

ANEXO I

Código Identificativo

Dibujo : N° Registro, fecha y hora

SOLICITUD
SUBVENCIÓN DESTINADAS A LOS MOVIMIENTOS ASOCIATIVOS VECINALES Y ASOCIACIONES
JUVENILES SIN ANIMO DE LUCRO DE LA LÍNEA DE LA CONCEPCIÓN.
ANEXO I

1.- DATOS SOLICITANTE Y DE LA PERSONA REPRESENTANTE:			
ENTIDAD (DENOMINACIÓN SEGÚN CIF/NIF):			C.I.F./N.I.F.:
DOMICILIO SOCIAL:			
TELÉFONO FIJO:	TELÉFONO MÓVIL:	CORREO ELECTRÓNICO:	
N.º REGISTRO MUNICIPAL DE ASOCIACIONES DE EXCMO. AYTO DE LA LINEA			
N.º REGISTRO ANDALUZ DE ASOCIACIONES SIN ÁNIMO DE LUCRO			
DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE:			
NOMBRE:		APELLIDOS:	
TIPO DE DOCUMENTACIÓN:		NÚM. DEL DOCUMENTO:	
TELÉFONO FIJO:	TELÉFONO MÓVIL:	CORREO ELECTRÓNICO:	
CARGO QUE OSTENTA:			
2.-SUBVENCIÓN SOLICITADA:			
Líneas Subvencionadas			Importe subvencionable(€)
☐	Línea 1	Asociaciones de vecinos	Proyectos/actividades: € Gastos corrientes: €
☐	Línea 2	Asociaciones juveniles sin animo de lucro	Proyectos/actividades: €



3.-DOCUMENTACIÓN ADJUNTA

- A) C.I.F. DE LA ENTIDAD SOLICITANTE
- B) D.N.I. DEL REPRESENTANTE LEGAL
- C) CERTIFICADO TITULARIDAD CUENTA BANCARIA
- D) ESTATUTOS DE LA ASOCIACIÓN Y ESCRITURA O ACTA DE CONSTITUCIÓN DEBIDAMENTE REGISTRADA.
- E) DOCUMENTO ACREDITATIVO DE ESTAR DEBIDAMENTE INSCRITA EN EL REGISTRO MUNICIPAL Y ANDALUZ DE ASOCIACIONES
- F) CERTIFICACIONES DE HALLARSE AL CORRIENTE EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS, TANTO DE HACIENDA ESTATAL COMO AUTONÓMICA Y LOCAL, Y DE LA SEGURIDAD SOCIAL, SIEMPRE Y CUANDO TENGAN LA OBLIGACIÓN DE ESTAR DE ALTA EN ESTOS ORGANISMOS, DE NO SER ASÍ DEBERÁN PRESENTAR DECLARACIÓN JURADA MANIFESTANDO NO TENER OBLIGACIONES CON LAS OPORTUNAS ADMINISTRACIONES.
- G) MODELO PROYECTO / MEMORIA CON PRESUPUESTO.
- H) MODELO MEMORIA FUNCIONAMIENTO DE SEDE
- I) MODELO MEMORIA ACTIVIDADES DE LA ASOCIACIÓN ÚLTIMOS 3 AÑOS

4.-INFORMACIÓN DE AVISOS Y NOTIFICACIONES

- ☐ Deseo que se me informe mediante el envío de un correo electrónico de los cambios en este expediente
- ☐ Deseo ser notificado/a de forma telemática.

*Nota: Según el artículo 14 de la Ley 39/2015, están obligados a relacionarse electrónicamente: a) Las personas jurídicas. b) Las entidades sin personalidad jurídica. c) Quienes ejerzan una actividad profesional para la que se requiera colegiación obligatoria. En ejercicio de dicha actividad profesional. d) Quienes representen a un interesado que esté obligado a relacionarse electrónicamente. e) Los empleados de las administraciones Públicas para los trámites y actuaciones que realicen con ellas por razón de su condición de empleado público.

