

Zk. / N°

2725/2026

DEKRETUA

DECRETO

Merkataritza-, ostalaritza- eta zerbitzu-sektorearen lehiakortasuna hobetzeko eta sustatzeko diru-laguntzen 2026ko deialdia onartzeko agindu du Merkataritza Arloko delegatuak.

AURREKARIAK.- Erandioko Udalaren diru-laguntzak arautzeko ordenantzarekin, Administrazio honetan aplikatuko diren marko juridikoa eta irizpideak ezarri nahi izan ditu Udalak.

AURREKARIAK.- Udal kontu-hartzailearen izapidean, 2026ko uztailaren 9koan, dirulaguntza deialdi honetarako aurrekontu-kreditu nahikoa dagoela adierazten da (RC-220260007714)

OINARRIAK.- Erandioko Udalaren dirulaguntzak ematea arautzen duen Ordenantza Orokorra Herriarren Lan-Arloa, 2024ko martxoaren 13ko Bizkaiko Aldizkari Ofizialean (52 zk.) eta 38/2003 Legea, azaroaren 17koa, Diru-laguntzei buruzko Orokorra.

OINARRIAK.- Ondorengo legeetan xedatutakoa: 7/85 Legea, apirilaren 2koa, Toki Araubideko Oinarriak Arautzen dituen; 781/86 Errege Dekretua, apirilaren 18koa; eta 4/99 Legea (Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legea aldatzen duena).

Ondokoa onestea **ERABAKI** du:

**MERKATARITZA, OSTALARITZA ETA ZERBITZUEN
SEKTOREKO ENPRESEN LEHIAKORTASUNA HOBETZEKO
DIRU LAGUNTZAK ARAUTZEKO OINARRIAK ETA 2026ko
DEIALDIA**

LEHENGOA. ATARIKOA.-

Erandioko Udalak garrantzi handiko lana egin du bertako merkataritza-, ostalaritza- eta zerbitzu-sektorea bultzatzeko eta sustatzeko, Merkataritza Sailaren bitartez.

Oraingoan, urrats bat gehiago eman nahi du Erandion diharduen merkataritza-, ostalaritza- eta zerbitzu-sektoreari zuzendutako udal-politika eta -zerbitzuen esparruan, lehiakortasunari lotutako hainbat beharizan aurkitu baitzituen 2017ko Erandioko Merkataritza Biziberritzeko Plan Berezian (PERCO). Horregatik guztiagatik, Udalak sektore horien lehiakortasuna eta berrikuntza hobetzeko diru-laguntzak arautzeko oinarri hauek abiarazi ditu, sektore horien dinamizazioa eta sostengarritasuna bultzatzeko.

La Delegada del Área de Comercio ha instado a la aprobación de la convocatoria de subvenciones en materia de Promoción para la mejora competitiva del sector comercial, hostelero y de servicios para el año 2026.

RESULTANDO que la Ordenanza Reguladora de concesión de Subvenciones del Ayuntamiento de Erandio pretende fomentar y establecer el marco jurídico y criterios a aplicar en esta Administración.

RESULTANDO que con fecha 9 de julio de 2026, el área de intervención municipal ha informado, según consta en el expediente, sobre la existencia de crédito presupuestario suficiente para atender esta convocatoria (RC -220260007714)

CONSIDERANDO lo dispuesto en la Ordenanza General Reguladora de la concesión de las subvenciones del Ayuntamiento de Erandio, ámbito de ciudadanía, publicada en el Boletín Oficial de Bizkaia, núm. 52 de 13 de marzo de 2024, así como la Ley 38/2003 de 17 de noviembre General de Subvenciones,

CONSIDERANDO lo dispuesto en la Ley 7/85 de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, Real Decreto 781/86 de 18 de abril y la Ley 4/99, de modificación de la Ley 39/2015 de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo común de las Administraciones Públicas,

RESUELVE aprobar las siguientes

**BASES REGULADORAS DE LAS "AYUDAS DE PARA LA
MEJORA COMPETITIVA EMPRESARIAL DEL SECTOR
COMERCIO, HOSTELERIA Y DE SERVICIOS" Y
CONVOCATORIA PARA EL EJERCICIO 2026**

PRIMERO. PREÁMBULO.-

El Ayuntamiento de Erandio, a través del Área de Comercio, viene desarrollando un trabajo importante en actuaciones de promoción e impulso del sector comercial, hostelero y de servicios local.

Es por ello, que queriendo dar un paso más en el marco de las políticas y servicios municipales prestados al sector comercial, hostelero y de servicios cuya actividad se desarrolla en Erandio, y en respuesta a la necesidad detectada en el Plan Especial de Revitalización Comercial (PERCO) -2017 en el eje de la competitividad, se ha decidido poner en marcha estas bases reguladoras de ayudas económicas dirigidas a la mejora de la competitividad e innovación de los sectores mencionados, lo cual incida en su dinamización y sostenibilidad.

BIGARRENA. ARAUDIA.-

Honako hauetan xedatutakoa bete da:

- 38/2003 Lege Orokorra, azaroaren 17koa, Diru-laguntzei buruzkoa (2003ko azaroaren 18ko BOE)
- 20/2023 Legea, abenduaren 21ekoa, dirulaguntzen araubidea arautzen duena (abenduaren 29ko EHAA).
- 887/2006 Errege Dekretua, ekainaren 21ekoa, Diru-laguntzei buruzko Lege Orokorraren araudia onartzen duena (2016ko uztailaren 25eko BOE).

