



Junta de Govern Local

Polítiques Socials i Persones Grans

c/ Portalet, 4, 5a planta - 08401 Granollers Tel: 938426665 Fax: 938426732

Acord de Junta de Govern Local aprovat en data 29/09/2026 **Elaboració, gestió de la convocatòria i concessió de subvencions (SUBVCONV)**

Assumpte: Aprovar la convocatòria per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva, en el marc de les bases reguladores específiques, per a la l'escolarització d'infants a les escoles bressol privades de Granollers per al curs 2026/2027.

Número Expedient: 18/2026/SUBVCONV

Fets:

Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'Actuació del Mandat, i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions per al present any, des de l'Àrea d'Educació i Cohesió, aquesta subvenció té com a finalitat finançar projectes o activitats que tinguin com a objectiu pal·liar les desigualtats socials de l'etapa de 0 a 3 anys garantint l'accés i l'escolarització a les escoles bressol de la ciutat.

Per acord de la Junta de Govern Local de data 14 de juliol de 2026 es van aprovar les bases reguladores específiques d'aquesta subvenció per el curs 2026/2027, i es van publicar al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 17 de juliol de 2026.

Les subvencions que es concedeixin es destinaran a cobrir:

- ☐ L'escolarització en horari de 9 a 12 h i de 15 a 17 h, des de l'inici del curs escolar fins el 30 de juny del 2027.
- ☐ La matrícula.

No queden cobertes les despeses de material escolar, menjador, acollida, sortides ni altres serveis complementaris.

L'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Granollers estableix en el seu article 10 que la concurrència competitiva és la forma ordinària de concessió de subvencions, de conformitat amb allò previst a l'article 22 de la LGS.

L'import total que es destinarà al foment d'aquestes actuacions és de 80.000,00 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària L4211/23130/48020 AJUTS ESCOLA BRESSOL PRIVADES, que es distribuirà 32.000,00 € per a l'exercici 2026 i 48.000,00 € per a l'exercici 2027, quedant condicionada l'existència de crèdit adequat i suficient.

El contingut de la present convocatòria s'ajusta a allò previst a l'article 23.2 de la LGS.

1 / 12



Per donar compliment al principi de publicitat que ha de regir el procés de concurrència, procedeix publicar el corresponent extracte i text d'aquesta convocatòria, en el qual es determina el termini de presentació de sol·licituds, enviant-los a la Base de Dades Nacional de Subvencions, així com les dades estructurades que es detalla tot seguit, per tal de donar compliment al procediment establert a l'article 20.8 de la LGS:

- a. No s'utilitza cap finançament extern.
- b. Sector econòmic: 85.1 Educació preprimària.
- c. Instruments d'ajuda: subvenció i entrega dinerària sense contraprestació.
- d. Tipus de beneficiari: persones físiques sense activitat econòmica.
- e. Impacte de gènere: nul.
- f. Finalitat: Educació.
- g. La concessió de la subvenció no serà publicable, per tractar-se d'una excepció contemplada a la Llei Orgànica 1/1982, de 5 de maig, sobre protecció civil del dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i ala pròpia imatge.
- h. La convocatòria s'ha de publicar al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al tractar-se de concurrència competitiva.
- i. Dades de la justificació: justificació anterior a l'últim pagament i la data límit de la justificació és 31 de juliol de 2027.
- j. Regions d'impacte: Barcelona (ES511).

Aquest ajut resta exempt de l'IRPF de conformitat amb el que disposa l'article 1 i 4.1b del Reial Decret Llei 9/2015, de 10 de juliol de "*medidas urgentes para reducir la carga tributaria soportada por los contribuyentes del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas y otras medidas de carácter económico*", que estableix que les ajudes emeses per les Entitats Locals pel col·lectiu en risc d'exclusió social, situacions d'emergència social i altres necessitats bàsiques són inembargables i estan exemptes de tributació.

Existeix crèdit adequat i suficient per a l'exercici 2026 per atendre les despeses d'aquesta convocatòria.

