



Identificació de l'expedient:

Núm. Exp. 840/2026/eSUB

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA DESTINADES A LES PERSONES FÍSQUES PER A LA PRÀCTICA D'ACTIVITAT ESPORTIVA DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA I LA GELTRÚ

1. Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores i Diari Oficial	1
2. Objecte	1
3. Règim Jurídic	2
4. Dotació pressupostària	2
5. Òrgans competents	2
6. Modalitats de subvenció	3
7. Procediment de concessió	3
8. Termini sol·licituds	4
9. Persones destinatàries	4
10. Requisits i documentació	4
11. Criteris d'exclusió	7
12. Criteris de valoració de les sol·licituds (barems)	8
13. Concessió	10
14. Justificació i Pagament	11
15. Obligacions dels beneficiaris	11
16. Mitjà de notificació i/o publicació	12
17. Indicació de recursos a interposar sobre la resolució	12
18. Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució	13
19. Tractament de dades personals i confidencialitat	13
20. Compatibilitat amb altres subvencions	13
21. Resum terminis convocatòria	13

1. INDICACIÓ DE L'APROVACIÓ DE LES BASES REGULADORES I DIARI OFICIAL ON S'HAN PUBLICAT

El 07.04.2025 el Ple Municipal va aprovar inicialment les "*Bases reguladores de les subvencions destinades a les persones físiques per a la pràctica d'activitat esportiva de Vilanova i la Geltrú*".

Del 28.04.2025 fins el 09.05.2025 les Bases van estar sotmeses a informació pública. Passat amb escreix el període d'exposició pública, en data 17.06.2025 el certificat expedit informa que no es van presentar suggeriments, ni al·legacions. Les Bases es van aprovar definitivament en el Ple ordinari del 07.07.2025.

L'aprovació definitiva de les Bases va ser publicada al BOPB en data 21.07.2025.

2. OBJECTE

Regular les subvencions econòmiques destinades a les persones físiques per a la pràctica d'activitat esportiva per facilitar la realització d'activitat esportiva per la

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://tramitacio.vilanova.cat/validacio>.



temporada 2026-2027 donat que un dels objectius de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú és millorar la qualitat de vida dels i les ciutadanes.

A través d'aquestes subvencions es vol fomentar **l'activitat física i esportiva** i fer efectiu el dret de la ciutadania a gaudir de l'esport i de la pràctica física com una activitat essencial pel benestar personal, alhora que es contribueix al benestar social.

Modalitat "A"

A.1. Esportistes alt nivell competitiu individual en esports on l'estructura organitzativa no es realitza per mitjà de clubs sinó a nivell individual.

A.2. Projectes i reptes esportius que tenen un caràcter diferencial, fins i tot fora del marc competitiu.

Modalitat "B": Persones amb situació de precarietat econòmica.

3. RÈGIM JURÍDIC

- Llei 39/2015, 1 d'octubre, Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015, 1 d'octubre, Règim Jurídic del Sector Públic.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya
- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions
- Reial Decret 887/2006, de 21 juliol, Reglament de la Llei 38/2003 general de subvencions.
- Ordenança General reguladora de la concessió de subvencions d'aquest ajuntament, BOPB núm. 68, de 20 de març de 2007, i modificat l'apartat final de l'art. 5 en el Ple de 13 de març de 2017.
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència i accés a la informació pública i bon govern de Catalunya.

En tot allò no previst serà d'aplicació la Llei 38/2003, General de Subvencions, el seu reglament Reial Decret 887/2006 i la resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local pel que fa al procediment per a la concessió de subvencions públiques.

4. DOTACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

L'import màxim destinat a la concessió de les subvencions previstes en aquesta convocatòria és de quaranta mil euros (40.000€). L'aplicació pressupostària on es farà el càrrec és 33.3410.4810000 – *Beques Activitats Esportives i Terapèutiques* del pressupost municipal 2027.

La concessió de les subvencions es subordina, en qualsevol cas, a l'existència de crèdit.

