

**2026ko Kirol ekintzen dirulaguntzak dituen ohiko eta ezohiko ekintzen, ekintza berezien eta formakuntza dirulaguntzen oinarri arautzaileak.**

## **1. Helburua.**

Deialdi honen helburua da, Hernaniko Udalerrian Kirol arloko dirulaguntzak ematea hainbat kirol programa, jarduera eta ekitaldi antolatzeagatik. Kirol jarduera horien xedea da herrian kirola sustatzea, eta ez dute irabazi asmorik izango. Gainera, kirol arloan interes orokorrekoak izan beharko dute.

Dirulaguntza hauetan kontuan izango da Hernaniko Udalaren dirulaguntzak arautzen dituen Ordenantza, 2026-2028rako diru laguntzen Plan Estrategikoa, Araudiaren 7. Artikuluan xedatutakoa garatzeko ematen dira

## **2. Aurrekontua eta programa.**

Programa honen bidez deitutako diru-laguntzen zenbatekoa 91.000 euro izango da, eta 2026ko Hernaniko Udaleko 1 2010.481.01.341.00 2026 aurrekontu partidaren kargura, eta lehiaketa bitartez "DIRULAG.NORG. KIROL EKINTZAK" partidari dagokionez kontabilizatu da. Dirulaguntza ondoko lerroetan banatua dago:

- A) 1. Lerroa: Ohiko dirulaguntzak (65.000 euro).
- B) 2. Lerroa: Ezohiko dirulaguntzak (6.000euro).
- C) 3. Lerroa: Kirol ekitaldi eta jarduera berezietarako nahiz formakuntzarako dirulaguntza (20.000 euro).

## **3. Onuradunak.**

Dirulaguntzen lerro bakoitzeko programa espezifiko bakoitzean daude definituta nortzuk diren onuradunak kasu bakoitzean.

## **4. Baztertuak.**

Deialdi honetako aplikazio eremutik kanpo geratuko dira ondoko jarduerak:

- a) Dirulaguntzei buruzko azaroak 17ko 38/2003 Lege Orokorreko 13.2. eta 3. artikuluetan aurreikusitako gertaeraren bat jasotzen dutenak.
- b) Hernaniko Udaleko jarduera eremuekin erlazio zuzenik ez duten helburuak edota izaera dituztenak.
- c) Edozein motako zerga-betebeharrak betetzen ez dituzten entitateek eta elkarteek aurkeztutako eskaerak, herri izaera eta gizarte segurantzaren dutenak barne. Egiatzapenak administrazioak egingo ditu.
- d) Udalak hala eskatuta, aurreko deialdietan emandako dirulaguntzei buruzko edozein dokumentazio

**Bases reguladoras de las subvenciones del 2026 para actividades deportivas ordinarias y extraordinarias, actividades especiales y subvenciones para la formación**

## **1. Objeto.**

Es objeto de la presente convocatoria la concesión de subvenciones en el área de Deportes del municipio de Hernani por la organización de diversos programas, actividades y eventos deportivos. Estas actividades deportivas tienen por objeto la promoción del deporte en la localidad, sin ánimo de lucro. Además, deberán ser de interés general en el ámbito deportivo.

En estas subvenciones se tendrá en cuenta la Ordenanza reguladora de las subvenciones del Ayuntamiento de Hernani, Plan Estratégico de Subvenciones 2026-2028, que se dictan en desarrollo de lo dispuesto en el artículo 7 del Reglamento.

## **2. Presupuesto y programa.**

El importe de las subvenciones convocadas a través de este programa será de 91.000 euros, con cargo a la partida presupuestaria 1 2010.481.01.341.00.03 2026 del Ayuntamiento de Hernani, y por concurso se contabilizará en relación a la partida Subvención "DIRULAG.NORG. KIROL EKINTZAK". La subvención se divide en las siguientes líneas:

- A)Línea 1: Subvenciones ordinarias (65.000 euros).
- B)Línea 2: Subvenciones extraordinarias (6.000 euros)
- C)Línea 3: Subvención de eventos deportivos y actividades especiales y para la formación (20.000 euros).

## **3. Entidades beneficiarias.**

En cada uno de los programas específicos de cada línea subvencional se definen los beneficiarios en cada caso.

## **4. Excluidos.**

Quedan excluidas del ámbito de aplicación de la presente convocatoria las siguientes actividades:

- a) Aquellas que concurren en alguna de las circunstancias previstas en el art. 13.2 y 3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- b) Aquellas que por su naturaleza u objeto no guarden relación directa con ninguno de los ámbitos de actuación atribuidos en materia deportiva con el Ayuntamiento de Hernani.
- c) Las solicitudes presentadas por entidades o asociaciones que no se hallen al corriente de las obligaciones tributarias de cualquier tipo, incluidas las de carácter local y con la seguridad social. La

oraindik eman gabe duten jarduera edota programa bati buruzko eskaerak ez dira kontuan izango.

e) Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako 4/2005 Legea betetzen ez dutenak.

f) Ez dira haintzat hartuko beren jarduera publikoetan indarrean dagoen legea (jaiotza, arraza, sexu, erlijio iritziagatik diskriminazioaren debekua) betetzen ez duten elkarte edo klubak eskabideak.

## 5. Eskabideak.

Dirulaguntza eskatzeko eskari ofizialak erabiliko dira, behar bezala beteak eta sinatuak. Eskaera-orriak Udak erregistroan sartu behar dira.

Eskaerak eta dokumentazioa aurkezteko lekua:

Dirulaguntzak jasotzeko aukera izan nahi bada, ondoko dokumentazioa aurkeztu behar da:

- Aurrez-aurre, hhz – herritarren harrera zerbitzuan, Udaletxeko beheko solairuan.

Astelehenetik ostiralera: 08:00-13:30 (astearte eta ostegunetan, 14:30-18:30 ere).

- Internet bidez: [www.hernani.eus](http://www.hernani.eus) helbidean.

Dirulaguntzen lerro bakoitzeko programa espezifiko bakoitzean zehazten dira eskabide motak.

## 6. Epea.

Aurkezteko azken eguna: Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN deialdia agertzen den unetik 15 egun natural. Dokumentazioa eskuratzea, informazioa eta eskaeren aurkezpena: Hernaniko Udak erregistroan edota Hernaniko web gunean.

Entitate eskatzaileak aurkeztutako dokumentazioa osorik ez dagoenean edota Oinarri hauetan exijitutako baldintzak betetzen ez dituenean, akats formalak zuzentzeko edota beharrezko dokumentuak aurkezteko hamar egun baliodun emango zaizkio. Hala egiten ez badu, eskaera bertan behera geratzen dela jakinaraziko zaio, eta eskaera tramite gehiagorik gabe artxibatuko dute indarrean dagoen araudiaren arabera.

Ale bat entitate eskatzailearen eskuetan geratuko da, eta bestea Hernaniko Udaleko Sarrera Erregistroan bertan.

## 7. Eskaerak ebaluatzeko irizpideak

Dirulaguntzen lerro bakoitzeko programa espezifiko bakoitzean zehazten dira.

## 8. Dirulaguntzen ordainketa

Dirulaguntzen lerro bakoitzeko programa espezifiko bakoitzean zehazten dira ordaintzeko bideak.

comprobación se realizará de oficio.

d) No se tendrán en cuenta aquellas solicitudes relativas a una actividad o programa que tenga pendiente la entrega de cualquier documentación requerida por el Ayuntamiento relativa a subvenciones otorgadas en convocatorias anteriores.

e) Aquellas que no cumplan la Ley de 4/2005 para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

f) No se considerarán tales las solicitudes de asociaciones o clubes que incumplan la legalidad vigente en sus actividades públicas (prohibición de discriminación por razón de nacimiento, raza, sexo, religión).

## 5. Solicitudes.

La solicitud de subvención se realizará a través de solicitudes oficiales debidamente cumplimentadas y firmadas. Los impresos de solicitud deben incluirse en el Registro Municipal. Lugar de presentación de solicitudes y documentación:

- Presencialmente, en la planta baja del Ayuntamiento, en el Servicio de Atención al Ciudadano – hhz.

Lunes a viernes: 08: 00-13: 30

(martes y jueves, 14:30-18:30 también).

- Por internet: en la dirección [www.hernani.eus](http://www.hernani.eus).

Los tipos de solicitudes se especifican en cada programa específico de cada línea subvencional.

## 6. Plazos

Fecha límite de presentación: 15 días naturales desde que aparezca la convocatoria en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa. Acceso a la documentación, información y presentación de solicitudes: en el registro municipal de Hernani o en la página web de Hernani.

Cuando la documentación presentada por la entidad solicitante no esté completa o no reúna los requisitos exigidos en estas Bases, se le concederá un plazo de diez días hábiles para subsanar los defectos formales o aportar los documentos necesarios. En caso contrario, se le notificará la retirada de la solicitud, que será archivada sin más trámites de acuerdo con la normativa vigente.

Un ejemplar quedará en poder de la entidad solicitante y el otro en el propio Registro de Entrada del Ayuntamiento de Hernani.

## 7. Criterios de evaluación de las solicitudes

Se especifican en cada programa específico de cada

## 9. Publizitatea.

Diruz lagundutako jardueri publizitatea egiten zaienean, jarduera bultzatu duen pertsonak edo erakundeak Hernaniko Udalaren laguntza jaso duela adierazi beharko du, irudi korporatiboaren arauen arabera.

Horretaz gain, proiektuarekin, programarekin edo jarduerarekin lotutako iragarki eta komunikazioetan hizkuntza eta irudien erabilera ez sexista bermatuko da. Bereziki pertsonen irudiak erabiltzekotan, emakumeen eta gizonen presentzia modu orekatuan eta ez estereotipatuan islatu behar da. Lagungarri gisa Udaleko web orrian zintzilikatuta dagoen gida: Komunikazio berdinazalerako jarraibideen gida.

## 10. Ebazpen epea eta administrazioaren isiltasuna.

Ebazpenak emateko eta jakinarazteko gehieneko epea 3 hilabetekoa izango da, eskaerak aurkezteko epea amaitu eta hurrengo egunetik hasita. Edonola ere, dagokion epea amaitutakoan ez bada ebazpena jakinarazi edo argitaratu, eskatzaileek eskaera ezetsizat jo beharko dute, administrazioaren isiltasunagatik. GAO 2023-04-28 (11 orrialdea).

Emandako dirulaguntzak Entitateko iragarki-taulan argitaratuko dira, ebazpenaren zati bat Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratuta. Emandako laguntzek, banaka aztertuta, 3.000 euro baino gutxiagokoak badira, nahikoa izango da Kiroldegiko iragarki-taulan argitaratuta.