L'òrgan competent per aprovar aquesta convocatòria de concurrència competitiva correspon a la Junta de Govern Local, d'acord amb el règim de delegacions de competències de l'Alcaldia a favor de la Junta de Govern Local efectuades mitjançant Resolució d'Alcaldia núm. E-5675/2023, de 19 juny, de designació dels membres de la Junta de Govern Local i competències delegades.

Vist l'informe emès per la coordinadora del Servei de Polítiques Socials i Persones Grans.

Fonaments de dret:

1. Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
2. Els articles 118 a 129 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, pel que fa a l'activitat de foment dels ens locals, i de les subvencions. L'article 122 del mateix cos normatiu contempla la possibilitat dels ens locals d'atorgar subvencions a entitats, organismes o particulars, que les seves activitats supleixin o complementin els serveis de competència local o siguin d'interès local. L'article 124 del mateix cos legal estableix que s'han d'aprovar unes bases reguladores.
3. L'Ordenança General de Subvencions Granollers, aprovada pel Ple de l'Ajuntament el dia 28 de febrer de 2006, publicada en el BOPB núm. 130 de data 1 de juny de 2006, i modificada per acord de Ple de data 25 de maig de 2010, i publicada al BOPB de data 10 de gener de 2011, que té per objecte regular i fixar el règim jurídic general, així com definir els criteris i el procediment de concessió de les subvencions concedides per l'Ajuntament de Granollers, a l'empara del que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
4. Llei 19/2013, de 9 de desembre i la Llei catalana 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, que estableix el contingut de la informació que, en matèria de subvencions i ajudes públiques, han de ser objecte de publicació.
5. Llei 15/2014, de 16 de desembre, de racionalització del sector públic i altres mesures de reforma administrativa, que modifica l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions que regula la publicitat de les subvencions, i article 20 que regula el contingut de la Base de Datos Nacional de subvenciones (BDNS).
6. Reial decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la Base de dades Nacional de Subvencions i la publicitat de les subvencions i altres ajudes públiques.
7. Les bases reguladores específiques de la subvenció per a per la concessió de subvencions destinades a la pràctica esportiva, a l'escolarització en escoles bressol municipals i privades i a l'escolarització a l'escola municipal de música i al conservatori, per el curs 2026/2027, mitjançant el procediment de concurrència competitiva, aprovades per la Junta de Govern Local de data 14 de juliol de 2026 i publicades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 17 de juliol de 2026.
8. L'article 174 del Text Refundit de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales (TRLHL).

Per tot l'exposat,



Es proposa a la Junta de Govern Local:

Primer.- Aprovar la convocatòria mitjançant el procediment de concurrència competitiva, per a l'atorgament de subvencions per a la l'escolarització d'infants a les escoles bressol privades de Granollers per al curs 2026/2027, en el marc de les Bases Reguladores Específiques aprovades per la Junta de Govern Local de data 14 de juliol de 2026 , el text íntegre de la qual és el següent:

« CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA EN EL MARC DE LES BASES REGULADORES ESPECÍFIQUES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER L'ESCOLARITZACIÓ D'INFANTS A LES ESCOLES BRESSOL PRIVADES DE GRANOLLERS PER AL CURS 2026/2027. ANY 2026.

1.- Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores Específiques i diari oficial on s'han publicat

Les bases reguladores d'aquesta convocatòria han estat aprovades per acord de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Granollers de data 14 de juliol de 2026, i publicades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 17 de juliol de 2026 amb número d'identificador 202610122698.

2.- Objecte, condicions i finalitat de les subvencions

L'objecte de les subvencions de la present convocatòria és garantir l'accés a l'escolarització a escoles bressol privades a les persones empadronades al municipi de Granollers que es trobin en una situació familiar amb necessitats socials i/o econòmiques, que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a la Llei 38/2003 de 17 de novembre General de Subvencions (LGS), i que tinguin infants nascuts al 2025 (I1) i 2024 (I2), empadronats a Granollers, que s'hagin preinscrit formalment a les escoles bressol de titularitat pública municipal i hagin quedat en llista d'espera per al curs 2026/2027. Així mateix, hi poden optar els infants escolaritzats en escoles bressol privades de la ciutat durant el curs 2025/2026 que hagin estat persones beneficiàries d'un ajut d'urgència social per aquest mateix concepte i manifestin la voluntat expressa de romandre escolaritzats en el mateix centre privat per al curs 2026/2027.

Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria s'hauran de destinar a activitats que es desenvolupin durant el curs 2026/2027.

Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'Actuació del Mandat, i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions per al present any, aquestes subvencions queden englobades dins de l'eix 2, per garantir les oportunitats a tothom i pal·liar les desigualtats socials de l'etapa de 0 a 3 anys garantint l'accés i l'escolarització a les escoles bressol de la ciutat.

3.- Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

4.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

L'adjudicació es farà segons la puntuació obtinguda en l'aplicació dels barems descrits en aquestes bases, sens perjudici del compliment dels requisits necessaris per resultar beneficiari.

Es prioritzaran les puntuacions més altes sobre les més baixes.

Les subvencions s'adjudicaran a les persones beneficiàries que obtinguin més puntuació, sense necessitat d'esgotar la totalitat del crèdit pressupostari disponible.

En cas que el crèdit pressupostari màxim previst sigui insuficient per cobrir un nou tram de puntuació, però l'òrgan gestor decideixi ampliar les subvencions a un major nombre de sol·licituds, s'atorgaran subvencions a les sol·licituds que hagin obtingut més puntuació en la valoració. En cas d'empat, s'atorgarà la subvenció a les famílies amb la posició més elevada dins de la llista d'espera de les escoles bressol municipals o que hagin gaudit d'un ajut d'urgència social pel mateix concepte l'any anterior.

L'atorgament de les prestacions previstes en aquestes bases reguladores restarà subjecte a la disponibilitat pressupostària.

Únicament es valoraran les sol·licituds que compleixin els requisits generals i específics de cada tipologia de subvenció previstos en aquestes bases. Els barems de puntuació són els següents:

Barem 1. Situació econòmica: fins a 6 punts.

- Igual o inferior a 150,00 € mensuals per persona: 6 punts.
- Més de 150,00 € i igual o inferior a 200,00 € mensuals per persona: 5 punts.
- Més de 200,00 € i igual o inferior a 227,65 € mensuals per persona: 4 punts.
- Més de 227,65 € i igual o inferior a 369,02 € mensuals per persona: 3 punts.
- Més de 369,02 € i igual o inferior a l'IRSC mensuals per persona: 1 punt.

Barem 2. Composició de la unitat familiar: fins a 3 punts.

- Condició de família monoparental: 1 punt.
- Existència d'infants en acolliment en la unitat familiar: 1 punt.
- Qualificació de família nombrosa: 1 punt.

Barem 3. Valoració d'aspectes socials: 3 punts.

Els tres punts s'assoliran quan, com a mínim, un dels infants inclosos a la sol·licitud tingui un expedient de risc obert a la Direcció General de Prevenció i Protecció de la Infància i l'Adolescència (DGPPIA), o bé quan els serveis socials municipals emetin un informe que acrediti el risc tot i la no-obertura formal d'expedient a la DGPPIA.

Barem 4. Valoració d'aspectes de salut: 2 punts.

Els dos punts s'assoliran amb la presentació, com a mínim, d'un dels documents següents respecte de la unitat familiar:

- Certificat o resolució de disminució o discapacitat amb un grau igual o superior al 33 %.
- Certificat o resolució d'invalidesa.
- Resolució de dependència i grau.
- Informe mèdic o altre document que acrediti una malaltia greu, dels darrers sis mesos anteriors a la convocatòria, excepte en els casos de malalties degeneratives, en què la data de la documentació acreditativa serà indiferent.
- Informe mèdic d'algun dels serveis següents: CSMA (Centre de Salut Mental d'Adults) o serveis equivalents, Servei d'Estimulació Precoç (CDIAP), CSMIJ (Centre de Salut Mental Infantil i Juvenil) o serveis equivalents.



Ajuntament Granollers

- Informe de seguiment o tractament al CAS (Centre d'Atenció i Seguiment a les Drogodependències).