5. ÒRGANS COMPETENTS PER A LA INSTRUCCIÓ, ORDENACIÓ, CONVOCATÒRIA, AVALUACIÓ I ATORGAMENT DE LES SUBVENCIONS

El *Servei d'Esports* serà l'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions d'aquesta convocatòria.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://tramitacio.vilanova.cat/validacio>.



La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per una *comissió avaluadora* constituïda, com a mínim, per la cap del Servei, un/a tècnic/a i un/a membre del personal administratiu de la Regidora d'Esports. Aquesta comissió examinarà el compliment dels requisits de les persones beneficiàries, demanarà els informes que estimi necessaris, establirà l'ordre de prelación de les sol·licituds d'acord amb la puntuació obtinguda i presentarà a la *Junta de Govern Local* (JGL) una proposta d'atorgament, prèvia verificació que les sol·licituds compleixen els requisits establerts en les bases i en la convocatòria i ponderats els criteris establerts per a l'atorgament de la subvenció.

Aquesta Comissió està subjecta al sistema d'integritat institucional de l'Ajuntament, concretament al Pla de Mesures Antifrau per a garantir que els fons corresponents a l'atorgament de les subvencions s'han utilitzat de conformitat amb les normes aplicables, en particular, en el que fa referència a la prevenció, detecció i correcció del frau i els conflictes d'interès (art. 4.1.5). En aquest sentit, totes les persones membres hauran de signar la Declaració d'Absència de Conflictes d'Interès, inclosa en el seu annex III.

Finalment, serà la *Junta de Govern Local* (JGL) l'òrgan qui aprovarà la concessió i/o la denegació de les subvencions.

6. MODALITATS DE SUBVENCIÓ

Modalitat A: Esportistes individuals

A.1. Esportistes que competeixen a **alt nivell individual** en competicions gestionades per **organismes oficials** (ex: campionat de Catalunya, Nacional, Europeu o del món).

A.2. Projectes i reptes esportius que tenen un caràcter diferencial, fins i tot fora del marc competitiu, que tenen un caràcter especial pel que suposen físicament i per anar vinculats a una causa diferencial (solidària, mediambiental, etc).

Modalitat B: Persones amb situació de precarietat econòmica

Persones que realitzin activitats esportives organitzades per:

- **centres educatius** de Vilanova i la Geltrú, organitzades pel propi centre o l'AFA. Subvenció màxima: 75% de import total. Topall màxim de 200€.
- **programes esportius** de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, Subvenció màxima: 75% de import total. Topall màxim de 200€.
- **entitats, clubs esportius, associacions esportives amb o sense ànim de lucre**. Subvenció màxima: 25% de import total. Topall màxim: 200€

Import màxim de subvenció per a persona serà de **200€**.

7. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

Aquestes subvencions són de *concurrència competitiva*, per tant, les sol·licituds han de presentar-se dins el termini indicat en aquesta convocatòria en el punt 8.

El procediment per a la concessió de subvencions es realitzarà mitjançant convocatòria de la subvenció, presentació de les sol·licituds, informe d'aquestes sol·licituds per òrgan col·legiat, proposta d'adjudicació provisional per part de l'òrgan instructor,

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://tramitacio.vilanova.cat/validacio>.



notificació als interessats mitjançant publicació del llistat, atorgant un termini per a presentar reclamacions i, finalment, proposta de resolució definitiva de la subvenció per l'òrgan competent –dins dels crèdits disponibles-. Les sol·licituds que reuneixin tots els requisits tindran dret a una determinada quantitat, en funció del nombre de sol·licituds estimades i del total de recursos econòmics disponibles

El procediment d'atorgament es regirà per allò establert a l'*Ordenança General Reguladora de la Concessió de Subvencions de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú*, i demés normativa legal i reglamentària d'aplicació.

Es podrà sol·licitar subvenció econòmica per 1 sola activitat.

La durada màxima que cobrirà la subvenció és de 9 mesos.

Qualsevol sol·licitud presentada *fora de termini no serà admesa* a tràmit.

La sol·licitud de subvenció no obliga l'Ajuntament a concedir-la.

