

CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS MUNICIPALS PER A LES DESPESES DE MOBILITAT DERIVADES DELS ESTUDIS POSTOBLIGATORIS DURANT EL CURS 2026-2027

Preàmbul

L'Ajuntament de Montornès del Vallès, en el marc de les seves polítiques educatives i socials, impulsa aquesta convocatòria d'ajuts amb la finalitat de promoure la igualtat d'oportunitats en l'accés i la continuïtat dels estudis postobligatoris.

La mobilitat és un factor determinant per garantir que les persones residents al municipi puguin accedir a l'oferta educativa més adequada als seus interessos i expectatives, especialment quan els estudis escollits s'imparteixen fora de Montornès del Vallès. Els desplaçaments diaris als centres docents comporten una despesa econòmica que pot dificultar la continuïtat dels estudis.

Mitjançant aquesta convocatòria, l'Ajuntament vol contribuir a sufragar les despeses de mobilitat derivades dels estudis postobligatoris, en el marc de les seves polítiques de promoció de l'èxit educatiu, d'equitat, de cohesió social i de prevenció de l'abandonament escolar prematur.

1. Indicació de les bases específiques que regeixen la convocatòria i del diari oficial en què estan publicades

Les subvencions previstes en aquesta convocatòria es regeixen per les *Bases reguladores per a l'atorgament d'ajuts econòmics amb finalitat de caràcter social en els àmbits educatiu, esportiu i de serveis socials*, aprovades inicialment pel Ple de l'Ajuntament de Montornès del Vallès en data 7 d'abril de 2022 i amb caràcter definitiu amb la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) en data de 23 de juny de 2022, amb ressenya al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) en data 4 de juliol de 2022.

2. Objecte i finalitat

L'objecte d'aquesta convocatòria és regular la concessió d'ajuts municipals destinats a contribuir a sufragar les despeses de mobilitat derivades de cursar estudis postobligatoris oficials durant el curs acadèmic 2026-2027 en un centre docent situat fora del municipi de Montornès del Vallès.

Aquests ajuts tenen una finalitat social i educativa i s'emmarquen en les polítiques municipals de suport a les trajectòries educatives, amb l'objectiu de

promoure la igualtat d'oportunitats, facilitar la continuïtat dels estudis postobligatoris i contribuir a reduir l'impacte econòmic que els desplaçaments als centres educatius poden representar per a les persones residents al municipi.

3. Requisits de les persones beneficiàries i sol·licitants

Poden sol·licitar aquests ajuts les persones que compleixin tots els requisits següents:

- a) Estar empadronades al municipi de Montornès del Vallès en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.
- b) Estar matriculades durant el curs acadèmic 2026-2027 en estudis postobligatoris oficials impartits en un centre docent situat fora del municipi de Montornès del Vallès.
- c) No incórrer en cap de les circumstàncies que impedeixen obtenir la condició de persona beneficiària previstes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- d) Complir la resta de requisits previstos a les Bases reguladores dels ajuts socials de l'Ajuntament de Montornès del Vallès que siguin aplicables.

Quan la persona beneficiària sigui menor d'edat, la sol·licitud serà presentada pel pare, mare, tutor/a o representant legal.

4. Despeses subvencionables

Es consideren subvencionables les despeses de mobilitat derivades de l'assistència als estudis postobligatoris oficials cursats durant el curs acadèmic 2026-2027 en un centre docent situat fora del municipi de Montornès del Vallès.

5. Criteris d'atorgament específics

Els ajuts s'atorgaran mitjançant el procediment de concurrència competitiva previst a les Bases reguladores.

Totes les sol·licituds que compleixin els requisits establerts en aquesta convocatòria tindran dret a participar en el repartiment del crèdit disponible.

L'import individual dels ajuts es determinarà mitjançant el prorrateig del crèdit pressupostari consignat entre totes les persones beneficiàries que compleixin els requisits de la convocatòria.

L'import màxim de cada ajut serà de **200 euros**.

En cap cas la suma dels ajuts concedits podrà superar la quantia màxima destinada a aquesta convocatòria.

6. Òrgan competent per a l'ordenació, instrucció i resolució del procediment de concessió i termini en el qual serà notificada la resolució

La proposta de concessió dels ajuts a la mobilitat serà elevada a l'Alcalde o òrgan en qui delegui per a la seva aprovació definitiva.

El termini màxim per resoldre i notificar l'atorgament de les subvencions serà de sis mesos a comptar de la data de publicació de la corresponent convocatòria.

Aprovada la proposta d'atorgament de subvencions, l'Ajuntament notificarà en el termini de 10 dies hàbils, la resolució als interessats.

La manca de resolució i notificació dins el termini establert legitima els interessats per entendre desestimada per silenci administratiu la seva sol·licitud.