Barem 5. Violència masclista: 1 punt.

Caldrà acreditar la situació de violència masclista mitjançant la presentació, com a mínim, d'un dels documents següents:

- La sentència de qualsevol ordre jurisdiccional, encara que no hagi guanyat fermesa, que declari que la dona ha patit alguna de les formes d'aquesta violència. Es valorarà únicament la sentència ferma amb una anterioritat no superior a 5 anys respecte del moment de la sol·licitud.
- L'ordre de protecció vigent.
- L'informe de la Inspecció de Treball i Seguretat Social.

En absència d'algun dels mitjans anteriors, són mitjans específics d'identificació de les situacions de violència masclista, sempre que expressin l'existència d'indisidències que una dona l'ha patida o està en risc versemblant de patir-la:

- Qualsevol mesura cautelar judicial de protecció, seguretat o assegurement vigent.
- L'atestat elaborat per les forces i cossos de seguretat que hagin presenciats directament alguna manifestació de violència masclista.
- L'informe del Ministeri Fiscal.
- L'informe mèdic o psicològic elaborat per una persona professional col·legiada, en el qual consti que la dona ha estat atesa en algun centre sanitari per causa de maltractament o agressió masclista.
- L'informe dels serveis públics amb capacitat d'identificació de les situacions de violència masclista. Es reconeix aquesta capacitat als serveis socials d'atenció primària, als serveis d'acolliment i recuperació, als serveis d'intervenció especialitzada i a les unitats especialitzades dins de les forces i cossos de seguretat.
- L'informe de l'Institut Català de les Dones.
- Qualsevol altre mitjà establert per disposició legal.

5.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost total disponible és de 80.000,00 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària L4211/23130/48020 AJUTS ESCOLA BRESSOL PRIVADES, que es distribuirà 32.000,00 € per a l'exercici 2026 i 48.000,00 € per a l'exercici 2027, quedant condicionada l'existència de crèdit adequat i suficient.

Els imports individuals seran:

- Infants del curs I1, 3.000 € per infant.
- Infants del curs I2, 2.200 € per infant.

No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentat.

6.- Requisits per a la sol·licitud i forma d'acreditar-los

Poden ser beneficiàries les persones empadronades al municipi de Granollers que es trobin en una situació familiar amb necessitats socials i/o econòmiques, que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a la Llei 38/2003 de 17 de novembre General de Subvencions (LGS), i que tinguin infants nascuts al 2025 (I1) i 2024 (I2), empadronats a Granollers, que s'hagin preinscrit formalment a les escoles bressol de titularitat pública municipal i hagin quedat en llista d'espera per al curs 2026/2027. Així mateix, hi poden optar els infants escolaritzats en escoles bressol privades de la ciutat durant el curs 2025/2026 que hagin estat persones beneficiàries d'un ajut d'urgència social per



aquest mateix concepte i manifestin la voluntat expressa de romandre escolaritzats en el mateix centre privat per al curs 2026/2027.

Per poder rebre la subvenció cal complir obligatòriament el següent:

- Presentar correctament la sol·licitud dins del termini establert.
- Aportar de manera completa o autoritzar expressament la consulta de la documentació general i específica requerida.
- Disposar d'una renda per membre de la unitat familiar o de convivència igual o inferior a l'Indicador de Renda de Sufficiència de Catalunya (IRSC) corresponent al darrer aprovat oficialment en el moment de l'aprovació de la convocatòria.

Aquests requisits, juntament amb els requisits per ser persona beneficiària, s'han de complir de manera efectiva en el moment de la presentació de la sol·licitud de l'ajut. La modificació posterior d'aquestes circumstàncies podrà comportar la revocació automàtica de la subvenció, d'acord amb les previsions de l'article 7 de les bases específiques.

Supòsits d'excepcionalitat i situacions de vulnerabilitat especial:

Amb caràcter excepcional, l'Ajuntament de Granollers podrà atorgar la subvenció a aquelles unitats familiars que no compleixin els requisits de renda de l'apartat 4.6 quan els serveis socials municipals així ho determinin, considerin i ho proposin formalment mitjançant la presentació d'un informe tècnic motivat. A efectes de baremació, les sol·licituds que s'acompanyin d'aquest informe motivat de serveis socials obtindran directament la màxima puntuació econòmica prevista per a cada tipus d'ajut.

