



**AJUNTAMENT
DE VALÈNCIA**



CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE VALÈNCIA I L'ASSOCIACIÓ EDAT DAURADA MISSATGERS DE LA PAU C.V. PER AL DESENVOLUPAMENT DEL PROJECTE LA CASETA

ES REUNIXEN

D'una banda, l'Ajuntament de València, amb NIF P-4625200-C i domicili en la plaça de L'Ajuntament, núm. 1, en nom i representació del qual actua la Sra. Marta Torrado de Castro, regidora delegada de Servicis Socials i Majors de L'Ajuntament de València, facultada per acord de la Junta de Govern Local de data XX de XXXXX de 2026, pel qual es va aprovar el text del present conveni, i assistida pel secretari, el Sr. José Vicente Ruano Vila.

I d'altra banda, l'Associació Edat Daurada Missatgers de la Pau C.V., amb domicili al carrer de Godofred Ros 5, 46006, de València, amb NIF G98323009, representada en este acte per la Sra. Consuelo Felip Nadal, en qualitat de presidenta de l'entitat a València.

Les dos parts es reconeixen mútuament la capacitat i les competències necessàries per a subscriure este conveni, i a este efecte

EXPOSEN

1. La voluntat de formalitzar la col·laboració per a compartir els recursos de cada una d'estes entitats per a promoure el desenvolupament del Projecte La Caseta.
2. La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en l'article 25, apartat 2, *lletra e* i l'article 26, apartat 1, *lletra c*, atribueix als municipis la competència en l'avaluació i la informació de situacions de necessitat social, així com l'atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social.
3. La Llei 8/2010, de 23 de juny, de règim local de la Comunitat Valenciana, en l'article 33 atribueix als ajuntaments la competència en la prestació dels servicis socials, la promoció i la reinserció social.
4. La Llei 40/2015, d'1 octubre, de règim jurídic del sector públic, regula el règim jurídic dels convenis que subscriuen les administracions públiques quant a la seua definició, contingut i requisits (articles 47 a 53).
5. L'aportació municipal prevista en este conveni té el caràcter de subvenció pública, per la qual cosa estarà al que es disposa en la Llei 38/2003, de 17 de



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA



novembre, general de subvencions (d'ara en avant LGS), en la seua modalitat de concessió directa, així com de la resta de normes que desenrotllen esta matèria per a l'àmbit local en general i per a L'Ajuntament de València en particular.

6. La Convenció sobre els Drets del Xiquet, adoptada per l'Assemblea de Nacions Unides el 20 de novembre de 1989, ratificada per Espanya el 30 de novembre de 1990 i en vigor des del 5 de gener de 1991, és l'instrument jurídic fonamental dels drets humans de la infància i l'adolescència.
7. La Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, anteposa el principi de l'interés superior del menor i la promoció dels drets dels menors reconeguts en els Tractats Internacionals (article 3) impulsant polítiques compensatòries dirigides a corregir les desigualtats socials (article 11).
8. La Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència enfront de la violència segons la qual es promourà la col·laboració públic-privada (article 8) amb la finalitat de facilitar la prevenció, detecció precoç i intervenció en les situacions de violència sobre la infància i l'adolescència.
9. La Llei 26/2018, de 21 de desembre, de la Generalitat, de drets i garanties de la infància i adolescència, estableix la competència de les entitats locals en la prevenció de la desprotecció infantil i la promoció dels seus drets (article 169), fomentant la participació de la iniciativa social (article 179).
10. La Llei 3/2019, de 18 de febrer de la Generalitat, de servicis socials inclusius de la Comunitat Valenciana, atribuïx als municipis les competències en l'estudi i la detecció de les situacions de necessitat social dins del seu àmbit territorial (article 29), així com la provisió i la gestió dels servicis socials d'atenció primària, mitjançant les funcions i servicis previstos en els articles 17 i 18. Incentiva a més la participació de les administracions públiques valencianes en la promoció de la col·laboració amb les entitats per a actuacions de servicis socials, sobretot aquelles que es dirigixen a grups de població vulnerables.
11. L'Associació Missatgers de la Pau va ser fundada a Astúries l'any 1962 pel Pare Àngel García Rodríguez. És una organització no governamental sense ànim de lucre i compromesa amb la dignitat i els drets de les persones sense llar o en risc d'exclusió social.

L'Associació Edat Daurada Missatgers de la Pau C.V. va obrir la seu a València l'octubre de 2020, en plena pandèmia, per a donar solució a la gran emergència humanitària i sanitària, donant prioritat als col·lectius més vulnerables i famílies amb risc d'exclusió social, així com persones sense llar. El seu treball se centra a oferir respostes reals a necessitats urgents, amb una mirada sempre posada en la transformació social i des d'un enfocament assistencial que evoluciona cap a la prevenció, oferint recursos que



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA



acompanyen i obrin noves oportunitats. Actualment compta amb 6 projectes actius, entre ells el projecte La Caseta.

CLÀUSULES

PRIMERA.- OBJECTE DEL CONVENI

Constituïx l'objecte del present conveni el desenvolupament del projecte La Caseta en els Poblatos Marítims, realitzat per l'Associació Edat Daurada Missatgers de la Pau C.V.

L'objectiu principal de La Caseta és enfortir a les mares monoparentals en contextos de vulnerabilitat perquè puguin exercir de manera plena el seu paper com a figures protectores, creant entorns de seguretat, cura i estabilitat en els quals els seus fills i filles de 0 a 3 anys puguin créixer sense que el seu futur quede condicionat per la situació en la qual naixen.

Les accions de col·laboració del conveni tenen com a objecte promoure:

- a. Les competències per a l'educació i criança en positiu en famílies monoparentals.
- b. La prevenció de la vulnerabilitat infantil a través de la intervenció integral en els primers anys de vida.
- c. La sensibilització comunitària entorn de la importància del desenrotllament primerenc i l'apoderament familiar.

