



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Identificació de l'expedient

Núm. Exp. 210/2026/eSUB

COM A SECRETARI GENERAL DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ,

CERTIFICO: Que, a reserva dels termes que resultin de l'aprovació de l'acta corresponent, la Junta de Govern Local de l'Ajuntament, en la sessió Ordinària del dia 8 de setembre de 2026, va aprovar per unanimitat l'acord següent:

Cultura.

Número: 210/2026/eSUB.

APROVAR LA CONCESSIÓ D'UNA SUBVENCIÓ NOMINATIVA PER L'ANY 2026 A L'ENTITAT CÍRCOL CATÒLIC DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Relació de fets

1. L'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú reconeix la importància del teixit associatiu com a element dinamitzador de la ciutat i com a motor de la seva vitalitat.
2. El Círcol Catòlic de Vilanova i la Geltrú és una de les entitats culturals sense ànim de lucre de la ciutat, altament implicada a aportar una gran varietat cultural i a oferir i participar en diferents propostes i projectes socioculturals al voltant del teatre i les arts escèniques.
3. Aquesta entitat compta amb una activitat especialitzada dirigida tant als seus socis i sòcies com a tota la ciutadania, promovent les arts escèniques amateurs i professionals al llarg de tot l'any.
4. Per a la temporada de l'any 2026, l'entitat es planteja com a objectiu principal consolidar-se com un espai de referència per al teatre amateur local i promoure la cohesió social com a centre cultural complementari de la ciutat. Per assolir-ho, articularà la seva acció a través de les següents línies de treball:
 - Foment de la cultura i les arts escèniques mitjançant la producció de diverses obres teatrals a càrrec de l'Escotilló G.T., el suport a grups joves emergents, intercanvis i la participació en concursos i mostres de teatre amateur de Catalunya.
 - Cultura comunitària i arrelament local impulsar la participació ciutadana en activitats culturals diverses, apropant el teatre, el cant coral, la poesia, el cinema i altres disciplines artístiques a la ciutadania. S'hi inclouen recitals de poesia, música, dansa, lectures i signatures d'autors locals al teatre de l'entitat.
 - Promoure el teatre amateur i la formació artística.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Cultura

- Promoure la producció de diferents peces teatrals dels membres de l'entitat per tal de fomentar la vida teatral de la ciutat.
 - Ampliar i diversificar l'oferta audiovisual amb cinema i projeccions d'òpera i ballet, amb l'objectiu d'arribar a nous públics i consolidar una programació setmanal de qualitat.
 - Preservació del cicle festiu tradicional mitjançant les representacions tradicionals dels Pastorets i Petipastorets dins del Cicle de Nadal.
 - Fomentar la cohesió social de la ciutadania a través del teatre amateur a Vilanova i la Geltrú.
5. Aquesta programació tan diversa requereix una notable mobilització de recursos humans (direcció artística, actors, equip tècnic de so i llum, i un fort cos de voluntariat) i de mitjans materials d'il·luminació, sonorització i escenografia. Els objectius proposats es complementen perfectament amb el projecte cultural de la nostra ciutat; per aquest motiu, des de la Regidoria de Cultura es valora molt positivament aquesta tasca de dinamització.
6. Aquesta subvenció contribueix a l'assoliment de l'objectiu 2.f, del Pla Estratègic de Subvencions: "afavorir la cultura i l'esport com a drets de la ciutadania, eines de cohesió social i promoció de la ciutat".
7. El pressupost municipal vigent recull una dotació singular "Subvenció Círcol Catòlic" (aplicació pressupostària 31.3341.4891200) per import de 5.178,00€.
8. El Círcol Catòlic de Vilanova i la Geltrú ha presentat una sol·licitud per a la concessió de la subvenció nominativa de l'any 2026 per un import de 5.178,00€.
9. A l'expedient consta l'informe favorable de la cap de servei de Cultura.
10. A l'expedient també consta un informe jurídic i un informe de fiscalització prèvia limitada emès per la intervenció municipal.

Fonaments de dret

1. D'acord amb la Llei 7/1985, de Bases de Règim Local i el Decret Legislatiu 2/2003, del text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya relatius a les competències del municipi.
2. La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
3. Segons l'article 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
4. D'acord amb el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions.
5. Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals.
6. El Pla Estratègic de Subvencions per al període 2025-2027, aprovat pel Ple Municipal el 9 de desembre de 2024.
7. La Ordenança General Reguladora de la Concessió de Subvencions de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú aprovada pel Ple de 6 de novembre de 2006, publicada en el BOPB núm. 68 de 20 de març de 2007, i modificat l'apartat final de l'article 5 en el Ple de 13 de març de 2017.