HIRUGARRENA. HELBURUA/XEDEA.-

Oinarri arautzaile hauen helburua da merkataritza-, ostalaritza- eta zerbitzu-sektoreko mikroenpresei laguntza ekonomikoa ematea, beren lehiakortasuna hobetzeko.

Ondorioz, oinarri hauen xedea da itzuli beharrik gabeko diru-laguntzak ematea, honako jardunbide honi zuzenduta: **“Merkataritza, ostalaritza eta zerbitzuen sektoreko enpresen lehiakortasuna hobetzeko diru laguntzak”**, merkataritza, ostalaritza eta zerbitzuen sektorekoak diren Erandioko mikroenpresak hobetu, berritu, modernizatu eta berriztatzeko.

LAUGARRENA. ONURADUNAK ETA BALDINTZAK.-

Oinarri hauetan araututako laguntzak (“Merkataritza, ostalaritza eta zerbitzuen sektoreko enpresen lehiakortasuna hobetzeko diru laguntza”) honakoek jaso ahaliko dituzte: pertsona fisiko edo juridikoak, legez sortutakoak, Erandioko eraikinetako lokal finkoetako establezimenduetan jarduera dutenak, eta merkataritza-, ostalaritza- eta zerbitzu-sektorean dihardutenak.

Horrez gain, honako baldintza hauek ere bete beharko dituzte:

- Mikroenpresak izatea.

Oinarri hauei dagokionez, mikroenpresak dira 10 pertsona baino gutxiagoko enpresak, urteko 2 milioi eurotik gorako negozio-bolumena edo balantze orokorra ez dutenak (2014ko ekainaren 17ko BATZORDEAREN 651/2014 (EB) ERREGELAMENDUAREN 1. eranskinaren 2.3 artikuluan zehaztutako definizioaren arabera).

- Irekitzeko lizentzia edo jardueraren aurretiazko jakinarazpena behar bezala eginda edukitzea.

- Administrazio Publikoekiko eta Gizarte Segurantzarekiko zerga-betebeharrak eta beste betebeharrak egunean edukitzea. Erandioko Udalarekiko zerga-betebeharren egoera Merkataritza arloak berak egiaztatuko du.

SEGUNDO. NORMATIVA.-

De conformidad con lo previsto en:

- Ley 38/2003, 17 de noviembre, General de Subvenciones (BOE 18/11/03).
- Ley 20/2023, de 21 de diciembre, Reguladora del Régimen de Subvenciones (BOPV de 29 de diciembre)
- Real Decreto 887/2006, de 21 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley, General de Subvenciones (BOE 25/07/06).

TERCERO. FINALIDAD/OBJETO.-

La finalidad de estas bases reguladoras es proporcionar apoyo económico a las microempresas del sector comercial, hostelero y de servicios para impulsar su mejora competitiva.

En consecuencia, es objeto de las presentes bases la concesión de ayudas a fondo perdido, dirigidas a la siguiente línea de actuación: **“Ayudas para la mejora competitiva empresarial del sector comercio, hostelería y de servicios”** dirigidas a la mejora, renovación, modernización e innovación empresarial de las microempresas de Erandio pertenecientes al sector comercio, hostelería y de servicios.

CUARTO. BENEFICIARIAS Y REQUISITOS

Podrán ser beneficiarias de las ayudas reguladas en estas bases, **“Ayudas para la mejora competitiva empresarial del sector comercio, hostelería y de servicios”**, las personas físicas o jurídicas legalmente constituidas que ejerzan su actividad en establecimientos fijos de los edificios de Erandio y cuya actividad pertenezca al sector comercio, hostelería y de servicios.

Además, deberán reunir los siguientes requisitos:

- Tener la consideración de microempresa.

A efectos de estas Bases Reguladoras, se considerará microempresa aquella empresa que ocupa a menos de 10 personas y cuyo volumen de negocios anual o cuyo balance general anual no supera los 2 millones euros (definición recogida en artículo 2.3. de Anexo I de REGLAMENTO (UE) N° 651/2014 DE LA COMISIÓN EUROPEA de 17 de junio de 2014)

- Tener licencia de apertura o comunicación previa de actividad correctamente realizada.

- Encontrarse al corriente de sus obligaciones de carácter tributario frente a las diferentes administraciones Públicas, así como al corriente de sus obligaciones con la Seguridad Social. La situación tributaria respecto al Ayuntamiento de Erandio será comprobada de oficio desde el área de Comercio.

Honako hauek ezingo dute oinarri hauetan araututako diru-laguntzarik jaso:

- Dirulaguntzen Araubidea arautzen duen Legearen (abenduaren 21eko 20/2023) 13. artikuluan zehaztutako kasuetakoren batean dauden enpresak edo erakunde eskatzaileak.
- Irabazi asmorik gabeko elkarte eta entitateak, Administrazio Publiko, sozietate publiko eta horiei lotutako edo horien mendeko entitateak, eta zuzenbide publiko bidez sortu edo zuzendutako enpresak.

Onuradunek laguntza-programan parte hartzen duten aldi osoan bete beharko dituzte oinarri hauetan araututako baldintzak.