D'altra banda, els infants acollits en recursos especialitzats per a víctimes de violència de gènere de Granollers i que ho puguin acreditar degudament podran optar a ser persones beneficiàries de les subvencions d'aquestes bases tot i no estar empadronats a la ciutat.

La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

7.- Documents que han d'acompanyar la sol·licitud

Per poder valorar cada situació de manera fidedigna es requerirà la documentació acreditativa necessària en cada cas.

D'acord amb el que disposa l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les persones interessades no estan obligades a aportar els documents que hagin estat elaborats per qualsevol administració, sempre que hagin prestat el seu consentiment a l'Ajuntament perquè els pugui recaptar o consultar. Excepcionalment, si l'Ajuntament no pot recaptar els documents esmentats, podrà sol·licitar a la persona interessada que els aporti.

La documentació relacionada en aquest apartat es considerarà com a màxima i es requerirà, en cada cas, per poder fer la valoració pertinent. A la sol·licitud s'ha d'adjuntar i/o autoritzar la consulta de la documentació següent, relativa a tots els membres de la unitat familiar majors de 16 anys, inclosa la persona beneficiària.

Documentació identificativa obligatòria:

- NIF/NIE de la persona sol·licitant, així com de tots els membres de la unitat familiar que autoritzin l'Ajuntament a consultar les seves dades (excepcionalment s'acceptarà el passaport com a documentació identificativa en els casos previstos a l'apartat 4.7).



Ajuntament Granollers

- Acreditació de la composició de la unitat familiar. En cas de separació o divorci, caldrà aportar document notarial, justificants d'interposició de la demanda, sentència judicial, conveni regulador o altres documents que demostrin aquesta situació i la custòdia dels fills i filles.
- En cas d'infants en acolliment, la resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència.
- En cas de representació legal o acolliment de la persona beneficiària, documentació acreditativa d'aquest fet.
- Autorització de consulta de dades signada per tots els membres de la unitat familiar majors de 16 anys.

Documentació que pot ser consultada per l'Administració, prèvia autorització de la persona interessada (no cal presentar-la si la persona sol·licitant autoritza la consulta):

- Darrera declaració de la renda.
- Prestació de desocupació i altres prestacions del SEPE.
- Renda Garantida de Ciutadania.
- Prestacions de l'Institut Nacional de la Seguretat Social.
- Títol de família nombrosa.
- Títol de família monoparental.
- Deutes a la seguretat social, hisenda i Ajuntament de Granollers.
- Certificat de discapacitat de les persones interessades majors d'edat.
- Certificat que justifiqui la percepció de l'Ingrés Mínim Vital.

Documentació que no pot ser consultada per l'Administració i que, si s'escau, la persona sol·licitant haurà d'aportar de manera obligatòria:

- Declaració responsable d'ingressos econòmics de l'any anterior a la sol·licitud d'aquells membres de la unitat familiar que no els puguin acreditar d'una altra manera.
- En cas de persones treballadores en actiu que no hagin fet la declaració de la renda, les nòmines de gener a desembre de l'any anterior juntament amb la vida laboral.

Documentació que no pot ser consultada per l'Administració i que, si s'escau, la persona sol·licitant haurà d'aportar de manera complementària:

- Certificats de discapacitat dels membres de la unitat familiar menors d'edat.
- En cas de malaltia greu d'algun membre de la unitat familiar, informes mèdics o altres documents que ho acreditin, dels darrers dotze mesos anteriors a la convocatòria, excepte en els casos de malalties degeneratives, en què la data de la documentació acreditativa serà indiferent.
- En cas de reconeixement de situacions de dependència, la resolució acreditativa del grau de dependència. En cas de no haver-la rebut, la sol·licitud i l'informe mèdic corresponent.
- En cas de dones víctimes de violència masclista, la documentació acreditativa d'acord amb les previsions de l'article 33 de la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista.
- El darrer rebut de la hipoteca o del lloguer de l'habitatge on resideixi la persona beneficiària, si és el cas.

