



**Orden de fecha de firma electrónica, de la Consejera de Presidencia, Justicia, Cultura y Deporte por la que se concede una subvención directa a la Fundación Centro Buñuel Calanda.**

El artículo 71. 43ª del Estatuto de Autonomía de Aragón, aprobado por la Ley Orgánica 5/2007, de 20 de abril, atribuye a la Comunidad Autónoma de Aragón la competencia exclusiva en materia de cultura.

El Decreto de 3 de mayo de 2026, del Presidente del Gobierno de Aragón, por el que se modifica la organización de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón y se asignan competencias a los departamentos (BOA núm. 82, de 4 de mayo de 2026), crea el nuevo Departamento de Presidencia, Justicia, Cultura y Deporte, al que se le atribuyen las competencias en materia de cultura, patrimonio histórico y cultural y deporte del anterior Departamento de Educación, Cultura y Deporte.

Asimismo, el Decreto 124/2026, de 22 de julio, del Gobierno de Aragón, por el que se aprueba la estructura orgánica del Departamento de Presidencia, Justicia, Cultura y Deporte, atribuye a este departamento en su artículo 1, punto 1, letra aa), la promoción, fomento y difusión de las artes y la cultura aragonesa en todas y cada una de sus manifestaciones a través de programaciones propias y el apoyo a programaciones privadas. Estas competencias son asumidas por la Dirección General de Cultura y Patrimonio Cultural de acuerdo con el artículo 24 del referido decreto.

El artículo 16.6.b) del Texto Refundido de la Ley de Subvenciones de Aragón, aprobado por Decreto Legislativo 2/2023, de 3 de mayo, en consonancia con lo previsto en el artículo 22.2.b) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y en el artículo 66 de su Reglamento, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, ambos artículos de carácter básico, dispone que podrán concederse de forma directa aquellas subvenciones cuyo otorgamiento o cuantía vengan impuestos por una norma de rango legal, que seguirán el procedimiento de concesión que les resulte de aplicación de acuerdo con su propia normativa.

En este sentido, el Decreto-Ley 1/2026, de 10 de junio, del Gobierno de Aragón, por el que se concede un suplemento de crédito para atender necesidades adicionales de financiación derivadas del funcionamiento de los servicios públicos esenciales y se adoptan medidas urgentes en relación con determinadas subvenciones de interés público (BOA núm. 111, de 12 de junio de 2026), recoge, en su artículo 4, la autorización de la tramitación de las subvenciones que se recogen en el anexo que se incorpora a la norma por el procedimiento de concesión prevista en el artículo 30 del texto refundido de la Ley de Subvenciones de Aragón, aprobado por Decreto Legislativo 2/2023, de 3 de mayo, del



Gobierno de Aragón, relativo a las subvenciones de concesión directa establecidas por una norma de rango legal.

Entre las subvenciones incluidas en el anexo se encuentra la subvención directa a la Fundación Centro Buñuel Calanda por importe de 15.000 € dentro del programa 4581 “Promoción de la cultura” de la Dirección General de Cultura y Patrimonio Cultural, subvención que se recoge en el Plan Estratégico de Subvenciones para el período 2025-2027 aprobado por Orden de 24 de junio de 2025 de la Consejera de Educación, Cultura y Deporte, como línea de subvención número 18.

Asimismo, el artículo 5 del citado Decreto-Ley 1/2026, de 10 de junio, establece que las subvenciones incluidas en el anexo están exentas del trámite de fiscalización previa y se tramitarán en los mismos términos previstos para el procedimiento de concesión directa regulado para las subvenciones nominativas, en el artículo 29 del texto refundido de la Ley de Subvenciones de Aragón, aprobado por Decreto Legislativo 2/2023, de 3 de mayo, del Gobierno de Aragón, según el cual, el procedimiento debe iniciarse de oficio por el centro gestor del crédito presupuestario al que se imputa la subvención, y terminar con la resolución de concesión del departamento gestor del crédito.