5.-SOLICITUD, DECLARACIÓN, LUGAR, FECHA Y FIRMA

La persona abajo firmante **DECLARA** bajo su expresa responsabilidad, que son ciertos cuantos datos figuran en la presente solicitud y que:

- ☐ Cumple los requisitos exigidos para obtener la condición de entidad beneficiaria, que está en posesión de la documentación exigida en la convocatoria y que me comprometo a aportarla en trámite de audiencia.
- ☐ No está incurso en ninguna de las circunstancias previstas que prohíben obtener la condición de persona/entidad beneficiaria, de conformidad con lo establecido en las bases reguladora. (Previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003 del 17 de Noviembre, General de Subvenciones).
- ☐ La veracidad de los datos reflejados y documentos aportados en la solicitud de ayuda.
- ☐ Estar al corriente en el cumplimiento de la Obligaciones Tributarias, tanto de Hacienda Estatal como Autonómica y Local, y de la Seguridad Social.
- ☐ Que no ha recibido ni ha solicitado alguna otra subvención, ayuda ingreso o recurso para la misma finalidad a cualesquiera Administraciones Públicas o entes públicos o privados, nacionales o internacionales. En el caso de que hubiera solicitado alguna otra ayuda para la misma finalidad indicará la entidad, fecha e importe.

Solicitadas:

Fecha/Año

Organismo

Importe

Se **COMPROMETE** a cumplir las obligaciones exigidas por la normativa de aplicación, así como a la comunicación en la mayor brevedad posible de ayudas obtenidas con posterioridad a la presentación de esta solicitud, para los mismos conceptos para los que se solicita ayuda en la presente Convocatoria y **SOLICITA** la concesión de la subvención por importe de:

En _____ a _____ de _____ de

LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE/REPRESENTANTE

ILMO. SR. ALCALDE- PRESIDENTE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE LA LINEA DE LA CONCEPCIÓN

Autorizo:

- ☐ La presentación de esta solicitud conllevará la autorización al órgano gestor para recabar información de la Agencia Estatal de Administración

Tributaria, por la Tesorería General de la Seguridad Social y por el órgano de Gestión Tributaria Municipal, exigidos legalmente. Asimismo conlleva la autorización para solicitar la información relativa a la situación de la Entidad en el Registro Municipal de Asociaciones de La Línea de la Concepción. Estos certificados tendrán una validez de seis meses desde su expedición o emisión, y si caducaran antes de la concesión o del cobro total o parcial de la subvención serán recabados de nuevo. Esta autorización podrá ser revocada en cualquier momento por la entidad solicitante mediante escrito dirigido al órgano gestor.

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES:

En cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016 (RGPD), en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de datos personales y garantía de los derechos digitales, se le facilita la siguiente información básica sobre Protección de Datos:

- Responsable del tratamiento: Ayuntamiento de La Línea de la Concepción.*
- Finalidad: El Ayuntamiento tratará sus datos personales con la finalidad de tramitar expedientes de carácter administrativo.*
- Legitimación: Los datos personales serán utilizados exclusivamente para los fines anteriormente mencionados. La legitimación de dicho tratamiento se basa en el cumplimiento de una misión realizada en interés público.*
- Destinatarios: No se cederán datos a terceros, salvo obligación legal.*
- Conservación: Los datos serán conservados durante el tiempo que sea necesario para garantizar la finalidad por la que han sido recogidos y, posteriormente, se conservarán durante el tiempo para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar del tratamiento de los datos.*
- Derechos: Se le informa que podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión ("derecho al olvido"), oposición, limitación al tratamiento, portabilidad y decisiones individuales automatizadas (incluida la elaboración de perfiles) enviando un correo a la dirección dpd@lalineas.es o escrito a Plaza García Cabrereros, s/n - 11300. Asimismo, puede ejercer su derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos.*
- Delegada de Protección de datos: Sonia Raquel Rey Sánchez.*

Código Identificativo

Dibujo : N° Registro, fecha y hora

FORMULARIO DE SUBSANACIÓN/ALEGACIÓN/ ACEPTACIÓN/ PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS

**SUBVENCIÓN DESTINADAS A LOS MOVIMIENTOS ASOCIATIVOS VECINALES Y ASOCIACIONES JUVENILES
SIN ANIMO DE LUCRO DE LA LÍNEA DE LA CONCEPCIÓN.**

