

CERTIFICAT

EXPEDIENT NÚM.	ÒRGAN COL·LEGIAT	DATA DE LA SESSIÓ
4300/2026	La junta de govern local	05/10/2026

Juan Antonio Gil Lemus, Secretari de l'Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia,

C E R T I F I C O :

Que en la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia, ha adoptat, entre altres l'acord que íntegrament diu:

Expedient 4300/2026. Aprovar l'atorgament d'una subvenció per concessió directa i nominativa a l'entitat UNIO BOTIGUERS SANT SADURNI D'ANOIA I C.

Favorable

Tipus de votació: Ordinària

Tipus de majoria: Unanimitat

FETS I FONAMENTS DE DRET

I. FETS I ANTECEDENTS

La voluntat de l'Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia és col·laborar amb aquelles entitats municipals que ho sol·licitin i que compleixin els requisits exigits.

L'Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia va aprovar per acord de la Junta de Govern Local, en data 2 de març de 2026 el Pla Biannual Estratègic de Subvencions pels anys 2026 i 2027, en el que hi consta una subvenció de concessió directa a favor de l'entitat UNIO BOTIGUERS SANT SADURNI D'ANOIA I C. per un import de 22.000,00 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 041 4310 48900.

L'entitat UNIO BOTIGUERS SANT SADURNI D'ANOIA I C. amb NIF G08935447, ha presentat en data de 24/07/2026 i Registre d'Entrada núm. 2026-E-RE-1858, una sol·licitud de subvenció amb la memòria, en la qual demana una bestreta del 100,00%.

La regidora que subscriu la proposta d'acord informa que, examinada la memòria presentada per l'entitat, la descripció de les activitats proposades estan en concordança amb l'objectiu de potenciar el comerç de proximitat, millorar l'oferta comercial de Sant Sadurní, organitzar campanyes de promoció i comunicació, dinamitzar l'activitat comercial, augmentar la professionalització del sector comercial, entre d'altres; i que s'informa favorablement la concessió de la subvenció.

Vist que en el pressupost municipal del present exercici s'ha previst una subvenció nominativa a favor de l'entitat sol·licitant, objecte del present acte administratiu, amb càrrec a la partida que s'indica a l'apartat i identificador d'aquest expedient. D'acord amb l'art. 22.2 a) LGS, es poden concedir subvencions de forma directa mitjançant resolució de concessió si estan previstes nominativament als pressupostos de les entitats locals.



L'entitat es troba al corrent de les obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social, d'acord amb les consultes a l'Administració Tributària i de la Seguretat Social que consten a l'expedient, d'acord amb l'article 34.5 de la Llei General de Subvencions.

S'incorpora a l'expedient certificat de la Tresoreria municipal conforme l'entitat sol·licitant està al corrent de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament.

D'acord amb l'article 88.3 del Reglament de la LGS, el tècnic que subscriu la proposta d'acord informa que en el moment d'emetre el present informe resulta que, pel que fa a l'entitat:

1. La Junta de Govern Local va aprovar en data 16 de febrer de 2026 el Compte Justificatiu de la subvenció de l'any anterior.
2. No s'ha dictat resolució declarativa de la procedència del reintegrament de la subvenció o de la pèrdua del dret al cobrament per alguna de les causes previstes en l'article 37 de la Llei General de Subvencions.
3. No s'ha acordat per l'òrgan concedint de la subvenció, com a mesura cautelar, la retenció de lliuraments de pagament o altres quantitats pendents d'abonar al beneficiari o entitat col·laboradora referits a la mateixa subvenció.

II. RÈGIM JURÍDIC

- Ordenança de subvencions de l'Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia, aprovada definitivament pel Ple municipal de 27 de juliol de 2021 i publicada al BOPB en data 27 d'agost de 2021.
- Modificació de l'Ordenança de subvencions de l'Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia, aprovada pel Ple del 25 de març de 2025 i publicada definitivament al BOPB en data 5 de juny del 2025
- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 39/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Reial Decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la Base de Dades Nacional de Subvencions i la publicitat de les subvencions i demés ajuts públics.
- Decret 271/2019, de 23 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament del Registre de subvencions i ajuts de Catalunya.
- I les disposicions reguladores de les subvencions contingudes en:
 - Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
 - Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.
 - Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.
 - Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals.



III. COMPETÈNCIA ORGÀNICA

A l'empara d'allò que disposa l'art. 54 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de Règim Local de Catalunya, que estableix la possibilitat de que l'Alcalde delegui l'exercici de les seves atribucions.

Vist que mitjançant Decret d'Alcaldia 2067/2023, de 4 de juliol, es va acordar la delegació en la Junta de Govern Local de la concessió de subvencions de manera directa.

Vista la proposta de resolució PR/2026/2178 de 19 de setembre de 2026 fiscalitzada favorablement amb data de 21 de setembre de 2026.