Les línies d'actuació finançades són:

1. Projecte Mare.
2. Criança en positiu i lliure de violència.
3. Necessitats bàsiques de seguretat i estabilitat.
4. Rutines de cura.
5. Estimulació primerenca.

SEGONA. COMPROMISOS I APORTACIONS DE L'AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

L'Ajuntament de València es compromet a:

1. Abonar en concepte de subvenció nominativa les quantitats que s'indiquen en la clàusula sisena.
2. Coordinar amb l'entitat el desenrotllament de les activitats, a través dels servicis socials municipals d'atenció primària i/o específica, sota la iniciativa política de la Regidoria de Servicis Socials i Majors.
3. Remetre a les activitats del projecte a aquelles persones que les necessiten, sempre que complisquen amb els criteris tècnics conforme al contingut d'este, d'acord amb la coordinació d'accions entre els servicis socials d'atenció primària i les persones responsables del projecte.



4. Fer seguiment i avaluar les actuacions i el desenrotllament del projecte, acordant les modificacions que siguen precises en funció del seu objecte i finalitat, en col·laboració amb l'entitat que el desenrotlla.
5. Promoure la participació de l'entitat en els espais tècnics de debat, reflexió, proposta d'accions i decisió que, amb enfocament territorial municipal, organitzen i desenrotllen els servicis socials municipals en matèria relacionada amb l'objecte del present conveni.
6. Incorporar les dades del conveni al fitxer automatitzat de dades corresponent al registre electrònic de convenis de l'Ajuntament de València.

TERCERA. COMPROMISOS I APORTACIONS DE L'ASSOCIACIÓ EDAT DAURADA MISSATGERS DE LA PAU C.V.

L'Associació Edat Daurada Missatgers de la Pau C.V. es compromet a:

1. Desenvolupar el projecte complint els seus objectius i realitzant les activitats previstes en este.
2. Adaptar, si és procedent, el procediment d'actuació a les consideracions i acords que s'aconseguisquen entre l'entitat i l'Ajuntament de València.
3. Justificar davant l'òrgan concedent el compliment dels requisits i condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinen la concessió o el gaudi de la subvenció.
4. Verificar el compliment quant a la certificació negativa del Registre Central de Delinqüents Sexuals del personal, tant professional com voluntari, que participe en el projecte objecte de conveni, tant si pertany a l'entitat com si col·labora en les activitats del projecte des d'altres entitats socials.
5. Sotmetre's a les actuacions de comprovació a efectuar per l'òrgan concedent, així com qualssevol altres de supervisió i control financer que puguin realitzar els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, aportant tota la informació que li siga requerida en l'exercici de les actuacions.
6. Comunicar a l'òrgan concedent l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades. Esta comunicació haurà d'efectuar-se amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.
7. Acreditar amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució de concessió, que es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, en la forma que es determine reglamentàriament.
8. Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i la resta de documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable en cada cas, així com tots els estats comptables i registres específics



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA



que siguen exigits per les bases reguladores de les subvencions, amb la finalitat de garantir l'adequat exercici de les facultats de comprovació i control.

9. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control, en un període que no serà inferior a quatre anys.
10. Adoptar les mesures de difusió per a donar l'adequada publicitat del caràcter públic del finançament del projecte objecte de la subvenció en els termes reglamentàriament establits.
11. Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei general de subvencions.
12. Remetre a l'Ajuntament una memòria en cada anualitat de vigència o pròrroga del conveni, que arregle el desenrotllament del programa i, com a mínim, els següents continguts:
 - a. Dades quantitatives diferenciades per sexe, edat i nacionalitat.
 - b. Procés d'intervenció amb cada menor d'edat:
 - i. Detalls d'accés al projecte: indicant entitat o administració que deriva o si es produïx a petició directa de la família, així com la demanda que realitza la derivació o la família.
 - ii. Activitats o actuacions realitzades amb la persona menor d'edat, dates, contingut i evolució observada.
Cada menor haurà de quedar retolat de manera que sense constar les seues dades personals en la memòria, siga possible la seua identificació si fora necessari a consideració dels servicis socials municipals.
 - c. Procés d'intervenció amb cada família: activitats o actuacions realitzades amb la família o amb algun dels seus membres, dates, contingut i evolució observada.
Cada família haurà de quedar retolada de manera que sense constar les seues dades personals en la memòria, siga possible la seua identificació si fora necessari a consideració dels servicis socials municipals.
 - d. Procés de coordinació institucional en el marc del programa: taules i/o accions de coordinació amb entitats amb indicació de dates, entitats participants, contingut i acords si n'hi haguera.
 - e. Avaluació del desenrotllament del programa amb l'avaluació global de les actuacions realitzades, objectius aconseguits, noves necessitats, conclusions i propostes de millora.

QUARTA. ABSÈNCIA DE RELACIÓ DE DEPENDÈNCIA

L'Ajuntament de València no mantindrà amb els treballadors i treballadores de l'Associació Edat Daurada Missatgers de la Pau C.V., ni amb el personal voluntari, cap relació laboral ni qualsevol altre tipus de relació de dependència. Pel que per a l'acompliment de les seues activitats han d'actuar en tot moment utilitzant els mitjans propis de l'entitat i d'acord amb les seues instruccions.



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA



L'Ajuntament no assumirà obligacions que es deriven del personal laboral o voluntari que participe en els programes i activitats objecte del conveni, per la qual cosa este personal actuarà sota l'exclusiva responsabilitat de l'Associació Edat Daurada Missatgers de la Pau C.V.

Quan per motiu de l'execució del conveni, el personal extern a l'Ajuntament duga a terme algunes actuacions en les dependències municipals, haurà de complir les obligacions d'identificació, la regulació respecte a l'ús de les dependències municipals, el control horari, la utilització del mobiliari i de les ferramentes i programes informàtics i la resta de normes establides per la Junta de Govern Local.