BOSGARRENA. DIRUZ LAGUN DAITEZKEEN EKINTZAK ETA GASTUAK.-

Merkataritza, ostalaritza eta zerbitzuen sektorekoak diren Erandioko mikroenpresak hobetzeko, berritzeko, modernizatzeko eta berritzatzeko inbertsio-proiektuak bultzatuko dira.

Eskatzaile bakoitzak eskaera bakarra egin dezake.

Diruz lagun daitezkeen gastutzat hartuko dira honako inbertsio hauek, baldin eta udalerrian egiten edo garatzen duen jarduerarekin lotura zuzena badute:

- a) Ekipo informatikoak, aplikazio informatikoak eta kudeaketa-softwarea.
- b) Saltokietako terminalak, erregistratzaileak edo antzekoak, kode-irakurgailuak eta etiketa-sistemak.
- c) Web-orriak edo web-inguruak garatzea, betiere, online salmenta baimenduta badago, eta online salmentarako beste gune batzuetara esportatzea.
- d) Enpresa-jardueraren kudeaketan IKTak ezartzeko zerbitzu profesionalen aholkularitza-zerbitzuen ordainsariak.
- e) Jendeari irekitako lokala eraberritzeko obrak, baldin eta jarduera modernizatzea edo handitzea, energia-eraginkortasuna hobetzea edo lokalen irisgarritasuna hobetzea badakarte. Proiektu teknikoa idazteak eragindako gastuak sartzen dira.
- f) Erakusleihoak eraberritzea, establezimenduaren kanpoko estetikan eragin positiboa izan dezan, establezimenduaren erakusleihoa eta argiztapena ikusten utziko duten pertsiana motordunak instalatzea barne.
- g) Jendeari irekitako establezimenduetan jarduera garatzeko altzariak, makineria eta ekipamendua

No podrán ser beneficiarias de las presentes ayudas:

- Las empresas o entidades solicitantes que incurran en alguna de las circunstancias recogidas en el artículo 13 de la Ley 20/2023, de 21 de diciembre, Reguladora del Régimen de Subvenciones.
- Asociaciones y entidades sin ánimo de lucro, así como las Administraciones Públicas, sociedades públicas, y las entidades vinculadas o dependientes de cualquiera de ellas y cualquier otra empresa constituida o regida por derecho público.

El cumplimiento de estas condiciones deberá mantenerse durante todo el tiempo en el que las entidades beneficiarias se encuentren participando en el proyecto de ayudas que regula estas Bases.

QUINTO. ACCIONES Y GASTOS SUBVENCIONABLES.

Se impulsarán proyectos de inversión destinados a la mejora, renovación, modernización e innovación empresarial de las microempresas de Erandio pertenecientes al sector comercio, hostelería y de servicios.

Sólo se admitirá una única solicitud por solicitante.

Se considerarán gastos subvencionables aquellos que correspondan a las siguientes inversiones y dichas inversiones estén directamente relacionadas con la actividad que se desarrolle o ejerza en el municipio:

- a) Equipos informáticos, aplicaciones informáticas y software de gestión.
- b) Terminales de punto de venta, registradoras o similar, lectores de códigos y sistemas de etiquetaje.
- c) Desarrollo de página web o entorno web siempre y cuando se permita la venta online, así como acciones de exportación a otras web de venta online.
- d) Honorarios de servicios de consultoría de servicios profesionales para procesos de implantación de TICs en la gestión de la actividad empresarial.
- e) Obras de reforma en local abierto al público donde se ejerce la actividad, siempre que supongan la modernización o ampliación de la actividad, la mejora de la eficiencia energética o la mejora de la accesibilidad de los locales. Se incluyen los gastos derivados de la redacción del proyecto técnico.
- f) Reforma de escaparates que incida positivamente en la estética exterior del establecimiento incluyendo la instalación de persianas monitorizadas que dejen ver el escaparate del establecimiento e iluminación.
- g) Mobiliario, maquinaria y equipamiento para el desarrollo de la actividad en establecimientos abiertos al público

Hirugarrenei laga gabeko elementu berrietan egindako inbertsioak izango dira, kontraprestaziodunak ala ez, eta enpresa eskatzaileak berak egin edo komertzializatu ez dituenak.

Honako inbertsio hauek, berriz, ez dira diruz lagunduko:

- a) Lokalak eta eskualdatzeko eskubideak erostea.
- b) Garraio-elementuak erostea.
- c) Telefono bidezko terminalak erostea.
- d) Ekipamendua leasing edo renting bidez erostea.
- e) Garraio-kostuak, aseguruak, administrazio-baimenen, lizentzien edo antzekoen, zergen edo zergen ondoriozko tasak.
- f) Aktibo baten elementuak mantentzeko, konpontzeko edo ordeztzeko gastuak.
- g) Softwarea mantentzeko eta eguneratzeko gastuak

SEIGARRENA. AURREKONTU-ZUZKIDURA.-

Deialdi honetarako (2026ko ekitaldia) gehienez hogei mila (20.000,00) euroko zuzkidura dago, 2026ko udal-aurrekontuko 31 4314 47112 diru-partidaren kargura.

ZAZPIGARRENA. DIRUZ LAGUN DAITEKEEN ZENBATEKOA.-

Diruz lagun daitekeen inbertsioa guztizkoaren % 35 izango da.