7. Termini i forma de presentació de les sol·licituds

7.1. De la presentació

El termini de presentació de les sol·licituds serà de 20 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la data de publicació de l'anunci de la convocatòria al BOPB. Qualsevol sol·licitud presentada fora de termini no serà admesa a tràmit.

La sol·licitud s'haurà de presentar a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC), mitjançant model normalitzat que estarà a disposició dels interessats en la seu electrònica de l'Ajuntament, sens perjudici que es puguin utilitzar la resta de mitjans establerts en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú.

Només es podrà presentar una sol·licitud per beneficiari.

Les persones interessades hauran d'aportar la documentació següent:

1. Sol·licitud específica degudament emplenada i signada.

2. Document acreditatiu de la matrícula o certificat emès pel centre docent on consti la matriculació en els estudis corresponents durant el curs 2026-2027.
3. Certificat de titularitat del compte bancari a nom del beneficiari, a efectes de la percepció de l'ajut.
4. En cas que la persona beneficiària sigui menor d'edat, document acreditatiu de la representació legal, quan sigui necessari.

L'Ajuntament comprovarà d'ofici les dades del padró municipal i aquelles altres que puguin ser consultades mitjançant les plataformes d'interoperabilitat, llevat que la persona interessada manifesti expressament la seva oposició en els casos legalment previstos.

Es publicarà a la seu electrònica la llista de sol·licituds i els requeriments de documentació, si s'escau. Per al cas que es presentin sol·licituds que incloguin documentació incorrecta o incompleta, l'Ajuntament dictarà la resolució de requeriment corresponent, atorgant als interessats un termini de 10 dies hàbils per a la seva esmena, a partir del dia següent al de la seva publicació en la web municipal, la qual tindrà efectes de notificació administrativa.

7.2. De l'atorgament

La resolució dels ajuts sol·licitats, ja sigui mitjançant la seva concessió o la seva denegació, es publicarà en la pagina web. Aquesta publicació tindrà efectes de notificació a l'interessat.

8. Recursos

La resolució de concessió o denegació dels ajuts sol·licitats posaran fi a la via administrativa, podent ser objecte dels següents recursos per part dels interessats:

Recurs de reposició potestatiu, que s'haurà de presentar davant el mateix òrgan que ha dictat la resolució, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva notificació o publicació en la pàgina web, en els termes establerts a l'article 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Transcorregut un mes des de la seva presentació sense que s'hagi rebut notificació de la resolució expressa, el recurs de reposició s'entendrà desestimat per silenci, i us facultarà per interposar recurs contenciós administratiu davant la secció del contenciós administratiu del Tribunal d'Instància de la província de Barcelona.

Recurs contenciós administratiu, directament, sense previ recurs potestatiu de reposició. Aquest recurs s'ha d'interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació o de la publicació de la resolució en la pàgina web davant el contenciós Tribunal Instància de la província de Barcelona.

El què es fa públic per a coneixement general i en compliment d'allò establert a l'article 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

9. Període d'execució, pagament de l'ajut, concessió i justificació

El període d'execució de l'activitat objecte de subvenció correspon al curs acadèmic 2026-2027.

El pagament dels ajuts es realitzarà mitjançant una única transferència bancària al compte indicat per la persona beneficiària, un cop dictada la resolució definitiva de concessió.

La justificació de la subvenció s'entendrà acreditada amb la presentació del document de matrícula o del certificat de matriculació en estudis postobligatoris oficials corresponent al curs acadèmic 2026-2027, aportat juntament amb la sol·licitud.

10. Aplicació pressupostària

L'aplicació pressupostària per fer front a la concessió d'ajuts derivats de la present convocatòria és la 36.326.48053 "Subvencions educació", del vigent pressupost.

La previsió de despesa per al curs 2026-2027 és de nou mil euros (9.000,00 €).

11. Acceptació de la subvenció

Els sol·licitants accepten tàcitament l'ajut concedit transcorregut un mes a partir de la notificació o publicació de l'acord de concessió sense que la persona sol·licitant hagi manifestat expressament la seva disconformitat.

12. Extinció del dret a la subvenció

Són causes d'extinció:

- a) La renúncia expressa de la persona beneficiària.

- b) La desaparició de la situació de necessitat que ha motivat la concessió de la prestació.
- c) L'engany en l'acreditació dels requisits.
- d) Aquelles que especifiqui la convocatòria.

La resolució de declaració d'extinció per alguna de les causes esmentades als apartats anteriors, pot donar lloc al reintegrament de les prestacions atorgades indegudament, mitjançant el procediment de revocació.

13. Revocació

Són causes de revocació de la resolució de concessió de la subvenció, l'incompliment per part de les persones beneficiàries de les obligacions establertes en aquestes bases:

- a) Incompliment de l'obligació de la subvenció.
- b) Obtenció de la subvenció sense reunir les condicions requerides.
- c) Incompliments de la finalitat per la qual la subvenció va ser concedida total o parcialment.
- d) Incompliment de les condicions imposades al beneficiaris, incloent l'obstrucció de les actuacions de control o la resistència a permetre-les, de manera que s'impedeixi comprovar l'acreditació i haver realitzat l'objecte de la subvenció.