RESOLUCIÓ

PRIMER.- APROVAR l'atorgament d'una subvenció per concessió directa i nominativa a l'entitat UNIO BOTIGUERS SANT SADURNI D'ANOIA I C. amb NIF G08935447 per un import total de 22.000,00 €, destinada a la realització de les activitats descrites a l'apartat tercer del present acord.

SEGON.- APROVAR i DISPOSAR una aportació econòmica (AD) a favor de l'entitat UNIO BOTIGUERS SANT SADURNI D'ANOIA I C. (NIF: G08935447), per la quantia de 22.000,00 €, a càrrec de la partida 041 4310 48900 del pressupost municipal per l'any 2026.

TERCER.- ACORDAR que l'entitat subvencionada haurà de complir les obligacions que determina la Llei General de Subvencions, l'Ordenança General de Subvencions i aquelles obligacions que es detallen a continuació:

1.-Activitats subvencionables

Actuacions encaminades a potenciar el comerç de proximitat, millorar l'oferta comercial de Sant Sadurní, organitzar campanyes de promoció i comunicació, dinamitzar l'activitat comercial, augmentar la professionalització del sector comercial, entre d'altres.

- Contractació de la figura del gerent dinamitzador.
 - Planificació estratègica.
 - Planificació, execució i avaluació de les actuacions de promoció i dinamització.
 - Relació amb l'administració pública.
 - Cerca i gestió de subvencions i altres fonts de finançament per obtenir els recursos necessaris.
 - Gestió i control de l'estructura organitzativa, administració i comptabilitat de l'entitat.
 - Accions d'assessorament i suport a botiguers/res i empresaris/ies (formació, cerca de subvencions, relació amb les administracions, etc)
- Impulsar accions de promoció comercial, executar-les i fer la valoració posterior, com les següents:



- Programa de fidelització: Gestió i impuls de la targeta client dels comerç local (sorteigs i premis aleatoris) i l'app "SantSa, comerç amb retorn"
- Contingut digital, xarxes socials i tòtem publicitari al carrer.
- Campanyes publicitàries i de dinamització comercial: forastocks, rebaixes, primavera, estiu, nadal, etc.
- Accions específiques dintre del calendari de festivitats de Sant Sadurní per a la integració i participació en la comunitat com per exemple "Troba la fil·loxera", "La fil·loxera Viatgera", "Aparador fest (Cavatast)".
- Imatge corporativa i elements d'imatge (bosses).
- Accions per a la promoció dels locals buits, millora de la imatge de la zona comercial i impuls per l'obertura de nous negocis (aparadors rotatius)

2.- Termini d'execució

Les activitats objecte de subvenció hauran de ser realitzades abans de que finalitzi l'any d'aquest acord de concessió.

3.-Termini i forma de justificació

L'entitat haurà de justificar la realització de l'activitat subvencionada abans del 31 de març de l'any següent al de la concessió de la mateixa.

La justificació es realitzarà mitjançant la presentació del compte justificatiu amb el tràmit de justificació de subvencions segons el model que consti a la seu electrònica.

Atès que es tracta d'una subvenció superior a 5.000€ s'haurà de presentar el compte justificatiu amb aportació de justificants. L'aportació dels justificants i la documentació acreditativa del pagament del mateix, s'aportarà en un únic document de forma ordenada, amb correlació entre justificant de pagament i acreditació del pagament. En cas contrari, l'entitat beneficiària serà requerida per a l'esmena.

4.-Forma de pagament.

Es preveu el pagament anticipat en concepte de bestreta 100,00%.

5.-Despeses subvencionables.

5.1.-Es consideren despeses subvencionables aquelles que, de manera indubtable, responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, siguin estrictament necessàries, i s'efectuïn en el termini establert en les presents bases. En cap cas el seu cost podrà ser superior al valor de mercat. En qualsevol cas, és d'aplicació per a les despeses subvencionables l'article 34 de l'Ordenança.

5.2.-La totalitat de les factures hauran de reunir els requisits de l'article 6 i 7 del Real Decret 1619 /2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament per què es regulen les obligacions de facturació.



La factura contindrà els requisits de l'article 6 del citat reglament, els quals se citen de forma resumida a continuació: a) Número

2. Data d'expedició.
3. Nom i cognoms, o denominació social completa, tant de l'obligat a expedir factura com dels destinataris de les obligacions.
4. Número d'identificació fiscal
5. Domicili, tant de l'obligat a expedir factura com del destinatari de les operacions.
6. Descripció de les operacions, consignant-se les dades necessàries per a la determinació de la base imposable.
7. El tipus impositiu aplicat.
8. La quota tributària
9. La data en que s'ha efectuat les operacions que es documenten.