CINQUENA. VIGÈNCIA DEL CONVENI

El present conveni tindrà vigència de quatre anys des de l'endemà de la seua firma.

SISENA. SUBVENCIO MUNICIPAL I GASTOS SUBVENCIONABLES

L'aportació econòmica total pel desenrotllament del programa objecte del conveni és de 320.000 € i s'efectua amb càrrec a l'aplicació pressupostària YC150 23100 48920 del Pressupost Municipal, quedant condicionada a l'existència de crèdit en cada exercici pressupostari. L'aportació econòmica es desglossa en les següents anualitats:

Primer any de vigència	80.000 €
Segon any de vigència	80.000 €
Tercer any de vigència	80.000 €
Quart any de vigència	80.000 €

L'import de l'aportació municipal al conveni s'abonarà en els termes següents:

Primera anualitat (80.000 €).

75% a la firma del conveni.

25% una vegada aprovada la justificació econòmica del 100% de la primera anualitat.

Segona anualitat (80.000 €).

75% una vegada aprovada la justificació econòmica del 100% de la primera anualitat.

25% una vegada aprovada la justificació econòmica del 100% de la segona anualitat.

Tercera anualitat (80.000 €).

75% una vegada aprovada la justificació econòmica del 100% de la segona anualitat.

25% una vegada aprovada la justificació econòmica del 100% de la tercera anualitat.

Quarta anualitat (80.000 €).

75% una vegada aprovada la justificació econòmica del 100% de la tercera anualitat.

25% una vegada aprovada la justificació econòmica del 100% de la quarta anualitat.



Per a les actuacions previstes en el conveni, l'Associació Edat Daurada Missatgers de la Pau C.V. podrà obtindre qualsevol altra subvenció o ajuda procedent d'altres administracions o entitats públiques o privades, amb els límits legalment previstos. En tot cas, resultarà incompatible amb la percepció d'una altra subvenció atorgada per la mateixa Àrea de Govern municipal dirigida a subvencionar el mateix projecte.

Tindran la consideració de gastos subvencionables, segons l'article 31 de la LGS i l'article 27 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de València i els seus organismes públics, els gastos corrents necessaris per a l'exercici de l'activitat convinguda i que responguen de manera indubtable a la naturalesa d'esta, es realitzen durant el termini de col·laboració i no tinguen naturalesa inventariable. Per tant són gastos subvencionables:

- Gastos derivats del personal subjecte al projecte.
- Gastos generats per les activitats.
- Gastos de la gestió i administració del projecte.
- Gastos de la comunicació, publicitat i difusió del projecte.
- Gastos d'assegurances.

L'entitat pot presentar gastos subvencionables efectuats des de la data de 2 de gener de 2026 inclusivament.

Els costos indirectes subvencionables de les activitats de gestoria, administració, difusió, comunicació i assegurances necessàries, ho seran en un percentatge màxim del 8% de la subvenció concedida i no requeriran justificació addicional més enllà de la indicació del seu concepte i import.

SETENA. JUSTIFICACIÓ DE L'APORTACIÓ MUNICIPAL ATORGADA EN VIRTUT DEL CONVENI.

El termini màxim de justificació dels fons municipals anuals serà d'1 mes des de la finalització de cada anualitat de vigència i després de la seua aprovació es lliurarà el següent pagament, prèvia acreditació per part de l'entitat d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries, de la hisenda estatal i municipal i enfront de la Seguretat Social i no ser deutora per resolució de procedència de reintegrament.

La justificació econòmica s'ha de documentar respecte del 100% del gasto realitzat amb anterioritat a la finalització del període de justificació del projecte, mitjançant la presentació a través de la seua electrònica del Registre General de la documentació següent:

1. Una memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades, acompanyada de la documentació establida per l'article 72.2 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol:
 - a. Relació classificada dels gastos de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, el seu import, la data d'emissió i, si és el cas, la data de pagament.



- b. Relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagen finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seua procedència.
- c. La carta de pagament de reintegrament en el supòsit de romanents no aplicats així com dels interessos derivats d'estos.
- d. Factures, nòmines o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporades en la relació indicada en el primer apartat i, si és el cas, la documentació acreditativa del pagament. Els originals d'estos documents o la seua còpia compulsada romandran en l'entitat col·laboradora durant almenys 4 anys.
- e. Les nòmines han d'anar acompanyades de RNT (relació nominal de treballadors) i RLC (rebut de liquidació de cotitzacions), justificant de pagament del líquid al treballador o treballadora i justificants d'ingrés de la retenció IRPF davant l'Agència Tributària.
- f. Els tiquets de compra hauran d'incloure import, proveïdor, data i hora, juntament amb identificació i firma de la persona que realitza el gasto, així com informe de l'entitat en el qual es justifique esta compra. Estos justificants no podran superar l'import de 50€, ni el seu total pot superar el 2% de l'import subvencionat.
- g. En les factures justificatives s'indicarà si l'IVA és o no deduïble i, en cas afirmatiu, el percentatge de deducció aplicat. L'exempció de l'IVA haurà d'acompanyar-se de certificat expedit per òrgan competent que acredite de manera fefaent l'exempció.

2. Una declaració responsable que acredite la totalitat del gasto restant no finançat per l'Ajuntament de València i que justifique la diferència econòmica fins al gasto global del projecte.

HUITENA. SEGUIMENT, VIGILÀNCIA I CONTROL DE L'EXECUCIÓ

A l'efecte de vetlar pel compliment del present conveni de col·laboració i coordinar les accions presentades, es crearà un grup de treball constituït per personal de les dos parts, l'Ajuntament de València i l'Associació Edat Daurada Missatgers de la Pau C.V. Per part de l'Ajuntament participaran en les reunions del grup de treball almenys 1 persona funcionària de servicis socials municipals i per part de la l'Associació Edat Daurada Missatgers de la Pau C.V. almenys 1 persona de l'entitat que participe en el projecte i amb capacitat per a prendre decisions respecte d'este.