L'obtenció de subvencions econòmiques pel mateix concepte en anys anteriors no genera cap dret per l'obtenció de la subvenció econòmica de l'any de la convocatòria, i no podrà al·legar-se com a precedent.

La presentació de sol·licitud pressuposa automàticament que la persona sol·licitant coneix i accepta aquesta normativa.

Es realitzarà un anàlisi i estudi de la documentació presentada i, en cas que sigui incorrecta o incompleta, es requerirà a la persona interessada perquè l'esmeni en el termini de **10 dies hàbils**.

Si en aquest termini la persona interessada no ha presentat la documentació sol·licitada, es considerarà que renuncia a la sol·licitud.

8. TERMINI

Termini de presentació de sol·licituds: **del 30 de setembre fins al 19 d'octubre 2026**.

La sol·licitud i la resta de documentació es pot presentar:

- ☐ Tràmit presencial: Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC).
Plaça de la Vila, 8.
de dilluns a divendres de 08h a 18h
- ☐ Tràmit en línia: a través de <https://seuelectronica.vilanova.cat/tramits/>
(és necessari tenir IdCat Mòbil o Cl@ve o Certificat digital)

9. PERSONES DESTINATÀRIES

Les persones sol·licitants han de complir les següents condicions:

1. Tenir residència legal a Catalunya. En el supòsit que la subvenció sigui concedida a un esportista menor d'edat, es concediran a nom del pare/mare/tutor legal.
2. Estar empadronat a Vilanova i la Geltrú (llevat dels casos emparats en la llei 5/2008 del dret de les dones a eradicar la violència masclista).
3. Estar pre-inscrit o inscrit a una activitat esportiva de centres escolars, AFAs, clubs esportius, entitats o en programes esportius de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.



10. REQUISITS I DOCUMENTACIÓ

Requisits

- No tenir cap deute amb l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, ni el sol·licitant, ni els membres de la unitat familiar de convivència, així com cap deute amb la resta d'Administracions, ni la Seguretat Social, estant al corrent de les obligacions fiscals.. En cas de pagaments fraccionats, s'haurà d'estar al corrent del pagament en els terminis de fraccionament.
- Que la persona sol·licitant, ni cap membre de la unitat de convivència (relació de parentiu i conviu en l'habitatge) no posseeixen cap més immoble que no sigui l'habitatge habitual que inclou un plaça d'aparcament.
- No superar el llindar econòmic: que la unitat de convivència¹ disposi d'una font regular d'ingressos que no superi els llindars màxims de renda del quadre següent. IRSC marcat anualment pel Govern de Catalunya. Per 2026 el valor de IRSC és de 801,85€ mensuals, que equivalen a 9.622,18€ anuals (calculat en 12 pagues)

Nombre membres	IRSC import mensual	Renda anual
1 membre	801,85€	9.622,18€
2 membres	1.042,41€	19.244,36€
3 membres	1.282,96€	28.866,54€
4 membres	1.523,52€	38.488,72€
5 membres	1.764,07€	48.110,90€
6 membres o més	2.004,63€	57.733,08€

Si un dels membres de la unitat familiar de convivència té un grau de discapacitat superior al 33%, s'aplicarà *el tram immediatament superior* al previst.

En el còmput per a la determinació dels ingressos:

- s'inclouen els imports de les pensions i/o ingressos exempts de tributació que pugui percebre la persona sol·licitant o algun membre de la unitat familiar de convivència.
- no es tindran en compte els ajuts rebuts per la persona sol·licitant o membre de la unitat familiar de convivència, en aplicació de la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i d'atenció a les persones en situació de dependència.

Documentació a presentar



Sol·licitud ben omplerta i signada: Modalitat A o sol·licitud modalitat B.

