



Resolució del Vicerectorat de Titulacions, Internacionalització i Multilingüisme de la Universitat Jaume I per la qual es convoca el Programa d' ajudes UJI-SICUE per a estades llargues en el curs 2026/27.

La Universitat Jaume I (UJI) va nàixer amb la vocació de consolidar-se com una universitat dinàmica i emprenedora i amb la finalitat d'aconseguir l'excel·lència en la docència, la investigació i els serveis que s'ofereixen a la societat.

L'UJI participa en el programa d'intercanvi d'estudiantat SICUE amb universitats espanyoles des de 1999 i busca i busca complir amb l'objectiu previst l'apartat 8.3 c.8 del Pla Estratègic de Subvencions 2023-2026 aprovat per la Universitat Jaume I.

Per això, aquest Vicerectorat **HA RESOLT:**

1. Convocar concurs públic d'ajudes del Programa UJI-SICUE per a estades llargues en el curs 2026/27 a càrrec del centre de despesa VRI/L2/422-E/19G001/01/ 00000/4711, per un import global de 40.000 €. Aquesta dotació s'atendrà d'acord amb la següent distribució per anualitats: 32.000€ per a l'exercici 2026, i 8.000€ per a l'exercici 2027, i s'emetrà la corresponent retenció de crèdit (RC) per a cadascuna de les anualitats. Aquest crèdit inicial podrà ser ampliat en cas que les necessitats així ho determinen segons el parer de l'òrgan resolutori de la convocatòria, mitjançant el consegüent acord, que, en tot cas, i de conformitat amb el que preveu l'article 58.2 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publicarà prèviament a la resolució de la convocatòria. D'acord amb el que estableix la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, l'anualitat dels gastos d'exercicis futurs queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost de l'exercici corresponent.
2. Aprovar les bases d'aquesta convocatòria que s'adjunten en l'annex d'aquesta resolució.
3. Publicar la convocatòria de les ajudes al [Tauler d'Anuncis de l'UJI](#)
4. Ordenar la publicació del extracte de la convocatòria en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, i de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es pot interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant el mateix òrgan que va dictar l'acte contra el qual es recorre en el termini d'un mes comptador des de l'endemà al de la recepció d'aquesta notificació, o bé directament interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló, dins del termini de dos mesos comptadors des de l'endemà al de la publicació al [Tauler d'Anuncis Oficials de l'UJI](#). Tot açò sense perjudici de qualsevol altre recurs o acció que es considere procedent.

Pilar Ezpeleta Piorno, Vicerectora de Titulacions, Internacionalització i Multilingüisme, en virtut de les competències delegades pel Rector mitjançant resolució de 25 de juny de 2026 (DOGV de 2 de juliol de 2026).

Castelló de la Plana, a data de firma electrònica

ANNEX

Programa d'ajudes UJI-SICUE per a estades llargues en el curs 2026/27

1a. Objecte de les bases

L'objecte d'aquestes bases, en el marc general de la normativa vigent, és regular la concessió d'ajudes econòmiques a l'estudiantat de la Universitat Jaume I que haja obtingut plaça per a cursar estudis com a alumnat d'intercanvi SICUE durant el curs acadèmic 2026/27.

2a. Finalitat del programa

2.1. El programa pretén afavorir la realització dels intercanvis concedits dins del programa SICUE 2026/27 mitjançant la concessió d'ajudes econòmiques a l'alumnat seleccionat.

2.2. Podrà atorgar-se ajudes en el cas de realitzar un intercanvi d'un curs acadèmic complet.

3a. Requisits per als beneficiaris.

Podran ser beneficiaris d'aquestes beques les persones físiques que reunisquen els requisits següents:

1. Ser estudiant de la Universitat Jaume I.
2. Haver obtingut i acceptat una plaça de mobilitat SICUE per al curs acadèmic 2026/27 i haver-se incorporat a la universitat de destí.
3. Que l'estada efectiva a la universitat de destí siga d'un curs complet.
4. Que el alumne curse a la universitat de destí el mínim de crèdits establerts per a les mobilitats SICUE de curs complet (45 crèdits), excepte les persones amb discapacitat igual o superior al 33% que, d'acord amb les bases de la convocatòria, tinguen reconeguda la reducció de crèdits para la mobilitat SICUE.
5. No tindre el domicili familiar a un municipi de la província on estiga ubicada la universitat de destí.
6. No haver sigut beneficiari d'aquesta ajuda en convocatòries anteriors.

