

Resolució UEX/xxxx/2026, de [dd] de [mes], per la qual s'aprova la convocatòria derivada de les bases reguladores que han de regir la concessió de subvencions per promoure la internacionalització de l'Administració pública dels ens locals de Catalunya

Atesa l'Ordre UEX/138/2026, de 20 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores que han de regir la concessió de subvencions per promoure la internacionalització de l'Administració pública dels ens locals de Catalunya;

Atès el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i, en allò que tingui la consideració de normativa bàsica, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reglament que la desenvolupa, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol;

Per tot això,

Resolc:

- 1 Aprovar i publicar la convocatòria de les subvencions, que figuren a l'Annex d'aquesta Resolució.
- 2 Determinar que les subvencions establertes en aquesta convocatòria es regeixen per l'Ordre UEX/138/2026, de 20 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores que han de regir la concessió de subvencions per promoure la internacionalització de l'Administració pública dels ens locals de Catalunya. Aquestes bases han estat publicades al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* (DOGC) núm. 9713, de 22 de juliol de 2026.
- 3 Establir que aquesta Resolució produeix efectes l'endemà d'haver-se publicat al DOGC.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant la persona titular del Departament d'Unió Europea i Acció Exterior, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà que es publiqui al DOGC, d'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, o bé es pot interposar directament un recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà que es publiqui al DOGC, de conformitat amb els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que es pugui interposar qualsevol altre recurs que es consideri procedent.

Barcelona, XXXXXXXX

P. d. (Resolució EXI/404/2019, de 18.2.2019, DOGC núm. 7819, de 27.2.2019, modificada per la Resolució EXI/135/2021, de 19.1.2021, DOGC núm. 8327, de 27.1.2021)

Lorena Elvira Ayuso
Secretària general

Annex

Convocatòria de subvencions per promoure la internacionalització de l'Administració pública dels ens locals de Catalunya (codi BDNS XXXXXX)

Aquesta convocatòria no necessita notificació o comunicació a la Comissió Europea, ja que no s'hi pot aplicar l'article 107.1 del Tractat de funcionament de la Unió Europea, perquè no té tots els requisits que s'hi preveuen; les subvencions previstes en aquesta convocatòria no suposen un avantatge econòmic, no falsegen ni poden falsejar la competència, ni els intercanvis comercials entre els estats membres.

1. Obertura de la convocatòria, objecte i finalitat

1.1 S'obre la convocatòria per a la concessió de subvencions per promoure la internacionalització de l'Administració pública dels ens locals de Catalunya.

1.2 L'objecte de la subvenció és impulsar l'acció internacional de les administracions dels ens locals i, si escau, de les entitats dependents o participades majoritàriament per aquests ens, mitjançant actuacions que contribueixin a una projecció exterior planificada, alineada amb les prioritats locals i amb retorn per al territori.

La finalitat de la subvenció és fomentar les polítiques en l'àmbit de les relacions exteriors i la cooperació.

Concretament, donar suport a iniciatives que permetin a les administracions dels ens locals, definir i desplegar la seva estratègia d'internacionalització, reforçar la cooperació tècnica i l'intercanvi de coneixement amb altres administracions d'ens locals i implementar projectes amb impacte territorial derivats de l'acció internacional, per contribuir a la millora de les polítiques públiques locals i a l'enfortiment de les capacitats institucionals del món local.

D'acord amb la base reguladora 13.1, s'estableixen tres línies d'actuació, amb les característiques que es defineixen en aquella base:

- Línia 1. Disseny d'estratègies i plans d'internacionalització dels ens locals.
- Línia 2. Cooperació tècnica i intercanvi de coneixement entre ens locals.
- Línia 3. Implementació de projectes d'internacionalització amb impacte territorial.

D'acord amb la mateixa base reguladora, per a aquesta convocatòria, s'estableixen els àmbits prioritaris següents:

a) Governança local, qualitat democràtica, participació i projecció europea del municipi. Actuacions orientades a reforçar la dimensió europea i internacional dels ens locals, la participació en xarxes i espais de cooperació internacional, i la millora de la governança local, la qualitat democràtica, la participació ciutadana, i la capacitat institucional en matèria d'internacionalització.

b) Transició ecològica, acció climàtica i resiliència territorial. Actuacions vinculades a la sostenibilitat territorial, l'adaptació al canvi climàtic, la transició energètica, l'economia circular, la gestió sostenible dels recursos, la biodiversitat, l'aigua i altres polítiques locals orientades a la resiliència urbana o territorial.

c) Mobilitat sostenible, espai urbà i regeneració del territori. Actuacions orientades a la mobilitat sostenible, l'accessibilitat, la proximitat, la revitalització urbana, la regeneració d'espais, la millora de l'entorn construït i altres iniciatives que contribueixin a un desenvolupament territorial més equilibrat i habitable.

d) Transformació digital, innovació pública i ciutats intel·ligents. Actuacions adreçades a la digitalització dels serveis públics locals, la innovació pública, la gestió de dades, la intel·ligència artificial, la ciberseguretat i les solucions intel·ligents aplicades a la gestió municipal o territorial.

e) Cohesió social, equitat i benestar comunitari. Actuacions d'intercanvi, cooperació o implementació internacional que reforcin les polítiques locals d'inclusió, igualtat, cures, joventut, envelliment, convivència, drets de les persones migrades i refugiades, economia social i altres iniciatives orientades a la cohesió social i a la reducció de desigualtats.

f) Desenvolupament econòmic local, patrimoni i projecció del territori. Actuacions que contribueixin a la projecció exterior del municipi o del territori a partir del seu teixit econòmic, el coneixement, la innovació, el talent, el patrimoni, la cultura, la creativitat i altres actius locals amb capacitat de generar posicionament internacional, oportunitats i desenvolupament territorial.

2. Termini i forma de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds s'inicia el dia 24 d'agost de 2026 a les 00.00 hores i s'acaba el dia 22 de setembre de 2026 a les 14.00 hores.

Les sol·licituds de subvenció s'han de presentar de manera telemàtica i s'han de formalitzar segons els models que figuren en la seu electrònica.

3. Procediment de concessió de la subvenció

La concessió de la subvenció s'efectua en règim de concurrència competitiva, és a dir, comparant les sol·licituds segons els criteris de valoració. Els ajuts s'atorguen a les sol·licituds que tenen una valoració millor.