Seràn competències generals d'este grup de treball, la supervisió del desenrotllament del present conveni, la seua avaluació, la formulació de protocols addicionals o l'adaptació dels existents, així com l'estudi, interpretació i assessorament respecte a aquelles qüestions a dilucidar relacionades amb el contingut del conveni o la seua posada en marxa.

Les parts es comprometen a consultar-se prèviament la coordinació amb institucions terceres que puguin afectar l'objecte, obligacions mútues i desenrotllament del present conveni, respectant l'autonomia organitzativa i de gestió de les dos parts.



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA



El grup de treball es reunirà tantes vegades com siga necessari a petició d'una de les dos parts, i sempre que puga haver-se produït un incompliment del conveni.

Periòdicament es mantindran reunions tècniques de coordinació i seguiment entre l'equip tècnic del projecte i l'equip tècnic dels servicis socials municipals a l'efecte de mantindre la necessària coordinació, vetllar per l'adequat desenrotllament de les accions i portar avant propostes tècniques de millora.

NOVENA. PUBLICITAT DE LES ACCIONS

En la publicitat i activitat que L'Associació Edat Daurada Missatgers de la Pau C.V. o qualsevol altra entitat implicada en el desenrotllament del projecte objecte de subvenció faça a través de qualsevol mitjà de comunicació social sobre les accions derivades de l'aplicació del present conveni, es farà constar expressament que este es realitza en col·laboració amb l'Ajuntament de València.

DESENA. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

L'objecte d'este conveni determina l'existència de tractaments de dades per l'Associació Edat Daurada Missatgers de la Pau C.V. per compte de l'Ajuntament de València. Per tant, l'Associació Edat Daurada Missatgers de la Pau C.V. es convertix en encarregada del tractament de dades del qual és responsable l'Ajuntament de València.

L'encarregada del tractament se sotmet expressament a la normativa nacional (Llei orgànica, 3/2018 de 5 de desembre, de protecció de dades i garantia dels drets digitals) i de la Unió Europea (Reglament general de protecció de dades en matèria de protecció de dades).

A este efecte de complir l'article 28.3 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques quant al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'estes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), el tractament de dades personals per part de l'encarregada s'ha de regir pel contracte oportú que s'annexa a este conveni.

Les dades del conveni s'incorporaran al fitxer automatitzat de dades corresponent al registre electrònic de convenis de l'Ajuntament de València.

ONZENA. RÈGIM DE MODIFICACIÓ

Per a la modificació del contingut del conveni es requereix l'acord de les dos parts firmants i l'aprovació de la Junta de Govern Local.

DOTZENA. INCOMPLIMENT I EXTINCIÓ DEL CONVENI.

El conveni pot extingir-se per les causes següents:



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA



- Transcurs del termini de vigència.
- Mutu acord de les parts, que ha de manifestar-se expressament, i en cas de l'Ajuntament ha de ser acordat per la Junta de Govern Local.
- Per decisió judicial declaratòria de nul·litat del conveni.
- Per una altra causa prevista en les lleis.
- Incompliment de les obligacions per qualsevol de les parts.

En cas d'incompliment, este causarà el dret d'indemnització a favor de la part que no siga responsable, prèvia determinació de les circumstàncies de l'incompliment pel grup de treball encarregat del seguiment, que a més farà la proposta d'indemnització.

Així doncs, quan es produïska una possible causa d'incompliment per qualsevol de les parts, es reunirà el grup de treball per a tractar-lo i podrà proposar la rescissió del conveni, que haurà de ser aprovada per la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de València. La part incomplidora pot esmenar el fet denunciat, si així ho considera el grup de treball, donant-li un termini per a fer-lo.

En tot cas, l'entitat col·laboradora té l'obligació de reintegrar la part proporcional de la subvenció des del moment de l'incompliment.

En cas de resolució del conveni, este podrà mantindre's vigent en el cas que van quedar actuacions pendents de finalitzar, i pel temps imprescindible per a esta finalització.

Les parts no seran responsables per l'incompliment, total o parcial, de les obligacions que resulten del conveni quan això es dega a causa fortuïta o de força major. En estos casos, el conveni podria quedar en suspens pel període al qual obliguen la causa fortuïta o la força major. Si este període excedix dels sis mesos, el conveni quedarà automàticament finalitzat.

TRETZENA. JURISDICCIO COMPETENT

Les controvèrsies en la interpretació i aplicació d'este conveni seran resoltes per l'orde jurisdiccional contenciós-administrativa de València.

Per deixar-ne constància, als efectes que corresponguen i en prova de conformitat, les persones compareixents firmen electrònicament este document.



**AJUNTAMENT
DE VALÈNCIA**



Per l'Ajuntament de València

Per l'Associació Edat Daurada Missatgers
de la Pau C.V.

Sra. Marta Torrado de Castro
Regidora delegada de servicis socials i
majors

Sra. Consuelo Felip Nadal
Presidenta

El secretari de l'Àrea II (Secretaria General i del Ple)

Sr. José Vicente Ruano Vila



**AJUNTAMENT
DE VALÈNCIA**



**CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE EL AYUNTAMIENTO
DE VALÈNCIA Y LA ASOCIACIÓN EDAD DORADA
MENSAJEROS DE LA PAZ C.V. PARA EL DESARROLLO
DEL PROYECTO LA CASITA**

SE REÚNEN

Por una parte, el Ayuntamiento de València, con NIF P-4625200-C y domicilio en la plaza de L'Ajuntament, n.º 1, en nombre y representación del cual actúa la Sra. Marta Torrado de Castro, concejala delegada de servicios sociales y mayores, facultada por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha XX de XXXXX de 2026, por el que se aprobó el texto del presente convenio, y asistida por el secretario, el Sr. José Vicente Ruano Vila.