Erabilgarri dagoen kontu-saila ez baldin bada oniritzia jaso duten eskaera guztiei erantzuteko adinakoa, diru-laguntzen portzentaje hori eskatzaile guztiei jaitziko zaie, proportzionaliki.

Eskatzaile bakoitzak gehienez 1.000,00 euroko diru-laguntza jaso dezake.

Inbertsioak diruz laguntzeko modukoak izateko, eskatzaile bakoitzeko 300 euroko onartutako inbertsioak izan beharko dira, gutxienez.

Diru-laguntza kalkulatzeko, kontuan hartuko da inbertsioen erosketa-balio garbia, hau da, balio erantsiaren gaineko zerga kenduta fakturaz den zenbatekoa.

Soilik diruz laguntzeko moduko aktiboak argi eta garbi identifikatuta dituzten fakturak onartuko dira, betiere 50 edo 50 eurotik gorako zenbatekoa badute, BEZa kanpo.

Se tratará de inversiones en elementos nuevos que no se hallen cedidos a terceros, con o sin contraprestación y que no hayan sido fabricados o comercializados por la propia empresa solicitante.

No serán objeto de subvención:

- a) Compra de locales y derechos de traspaso.
- b) Compra de elementos de transporte.
- c) Compra de terminales telefónicos.
- d) Adquisición de equipamiento mediante leasing o renting.
- e) Costes de transporte, seguros, tasas por autorizaciones administrativas, licencias o similares, impuestos o tributos.
- f) Gastos de mantenimiento, reparación o sustitución de elementos de un activo.
- g) Gastos de mantenimiento y actualizaciones de software.

SEXTO. DOTACIÓN PRESUPUESTARIA.-

La dotación presupuestaria máxima asignada para la presente convocatoria (ejercicio 2026) asciende a la cantidad de veinte mil (20.000,00) euros, con cargo a la partida 31 4314 47112 del Presupuesto municipal de 2026.

SEPTIMO. CUANTÍA SUBVENCIONABLE.-

Ayuda económica correspondiente al 35% de total de la inversión subvencionable.

En caso de que la partida presupuestaria disponible no sea suficiente para atender a todas las solicitudes resueltas positivamente, se procederá a reducir, proporcionalmente entre todos los solicitantes, este porcentaje de subvención.

El importe máximo de subvención será de 1.000,00 euros por solicitante.

Para ser subvencionables, las inversiones realizadas deberán tener un importe mínimo de inversión admitida por solicitante de 300 euros.

Para el cálculo de la subvención se tendrá en cuenta el valor de adquisición neto de las inversiones, entendiéndose como tal el importe facturado una vez deducido el Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA).

Sólo se admitirán las facturas en las que la descripción de los activos subvencionables esté claramente identificada y cuyo importe, excluido el IVA, sea igual o superior a 50 euros.

ZORTZIGARRENA. DIRU-LAGUNTZA JASOTZEKO ALDIA.-

Inbertsioak 2025eko azaroaren 1etik 2026ko urriaren 31era bitartean egindakoak izan behar dira, eta horiei dagozkien fakturak eta abonak ere data horien artekoak izan beharko dira, biak barne.

BEDERATZIGARRENA. ESKAERAK AURKEZTEKO EPEA ETA MODUA.-

Eskabidea Erandioko Udaleko Alkateari zuzendu behar zaio. Erandioko Udalaren egoitza elektronikoaren bidez aurkeztuko da, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 14. artikuluan jasotakoaren arabera.

Eskaerak aurkezteko epea oinarri hauek "Bizkaiko Aldizkari Ofizialean" argitaratu eta biharamunean hasiko da, eta dagokion urteko urriaren 31ean amaitu.

Eskabidea aurkezteak bere oinarriak erabat onartzea dakar

Ez dute inola ere laguntzarik jasoko diruz lagun daitezkeen ekintzak gauzatzeko epez kanpo egindako jarduketek, ez eta eskaerak aurkezteko epez kanpo aurkeztutako eskabideak ere.

Eskaera-orriko baldintza guztiak ez badaude behar bezala beteta, edo ez badute beharrezkoa den dokumentazioa erantsi, erakunde eskatzaileari eskaera zuzendu edo behar diren agiriak aurkez ditzan eskatuko zaio, eta hamar eguneko epea izango du horiek ekartzeko. Horrela egin ezean, eskaera atzera botako da, eta eskaera horren inguruko erabakia emango da beren-beregi, bai eta jakinarazi ere.

Erabakia bi hilabeteen buruan emango da, eskaerak aurkezteko epea amaitu eta biharamunetik hasita, ez bada arrazoi justifikatu bat dela-eta ezin dela epea bete. Horrela izanez gero, erabakia ahalik eta epe laburrenean hartuko da

HAMARGARRENA. AURKEZTU BEHARREKO AGIRIAK

1- Enpresa eskatzaileek udaleko diru-laguntza eskatzeko orria eta beste formulario batzuk bete beharko dituzte, www.erandio.eus webgunean eskuragarri, Diru-laguntzak atalean, besteak beste, honako hauek:

a. Laguntzaren erakunde onuraduna izateari dagokionez erantzukizunpeko adierazpena eta behar bezala sinatuta:

OCTAVO. PERÍODO SUBVENCIONABLE.-

La realización de las inversiones, así como la emisión de las facturas y el abono de las mismas, deben estar comprendidas en el periodo que va desde el 1 de noviembre de 2025 y el 31 de octubre de 2026, ambos inclusive.