Cal signar l'autorització per a que l'òrgan gestor de les subvencions de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú pugui consultar els documents necessaris

¹ *Unitat de convivència:* agrupació de persones constituïda per un grup de convivència comuna — acreditat pel padró municipal—, formada per les persones amb vincle de matrimoni o parella estable i els seus fills/es. La unitat de convivència haurà de considerar-se com a unitat econòmica en termes d'ingressos i despeses.



de forma interadministrativa. L'ha de signar el sol·licitant i cadascun dels membres de la unitat de convivència familiar majors de 16 anys. Aquesta autorització s'atorga exclusivament als efectes d'aquest procediment i en aplicació del que disposa l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

En cas de no autoritzar la consulta (no signar l'autorització) la persona sol·licitant i la resta de membres de la unitat familiar de convivència estaran obligats a presentar els certificats oficials i actualitzats de: l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), Agència tributària de Catalunya (ATC), Institut Nacional de la Seguretat Social (INSS), Servei Públic d'Ocupació Estatal (SEPE), Certificats del Dpart. De Treball, Afers Socials i Famílies, Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC), Direcció General del Cadastre, Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS) i Registre de la Propietat.



Full de preinscripció o inscripció a l'activitat esportiva indicant:

- ☐ nom complet de la persona que realitza l'activitat
- ☐ quina és l'activitat
- ☐ el cost
- ☐ segell de l'organitzador.



Full de sol·licitud de transferència bancària per a pagaments de la Tresoreria de l'Ajuntament. Imprescindible per a que es pugui rebre transferències de part de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.



Ingressos econòmics de la persona sol·licitant i de cadascun dels membres de la unitat familiar de convivència majors de 16 anys.

Acreditar-los amb:

1. Declaració de l'IRPF² corresponent al període impositiu immediatament anterior, amb el termini de presentació vençut en la data de presentació de la sol·licitud de la persona sol·licitant i de cadascun dels membres de la unitat familiar de convivència en edat laboral³

2. Treball per compte aliè: les dues darreres nòmines.

Treball per compte propi (autònom): Justificant pagament de la cotització del Règim Especial de Treballadors Autònoms (RETA).

Autònoms particulars: Justificant autoliquidació IRPF trimestral (model 130 ó 131).

Autònoms societaris: darreres dues nòmines de la societat.

² **Declaració IRPF:** Es tindran en compte els ingressos computables de la unitat familiar de convivència. En els casos de *violència de gènere*, es tindrà en compte únicament les rendes o ingressos personals de què disposi la persona sol·licitant. En el supòsit de lloguer o cessió d'habitatge no s'inclouran els ingressos de la resta de persones que tinguin el seu domicili habitual o permanent a l'habitatge, només es consideraran els ingressos de l'arrendatari o cessionari de l'habitatge i la seva unitat familiar de convivència

³ **Ingressos econòmics.** Els ingressos que es tenen en compte per a l'obtenció de la subvenció són els corresponents a les quanties de la *base imposable general i de l'estalvi*, regulades als articles 48 i 49, respectivament, de la Llei 35/2006, de 28 de novembre, de l'impost de la renda de les persones físiques (IRPF), corresponents a la declaració de la persona sol·licitant i/o per cadascun dels membres de la unitat familiar de convivència, relatives a l'últim període impositiu, amb el termini de presentació vençut, en el moment de la sol·licitud de la subvenció.



3. En cas d'atur, certificat OTG (oficina treball) que acrediti atur i si s'està rebent prestació d'atur.
4. Pensionistes: Certificat de l'INSS (institut nacional seguretat social, Rbla. Principal, 86) on indiqui import anual o certificat negatiu de no rebre pensió.
5. Altres ingressos: document que acrediti els ingressos (ingrés mínim vital, renda garantida ciutadana, etc).

☐ **Despeses d'habitatge:** presentar els dos darrers rebuts pagats d'hipoteca o lloguer.

☐ **Altres documents:**

☐ Si és el cas, **acreditació d'acolliment familiar** mitjançant documentació judicial o administrativa emesa per l'organisme competent.

☐ Si és el cas, **acreditació del grau de discapacitat i/o situació de dependència** de la persona beneficiària o d'algun membre de la unitat de convivència.

☐ Si és el cas, **sentència completa de separació o divorci**.

☐ Si és el cas, condició de **víctima de violència de gènere**, cal aportar un mitjà de prova qualificat d'acord amb l'article 33 de la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista.