Y por otra parte, la Asociación Edad Dorada Mensajeros de la Paz C.V, con domicilio en la calle Godofredo Ros, 5, 46006, de València, con NIF G98323009, representada en este acto por la Sra. Consuelo Felip Nadal, en calidad de presidenta.

Las dos partes se reconocen mutuamente la capacidad y las competencias necesarias para subscribir este convenio, y a este efecto:

EXPONEN

- 1. La voluntad de formalizar la colaboración para compartir los recursos de cada una de estas entidades para promover el desarrollo del proyecto La Casita.*
- 2. La Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases de régimen local, en el artículo 25, apartado 2. letra e y el artículo 26, apartado 1, letra c, atribuye a los municipios la competencia en la evaluación y la información de situaciones de necesidad social, así como la atención inmediata a personas en situación o riesgo de exclusión social.*
- 3. La Ley 8/2010, de 23 de junio, de régimen local de la Comunitat Valenciana, en el artículo 33 atribuye a los ayuntamientos la competencia en la prestación de los servicios sociales, la promoción y la reinserción social.*
- 4. La Ley 40/2015, de 1 octubre, de régimen jurídico del sector público, regula el régimen jurídico de los convenios que subscriban las administraciones públicas en cuanto a su definición, contenido y requisitos (artículos 47 a 53).*
- 5. La aportación municipal prevista en este convenio tiene el carácter de subvención pública, por lo que estará a lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones (en adelante LGS), en su modalidad de concesión directa, así como del resto de normas que desarrollan esta materia para el ámbito local en general y para el Ayuntamiento de València en particular.*



6. *La Convención sobre los Derechos del Niño, adoptada por la Asamblea de Naciones Unidas el 20 de noviembre de 1989, ratificada por España el 30 de noviembre de 1990 y en vigor desde el 5 de enero de 1991, es el instrumento jurídico fundamental de los derechos humanos de la infancia y la adolescencia.*
7. *La Ley Orgánica 1/1996, de 15 de enero, de protección jurídica del menor, antepone el principio del interés superior del menor y la promoción de los derechos de los menores reconocidos en los Tratados Internacionales (artículo 3) impulsando políticas compensatorias dirigidas a corregir las desigualdades sociales (artículo 11).*
8. *La Ley Orgánica 8/2021, de 4 de junio, de Protección Integral a la Infancia y la Adolescencia frente a la Violencia según la cual se promoverá la colaboración público-privada (artículo 8) con el fin de facilitar la prevención, detección precoz e intervención en las situaciones de violencia sobre la infancia y la adolescencia.*
9. *La Ley 26/2018, de 21 de diciembre, de la Generalitat, de derechos y garantías de la infancia y adolescencia, establece la competencia de las entidades locales en la prevención de la desprotección infantil y la promoción de sus derechos (artículo 169), fomentando la participación de la iniciativa social (artículo 179).*
10. *La Ley 3/2019, de 18 de febrero de la Generalitat, de servicios sociales inclusivos de la Comunitat Valenciana, atribuye a los municipios las competencias en el estudio y la detección de las situaciones de necesidad social dentro de su ámbito territorial (artículo 29), así como la provisión y la gestión de los servicios sociales de atención primaria, mediante las funciones y servicios previstos en los artículos 17 y 18. Incentiva además la participación de las administraciones públicas valencianas en la promoción de la colaboración con las entidades para actuaciones de servicios sociales, sobre todo aquellas que se dirigen a grupos de población vulnerables.*
11. *La Asociación Mensajeros de la Paz fue fundada en Asturias en el año 1962 por el Padre Ángel García Rodríguez. Es una organización no gubernamental sin ánimo de lucro y comprometida con la dignidad y los derechos de las personas sin hogar o en riesgo de exclusión social.*

La Asociación Edad Dorada Mensajeros de la Paz C.V. abrió su sede en València en octubre de 2020, en plena pandemia, para dar solución a la gran emergencia humanitaria y sanitaria, dando prioridad a los colectivos más vulnerables y familias con riesgo de exclusión social, así como personas sin hogar. Su trabajo se centra en ofrecer respuestas reales a necesidades urgentes, con una mirada siempre puesta en la transformación social y desde un enfoque asistencial que evoluciona hacia la prevención, ofreciendo recursos que alivian, acompañan y abren nuevas oportunidades. Actualmente cuenta con 6 proyectos activos, entre ellos el proyecto La Casita.



CLÁUSULAS

PRIMERA.- OBJETO DEL CONVENIO

Constituye el objeto del presente convenio el desarrollo del proyecto La Casita en Poblados Marítimos, realizado por la Asociación Edad Dorada Mensajeros de la Paz C.V.

El objetivo principal de La Casita es fortalecer a las madres monoparentales en contextos de vulnerabilidad para que puedan ejercer de manera plena su papel como figuras protectoras, creando entornos de seguridad, cuidado y estabilidad en los que sus hijos e hijas de 0 a 3 años puedan crecer sin que su futuro quede condicionado por la situación en la que nacen.