NOVENO. PLAZO Y FORMA DE PRESENTACION DE LAS SOLICITUDES.

La solicitud, dirigida a la Sra. Alcaldesa-Presidenta del Ayuntamiento de Erandio, se presentará a través de la sede electrónica del Ayuntamiento de Erandio, en virtud de lo recogido en el artículo 14 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Pública.

El plazo de presentación de solicitudes se iniciará al día siguiente de su publicación en el "Boletín Oficial de Bizkaia" y acabará el 31 de octubre de 2026.

La presentación de la solicitud supone la plena aceptación de sus bases.

En ningún caso se subvencionarán actuaciones fuera del periodo establecido para la ejecución de las acciones subvencionables, objeto de subvención, ni aquellas solicitudes presentadas fuera del plazo establecido de presentación de solicitudes.

Si las solicitudes no vinieran cumplimentadas en todos sus términos, o no fueran acompañadas de la documentación preceptiva, se requerirá a la entidad solicitante para que, en un plazo de diez días, subsane la falta o acompañe los documentos requeridos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se tendrá por desistida su petición, dictando resolución expresa sobre esa solicitud, así como su notificación.

El plazo estimado para la resolución será de 2 meses a contar desde el día siguiente a la finalización del plazo de presentación de solicitudes, salvo que existan causa justificada que impida el cumplimiento de este plazo, en cuyo caso se resolverá en el menor plazo que resulte posible.

DECIMO. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR.-

1- Las empresas solicitantes deberán cumplimentar la solicitud de subvención municipal y demás formularios previstos a tal fin, disponibles en la web www.erandio.eus en el apartado Subvenciones, entre los que se incluirá:

a.- Declaración responsable firmada, en relación a la condición de entidad beneficiaria de la ayuda :

- Honako eskaera honetan agertzen diren datu guztiak benetakoak direla, bai eta berari erantsitako dokumentazioan daudenak ere

-Honako deialdi honetako oinarrietan agertutako baldintza eta betebeharren berri duela eta onartu egiten dituela.

- Mikroenpresak izatea.

Oinarri hauei dagokionez, mikroenpresak dira 10 pertsona baino gutxiagoko enpresak, urteko 2 milioi eurotik gorako negozio-bolumena edo balantze orokorra ez dutenak (2014ko ekainaren 17ko BATZORDEAREN 651/2014 (EB) ERREGLAMENDUAREN 1. eranskinaren 2.3 artikuluan zehaztutako definizioaren arabera).

- Irekitzeko lizentzia edo jardueraren aurretiazko jakinarazpena behar bezala eginda edukitzea.

- Ez dagoela bateraezintasun- eta debeku-arrazoirik entitatea eta ordezkaria diru-laguntzen onuradun izateko, Dirulaguntzen Araubidea arautzen duen Legearen (abenduaren 21eko 20/2023) 13. artikuluan ezarritakoarekin bat etorritu.

b.- Finantziazioaren inguruko erantzukizunpeko adierazpena, eta behar bezala sinatuta, honakoa adierazten duena:

- Ez duela eskatu edo jaso Erandioko Udalak emandako diru laguntzarekin bateraezina den inolako funtsik.

- Erandioko Udalak emandako diru-laguntzarekin bateragarri diren funtsak edo laguntzak jaso edo eskatu dituela (erakundea eta helburua zehaztu behar dira).

Eskaeran jasotako datuen egiazkotasuna espedientearen tramitazio-aldi guztian zehar egiaztatu ahalko da.

Goian aipatutako erantzukizunpeko adierazpenean agertzen diren datuen bat faltua izanez gero, administrazio- zein zigor-araubidearen arabera dagokion zehapena jasoko du.

2.- Enpresa eskatzaileek, eskaerarekin batera, honako agiriak aurkeztu beharko dituzte:

- Eskatzailea pertsona fisikoa bada: Nortasun agiriaren fotokopia
- Pertsona juridikoa bada: Identifikazio fiskalaren txartelaren fotokopia, enpresa sortu eta ondoren jasandako aldatuen eskriturak, legezko ordezkariaren NANA eta ordezkari-tz-boterea.
- Jarduera ekonomikoaren gaineko zergan alta eta baja emandako ziurtagiria.
- Gizarte Segurantzarekiko eta Ogasuneko betebeharrak egunean egotearen egiaztagiria.
- Egindako inbertsioaren azalpen-memoria (enpresa hobekuntzan, -berrikuntzan, -modernizazioan eta -berrikuntzan nola lagunduko duten azaldu beharko da)
- Diruz lagunduko diren jarduketan behin betiko fakturak eta faktura horiek ordaindu izanaren egiaztagiria.

- Que son ciertos cuantos datos figuran en la solicitud, así como en la documentación que se acompaña.

- Que conoce y acepta los requisitos y obligaciones exigidos en las bases de la presente convocatoria.

- Tener la consideración de microempresa.