14. Fiscalitat de les prestacions

Aquestes subvencions resten sotmeses al règim fiscal aplicable a les aportacions dineràries segons l'article 8.3 de la Llei 13/2006, del 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic i d'acord amb l'article 33.1 de la Llei 35/2006, de 28 de novembre, de l'Impost de l'IRPF.

15. Protecció de dades personals

Les dades de caràcter personal objecte de tractament només s'utilitzaran per les finalitats compatibles amb aquelles per a les quals han estat recollides. Aquestes dades són necessàries per a la resolució i notificació de la sol·licitud, i resten incorporades a un fitxer automatitzat de l'Ajuntament. Les dades de caràcter personal no poden ser cedides ni comunicades a tercers, llevat dels supòsits legalment previstos. La persona interessada pot exercir els drets i

decisions individuals automatitzades d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament i portabilitat de les dades, d'acord amb allò establert en la Llei orgànica 3/2018, de protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals i en el Reglament General de Protecció de dades UE 2016/679.

16. Publicitat de la convocatòria i comunicació

Una vegada aprovada la convocatòria per l'òrgan competent, es faran públiques a la Base de Dades Nacional de Subvencions, al Butlletí oficial de la Província de Barcelona, a la web de l'Ajuntament www.montornes.cat, i al taulell d'anuncis electrònic (e-tauler) de l'Ajuntament de Montornès del Vallès.

17. Control de l'Ajuntament

L'Ajuntament pot dur a terme les activitats d'inspecció i control necessàries per garantir el compliment d'allò que estableixen aquestes bases. Les persones beneficiàries han de proporcionar en tot moment la informació que se'ls demani respecte de l'ajut concedit.

18. Mesures de garantia

Els beneficiaris queden exonerats de la presentació de garanties del pagament de la subvenció. En el seu cas, la convocatòria podrà establir-ne mesures de garantia per a determinades subvencions.

19. Principis ètics i regles de conducta

De conformitat amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'estableixen els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat les persones beneficiàries de subvencions.

Aquests principis són:

- a) El respecte de l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- c) La transparència de les activitats finançades mitjançant aportacions econòmiques procedents de l'Ajuntament de Montornès del Vallès.

- d) El compromís de no incitar, per cap mitjà, a autoritats, càrrecs públics, o personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents a infringir l'ordenament jurídic o les regles de comportament establertes pel codi ètic i de conducta.
- e) El compromís de no intentar exercir influència sobre autoritat, càrrec públic, o sobre personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents, per obtenir una actuació en benefici propi o de tercers, respectant absolutament la seva actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos, per qualsevol incompatibilitat o per qualsevol causa que comporti el deure d'abstenció, i garantia de la igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions o en l'informe sobre assumptes públics en els que intervinguin per raó del càrrec o lloc de treball.
- f) L'ajustament de la gestió i l'aplicació dels recursos públics a la legalitat pressupostària i a les finalitats per a les quals s'han concebut i atorgat.
- g) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies.
- h) La utilització de la informació a què tenen accés en benefici de l'interès públic, sense obtenir cap avantatge propi ni aliè.
- i) El compromís general i directe per la qualitat de les activitats o serveis que presti i el compliment dels drets de les persones usuàries o destinatàries de les seves activitats.
- j) La bona fe.
- k) No oferir cap obsequi de valor, favor o servei a autoritats o càrrec públic, o personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents, per raó del càrrec o que pugui comprometre l'execució de llurs funcions.
- l) No obtenir ni tractar d'obtenir la informació o influir en la presa de decisions de manera deshonest.
- m) El compromís de proporcionar informació actualitzada, fidel i no enganyosa en l'actuació comprovadora de la Intervenció i de mantenir-la actualitzada posteriorment.
- n) El compromís d'acceptar i complir les mesures adoptades en el cas d'incompliment de les obligacions legals establertes o pel codi ètic i de conducta.

L'incompliment dels principis ètics i regles de conducta establerts anteriorment per part de les persones beneficiàries de subvencions tindrà el següents efectes:

Si el comportament contrari als principis ètics i regles de conducta constitueix, simultàniament, una infracció administrativa de les recollides als articles 52 i següent de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es prendrà en consideració aquest comportament al moment de determinar la graduació de la sanció corresponent. Així mateix es procedirà a deixar constància a l'expedient i es publicarà mitjançant el Portal de la Transparència. Si el comportament contrari als principis ètics i regles de conducta no resultés constitutiu d'una infracció administrativa de les recollides als articles 52 i següent de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es deixarà constància a l'expedient administratiu i es publicarà mitjançant el Portal de la Transparència.

Document signat electrònicament