Només poden rebre subvenció les sol·licituds que assoleixin la puntuació mínima establerta a l'apartat 13 d'aquesta convocatòria. Les subvencions s'atorguen a les sol·licituds que assoleixin més bona puntuació, fins que s'exhaureixi el crèdit pressupostari disponible.

4. Òrgans competents per a la instrucció i la resolució del procediment

4.1 L'òrgan instructor del procediment és la persona titular del Servei de Gestió d'Ajuts en l'Àmbit de l'Acció Exterior de la Subdirecció General d'Ajuts i Recursos en l'Àmbit de l'Acció Exterior, d'acord amb el Decret 473/2024, de 10 de desembre, de reestructuració del Departament d'Unió Europea i Acció Exterior.

4.2 L'òrgan competent per dictar la resolució de concessió de la subvenció és la persona titular de la Secretaria d'Afers Europeus, Multilaterals i de Cooperació al Desenvolupament.

5. Requisits per obtenir la condició de persona beneficiària

5.1 Poden ser beneficiàries d'aquesta convocatòria les entitats que compleixin els requisits establerts a les bases reguladores 5 i 6 i els requisits específics que es determinen en aquest apartat.

Els ens locals de la província de Barcelona no poden concórrer a la Línia 1, atès que ja existeix finançament per a la mateixa finalitat a la demarcació. Aquesta exclusió no

afecta la seva participació en les línies 2 i 3, sempre que compleixin la resta de requisits establerts a les bases reguladores i en aquesta convocatòria.

5.2 En el cas de les agrupacions, s'aplica el règim previst a la base reguladora 6.1. En aquest sentit, la configuració resultant de l'agrupació a què fa referència la base es considera admissible quan el projecte manté l'objecte, la finalitat, la viabilitat tècnica i econòmica i la coherència de l'actuació subvencionada.

6. Quantia total màxima de la convocatòria

6.1 La quantia màxima prevista per a aquesta convocatòria és d'1.000.000,00 d'euros i està consignada d'acord amb el detall de fons de finançament, partides pressupostàries i anualitats següent:

Fons de finançament	Partida pressupostària	Any	Import
Pressupost de la Generalitat de Catalunya	D/460000100/2310/0000	2026	600.000,00 €
		2027	112.500,00 €
		2028	37.500,00 €
	D/461000100/2310/0000	2026	100.000,00 €
		2027	18.750,00 €
		2028	6.250,00 €
	D/469000100/2310/0000	2026	100.000,00 €
		2027	18.750,00 €
		2028	6.250,00 €

Considerant les sol·licituds presentades, es podran redistribuir els crèdits inicialment disponibles amb càrrec a les respectives partides pressupostàries, sempre que no se superi la dotació total prevista a la convocatòria.

La distribució de la quantia total màxima de la convocatòria, per línies d'actuació, és la següent:

- Línia 1. Disseny d'estratègies i plans d'internacionalització dels ens locals: 100.000 euros.
- Línia 2. Cooperació tècnica i intercanvi de coneixement entre ens locals: 300.000 euros.
- Línia 3. Implementació de projectes d'internacionalització amb impacte territorial: 600.000 euros.

Es pot transferir crèdit entre les diverses línies, si es considera oportú per garantir la qualitat dels projectes subvencionats. Així, la dotació pressupostària que la convocatòria estableix per a cada línia es pot redistribuir entre elles en funció del nombre de projectes que hagin assolit la puntuació mínima exigida per rebre finançament i de les puntuacions obtingudes.

6.2 La quantia total màxima per a aquesta convocatòria es pot ampliar d'acord amb el que preveu l'article 92.4.b del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre. L'efectivitat de la quantia addicional queda condicionada a la disponibilitat efectiva del crèdit en el moment anterior a la resolució de la concessió de la subvenció.

7. L'import de la subvenció

7.1 L'import de la subvenció per projecte és el següent:

A la Línia 1, relativa als plans d'internacionalització, l'import de la subvenció pot ser, com a mínim, de 10.000 euros i, com a màxim, de 25.000 euros.

A la Línia 2, relativa als intercanvis tècnics, l'import de la subvenció pot ser, com a mínim, de 16.000 euros i, com a màxim, de 60.000 euros.

A la Línia 3, relativa a la implementació amb impacte territorial, l'import de la subvenció pot ser, com a mínim, de 32.000 euros i, com a màxim, de 120.000 euros.

D'acord amb la base reguladora 4.2, les sol·licituds que incompleixin l'import mínim o màxim de subvenció que fixa la convocatòria no s'admeten a tràmit.

En totes les línies, l'import de la subvenció pot ser de fins a un 75% com a màxim del pressupost total del projecte. La resta de finançament del projecte ha de provenir de recursos propis o d'altres fonts de finançament compatibles.

Línia	Subvenció mínima	Subvenció màxima	% màxim de subvenció respecte del pressupost total del projecte
L1 – Plans d'internacionalització	10.000 €	25.000 €	75%
L2 – Intercanvis tècnics	16.000 €	60.000 €	
L3 – Implementació amb impacte territorial	32.000 €	120.000 €	

7.2 L'import de la subvenció en cap cas pot ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada que ha de dur a terme l'entitat beneficiària.

8. Documentació que s'ha d'adjuntar a la sol·licitud

8.1 La documentació que s'ha d'adjuntar a la sol·licitud és la següent:

a) Documentació del projecte:

- Memòria tècnica del projecte, d'acord amb el model i el format posats a disposició a la plataforma EACAT.
- Memòria econòmica del projecte, d'acord amb el model i el format posats a disposició a la plataforma EACAT.
- Calendari d'execució del projecte, d'acord amb el model i el format posats a disposició a la plataforma EACAT.

La documentació que no es presenti d'acord amb el model i el format establerts no es considera vàlida.

En aplicació del que preveu la base reguladora 15.7, es determina que la manca de presentació o la presentació incompleta de la documentació del projecte no és objecte de requeriment.

La manca de presentació, en tant que fa impossible la valoració del projecte, comporta la inadmissió de la sol·licitud, amb la resolució prèvia que així ho declari.