Eskatutako dirulaguntzak eman direla edota ez adierazten duen ebazpen adieraziarekin amaitzen da administrazio-bidea, eta jakinarazpena jaso eta hurrengo egunetik hasita, bi hilabeteko epea egongo da ebazpen horren aurkako administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkezteko Gipuzkoako Administrazioarekiko Auzietako Epaitegian. Nahi izanez gero, eta administrazioarekiko auzi-errekurtsoa baino lehen, birjartzeko errekurtsoa jarri ahal izango da, ebatzi zuen organo beraren aurrean.

## 11. Ez betetzea.

Oinarri honetan zehaztutako baldintzak betetzen ez badira diru-laguntzen berrikusketa egingo da, eta hala dagokionean, emandako kopurua ezeztatuko edota murriztuko da, edota jasotako kopuru osoa zein zati bat itzuli beharko da, dirulaguntzei buruzko udal araudian zehaztutako moduan.

Dirulaguntzak itzultzeko prozesua ofizios hasiko da, laguntza edota dirulaguntza eman duen organoak eskatuta. Prozesuaren tramitazioan interesatuak entzuna izateko duen eskubidea bermatuko da.

línea subvencional.

## 8. Pago de las subvenciones.

Los medios de pago se detallan en cada programa específico de cada línea subvencional.

## 9. Publicidad.

Cuando las actividades subvencionadas sean objeto de publicidad, la persona o entidad promotora de la actividad deberá hacer constar la colaboración del Ayuntamiento de Hernani, de acuerdo con las normas de imagen corporativa.

Además, se garantizará un uso no sexista del lenguaje y de las imágenes en los anuncios y comunicaciones relacionados con el proyecto, programa o actividad. En particular, el uso de imágenes de personas debe reflejar de forma equilibrada y no estereotipada la presencia de mujeres y hombres. Guía colgada en la página web municipal: Guía de pautas para una comunicación igualitaria.

## 10. Plazo de resolución y silencio administrativo.

El plazo máximo para dictar y notificar las resoluciones será de 3 meses a contar desde el día siguiente al de la finalización del plazo de presentación de solicitudes. En todo caso, transcurrido el plazo sin que se haya notificado o publicado la resolución, los solicitantes deberán entender desestimada su solicitud por silencio administrativo. BOG 28-04-2023 (página 11).

Las subvenciones concedidas se publicarán en el tablón de anuncios de la Entidad, publicándose parcialmente en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa. Si las ayudas concedidas, analizadas individualmente, son inferiores a 3.000 euros, será suficiente con su publicación en el tablón de anuncios del Polideportivo.

La vía administrativa finaliza con la resolución expresa de la concesión y/o denegación de las subvenciones solicitadas, y contra la misma cabe interponer recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Gipuzkoa en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la recepción de la notificación. Potestativamente, y con carácter previo al recurso contencioso-administrativo, podrá interponerse recurso de reposición ante el mismo órgano que lo resolvió.

## 11. Incumplimiento

El incumplimiento de las condiciones establecidas en la presente base dará lugar a la revisión de las subvenciones y, en su caso, a la anulación y/o reducción de la cantidad concedida, o al reintegro total o parcial de la misma, en los términos establecidos en la normativa municipal de subvenciones.

## 12. Interpretazioa.

Hernaniko Udaleko Kirol Sailak urtean zehar jarraipena egin dezake, aurkeztutako dokumentazioan jasotakoa egiazkoa dela ziurtatzeko.

Oinarri hauen interpretazioan zein garapenean sor daitezkeen zalantzak Hernaniko Udaleko Jarduera Fisikoa eta Kirol delegatuak argituko ditu.

Ale bat entitate eskatzailearen eskuetan geratuko da, eta bestea Hernaniko Udaleko Sarrera Erregistroan bertan.

## 13. Berrikusketa

Araudia urtero berrikusiko da.

## KIROL EKINTZEN DIRULAGUNTZAK EMATEKO OINARRI ESPEZIFIKOAK

### A) 1. ETA 2. LERROAK: 2025 - 2026 DENBORALDIKO KIROL EKINTZEN OHIKO ETA EZOHICO DIRULAGUNTZAK

#### 1. Helburua

Deialdi honen helburua Hernanin kokatutako irabazi asmorik ez duten kirol klubei zein entitateei zuzendutako dirulaguntzen kontzesioa arautzea da. Dirulaguntzak Hernaniko Udalaren Kirol programen helburuekin bat datozen 2025-2026 denboraldiko hainbat kirol programa eta jarduera antolatzeagatik emango dira, horiek izandako proiektuagatik zein interesagatik.

#### 2. Aurrekontua eta programa

Deialdi honen gastua 2026ko Hernaniko Udaleko 1 2010.481.01.341.00 2026 aurrekontu partidaren kargura egingo da, eta lehiaketa bitartez kontabilizatuko da. Dirulaguntza ondoko lerroetan banatua dago:

1. lerroa: Ohiko dirulaguntzak (65.000 euro).
2. Lerroa: Ezohiko dirulaguntzak (6.000 euro).

Bi modalitate hauetako partidak lotesleak izango dira, betiere modalitatearen eskari guztiak aztertu eta esleitura izandakoan dirua soberan gelditzen bada. Emandako laguntza guztien batura ezingo da izan horretarako onartutako aurrekontu-kreditua(k) baino handiagoa.

#### 3. Onuradunak

Dirulaguntzak eskuratzeko aukera izango dute Hernanin kokatutako irabazi asmorik gabeko entitate juridiko pribatuak. Horien jarduerak deialdi honetan zehaztutako eremuetan burutuak izan behar dute.

Kasu zehatzetan, eta Hernaniko Udaleko Jarduera Fisikoa eta Kirol delegatuak hala zehaztutakoan, Hernanitik kanpo kokatutako entitateek ere izango dute dirulaguntzak eskuratzeko aukera, betiere, antolatutako jardueren zati handi bat udalerrian bertan egin denean edota udalerrira-

El procedimiento de reintegro de las subvenciones se iniciará de oficio, a solicitud del órgano concedente de la ayuda y/o subvención. Se garantizará el derecho del interesado a ser oído en la tramitación del proceso.

## 12. Interpretación.

El departamento de Deportes del Ayuntamiento de Hernani puede realizar un seguimiento a lo largo del año para asegurar la veracidad de lo recogido en la documentación presentada.

Las dudas que puedan surgir en la interpretación y desarrollo de estas bases serán resueltas por el Delegado de Actividad Física y Deportes del Ayuntamiento de Hernani.

Un ejemplar quedará en poder de la entidad solicitante y otro en el propio Registro de Entrada del Ayuntamiento de Hernani

## 13.Revisión

La normativa se revisará anualmente.

## BASES ESPECÍFICAS PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES PARA ACTIVIDADES DEPORTIVAS

### A) LÍNEAS 1 Y 2: SUBVENCIONES ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS

#### 1. Objetivo

El objeto de esta convocatoria es regular la concesión de subvenciones a clubes y entidades deportivas sin ánimo de lucro radicadas en Hernani. Las subvenciones se concederán por la organización de diversos programas y actividades deportivas de la temporada 2025-2026 coincidentes con los objetivos de los programas deportivos del Ayuntamiento de Hernani, tanto por sus proyecciones como por su interés.

#### 2. Presupuesto y programa

El gasto de esta convocatoria se realizará con cargo a la partida presupuestaria 1 2010.481.01.341.00 2026 del Ayuntamiento de Hernani 2026 y se contabilizará por concurso.

La subvención se divide en las siguientes líneas:

Línea 1: Subvenciones ordinarias (65.000 euros).  
Línea 2: Subvenciones extraordinarias (6.000 euros).

Las partidas de estas dos modalidades serán vinculantes, siempre que una vez analizadas todas las solicitudes de la modalidad y adjudicadas queden sobrantes. La suma de todas las ayudas concedidas no podrá superar el (los) crédito (s) presupuestario (s) aprobado (s) a tal efecto.

#### 3. Beneficiarios

Podrán acceder a las subvenciones las entidades jurídi-



rentzat interesgarriak direla ikusitakoan.

Entitateak indarrean dagoen araudiaren arabera eratutakoa izan behar du, eta Eusko Jaurlaritzako Kirol Elkarteen eta Entitateen Erregistro Orokorrean, zein Elkarteen Hernaniko Udal Erregistroan izena emanda egon beharko du.

Hori dela eta, irabazi asmorik gabeko entitateak honakoak izango dira: elkartearen helburuarekin bat datozen jarduerak antolatzen eta horien irabaziak elkartearen helburuetarako inbertitzen dituenak.

#### 4. Dirulaguntzen ordainketa.

Dirulaguntzen guztizko kopuruak, bakarrik edota beste diru laguntzekin zein beste Administrazio Publikoen edo Erakunde publikoen zein pribatuen laguntzekin batera, ez du onuradunak garatu beharreko jardueraren kostua (defizita) gaitutuko. Ebaluazio irizpideak baloratu ostean, ohiko dirulaguntzei dagokienez, kirol klub bakoitzari ordainduko zaio puntu bakoitzak duen balioa klubak lortu dituen puntuekin biderkatuta lortzen den diru kopurua.

Ezohiko dirulaguntzei dagokienez, klub bakoitzari ordainduko zaio proportzionalki dagokiona aurkeztutako gastuen arabera.

Eskaerak ebazteko eskumena duen organoa Hernaniko Alkatetza da.

Ebazpena, kasu guztietan, idatzita eta arrazoi guztiak azalduta jakinaraziko da, eta ebazpena positiboa bada, dirulaguntza kopurua, ordainketa modua, justifikazio forma (fakturen kopiak) eta gainerako baldintzak zein oinarri hauetan exijitutako gutzia zehaztuko da.

Ordainketa modua: Ebazpena jakinarazi ostean % 100.

#### 5. Gastu eta sarreraren zuriketa

Balantze ekonomikoa, sarreraren eta gastuen deskribapen zehatzarekin: gastuen eta sarreraren zerrenda zenbakitua eta sailkatua. Gastuen kapituluan, fakturarekin edota ordainagiriekin egiten diren gastuak baino ez dira hartuko kontuan, ez tikeak ez eta antzekoak. Horretarako, balantze ekonomikoan zehaztu beharko dira honako datuak:

Fakturak: faktura-zenbakia, jaulkipen-data, hornitzailea, gastuaren xedea, zenbatekoa BEZik gabe, eta ordainketa-data.

Ordainagiriak: zenbakia, banku-erakundea, ordainketa-data, onuraduna, kontzeptua eta zenbatekoa.