Por tanto, mediante Resolución, de 30 de julio de 2026, del Director General de Cultura y Patrimonio Cultural se inició el procedimiento para la concesión de la subvención directa a la Fundación Centro Buñuel Calanda destinada a la actualización y adecuación de la página web del Archivo Buñuel y su mantenimiento en 2026 y a la publicación de dos títulos de la colección “Luis Buñuel. Cine y vanguardias” por importe de quince mil euros (15.000 €).

Según consta en el expediente iniciado e instruido por la Dirección General de Cultura y Patrimonio Cultural se ha comprobado que la Fundación Centro Buñuel Calanda cumple todos los requisitos para poder ser entidad beneficiaria de la subvención.

En consecuencia, visto el expediente y en ejercicio de las competencias atribuidas conforme al Decreto 124/2026, de 22 de julio,

## RESUELVO

### Primero. Objeto.

La concesión de una subvención directa por un importe de quince mil euros (15.000 €) a favor de la Fundación Centro Buñuel Calanda destinada a la actualización y adecuación de la página web del Archivo Buñuel y su mantenimiento en 2026 y a la publicación de dos títulos de la colección “Luis Buñuel. Cine y vanguardias”, con cargo a la aplicación presupuestaria G/18060/4581/480508/91002, PEP 2006/001106, del



presupuesto de gastos de la Comunidad Autónoma de Aragón de 2024, prorrogados para el ejercicio 2026.

#### **Segundo. Descripción de la actuación.**

Las actuaciones objeto de la subvención consistirán en la actualización y adecuación de la página web del Archivo Buñuel y su mantenimiento en 2026 y a la publicación de dos títulos de la colección “Luis Buñuel. Cine y vanguardias”.

#### **Tercero. Compatibilidad de la subvención con otras subvenciones, ayudas e ingresos.**

1. La subvención será compatible con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados, sin perjuicio de lo que pudiera establecer la normativa reguladora de dichas subvenciones o ayudas.

2. No obstante, el importe de la subvención concedida en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada. En el caso de que el total de las ayudas supere el coste de la actividad subvencionada, se aplicará un régimen de reducción de la subvención proporcional en función de lo aportado por cada Administración o ente público o privado.

#### **Cuarto. Aceptación de la subvención.**

Para que la concesión de la subvención sea efectiva, deberá producirse la aceptación del beneficiario en el plazo de quince días desde que se notifique la resolución. Transcurrido dicho plazo, se entenderá que el beneficiario renuncia a la misma.

Dicha aceptación deberá presentarse por el registro electrónico general de Aragón <https://www.aragon.es/tramites/registro-electronico-general> o por cualquier otro registro electrónico de los contemplados en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de la Administraciones Públicas, obligatoriamente según modelo que se adjunta como anexo a esta Orden.

#### **Quinto. Gastos subvencionables.**

1. Se consideran gastos subvencionables aquellos que, de manera indubitada se realicen desde el 1 de enero de 2026 hasta el 31 de octubre de 2026 y siendo estrictamente necesarios, respondan a la naturaleza de la actuación subvencionada, considerando los límites dispuestos en el Plan de Racionalización del Gasto Corriente del Gobierno de Aragón, y que deriven de los siguientes conceptos:



a) Gastos de personal directamente contratado para la realización de las actividades subvencionables (nómina y seguridad social o facturación, así como el desplazamiento y alojamiento).

b) Gastos de pre-impresión, impresión y encuadernación.

c) Gastos de mantenimiento y actualización página web.

d) Gastos de promoción, comunicación y publicidad: material de difusión (catálogo, carteles, folletos e invitaciones) y material de publicidad (prensa, radio y páginas web).

2. No tendrán la consideración de gastos subvencionables:

- Los gastos de inversión.

- Los gastos consistentes en la adquisición, construcción, rehabilitación y mejora de bienes inventariables, así como equipamiento de cualquier tipo.

- Los gastos de gestión de la estructura de la fundación (gastos de mantenimiento de los locales, gastos de mantenimiento de su estructura funcional: alquiler de locales de oficina, agua, gas, teléfono, internet, electricidad, etc.).

- Los gastos de catering y de manutención (comida y bebida).

- Los gastos de representación y protocolarios.