La presentació incompleta, si no fa impossible la valoració del projecte, comporta que els documents indicats siguin valorats amb la informació aportada en la fase de presentació de sol·licituds.

b) Documentació acreditativa de l'entitat beneficiària i documentació addicional relativa al projecte:

- Documentació acreditativa que la persona signant té la competència per actuar en nom de l'ens que representa.
- En el cas d'entitats dependents o participades majoritàriament per ens locals, un acord, decret o certificat, emès per l'ens local del qual depenen, en què es reculli l'aval formal de l'ens local perquè l'entitat dependent o participada es presenti a aquesta convocatòria de subvencions.
- En el cas d'agrupacions, un acord signat entre les entitats agrupades en què hi constin els compromisos d'execució que assumeix cada entitat, l'import de la subvenció que ha d'aplicar cada entitat, l'entitat que l'agrupació designa com a representant, i la persona física representant o apoderada única de l'agrupació, que ha de pertànyer a l'entitat que actua com a representant de l'agrupació.
- En el cas de propostes de la línia 1, el darrer pla d'internacionalització (o document anàleg), si escau.

8.2 D'acord amb el que preveu la base reguladora 15.4, s'estableix que cada entitat sol·licitant o agrupació pot presentar, com a màxim, una sol·licitud per cadascuna de les línies d'actuació convocades.

En cas que, dins de termini, una mateixa entitat o agrupació presenti més sol·licituds de les permeses, només es considera vàlida la darrera sol·licitud registrada, tant si es tracta del mateix projecte registrat diverses vegades com de projectes diferents.

Les sol·licituds presentades en excés no s'admeten a tràmit, prèvia resolució que així ho declari.

Un mateix projecte, o un projecte substancialment diferent, no pot ser objecte de diverses sol·licituds i, per tant, no pot ser presentat simultàniament per més d'una entitat sol·licitant, d'acord amb el que estableix la base reguladora 15.4.

9. Reformulació de la sol·licitud

Es pot reformular la sol·licitud, en resposta al requeriment de l'òrgan instructor, per ajustar els compromisos i les condicions a la subvenció atorgable, d'acord amb el que estableix l'article 27 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i la base reguladora 19.

10. Actuacions subvencionables

10.1 Les actuacions subvencionables són les que estableix la base reguladora 13:

- Línia 1. Disseny d'estratègies i plans d'internacionalització dels ens locals.

Inclou actuacions orientades a definir, revisar, actualitzar o desplegar estratègies i plans d'internacionalització dels ens locals o de les seves agrupacions; l'elaboració de plans, estratègies o fulls de ruta d'acció exterior; l'anàlisi del context i del posicionament internacional; la identificació de prioritats geogràfiques i sectorials; la definició d'objectius, instruments d'actuació, estructures organitzatives i mecanismes de governança necessaris per al desenvolupament coherent de l'acció internacional, entre altres actuacions.

- Línia 2. Cooperació tècnica i intercanvi de coneixement entre ens locals.

Inclou actuacions de cooperació tècnica i intercanvi de coneixement entre ens locals orientades a l'aprenentatge mutu i a la millora de les polítiques públiques locals; iniciatives de treball conjunt amb altres ens locals i actors internacionals, tant de la Unió Europea com de països tercers, mitjançant activitats com intercanvis tècnics, visites de treball, seminaris especialitzats, processos d'aprenentatge col·laboratiu o altres formats similars, incloses activitats en el marc de projectes i programes europeus, adreçades al reforç de les capacitats institucionals i tècniques dels ens locals.

- Línia 3. Implementació de projectes d'internacionalització amb impacte territorial.

Inclou actuacions orientades a la implementació de plans d'internacionalització o de projectes concrets amb dimensió internacional, desenvolupats pels ens locals, que generin resultats mesurables i aplicables al territori en què actuen; l'execució de projectes pilot o accions demostratives; la implementació a escala local de solucions, metodologies o polítiques públiques desenvolupades en el marc de programes, projectes o partenariats internacionals; el desplegament d'actuacions específiques derivades de la participació en iniciatives internacionals o europees que comportin un impacte directe en l'àmbit local, entre altres actuacions.

10.2 Queden excloses les activitats de cooperació al desenvolupament en les línies d'actuació 1 i 3.

10.3 Aquestes subvencions es destinen exclusivament a finançar projectes que contribueixen als objectius internacionals del Govern en els àmbits prioritaris que estableix aquesta convocatòria en l'apartat 1.2, i que s'alineen amb els instruments de planificació estratègica del Departament d'Unió Europea i Acció Exterior i del Govern en conjunt.

11. Despeses subvencionables

11.1 Les despeses subvencionables d'aquesta subvenció són les que recull la base reguladora 11, d'acord amb l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

11.2 Per a aquesta convocatòria no s'estableixen percentatges màxims d'imputació de despeses de personal.

11.3 Les despeses de compra, rehabilitació o millora de béns inventariables no són subvencionables en aquesta convocatòria.

12. Comissió de valoració

12.1 La comissió de valoració està integrada per:

La persona titular de la Subdirecció General de Suport a la Internacionalització dels Govers Locals, que exerceix la presidència.

Una persona tècnica de la Subdirecció General d'Ajuts i Recursos en l'Àmbit de l'Acció Exterior, que exerceix la secretaria.

Tres persones tècniques de la Secretaria d'Afers Europeus, Multilaterals i de Cooperació al Desenvolupament.

12.2 L'òrgan instructor pot designar els membres suplents de la comissió, que substitueixen els membres titulars en els casos d'absència, de vacant, de malaltia o qualsevol altra causa justificada. Les persones suplents es poden designar per temps indefinit o per a una sessió determinada.

13. Criteris de valoració de les sol·licituds

L'òrgan col·legiat per valorar les sol·licituds aplica els criteris de valoració següents:

13.1 Línia 1. Disseny d'estratègies i plans d'internacionalització dels ens locals.

Criteri	Puntuació màxima
a) Rellevància, alineació estratègica i dimensió internacional	25 punts
b) Qualitat tècnica, maduresa i viabilitat d'execució	30 punts
c) Impacte, resultats, transferència i sostenibilitat	20 punts
d) Governança i articulació institucional	20 punts
e) Coherència pressupostària i eficiència	5 punts
Total	100 punts

A continuació es detallen els subcriteris vinculats a cada criteri:

a) Rellevància, alineació estratègica i dimensió internacional (fins a 25 punts)

a.1) Situació de partida de l'ens en matèria d'internacionalització (fins a 2 punts):

Es valora positivament que l'ens local no disposi d'un pla, estratègia o instrument equivalent vigent, o que aquest tingui una antiguitat superior a vuit anys en la data de publicació de la convocatòria.

2 punts: l'ens no disposa d'un pla, estratègia o instrument equivalent vigent, o amb una antiguitat inferior a vuit anys a partir de la data de publicació de la convocatòria.