Dirulaguntza eskatzeko, ez da beharrezkoa izango faktura edo ordainagiria aurkeztea, baina udalak beretzat gorteko du edozein unetan gastuaren egiaztapena eskatzeko eskubidea, dirulaguntza eman eta gehienez 4 urtera arte, 2003ko diru-laguntzei buruzko lege orokorraren 39.

cas privadas sin ánimo de lucro radicadas en Hernani. Sus actividades deberán desarrollarse en los ámbitos especificados en la presente convocatoria.

En casos concretos, y cuando así lo determine el Delegado de Actividad Física y Deportes del Ayuntamiento de Hernani, también tendrán acceso a las subvenciones las entidades ubicadas fuera de Hernani, siempre que una parte importante de las actividades organizadas se hayan desarrollado en el propio municipio o se considere de interés para el mismo.

La entidad deberá estar constituida conforme a la normativa vigente y estar inscrita en el Registro General de Asociaciones y Entidades Deportivas del Gobierno Vasco y en el Registro Municipal de Asociaciones de Hernani.

Por ello, las entidades sin ánimo de lucro serán aquellas que organicen actividades acordes con el objeto de la asociación e inviertan sus beneficios en los fines de la misma.

#### 4. Pago de las subvenciones.

El importe total de las subvenciones no superará el coste (déficit) de la actividad a desarrollar por el beneficiario, en concurrencia con otras subvenciones o ayudas de otras Administraciones Públicas o Entidades públicas o privadas. Una vez valorados los criterios de evaluación, en el caso de las subvenciones ordinarias, se abonará a cada club deportivo la cantidad resultante de multiplicar el valor de cada punto por los puntos obtenidos por el club.

En cuanto a las subvenciones extraordinarias, se abonará a cada club lo que proporcionalmente corresponda en función de los gastos presentados.

El órgano competente para resolver las solicitudes es la Alcaldía de Hernani.

La resolución se notificará, en todo caso, por escrito y con todos los motivos, especificándose, en caso de resolución positiva, el número de subvenciones, forma de pago, forma de justificación (copias de las facturas) y demás condiciones, así como todo lo exigido en estas bases.

Forma de pago: 100% tras la notificación de la resolución.

#### 5. Justificación de gastos e ingresos.

Balance económico con descripción detallada de ingresos y gastos: relación numerada y clasificada de gastos e ingresos. En el capítulo de gastos, sólo se tendrán en cuenta los realizados con factura y/o recibos, no

artikuluaren zehazten den bezala.

## A) 1. LERROA: OHIKO KIROL JARDUERAK

1. Dirulaguntza eskatzeko eskari ofizialak erabiliko dira behar bezala beteak eta sinatuak **(I.ERANSKINA)**. Udalak gonbidatzen zaitu euskara hutsezkoa erabiltzera. Hernaniko Kiroldegia bulegoetan eskura daiteke eskaera orriak goizeko 08:00etatik eguerdiko 13:00etara, astelehenetik ostiralera edota Hernaniko web gunean.

Hernaniko Udalak, NISAE datuen bitartekaritza plataforma bidez, deialdian parte hartzeko ondoko datuak egiaztatuko ditu. Eskatzaileak aurka eginez gero, deialdian eskatutako egiaztagiria aurkeztu beharko ditu:

- Foru Ogasunak - PFEZaren kontsulta.
- Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Orokorra. Gizarte Segurantzarekiko betebeharren ordainketa egunean izatearen kontsulta.
- Foru-ogasunak - Zerga-betebeharren ordainketa egunean izatearen kontsulta.

2. Eskariekin batera ondoko dokumentazio hau aurkeztu behar da.

- a) Klubaren estatutuak, duela gutxi erabakitakoa bada.
- b) IFKren kopia, legezko ordezkariaren NANA eta ordezkatzeko lege ahalmena duela ziurtatzen duen agiria.
- c) Entitate eskatzaileak irekitako kontu baten titulartasunaren akreditazioa **(II.ERANSKINA)**.
- d) Institutuzio erakunde eta abarrei egindako dirulaguntza eskaeren edota jasotako kopuruaren zinpeko aitorpena. **(III.ERANSKINA)**
- e) Entitate eskatzailearen denboraldiko **MEMORIA** ondokoa zehaztuta **(IV.ERANSKINA)**:

### 1. ATALA. KLUBAREN DATUAK

- 1.1. Abian den urteko Hernaniko kirolari edo federatu kopurua generoaren arabera, eta horien zerrenda; betiere klubeko kide direnak eta dagokion federazioak emanda.
- 1.2. Talde kopurua, maila eta generoa zehaztuta.
- 1.3. Entrenatzaileen kopurua eta titulazio maila generoaren arabera.

### 2. ATALA. GARRAIOA.

2025-2026 ekitaldiko balantze ekonomikoa deskribapen zehatzarekin, eta diru sarreraren zein gastuen justifikazioa.

3. ATALA. Herriar guztientzako promozio kirol jardueren antolaketa. Jarduera bakoitzaren dokumentazioa atxiki behar da.

tickets ni similares. A tal efecto, en el balance económico se detallarán los siguientes datos:

Facturas: nº de factura, fecha de emisión, proveedor/a, objeto del gasto, importe sin IVA y fecha de pago.

Recibos: número, entidad bancaria, fecha de pago, beneficiaria/o, concepto e importe.

Para la solicitud de la subvención, no será necesario la presentación de la factura o el recibo, pero el ayuntamiento se reserva el derecho a pedir en cualquier momento el justificante del gasto, hasta 4 años máximo de la concesión de la subvención, tal y como se especifica en el artículo 39 de la ley general de subvenciones del 2003.

## A) 1. LÍNEA: ACTIVIDADES DEPORTIVAS HABITUALES

### A.1. Presentación de solicitudes

1. Las solicitudes de subvención se solicitarán mediante solicitudes oficiales debidamente cumplimentadas y firmadas **(ANEXO I)**. El Ayuntamiento te invita a utilizarlo íntegramente en euskera. En las oficinas del Polideportivo de Hernani se pueden obtener los impresos de solicitud de 08:00 a 13:00 horas, de lunes a viernes o en la página web de Hernani.

El Ayuntamiento de Hernani, a través de la plataforma de intermediación de datos NISAE, verificará los siguientes datos para participar en la convocatoria. En caso de oposición, la persona solicitante deberá aportar la documentación acreditativa exigida en la convocatoria:

- Haciendas Forales-Consulta IRPF.
- Tesorería General de la Seguridad Social. Consulta de estar al corriente en el pago de las obligaciones con la Seguridad Social.
- Haciendas Forales - Consulta de estar al corriente en el pago de las obligaciones tributarias.

2. Las solicitudes deberán ir acompañadas de la siguiente documentación.

- a) Estatutos del club, si es de reciente constitución.
- b) Copia del CIF, DNI del representante legal y certificado de capacidad legal de representación.
- c) Acreditación de la titularidad de una cuenta abierta por la entidad solicitante **(ANEXO II)**.
- d) Declaración jurada de las solicitudes y/o cantidades recibidas de subvenciones a entidades institucionales, etc. **(ANEXO III)**
- e) Detalle de la siguiente MEMORIA temporal de la entidad solicitante **(ANEXO IV)**:

### SECCIÓN 1ª. DATOS DEL CLUB

1.1. Número de deportistas o federados de Hernani del año en curso por género y relación de los mismos,

4. **ATALA.** *Emakumezkoen eta gizonezkoen arteko berdintasun sustatzeko* bereziki antolatutako jarduerak eta hartutako erabakiak.

5. **ATALA.** *Udalak antolatutako ekintzetan laguntzea.*

6. **ATALA.** *Euskara normalkuntzarako eta sustapenerako* bereziki antolatutako jarduerak eta proiektuak.

7. **ATALA.** *2025-2026 ekitaldiko balantze ekonomikoa deskribapen zehatzarekin eta diru sarreraren zein gastuen justifikazioa.*

Gastu eta sarreraren zerrenda zenbakitua eta sailkatua, gastu kontzeptuen arabera antolatuta. Zerrendan zehaztu behar dira: faktura zenbakia, faktura data, hartzekoduna, gastu azalpena, zenbatekoa, eta ordainketa data

f) Hizkuntz irizpideen betetze maila adierazten duen agiria (**V. ERANSKINA**) beteta.

Udalak euskararen erabilera normalizatzeko eta herritarren hizkuntza eskubideak bermatzeko badu Erabilera Plana onartua. Plan horren arabera hauek dira bete beharreko hizkuntza irizpideak:

a.-Diruz lagundutako jarduera adingabeentzat edo gazteentzat denean (entrenamenduak, aldageletako tertuliak, aholkuak, material idatzia, oharra...) jarduera euskaraz izango da, ahoz eta idatziz.

b.- Herritar ororentzako idatzizko komunikazioa (egitarauak, kartelak, publizitatea eta jardura egiteko espazio publikoa erabili behar izanez gero, bertan jarritako idatziak barne) euskaraz izango da. Komunikazioa bermatzeko beste hizkuntzaren bat erabili behar bada, euskara erabiliko da lehentasunez.

c.-Herritar ororentzako ahozko komunikazioa (jardueraren aurkezpen, megafonia...) euskaraz izango da. Komunikazioa bermatzeko beste hizkuntzaren bat erabili behar bada, euskara erabiliko da lehentasunez.

d.- Udalarekiko harremanetan euskara erabiliko da lehentasunez, ahoz eta idatziz.

- Idatzizko testuan honela emango zaio lehentasuna euskarazko mezuari:
  - Euskarazkoa nabarmendu, letra handiagoa edo lodia erabiliz.
  - Euskarazkoa beltzez eta gaztelaniazkoa grisez idatziz.
  - Euskarazko testua goiko aldean edo ezkerrean idatziz.
  - Beste modu batzuk: Osagai batzuk euskara hutsean emanaz: kopuruak, toki-izenak, datak.
  - Testua osorik euskaraz eta laburpena gaztelaniaz emanaz

siempre que sean miembros del club y facilitados por la federación correspondiente.

1.2. Número de grupos, especificando nivel y género.

1.3. Número de entrenadores y nivel de titulación por género.

## **SECCIÓN 2ª. TRANSPORTE.**

Balance económico del ejercicio 2025-2026 con descripción detallada y justificación de ingresos y gastos.

**SECCIÓN 3ª.** Organización de actividades deportivas promocionales para toda la ciudadanía. Se debe adjuntar la documentación de cada actividad.

**SECCIÓN 4ª.** Actividades y acuerdos especialmente organizados para promover la igualdad de mujeres y hombres.

**SECCIÓN 5ª.** Colaborar en las actividades organizadas por el Ayuntamiento.

**SECCIÓN 6ª.** Actividades y proyectos organizados específicamente para la normalización y promoción del euskera.

**SECCIÓN 7ª.** Balance económico del ejercicio

2025-2026 con descripción detallada, relación numerada y clasificada de gastos e ingresos

f) Cumplimentado el documento de cumplimiento de criterios lingüísticos (**ANEXO V**).