En cas que s'hagi sol·licitat qualsevol altra tipologia d'ajut d'aquestes bases, es pot fer constar al model normalitzat específic d'aquest tipus d'ajut que ja s'ha aportat la documentació requerida als apartats anteriors d'aquest article, amb la finalitat de no haver-la d'aportar novament.

L'omissió de presentació o la manca d'autorització de consulta de la documentació complementària suposa la no-acreditació de la situació respectiva i, conseqüentment, no es tindrà en compte en la valoració de l'ajut.



Existeix l'obligació de comunicar les variacions o canvis en la situació social i econòmica de la persona o unitat familiar que puguin modificar les circumstàncies que van motivar la sol·licitud i, consegüentment, la resolució, mentre duri el termini de presentació de sol·licituds.

L'Ajuntament de Granollers es reserva el dret de sol·licitar els originals de la documentació aportada per a la seva verificació en qualsevol moment del procediment, així com el dret de requerir la documentació descrita en aquest article si no ha estat presentada en el temps i la forma indicats.

La documentació esmentada s'haurà de presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada per la persona sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada.

Si la documentació es presenta per mitjans electrònics:

- No s'haurà de presentar la documentació acreditativa de la representació quan la signatura electrònica acreditï també que la persona signant té poders suficients per actuar en nom de la persona representada.
- Les persones sol·licitants podran presentar còpies digitalitzades, d'acord amb el que estableixen les normes de procediment administratiu vigents en el moment de la convocatòria.

8.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds d'aquesta convocatòria començarà a partir de l'endemà de la data de publicació de l'extracte de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) i finalitzarà el dia 30 de juny de 2027 inclòs.

La sol·licitud s'ha de formalitzar dins el termini de manera presencial a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC), en horari d'atenció al públic, o per qualsevol altre canal previst a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les sol·licituds es presentaran mitjançant els models normalitzats, juntament amb la documentació que acreditï les circumstàncies que s'al·leguen o l'autorització de consulta de les dades, degudament emplenats i signats, així com el compliment dels requisits específics que es regulin per a cada tipologia de subvenció. Els models s'estableixen com d'ús obligatori i s'han de presentar degudament emplenats, sense que manqui cap dels elements que s'hi detallen, o bé s'ha de prestar el consentiment per obtenir-los.

Els models normalitzats de sol·licitud estaran disponibles a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC), situada al carrer de Sant Josep, número 7, planta baixa, així com a la seu electrònica municipal (<https://seuelectronica.granollers.cat>). També estaran disponibles al servei d'educació de l'Ajuntament, les escoles bressol municipals i a l'Escola Municipal de Música Josep M. Ruera.

Estan legitimades per sol·licitar l'ajut les persones amb plena capacitat d'obrar que assumeixin la condició de mares, pares, tutores o tutors legals, o persones encarregades de la guarda i/o custòdia legal dels infants o joves beneficiaris.

En cas que altres administracions o organismes públics deleguin la gestió de subvencions a l'Ajuntament de Granollers, la persona sol·licitant podrà autoritzar la reutilització de la documentació aportada o autoritzada en el marc de les subvencions regulades en aquestes bases específiques.

9.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació



Si la sol·licitud presentada conté defectes esmenables o hi manca la documentació preceptiva requerida, el servei gestor requerirà la persona sol·licitant perquè, en un termini improrrogable de deu (10) dies hàbils, esmeni la mancança o acompanyi els documents sol·licitats. S'advertirà expressament que, en cas de no fer-ho, es considerarà que desisteix de la seva petició i es dictarà la corresponent resolució de desistiment, d'acord amb la normativa de procediment administratiu comú.

L'Ajuntament de Granollers es reserva el dret de verificar en qualsevol moment les dades aportades per a l'obtenció de la subvenció, i podrà procedir a la seva revocació, d'ofici o a instància de part, en cas d'incompliment total o parcial dels requisits, les condicions, les finalitats o qualsevol altre incompliment de la concessió de l'ajut.