0 punts: l'ens ja disposa d'un pla, estratègia o instrument equivalent vigent, o amb una antiguitat inferior a vuit anys a partir de la data de publicació de la convocatòria.

a.2) Identificació de les necessitats, les mancances, els reptes o les oportunitats que justifiquen l'elaboració, la revisió o l'actualització del pla o l'estratègia (fins a 6 punts):

Les necessitats, les mancances, els reptes o les oportunitats que justifiquen l'elaboració, la revisió i l'actualització del pla o l'estratègia es formulen amb claredat, de manera concreta i fonamentada.

6 punts: necessitats, reptes o oportunitats clarament identificats, contextualitzats i ben justificats (amb dades/fons, abast i causes, magnitud o línia base i col·lectius afectats).

4 punts: identificació suficient i pertinent, però amb menor concreció o justificació (dades/causes incompletes o parcialment desenvolupades).

2 punts: justificació parcial, genèrica o poc contextualitzada (sense dades robustes, amb un abast imprecís o sense evidències).

0 punts: justificació inexistent o únicament declarativa.

a.3) Grau d'alineació de la proposta amb el Pla estratègic d'acció exterior i de relacions amb la Unió Europea de la Generalitat de Catalunya, altres marcs estratègics rellevants i la planificació pròpia de l'ens local (fins a 4 punts):

La proposta descriu amb detall els elements que permeten identificar-ne la vinculació i la coherència amb el Pla estratègic d'acció exterior i de relacions amb la Unió Europea de la Generalitat de Catalunya, amb altres marcs estratègics rellevants i amb la planificació pròpia de l'ens local.

4 punts: alineament justificat amb quatre o més instruments estratègics.

3 punts: alineament justificat amb tres instruments estratègics.

2 punts: alineament justificat amb dos instruments estratègics.

1 punt: alineament justificat amb un instrument estratègic.

0 punts: no s'acredita cap alineament concret.

a.4) Grau d'alineació del pla o estratègia amb els àmbits prioritaris de la convocatòria (fins a 5 punts):

Els àmbits seleccionats són pertinents en la formulació de la proposta, es connecten de manera coherent amb la diagnosi de necessitats i se'n fa una concreció operativa en el plantejament del projecte.

5 punts: alineació clara, coherent i ben justificada, amb concreció efectiva en els objectius o línies d'acció del pla.

4 punts: alineació coherent i prou justificada, amb una concreció adequada però millorable.

2 punts: alineació parcial o genèrica, amb justificació o concreció limitada.

0 punts: no s'acredita una alineació concreta o aquesta és merament declarativa.

a.5) Qualitat de la dimensió internacional del plantejament (fins a 6 punts):

Les prioritats internacionals es defineixen de manera concreta, es vinculen amb xarxes, programes o referents internacionals pertinents i contribueixen a la projecció exterior de l'ens local.

6 punts: la dimensió internacional està clarament definida, és coherent amb les necessitats de l'ens i es concreta en prioritats, connexions o referents externs pertinents i operatius.

4 punts: la dimensió internacional està definida de manera suficient, però amb menor concreció, justificació o desenvolupament operatiu.

2 punts: la dimensió internacional s'esmenta de manera general o parcial, sense prou concreció ni connexió amb el conjunt del pla.

0 punts: no s'acredita una dimensió internacional clara o aquesta és merament declarativa.

a.6) Incorporació de la perspectiva de gènere en la proposta (fins a 2 punts):

La perspectiva de gènere s'integra de manera transversal en la diagnosi, els objectius, la metodologia, les actuacions i els resultats esperats, i es preveuen mesures d'equitat i un enfocament inclusiu.

2 punts: la perspectiva de gènere s'incorpora de manera concreta i operativa en diversos àmbits del projecte (objectius, metodologia/agenda, materials i productes), amb mesures específiques per reduir bretxes, fomentar una participació equitativa, utilitzar un llenguatge i un enfocament inclusius, incorporar indicadors desagregats (i fites), com també responsables i recursos assignats i evidències documentals.

1 punt: la perspectiva de gènere s'incorpora de manera suficient però parcial o desigual o amb desenvolupament limitat o genèric (p. ex., sense indicadors desagregats, sense mesures concretes o sense responsables/recursos).

0 punts: no s'acredita la incorporació de la perspectiva de gènere.

b) Qualitat tècnica, maduresa i viabilitat d'execució (fins a 30 punts)

b.1) Solidesa de la diagnosi (fins a 7 punts):

La diagnosi és consistent i fonamentada, identifica de manera estructurada la situació actual de l'ens local i aporta informació útil per orientar la formulació del pla o l'estratègia.

7 punts: la diagnosi és clara, estructurada, fonamentada i útil per orientar de manera directa els objectius i les línies d'acció del pla.

5 punts: la diagnosi és suficient i pertinent, però presenta algunes mancances de concreció, desenvolupament o fonamentació.

3 punts: la diagnosi és parcial o poc desenvolupada, i només orienta de manera limitada la proposta.

1 punt: la diagnosi és feble, molt genèrica o poc relacionada amb la proposta.

0 punts: no es presenta una diagnosi suficient o aquesta no permet valorar adequadament el projecte.

b.2) Coherència entre la diagnosi, els objectius, les línies d'acció, els resultats esperats i la metodologia prevista (fins a 14 punts):

Les tècniques, els instruments i els mecanismes proposats són adequats i concrets, i articulen de manera coherent la diagnosi, els objectius, les línies d'acció, els resultats esperats i la metodologia prevista.

14 punts: la proposta presenta una coherència molt alta entre la diagnosi, els objectius, les línies d'acció i els resultats esperats. La metodologia està molt ben definida i clarament alineada amb els objectius.

12 punts: la proposta presenta una bona coherència interna entre els principals elements i una metodologia ben plantejada, tot i que amb algunes mancances menors.

8 punts: la proposta presenta una coherència parcial entre diagnosi, objectius, línies d'acció i resultats. La metodologia és bàsica o poc desenvolupada en alguns aspectes.

4 punts: la proposta descriu de manera genèrica els objectius, les accions i els resultats, però la coherència interna és feble i la metodologia està poc definida.

2 punts: la proposta expressa intencions generals, però no defineix prou bé la relació entre els diferents elements ni la metodologia prevista.