El Ayuntamiento tiene aprobado un Plan de Uso para normalizar el uso del euskera y garantizar los derechos lingüísticos de la ciudadanía. Según dicho plan, los criterios lingüísticos a cumplir son los siguientes:

a.-Cuando la actividad subvencionada se dirija a menores o jóvenes (entrenamientos, tertulias en vestuarios, consejos, material escrito, notas...) la actividad se desarrollará en euskera, de forma oral y escrita.

b.- La comunicación escrita a toda la ciudadanía (en el caso de que sea necesario utilizar el espacio público para la realización de los programas, carteles, publicidad y actividad, incluidos los escritos en el mismo) será en euskera. Cuando para garantizar la comunicación sea necesario el uso de otra lengua, se utilizará preferentemente el euskera.

c.-La comunicación oral a toda la ciudadanía (presentación de la actividad, megafonía...) será en euskera. Cuando para garantizar la comunicación sea necesario el uso de otra lengua, se utilizará preferentemente el euskera.



Udaleko Euskara Zerbitzuak beharrezko laguntza emango du, euskarazko testua zuzen eta egokia dela bermatzeko.

## e) Erantzukizunpeko adierazpena (VII. ERANSKINA)

Gastuak zurrizko tiketak eta antzekoak ez dira inolaz ere onartuko. Gastua justifikatzeko onartzen diren moduak bi baino ez dira: Fakturak eta/edo klubaren kontu korrontetik egindako transferentzien egiaztagiriak, non pertsona juridiko edo fisiko batek zenbatekoa jaso duela jasotzen den.

Ez dira inondik inora diruz laguntzeko modukoak izango banku kontuetako interes zordunak, gaitzargia nahiz isun administratibo eta penalak, eta auzi prozeduretako gastuak. Tributuak gastu subentzionagarriak dira entitate onuradunak benetan ordaintzen dituenetan. Inoiz ez dira lagun daitezkeen gastutzat joko zeharkako zergak (BEZ zerga...) -berreskuratzeko edo konpentsatzeko modukoak izanez gero- edo norberaren errentaren gaitzargia zergak.

Pertsona interesatuek hala deklaratzeko badute eta Hernaniko Udalak oinarri hauetan eskatutako dokumentuak berak dituela ikusten badu, ez da ezertxo ere aurkeztu beharrik izango.

Nolanahi ere, eskatutako dokumentazioaz gain, Udalak beharrezkoa iruditzen zaion informazio osagarria eskatu ahal izango du, aurkeztutako jardura baloratzeko.

## A.2. ebaluatze irizpideak.

Ohiko jarduerak diruz laguntzeko jarritako kopurua (65.000€). Kopuru hori zati Klubei edo kirol-taldeei esleitutako puntuak egingo da (jarraian jasotako balorazio-adierazleen arabera), modu horretan puntu baten balio ekonomikoa kalkulatu da. Balio ekonomiko horrek bider kirol-klubari esleitutako puntuak zehaztuko du atal bakoitzeko dirulaguntzaren zenbatekoa. Atal guztien baturak xedatuko du Klub bakoitzari eman beharreko zenbateko osoa.

Diru-laguntza jasotzeko aukera izateko; gutxienez 8 federazio-lizentzia beharko dira.

Ohiko jardura diruz laguntzeko jarritako kopurua, honako ehunekoetan banatuko da, atalaren arabera:

1. atala diruaren % 45.
2. atala diruaren % 25.
3. atala diruaren % 7.
4. atala diruaren % 10.
5. atala diruaren % 3.
6. atala diruaren % 10.

| 1 atala     |                  |          |           |
|-------------|------------------|----------|-----------|
| Lizentziak: | Mutilak: 1 puntu |          |           |
|             | Neskak: 2 puntu  |          |           |
|             | Hernaniar        | herritar | lizentzia |

d.- En las relaciones con el Ayuntamiento se utilizará preferentemente el euskera, de forma oral y escrita. En el texto escrito se dará prioridad al mensaje en euskera de la siguiente manera:

- Resaltar lo del euskera con letra mayor o negrita.
- En euskera escrito en negro y en castellano escrito en gris.
- Texto en euskera escrito en la parte superior izquierda.
- Otras formas: Dando algunos ingredientes exclusivamente en euskera: cantidades, nombres de lugar, fechas.
- Texto íntegro en euskera y resumen en castellano

El Servicio de Euskera del Ayuntamiento prestará la ayuda necesaria para garantizar la corrección y adecuación del texto en euskera.

## e) Declaración responsable ( VII. ANEXO)

En ningún caso se admitirán tickets de justificación de gastos ni similares. Las formas que se aprueban para justificar el gasto son únicamente dos: Facturas y/o justificantes de transferencias realizadas desde la cuenta corriente del club, donde se recoge que una persona jurídica o física ha recibido el importe.

En ningún caso serán subvencionables los intereses deudores de las cuentas bancarias, los sobrecargos o multas administrativas y penales y los gastos en procedimientos litigiosos. Los tributos son gastos subvencionables cuando son efectivamente pagados por la entidad beneficiaria. En ningún caso se considerarán gastos subvencionables los impuestos indirectos (IVA...), recuperables o compensables, o los impuestos sobre la propia renta.

En el caso de que las personas interesadas así lo declaren y el Ayuntamiento de Hernani aprecie que dispone de los mismos documentos exigidos en estas bases, no será necesaria la presentación de ninguna de ellas.

En todo caso, además de la documentación requerida, el Ayuntamiento podrá requerir la información complementaria que considere necesaria para la valoración de la actividad presentada.

## A.2. Criterios de evaluación.

La cantidad destinada (65.000€) a subvencionar la actividad ordinaria, se dividirá por el total de los puntos adjudicados a los Clubes o entidades deportivas (de acuerdo con los indicadores de valoración especificados a continuación), calculando de esta forma el valor económico de un punto. Este valor económico multiplicado por los puntos que sean asignados al Club deportivo determinará la cuantía de cada subvención en cada apartado. La suma de todos los apartados, determinará la

|                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                      | bakoitzeko: 1 puntu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Maila: talde bakoitzeko</b>                                                                       | Gipuzkoa: 1 puntu<br>Euskadi: 2 puntu<br>Espainiako: 3 puntu<br>Nazioartekoa: 4 puntu                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Entrenatzaileak:</b>                                                                              | - Lizenziatuak eta III. mailako entrenatzailea: 5 puntu.<br>Gizonezkoa 4 puntu.<br>- II. mailako entrenatzailea edo autonomikoa: 3 puntu.<br>Gizonezkoa 2 puntu<br>- I mailako entrenatzailea edo eskualdekoa: 2 puntu.<br>Gizonezkoa 1 puntu<br>- Titulurik gabeko entrenatzaile bat: 0 puntu.<br>*Emakumeen lizentzia bakoitzeko puntu 1 gehiago |
| <b>Gizarte bazterkeria jasateko arriskuan dauden sarbidea erraztea kirolari lizentzia bakoitzeko</b> | Mutilak: 1 puntu<br>Neskak: 2 puntu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

(\*) Puntuatzeko nahitaezkoa da fitxa aurkeztea.

Entrenatzaileen eta kirolarien kalkuluak aparte egingo dira.

Txapelketa ofizialetan parte hartzen ez duten kirol modalitateei kontuan hartuko zaien lizentzia kopurua, txapelketa ofizialetan parte hartzen duten klubaren artean lizentzia gehien duen klubaren lizentzia kopuru berbera izango da, betiere klub horrek baino lizentzia gehiago badituzte.

|                          |                        |
|--------------------------|------------------------|
| <b>2 atala: GARRAIOA</b> |                        |
| Garraioa arloa           | Txapelketako ofizialak |
| Gipuzkoa                 | 1 puntu                |
| Euskal herria            | 3 puntu                |
| Espainia                 | 5 puntu                |
| Nazioartea               | 7 puntu                |

|                                                                                                                                                                                                          |          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <b>3. atala: Guztientzako kirola eta promoziozko jarduerak antolatzea</b>                                                                                                                                |          |
| Urtez urte antolatutakoa:                                                                                                                                                                                | 10 puntu |
| Unean une antolatutakoa:                                                                                                                                                                                 | 15 puntu |
| Aniztasun funtzionala dutenentzako edo kirol inklusiboko jarduerak antolatzea:                                                                                                                           | 15 puntu |
| *Kontuan hartuko dira Eusko Jaurlaritzaren 2/2024 Euskadiko Jarduera Fisikoa eta Kirolaren Legearen arabera euskal ondare direnak, hau da, herri kirolak, pilota modalitate guztiak, arrauna eta boloak. |          |

|                                                      |
|------------------------------------------------------|
| <b>4. atala: Emakumezkoen eta gizonezkoen arteko</b> |
|------------------------------------------------------|

cuantía total asignado a cada Club. Se exigirá un mínimo de 8 licencias federativas para poder optar a la subvención.

La cantidad destinada a subvencionar la actividad ordinaria, se dividirá en los siguientes porcentajes, según el apartado:

Apartado 1: 45% del total

Apartado 2: 25% del total

Apartado 3: 7% del total

Apartado 4: 10% del total

Apartado 5: 3% del total

Apartado 6: 10% del total

| <b>1.apartado</b>                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Licencias:</b>                                                                                | Chicos: 1puntu<br>Chicas: 2 puntos<br>Por cada licencia de deportista hernaniarra: 1 puntu                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Categorías: por cada equipo</b>                                                               | Gipuzkoa: 1 puntu<br>Euskadi: 2 puntos<br>España: 3 puntos<br>Internacional: 4 puntos                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Entrenadores/as:</b>                                                                          | -Licenciados/as y entrenador/a de nivel III: 5 puntos. Entrenador masculino 4 puntos<br>-Entrenador/a de nivel II. Y autonómicos: 3 puntos. Entrenador masculino 2 puntos<br>- Entrenador/a de nivel I y provincial: 2 puntos. Entrenador masculino 1 puntu<br>- Entrenador/a sin titulación: 0 puntos.<br>* Por cada licencia de mujeres 1 puntu más |
| <b>Facilitar el acceso de las personas en riesgo de exclusión social por licencia federativa</b> | Mutilak: 1 puntu<br>Neskak: 2 puntu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

(\*) Para puntuar es imprescindible presentar las licencias federativas.

Los cálculos de deportistas y entrenadores/as se harán por separado.

