



Concello de Nigrán

Expdte 6390/2026

BASES ESPECÍFICAS QUE REXERÁN A CONCESIÓN DE SUBVENCÍONS PARA A REALIZACIÓN DE OBRAS EN CEMITERIOS DE TITULARIDADE PRIVADA

Estas bases específicas, que rexerán a concesión de subvencións en réxime de concorrência competitiva coa finalidade de mellorar as infraestruturas existentes dos cemiterios de titularidade privada, estarán suxeitas á Lei 38/3003 do 12 de novembro, Xeral de Subvencións (en adiante LXS), ao RD 887/2006, de 21 de xullo, de desenvolvemento da lei estatal, a Lei 9/2007 de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia, e nas Bases Xerais Reguladoras da Concesión de Subvencións incorporadas ás bases de execución do orzamento xeral de 2026.

1. OBXECTO DA SUBVENCIÓN:

As presentes bases teñen por obxecto regular o outorgamento de subvencións co obxectivo de mellorar as infraestruturas existentes nos cemiterios de titularidade privada para garantir o cumprimento da normativa en materia sanitaria e prestar un servizo de maior calidade aos veciños.

2. ENTIDADES BENEFICIARIAS:

Poderán solicitar e ter a condición de entidade beneficiaria das subvencións reguladas nas presentes bases as asociacións, comunidades de propietarios ou outras entidades sen natureza relixiosa, titulares de cemiterios privados situados no termo municipal de Nigrán, e que figuren inscritas no Rexistro Municipal de Asociacións do Concello de Nigrán.

3. CONVOCATORIA E FINANCIAMENTO

As subvencións concederanse con cargo aos créditos orzamentarios que se indiquen na correspondente convocatoria ditada pola Alcaldía, na que se especificará tamén a contía máxima destinada a aquelas.

A información contable relativa á execución das distintas aplicacións orzamentarias de subvencións/axudas será exposta ao público trimestralmente no portal de transparencia na páxina web do Concello.

4. GASTOS SUBVENCIONABLES:

4.1 Considéranse gastos subvencionables aqueles que sen lugar a dúbida respondan á natureza da actividade subvencionada, e se realicen ata a data límite de xustificación. En ningún caso o custo dos gastos subvencionables poderá ser superior ao valor de mercado.

En concreto, entenderanse por gastos subvencionables aqueles que teñan por obxecto a execución de obras nos cemiterios de titularidade privada do municipio de Nigrán que sexan necesarias para o seu axeitado funcionamento, coa finalidade, entre outras, de mellorar as condicións sanitarias, de accesibilidade e de uso das instalacións. Dentro dos gastos subvencionables inclúense os honorarios dos profesionais que se

JUAN ANTONIO GONZÁLEZ PÉREZ (1 para 1)
Acto de Sinatura: 01/10/2026
Dado en: Nigrán
HASH: d200fe6145de40ec689a501326c1605





Concello de Nigrán

encarguen tanto da redacción dos proxectos como da dirección das obras.

O/s proxecto/s a subvencionar será/n aquel/es que se sinale/n pola entidade no momento da solicitude. Unha vez concedida a subvención para un proxecto concreto, non se poderán xustificar gastos correspondentes a proxectos diferentes.

4.2 Pola contra, non poderán ser obxecto de subvención:

1. Gastos de funcionamento. Neste sentido, non se considerarán gastos subvencionables os consumos de subministracións como o teléfono, combustible, enerxía eléctrica ou calquera outro similar.
2. O imposto sobre o valor engadido (IVE) que grave os gastos subvencionables só terá a consideración de subvencionable no suposto de non ser recuperable nin compensable pola entidade beneficiaria da subvención.
3. Os diferentes tributos municipais que podan ter que satisfacer á entidade beneficiaria como consecuencia da tramitación dos títulos habilitantes e a execución das obras subvencionadas.
4. Os intereses debedores das contas bancarias, intereses, recargos e sancións administrativas e penais, gastos derivados de procedementos xudiciais, e outros semellantes.