3. Deberá tenerse en cuenta el artículo 37.3 del Decreto Legislativo 2/2023, de 3 de mayo, del Gobierno de Aragón, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Subvenciones de Aragón, que establece que cuando el importe del gasto subvencionable supere las cuantías establecidas en la normativa reguladora de la contratación pública para el contrato menor, la persona beneficiaria deberá solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores, con carácter previo a la contratación del compromiso para la obra, la prestación del servicio o la entrega del bien, salvo que por sus especiales características no exista en el mercado suficiente número de entidades que las realicen, presten o suministren o salvo que el gasto se hubiese realizado con anterioridad a la solicitud de la subvención. En el caso de elegir la oferta que no resulte ser la económicamente más ventajosa, la persona beneficiaria deberá justificar adecuadamente la elección.

#### **Sexto. Obligaciones del beneficiario.**

La aceptación de la subvención supone:

a) Cumplir el objetivo que fundamenta la concesión de la subvención y justificar ante la Dirección General de Cultura y Patrimonio Cultural el cumplimiento de los requisitos y condiciones establecidas en esta Orden de concesión, así como la realización de la actividad subvencionada.



b) Someterse a las actuaciones de control y comprobación a efectuar por la Dirección General de Cultura y Patrimonio Cultural así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan realizar tanto la Intervención General de la Comunidad Autónoma de Aragón, la Cámara de Cuentas y el Tribunal de Cuentas, así como otros órganos competentes, para lo que estarán obligados a prestar la debida colaboración y apoyo a las personas funcionarias encargadas de realizar dicho control, aportando y facilitando la información que se considere necesaria.

c) Comunicar a la Dirección General de Cultura y Patrimonio Cultural la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos y recursos que financien la actividad subvencionada.

d) Hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias con el Estado y con la Comunidad Autónoma y de las obligaciones con la Seguridad Social, así como la ausencia de toda deuda pendiente de pago con la Hacienda de la Comunidad Autónoma de Aragón.

Sin embargo, podrán obtener la condición de persona o entidad beneficiaria quienes tengan deudas pendientes de pago con la Hacienda de la Comunidad Autónoma de Aragón siempre que la deuda sea menor a la subvención que se pueda conceder.

e) Disponer de los libros contables, registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil y sectorial aplicable a la persona o entidad beneficiaria en cada caso.

f) Conservar los documentos justificativos de aplicación de fondos recibidos en tanto puedan ser objeto de comprobación y control.

g) Cuando de las acciones contempladas en esta Orden se deriven publicaciones, conferencias e información en páginas web, entre otras, deberá constar en las mismas que se han realizado en colaboración con el Gobierno de Aragón, previo informe preceptivo de la Comisión de Comunicación Institucional, de conformidad con lo dispuesto en el Decreto 384/2011, de 13 de diciembre, del Gobierno de Aragón, por el que se regula la Comisión de Comunicación Institucional y se distribuyen competencias en materia de comunicación y publicidad.

Dicho informe deberá ser recabado a través de la solicitud presentada en el siguiente enlace: [Solicitud de Informe Preceptivo de la Comisión de Comunicación Institucional \(aragon.es\)](https://mia.aragon.es/documents/CSV_CSVH976LX45KU1K0XFIL)

h) Deberá comunicar al Departamento competente en materia de cultura cualquier circunstancia que provoque una modificación en los términos de la actuación subvencionada, en el plazo máximo de un mes desde que se produjo la modificación.



j) Suministrar la información necesaria para dar cumplimiento de las obligaciones establecidas a la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón en el título II de la Ley 8/2015, de 25 de marzo, de Transparencia de la Actividad Pública y Participación Ciudadana de Aragón

k) Proceder al reintegro de los fondos en los casos establecidos por la ley.

l) Cualesquiera otras exigidas por la legislación que resulte de aplicación.

#### **Séptimo. Plazo y forma de justificación.**

1. El plazo de justificación de la subvención se iniciará al día siguiente de la recepción de la notificación de esta Orden y finalizará el 15 de noviembre 2026.