Las acciones de colaboración del convenio tienen como objeto promover:

- a. Las competencias para la educación y crianza en positivo en familias monoparentales.*
- b. La prevención de la vulnerabilidad infantil a través de la intervención integral en los primeros años de vida.*
- c. La sensibilización comunitaria en torno a la importancia del desarrollo temprano y el empoderamiento familiar.*

Las líneas de actuación financiadas son:

- 1. Proyecto Madre.*
- 2. Crianza en positivo y libre de violencia.*
- 3. Necesidades básicas de seguridad y estabilidad.*
- 4. Rutinas de cuidado.*
- 5. Estimulación temprana.*

SEGUNDA. COMPROMISOS Y APORTACIONES DEL AYUNTAMIENTO DE VALÈNCIA

El Ayuntamiento de València se compromete a:

- 1. Abonar en concepto de subvención nominativa las cantidades que se indican en la cláusula sexta.*
- 2. Colaborar y participar de forma coordinada con la entidad en la planificación de la actividad, a través de los servicios sociales municipales de atención primaria y/o específica, bajo la iniciativa política de la Concejalía de Servicios Sociales y Mayores.*
- 3. Remitir a las actividades del proyecto a aquellas personas que las necesiten, siempre y cuando cumplan con los criterios técnicos conforme al contenido del mismo, de acuerdo a la coordinación de acciones entre los servicios sociales de atención primaria y las personas responsables del proyecto.*



4. *Hacer seguimiento y evaluar las actuaciones y el desarrollo del proyecto, acordando las modificaciones que sean precisas en función de su objeto y finalidad, en colaboración con la entidad que lo desarrolla.*
5. *Promover la participación de la entidad en los espacios técnicos de debate, reflexión, propuesta de acciones y decisión que, con enfoque territorial municipal, organicen y desarrollen los servicios sociales municipales en materia relacionada con el objeto del presente convenio.*
6. *Incorporar los datos del convenio al fichero automatizado de datos correspondiente al registro electrónico de convenios del Ayuntamiento de València.*

TERCERA. COMPROMISOS Y APORTACIONES DE LA ASOCIACIÓN EDAD DORADA MENSAJEROS DE LA PAZ C.V.

La Asociación Edad Dorada Mensajeros de la Paz C.V. se compromete a:

1. *Desarrollar el proyecto cumpliendo sus objetivos y realizando las actividades previstas en el mismo.*
2. *Adaptar, si procede, el procedimiento de actuación a las consideraciones y acuerdos que se alcancen entre la entidad y el Ayuntamiento de València.*
3. *Justificar ante el órgano concedente el cumplimiento de los requisitos y condiciones, así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad que determinan la concesión o el disfrute de la subvención.*
4. *Verificar el cumplimiento en cuanto a la certificación negativa del Registro Central de Delincuentes Sexuales del personal, tanto profesional como voluntario, que participe en el proyecto objeto de convenio, tanto si pertenece a la entidad como si colabora en las actividades del proyecto desde otras entidades sociales.*
5. *Someterse a las actuaciones de comprobación a efectuar por el órgano concedente, así como cualesquiera otras de supervisión y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, tanto nacionales como comunitarios, aportando toda la información que le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones.*
6. *Comunicar al órgano concedente la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas. Esta comunicación tendrá que efectuarse con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.*
7. *Acreditar con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión, que se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y ante la Seguridad Social, en la forma que se determine reglamentariamente.*
8. *Disponer de los libros contables, registros diligenciados y el resto de documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil y sectorial aplicable en cada caso, así como todos los estados*



contables y registros específicos que sean exigidos por las bases reguladoras de las subvenciones, con el fin de garantizar el adecuado ejercicio de las facultades de comprobación y control.

9. *Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, mientras puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control, en un periodo que no será inferior a cuatro años.*
10. *Adoptar las medidas de difusión para dar la adecuada publicidad del carácter público de la financiación del proyecto objeto de la subvención en los términos reglamentariamente establecidos.*
11. *Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos previstos en el artículo 37 de la LGS.*
12. *Remitir al Ayuntamiento una memoria en cada anualidad de vigencia o prórroga del convenio, que recoja el desarrollo del programa y, como mínimo, los siguientes contenidos:*
 - a. *Datos cuantitativos diferenciados por sexo, edad y nacionalidad.*
 - b. *Proceso de intervención con cada menor de edad:*
 - i. *Detalles de acceso al proyecto: indicando entidad o administración que deriva o si se produce a petición directa de la familia, así como la demanda que realiza la derivación o la familia.*
 - ii. *Actividades o actuaciones realizadas con cada menor de edad, fechas, contenido y evolución observada.*
Cada menor tendrá que quedar rotulado de forma que sin constar sus datos personales en la memoria, sea posible su identificación si fuera necesario a consideración de los servicios sociales municipales.
 - c. *Proceso de intervención con cada familia: actividades o actuaciones realizadas con la familia o con alguno de sus miembros, fechas, contenido y evolución observada.*
Cada familia tendrá que quedar rotulada de forma que sin constar sus datos personales en la memoria, sea posible su identificación si fuera necesario a consideración de los servicios sociales municipales.
 - d. *Proceso de coordinación institucional en el marco del programa: mesas y/o acciones de coordinación con entidades con indicación de fechas, entidades participantes, contenido y acuerdos si los hubiera.*
 - e. *Evaluación del desarrollo del programa con la evaluación global de las actuaciones realizadas, objetivos conseguidos, nuevas necesidades, conclusiones y propuestas de mejora.*

CUARTA. AUSENCIA DE RELACIÓN DE DEPENDENCIA

El Ayuntamiento de València no mantendrá con los trabajadores y trabajadoras de la Asociación Edad Dorada Mensajeros de la Paz C.V. ni con el personal voluntario, ninguna relación laboral ni cualquier otro tipo de relación de dependencia. Por lo que



para el desempeño de sus actividades tienen que actuar en todo momento utilizando los medios propios de la entidad y de acuerdo con sus instrucciones.

El Ayuntamiento de València no asumirá obligaciones que se derivan del personal laboral o voluntario que participe en los programas y actividades objeto del convenio, por lo que este personal actuará bajo la exclusiva responsabilidad de la Asociación Edad Dorada Mensajeros de la Paz C.V.

Cuando por motivo de la ejecución del convenio, el personal externo al Ayuntamiento lleve a cabo algunas actuaciones en las dependencias municipales, tendrá que cumplir las obligaciones de identificación, la regulación respecto al uso de las dependencias municipales, el control horario, la utilización del mobiliario y de las herramientas y programas informáticos y el resto de normas establecidas por la Junta de Gobierno Local.