0 punts: no s'aporta prou informació per valorar la coherència interna de la proposta ni la metodologia.

b.3) Definició del calendari i de les fases de treball (fins a 5 punts):

El pla de treball s'estructura de manera clara i viable, i estableix una seqüència coherent entre les fases, les activitats, els productes lliurables i el calendari.

1,5 punts si identifica i defineix clarament les fases del projecte.

1 punt si identifica i defineix clarament la temporalització del projecte.

1,5 punts si identifica i defineix clarament fites o lliurables en les diferents fases del projecte.

1 punt si hi ha una seqüència coherent i realista del calendari.

b.4) Capacitat tècnica i organitzativa per elaborar el pla o estratègia (fins a 4 punts):

Els recursos humans, tècnics i organitzatius previstos són adequats per elaborar el pla o l'estratègia i ofereixen garanties suficients de qualitat i viabilitat de l'execució.

4 punts: es defineix una estructura suficient de recursos i responsabilitats, amb identificació clara dels perfils o unitats implicades i del seu paper en el projecte.

3 punts: es defineixen recursos i responsabilitats de manera suficient, però amb menor detall o concreció.

1 punt: la identificació de recursos és parcial o genèrica.

0 punts: no s'acredita una estructura mínima de recursos per a l'execució del projecte.

c) Impacte, resultats, transferència i sostenibilitat (fins a 20 punts)

c.1) Claredat dels resultats esperats per a cada activitat i del resultat final previst (fins a 4 punts):

Els resultats esperats per a cada activitat i el resultat final es defineixen de manera concreta i adequada, i mantenen una correspondència coherent amb els objectius del projecte.

4 punts: el resultat final i els resultats intermedis estan clarament identificats, són coherents amb el projecte i es defineixen de manera concreta i útil.

3 punts: els resultats s'identifiquen de manera suficient i coherent, però amb menor concreció, mètrica o desenvolupament.

2 punts: els resultats es descriuen de manera parcial, hi ha coherència general, però falta concreció (què canvia, per a qui i com es constata).

1 punt: resultats genèrics o poc vinculats a la lògica del projecte, descripció superficial.

0 punts: no s'identifiquen prou els resultats esperats.

c.2) Capacitat del pla o l'estratègia per ordenar prioritats, reforçar capacitats internes i orientar decisions futures de l'ens local en matèria d'acció exterior i internacionalització (fins a 6 punts):

El pla o l'estratègia estableix prioritats clares i aplicables, preveu mecanismes per reforçar les capacitats internes de l'ens local i proporciona criteris i eines útils per orientar la presa de decisions futures en matèria d'acció exterior i internacionalització.

6 punts: la utilitat institucional del pla està clarament definida i es concreta en usos, mecanismes o aplicacions futures específiques (p. ex. priorització anual, cartera de projectes, criteris de selecció d'aliances i integració en planificació interna).

4 punts: utilitat institucional suficient i identificable, però amb menor concreció o desenvolupament operatiu (mecanismes descrits parcialment).

2 punts: la utilitat futura s'esmenta de manera general, sense mecanismes concrets ni aplicacions clares.

0 punts: no s'acredita una utilitat posterior clara del pla.

c.3) Definició d'indicadors, mecanismes de seguiment i mesures de continuïtat (fins a 7 punts):

Els indicadors, els mecanismes de seguiment i les mesures de continuïtat són adequats per comprovar l'assoliment dels resultats i garantir l'ús efectiu del pla o l'estratègia.

7 punts: indicadors clars, pertinents i verificables, amb camp complet (definició/fórmula, línia base, fites, font, freqüència i responsable), mecanisme de seguiment operatiu (calendari i informes) i previsió de continuïtat concreta (governança d'implementació, integració en planificació/pressupost, cicle de revisió i compromisos).

4 punts: indicadors adequats però parcials o poc desenvolupats (manca de LB/fites o verificació en part), seguiment bàsic o continuïtat descrita parcialment.

2 punts: indicadors insuficients o majoritàriament declaratius, seguiment i continuïtat incipients.

0 punts: no hi ha indicadors suficients o són merament declaratius, i no s'acredita seguiment/continuïtat.

c.4) Estratègia de comunicació i difusió del procés o dels resultats del pla o estratègia (fins a 3 punts):

L'estratègia de comunicació i difusió defineix accions adequades per donar a conèixer el procés i els resultats, afavorir el retorn territorial i facilitar-ne l'apropiació per part de l'ens local i de la ciutadania.

3 punts: es preveuen accions concretes, adequades i coherents amb l'abast del projecte, amb capacitat d'afavorir el coneixement i la comprensió del pla o estratègia.

1 punt: es preveuen algunes accions bàsiques, amb concreció o desenvolupament limitats.

0 punts: no es preveuen accions, o les previstes són genèriques o insuficients.

d) Governança i articulació institucional (fins a 20 punts)

d.1) Lideratge polític i tècnic de la proposta, transversalitat interna i implicació de diverses àrees, serveis o organismes (fins a 7 punts):

La proposta identifica amb claredat el lideratge polític i tècnic, estableix una conducció institucional sòlida i acredita la implicació efectiva de les diverses àrees, serveis o organismes.

7 punts: s'identifica lideratge polític i tècnic amb funcions diferenciades i ben definides, i hi ha participació de diferents àrees/serveis/organismes amb rols i canals de coordinació definits.

4 punts: s'identifica com a mínim el lideratge polític o tècnic amb funcions definides (o ambdós de manera parcial) i hi participen diferents àrees/serveis/organismes.

2 punts: identificació del lideratge parcial i participació limitada d'alguna àrea/servei/organisme o sense rols clars.

1 punt: només s'esmenta lideratge sense funcions i sense participació interna concreta.

0 punts: no s'identifica lideratge ni participació interna.

d.2) Definició de mecanismes de coordinació, validació i seguiment intern (fins a 6 punts):

Els mecanismes de coordinació, validació i seguiment intern es defineixen de manera clara i adequada i garanteixen una elaboració ordenada i coherent del pla o l'estratègia.

6 punts: mecanismes de coordinació, validació i seguiment clarament definits, complets i operatius.

4 punts: mecanismes clars i suficients, però amb menor detall o formalització.

2 punts: mecanismes suficients però parcials o poc concrets.

1 punt: mecanismes molt genèrics o poc desenvolupats.

0 punts: no s'acrediten mecanismes interns suficients.

d.3) Participació d'actors rellevants del territori i, si escau, de la ciutadania (fins a 7 punts):

Es descriu detalladament el paper dels actors rellevants del territori en el pla o estratègia i, si escau, de la ciutadania, així com la seva contribució al reforç de les capacitats d'internacionalització de l'ens local.

