públicos ou privados, supere o custo da actividade subvencionada.

2.- BENEFICIARIOS.

Os beneficiarios das axudas serán as asociacións, comisións e organizadores das festas populares que se celebren en calquera parroquia ou lugar do municipio de Folgoso do Courel, sempre que quede debidamente acreditado que contan coa debida representación da organización da festa na parroquia ou lugar en cuestión.

A tal efecto, a solicitude de subvención poderá instarse ben polo representante das asociacións debidamente constituídas ou ben polo representante da comisión ou agrupación de veciños da parroquia ou lugar na que se celebrara a festa.

As festas populares deberán contar coas autorizacións necesarias para a súa celebración.

Para ostentar a condición de beneficiario, as asociacións, comisións e organizadores das festas populares que representen a unha agrupación de veciños deberán reunir os seguintes requisitos:

- Non ser debedor do Concello por calquera tipo de débeda de dereito público.
- Estar ao corrente das obrigas tributarias coa Administración estatal, autonómica e coa Seguridade Social.
- Non estar incurso en ningunha causa de incompatibilidade ou prohibición das mencionadas no artigo 13 da Lei 38/2003 e concordantes da Lei 9/2007 de subvencións de Galicia.





Os beneficiarios terán as seguintes obrigas co Concello de Folgoso do Courel:

1. Cumprir o obxectivo, realizar a actividade ou adoptar o comportamento que fundamenta a concesión da axuda de acordo coa memoria presentada. A subvención destinarase exclusivamente ós fins para os que foi concedida, quedando expresamente prohibida calquera alteración de destino non autorizada polo Concello.
2. Someterse ás actuacións de comprobación e control financeiro que poidan realizar os órganos de control competentes, aportando, para elo, tanta información lles sexa requirida.
3. Comunicar ó Concello a obtención doutras subvencións de calquera entidade pública ou privada.

3.- CRÉDITO ORZAMENTARIO E CONTÍA DAS AXUDAS

O importe de cada subvención non poderá superar os 100,00 € por festa e os 500,00 € no caso das celebradas nos dous núcleos de maior entidade: Folgoso do Courel e Seoane do Courel.

O importe máximo a subvencionar será de 2.000,00 €, importe a consignar na aplicación 338.48 do orzamento municipal para o exercicio 2026.

No caso de que o número de solicitudes sexa superior o importe establecido como máximo, reducirase proporcionalmente.

4. SOLICITUDE E DOCUMENTACIÓN A ACHEGAR

4.1 PRAZO.

As solicitudes deberán presentarse ata o **23 de novembro de 2026.**

4.2. LUGAR.

Rexistro Xeral do Concello de Folgoso do Courel.

4.3 DOCUMENTACIÓN QUE SE DEBERÁ XUNTAR.

- 1) Solicitude, segundo modelos normalizados que se facilitarán polo Concello, asinado por persoa física ou representante da entidade organizadora da festa.
- 2) Fotocopia do CIF no caso de persoas xurídicas e do NIF no caso de persoas físicas. No caso de que se trate dunha agrupación de persoas ou comisión de festas, tódolos membros que se encargaran da organización da festa deberán subscribir unha declaración onde se indique o nome de cada un deles, así como tamén o do representante da comisión ou organización. Así mesmo, deberase achegar copia dos documentos de identidade de cada un dos organizadores da festa.
- 3) Memoria explicativa da actividade realizada, con especificación da data, lugar de realización, obxectivo e fins concretos a que se destinarán os fondos que no seu caso sexan concedidos.
- 4) Declaración responsable da entidade solicitante na que conste as subvencións e/ou axudas solicitadas para a mesma finalidade, con expresión da súa contía, comprometéndose a comunicar ó Concello a concesión de calquera outra axuda de Entes públicos ou privados.
- 5) Declaración responsable de non estar incurso nas prohibicións para obter a condición de beneficiario e de non ser debedor á Facenda Estatal, Autonómica e Local, nin á Seguridade Social.





- 6) Datos bancarios da conta á que se poderá transferir o importe da subvención, debidamente **certificada** pola entidade bancaria.
- 7) Facturas e demais documentación de valor probatorio ou equivalente con validez no tráfico xurídico mercantil e eficacia administrativa. As facturas deberán estar seladas e asinadas **debendo constar o recibo do pagamento**. En caso de que o pagamento se realice por transferencia bancaria deberá presentarse extracto ou xustificante bancario.
- 8) Calquera outro documento que se considere de interese para a mellor avaliación da subvención e calquera outra documentación que lle sexa solicitada polo Concello en relación co outorgamento da subvención.

5.- PUBLICIDADE

A convocatoria destas axudas publicarase no Boletín Oficial da Provincia, no taboleiro de anuncios do Concello e na Base de Datos Nacional de Subvencións e farase por Decreto da Alcaldía.

6.- PROCEDEMENTO

O órgano competente para a concesión das axudas será a ALCALDESA, previo informe da INTERVENCIÓN MUNICIPAL.

O acordo de concesión ou denegación será motivado, quedando constancia no expediente dos fundamentos da resolución que se adopte. As axudas concedidas notificaranse individualmente no prazo máximo de tres meses, a contar dende a finalización do prazo de presentación de solicitudes e en todo caso antes do 31 de decembro de 2026, e publicaranse no taboleiro de anuncios do concello.

A modificación de calquera das circunstancias que se tiveran en conta para a concesión das mesmas, que deberá ser posta en coñecemento do Concello, poderá dar lugar á modificación da resolución.

7.- XUSTIFICACIÓN E PAGAMENTO

O pagamento destas axudas realizarase mediante transferencia bancaria, trala súa xustificación por medio da presentación da documentación anteriormente relacionada.