8. La competència en matèria de Cultura, ha estat atribuïda a la Junta de Govern Local mitjançant el Decret d'Alcaldia núm. 4353, de 19 de maig de 2026, de delegació de competències a la Junta de Govern Local, publicat al BOPB el 29 de maig de 2026.

ACORD

PRIMER.- CONCEDIR una subvenció nominativa per import de 5.178,00 euros al CÍRCOL CATÒLIC DE VILANOVA I LA GELTRÚ, amb CIF G59167288, per col·laborar en el finançament de les despeses derivades de l'activitat cultural programada al Teatre Círcol Catòlic per l'any 2026.

SEGON.- AUTORITZAR i DISPOSAR una despesa de 5.178,00 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 31.3341.4891200 (Subvenció Círcol Catòlic).

El pagament es realitzarà de la següent manera: una bestreta del 50% en el moment de l'aprovació del present acord i el restant 50% tan bon punt s'hagi justificat favorablement l'import total de la subvenció, d'acord amb les condicions establertes al punt TERCER.

TERCER.- APROVAR les condicions a les quals queda subjecta la present subvenció i que es concreten en els punts següents:

COMPROMISOS per part del Círcol Catòlic de Vilanova i la Geltrú, en relació a la producció de l'Escotilló Teatre per l'any 2026:

1. Desenvolupar una activitat cultural variada i de qualitat durant tot l'any al Teatre Círcol Catòlic.
2. Realització d'una producció teatral, com a mínim, de la companyia de teatre amateur L'ESCOTILLÓ GT de l'entitat, i com a mínim, d'un taller formatiu.
3. L'ENTITAT es fa responsable de les remuneracions, cotitzacions socials i fiscals del seu personal contractat, i es compromet a sol·licitar a les autoritats competents, en el termini oportú, les autoritzacions per a la contractació de menors o d'artistes estrangers en cas que sigui necessari.
4. L'ENTITAT es compromet a acreditar documentalment en qualsevol moment en que ho sol·liciti l'Ajuntament, que està al corrent de totes les seves obligacions fiscals, així com al compliment de les obligacions que la legislació vigent. Així com que està al corrent de la tramitació i obtenció dels drets d'autor amb l'entitat de gestió dels drets d'autor pertinent, per a la representació de les seves obres de teatre.
5. Col·laborar, en la mesura de les seves possibilitats i a petició de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, en aquelles actes on es demani la seva col·laboració.
6. Posar el local social de l'entitat a disposició de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, per desenvolupar actes culturals (xerrades, exposicions...), sempre sota l'acord previ amb l'entitat i previst amb suficient antelació.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Cultura

7. Controlar que la quantia de l'aportació efectuada per l'Ajuntament no superi el cost total dels projectes desenvolupats per l'entitat.
8. Participar en aquelles propostes adreçades al sector associatiu de la ciutat, organitzades des de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.
9. Fer constar de forma específica, en tota la seva difusió, la col·laboració de l'Ajuntament, amb el text següent: "amb el suport de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú" conjuntament amb el seu logotip, seguint el llibre d'estil.
10. Informar a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú i, en concret, a la regidoria de Cultura, de totes les activitats que organitza amb la intenció de col·laborar en l'agenda cultural de la ciutat.
11. Procurar que la seva activitat sociocultural sigui d'integració en el barri en què està establerta.
12. Mantenir el recull i catalogació de l'arxiu de l'entitat.
13. Aportar la documentació requerida per a la justificació de la subvenció. Tenir arxivats i a disposició de l'Ajuntament, tots els documents originals justificatius de les obligacions referides.
14. Vetllar en tot moment per mantenir i incrementar la qualitat de la formació dels membres de l'associació.

Sens perjudici de les obligacions anteriorment mencionades, el beneficiari també haurà de complir les condicions establertes en la Llei 38/2003, General de Subvencions, així com en l'Ordenança General Reguladora de la concessió de subvencions d'aquest Ajuntament.

LA FORMA DE PAGAMENT de l'import de la subvenció serà la següent:

- 50% del total de la subvenció concedida: un cop redactada la resolució i aprovada per la Junta de Govern Local
- 50% restant de la subvenció: es farà efectiva un cop l'entitat hagi justificat correctament l'aplicació del 100% de l'import de la subvenció.

Quan el beneficiari sigui deutor de l'Ajuntament es podrà efectuar la compensació del pagament de la subvenció amb el deute del beneficiari, prèvia sol·licitud d'aquest.

Respecte la JUSTIFICACIÓ del compliment de l'activitat subvencionada:

Per percebre la totalitat de la subvenció atorgada caldrà presentar la documentació justificativa en el termini màxim de tres mesos des de la data de realització de l'activitat, amb data màxima el 15 de novembre de 2026.