La documentación de la justificación deberá presentarse a través del registro electrónico general disponible en el enlace <https://www.aragon.es/tramites/registro-electronico-general> o por cualquier otro registro electrónico de los contemplados en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de la Administraciones Públicas.

2. La justificación de la realización de la actividad subvencionada adoptará la forma de cuenta justificativa con aportación de los justificantes del gasto y pago realizado que acredite el cumplimiento de la finalidad de la subvención. Sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 35 del texto refundido de la Ley de Subvenciones de Aragón, aprobado por Decreto Legislativo 2/2023, de 3 de mayo, del Gobierno de Aragón, de acuerdo con lo establecido en el artículo 72 del Reglamento de la Ley General de Subvenciones, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, la cuenta justificativa contendrá con carácter general, la siguiente documentación:

a) Certificado de la Fundación que ponga de manifiesto que el importe de la ayuda ha sido destinado a la finalidad para la que fue concedida la subvención y que se han cumplido los fines establecidos en el acto de concesión.

b) Memoria de la actividad subvencionada: memoria explicativa de las actividades culturales que han sido objeto de subvención, con indicación de las actuaciones desarrolladas, del cronograma y de los resultados obtenidos.

c) Memoria económica: relación clasificada de los gastos que ha supuesto la realización de las actividades culturales, con identificación del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión y fecha de pago. En caso de que la subvención se otorgue con arreglo a un presupuesto, se indicarán las desviaciones acaecidas, si las hubiere.

Cuando las actividades hubieran sido financiadas, además de con la subvención objeto de esta orden, con fondos propios u otras subvenciones o recursos, deberá



acreditarse e indicarse en la memoria económica el importe, procedencia y aplicación de tales fondos a las actividades subvencionadas

d) Las facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa incorporados en la relación a que se hace referencia en el párrafo anterior, que deberán haberse emitido dentro del plazo de ejecución, del 1 de enero al 31 de octubre de 2026, así como la documentación acreditativa del pago, que deberá haberse realizado antes de la finalización del plazo de justificación. La acreditación de los gastos también podrá efectuarse mediante facturas electrónicas, siempre que se cumplan los requisitos exigidos para su aceptación en el ámbito tributario.

e) Certificado de la Fundación en el que se indique si se ha percibido o no alguna otra ayuda o subvención para la financiación de la actividad.

f) Justificante de todos los ingresos generados por las actividades subvencionadas y resolución de concesión de las subvenciones y ayudas concedidas por cualquier otra administración, entidad pública o privada, nacionales o de la Unión Europea o de organismos internacionales, relativas a la misma actividad.

g) Los tres presupuestos que, en aplicación del artículo 37.3 del Decreto Legislativo 2/2023, de 3 de mayo, del Gobierno de Aragón, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Subvenciones de Aragón, deba de haber solicitado la Fundación.

h) Carteles y resto de publicaciones en las que figure la publicidad de carácter institucional (logotipo del Gobierno de Aragón) junto con el informe favorable emitido por la Comisión de Comunicación Institucional del Gobierno de Aragón solicitado conforme a lo dispuesto en el apartado sexto g) de esta Orden.

3. Cuando el órgano competente para la comprobación de la subvención aprecie la existencia de defectos subsanables en la justificación presentada por el beneficiario, lo pondrá en su conocimiento concediéndole un plazo de diez días para su corrección. La falta de subsanación de los defectos en este plazo, si son sustanciales de modo que impidan comprobar el cumplimiento, llevará consigo la exigencia de reintegro.

4. Transcurrido el plazo de justificación, sin que se haya presentado la justificación, se requerirá a la persona beneficiaria para que sea presentada en el plazo improrrogable de quince días. La falta de presentación en este plazo llevará consigo la exigencia de reintegro.

#### **Octavo. Pago.**

1. La Consejera de Presidencia, Justicia, Cultura y Deporte podrá acordar la realización de un anticipo de hasta un máximo del 50 % del importe de la subvención concedida, sin necesidad de prestación de garantía. El anticipo de pago se acordará a



petición del de la Fundación Centro Buñuel Calanda que podrá solicitarlo en el plazo de 15 días a partir del día siguiente al de la notificación efectiva de esta Orden de concesión.