Pel que fa al desistiment i la renúncia de les subvencions, és d'aplicació l'article 94 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

10.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà el Servei de Polítiques Socials i Persones Grans.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborat per un òrgan col·legiat, d'acord amb el que preveu l'article 10.7 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Granollers i amb la composició fixada a l'article 15.3 de les bases reguladores, format per:

1. Regidora d'Educació, Serveis Socials i Gent Gran (presidenta).
2. Director de Polítiques Socials i Acció Comunitària
3. Coordinadora d'Equips de Serveis Socials

L'aprovació de l'acord d'atorgament i/o modificació de les subvencions serà resolta per la Junta de Govern Local.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

11.- Termini de resolució i de notificació

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment, totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini màxim per resoldre les sol·licituds és de tres mesos, a comptar de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds. Si, transcorregut aquest termini, no s'ha dictat i publicat resolució expressa, la sol·licitud s'entendrà desestimada.

L'Ajuntament de Granollers publicarà al tauler d'edictes electrònic municipal la llista de les subvencions atorgades i denegades, sens perjudici de fer-ne la difusió corresponent al web i al tauler d'anuncis del servei gestor de cada ajut. Aquesta publicació es realitzarà preservant la identitat de les persones beneficiàries i, en substitució de la notificació individual, tindrà els mateixos efectes que aquesta. En les sol·licituds presentades fora de termini, de conformitat amb el que disposa l'article 8.2, es procedirà a la notificació individual de la resolució corresponent d'atorgament o denegació.

La persona sol·licitant ha d'informar a la sol·licitud del número de telèfon mòbil actualitzat, ja que l'Ajuntament de Granollers enviarà un missatge SMS per informar-la en relació amb la seva resolució.



La persona sol·licitant té l'obligació de comunicar a l'Ajuntament per escrit, mitjançant instància, qualsevol modificació al respecte.

12. Assignació de places

L'assignació de places tindrà en compte els factors següents:

- El centre on l'infant hagi estat escolaritzat en cursos anteriors, sempre i quan aquest s'hagi adherit al programa del curs 2026/2027.
- Les preferències marcades per la família.
- La proximitat al domicili.
- La disponibilitat de places vacants en els centres adherits al programa.

Les places es distribuïran de manera equitativa entre les escoles bressol privades adherides. En cas que la suma de places ofertades superi el nombre d'infants beneficiaris, l'Ajuntament distribuïrà les places de manera proporcional, prioritzant els barris amb menor oferta de places.

13.- Règim de recursos

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació al tauler d'anuncis de l'atorgament o la denegació de la subvenció.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació al tauler d'anuncis de la resolució. »

Segon.- Autoritzar la despesa que es destinarà a aquestes actuacions per un import de 80.000,00 € (vuitanta mil euros) amb càrrec a l'aplicació pressupostària L4211/23130/48020 AJUTS ESCOLA BRESSOL PRIVADES, que es distribuïrà 32.000,00 € per a l'exercici 2026 i 48.000,00 € per a l'exercici 2027, quedant condicionada l'existència de crèdit adequat i suficient.

Tercer.- Establir que el termini per a la presentació de les sol·licituds començarà a partir de l'endemà de la data de publicació de l'extracte de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) i finalitzarà el dia 30 de juny de 2027 inclòs.

Quart.- Comunicar a la Intervenció municipal, als efectes del subministrament de la informació a la BDNS, les dades estructurades, el text complert i l'extracte de la present convocatòria, per tal que es doni trasllat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona per a la seva publicació, de conformitat amb allò que estableix l'article 20.8 de la Llei General de Subvencions.

Cinquè.- Publicar a la seu electrònica l'extracte de la convocatòria, un cop publicades al BOP, sense perjudici de fer la difusió corresponent a la pàgina web de l'Ajuntament de Granollers i a la premsa local.



**Ajuntament
Granollers**

El secretari general,
Signat digitalment per Alfred Lacasa
Tribó
Data: 30/09/2026 14:46:46