QUINTA. VIGENCIA DEL CONVENIO

El presente convenio tendrá vigencia de cuatro años desde el día siguiente de su firma.

SEXTA. SUBVENCIÓN MUNICIPAL Y GASTOS SUBVENCIONABLES

La aportación económica total por el desarrollo del programa objeto del convenio es de 320.000 € y se efectúa con cargo a la aplicación presupuestaria YC150 23100 48920 del Presupuesto Municipal, quedando condicionada a la existencia de crédito en cada ejercicio presupuestario. La aportación económica se desglosa en las siguientes anualidades:

<i>Primer año de vigencia</i>	<i>80.000 €</i>
<i>Segundo año de vigencia</i>	<i>80.000 €</i>
<i>Tercer año de vigencia</i>	<i>80.000 €</i>
<i>Cuarto año de vigencia</i>	<i>80.000 €</i>

El importe de la aportación municipal al convenio se abonará en los términos siguientes:

Primera anualidad (80.000 €).

75% a la firma del convenio.

25% una vez aprobada la justificación económica del 100% de la primera anualidad.

Segunda anualidad (80.000 €).

75% una vez aprobada la justificación económica del 100% de la primera anualidad.

25% una vez aprobada la justificación económica del 100% de la segunda anualidad.

Tercera anualidad (80.000 €).

75% una vez aprobada la justificación económica del 100% de la segunda anualidad.



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA



25% una vez aprobada la justificación económica del 100% de la tercera anualidad.

Cuarta anualidad (80.000 €).

75% una vez aprobada la justificación económica del 100% de la tercera anualidad.

25% una vez aprobada la justificación económica del 100% de la cuarta anualidad.

Para las actuaciones previstas en el convenio, la Asociación Edad Dorada Mensajeros de la Paz C.V. podrá obtener cualquier otra subvención o ayuda procedente de otras administraciones o entidades públicas o privadas, con los límites legalmente previstos. En todo caso, resultará incompatible con la percepción de otra subvención otorgada por la misma Área de Gobierno municipal dirigida a subvencionar el mismo proyecto.

Tendrán la consideración de gastos subvencionables, según el artículo 31 de la LGS y el artículo 27 de la Ordenanza general de subvenciones del Ayuntamiento de València y sus organismos públicos, los gastos corrientes necesarios para el ejercicio de la actividad convenida y que respondan de manera indudable a la naturaleza de ésta, se realicen durante el plazo de colaboración y no tengan naturaleza inventariable. Por tanto son gastos subvencionables:

- Gastos derivados del personal sujeto al proyecto.*
- Gastos generados por las actividades.*
- Gastos de la gestión y administración del proyecto.*
- Gastos de la comunicación, publicidad y difusión del proyecto.*
- Gastos de seguros.*

La entidad puede presentar gastos subvencionables efectuados desde la fecha de 2 de enero de 2026 inclusive.

Los costes indirectos subvencionables de las actividades de gestoría, administración, difusión, comunicación y seguros necesarios, lo serán en un porcentaje máximo del 8% de la subvención concedida y no requerirán justificación adicional más allá de la indicación de su concepto e importe.

SÉPTIMA. JUSTIFICACIÓN DE LA APORTACIÓN MUNICIPAL OTORGADA EN VIRTUD DEL CONVENIO.

El plazo máximo de justificación de los fondos municipales anuales será de 1 mes desde la finalización de cada anualidad de vigencia y después de su aprobación se librará el siguiente pago, previa acreditación por parte de la entidad de estar al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias, de la hacienda estatal y municipal y frente a la Seguridad Social y no ser deudora por resolución de procedencia de reintegro.

La justificación económica se ha de documentar respecto del 100% del gasto realizado con anterioridad a la finalización del período de justificación del proyecto, mediante la presentación a través de la sede electrónica del Registro General de la documentación siguiente:



1. *Una memoria económica justificativa del coste de las actividades realizadas, acompañada de la documentación establecida por el artículo 72.2 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio:*

- a. *Relación clasificada de los gastos de la actividad, con identificación del acreedor y del documento, su importe, la fecha de emisión y, si es el caso, la fecha de pago.*
- b. *Relación detallada de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación del importe y su procedencia.*
- c. *La carta de pago de reintegro en el supuesto de remanentes no aplicados así como de los intereses derivados de estos.*
- d. *Facturas, nóminas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa incorporadas en la relación indicada en el primero apartado y, en su caso, la documentación acreditativa del pago. Los originales de estos documentos o su copia compulsada permanecerán en la entidad colaboradora durante al menos 4 años.*
- e. *Las nóminas tienen que ir acompañadas de RNT (relación nominal de trabajadores) y RLC (recibo de liquidación de cotizaciones), justificante de pago del líquido al trabajador o trabajadora y justificantes de ingreso de la retención IRPF ante la Agencia Tributaria.*
- f. *Los tickets de compra deberán incluir importe, proveedor, fecha y hora, junto con identificación y firma de la persona que realiza el gasto, así como informe de la entidad en el que se justifique dicha compra. Estos justificantes no podrán superar el importe de 50 €, ni su total puede superar el 2% del importe subvencionado.*
- g. *En las facturas justificativas se indicará si el IVA es o no deducible y, en caso afirmativo, el porcentaje de deducción aplicado. La exención del IVA deberá acompañarse de certificado expedido por órgano competente que acredite de forma fehaciente la exención.*

2. *Una declaración responsable que acredite la totalidad del gasto restante no financiado por el Ayuntamiento de Valencia y que justifique la diferencia económica hasta el gasto global del proyecto.*

OCTAVA. SEGUIMIENTO, VIGILANCIA Y CONTROL DE LA EJECUCIÓN

A efectos de velar por el cumplimiento del presente convenio de colaboración y coordinar las acciones presentadas, se creará un grupo de trabajo constituido por personal de las dos partes, el Ayuntamiento de Valencia y la Asociación Edad Dorada Mensajeros de la Paz C.V. Por parte del ayuntamiento participarán en las reuniones del grupo de trabajo al menos 1 persona funcionaria de servicios sociales municipales y por parte de la Asociación Edad Dorada Mensajeros de la Paz C.V. al menos 1 persona de la entidad que participe en el proyecto y con capacidad para tomar decisiones respecto del mismo.