El número de licencias que se tendrán en cuenta a las modalidades deportivas que no participen en competiciones oficiales será el mismo que el número de licencias del club con mayor número de licencias entre los clubes participantes en competiciones oficiales, siempre que tengan más licencias que dicho club.

|                                |
|--------------------------------|
| <b>2º apartado: Transporte</b> |
|--------------------------------|



|                                                                                 |         |
|---------------------------------------------------------------------------------|---------|
| berdintasuna sustatzeko bereziki antolatutako jarduerak eta hartutako erabakiak |         |
| Berdintasun plana edukitzeagatik                                                | 8 puntu |
| Berdintasun ekintza positibo bakoitzeko                                         | 5 puntu |

\* Balorazio irizpideak 5 arlo hauetan oinarrituko dira:

1. Klubaren antolakuntzan eta funtzionamenduan emakumeen ardurak eta aginte-postuetan sartzeko ekintzak.
2. Aurrekontuen kudeaketan, emakumeen parte - hartze sustapenerako edota baldintzak hobetzeko aurrekontu bereziak
3. Kirol proiektuan, emakumeen jokalaria, entrenatzaile, delegatu eta abar partaidetza ekintzak
4. Formazio proiektuetan klubaren estrukturan parte hartzeko edota entrenatzaile ardurak hartzeko.
5. Komunikazioan, lehentasunak irudietan, dokumentazioetan, hizkuntzan, besteak beste, ekintzak.

B)

|                                                                       |          |
|-----------------------------------------------------------------------|----------|
| <b>5. atala:</b> Udalak zuzenean antolatutako ekintzetan laguntzea    |          |
| Denboraldian zehar Udalari lagundutako ekintza edo jarduera bakoitza: | 10 puntu |

|                                                                                        |         |
|----------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| <b>6. atala:</b> Euskararen sustapena                                                  |         |
| Euskara plana edukitzeagatik                                                           | 5 puntu |
| Hurrengo denboraldian Euskara plana diseinatzeko konpromisoa edukitzeagatik            | 3 puntu |
| Klubean edo elkarteetan euskararen erabilera bultzatzeko egin diren ekintza bakoitzeko | 3 puntu |

Gutxienez 50 puntu lortu behar dituzte dirulaguntza jaso ahal izateko. Eman beharreko kopuruak ez du inoiz baimendutako gastua gaindituko.

## B) 2. LERROA: EZOHICO KIROL JARDUERAK

### B.1. Helburua eta banaketa irizpidea

Hernaniko klubek edo kirol elkarteek dituzten ezohiko gastuei aurre egiteko laguntza. Ezohiko jarduerak diruz laguntzeko jarritako kopurua (6.000€), aurkeztutako gastuen arabera proportzionalki banatuko da.

### B.2. Diruz lagunduko direnak

Diruz lagundu daitezkeen gastuak, hauek izango dira:

- Euskal Herritik kanpora joatea lehiatzera kirol lorpen ofizial bat bada.
- Herrian antolatzen diren txapelketak, baina lehenengo

|                    |                       |
|--------------------|-----------------------|
| Área de transporte | Campeonatos oficiales |
| Gipuzkoa           | 1 punto               |
| Euskal herria      | 3 puntos              |
| España             | 5 puntos              |
| Internacional      | 7 puntos              |

**3º apartado:** Deporte para todas las personas y organización de actividades de promoción

|                                                                            |           |
|----------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Organizado todos los años:                                                 | 10 puntos |
| Organizado de vez en cuando:                                               | 15 puntos |
| Organización de actividades dirigidas a personas con diversidad funcional: | 15 puntos |

Se tendrán en cuenta las que conforme a la Ley 2/2024 de Actividad Física y Deporte del País Vasco, del Gobierno Vasco, sean patrimonio vasco, es decir, herri kirolak, todas las modalidades de pelota, remo, y bolos.

**4º apartado:** Actividades organizadas expresamente para potenciar la igualdad entre mujeres y hombres

|                                         |         |
|-----------------------------------------|---------|
| Berdintasun plana edukitzeagatik        | 8 puntu |
| Berdintasun ekintza positibo bakoitzeko | 5 puntu |

\* Los criterios de valoración se basarán en 5 áreas:

1. Responsabilidades de las mujeres en la organización y funcionamiento del club y acciones para acceder a puestos de mando
2. Presupuestos específicos para la promoción y/o mejora de las condiciones de participación de las mujeres en la gestión presupuestaria
3. Acciones participativas de jugadoras, entrenadoras, delegadas, etc. en el proyecto deportivo
4. Participar en proyectos de formación en la estructura del club o asumir responsabilidades de entrenador.
5. En comunicación, prioridades en imágenes, documentación, lenguaje, entre otras, acciones.

**5º apartado:** Colaboración con el Ayuntamiento de Hernani en las actividades que este organice.

|                                                                            |           |
|----------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Cada una de las acciones o actividades apoyadas a lo largo de la temporada | 10 puntos |
|----------------------------------------------------------------------------|-----------|

**6º apartado:** Promoción del euskara

|                                                                                                  |          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| Por tener Plan de Euskara                                                                        | 5 puntos |
| Por tener el compromiso de diseñar el Plan de Euskara en la próxima temporada                    | 3 puntos |
| Por cada una de las acciones realizadas para impulsar el uso del euskara en el club o asociación | 3 puntos |

Todos los Clubes recibirán un mínimo. Para poder cobra

bi urteetan bakarrik.

- Gonbidapen bat jasotzen bada txapelketa batera joateko, baina lehenengo bi urteetan bakarrik

- kirol instalazio bat sei hilabete baino gehiago itxita badago, klubei sortzen zaizkien aparteko gastuak.

Hernaniko Udaleko Jarduera Fisikoa eta Kirol Batzordeak eskaerak aztertu ostean, eta Kirol Zuzendaritzak emititutako txostena baloratuta, dirulaguntzak nori eman aukeratuko du. Horretarako eskatzaileen eta kopuruen arteko erlazioa adierazi behar da, hori gauzatzeko erabilitako ebaluazio irizpideak zehaztuta.

### B.3. Eskabideak aurkeztea.

Dirulaguntzak jasotzeko aukera izan nahi bada, ondoko dokumentazioa aurkeztu behar da:

1. Dirulaguntza eskatzeko eskari ofizialak erabiliko dira behar bezala beteak eta sinatuak (**I.ERANSKINA**). Udalak gonbidatzen zaitu euskara hutsezkoa erabiltzera. Hernaniko Kiroldegia bulegoetan eskura daiteke eskaera orriak goizeko 08:00etatik eguerdiko 13:00etara, astelehenetik ostiralera.

Hernaniko Udalak, NISAE datuen bitartekaritza plataforma bidez, deialdian parte hartzeko ondoko datuak egiaztatuko ditu Eskatzailea aurka eginez gero, deialdian eskatutako egiaztagirak aurkeztu beharko ditu:

- Foru Ogasunak - PFEZaren kontsulta.
- Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Orokorra. Gizarte Segurantzarekiko betebeharren ordainketa egunean izatearen kontsulta.
- Foru-ogasunak - Zerga-betebeharren ordainketa egunean izatearen kontsulta.

2. OHIKO dirulaguntza ere eskatzen bada, lerro honen eskabidean **VI. ERANSKINA** baino ez da erantsi beharko, beteta. Bestela, eskabideekin batera honako agiri hauek aurkeztu beharko dira:

- a) Proiektuaren edota Jardueran xehetasunak (**VI. ERANSKINA**)
- b) Klubaren estatutuak, duela gutxi eratutakoa bada.
- c) Legezko ordezkariaren NANA eta ordezkatzeko

dicho mínimo deberán de reunir al menos 50 puntos con los datos presentados. En ningún caso el importe total a conceder superará el gasto autorizado.

## B) 2. LÍNEA: ACTIVIDADES DEPORTIVAS EXTRAORDINARIAS

### B.1. Objetivo y criterio de distribución.

La cantidad destinada a subvencionar la actividad extraordinaria (6.000€), se repartirá de manera proporcional a los gastos presentados.

### B.2. Objeto de subvención.

Los gastos que se podrán subvencionar son los siguientes:

- Ir a competiciones fuera de Eukal Herria debido a resultados deportivos oficiales.
- Competiciones organizadas en Hernani, pero solo los dos primeros años.
- Invitaciones a competiciones, pero solo los dos primeros años.
- Sí una instalación se cierra más de seis meses, gastos extraordinarios generados por el cierre de una instalación deportivas durante seis meses o mas

Examinadas las solicitudes por parte de la Comisión de actividad Física y Deporte del Ayuntamiento de Hernani, previa valoración de la Dirección Deportiva, se emitirá el correspondiente dictamen para que el órgano competente del Ayuntamiento de Hernani resuelva la concesión de las subvenciones correspondientes, debiendo expresar la relación de solicitantes y su cuantía, especificando los criterios de evaluación seguidos para efectuarla.

### B.3. Presentación de solicitudes.

En el caso de que se quiera optar a las subvenciones, se deberá presentar la siguiente documentación:

1. Las solicitudes de subvención se solicitarán mediante solicitudes oficiales debidamente cumplimentadas y firmadas (**ANEXO I**). El Ayuntamiento te invita a utilizarlo íntegramente en euskera. En las oficinas del Polideportivo de Hernani se pueden adquirir los impresos de solicitud de 08:00 a 13:00 horas, de lunes a viernes.

El Ayuntamiento de Hernani, a través de la plataforma de intermediación de datos NISAE, verificará los siguientes

lege ahalmena duela ziurtatzen duen agiria

- d) Identifikazio Fiskaleko Kodea (IFK) dokumentuaren fotokopia.
- e) Entitate eskatzaileak irekitako kontu baten titulartasunaren akreditazioa (II.ERANSKINA).
- f) Instituzio erakunde eta abarrei egindako dirulaguntza eskaeren edota jasotako kopuruaren zinpeko aitorpena. (III.ERANSKINA)
- g) Bete beharreko hizkuntza irizpideen betetze maila adierazten duen agiria (V. ERANSKINA)
- h) Erantzukizunpeko adierazpena (VII. ERANSKINA)

## B) KIROL EKINTZA, JARDUERA BEREZIEN ETA FORMAKUNTZARAKO DIRULAGUNTZA

### 1. Helburua.

Deialdi honen helburua da, norgehiagoka araubidez, dirulaguntzak banatzea, 2025- 2026 denboraldian zehar, Hernaniko udalerrian, herriko eragileek antolatzeagatik kirol ekitaldi, jarduera bereziak edota Euskadiko Kirol Lanbideen 8/2022 Legera egokitzeke MADE formakuntzak zein euskaraz entrenatzaile nahiz arbitroen ikastaroak egin ditzaten. Jarduera horien xedea da herrian kirola sustatzea, eta ez dute irabazi asmorik izango. Gainera, kirol arloan interes orokorrekoak izan beharko dute.