A efectos de estas Bases Reguladoras, se considerará microempresa aquella empresa que ocupa a menos de 10 personas y cuyo volumen de negocios anual o cuyo balance general anual no supera los 2 millones euros (definición recogida en artículo 2.3. de Anexo I de REGLAMENTO (UE) N° 651/2014 DE LA COMISIÓN EUROPEA de 17 de junio de 2014)

- Tener licencia de apertura o comunicación previa de actividad correctamente realizada

- De que ni la entidad ni el representante han incurrido en ninguna de las causas de incompatibilidad ni prohibición para la obtención de la condición de entidad beneficiaria de subvenciones establecidas en el art. 13 de la Ley 20/2023, de 21 de diciembre, Reguladora del Régimen de Subvenciones .

b.- Declaración responsable firmada de Financiación:

- De no haber percibido/solicitado fondo alguno que sea incompatible con la subvención otorgada por el Ayuntamiento de Erandio.

- De haber percibido/solicitado fondos o ayudas compatibles con la subvención otorgada por el Ayuntamiento de Erandio, indicando entidad y finalidad.

La veracidad de los datos recogidos en la solicitud podrá comprobarse en cualquier momento de la tramitación del expediente.

Si se falseara cualquiera de los datos incluidos en la declaración responsable se verá sometido al régimen sancionador.

2- Las empresas solicitantes deberán adjuntar a la solicitud la documentación siguiente:

- En el supuesto de que la persona solicitante sea una persona física: fotocopias del DNI/NIE.
- En el caso de personas jurídicas: copia de la tarjeta de Identificación Fiscal, escrituras de constitución de la empresa y posteriores modificaciones, DNI del representante legal junto al poder de representación.
- Certificado de altas y bajas en el impuesto de Actividades Económicas.
- Certificados de estar al corriente de sus obligaciones con Hacienda y Seguridad Social.
- Memoria explicativa de la inversión realizada (se deberá explicar de qué manera van a contribuir a la mejora, renovación, modernización e innovación empresarial)
- Facturas definitivas de las actuaciones objeto de la subvención y justificante de pago de las anteriores facturas.

HAMAIKAGARRENA. PROZEDURA, INSTRUKZIOA ETA EBAZPENA.-

Erandioko Udaleko Mekataritza arloa izango da oinarri espezifiko hauetan jasotako dirulaguntzak ematea bideratuko duen organoa.

Prozedura ebazteko organo eskumenduna Alkatetza izango da.

HAMABIGARRENA. ERREKURTSOAK.-

Ebazpen horrek amaiera emango dio administrazio-bideari. Hala ere, horren aurka berraztertze errekurtsoa ezarri ahal izango da berau eman zuen organo berberaren aurrean, hilabeteko epean, ebazpenaren jakinarazpena jaso eta biharamunetik hasita. Bestela, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa jarri ahal izango da auzitegi eskudunean, 2 hilabeteko epean, ebazpenaren jakinarazpena jaso eta biharamunetik hasita.

HAMAHIRUGARRENA. DIRU-LAGUNTZA ORDAINTZEA.-

1-Dirulaguntza eman zaiola adierazten duen jakinarazpena jaso eta ondorengo hamar egun baliodunetan onuradunak ez badio beren beregi eta idatziz uko egiten dirulaguntzari, onartu egin duela ulertuko da.

Dirulaguntza eman dela jakinarazi eta hamar egun igaro ondoren, Udalak bakoitzari dagokion zenbatekoaren ordainketa izapidetuko du

2-Oro har, eskaera bakoitzeko ordainketa bakarrean ordainduko da diru-laguntza.

HAMALAU GARRENA. BESTE LAGUNTZA EDO DIRU-LAGUNTZA BATZUEKIN ELKARTZEA.-

Diru-laguntzak bateragarriak izango dira beste administrazioek edo erakunde publiko edo pribatuek kontzeptu eta xede bererako emandako beste edozein diru-laguntzarekin. Dena den, diru-laguntza guztien baturak ezingo du gaintitu oinarri hauen bidez diruz lagundutako inbertsio-proiektuaren kostua. Hori gertatuz gero, emandako dirulaguntza gutxitzeari ekingo zaio dirulaguntza jaso duen ekintzaren kostua arte. Ekintzaren gehiegizko finantzaketa gertatuz gero eta dirua atzera itzuli behar bat baino gehiago izanez gero, Erandioko Udalak egindako ordainketa osoaren arabera dagokion diru kopurua itzuli beharko du erakunde onuradunak.

HAMABOSGARRENA. DIRU-LAGUNTZA ALDATZEA

Diru-laguntzak emateko kontuan hartu diren baldintzak aldatzeak berekin dakar emandako diru-laguntza ere aldatzea, betiere berau emateko ezarritako baldintzak babesten badira.

UNDECIMO. PROCEDIMIENTO, INSTRUCCIÓN Y RESOLUCIÓN.-

El órgano instructor para la concesión de las ayudas recogidas en las presentes bases específicas será el Área de Comercio del Ayuntamiento de Erandio.

El órgano competente para resolver es la Alcaldía-Presidencia.

DUODÉCIMO. RECURSOS.-

La resolución de la concesión pone fin a la vía administrativa pudiendo interponerse contra la misma recurso de reposición en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la recepción de la notificación de la resolución ante el órgano que dictó la misma, o interponer recurso contencioso administrativo que corresponda ante el órgano jurisdiccional competente en el plazo de 2 meses a contar desde el día siguiente a la recepción de la notificación de la resolución

DECIMOTERCERO. ABONO DE LA SUBVENCIÓN.-

1- Si en el plazo de diez hábiles tras la fecha de recepción de la notificación de la concesión de la subvención la persona beneficiaria no renuncia expresamente y por escrito a la misma, se entenderá que ésta queda aceptada.