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA



Serán competencias generales de este grupo de trabajo, la supervisión del desarrollo del presente convenio, su evaluación, la formulación de protocolos adicionales o la adaptación de los existentes, así como el estudio, interpretación y asesoramiento respecto a aquellas cuestiones a dilucidar relacionadas con el contenido del convenio o su puesta en marcha.

Las partes se comprometen a consultarse previamente la coordinación con instituciones terceras que puedan afectar al objeto, obligaciones mutuas y desarrollo del presente convenio, respetando la autonomía organizativa y de gestión de las dos partes.

El grupo de trabajo se reunirá tantas veces como sea necesario a petición de una de las dos partes, y siempre que pueda haberse producido un incumplimiento del convenio.

Periódicamente se mantendrán reuniones técnicas de coordinación y seguimiento entre el equipo técnico del proyecto y el equipo técnico de los servicios sociales municipales a efectos de mantener la necesaria coordinación, velar por el adecuado desarrollo de las acciones y llevar adelante propuestas técnicas de mejora.

NOVENA. PUBLICIDAD DE LAS ACCIONES

En la publicidad y actividad que la Asociación Edad Dorada Mensajeros de la Paz C.V. o cualquier otra entidad implicada en el desarrollo del proyecto objeto de subvención haga a través de cualquier medio de comunicación social sobre las acciones derivadas de la aplicación del presente convenio, se hará constar expresamente que éste se realiza en colaboración con el Ayuntamiento de València.

DÉCIMA. PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

El objeto de este convenio determina la existencia de tratamientos de datos por la Asociación Edad Dorada Mensajeros de la Paz C.V. por cuenta del Ayuntamiento de València. Por lo tanto, la Asociación Edad Dorada Mensajeros de la Paz C.V. se convierte en encargada del tratamiento de datos del cual es responsable el Ayuntamiento de València.

La encargada del tratamiento se somete expresamente a la normativa nacional (Ley Orgánica, 3/2018 de 5 de diciembre, de protección de datos y garantía de los derechos digitales) y de la Unión Europea (Reglamento general de protección de datos en materia de protección de datos).

Al efecto de cumplir el artículo 28.3 del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en cuanto al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el cual se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos), el tratamiento de datos personales por parte de la encargada se tiene que regir por el contrato oportuno que se anexa a este convenio.



Los datos del convenio se incorporarán al fichero automatizado de datos correspondiente al registro electrónico de convenios del Ayuntamiento de València.

UNDÉCIMA. RÉGIMEN DE MODIFICACIÓN

Para la modificación del contenido del convenio se requiere el acuerdo de las dos partes firmantes y la aprobación de la Junta de Gobierno Local.

DUODÉCIMA. INCUMPLIMIENTO Y EXTINCIÓN DEL CONVENIO.

El convenio puede extinguirse por las causas siguientes:

- Transcurso del plazo de vigencia.
- Mutuo acuerdo de las partes, que tiene que manifestarse expresamente, y en caso del ayuntamiento tiene que ser acordado por la Junta de Gobierno Local.
- Por decisión judicial declaratoria de nulidad del convenio.
- Por otra causa prevista en las leyes.
- Incumplimiento de las obligaciones por cualquier de las partes.

En caso de incumplimiento, éste causará el derecho de indemnización a favor de la parte que no sea responsable, previa determinación de las circunstancias del incumplimiento por el grupo de trabajo encargado del seguimiento, que además hará la propuesta de indemnización.

Así pues, cuando se produzca una posible causa de incumplimiento por cualquier de las partes, se reunirá el grupo de trabajo para tratarlo y podrá proponer la rescisión del convenio, que tendrá que ser aprobada por la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de València. La parte incumplidora puede enmendar el hecho denunciado, si así lo considera el grupo de trabajo, dándole un plazo para hacerlo.

En todo caso, la entidad colaboradora tiene la obligación de reintegrar la parte proporcional de la subvención desde el momento del incumplimiento.

En caso de resolución del convenio, éste podrá mantenerse vigente en el supuesto de que quedaron actuaciones pendientes de finalizar, y por el tiempo imprescindible para finalizarlas.

Las partes no serán responsables por el incumplimiento, total o parcial, de las obligaciones que resultan del convenio cuando esto se deba a causa fortuita o de fuerza mayor. En estos casos, el convenio podría quedar en suspenso por el periodo al que obliguen la causa fortuita o la fuerza mayor. Si este periodo excede de los seis meses, el convenio quedará automáticamente finalizado.

DECIMOTERCERA. JURISDICCIÓN COMPETENTE

Las controversias en la interpretación y aplicación de este convenio serán resueltas por la orden jurisdiccional contencioso-administrativa de València.



**AJUNTAMENT
DE VALÈNCIA**



Para que conste, a los efectos que correspondan y en prueba de conformidad, las personas comparecientes firman electrónicamente este documento.

Por el Ayuntamiento de València

*Por la Asociación Edad Dorada
Mensajeros de la Paz C.V.*

*Sra. Marta Torrado de Castro
Concejala delegada de servicios sociales
y mayores*

*Sra. Consuelo Felip Nadal
Presidenta*

El Secretario del Área II (Secretaría General y del Pleno)

Sr. José Vicente Ruano Vila