☐ Si és el cas, **prescripció mèdica d'activitat física** aportant informe mèdic o fisioterapèutic que indiqui la malaltia i la recomanació de pràctica esportiva com a teràpia.

DOCUMENTACIÓ MODALITAT A (esportistes individuals)

A part de la documentació descrita anteriorment les persones que sol·licitin Modalitat A (esportistes individuals) caldrà que aportin també:

1. Dades específiques de l'activitat esportiva per la qual es demana l'ajut.
2. Demanda concreta de subvenció, amb una declaració de complir amb la legislació vigent a nivell dopatge.
3. Documentació sobre ingressos econòmics de la persona i la unitat familiar de convivència, situació laboral i càrregues familiars.
4. Projecte que inclogui, com a mínim, els punts següents:
 1. Nom del projecte
 2. Objectius
 3. Historial esportiu
 4. Pla de divulgació del projecte
 5. Estructura organitzativa del projecte
 6. Pressupost
 - a) Ingressos desglossats
 - b) Cost estructura organitzativa
 - c) Despeses fixes
 - d) Aportació personal
 7. Pla de comunicació i presència de mitjans

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://tramitacio.vilanova.cat/validacio>.



11. CRITERIS D'EXCLUSIÓ

- a) Es perdrà el dret a la subvenció en cas que es comprovi que les dades no concorden amb la realitat. En el cas d'haver estat percebuda, comportarà la seva revocació.
- b) El no compliment d'algun dels requisits establerts en el punt 9 i 10.
- c) La presentació de la sol·licitud fora del termini establert.
- d) La no presentació de tota la documentació requerida en el termini establert.
- e) La comprovació certa d'altres ingressos no relacionats en la sol·licitud.
- f) El falsejament o ocultació de qualsevol de les dades declarades.

12. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

Es realitzarà un anàlisi i estudi de la documentació i, en cas que sigui incorrecta o incompleta, es requerirà a la persona interessada perquè l'esmeni en el **termini de 10 dies hàbils**. Si en aquest termini la persona interessada no ha presentat la documentació sol·licitada, es considerarà que renuncia a la sol·licitud.

BAREMS

a. INGRESSOS

Persones	Límit ingressos bruts/any	igual o inferior 33%	>33% i <65%	Superior al 65%
		3 punts	2 punts	1 punt
1 membre	9.622,18€	igual o inferior a 3.175,32€	de 6.254,43€ a 3.175,31€	de 9.622,18€ a 6.254,42€
2 membres	19.244,36€	igual o inferior a 6.350,64	de 12.508,83€ a 6.350,63	de 19.244,36€ a 12.508,83€
3 membres	28.866,54€	igual o inferior a 9.525,95€	de 18.763,26€ a 9.525,94€	de 28.866,54€ a 18.763,25
4 membres	38.488,72€	Igual o inferior a 12.701,27€	de 25.017,68€ a 12.701,26€	de 38.488,72€ a 25.017,67€
5 membres	48.110,90€	Igual o inferior a 15.876,60€	de 31.272,09€ a 15.876,59€	de 48.110,90€ a 31.272,08€
6 membres o més	57.733,08€	Igual o inferior a 19.051,92€	de 37.526,51€ a 19.051,91€	de 57.733,08€ a 37.526,50€

b. HABITATGE

Puntuació segons el % de despesa que suposa l'habitatge respecte els ingressos.

HABITATGE	
% despesa respecte els ingressos	PUNTS
0% a 29,99%	1
30% a 39,99%	2
40% a 49,99%	3
50% a >50%	4



c. FAMÍLIES

FAMÍLIA	PUNTS
Família Nombrosa	1
Família Nombrosa Especial	2
Família Monoparental	1
Família Monoparental Especial	2
Infant/ adolescent en acolliment	1

d. GRAU DE DISCAPACITAT

igual o superior al 33% i/o situació de dependència

Grau discapacitat Dependència	PUNTS
Persona beneficiària de la subvenció amb 33% o més de discapacitat / persona beneficiària de la subvenció amb grau dependència I, II o III	2
Persona de la unitat familiar de convivència amb 33% o més de discapacitat / persona de la unitat de convivència familiar amb grau de dependència I, II ó III	1

e. MALALTIA DEGENERATIVA

INFORME MÈDIC	PUNTS
Aporta informe mèdic o fisioterapèutic amb malaltia, grau afecció i recomanació de pràctica esportiva	1
No aporta informe	0

f. VIOLÈNCIA MASCLISTA

Aporta sentència / ordre protecció vigent / altre document establert per disposició legal **2 punts**

g. SITUACIÓ SOCIAL:

Acreditació des de Serveis Socials municipals de la situació de vulnerabilitat i el grau d'aquesta.