Transcurridos los diez días tras la notificación de la concesión de la subvención, el Ayuntamiento procederá a tramitar el abono de la misma.

2-Con carácter general el abono de la subvención se realizará en un único pago por solicitud.

DECIMOCUARTO. CONCURRENCIA CON OTRAS AYUDAS O SUBVENCIONES.-

Las ayudas serán compatibles con la obtención de cualquier otro tipo de subvención o ayuda que por el mismo concepto y finalidad le sean otorgadas por otras Administraciones o entidades públicas o privadas, y en ningún caso la acumulación de ayudas podrá superar el coste del proyecto de inversión subvencionada por la presente bases. Caso de que con posterioridad se generase una sobre financiación de la actividad y concurriese más de una obligación de reintegro por sobre financiación la entidad beneficiaria reintegrará la cantidad proporcional que le corresponda en función de la aportación sobre el total que haya efectuado el Ayuntamiento de Erandio.

DECIMOQUINTO. MODIFICACIÓN DE LA SUBVENCIÓN.-

Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de las ayudas, dará lugar a la modificación de la subvención concedida, siempre que se salvaguarden los requisitos establecidos para su otorgamiento.

**HAMASEIGARRENA. ERAKUNDE ONURADUNEN
BETEBEHARRAK.-**

a) Erandioko Udalak egoki irizten dituen egiaztapen-jarduketarako prest agertzea, eta diruz lagundutako proiektuari buruz eskatzen zaion informazio edo dokumentazioa aurkeztea.

b) Erandioko Udalari berri ematea diru-laguntza emateko aintzat hartutako edozein egoera aldatuz gero.

c) Erandioko Udalari behar adina informazio eta dokumentazio osagarri ematea, diru-laguntzaren eskaera ulertu eta ebaluatu dezan.

d) Deialdi honen ostean, Udalak diruz lagunduko dituen gastu berberetarako beste erakunde publiko edo pribatu batek beste laguntza edo diru-laguntzarik eman badio, Erandioko Udalari jakinaraztea. Jakinarazpena idatziz egin beharko da, horren berri izan eta hamar eguneko epean.

e) Dirua itzultzea, baldin eta ez bada betetzen honako deialdi honetan ezarritakoa.

f) Jasotako diruaren inguruko ziurtagiri eta fakturak gordetzea, agiri elektronikoak barne, gutxienez 4 urtez, diruz lagundutako jardueraren azken ziurtagiria jaso eta biharamunetik hasita.

**HAMAZAZPIGARRENA. OINARRIAK EZ BETETZEA, DIRUA
ITZULTZEA ETA ZEHAPEN-ARAUDIA**

Enpresak betebeharren bat betetzen ez badu, diru-laguntzaren eskatzaileari egotziko zaio; diru-laguntzaren kopurua modu proportzionalean jaitsiko zaio edo, hala badagokio, jasotako zenbatekoa eta legez dagozkion interesak itzuli beharko ditu.

Ondoren adierazitako kasuetako bat gertatuz gero, eskatzaileak itzuli egingo ditu jasotako diru-kopurua eta diru-laguntza jaso denetik izandako berandutze-zergari dagozkion kopuruak:

a) Diru-laguntza jasotzea, eskatutako baldintzak bete gabe.

b) Diruz lagundutako jardueraren xedea ez gauzatzea.

c) Oinarri hauetan edo diru-laguntza emateari buruzko ebazpenean ezarritako beste edozein baldintza ez betetzea.

Alkatetza-Lehendakaritzak adostuko du Dirua itzultzeko betebeharra, erakunde onuradunari entzun ostean.

**DECIMOSEXTO. OBLIGACIONES DE LAS ENTIDADES
BENEFICIARIAS.-**

a) Someterse a las actuaciones de comprobación que estime oportunas el Ayuntamiento de Erandio, aportando cuanta información o documentación relacionada con el proyecto subvencionado le sea requerida.

b) Comunicar al Ayuntamiento de Erandio la modificación de cualquier circunstancia que hubiese sido tenida en cuenta para la concesión de la subvención.

c) Facilitar al Ayuntamiento de Erandio cuanta información y/o documentación complementaria se considere necesaria para la comprensión y evaluación de la solicitud de ayuda.

d) Comunicar al Ayuntamiento de Erandio la obtención de otras ayudas o subvenciones que haya recibido de otros organismos públicos o privados por los mismos gastos subvencionados por esta convocatoria con posterioridad a la misma. Esta comunicación deberá efectuarse por escrito en el plazo de diez días desde que se conozca.

e) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos de incumplimiento conforme a lo que establece la presente convocatoria.

f) Conservar los documentos y las facturas justificativas de la aplicación de los fondos percibidos, incluida la documentación electrónica, durante, al menos, un periodo 4 años a partir del día siguiente a la justificación final de la actividad subvencionada.

**DECIMOSEPTIMO. INCUMPLIMIENTOS, REINTEGRO Y
RÉGIMEN SANCIONADOR.-**

Con carácter general el incumplimiento de cualquier requisito, imputable a la empresa será repercutido al receptor de la ayuda con la disminución consiguiente y de manera proporcional de la misma, o en su caso, con el reintegro de las cantidades percibidas e intereses legales que correspondan.