### 2. Aurrekontua eta programa

Programa honen bidez deitutako "Diru-laguntza: kirol ekintzak" partidaren 3. Lerroko diru-laguntzen zenbatekoa 20.000 euro izango da, Hernaniko Udaleko 2026ko Hernaniko Udaleko 1 2010.481.01.341.00 2026 aurrekontu partidaren kargura, eta lehiaketa bitartez kontabilizatuko da.

- **A azpi-lerroa (10.000€):** kirol ekitaldiak, jarduera bereziak eta beste prestakuntza-ikastaroak.
- **B azpi-lerroa (10.000€):** Kirolene ikastetxe publikoarekin elkarlanean antolatutako MADE ikastaro ofizialen finantzaketa.

Modalitate bakoitzeko eskari guztiak aztertu eta esleitu ondoren dirua soberan geratuko balitz, bi azpi-lerroen artean birbanatu ahal izango da kreditu osoa agortu arte. Hala ere, dirua soberan gelditzen bada, oinarri hauetako ohiko kirol ekintzen atalaren aurrekontua handitzeko erabiliko da.

### 3. Onuradunak

Oinarri hauek arautzen dituzten dirulaguntzak eskatu ahal izango dituzte, Hernanin, betiere, antolatutako jardueren zati handi bat udalerrian bertan egin denean edo egingo denean edota udalerrarentzat interesgarriak direla ikusten bada.

datos para participar en la convocatoria En caso de oposición de la persona solicitante, deberá presentar la documentación acreditativa exigida en la convocatoria:

- Haciendas Forales-Consulta IRPF.
- Tesorería General de la Seguridad Social. Consulta de estar al corriente en el pago de las obligaciones con la Seguridad Social.
- Haciendas Forales - Consulta de estar al corriente en el pago de las obligaciones tributarias.

2. En el caso de también se solicite subvenciones ORDINARIAS, en la solicitud de esta línea solamente se deberá adjuntar el **ANEXO VI** debidamente cumplimentado. En caso contrario, las solicitudes deberán ir acompañadas de la siguiente documentación:

- a) Detalle del Proyecto y/o Actividad (**ANEXO VI**)
- b) Estatutos del club de reciente constitución.
- c) DNI del representante legal y certificado de capacidad legal de representación.
- d) Fotocopia del Código de Identificación Fiscal (CIF).
- e) Acreditación de la titularidad de una cuenta abierta por la entidad solicitante (**ANEXO II**).
- f) Declaración jurada de las solicitudes y/o cantidades recibidas de subvenciones a entidades institucionales, etc. (**ANEXO III**)
- g) Documento que indique el grado de cumplimiento de los criterios lingüísticos a cumplir (**V. ANEXO**)
- h) Declaración responsable (**ANEXO VII**).

## LÍNEA 3: SUBVENCIÓN DE EVENTOS DEPORTIVOS Y ACTIVIDADES ESPECIALES Y DE FORMACIÓN

### 1. Objetivo

El objeto de la presente convocatoria es la distribución, en régimen de concurrencia competitiva, de subvenciones para la celebración, durante la temporada 2025-2026, de eventos deportivos, actividades especiales o cursos de formación MADE para adaptación a la Ley 8/2022 de Profesiones del Deporte en Euskadi, así como cursos de entrenadores/as o árbitros/as en euskera que organicen los agentes locales en el municipio de Hernani. El objetivo de estas actividades es fomentar el deporte en la localidad y sin ánimo de lucro. Asimismo, deberán ser de interés general en el ámbito deportivo.

### 2. Presupuesto y programa

La cuantía de la subvención convocada mediante este programa de la línea 3 de la partida de actividades deportivas será de 20.000 euros, con cargo a la partida presupuestaria 1 2010.481.01.341.00 2026 del Ayuntamiento de Hernani y se contabilizará mediante concurso.

Entitateek indarrean dagoen legediaren arabera eratuta egon beharko dute, eta Eusko Jaurlaritzako Elkarleen Erregistro Orokorrean izena emanda.

#### 4. Eskabideak aurkeztea

Dirulaguntza eskatzeko eskari ofizialak erabiliko dira behar bezala beteak eta sinatuak (**I. ERANSKINA**). Udalak gonbidatzen zaitu euskara hutsezkoa erabiltzera. Hernaniko Kiroldegiaren bulegoetan eskura daiteke eskaera orriak goizeko 08:00etatik eguerdiko 13:00etara, astelehenetik ostiralera.

Hernaniko Udalak, NISAE datuen bitartekaritza plataforma bidez, deialdian parte hartzeko ondoko datuak egiaztatuko ditu. Eskatzaileak aurka eginez gero, deialdian eskatutako egiaztagiria aurkeztu beharko ditu:

- Foru Ogasunak - PFEZaren kontsulta.
- Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Orokorra. Gizarte Segurantzarekiko betebeharren ordainketa egunean izatearen kontsulta.
- Foru-ogasunak - Zerga-betebeharren ordainketa egunean izatearen kontsulta.

Eskariek batera ondoko dokumentazio hau aurkeztu behar da.

- a) Klubaren estatutuak, duela gutxi eratuak bada.
- b) IFKren kopia, legeko ordezkariaren NANA eta ordezkatzeko lege ahalmena duela ziurtatzen duen agiria.
- c) Entitate eskatzaileak irekitako kontu baten titulartasunaren akreditazioa (**II.ERANSKINA**).
- d) Institutzio erakunde eta abarrei egindako dirulaguntza eskaeren edota jasotako kopuruaren zinpeko aitorpena (**III. ERANSKINA**).
- e) Erantzunkizun adierazpena (**VII. ERANSKINA**).
- f) Jarduerari buruzko xehetasunak (**VIII. ERANSKINA**).
- g) Hizkuntz irizpideen betetze maila adierazten duen agiria (**V.ERANSKINA**) beteta.

Udalak euskararen erabilera normalizatzeko eta herritarren hizkuntza eskubideak bermatzeko badu Erabilera Plana onartua. Plan horren arabera hauek dira bete beharreko hizkuntza irizpideak:

1. Diruz lagundutako jarduera adin gabekoei edo gazteei zuzendua denean jarduera euskaraz izango da, ahoz eta idatziz.
2. Herritar orori zuzendutako idatzizko komunikazioa (egitarauak, kartelak, publizitatea eta jarduera egiteko espazio publikoa erabili behar izanez gero, bertan jarritako idatziak barne) euskaraz izango da. Komunikazioa bermatzeko beste hizkuntzaren bat erabili behar bada, euskara erabiliko da lehentasunez.
3. Herritar orori zuzendutako ahozko komunikazioa

- Sublínea A (10.000€): eventos deportivos y actividades especiales y de formación.
- Sublínea B (10.000€): financiación de los cursos oficiales MADE organizados en colaboración con la escuela pública deportiva Kirolene.

Si una vez estudiadas y adjudicadas todas las solicitudes de modalidad, quedase el dinero sobrante, se podrá utilizar en propuestas que se realicen fuera del plazo hasta que se gaste enteramente.

#### 3. Beneficiarios

Podrán solicitar las subvenciones que regulan estas bases, dentro de Hernani, siempre que una parte importante de las actividades organizadas se hayan realizado o vayan a realizarse en el propio municipio o se considere de interés para el mismo. Las entidades deberán estar constituidas conforme a la legislación vigente e inscritas en el Registro General de Asociaciones del Gobierno Vasco.

#### 4. Presentación de solicitudes

Las solicitudes de subvención se solicitarán mediante solicitudes oficiales debidamente cumplimentadas y firmadas (**ANEXO I**). El Ayuntamiento te invita a utilizarlo íntegramente en euskera. En las oficinas del Polideportivo de Hernani se pueden adquirir los impresos de solicitud de 08:00 a 13:00 horas, de lunes a viernes.

El Ayuntamiento de Hernani, a través de la plataforma de intermediación de datos NISAE, verificará los siguientes datos para participar en la convocatoria. En caso de oposición de la persona solicitante, deberá presentar la documentación acreditativa exigida en la convocatoria:

- Haciendas Forales-Consulta IRPF.
- Tesorería General de la Seguridad Social. Consulta de estar al corriente en el pago de las obligaciones con la Seguridad Social.
- Haciendas Forales - Consulta de estar al corriente en el pago de las obligaciones tributarias.

Las solicitudes deberán ir acompañadas de la siguiente documentación.

- a) Estatutos del club de reciente constitución.
- b) Copia del CIF, DNI del representante legal y certificado de capacidad legal de representación.
- c) Acreditación de la titularidad de una cuenta abierta por la entidad solicitante (**ANEXO II**).
- d) Declaración jurada de las solicitudes y/o cantidades recibidas de subvenciones a entidades institucionales, etc. (**ANEXO III**).
- e) Declaración responsable (**ANEXO VII**).
- f) Detalle de la actividad Anexo (**VIII. ANEXO**)

(jardueraren aurkezpen, megafonia..) euskaraz izango da. Komunikazioa bermatzeko beste hizkuntzaren bat erabili behar bada, euskara erabiliko da lehentasunez.

4. Udalarekiko harremanetan euskara erabiliko da lehentasunez, ahoz eta idatziz.

Idatzizko testuan honela emango zaio lehentasuna euskarazko mezuari:

- Euskarazkoa nabarmendu, letra handiagoa edo lodia erabiliz.
- Euskarazkoa beltzez eta gaztelaniazkoa grisez idatziz.
- Euskarazko testua goiko aldean edo ezkerrean idatziz.
- Beste modu batzuk: Osagai batzuk euskara hutsean emanaz: kopuruak, toki-izenak, datak.
- Testua osorik euskaraz eta laburpena gaztelaniaz emanaz

Udaleko Euskara Zerbitzuak beharrezko laguntza emango du, euskarazko testua zuzen eta egokia dela bermatzeko.

Ez dira inondik inora diruz laguntzeko modukoak izango banku kontuetako interes zordunak, gainkarga nahiz isun administratibo eta penalak, eta auzi prozeduretako gastuak. Tributuak gastu subentzionagarriak dira entitate onuradunak benetan ordaintzen dituenen. Inoiz ez dira lagun daitezkeen gastutzat joko zeharkako zergak (Bez zerga...) -berreskuratzeko edo konpentsatzeko modukoak izanez gero- edo norberaren errentaren gainerako zergak.

Soilik, fakturarekin edota ziurtagiriekin justifikatutako gastuak hartuko dira kontuan; epaile eta entrenatzaile formakuntzen kasuan, gainera, ikastaroa gainditu izanaren agiria eta ikastaroen erabilitako material didaktikoaren kopia aurkeztu beharko da.

Pertsona interesatuek hala deklaritzen badute eta Hernaniko Udalak Oinarri hauetan eskatutako dokumentuak berak dituela ikusten badu, ez da ezertxo ere aurkeztu beharrik izango.