4a. Sol·licituds i termini de presentació. Codi de la convocatòria 230383.

4.1 El termini de presentació de sol·licituds a través de l'IGLU es de 10 dies hàbils des del següent a la publicació de l'extracte de la convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat Valenciana. Presentada la sol·licitud, en el mateix termini, les persones interessades aportaran a través de l'IGLU la documentació següent:

- a) Còpia de la matrícula a la universitat de destinació.

En el cas de l'estudiant del grau de Medicina que realitze a la universitat de destí les pràctiques hospitalàries rotatòries i aquestes no tinguin assignades crèdits de matrícula, s'haurà d'aportar el corresponent document oficial acreditatiu de l'admissió per a la realització de les citades pràctiques hospitalàries rotatòries amb el número d'hores de que constaran.

Per una altra part, respecte de les universitats de les que haja constància de que només permeten la matrícula per quadrimestres, l'estudiant sol·licitant amb destinació en aquestes serà admès a la convocatòria d'ajudes en base al nombre de crèdits en destí

que consten al seu contracte d'estudis, que tindrà que complir els requisits d'aquesta convocatòria. El contracte d'estudis haurà d'estar necessàriament firmat i validat per les dues universitats.

En qualsevol cas, l'estudiant quedarà obligat a cursar finalment el nombre de crèdits mínims establerts en aquesta convocatòria segons la base 3.2, cas contrari perdrà el seu dret a l'ajuda concedida per l'incompliment dels requisits necessaris.

- b) Document justificatiu de la incorporació efectiva de la sol·licitant a la universitat de destinació. Cas que la persona interessada no puga aportar aquest document per negativa de la universitat de destí a expedir-ho, la UJI demanarà la informació a la universitat que corresponga. La negativa de la universitat a expedir el certificat d'incorporació haurà d'acreditar-se per part de la persona que la al·legue.

4.2 La sol·licitud s'ha de realitzar en línia a través de [l'IGLU, «Acadèmica. Programes de mobilitat. Sol·licitud»](#). En finalitzar i enviar la sol·licitud, el programa assignarà un número de registre, el qual es comunicarà també per correu electrònic. Només quan es reba aquest número la sol·licitud haurà quedat presentada. El número de registre i el correu de confirmació s'han de conservar com a justificant de la presentació de la sol·licitud. La presentació de la sol·licitud pressuposa l'acceptació incondicionada de les presents bases, condicions, requisits i obligacions que s'hi contenen i suposa l'autorització a l'Oficina de Relacions Internacionals per al tractament d'aquestes dades a efectes de les gestions necessàries per a aquesta convocatòria .

Una vegada presentada la sol·licitud, dins del mateix termini, les persones interessades hauran d'aportar els documents preceptius establerts en la base 4.1 a través de [IGLU,«Acadèmica. Programes de mobilitat. Carpeta de mobilitat \(Documentació, baremació\)»](#) . **en l'apartat corresponent a la convocatòria d'Ajudes UJI SICUE estades llargues 2026/27**

Aspirants amb condició de víctimes de violència de gènere: Les dones víctimes de violència de gènere que participin en aquesta convocatòria poden sol·licitar la pseudonimització de les seves dades identificatives. A aquest efecte, les dones interessades han de formular la petició corresponent a la sol·licitud de participació en aquest procés selectiu utilitzant el model de «Sol·licitud d'anonimització de les dades de la dona víctima de violència de gènere». Enllaç a la sol·licitud:

<https://ujiapps.uji.es/ade/rest/storage/ILL71FAAYDIYSXJEYQICOUGUHBEOKJOI>

4.3 Les sol·licituds es poden presentar en els registres i oficines referits en l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques. Es necessitarà constatació del servei de correus del país d'origen que la documentació va ser enviada dins del termini establert, en cas d'optar-se per aquest procediment.

Les sol·licituds de les persones interessades es presentaran acompanyades dels documents i informacions determinats en la convocatòria, llevat que els documents exigits ja estigueren en poder de qualsevol òrgan d'aquesta Universitat, d'acord amb el que estableix l'article 53 de la Llei 39/2015 de procediment administratiu de les administracions públiques.