5. CRITERIOS DE OUTORGAMENTO:

O importe das subvencións outorgadas non poderá ser de tal contía que, illadamente ou en conxunto con subvencións ou axudas doutras administracións públicas ou outros entes públicos ou privados, supere o custo total do proxecto que se pretende desenvolver polo beneficiario.

A concesión das subvencións atenderá a criterios obxectivos e tramitarase en réxime de concorrência competitiva seguindo a seguinte orde entre as solicitudes admitidas, até que se esgote a partida orzamentaria.

Os criterios que a valorar para a concesión das subvencións serán os seguintes:

1. Necesidade e urxencia da actuación (60 puntos)

Valorarase o carácter urxente que podan ter as obras que pretendan executarse, á vista do estado de conservación das instalacións, do xeito que segue:

- a) Obras de necesidade e urxencia alta: 60 puntos
- b) Obras de necesidade e urxencia media: 40 puntos
- c) Obras de necesidade e urxencia baixa: 20 puntos

Será preciso achegar para avaliar este criterio, un informe subscrito por un técnico





Concello de Nigrán

competente no que se analice a necesidade e urxencia da actuación proposta. O informe poderá estar incluído dentro do proxecto técnico ou memoria de actuación que se achegue.

2. Capacidade dos cemiterios (20 puntos)

Valoraranse as dimensións do cemiterio, priorizando aqueles con maior capacidade. A puntuación concederáse proporcionalmente en función da capacidade que acredite cada entidade solicitante, correspondendo a puntuación máxima a aquela entidade que acredite maior capacidade.

3. Porcentaxe de cofinanciamento das obras (20 puntos)

Valorarase a maior porcentaxe de cofinanciamento por parte da entidade beneficiaria (ben mediante fondos propios ou mediante axudas ou subvencións concedidas por outras Administracións Públicas) respecto das obras cuxa execución se pretende, do xeito que segue:

- a) mais do 75 % do orzamento: 20 puntos
- b) 50 a 75 % do orzamento: 10 puntos
- c) 0 a 50% do orzamento: 5 puntos

As entidades que soliciten subvencións ao abeiro desta modalidade obterán a cantidade que resulte da aplicación dos criterios anteriores, co límite máximo total por entidade que se indique na convocatoria.

6. PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES:

De conformidade co previsto no art. 14.2 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, as solicitudes de subvencións presentaranse telemáticamente a través da sede electrónica do Concello de Nigrán (nigran.sedelectronica.gal), empregando para elo o trámite electrónico dispoñible na dita sede.

Xunto coa solicitude achegarase a seguinte documentación:

- a) Documentación acreditativa da titularidade privada do cemiterio no que se pretende executar o proxecto.
- b).Proxecto técnico ou, no seu caso, memoria descritiva das obras que pretenden executarse con cargo á subvención, incluíndo en todo caso o correspondente orzamento para a execución de aquelas. A estes efectos, terase en conta o establecido na normativa urbanística e de edificación.
- c) Certificados de estar ao corrente no pago das obrigas tributarias coa facenda da Administración Xeral do Estado e da Xunta de Galicia e coa Seguridade Social.

O prazo de presentación das solicitudes será o que se indique na correspondente





Concello de Nigrán

convocatoria.

A mera presentación da solicitude suporá que a entidade solicitante coñece e acepta as presentes bases da convocatoria.

7. EMENDA DE DEFICIENCIAS

De apreciarse deficiencias na solicitude ou documentación achegada, requirirase á entidade solicitante para que dentro do prazo de 10 días emende o defecto ou achegue os documentos preceptivos, con indicación de que se non o fixera considerárase desistido na súa petición despois da correspondente resolución, de acordo co disposto 68 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas.