Procederá reintegro de las cantidades percibidas, y la exigencia del interés de demora desde el momento del pago de la subvención, que será el interés legal del dinero vigente a la fecha, en los siguientes casos:

a) Obtención de la subvención sin reunir las condiciones requeridas para ello.

b) Incumplimiento de la finalidad para la que la subvención fue concedida.

c) Incumplimiento de cualquiera otra de las condiciones establecidas en las presentes Bases o en la resolución de concesión de subvención.

La obligación de reintegro se establecerá mediante acuerdo de Alcaldía-Presidencia, previa audiencia de la entidad beneficiaria.

HAMAZORTZIGARRENA. ORDEZKO ARAUBIDE OSAGARRIA.-

Oinarri hauetan zehazten ez diren kasuetan honako lege hauek aplikatuko dira: 2003/38 Lege Orokorra, azaroaren 17koa, Diru-laguntzei buruzkoa, eta horren garapenerako araudia; 2015/39 Legea, urriaren 1ekoa, Administrazio publikoen administrazio prozedura erkideari buruzkoa; eta 2015/40 Legea, urriaren 1ekoa, Sektore Publikoaren Araubide Juridikoari buruzkoa.

HEMEREITZAGARRENA. DATU PERTSONALEN BABESA.-

Diru-laguntza jasotzeko eskaera-orria aurkeztean, erakunde eskatzaileak oniritzia eman eta aitortzen du deialdian eskatutako baldintzak betetzen eta termino guztiak osorik onartzen dituela.

Horrez gain, jakinarazten du eskabidean jasotako datu pertsonalak bere baimenpean hartu direla, eta onartu egiten duela datuok automatizatu eta Udal honek behar bezala baimendutako fitxategietan sartzea. Horrez gain, baimena ematen du datuok udal kudeaketarako soilik erabiltzeko, eta beste Herri Administrazio eta Erakunde batzuei laga edo komunikatzeko, honako lege hauetan agertutako kasuetan: 1999/15 Lege Organikoa, abenduaren 13koa, Datu Pertsonalak Babestekoa; 1720/2007 Errege Dekretua, abenduaren 21ekoa, Datu Pertsonalak Babesteko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoa garatzen duen Erregelamendua onartzen duena.

Interesdunek datuak ikusi, zuzendu, ezabatu eta horiei aurka egiteko eskubidea erabili ahal izango dute; horretarako, idatzi bat aurkeztu beharko dute Erandioko Udalean.

HOGEIGARRENA.- Dekretua ondoren adieraziko direnei jakinaraztea: Ekonomia Sustapena, Tokiko Garapena eta Merkataritza, eta Kontuhartzaitza sailai. Era berean, Idazkaritza sailari ere jakinaraziko zaio, kontu hartu eta alkateak zein eskuordetza duten korporazioko kideek emandako Ebazpenen Liburuan jasota gera dadin.

HOGEITA BATGARRENA .-Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorren 17.3.b) eta 20. artikuluetan aurreikusitakoarekin bat etorritz, Dirulaguntzen Datu-base Nazionalean (BDNS) argitaratzeko agintzea. Artikulu horrek Bizkaiko Aldizkari Ofizialera, udalaren web-orriara eta iragarki-oholera eramango du laburpen.

DECIMOCTAVO. RÉGIMEN SUPLETORIO.-

En lo no previsto en las presentes bases, será de aplicación la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y su Reglamento de desarrollo; y la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las Administraciones Públicas y la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

DECIMONOVENO. PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL.-

Con la presentación de la solicitud de subvención, la entidad solicitante da su conformidad y declara que reúne todos los requisitos establecidos en la convocatoria y que acepta íntegramente todos los términos de la misma.

Así mismo, manifiesta que los Datos Personales contenidos en la instancia son recogidos bajo su consentimiento y que acepta, que dichos datos sean objeto de tratamiento automatizado e incorporado a los diferentes ficheros debidamente autorizados por este Ayuntamiento, y que autoriza a que el uso de dichos datos se restrinja exclusivamente a la gestión municipal, pudiendo procederse a su cesión o comunicación a otras Administraciones Públicas y sus Organismos en los supuestos previstos en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre de Protección de Datos de Carácter Personal y Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal.

Las personas interesadas podrán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición previstos en la ley dirigiendo escrito al Ayuntamiento de Erandio.

VIGÉSIMO.- Dese cuenta del presente Decreto al Área de Promoción Económica, Desarrollo local y Comercio, al Departamento de Intervención y al Departamento de Secretaría para su Toma de Razón y posterior transcripción al libro de Resoluciones de la Presidencia y los miembros de la Corporación que actúan por Delegación.

VIGESIMOPRIMERO.- Ordenar su publicación en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS), de conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b) y 20 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, que trasladará el extracto al Boletín Oficial de Bizkaia, en la página web municipal y en el tablón de anuncios.

Alkateak hala dekretatu eta izenpetu du.

Lo que decreta y firma la Sra. Alcaldesa-Presidenta

Erandio, 2026ko irailaren 11

Erandio, 11 septiembre de 2026

Alkatea / La Alcaldesa-Presidenta
Aitziber Oliban Gutierrez

(Digitalki sinatua/Firmado digitalmente)

KONTU HARTU DUT/ TOMÉ RAZÓN
Idazkari Nagusia / La Secretaria General
Eider Sarria Gutierrez

(Digitalki sinatuta/Firmado digitalmente)