7 punts: actors externs i locals clarament identificats, amb rols definits, participació ciutadana prevista i contribució clara al reforç de capacitats.

5 punts: actors identificats de manera suficient, amb funcions definides i contribució clara però menys concretada.

3 punts: participació suficient però parcialment desenvolupada, amb contribució pertinent però poc concreta.

1 punt: participació escassa o poc justificada, amb concreció limitada.

0 punts: no s'acredita participació rellevant ni contribució al reforç de capacitats.

e) Coherència pressupostària i eficiència (fins a 5 punts)

e.1) Adequació i proporcionalitat del pressupost (fins a 2 punts):

Les despeses previstes són coherents i proporcionades a l'abast del projecte i a la utilitat esperada del resultat final.

2 punts: pressupost adequat, coherent i proporcionat, amb les principals partides de despesa justificades.

1 punt: pressupost globalment adequat, però amb alguna manca de concreció o justificació.

0 punts: pressupost insuficientment justificat, desproporcionat o no coherent amb l'actuació.

e.2) Grau de cofinançament aportat per l'ens local (fins a 3 punts):

L'ens local contribueix al finançament del projecte amb una participació superior al 25% del cost total.

3 punts: fins al 50% de subvenció sol·licitada.

2 punts: >50% i ≤65%.

1 punt: >65% i <75%.

0 punts: 75%.

13.2 Línia 2. Cooperació tècnica i intercanvi de coneixement entre ens locals.

Criteri	Puntuació màxima
a) Rellevància, alineació estratègica i dimensió internacional	20 punts
b) Qualitat tècnica, maduresa i viabilitat d'execució	25 punts
c) Impacte, resultats, transferència i sostenibilitat	20 punts
d) Governança i articulació institucional	25 punts

Criteri	Puntuació màxima
e) Coherència pressupostària i eficiència	10 punts
Total	100 punts

A continuació es detallen els subcriteris vinculats a cada criteri:

a) Rellevància, alineació estratègica i dimensió internacional (fins a 20 punts)

a.1) Identificació de la necessitat, la manca, el repte o l'oportunitat que motiva l'intercanvi tècnic (fins a 5 punts):

La necessitat, la manca, el repte o l'oportunitat que motiva l'intercanvi tècnic es formula amb claredat, de manera concreta i fonamentada, i es vincula amb la situació i els objectius de l'ens local.

5 punts: necessitats/reptes clarament identificats, contextualitzats amb dades i ben justificats.

3 punts: identificació suficient i pertinent, però amb menys concreció o justificació.

1 punt: justificació parcial o genèrica, amb poca contextualització.

0 punts: justificació inexistent o només declarativa.

a.2) Grau d'alineació de la proposta amb el Pla estratègic d'acció exterior i de relacions amb la Unió Europea de la Generalitat de Catalunya, altres marcs estratègics rellevants i la planificació pròpia de l'ens local (fins a 3 punts):

La proposta descriu amb detall els elements que permeten identificar-ne la vinculació i la coherència amb el Pla estratègic d'acció exterior i de relacions amb la Unió Europea de la Generalitat de Catalunya, amb altres marcs estratègics rellevants i amb la planificació pròpia de l'ens local.

3 punts: alineament justificat amb tres instruments estratègics.

2 punts: alineament justificat amb dos instruments estratègics.

1 punt: alineament justificat amb un instrument estratègic.

0 punts: no s'acredita cap alineament concret.

a.3) Grau d'alineació de la proposta amb els àmbits prioritaris de la convocatòria (fins a 4 punts):

Els àmbits seleccionats són pertinents en la formulació de la proposta i es connecten de manera coherent amb els objectius i els continguts de l'intercanvi tècnic.

4 punts: el projecte està dedicat a dos o més dels àmbits que estableix com a prioritaris la convocatòria.

2 punts: el projecte està dedicat a un dels àmbits que estableix com a prioritaris la convocatòria.

a.4) Qualitat de la dimensió internacional de la proposta (fins a 6 punts):

Els actors implicats són rellevants per als objectius de l'intercanvi, la dimensió internacional aporta un valor afegit clar i l'actuació pot generar aprenentatges aplicables o noves relacions de col·laboració internacional.

6 punts: la dimensió internacional està clarament definida, és coherent amb les necessitats de l'ens i es concreta en prioritats, connexions o referents externs pertinents i operatius.

4 punts: la dimensió internacional està definida de manera suficient, però amb menor concreció, justificació o desenvolupament operatiu.

2 punts: la dimensió internacional s'esmenta de manera general o parcial, sense prou concreció ni connexió amb el conjunt del pla.

0 punts: no s'acredita una dimensió internacional clara o aquesta és merament declarativa.

a.5) Incorporació de la perspectiva de gènere en la proposta (fins a 2 punts):

La perspectiva de gènere s'integra de manera transversal en la diagnosi, els objectius, la metodologia, les activitats i els resultats esperats, i es preveuen mesures d'equitat i un enfocament inclusiu.

2 punts: la perspectiva de gènere s'incorpora de manera concreta i operativa en diversos àmbits del projecte (objectius, metodologia/agenda, materials i resultats), amb mesures específiques per reduir bretxes, fomentar una participació equitativa, utilitzar un llenguatge i un enfocament inclusius, incorporar indicadors desagregats (i fites), i també responsables i recursos assignats i evidències documentals.

1 punt: la perspectiva de gènere s'incorpora de manera suficient però parcial o desigual o amb desenvolupament limitat o genèric (p. ex., sense indicadors desagregats, sense mesures concretes o sense responsables/recursos).

0 punts: no s'acredita la incorporació de la perspectiva de gènere.

b) Qualitat tècnica, maduresa i viabilitat d'execució (fins a 25 punts):

b.1) Abast i diversitat de les activitats subvencionables incloses en la proposta (fins a 7 punts):

Les activitats subvencionables incloses en la proposta són pertinents, complementàries entre si i coherents amb els objectius de l'actuació.

7 punts: la proposta inclou dues o més tipologies d'activitats subvencionables, clarament identificades i coherents amb els objectius de l'actuació

5 punts: la proposta inclou dues o més tipologies d'activitats subvencionables, identificades.

3 punts: la proposta inclou una tipologia d'activitat subvencionable, ben definida i coherent amb els objectius de l'actuació.