5a Procediment de selecció

5.1 El procediment de concessió serà el de concurrència competitiva, procediment pel qual la concessió es realitza mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a fi d'establir una

prelació entre aquelles: D'acord amb els criteris de valoració establerts en la base vuitena, els ajuts s'adjudicaran a les persones que hagin obtingut major puntuació en aplicació dels esmentats criteris, fins a esgotar el pressupost, la resta de persones participants quedaran a la llista de suplents, ordenades segons la puntuació obtinguda de major a menor.

5.2 L'adjudicació d'aquestes ajudes es troba condicionada al límit fixat en la convocatòria dins del crèdit disponible.

6a Resolució del procediment

6.1 La instrucció i resolució del procediment correspon a Pilar Ezpeleta Piorno, Vicerectora de Titulacions, Internacionalització i Multilingüisme, en virtut de les competències delegades pel Rector mitjançant resolució de 25 de juny de 2026 (DOGV de 2 de juliol de 2026).

6.2. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, s'exposarà en el web del [Tauler d'Anuncis Oficials de l'UJI \(TAO\)](#) la resolució provisional amb les persones admeses i excloses, a les quals se'ls donarà un termini per a esmenar errors o omissions de 10 dies hàbils a partir de la seua publicació, dirigides a la ORI, mitjançant el [Registre General de l'UJI](#), acabat el qual sense esmena, se'ls entendrà per desistits en la sol·licitud.

6.3 Finalitzat el termini de esmenes i reclamacions, s'exposarà en el web del [Tauler d'Anuncis Oficials de l'UJI \(TAO\)](#) la resolució definitiva amb les persones admeses i excloses a la convocatòria. En la dita resolució es publicarà la composició de la comissió de valoració de sol·licituds admeses. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà al de la seua publicació en el web del [Tauler d'Anuncis Oficials de l'UJI \(TAO\)](#).

6.4. La valoració i examen de les sol·licituds es durà a terme per una comissió de valoració, d'acord amb els criteris establerts en la clàusula vuitena de les presents bases. La comissió de valoració estarà composta pel Director de l'Oficina de Relacions Internacionals, que actuarà com a president, una tècnica de l'ORI, que actua com a secretària, i cinc vocals distribuïts de la manera següent: quatre coordinadors d'intercanvi, un per cadascun dels centres; i representant de l'estudiantat designat pel Consell de l'Estudiantat. Aquesta comissió emetrà una proposta de resolució de l'adjudicació de les ajudes. Les persones que intervenen als òrgans previstos en aquesta base tenen l'obligatorietat de subscriure una declaració d'absència de conflicte d'interessos.

6.5. La resolució provisional de concessió de les ajudes i la relació dels candidats suplents serà emesa per la Vicerectora de Titulacions, Internacionalització i Multilingüisme i es publicarà en la web del [Tauler d'Anuncis Oficials de l'UJI \(TAO\)](#). A partir de l'endemà de la publicació de la resolució, les persones interessades tindran un període de 10 dies hàbils per a formular reclamacions, dirigides a l'ORI, a través del [Registre General de l'UJI](#).

6.6. Resoltes les reclamacions, la resolució definitiva de concessió serà emesa per la Vicerectora de Titulacions, Internacionalització i Multilingüisme. **A partir de la publicació d'aquesta resolució les persones beneficiàries disposaran d'un termini de 10 dies hàbils per a la presentació de l'acceptació de l'ajuda a través IGLU.** Dins del mateix termini d'acceptació les persones beneficiàries de l'ajuda hauran de tindre donada d'alta en la base de dades de l'UJI, en qualitat de tercers, un compte bancari de la seua titularitat en la qual procedir a l'ingrés de l'ajuda econòmica seguint el procediment establert pel Servei d'Informació Comptable

La no presentació de l'acceptació suposarà la renúncia tàcita a la mateixa l'endemà de la finalització d'aquell, procedint-se a la seua adjudicació als candidats suplents. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà al de la seua publicació en el web del [Tauler d'Anuncis Oficials de l'UJI \(TAO\)](#).