SITUACIÓ SOCIAL	PUNTS
En situació de seguiment dels serveis socials	1
Situació sociofamiliar amb grau de risc lleu o moderat	2
Situació sociofamiliar amb grau de risc greu	3
Situació sociofamiliar amb grau de risc excepcionalment greu	4



BAREMS MODALITAT "A"

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es notificarà a la persona interessada perquè l'esmeni en el **termini de 10 dies hàbils**. Si en aquest termini la persona interessada no ha presentat la documentació sol·licitada, es considerarà que renuncia a la sol·licitud.

En la Modalitat A es prioritzaran en la valoració els següents aspectes:

- Aportació correcta en temps i forma de la documentació sol·licitada.
- Nivell de renda i de càrregues familiars derivats de la informació aportada, prioritzant les situacions de menor renda i majors càrregues familiars.
- El percentatge del cost aportat al projecte per altres agents.
- El pla de comunicació i d'interacció del projecte amb els ciutadans/es de Vilanova i la Geltrú.

Barems Modalitat A	Màxim Punts
1. Objectius mesurables del projecte	7
2. Pla divulgació del projecte	10
3. Nivell de renda i de càrregues familiars	10
4. Estructura organitzativa del projecte	6
5. Pressupost desglossat amb: - cost de l'estructura organitzativa (el personal del punt 4). - aportació personal. - despeses fixes de l'activitat sense el cost de l'estructura organitzativa. - previsió d'ingressos sense fons municipals.	12
6. Classificacions temporada anterior	7
7. Pla de patrocini	6
8. Presència als mitjans de comunicació i repercussió positiva de la imatge de ciutat	12

13. CONCESSIÓ

El tant per cent de l'import que es concedirà dependrà de la puntuació obtinguda segons el següent barem:

Punts	Percentatge subvenció
De 1 a 4,9 punts	25%
De 5 a 10,9 punts	50%
A partir 11 punts	75%

Les sol·licituds que reuneixin els requisits imprescindibles (apartat 9 i 10 d'aquesta convocatòria) tindran dret a una determinada quantitat que estarà en funció del nombre de sol·licituds estimades i del total de recursos econòmics disponibles.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://tramitacio.vilanova.cat/validacio>.



L'Ajuntament valorarà el conjunt de les sol·licituds i, en funció dels criteris d'atorgament, establirà la prioritització de les subvencions atorgables i el seu import. En cas que les sol·licituds admeses a tràmit superin l'import màxim de l'aplicació pressupostària, l'import de la subvenció s'haurà de repartir proporcionalment.

La **publicació de les resolucions es farà de manera digital**: a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i a la web municipal:

https://www.vilanova.cat/esports/ajuts_activitats_esportives

L'Ajuntament podrà fer totes les comprovacions que calguin abans i després d'atorgar la subvenció, així com durant el desenvolupament de l'activitat objecte de la subvenció i valorarà especialment la certesa de la documentació presentada pel sol·licitant.

14. JUSTIFICACIÓ I PAGAMENT

El pagament de les subvencions està supeditat, d'una banda, que l'expedient del sol·licitant estigui complert i, per l'altra, al Pla de Disposició de Fons de la Tresoreria Municipal.

S'abonarà el 100% de la subvenció atorgada quan es presenti la justificació.

14.1. Justificació Modalitat A (esportistes individuals)

Per percebre la totalitat de la subvenció atorgada caldrà justificar que la subvenció s'ha invertit en la finalitat per a la qual fou concedida mitjançant la presentació de:

- ☐ **Memòria d'Activitats**
- ☐ **Memòria Econòmica** acompanyada de les corresponents factures i comprovants de pagament.