ANEXO II

1.- DATOS SOLICITANTE Y DE LA PERSONA REPRESENTANTE:		
ENTIDAD (DENOMINACIÓN SEGÚN CIF):		C.I.F.:
DOMICILIO SOCIAL:		
TELÉFONO FIJO:	TELÉFONO MÓVIL:	CORREO ELECTRÓNICO:
N.º REGISTRO MUNICIPAL DE ASOCIACIONES DE EXCMO. AYTO DE LA LINEA		
N.º REGISTRO ANDALUZ DE ASOCIACIONES SIN ANIMO DE LUCRO		
DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE:		
NOMBRE:	APELLIDOS:	
TIPO DE DOCUMENTACIÓN:	NÚM. DEL DOCUMENTO:	
TELÉFONO FIJO:	TELÉFONO MÓVIL:	CORREO ELECTRÓNICO:
CARGO QUE OSTENTA:		
2.-SUBVENCIÓN SOLICITADA:		
Líneas Subvencionadas		
☐	Línea 1	Asociaciones de Vecinos
☐	Línea 2	Asociaciones juveniles sin animo de lucro



3.- SUBSANACIÓN/ACEPTACIÓN y DESESTIMIENTO

Habiéndose publicado la propuesta Provisional de Resolución de la Convocatoria de Subvención mi solicitud ha sido:

BENEFICIARIO:

- ☐ CONCEDIDA
- ☐ CONCEDIDA CON SUBSANACIÓN
- ☐ DESESTIMADA

Por lo que dentro del plazo concedido en la propuesta:

- ☐ ACEPTO
- ☐ DESISTO de la solicitud
- ☐ SUBSANO / ALEGO

SUBSANO / ALEGO, lo siguiente:

5.-DECLARACIÓN, LUGAR, FECHA Y FIRMA

La persona abajo firmante **DECLARA** bajo su expresa responsabilidad, que son ciertos cuantos datos figuran en la presente documento ,

En _____ a _____ de _____ de

LA PERSONA SOLICITANTE / REPRESENTANTE

ILMO. SR. ALCALDE- PRESIDENTE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE LA LINEA DE LA CONCEPCIÓN

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES:

En cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016 (RGPD), en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de datos personales y garantía de los derechos digitales, se le facilita la siguiente información básica sobre Protección de Datos:

- *Responsable del tratamiento:* Ayuntamiento de La Línea de la Concepción.
- *Finalidad:* El Ayuntamiento tratará sus datos personales con la finalidad de tramitar expedientes de carácter administrativo.
- *Legitimación:* Los datos personales serán utilizados exclusivamente para los fines anteriormente mencionados. La legitimación de dicho tratamiento se basa en el cumplimiento de una misión realizada en interés público.
- *Destinatarios:* No se cederán datos a terceros, salvo obligación legal.
- *Conservación:* Los datos serán conservados durante el tiempo que sea necesario para garantizar la finalidad por la que han sido recogidos y, posteriormente, se conservarán durante el tiempo para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar del tratamiento de los datos.
- *Derechos:* Se le informa que podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión ("derecho al olvido"), oposición, limitación al tratamiento, portabilidad y decisiones individuales automatizadas (incluida la elaboración de perfiles) enviando un correo a la dirección dpd@lalineas.es o escrito a Plaza García Cabrereros, s/n - 11300. Asimismo, puede ejercer su derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos.
- *Delegada de Protección de datos:* Sonia Raquel Rey Sánchez.



Código Identificativo

Dibujo : Nº Registro, fecha y hora

SUBVENCIÓN DESTINADAS A LOS MOVIMIENTOS ASOCIATIVOS VECINALES Y ASOCIACIONES JUVENILES SIN ANIMO DE LUCRO DE LA LÍNEA DE LA CONCEPCIÓN.