No obstant això, contra aquesta resolució les persones interessades poden interposar un recurs de reposició, davant del mateix òrgan que la va dictar, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la seua publicació; en aquest cas no es pot interposar el recurs contenciós-administratiu anteriorment mencionat, mentre no recaiga una resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb els articles 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

7a. Criteris de valoració

7.1 Per a la concessió de les ajudes, sempre que el sol·licitant complisca els requisits exigits, es tenen en compte els criteris de valoració següents:

- a) Expedient acadèmic (fins a 20 punts). Per a la valoració de l'expedient acadèmic es té en compte la nota mitjana que figure en l'expedient de l'alumne a la fi del període de presentació de sol·licituds. Aquesta qualificació es pondera en relació a la nota mitja de cada titulació i es proposa l'equació següent per a la nota mitjana ponderada: $NMP = NMA \cdot 10 / NMT$

On NMP és la nota mitjana ponderada, NMA és la nota Mitjana del alumne/alumna, NMT és la nota mitjana de la titulació corresponent Els 20 punts es donaran a persona que obtinga la nota mitja ponderada més alta i a la resta de participants se'ls donarà la puntuació proporcional que els hi corresponga.

- b) Percentatge de crèdits superats a la titulació a la fi del període de presentació de sol·licituds (fins a 3 punts). Els 3 punts es donaran a persona que tinga el major percentatge de crèdits superats i a la resta de participants se'ls donarà la puntuació que els hi corresponga.
- c) Tindre 60 crèdits de primer curs superats a la finalització del període de presentació de sol·licituds (3 punts).
- d) No haver obtingut una ajuda per a altres programes de mobilitats en cursos acadèmics anteriors (2 punts).
- e) Estudiantat integrat al Programa d'Esportistes d'Elit de l'UJI: 2 punts.
- f) Estudiantat amb necessitats específiques de suport educatiu i/o amb certificats emesos per la Unitat de Diversitat i Discapacitat de l'UJI: 1 punt per als estudiants que només acreditin estar al programa de Diversitat de l'UJI, però sense tenir una discapacitat oficialment reconeguda. D'1 a 3 punts segons càlcul del percentatge de discapacitat, sent el 33% el menor i 100% el percentatge més gran de discapacitat reconeguda.

7.2 Amb les puntuacions obtingudes, es confecciona un llistat en ordre descendent, assignant-li a cada sol·licitud l'import de l'ajuda que li correspon, fins a l'exhauriment del crèdit disponible. En cas d'empat tindran preferència a l'assignació la persona que haja obtingut, en primer lloc major puntuació a l'apartat a) nota mitjana ponderada més alta, de persistir l'empat, b) la

major puntuació en l'apartat percentatge de crèdits superats i, de persistir l'empat, en últim lloc, la major puntuació en l'apartat d) no haver obtingut una ajuda per a altres programes de mobilitat en cursos acadèmics anteriors.

8a. Quantia de l'ajuda

8.1 S'atorgarà un total de 50 ajudes de màxim 800 € per beneficiari/a per a estades acreditades de curs complet.

8.2 La forma de rebre el pagament de l'ajuda és la següent:

- a) Es realitza una transferència de l'import corresponent als 80% una vegada presentada l'acceptació i comprovada l'existència de compte bancari de tercers a la base de dades de l'UJI de la persona beneficiària, dins del termini atorgat a aquest efecte.
- b) Es realitza la transferència de l'import corresponent al 20% de l'import total de l'ajuda (pagament final) una vegada presentada la documentació justificativa de la finalització dels estudis a la universitat de destinació (certificat d'estada amb la signatura de la universitat de destí) enquesta de satisfacció i aprovació del reconeixement de crèdits cursats a la universitat de destí per part del centre de l'UJI al que pertany la titulació de la persona interessada.

D'acord amb el que preveu l'apartat 1 de l'article 40 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, l'expedient de despesa corresponent a aquesta convocatòria de subvencions és de caràcter plurianual, estenent-se als exercicis 2026 i 2027. 32.000 euros; i per a l'exercici corresponent a l'any 2027, una quantia màxima de 8.000 euros. L'annualitat de les despeses d'exercicis futurs queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient al pressupost de l'exercici corresponent, de conformitat amb l'apartat 2 de l'article 40 esmentat..