No caso de que as deficiencias indicadas non se emenden, proporase á alcaldía a inadmisión a trámite da solicitude, ditándose a resolución que ao respecto corresponda

8. TRAMITACIÓN E PROCEDEMENTO DE CONCESIÓN

A instrución do procedemento de concesión das subvencións convocadas correspóndelle á Alcaldía e a valoración das solicitudes corresponderalle á Comisión de Valoración, que estará constituída polos seguintes membros:

- O Alcalde
- O Concelleiro de Urbanismo, Medio Ambiente, Mobilidade, Vivenda, Xestión Municipal e Persoal
- Un concelleiro doutros grupos políticos da Corporación elixida ó chou
- Un funcionario/a da escala de administración especial da Unidade Técnica do Departamento de Urbanismo
- Un empregado público da Unidade Central que exercerá a secretaría da comisión.
- Un funcionario do departamento de Intervención, con voz, pero sen voto

Todos e cada un dos membros desta comisión poderán ser substituídos polas persoas nas que delegue cada un deles.

A Comisión examinará cada unha das solicitudes presentadas e aplicará os criterios de valoración aprobados nas presentes bases, a fin de establecer unha prelación entre as mesmas e formular a correspondente proposta de adxudicación a prol de aquelas que obtiveran maior valoración.

As solicitudes valoraranse de conformidade cos criterios de valoración recollidos na base Quinta.

A proposta de adxudicación deberá expresar:





Concello de Nigrán

- A relación de solicitantes para os que se propón a concesión da subvención
- A cantidade solicitada, que non poderá exceder do importe máximo establecido na convocatoria.
- O proxecto obxecto de subvención
- A puntuación obtida, por aplicación dos criterios de valoración.
- A cantidade proposta, que será a resultante de aplicar os criterios de valoración ao importe solicitado polas entidades.

O órgano competente para a resolución das solicitudes de subvención é a Alcaldía, previa proposta da Comisión de Valoración.

O prazo máximo para resolver o procedemento será de **9 meses** contados desde a publicación da convocatoria no Boletín Oficial da Provincia, de acordo co artigo 23.4 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e o silencio administrativo será desestimatorio.

9. OBRIGAS DOS BENEFICIARIOS:

Os beneficiarios cumprirán as obrigas recollidas no art. 9 das Bases Xerais Reguladoras da Concesión de Subvencións, así como as seguintes obrigas específicas:

- 1.-Obter o correspondente título habilitante e, no seu caso, autorizacións sectoriais, con carácter previo á execución das obras para as que se solicite a subvención.
- 2- Executar as obras subvencionadas de conformidade co proxecto ou memoria autorizadas a través do correspondente título habilitante e, no seu caso, autorizacións sectoriais.
- 3.- Asumir as responsabilidades que poidan derivarse da execución das obras subvencionadas, subscribindo para elo os correspondentes seguros.
- 4.- Comunicar calquera eventualidade, no momento que se produza, durante a execución das obras subvencionadas.
5. Informar e publicitar a subvención concedida, facendo constar nun lugar destacado da publicidade dos proxectos subvencionados a participación do Concello, mediante a inclusión do seu logotipo e anagrama.

10. XUSTIFICACIÓN E PAGAMENTO DA SUBVENCIÓN

O pagamento das subvencións efectuarase mediante transferencia bancaria logo de verificarse polo Concello a documentación xustificativa, de conformidade co previsto nestas bases.

A tramitación da xustificación iniciárase unha vez rematada o proxecto obxecto da subvención, e tras a presentación a través do Rexistro Xeral do Concello, ou por calquera das fórmulas establecidas no artigo 16.4 da lei 39/2015 de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, da documentación xustificativa que de





Concello de Nigrán

seguido sinalase, nos prazos que se indiquen na convocatoria. O detalle da documentación xustificativa a presentar será a seguinte:

1. Unha memoria de actuación xustificativa do cumprimento das condicións impostas na concesión da subvención. Na memoria deberá constar expresamente que foi cumprida a finalidade para a cal se outorgou a subvención conforme ao orzamento e, no seu caso, proxecto presentado.
2. Certificado final de obra asinado por técnico competente, ou, no caso de non resultar este esixible, memoria explicativa das obras executadas asinada pola persoa representante da entidade beneficiaria.
3. Reportaxe fotográfica completa na que se aprecie a totalidade das obras executadas.
4. Unha memoria económica xustificativa do custo das actividades realizadas, que conterá:
 - a) Conta xustificativa de gastos e investimentos, con identificación do acredor, nº do documento, importe, data de emisión e data de pago. A conta xustificativa deberá presentarse asinada polo beneficiario, e en formato editable.
 - b) As facturas ou documentos de valor probatorio equivalente no tráfico xurídico mercantil con eficacia administrativa, que deberán conter, como mínimo, os datos recollidos no artigo 6 do Regulamento polo que se aproban as obrigas de facturación, aprobado por Real decreto 1619/2012 de 30 de novembro, incorporados na relación a que se fai referencia no apartado 2.a).
 - c) A documentación acreditativa do pago, que se realizará mediante algunha das seguintes formas:
 1. Transferencia bancaria: xustificarse mediante copia do resgardo do cargo da mesma.
 2. Pago mediante tarxeta bancaria
 3. Efectivo: os pagos en efectivo terán carácter excepcional. Admitirase o pago en efectivo por importe máximo de 100 euros para a totalidade de gastos subvencionables.
 - d) Unha relación detallada doutros ingresos ou subvencións que financien a actividade subvencionada con indicación do importe e a súa procedencia.
 - e) Os tres orzamentos que, en aplicación do artigo 31.3 da LXS, deba de ter solicitado o beneficiario.
 - f) Unha certificación ou declaración dos medios polos que se lle deu publicidade á subvención concedida, achegando unha mostra documental ao respecto.
 - g) Certificación bancaria co IBAN completo, de conformidade coa normativa SEPA da entidade beneficiaria.





Concello de Nigrán

De non xustificarse a totalidade do importe subvencionable do proxecto ou actividade subvencionada, ingresarase unicamente a parte proporcional que poda corresponder segundo a xustificación achegada.

En caso de dúbidas, o Concello poderá requirir á entidade beneficiaria calquera outra documentación ou xustificación.

As facturas xustificativas da actividade deberán emitirse a nome da entidade beneficiaria, e cumprir os requisitos establecidos no Real Decreto 1619/2012, de 30 de novembro, polo que se regulan as obrigas de facturación.

A falta de presentación da documentación xustificativa en tempo e forma levará consigo a revogación da subvención concedida.

11.SEGUIENTO, CONTROL E INSPECCIÓN.

O Concello de Nigrán, polos medios que estime oportunos e conforme a normativa en materia de subvencións, comprobará a realización das actividades e o cumprimento dos requisitos e condicións baixo as cales se concede a subvención.

12. REINTEGRO E RÉXIME SANCIONADOR

A falsidade ou ocultación dos datos ou documentos achegados polos beneficiarios das subvencións, así como a non xustificación total da mesma, ou destinala a un fin distinto para o que foi concedida, implicará o reintegro das axudas aboadas e a prohibición de beneficiarse de outras novas por un período de 2 anos.

Tramitarase o procedemento recollido nas Bases Xerais reguladoras da concesión de subvencións, e na normativa legalmente aplicable.

12.- TRATAMENTO DE DATOS DE CARÁCTER PERSOAL

Os datos persoais obtidos neste procedemento serán tratados, na súa condición de responsable, polo Concello de Nigrán, coa finalidade de levar a cabo a tramitación administrativa que derive da xestión deste procedemento. O tratamento dos datos baséase no cumprimento dunha misión de interese público. Con todo, determinados tratamentos poderán fundamentarse no consentimento das persoas interesadas.

Os datos serán comunicados ás administracións públicas no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a tramitación e resolución dos seus procedementos ou por obriga legal.

As persoas interesadas poderán exercer os dereitos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación ao tratamento e portabilidade dos datos a través da sede electrónica do Concello de Nigrán ou presencialmente nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común





Concello de Nigrán

13. DISPOSICIÓN FINAIS

O Concello de Nigrán quedará exento de calquera responsabilidade civil, mercantil, laboral ou calquera outra derivada das actuacións ás que estean obrigadas os beneficiarios das subvencións outorgadas.

En todo aquilo non previsto nas presentes bases estarase ao establecido nas Bases Xerais Reguladoras da Concesión de Subvencións incorporadas ás bases de execución do orzamento xeral de 2026, e nas disposicións legais vixentes aplicables na materia de subvencións.

O Alcalde