0 punts: la proposta no identifica de manera suficient cap tipologia d'activitat subvencionable o no n'acredita la coherència amb l'actuació.

b.2) Coherència entre objectius, activitats, metodologia, calendari, recursos previstos i resultats esperats (fins a 10 punts):

El pla de treball concreta de manera operativa els objectius, les activitats, la metodologia, el calendari, els recursos i els resultats esperats, i estableix una correspondència coherent entre aquests elements.

10 punts: la proposta presenta una relació clara i coherent entre objectius, activitats, metodologia, calendari, recursos previstos i resultats, i un programa tècnic ben definit i operatiu.

8 punts: la proposta presenta objectius, activitats, metodologia, calendari, recursos previstos o resultats de manera suficient i coherent, amb alguna manca menor de concreció.

5 punts: la proposta defineix objectius, activitats, metodologia, calendari, recursos previstos o resultats de manera parcial, amb una coherència limitada o un pla de treball poc desenvolupat.

2 punts: la proposta formula objectius, activitats, metodologia, calendari, recursos previstos o resultats de manera genèrica, amb poca traçabilitat operativa o metodològica.

0 punts: la proposta no acredita una coherència tècnica mínima ni un pla de treball suficient.

b.3) Capacitat d'execució i viabilitat de la proposta (fins a 8 punts):

Els perfils participants són adequats per assolir els objectius; l'organització temporal, logística i operativa és viable, i els mecanismes de seguiment permeten comprovar-ne l'assoliment.

8 punts: la proposta defineix clarament els perfils participants, acredita una planificació sòlida i preveu mecanismes adequats de seguiment i documentació.

6 punts: la proposta acredita la capacitat d'execució, però amb menor concreció en algun dels aspectes previstos.

4 punts: la proposta identifica aquests elements de manera parcial o poc desenvolupada.

1 punt: la proposta els planteja de manera genèrica o insuficient.

0 punts: la proposta no acredita prou la capacitat d'execució ni preveu mecanismes mínims de seguiment o documentació.

c) Impacte, resultats, transferència i sostenibilitat (fins a 20 punts)

c.1) Resultats, aprenentatges i utilitat institucional previstos (fins a 8 punts):

Els resultats i els aprenentatges es formulen de manera clara i concreta, i es descriu amb detall la seva contribució potencial a la millora de les capacitats, els coneixements, els enfocaments o les dinàmiques de treball de l'ens local.

8 punts: resultats i aprenentatges clars, rellevants i amb una utilitat institucional ben definida.

6 punts: resultats i utilitat prou ben definits.

3 punts: formulació parcial o poc concreta.

0 punts: no s'acrediten prou els resultats o la utilitat esperada.

c.2) Retorn previst de l'intercanvi i mecanismes de transferència, aplicació i comunicació dels aprenentatges i continguts tècnics generats (fins a 8 punts):

El retorn previst de l'intercanvi es defineix de manera clara i útil, i els mecanismes de transferència, aplicació i comunicació permeten incorporar i difondre els aprenentatges i els continguts tècnics generats dins de l'ens local i, si escau, al territori.

8 punts: retorn clar i mecanismes sòlids de transferència i aplicació, si escau, comunicació adequada.

6 punts: retorn i mecanismes suficients, però amb menor concreció.

3 punts: retorn i mecanismes parcials o poc desenvolupats.

1 punt: formulació genèrica o insuficient.

0 punts: no s'identifica prou el retorn ni els mecanismes mínims de transferència o aplicació.

c.3) Continuïtat de la relació establerta i potencial de l'actuació per obrir o consolidar noves oportunitats de cooperació, intercanvi o treball conjunt (fins a 4 punts):

La proposta preveu actuacions o compromisos plausibles per donar continuïtat a la relació establerta i descriu el seu potencial estratègic per obrir o consolidar noves oportunitats de cooperació, intercanvi o treball conjunt.

4 punts: continuïtat o noves oportunitats ben identificades, plausibles i d'interès estratègic.

2 punts: continuïtat probable però encara poc definida.

1 punt: possibilitat genèrica o poc argumentada.

0 punts: no es preveu continuïtat ni noves oportunitats.

d) Governança i articulació institucional (fins a 25 punts)

d.1) Qualitat, rellevància i valor afegit dels actors implicats (fins a 13 punts):

Els actors implicats són adequats per als objectius de l'actuació, presenten perfils complementaris i les aliances locals, regionals, estatals, europees o internacionals aporten un valor afegit concret al desenvolupament de la proposta.

13 punts: actors molt pertinents, solvents i complementaris.

9 punts: actors adequats amb bon valor afegit.

5 punts: pertinència parcial o complementarietat limitada.

1 punt: s'acredita de manera genèrica o insuficient la qualitat o el valor afegit dels actors.

0 punts: no s'acredita la qualitat o el valor afegit dels actors.

d.2) Organització, coordinació i implicació institucional previstes per a l'execució de l'actuació (fins a 12 punts):

La distribució de rols i responsabilitats es defineix amb claredat, els mecanismes de coordinació són coherents i l'ens local acredita un grau d'implicació adequat en l'execució de l'actuació.

12 punts: rols clars, coordinació ben estructurada i implicació institucional sòlida.

9 punts: plantejament sòlid, amb alguna manca menor.

6 punts: definició suficient però parcial o desigual.

3 punts: plantejament genèric o poc operatiu.

1 punt: menció molt bàsica i insuficient.

0 punts: no s'acredita l'organització, la coordinació ni la implicació institucional.

e) Coherència pressupostària i eficiència (fins a 10 punts)

e.1) Adequació, coherència i proporcionalitat del pressupost (fins a 7 punts):

El pressupost identifica i justifica els tipus de despesa, que són adequats i proporcionats a l'abast de l'actuació i als resultats esperats.

7 punts: pressupost ben desglossat, coherent i proporcionat, amb relació cost-resultat clara i despeses principals ben justificades.

5 punts: pressupost adequat i globalment coherent, amb alguna manca menor de concreció o justificació.

2 punts: desglossament, proporcionalitat o justificació parcials.

0 punts: pressupost desajustat o insuficientment justificat.

e.2) Grau de cofinançament aportat per l'ens local (fins a 3 punts):

L'ens local contribueix al finançament del projecte amb una participació superior al 25% del cost total.

3 punts: fins al 50% de subvenció sol·licitada.

2 punts: >50% i ≤65%.

1 punt: >65% i ≤75%.

0 punts: 75%.