2. El pago del total de la subvención o lo que reste, en caso de haberse abonado un anticipo, se efectuará previa justificación de la realización de la actividad subvencionada de acuerdo con lo previsto en esta Orden y en el resto de normativa aplicable.

3. No podrá realizarse el pago de la subvención si el beneficiario no se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias con el Estado y con la Comunidad Autónoma y de sus obligaciones con la Seguridad Social, y tiene pendiente de pago alguna otra deuda con la Hacienda de la Comunidad Autónoma o sea deudor por procedimiento de reintegro.

No obstante, podrá realizarse el pago de la subvención si el beneficiario de la misma tiene pendiente de pago alguna deuda con la Hacienda de la Comunidad Autónoma o es deudor por resolución de procedencia de reintegro, si la deuda tributaria es menor a la subvención que se pueda conceder. La deuda será compensada en la liquidación correspondiente, si a la fecha de la misma todavía persistiera, con el objetivo de no paralizar el proceso de concesión de la ayuda o subvención.

#### **Noveno. Emisión de certificaciones.**

Facultar al Director General de Cultura y Patrimonio Cultural para la expedición de certificaciones acreditativas del cumplimiento de las obligaciones establecidas en esta Orden.

#### **Décimo. Efectos.**

Esta Orden producirá efectos desde el día siguiente al de la notificación a la Fundación Centro Buñuel Calanda.

Contra la presente Orden, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse potestativamente recurso de reposición ante la Consejera de Presidencia, Justicia, Cultura y Deporte, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su notificación efectiva, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

También podrá interponerse directamente recurso contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses desde el día siguiente a su notificación efectiva, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Aragón, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, sin perjuicio de cualquier otro que pudiera interponerse.



En cumplimiento de lo establecido en el artículo 14.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Publicas, los recursos administrativos que se interpongan por personas obligadas a relacionarse electrónicamente con las Administraciones Publicas deberán presentarse por medios electrónicos, tanto a través de Servicio de Soporte a la Tramitación (<https://www.aragon.es/tramites/interponer-recursos-ante-la-administracion>), como en cualquiera de los otros registros públicos contemplados en el artículo 16.4 a) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

Zaragoza, a fecha de la firma electrónica

La Vicepresidenta y Consejera de Presidencia, Justicia, Cultura y Deporte,  
MARÍA DEL MAR VAQUERO PERIANEZ



**ANEXO - IMPRESO DE ACEPTACIÓN DE SUBVENCIÓN DIRECTA**

|                                    |  |
|------------------------------------|--|
| Entidad beneficiaria               |  |
| Proyecto subvencionado             |  |
| Importe de la subvención concedida |  |

D/Dña. ....  
con NIF nº .....  
con domicilio en .....  
de la localidad de .....  
en representación de .....  
con domicilio social en .....  
con CIF/NIF nº ..... Correo electrónico .....  
Tfno.: ..... Fax: .....

**DECLARA**

1.- Que con fecha \_\_\_\_\_ ha recibido la notificación de la Orden de la Consejera de Presidencia, Justicia, Cultura y Deporte por la que se le concede una subvención directa por importe de \_\_\_\_\_ destinada a las siguiente/s actuación/es: \_\_\_\_\_

2.-Que de acuerdo con los requisitos y las obligaciones establecidos en la Orden de concesión que como entidad beneficiaria le corresponden,

**MANIFIESTA EXPRESAMENTE**

Que **ACEPTA** dicha subvención y que, por tanto, queda sujeta al cumplimiento de las condiciones requeridas y de las obligaciones impuestas tanto en la Orden de concesión como en la legislación aplicable en materia de subvenciones.

En.....a.....de.....de .....

Firmado: \_\_\_\_\_

**DEPARTAMENTO DE PRESIDENCIA, JUSTICIA, CULTURA Y DEPORTE**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE CULTURA Y PATRIMONIO CULTURAL**  
**AV. RANILLAS, 5 D, 2ª PLANTA, 50018 - ZARAGOZA**