



Núm. expedient:	2026/00018401Q
Procediment:	Ajuts per adquisició de llibres i altres activitats escolars
Origen:	Departament d'Administració de Benestar

CONVOCATÒRIA PER A LA SOL.LICITUD I ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER A LA IGUALTAT D'OPORTUNITATS DE LA INFÀNCIA A L'ENTORN ESCOLAR, CURS ESCOLAR 2026-2027: LÍNIA 1 – LLIBRES DE TEXT

Primer. Objecte

Aquesta convocatòria té per objecte subvencionar el cost total o parcial dels llibres de text del curs escolar 2026-2027.

S'entén per llibre de text el material imprès, de caràcter durador, amb la finalitat que l'alumnat el faci servir, i que desenvolupi, atenent les orientacions metodològiques i criteris d'avaluació corresponents, els continguts establerts pels diferents currículums vigents en les àrees, matèries o assignatures i els cicles o cursos de què es tracti.

A més, a efecte d'aquestes bases de subvencions, s'entendran com a llibres de text:

- Els quaderns d'activitats, ja siguin els complementaris dels llibres de text com els elaborats pels propis centres.
- Els materials necessaris pels alumnes amb necessitats especials als centres amb SIEI.
- Els diccionaris i els llibres de lectura.
- Les llicències dels llibres digitals o similars, així com els aparells electrònics necessaris per a la seva lectura.

No es subvencionarà el material escolar fungible (llibretes, bolígrafs, colors, agendes...). Tampoc seran subvencionables les quotes de les AFA's.

Segon. Persones beneficiàries

Les persones beneficiàries d'aquesta convocatòria de subvencions són els infants de Gavà que al curs escolar 2026-2027 hagin de cursar de 13 a 4t d'ESO, tinguin entre 3 i 16 anys i que compleixin els següents requisits:

- Estar empadronat al municipi de Gavà.
- No haver estat beneficiària/ària de la mateixa línia de subvencions de suport a la infància, durant el curs escolar de l'any de la convocatòria.
- Complimentar degudament el formulari específic, dins el període establert a la convocatòria, al Registre electrònic de l'Ajuntament, ja sigui presencialment a l'OAC o telemàticament i adjuntar la documentació requerida en cada una de les línies.
- No disposar d'un llindar de renda familiar superior a:

MUF	Ingressos màxims anuals	IRSC 2026 (9.622,18€)
2	2 * IRSC	19.244,36 €
3	2,5 * IRSC	24.055,45 €
4	3 * IRSC	28.866,54 €
5	3,5 * IRSC	33.677,63 €
6	4*IRSC	38.488,72 €

Cada membre de més de la unitat familiar, sumarà 0,5 punts al multiplicador de l'IRSC.

Per cada membre de la unitat familiar amb un grau de discapacitat reconeguda del 33% o major, s'incrementarà el límit d'ingressos màxims anuals en 0,5 punts al multiplicador de l'IRSC

L'IRSC, Indicador de Renda de Sufficiència de Catalunya, bé establert a la Llei de pressupostos de la Generalitat anualment, i quedarà especificat en cada convocatòria.

A efectes d'aquestes bases, tindran consideració de Membres de la Unitat Familiar de Convivència, MUF:

- Els progenitors, si escau, el/la tutora o persona encarregada de la guarda i protecció del menor, el menor beneficiari de la subvenció, els germans solters menors de vint-i-cinc anys i que convisquin en el domicili familiar, o els de més edat, quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial, que convisquin en el domicili familiar.
- En cas de divorci o separació legal dels pares, no es considerarà membre computable aquell que no convisqui amb el sol·licitant de la subvenció. No obstant això tindrà la consideració de membre computable, si escau, el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació, la renda de la qual s'inclourà dins del còmput de la renda familiar.
- En el cas de custòdia compartida:
 - En el cas que només sol·liciti la subvenció un/a progenitor/a, es valorarà la renda del progenitor/a sol·licitant amb la unitat familiar amb la que convisqui i en cas d'atorgament només li correspondrà el 50% de l'import de la subvenció.
 - En el cas que la sol·licitin els dos progenitors es consideraran membres de la unitat familiar els dos progenitors/es, encara que no convisquin, i els fills/es comuns d'aquests.

No obstant, es podrà tenir en compte les diferents casuístiques recollides als convenis reguladors.
- En els casos de violència masclista amb sentència o resolució judicial, no es considerarà membre computable la persona maltractadora, d'acord amb la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista.