La documentació justificativa, que s'ha de presentar a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú ([enllaç d'accés](https://tramitacio.vilanova.cat/validacio)), és la següent:

- FORMULARI DE JUSTIFICACIÓ, amb el detall de les activitats realitzades, el quadre de la justificació econòmica amb les factures i altra documentació de valor probatori de l'activitat subvencionada.

Les factures o documentació de valor probatori han de correspondre a la temporada en què s'ha dut a terme l'activitat subvencionada i hauran de portar el comprovant de la transferència que acrediti el pagament.



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Cultura

Cultura

També hauran de complir la resta dels requisits tècnics i formals exigits per la normativa fiscal (NIF i nom del proveïdor, data, quantia, concepte, IVA, import total, etc.).

- DECLARACIÓ DE LES RETRIBUCIONS DELS ÒRGANS DE DIRECCIÓ O D'ADMINISTRACIÓ DE L'ENTITAT BENEFICIÀRIA, només si la subvenció obtinguda és superior a 10.000,00€.
- DOCUMENTACIÓ DE PROPAGANDA, com cartells, programes, etc., on consti l'escut municipal i la llegenda "*amb el suport de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú*".

Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, s'atorgarà un termini de 15 dies per a la seva esmena. L'incompliment en termini de l'obligació de justificació o la justificació insuficient comportarà el desistiment per part del beneficiari de la subvenció concedida o el reintegrament de la quantitat indegudament percebuda.

Aquesta subvenció serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions, ens públics o privats, i s'han de declarar com ingressos en el moment de la justificació. Tanmateix, l'import d'aquestes subvencions conjuntament amb els ingressos que s'obtinguin i el dels recursos propis que es destinaran a l'activitat, no podrà superar el cost total de l'activitat que es desenvolupi. Si se supera aquest cost, s'exigirà la devolució de l'excés en la part proporcional.

L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació de la subvenció atorgada.

QUART.- NOTIFICAR aquest acord a la CÍRCOL CATÒLIC DE VILANOVA I LA GELTRÚ, informant-los que s'entendrà acceptada la subvenció no manifesta expressament les seves objeccions en el termini de 10 dies des de la data de la notificació de la present resolució.

CINQUÈ.- PUBLICAR aquesta resolució a la "Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS)" i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, als efectes de publicitat i transparència.

SISÈ.- Peu de recurs

Contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa i és immediatament executiu, podeu interposar els següents recursos:

Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, dins el termini d'un mes, a comptar des del dia següent al de la seva notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>

Pl. de la Vila, 12 2n • 08800 Vilanova i la Geltrú • 93 814 00 00 • www.vilanova.cat



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú
Cultura

Alternativament, recurs contenciós administratiu davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la notificació, o en el seu defecte, des de la seva data de publicació.

Contra la resolució del recurs de reposició, podeu interposar recurs contenciós administratiu, davant els jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de recepció de la notificació o publicació de la seva resolució, si aquesta fos expressa; si no ho fos, el termini serà de sis mesos, comptats a partir del dia següent al què es produís la desestimació presumpta del recurs. També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

I perquè consti, expedixo aquest certificat, de conformitat amb l'establert a l'art. 206 del ROFRJ de les Entitats Locals, aprovat per RD 2568/1986, amb el vistiplau de l'alcalde-president, a Vilanova i la Geltrú.

~~El vicesecretari, en substitució del secretari~~
general (art 15.3 RD 128/2018, de 16/03)

Alcalde accidental

Firmado a Vilanova y la
Geltrú, 08/09/2026 13:28:48

Firmado a Vilanova y la
Geltrú, 08/09/2026 14:08:45

Joan Manel Ferrera Izquierdo

Gerard Llobet Sánchez

~~Decret delegació competències~~ núm. 6283
de data 21/07/2026

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>

Pl. de la Vila, 12 2n • 08800 Vilanova i la Geltrú • 93 814 00 00 • www.vilanova.cat



AJUNTAMENT DE
Vilanova i la Geltrú

Cultura

Secretari General

Signat a Vilanova i la Geltrú,
16/09/2026 20:37:18

Isidre Martí Sardà

Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant les Seccions de l'ordre contenciós-administratiu del Tribunal d'Instància de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu romandrà obert a comptar des del dia següent al dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

Aquest ajuntament disposa de la institució del Defensor de la Ciutadania que té entre les seves competències defensar els drets dels ciutadans i de les ciutadanes de Vilanova i la Geltrú, en totes aquelles actuacions de l'Ajuntament i dels organismes que en depenen. El seu servei és gratuït. Si teniu cap discrepància en relació a aquesta resolució, podeu sol·licitar la seva intervenció, sense que suspengui els terminis dels recursos corresponents.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://aoberta.vilanova.cat/validacio>

Pl. de la Vila, 12 2n • 08800 Vilanova i la Geltrú • 93 814 00 00 • www.vilanova.cat