Període justificació modalitat A: **del 31 març al 30 d'abril de 2027.**

14.2. Justificació subvenció Modalitat B (precarietat econòmica)

S'abonarà el 100% de la subvenció atorgada quan es presenti al **registre de l'Ajuntament (OAC) les factures o rebuts de pagament de l'activitat.**

El rebut haurà de tenir els següents conceptes:

- o **nom de l'entitat**
- o **adreça i NIF de l'entitat**
- o **data de pagament**
- o **import**
- o **concepte de pagament**
- o **dades del pagador (nom, cognoms i DNI/NIE)**

Període justificació modalitat B: **del 31 de març al 30 de juny de 2027.**

15. OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

- a)** Complir les condicions establertes en les Bases Reguladores i en la *Convocatòria* corresponent així com en la Llei 38/2003 General de subvencions, i les condicions de la Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions d'aquest Ajuntament.
- b)** Justificar el compliment dels requisits i condicions que determinen la concessió de subvenció.

Aquest és un document electrònic emès per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú. La seva autenticitat es pot comprovar en la següent adreça d'internet: <https://tramitacio.vilanova.cat/validacio>.



- c) Realitzar l'activitat per a la qual s'atorga la subvenció en els termes i terminis indicats en la convocatòria anual i en l'acord d'atorgament.
- d) S'entendrà acceptada tàcitament la subvenció concedida si transcorreguts *10 dies* a partir de la recepció de l'acord de concessió de la subvenció la persona no hagi manifestat expressament la seva disconformitat.
- e) Notificar a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú qualsevol incidència en el compliment de les obligacions establertes, mitjançant la presentació d'un informe per escrit amb justificació de les causes que l'originen.
- f) Retornar els diners de la subvenció concedida si l'activitat o projecte no s'ha portat a terme o s'ha desenvolupat parcialment.
- g) *Justificar dins el termini establert* que l'import de la subvenció s'ha destinat efectivament a la realització de l'activitat esportiva.
- h) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que puguin efectuar els òrgans competents d'aquest Ajuntament, aportant tota la informació que els sigui requerida.

MODALITAT A: A més de les obligacions apartat anterior també estaran obligats a:

- a) Aportar *informació gràfica o material audiovisual* per tal que l'Ajuntament pugui fer difusió del projecte i el permís per publicar les fotografies i el nom de la persona autora.
- b) Incloure en tota informació i publicitat que es faci del projecte o activitat subvencionada, sigui quin sigui el mitjà de difusió escollit o el lloc de realització, el *logotip de l'Ajuntament* de Vilanova i la Geltrú. Així mateix, caldrà que faci constar en tot el material editat que aquest ha estat subvencionat per l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú.
- c) Comunicar per escrit a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú l'obtenció de subvencions per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol de les administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals. Aquesta comunicació s'ha de fer tan aviat com es conegui.

L'incompliment de qualsevol d'aquestes obligacions per part de la persona beneficiària donarà dret a l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú a la revocació de la subvenció, prèvia audiència a la persona beneficiària, sense dret a que aquesta rebí indemnització, i sens perjudici dels drets a incoar els procediments sancionadors i de rescabament dels danys i perjudicis que siguin oportuns.

Això no obstant, en el cas que es produïssin modificacions no substancials de l'activitat o programa subvencionat, de forma justificada, l'Ajuntament podrà modificar l'import de la subvenció concedida de forma motivada i mitjançant la corresponent resolució per part de l'òrgan que la va concedir.

16. MITJÀ DE NOTIFICACIÓ I/O PUBLICACIÓ

La publicació del llistat de concessions, denegacions, revocacions es farà **en format digital a la web municipal** https://www.vilanova.cat/esports/ajuts_activitats_esportives i a la BDNS (Base Datos Nacional Subvenciones).