ANEXO III

1.- DATOS SOLICITANTE Y DE LA PERSONA REPRESENTANTE:		
ENTIDAD (DENOMINACIÓN SEGÚN CIF):		C.I.F.:
DOMICILIO SOCIAL:		
TELÉFONO FIJO:	TELÉFONO MÓVIL:	CORREO ELECTRÓNICO:
N.º REGISTRO MUNICIPAL DE ASOCIACIONES DE EXCMO. AYTO DE LA LINEA		
N.º REGISTRO ANDALUZ DE ASOCIACIONES SIN ANIMO DE LUCRO		
DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE:		
NOMBRE:	APELLIDOS:	
TIPO DE DOCUMENTACIÓN:	NÚM. DEL DOCUMENTO:	
TELÉFONO FIJO:	TELÉFONO MÓVIL:	CORREO ELECTRÓNICO:
CARGO QUE OSTENTA:		
2.-SUBVENCIÓN SOLICITADA:		
Líneas Subvencionadas		
☐	Línea 1	Asociaciones de vecinos Importe concedido
☐	Línea 2	Asociaciones juveniles sin ánimo de lucro Importe concedido

3.- ÍNDICE DE LOS GASTOS SOPORTADOS POR LA ACTIVIDAD OBJETO DE LA SUBVENCIÓN**Línea 1: Asociaciones de vecinos**

<i>Descripción del gasto</i>	<i>Importe</i>	<i>Acreditación del pago</i>
<i>Gastos de realización de proyectos/ actividades</i>		
1.-		
2.-		
3.-		
...		
<i>Gastos corrientes de funcionamiento Sede</i>		
1.-		
2.-		
3.-		
...		

Línea 2: Asociaciones juveniles sin ánimo de lucro

<i>Descripción del gasto</i>	<i>Importe</i>	<i>Acreditación del pago</i>
<i>Gastos de realización de proyectos/ actividades</i>		
1.-		
2.-		
3.-		
...		

4.-CERTIFICADO/ DECLARACIÓN RESPONSABLE, LUGAR, FECHA Y FIRMA

D./D^a. _____ CERTIFICO / DECLARO:

Que los justificantes aportados corresponden a gastos directamente relacionados con al actividad subvencionada.

Que SI* / NO (señalar lo que corresponda) se han obtenido otras subvenciones o ayudas que se han aplicado a la finalidad subvencionada y que junto con la concedida por el Ayuntamiento de La línea, no superan el coste total de la actividad.

* En caso afirmativo, relacionar a continuación las ayudas obtenidas

Solicitadas:

<i>Fecha/Año</i>	<i>Organismo</i>	<i>Importe</i>
------------------	------------------	----------------

En _____ a _____ de _____ de

LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE/REPRESENTANTE

ILMO.SR. ALCALDE- PRESIDENTE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE LA LINEA DE LA CONCEPCIÓN

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES:

En cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016 (RGPD), en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de datos personales y garantía de los derechos digitales, se le facilita la siguiente información básica sobre Protección de Datos:

- *Responsable del tratamiento:* Ayuntamiento de La Línea de la Concepción.
- *Finalidad:* El Ayuntamiento tratará sus datos personales con la finalidad de tramitar expedientes de carácter administrativo.
- *Legitimación:* Los datos personales serán utilizados exclusivamente para los fines anteriormente mencionados. La legitimación de dicho tratamiento se basa en el cumplimiento de una misión realizada en interés público.
- *Destinatarios:* No se cederán datos a terceros, salvo obligación legal.
- *Conservación:* Los datos serán conservados durante el tiempo que sea necesario para garantizar la finalidad por la que han sido recogidos y, posteriormente, se conservarán durante el tiempo para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar del tratamiento de los datos.
- *Derechos:* Se le informa que podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión ("derecho al olvido"), oposición, limitación al tratamiento, portabilidad y decisiones individuales automatizadas (incluida la elaboración de perfiles) enviando un correo a la dirección dpd@lalineas.es o escrito a Plaza García Cabrereros, s/n - 11300. Asimismo, puede ejercer su derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos.
- *Delegada de Protección de datos:* Sonia Raquel Rey Sánchez.