9a. Justificació

En finalitzar el curs, el beneficiari ha de presentar en l'ORI la documentació descrita al apartat 9.2 b) anterior per tal de fer efectiu el pagament final de l'ajuda. **El termini màxim de presentació a l'ORI de l'esmentada documentació és el 30 de setembre de 2027.**

10a. Incompatibilitat amb altres ajudes

Els estudiants beneficiaris d'aquestes ajudes no poden gaudir en el mateix període d'altres ajudes específiques per cobrir despeses de l'estada SICUE concedida (davant la possibilitat de l'entrada en vigor de les beques Medrano); en cas contrari, hauran de retornar el rebut. S'exclouen de la incompatibilitat les ajudes generals a l'estudi universitari.

11a. Obligacions de les persones beneficiàries

La presentació de la sol·licitud suposa l'acceptació incondicionada d'aquestes bases, condicions, requisits i obligacions que hi conté.

Les persones beneficiàries de les ajudes queden obligades específicament a:

1. Comunicar l'acceptació o renúncia a la beca per escrit a través del [Registre General de l'UJI](#), dirigida a l'Oficina de Relacions Internacionals, en el període de 10 dies hàbils des que es publiqui la resolució definitiva d'adjudicació de beques.

2. Tenir donat d'alta un compte bancari (compte de tercers) de titularitat de la persona beneficiària de l'ajut dins del termini d'acceptació, seguint [el procediment establert pel Servei de Informació Contable de l'UJI](#), obligació que s'estén fins a la finalització de l'estada i el pagament total de l'ajut econòmic.
3. No ser beneficiàries de cap altra beca o ajuda econòmica amb les mateixes característiques per a aquest o d'altres programes d'intercanvi durant el curs acadèmic 2026/27.
4. Realitzar una estada efectiva de curs complet a la universitat de destí.
5. Justificar documentalment l'inici de l'estada i la seua finalització.
6. Demanar a l'UJI el reconeixent dels crèdits cursats a la universitat de destí abans del 30 de setembre de 2027.
7. Complir els requisits i les obligacions que establertes als articles 13 i 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
8. Complir les altres obligacions establertes en aquestes bases i en les bases del programa SICUE 2026/27.

12a. Incompliment i reintegrament

12.1 Procedeix la perda de la condició de beneficiari/a i, en el seu cas, el reintegrament de les quantitats percebudes en els supòsits d'incompliment de les obligacions establertes en la base 12 i en qualsevol de les bases restants d'aquesta convocatòria. Es considerarà que no s'han complert les esmentades obligacions si no es compleixen dins dels terminis establerts per al seu compliment, per la qual cosa es poden iniciar les accions legals oportunes per recuperar les quantitats percebudes, tret de casos de força major degudament acreditats subjectes a valoració de l'òrgan resolutori, la Vicerectora de Titulacions, Internacionalització i Multilingüisme.

12.2 Les persones beneficiàries que hagen procedit al reintegrament total o parcial de l'ajuda mitjançant un xec nominatiu presentat en la Tresoreria de la Universitat Jaume I, al Servei de Gestió Econòmica o bé mitjançant una transferència bancària al número de compte que s'hi facilitarà en el seu moment. En el cas de realitzar la transferència bancària caldrà presentar el resguard al Servei de Gestió Econòmica tot indicant l'ajuda a la qual es refereix i el motiu del reintegrament.

13a Tractament de dades personals

La presentació de la sol·licitud comportarà l'acceptació de les bases i l'autorització per part del estudiantat participant per al tractament de les dades de caràcter personal necessàries per a la resolució d'aquesta convocatòria d'ajudes

L'estudiantat participant pot més informació del tractament de les dades i la forma d'exercir els seus drets en <https://www.uji.es/protecciondatos/condiciones/?t=U064>

14a Responsabilitat i règim sancionador

Les persones beneficiàries de les ajudes quedaran incurses a les responsabilitats i el règim sancionador que sobre infraccions administratives en matèria de subvencions estableix el títol IV, de la Llei general de subvencions. Així mateix, quedaran incurses en el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic

15a Informació d'interès i comunicacions:

Tota la informació de la convocatòria es podrà consultar al [Tauler d'Anuncis Oficials de l'UJI](#) i a la pàgina web de l'[ORI](#).

16a Règim jurídic

En tot allò no previst en les presents bases caldrà ajustar-se al que disposen els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en els preceptes de la Llei 1/2015, de 6 de febrer de la Hisenda Pública, del Sector Públic i de Subvencions de la Generalitat Valenciana i de les seues respectives normes de desplegament. Supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret públic i, en defecte d'aquestes, les normes de dret privat.