TERMINI SOL·LICITUDS: **del 30 de setembre fins al 19 d'octubre 2026**
PUBLICACIÓ LLISTAT PROVISIONAL: **19 gener 2027**
PERÍODE RECLAMACIONS: mitjançant instància i registre d'entrada
del 19 gener al 31 gener 2027
LLISTAT RESOLUCIÓ DEFINITIVA: **31 març 2027**

17. INDICACIÓ DELS RECURSOS A INTERPOSAR SOBRE LA RESOLUCIÓ

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

18. CIRCUMSTÀNCIES QUE PODEN DONAR LLOC A LA MODIFICACIÓ DE LA RESOLUCIÓ

Denegació: Podran ser *denegades* les sol·licituds que, tot i complir amb els requisits establerts, puguin concórrer en alguna de les següents circumstàncies:

- dificultar la tasca tècnica de valoració de la sol·licitud rebuda.
- falsejar o ocultar qualsevol de les dades declarades
- qualsevol altre motiu que, atenent a les circumstàncies i prèvia valoració del personal tècnic, estimin la seva denegació de forma motivada.
- Per exhauriment de recursos disponibles per a aquesta línia de subvenció.

Extinció: Es procedirà a l'*extinció* de la subvenció per alguna de les següents causes:

- compliment del termini en les prestacions de durada determinada.
- per renúncia o desistiment de la persona beneficiada
- desaparició de totes o d'alguna de les circumstàncies, general o específiques, que van donar lloc a la seva concessió.

Revocació: Les subvencions podran ser *revocades* per alguna de les següents causes:

- incompliment de compromisos i obligacions del beneficiari
- falsejar, ocultar o mostrar obstrucció a les actuacions de comprovació dels tècnics municipals.
- quan la persona beneficiaria ho sigui simultàniament d'una altra prestació amb la mateixa finalitat i ho hagi amagat en la sol·licitud de subvenció.
- altres causes de caràcter greu imputables a les persones beneficiaries no contemplades en els apartats anteriors.

La revocació de la subvenció donarà lloc a la tramitació, en el seu cas, del reintegrament de les quantitats indegudament percebudes, amb els conseqüents interessos de demora. En tot cas, i en funció de les circumstàncies econòmiques concurrents, es podran establir formes de devolució fraccionada.



19. TRACTAMENT DE DADES PERSONALS I CONFIDENCIALITAT DE LES SUBVENCIONS CONCEDIDES

Dins el marc establert per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de *protecció de dades personals i garantia dels drets digitals* i de les disposicions del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 relatiu a la *protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals* i a la lliure circulació d'aquestes dades es garanteix la confidencialitat en relació a les peticions efectuades en l'àmbit de l'ens local on es faci la petició, així com de qualsevol de les seves dades personals i familiars facilitades, sent utilitzables les mateixes, estrictament, per a les finalitats per a les quals han estat facilitades.

Les dades personals seran guardades i custodiades amb la més estricta confidencialitat i en cap cas seran tractades per a una finalitat diferent de la pròpia del contingut d'aquesta convocatòria. Tampoc es comunicaran a tercers, llevat dels supòsits legalment previstos.

20. COMPATIBILITAT AMB ALTRES SUBVENCIONS

Les subvencions a què es refereix aquesta convocatòria seran compatibles amb qualsevol altra concedida per altres administracions, ens públics o privats.

Tanmateix, la suma de l'import d'aquestes subvencions no podrà superar el cost total de l'activitat que es desenvolupi. Si es supera aquest cost, s'exigirà la devolució de l'excés en la part proporcional.

21. RESUM TERMINIS SUBVENCIÓ PER A LA PRÀCTICA ESPORTIVA 2026-2027

PERÍODE SOL·LICITUDS	30 setembre a 19 octubre 2026
PUBLICACIÓ LLISTA PROVISIONALS	19 gener 2027
TERMINI APORTAR DOCUMENTACIÓ/RECLAMACIÓ	19 gener al 31 gener 2027
RESOLUCIÓ DEFINITIVA	31 març 2027
JUSTIFICACIÓ	Modalitat "A":30 abril 2027 Modalitat "B":30 juny 2027

Per dubtes es pot escriure correu electrònic a: ajutsesports@vilanova.cat