Serà suficient en la presentació d'una **factura simplificada** en imports inferiors als 400,00 € (IVA inclòs), les quals contindran els requisits de l'article 7 del Reglament, que se citen de forma resumida a continuació:

1. Número
2. Data d'expedició
3. La data que s'han efectuat les operacions si és diferent de la data d'expedició
4. Número d'identificació fiscal, així com el nom i cognoms, raó o denominació social completa de l'obligat a la seva expedició.
5. La identificació del tipus de béns entregats o serveis prestats
6. El tipus impositiu aplicat i, opcionalment, també l'expressió IVA inclòs
7. La contraprestació total.

5.3.-D'acord amb l'article 31.2 de la Llei General de Subvencions, es considera despesa realitzada aquella que hagi sigut pagada amb anterioritat a la finalització del període de justificació. El beneficiari deu conservar els justificants acreditatius del pagament material al proveïdor, que podran ser requerits per l'Administració en cas que no s'hagin presentat.

Com a regla general, els pagaments es realitzaran per transferències i mitjans electrònics que permeten acreditar la realització efectiva del pagament. Es consideren admissibles com a justificants de pagament, alguns dels documents següents:

1. Transferència o extractes bancaris



2. Amb caràcter excepcional i acreditat, es podrà acceptar com a justificant el rebut de pagament del proveïdor o certificat emès pel mateix.

Aquests documents de justificants de pagament, haurà de constar de forma expressa, la data del pagament i identificació del proveïdor.

6.-Receptors activitats subvencionables.

Estudiar la possibilitat d'augmentar les seves activitats i el nombre de persones a qui van dirigides.

7.- Mesures de difusió del finançament públic.

L'entitat haurà de fer constar la col·laboració i/o coorganització de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals, atenent al manual d'identitat i fent ús de la imatge oficial, segons els criteris i materials que es poden consultar i descarregar al web www.santsadurni.cat/imatgecorporativa

1. Cal fer constar en les seves publicacions i materials gràfics i audiovisuals la inscripció següent: "amb la col·laboració de" o "amb el suport de", acompanyant-la sempre del logotip de l'Ajuntament segons els criteris del manual d'identitat i fent ús de les versions disponibles.
2. Que la cartelleria, sempre que l'activitat compti amb la coorganització o col·laboració econòmica i/o material de l'Ajuntament, haurà d'estar validada prèviament pel servei de Comunicació de l'Ajuntament abans de realitzar qualsevol tipus de difusió, enviant la imatge digital al correu comunicacio@santsadurni.cat i premsa@santsadurni.cat.
3. La informació i detalls de l'activitat, sempre que compti amb la coorganització o col·laboració econòmica i/o material de l'Ajuntament, hauran de ser traslladats prèviament al servei de Comunicació de l'Ajuntament, per tal que sigui publicada i es faci la difusió corresponent des dels mitjans digitals i físics municipals (Agenda FIL, Web, Ràdio, Xarxes Socials, altres plataformes...) en temps i forma.

8.Règim de compatibilitat amb altres subvencions per la mateixa finalitat (article 65.3 del RLGS):

La subvenció concedida és compatible amb altres ajudes o subvencions concedides per altres entitats que la financen, tenint en compte que l'import de la subvenció, en cap cas, podrà ser, aïllada o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos públics o privats, superi el cost de l'activitat subvencionada, d'acord amb l'article 19.3 de la LGS.

Així doncs, aquest extrem podrà ser revisat, mitjançant la comprovació del control financer efectuat per la Intervenció General de l'Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia requerint la totalitat dels justificants de totes les subvencions per garantir el compliment de la normativa abans mencionada.

QUART.- APROVAR la bestreta per un import de 22.000€ a favor de l'entitat UNIO BOTIGUERS SANT SADURNI D'ANOIA I C. amb NIF G08935447, amb càrrec a la partida 041 4310 48900 del pressupost municipal per a l'any 2026 corresponents al 100,00 % de la subvenció concedida.



CINQUÈ.- APROVAR el reconeixement d'obligació (O) per un import de 22.000€ amb càrrec a la partida 041 4310 48900 del pressupost municipal per a l'any 2026.

SISÈ.- Enregistrar i publicar el present acte de concessió a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

SETÈ.- Notificar a l'entitat l'adopció del present acte administratiu, requerint que, en cas de disconformitat amb el present acord de concessió, hauran de presentar la seva renúncia. La sol·licitud es podrà presentar per la seu electrònica de l'Ajuntament. També es podrà presentar en qualsevol dels mitjans acceptats per la legislació de procediment administratiu.

VUITÈ.- Comunicar aquest acord a la Intervenció i a la Tresoreria

Votació: L'acord és aprovat per unanimitat dels membres presents.

I perquè així consti, fent expressa l'advertència de l'article 206 del reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial Decret 2568/86, de 28 de novembre, i a reserva dels termes que resultin de l'aprovació de l'acta corresponent, als efectes oportuns lliuro la present certificació d'ordre i amb el vistiplau de l'alcalde d'aquest Ajuntament. A Sant Sadurní d'Anoia, a data de la signatura electrònica.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