El càlcul de la renda es realitzarà a partir de les dades obtingudes, mitjançant la consulta a l'Agència tributària i de les pensions no contributives, de la següent manera:

Ajuntament de Gavà



Se sumarà el nivell de renda facilitat en el certificat emès per l'Agència Tributària de l'exercici fiscal anterior al de la convocatòria (o la base imposable general més la base imposable d'estalvi) i els ingressos anuals obtinguts d'altres conceptes no contributius (PNC de jubilació o invalidesa, RGC-Renda Garantida de Ciutadania, Dependència, Pensions d'aliments i d'altres) del mateix exercici del que s'hagi obtingut la renda o del que estigui disponible a les consultes telemàtiques.

En el cas de ser beneficiari de la convocatòria d'ajuts individuals de menjador per a la utilització del servei escolar de menjador a l'alumnat de segon cicle d'educació infantil i d'ensenyaments obligatoris per al curs escolar de la convocatòria de la Comarca del Baix Llobregat, s'entén que no supera aquest llindar màxim de cada uniat familiar.

Tercer. Bases reguladores

Les Bases Reguladores per a la sol·licitud i atorgament de subvencions per a la igualtat d'oportunitats de la infància a l'entorn escolar estan publicades íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 11 d'agost de 2025:

<http://bop.diba.cat/anunci/3806327>

Quart. Quantia

L'Ajuntament de Gavà destina a la convocatòria el següent import:

Exercici 2027

Aplicació pressupostària: 11000 2316A 4810500

Descripció: Beques llibres individuals

Import: 40.000€

La dotació màxima es podrà ampliar en funció de les sol·licituds rebudes i de la disponibilitat pressupostària.

L'import màxim de la subvenció serà de 120€.

La comissió de valoració, atenent a les sol·licituds rebudes, la puntuació obtinguda i el crèdit pressupostari disponible, realitzarà una proposta de subvenció, atenent els criteris de valoració de les subvencions.

Cinquè. Termini de presentació de sol·licituds

L'Ajuntament de Gavà atorgarà aquestes subvencions mitjançant procediment de concurrència competitiva, el que implica que les persones interessades hauran de presentar la corresponent sol·licitud, acompanyada de la documentació necessària.

El termini de presentació de les sol·licituds serà des del dia 14 de setembre i fins el 31 d'octubre de 2026.

Sisè. Documents que han d'acompanyar la sol·licitud

Les persones interessades hauran d'emplenar el formulari que disposa cada tràmit i adjuntar la documentació que a continuació es detalla al Registre electrònic de l'Ajuntament,

ja sigui presencialment a l'OAC o telemàticament des del tràmit específic del catàleg:
<https://eseu.gava.cat>

1. Factura detallada de la compra dels llibres i justificant de pagament:
 - La Factura haurà de detallar el nom i l'import de cada llibre i comprovant de pagament.
 - La Factura només podrà fer referència a llibres d'un sol infant. En cas de germans hauran de portar factures diferenciades.
 - A la factura només podrà haver conceptes vinculats amb el suport a l'escolarització. No s'admetran factures que incloguin d'altres productes (per exemple, factures de supermercats amb productes d'alimentació, neteja, etc.)
2. En el cas de que l'Ajuntament no disposi de les dades bancàries, caldrà registrar el tràmit específic "TRANSFERÈNCIES BANCÀRIES PER A PAGAMENTS"
<https://eseu.gava.cat/>
3. En cas de separació o divorci: Sentència judicial amb el conveni regulador on constin els acords econòmics. *Només en el cas que hagi canviat o no s'hagi presentat anteriorment.*

En cas d'incompliment del pagament dels acords, caldrà aportar còpia de la denúncia o de la demanda judicial.
4. Infants en acolliment: s'acreditarà mitjançant la resolució d'acolliment del Departament corresponent de la Generalitat de Catalunya.
5. En cas de que algun membre de la unitat familiar no convisqui en el domicili i consti al volant de convivència, caldrà adjuntar el document de la baixa.
6. En casos excepcionals, en els quals la situació econòmica i familiar hagi patit canvis respecte al darrer any fiscal declarat, la comissió de valoració podrà valorar documentació actual justificativa de la situació socioeconòmica de la unitat familiar: nòmines actuals, certificació de l'oficina de l'atur en què consti l'import mensual de la prestació i/o subsidi, així com qualsevol altre document que permeti valorar amb exactitud la renda per càpita familiar o la no percepció d'ingressos. Serà imprescindible presentar aquesta documentació justificativa, en el moment de registrar la sol·licitud.

La presentació de la sol·licitud comporta autoritzar, d'acord amb el previst a l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 de octubre, del Procediment Administratiu Comú de las Administracions Públiques, a l'Ajuntament de Gavà a poder obtenir d'altres administracions públiques les dades que siguin precises per a determinar, conèixer i comprovar totes les que tenen a veure amb la identificació, circumstàncies personals, de residència familiar i de renda de la persona sol·licitant, així com de la resta de membres computables de la unitat familiar, necessàries per a la resolució de la petició de l'ajut, llevat d'oposició expressa de la persona sol·licitant que haurà de constar explícitament en el procediment. En aquest cas, hauran de lliurar les certificacions corresponents juntament amb la sol·licitud de subvenció.

Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, el servei responsable requerirà a la persona interessada per corregir-la o completar-la en el termini improrrogable de 10 dies hàbils. De no fer-ho s'estendrà per desistit en la seva sol·licitud.

La presentació d'altres documents diferents als annexos específics de la present línia de subvenció, o la presentació dels annexos sense emplenar, suposarà que la sol·licitud serà arxivada, sense cap altre tràmit.

Setè. Criteris de valoració de les sol·licituds

Les sol·licituds presentades que compleixin el requisits, es valoraran d'acord amb els següents requisits:

1. Valoració de situacions específiques de la unitat familiar. La baremació s'establirà d'acord amb la següent puntuació:

Situació	L1
Tenir més d'un fill en edat escolar (l3- a 4t ESO)	2
Carnet monoparental vigent	1
Carnet família nombrosa vigent	1
Acolliment d'infant (amb resolució de la Generalitat)	1
Discapacitat infant o germans a partir d'un 33% i fins 64,99%	1
Discapacitat infant o germans d'un 65% o més	2

2. Valoració per part dels serveis socials per necessitat social greu:

Menors amb valoració de risc greu d'exclusió social: 10 punts

Famílies amb pla d'intervenció de Serveis Socials: 3 punts

La valoració social podrà ser completada per l'informe tècnic de les persones professionals dels Serveis Socials on es realitzin consideracions especials de cada cas.

Per a l'atorgament d'aquestes subvencions es tindrà en compte la puntuació general obtinguda, atenent a la situació socioeconòmica de la unitat familiar i, quan s'escaigui, les situacions específiques que puguin acreditar la família i la valoració específica dels serveis socials.

La comissió de valoració, atenent les sol·licitud rebudes, la puntuació obtinguda i el crèdit pressupostari disponible, realitzarà una proposta de subvenció, atenent els imports màxims establerts en la base 5a.

Vuitè. Òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment.

L'òrgan responsable de la Instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en la present convocatòria serà la Tinència d'Alcaldia de l'Àmbit d'Acció Social, Salut i Gent Gran, o persona que la substitueixi en el càrrec.

Per a la valoració de les sol·licituds subvencionables es crearà una Comissió qualificadora que estarà integrada per:

Presidència:

La tinenta d'alcalde de l'Àmbit d'Acció Social Salut i Gent Gran, o persona que la substitueixi en el càrrec.

Vocals:

El cap del Departament d'Acció Social i Mediació.

La cap del Departament d'Educació.

La Coordinadora de Serveis Socials-Programes socioeducatius.

La tècnica d'Educació.

Secretària:

La cap del serveis jurídics o persona en la que delegui.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes serà l'Alcalde per atribució directa de la normativa de règim local, o òrgan en qui tingui delegada la competència que, a data d'avui, és la Junta de Govern Local, en virtut de les atribucions que li han estat delegades per l'Alcalde, mitjançant Decret 2023002886, de 19 de juny, publicat al BOPB de 23 de juny de 2023.

Novè. Termini de resolució i notificació.

El termini màxim per la resolució serà de tres mesos des de la finalització del termini de lliurament de sol·licituds. La manca de resolució, dins d'aquest termini, legitima als interessats per entendre desestimada, per silenci administratiu, les seves sol·licituds de concessió de les subvencions.

La notificació de la resolució es farà mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i a l'E-tauler municipal.

S'entendrà com acceptada la subvenció si en el termini de quinze dies, a comptar des de que es fa públic l'atorgament de la subvenció mitjançant la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, si la persona sol·licitant no ha fet manifestació expressa en contra.

Desè. Recursos contra la resolució

Contra aquests actes administratius, que posen fi a la via administrativa, podeu interposar, de manera optativa i no simultània, els següents recursos:

- a) Recurs de reposició potestatiu, que s'haurà de presentar davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, en els termes establerts a l'article 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Transcorregut un mes des de la seva presentació sense que s'hagi rebut notificació de la resolució expressa, el recurs de reposició s'entendrà desestimat per silenci i us facultarà per interposar recurs contenciós administratiu davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona.

Recurs contenciós administratiu, directament, sense previ recurs potestatiu de reposició. Aquest recurs s'ha d'interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia



següent a la recepció d'aquesta notificació davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona.

No obstant això, podreu interposar qualsevol altre recurs que considereu adient.

Còpia electrònica de document - CSV: 16340665547756417752 . Original