Edozein kasutan, eskatutako dokumentazioaz gain, Udalak beharrezkoa iruditzen zaion informazio osagarria eskatu ahal izango du, aurkeztutako jarduera baloratzeko.

## 5.- Diru-laguntzaren kontzeptuak eta irizpideak

Diruz lagundu ahal izango dira, lehentasunez, Hernaniko udalerrian:

- Gizarte aktiboago bat sustatzen dutenek.
- Bizi ohitura osasungarriak sustatzen dituztenek.
- Kirolean eta jarduera fisikoan Euskararen erabilera bultzatu eta sustatzen duten programek.
- Herriar guztien kirol praktika errazten duten jarduerak diseinatzen dituztenek.
- Emakume eta gizonen arteko berdintasuna bermatzeko ekintzak eta/edo programak sustatzen dituztenek,

g) Documento que indique el grado de cumplimiento de los criterios lingüísticos a cumplir (**V. ANEXO**)

Para que el Ayuntamiento normalice el uso del euskera y garantice los derechos lingüísticos de la ciudadanía tiene aprobado el Plan de Uso. De conformidad con el Plan de Uso, los requisitos lingüísticos a cumplir son los siguientes:

1. Cuando la actividad subvencionada esté dirigida a personas menores de edad o jóvenes (entrenamientos, tertulias en vestuarios, consejos, material escrito, notas...) la actividad será en euskera, a nivel verbal como escrito.

2. La comunicación escrita dirigida a toda la ciudadanía (programas, carteles, publicidad y toda aquella comunicación escrita que se ponga en el espacio público en el que se desarrolle la actividad) será en euskera. En aquellos casos que deba utilizarse otra lengua para garantizar la comunicación, se le dará prioridad al euskera.

3. Comunicación verbal dirigida a toda la ciudadanía (presentación de la actividad, megafonía ...) será en euskera. En aquellos casos que deba utilizarse otra lengua para garantizar la comunicación, se le dará prioridad al euskera.

4. La relación tanto verbal como escrita con el Ayuntamiento será preferentemente en euskera.

En el texto escrito se dará prioridad al mensaje en euskera en los siguientes términos:

- Resaltando el texto en euskera con letra mayor o más gruesa.
- En euskera en negro y en castellano en gris.
- Texto en euskera escrito en la parte superior o izquierda.
- Otras formas: Algunos elementos únicamente en euskera: cantidades, nombres de lugar, fechas...
- Texto completo en euskera y resumen en castellano

El Servicio de Euskera del Ayuntamiento dará la ayuda necesaria para garantizar que los textos sean correctos y apropiados.

En ningún caso serán subvencionables los intereses deudores de las cuentas bancarias, los intereses, recargos y sanciones administrativas y penales y los gastos de procedimientos judiciales. Los tributos son gastos subvencionables cuando la entidad beneficiaria los abone efectivamente. En ningún caso se considerarán gastos subvencionables los impuestos indirectos (IVA...) cuando sean susceptibles de recuperación o compensación ni los impuestos personales sobre la renta.

Únicamente se tendrán en cuenta los gastos justificados con la factura o certificados; en el caso de las formaciones de jueces y entrenadores, además, se

eta/edo gutxietsita edo bazterkeria arriskuan dauden kolektiboak kontuan hartzen dituztenek.

- Bertako tradizioak berreskuratzea sustatzen dutenek.
- Honako jarduerak egiten dituztenek: gazteen aisialdian arriskuen prebentzioa, aisialdiko jarduerak, bizi-kalitatea hobetzeko jarduerak, ezintasunak dituztenei zuzendutako jarduerak, gazteek gizartearen duten papera sustatu eta indartzeko helburua duten jarduerak.
- Euskaraz (gutxienez %65) burututako entrenatzaile ikastaroak, federazioek, Kirolene nahiz Jarduera Fisikoa eta Kirolaren Euskal eskolarekin elkarlanean antolatutak.
- Euskaraz (gutxienez %65) burututako epaile ikastaroak federazioek, Kirolene nahiz Jarduera Fisikoa eta Kirolaren Euskal eskolarekin elkarlanean antolatutak.
- Euskadiko Kirol Lanbideen 8/2022 Legea betetzeko Kiroleneren MADE prestakuntza-ikastaso ofiziala.

## 6. Balorazio irizpideak:

### A AZPILERROA:

Oinarri hauetan zehaztutako kirol ekintza edo jarduera bereziak eta formakuntzako jarduerak diruz laguntzeko zehaztutako zenbateko guztia, epe barruan aurkeztutako eskaera guztiak kontutan hartuz, jarraian azaldutako kontzeptu eta irizpideen arabera banatuko dira.

Gehienez 100 puntu eskuratu ahal izango dira, honela banatuta:

|                                                                 |                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Aurkeztutako proiektuaren kalitate teknikoa (10 puntu gehienez) | - Diseinua, metodologia eta egokiera (5 puntu)<br>- Berrikuntza maila (5 puntu)                                                                                                                                |
| Proiektuaren balorazioa (15 puntu gehienez)                     | - Gizarte aktiboago bat sustatzea (5 puntu)<br>- Bizi ohitura osasungarriak sustatzen dituztenek (5 puntu)<br>- Herriar guztiei zuzendutako kirol praktika errazten duten jarduerak diseinatzen dituztenek (5) |
| Parte hartzea doakoa edo ordaindua (gehienez 10 puntu)          | Parte-hartzea doakoa bada: 10 puntu.                                                                                                                                                                           |
| Berdintasuna (gehienez ere 30 puntu)                            | -Ekitaldia emakumeen parte-hartzea sustatzeko berariazko ekimena bada: 10 puntu.<br>-Antolakuntza barruko, boluntarioen eta langileen artean %50 baino gehiago emakumeak badira: 5 puntu                       |
| Dibertsitate funtzionala duten herritarren parte-               | -Kolektibo horientzat bereziki prestatutako eskaintza bada (10 puntu)                                                                                                                                          |

deberá aportar el certificado de superación del curso y copia del material didáctico utilizado en los cursos.

Siempre que las personas interesadas así lo declaren y el Ayuntamiento de Hernani tenga constancia de que algunos de los documentos solicitados en las presentes Bases se encuentran en poder del mismo, quedarán eximidos de presentarlos.

En todo caso, además de la documentación solicitada, el Ayuntamiento podrá requerir a las entidades solicitantes cuanta información complementaria estime necesaria en orden a la valoración de la actividad presentada.

## 5. Programas subvencionables

Serán subvencionables prioritariamente en el municipio de Hernani:

- Quienes promuevan una sociedad más activa.
- Quienes promuevan hábitos de vida saludables.
- Programas que promuevan y fomenten el uso del Euskera en el deporte y la actividad física.
- Quienes diseñen actividades que faciliten la práctica deportiva de todos los ciudadanos.
- Promuevan acciones y/o programas dirigidos a garantizar la igualdad de mujeres y hombres y/o tengan en cuenta a colectivos desfavorecidos o en riesgo de exclusión.
- Quienes promuevan la recuperación de tradiciones autóctonas.
- Las actividades de prevención de riesgos en el tiempo libre de las personas jóvenes, actividades de tiempo libre, actividades de mejora de la calidad de vida, actividades dirigidas a las personas con discapacidad, actividades dirigidas a promover y reforzar el papel de las personas jóvenes en la sociedad.
- Cursos de entrenadores en euskera (mínimo 65%) organizados por las federaciones en colaboración con Kirolene y la Escuela Vasca de Actividad Física y Deporte.
- Cursos de jueces en euskera (mínimo 65%) organizados por las federaciones en colaboración con Kirolene y la Escuela Vasca de Actividad Física y Deporte.
- Cursos oficiales de formación MADE organizados conjuntamente con Kirolene para el cumplimiento de la Ley 8/2022 de Profesiones del Deporte de Euskadi.

## 6. Criterios de valoración:

### SUBLÍNEA A:

El importe global consignado para la subvención de las actividades deportivas especiales y de formación definidas en las presentes bases, teniendo en cuenta la totalidad de las solicitudes presentadas en plazo, se distribuirá de acuerdo con los conceptos y criterios que se

|                                                                                              |                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| hartzea bultzatzea (gehienez 10 puntu)                                                       | -Inklusioa bultzatzen duen ekitaldia edo jarduna bada (10 puntu)                                                                                                                                    |
| Kultur aniztasuneko herritarren parte hartzea sustatzea (15 puntu gehienez)                  | -Jarduera Fisiko eta Kirolean migratzaile eta jatorri anitzeko pertsonen parte hartzea bultzatzen duen ekintza (10 puntu)<br>-Kulturartekotasun jarduerak sustatzea (5 puntu)                       |
| 65 urtetik gorako herritarrei berariaz zuzenduriko ekitaldi edo jarduera (gehienez 10 puntu) | Bakarrik bizi direnei zuzenduak (10 puntu)<br>Mugimjendua eta osasuna sustatzen dituztenak (10 puntu)                                                                                               |
| Euskal Pilota eta Herri kirolak (10 puntu gehienez)                                          | Bai (10 puntu)                                                                                                                                                                                      |
| Euskararen sustapena (gehienez 40 puntu)                                                     | Euskaraz (10 puntu)                                                                                                                                                                                 |
| Entrenatzaile ikastaroa (gehienez 30 puntu)                                                  | 5 puntu %65aren formazioa euskaraz jasotzeagatik ikastaro bakoitzeko (gutxienez 10 ordukoak)<br>5 puntu euskara plana edukitzeagatik<br>3 puntu Euskara Plana diseinatzeko konpromisoa izateagatik. |
| Entrenatzaile ikastaroa (gehienez 40 puntu)                                                  | 5 puntu ikastaroa 10 ordutik gorakoa bada, 10 puntu 20 ordutik gorakoak, 20 puntu 40 ordutik gorakoa                                                                                                |
| Epaile ikastaroa (gehienez 40 puntu)                                                         | 5 puntu ikastaroa 10 ordutik gorakoa bada, 10 puntu 20 ordutik gorakoak, 20 puntu 40 ordutik gorakoa                                                                                                |

Dirulaguntzaren zenbatekoa eskatzaileak aurkeztutakodokumentazioaren arabera finkatuko da eta ezingo da izan antolatu beharreko kirol ekintza edo jarduera bereziaren kostua baino handiagoa.

Ekitaldi bakarrak ezingo du diru-laguntza osoaren %40 baino gehiago eskuratu.

Ez zaizkio emango 2 diru-laguntza baino gehiago entitate berari.

Ekintza edo jarduera berezia ezin izango da bi diru-laguntzetara aurkeztu (kultura, san joanak, ez ohikoak...).

Kirol ekintza edo jarduera bereziaren gastu bezala honako hauek baino ez dira kontuan hartuko, ekitaldiko, torneo edo txapelketa gastuak:

exponen a continuación.

Se valorará hasta un máximo de 100 puntos, distribuidos de la siguiente manera:

|                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Calidad técnica del proyecto presentado (hasta 10 puntos)                                      | -Diseño, metodología y adecuación (5 puntos)<br>-Grado de innovación (5 puntos)                                                                                                                                            |
| Baloración del proyecto (hasta 15 puntos)                                                      | - Promoción de una sociedad más activa (5 puntos)<br>- Quienes promueven hábitos de vida saludables (5 puntos)<br>- Quienes diseñen actividades que faciliten la práctica deportiva dirigida a la población en general (5) |
| Participación gratuita (máximo 10 puntos)                                                      | Si la participación es gratuita: 10 puntos.                                                                                                                                                                                |
| Igualdad (máximo 30 puntos)                                                                    | - Si el evento es una iniciativa específica para fomentar la participación de las mujeres: 10 puntos.<br>- Dentro de la organización, si hay más del 50% de mujeres entre el voluntariado y el personal: 5 puntos.         |
| Impulsar la participación ciudadana con diversidad funcional (hasta 10 puntos)                 | - Si se trata de una oferta especialmente preparada para dichos colectivos (10 puntos)<br>- Si se trata de un acto o actividad que fomenta la inclusión (10 puntos)                                                        |
| Fomento de la participación ciudadana en diversidad cultural (hasta 10 puntos)                 | - Impulsar la participación de personas migrantes y de origen diverso en la Actividad Física y el Deporte (10 puntos)<br>- Promoción de actividades interculturales en el deporte (5 puntos)                               |
| Evento o actividad específicamente dirigido a la población mayor de 65 años (máximo 10 puntos) | Dirigidas a personas que viven solas (10 puntos)<br>Que promuevan el movimiento y la salud (10 puntos)                                                                                                                     |
| Euskal pilota y Herri Kirolak (máximo 10 puntos)                                               | Sí (10 puntos)                                                                                                                                                                                                             |



- federazioaren kanona, arbitrajeak, kartelak, materiala (bolak, pilotak...), garaikurrak, segurtasuneko materiala (zintak...).

Beste gastu batzuk: begiraleen gastuak, aseguruak, anbulantzia, zaintza zerbitzua...

Ikastaroen kasuan ez da inoiz ordainduko gastuaren %80 baino gehiago, eta formakuntzarako dirulaguntza ez da inoiz 2000€ baino gehiago izango. Onartutako eskaeren zenbateko osoak atal honetara bideratutako 2000€ak gainditzen badu, onartutako eskabide guztien artean hainbanaketa egingo da.

Irizpide hauekin eskaera bakoitza baloratuko da. Gutxienez 20 puntu lortzen ez dituzten eskaerak baztertu egingo dira.

## B AZPILERROA:

Hernaniko klubek inskribatutako begirale eta entrenatzaileen matrikula-kostu errealearen %100 finantzatuko da, aurrekontu-mugara arte (10.000€).

## 7. Dirulaguntzen ordainketa.

Behin betiko dirulaguntzaren jakinarazpena eman dela jakinarazi ondoren, ordainketa tramitatuko da.

Ordainketa era honetan gauzatuko da:

Ebazpena, kasu guztietan, idatzita eta arrazoi guztiak azalduta jakinaraziko da, eta ebazpena positiboa bada, dirulaguntza kopurua, ordainketa modua, justifikazio forma (fakturen kopiak) eta gainerako baldintzak zein oinarri hauetan exijitutako guztia zehaztuko da.

Ordainketa modua: Ebazpena jakinarazi ostean % 100.

Dirulaguntzen guztizko kopuruak, bakarrik edota beste diru laguntzekin zein beste Administrazio Publikoen edo Erakunde publikoen zein pribatuen laguntzekin batera, ez du onuradunak garatu beharreko jardueraren kostua (defizita)gaindituko. Ebaluazio irizpideak baloratu ostean, ohiko diru-laguntzei dagokienez, kirol klub bakoitzari ordainduko zaio puntu bakoitzak duen balioa klubak lortu dituen puntuekin biderkatuta lortzen den diru kopurua.

Jarduera berezien eta formakuntza dirulaguntzen zenbateko osoa atal honetara bideratutako zenbatekoa baino txikiagoa bada, soberan gelditzen den diru kopurua oinarri hauetako ohiko kirol ekintzen atalaren aurrekontua handitzeko erabiliko da.

Eskaerak ebazteko eskumena duen organoa Hernaniko Alkatetza da.

## 8. Gastuen eta sarreraren zuriketa.

|                                         |                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Promoción del euskara (máximo 40 puntu) | 5 puntos por curso por haber recibido formación en euskara del 65% (minimo de 10 horas)<br>5 puntos por tener un Plan de Euskara<br>3 puntos por tener el compromiso de diseñar el Plan de Euskara |
| Curso de entrenador (máximo 40 puntos)  | 5 puntos si el curso es superior a 10 horas, 10 puntos si es superior a 20 horas, 20 puntos si es superior a 40 horas                                                                              |
| Curso de árbitro (máximo 40 puntos)     | 5 puntos si el curso es superior a 10 horas, 10 puntos si es superior a 20 horas, 20 puntos si es superior a 40 horas                                                                              |

La cuantía de la subvención se fijará en función de la documentación presentada por la persona solicitante y no podrá superar el coste de la actividad deportiva especial a organizar.

Un ejercicio único no podrá superar el 40% del total de la subvención.

No se concederán más de 2 subvenciones a la misma entidad.

La acción o actividad específica no podrá presentarse a dos subvenciones (cultura, san Joanes, no ordinarias).

Sólo se tendrán en cuenta como gastos de la actividad deportiva o especial los siguientes, gastos de evento, torneo o torneo:

- canon federativo, arbitrajes, carteles, material (bolas, pelotas...), trofeos, material de seguridad (cintas...). Otros gastos: gastos de monitores/as, seguros, ambulancia, servicio de cuidados...

En el caso de los cursos nunca se abonará más del 80% del gasto y la subvención para formación nunca será superior a 2000 €. Si el importe total de las solicitudes admitidas supera los 2000 € destinados a este apartado, se procederá al prorrateo entre todas las solicitudes admitidas.

Cada solicitud se valorará con los criterios mencionados. Se rechazarán aquellas solicitudes que no alcancen un mínimo de 20 puntos.

## SUBLÍNEA B:

Se financiará el 100% del coste real de la matrícula de los y las monitoras/entrenadoras inscritas por los clubes de Hernani, hasta el límite del crédito asignado a esta sublí-



Balantze ekonomikoa, sarreraren eta gastuen deskribapen zehatzarekin: gastuen eta sarreraren zerrenda zenbaki-tu eta sailkatua. Gastuen kapituluan, fakturarekin edota ordainagiriekin egiten diren gastuak baino ez dira hartuko kontuan, ezlikeak ez eta antzekoak. Horretarako, balantze ekonomikoan zehaztu beharko dira honako datuak:

Fakturak: faktura-zenbakia, jaulkipen-data, hornitzailea, gastuaren xedea, zenbatekoa BEZik gabe, eta ordainketak-data.

Ordainagiriak: zenbakia, banku-erakundea, ordainketak-data, onuraduna, kontzeptua eta zenbatekoa.

Dirulaguntza eskatzeko, ez da beharrezkoa izango faktura edo ordainagiria aurkeztea, baina udalak beretzat gordeko du edozein unetan gastuaren egiaztatzea eskatzeko eskubidea, dirulaguntza eman eta gehienez 4 urtera arte, 2003ko diru-laguntzei buruzko lege orokorren 39. artikuluan zehazten den bezala.

## 9. Ez betetzea

Oinarri hauetan ezarritako betebeharren bat ez bada, dirulaguntza berraztertutako egingo da eta, hala badagokio, baliogabetu edo emandako diru kopurura itzuli egin beharko da.

Dirulaguntza itzultzeko prozedura ofizioz hasiko da, dirulaguntza eman zuen organoaren eskariz, eta hala badagokio, emandako dirulaguntza baliogabetzea, murriztea edo itzultzea erabaki ahal izango da, behar bezala arrazoituta. Prozeduraren izapideetan interesatuaren entzute eskubidea bermatuko da.

nea.

## 7. Pago de las subvenciones.

Una vez notificada la concesión de la subvención definitiva, se procederá a la tramitación del pago.

El pago se hará efectivo de la siguiente forma: La resolución, en todo caso, se notificará por escrito y motivadamente, especificando, en caso de resolución positiva, el importe de la subvención, la forma de pago, la forma de justificación (copias de las facturas) y demás condiciones, así como todo lo exigido en estas bases.

Forma de pago: 100% tras la notificación de la resolución.

El importe total de las subvenciones, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones o ayudas de otras Administraciones Públicas o Entes públicos o privados, no superará el coste (déficit) de la actividad a desarrollar por el beneficiario. Una vez valorados los criterios de evaluación, en el caso de las subvenciones ordinarias, se abonará a cada club deportivo la cantidad que resulte de multiplicar el valor de cada punto por los puntos obtenidos por el club.

En el caso de que el importe total de las actividades especiales y de las subvenciones de formación sea inferior a la cantidad destinada a este apartado, la cantidad sobrante se destinará a incrementar el presupuesto del apartado de actividades deportivas ordinarias de estas bases.

El órgano competente para resolver las solicitudes es la Alcaldía de Hernani.

## 8. Justificación de los gastos e ingresos.

Balance económico con descripción detallada de ingresos y gastos: relación numerada y clasificada de gastos e ingresos. En el capítulo de gastos, sólo se tendrán en cuenta los realizados con factura y/o recibos, no tickets ni similares. A tal efecto, en el balance económico se detallarán los siguientes datos:

Facturas: nº de factura, fecha de emisión, proveedor/a, objeto del gasto, importe sin IVA y fecha de pago.

Recibos: número, entidad bancaria, fecha de pago, beneficiaria/o, concepto e importe.

Para la solicitud de la subvención, no será necesario la presentación de la factura o el recibo, pero el ayuntamiento se reserva el derecho a pedir en cualquier momento el justificante del gasto, hasta 4 años máximo de la concesión de la subvención, tal y como se especifica en el artículo 39 de la ley general de subvenciones del



2003.

## **9. Incumplimiento.**

En caso de no cumplir alguna de las obligaciones establecidas en las presentes bases, la subvención será revisada y, en su caso, revocada o reintegrada a la cantidad concedida.

El procedimiento para la devolución de la subvención se iniciará de oficio, a solicitud del órgano concedente, pudiendo acordarse, en su caso, la revocación, reducción o reintegro de la subvención concedida, debidamente motivada. En la tramitación del procedimiento se garantizará el derecho de audiencia del interesado.