13.3 Línia 3. Implementació de projectes d'internacionalització amb impacte territorial.

Criteri	Puntuació màxima
a) Rellevància, alineació estratègica i dimensió internacional	20 punts
b) Qualitat tècnica, maduresa i viabilitat d'execució	25 punts
c) Impacte, resultats, transferència i sostenibilitat	30 punts
d) Governança i articulació institucional	15 punts
e) Coherència pressupostària i eficiència	10 punts
Total	100 punts

A continuació es detallen els subcriteris vinculats a cada criteri:

a) Rellevància, alineació estratègica i dimensió internacional (fins a 20 punts)

a.1) Identificació del problema, la necessitat o l'oportunitat territorial a què respon la proposta (fins a 6 punts):

La proposta parteix d'una diagnosi clara i fonamentada del problema, la necessitat, i n'acredita la coherència amb la planificació de l'ens local.

6 punts: diagnosi territorial sòlida, amb dades o evidències suficients, i una alineació clara i traçable amb els marcs estratègics i els instruments de planificació rellevants.

4 punts: diagnosi i alineació ben plantejades, però amb alguna manca menor de concreció, dades o traçabilitat.

2 punts: descripció genèrica o parcial, amb alineació només parcialment acreditada.

0 punts: no s'identifica adequadament el problema o oportunitat ni l'alineació estratègica.

a.2) Grau d'alineació de la proposta amb el Pla estratègic d'acció exterior i de relacions amb la Unió Europea de la Generalitat de Catalunya, altres marcs estratègics rellevants i la planificació pròpia de l'ens local (fins a 3 punts):

La proposta descriu amb detall els elements que permeten identificar-ne la vinculació i la coherència amb el Pla estratègic d'acció exterior i de relacions amb la Unió Europea de la Generalitat de Catalunya, amb altres marcs estratègics rellevants i amb la planificació pròpia de l'ens local.

3 punts: alineament justificat amb tres o més instruments estratègics.

2 punts: alineament justificat amb dos instruments estratègics.

1 punt: alineament justificat amb un instrument estratègic.

0 punts: no s'acredita cap alineament concret.

a.3) Grau d'alineació de la proposta amb els àmbits prioritaris de la convocatòria (fins a 4 punts):

Els àmbits seleccionats són pertinents en la formulació de la proposta i es connecten de manera coherent amb els objectius, les activitats i els resultats previstos.

4 punts: el projecte està dedicat a dos o més dels àmbits que estableix com a prioritaris la convocatòria.

2 punts: el projecte està dedicat a un dels àmbits que estableix com a prioritaris la convocatòria.

a.4) Qualitat de la dimensió internacional de la proposta (fins a 5 punts):

La proposta es connecta de manera concreta amb referents, experiències, xarxes o actors externs pertinents i presenta potencial per generar aprenentatge, projecció exterior o transferibilitat.

5 punts: dimensió internacional sòlida, amb referents o actors pertinents, connexions ben justificades i un potencial clar de projecció o transferibilitat.

3 punts: dimensió internacional adequada, però amb menys concreció o acreditació dels vincles previstos.

1 punt: dimensió internacional incipient o poc desenvolupada.

0 punts: no s'acredita una dimensió internacional rellevant.

a.5) Incorporació de la perspectiva de gènere en la proposta (fins a 2 punts):

La perspectiva de gènere s'integra de manera efectiva i proporcionada en el plantejament, el desenvolupament i els resultats previstos de l'actuació.

2 punts: la perspectiva de gènere s'incorpora de manera concreta i operativa en diversos àmbits del projecte, amb mesures específiques i evidències suficients.

1 punt: la perspectiva de gènere s'incorpora de manera parcial o genèrica.

0 punts: no s'acredita la incorporació de la perspectiva de gènere.

b) Qualitat tècnica, maduresa i viabilitat d'execució (fins a 25 punts)

b.1) Disseny i coherència tècnica del pla de treball (fins a 10 punts):

El pla de treball defineix de manera clara, concreta i coherent els objectius, les activitats, les fases, el calendari, les fites i els resultats intermedis i finals, i estableix la correspondència d'aquests elements amb l'execució prevista.

10 punts: pla de treball molt ben definit, coherent i complet, amb fases, calendari, activitats i fites, resultats intermedis.

7 punts: pla de treball ben estructurat, amb correspondència suficient entre activitats i amb alguna manca menor de concreció.

3 punts: plantejament parcial o poc detallat.

0 punts: no es defineix adequadament el pla de treball amb fases, calendari, activitats, fites ni resultats intermedis.

b.2) Capacitat tècnica, administrativa i operativa per desenvolupar la proposta, i grau de maduresa per iniciar-la i executar-la dins el període d'execució previst (fins a 10 punts):

Els equips, els mitjans, els procediments i els recursos previstos són adequats per dur a terme les activitats, i la proposta té un grau de maduresa suficient per iniciar les actuacions descrites i executar-les dins del període d'execució previst.

10 punts: capacitat tècnica, administrativa i operativa plenament acreditada, i proposta madura per iniciar-se sense impediments rellevants.

7 punts: capacitat i maduresa ben acreditades, amb alguns elements pendents menors.

3 punts: capacitat o maduresa acreditades de manera parcial.

0 punts: no es demostra prou capacitat o maduresa d'execució.

b.3) Identificació de riscos tècnics, jurídics, administratius o d'implantació (fins a 5 punts):

La proposta identifica de manera suficient els principals riscos tècnics, jurídics, administratius o d'implantació i estableix mesures adequades per gestionar-los.

5 punts: riscos rellevants ben identificats i mesures de gestió clares i adequades.

3 punts: riscos identificats amb mesures parcialment definides.

1 punt: mencions genèriques als riscos, sense desenvolupament suficient.

0 punts: no s'identifiquen riscos ni mesures de gestió.

c) Impacte, resultats, transferència i sostenibilitat (fins a 30 punts)

c.1) Definició de resultats concrets, tangibles i mesurables (fins a 10 punts):

Els resultats previstos es defineixen de manera concreta, i se'n delimiten l'abast territorial i els beneficiaris als quals s'adrecen.

10 punts: resultats concrets i mesurables, destinataris clarament identificats i abast territorial ben definit.

7 punts: plantejament sòlid amb alguna manca menor de concreció.

3 punts: resultats o destinataris definits de manera parcial o genèrica.

0 punts: no es defineixen adequadament els resultats ni l'abast territorial.

c.2) Qualitat dels indicadors de resultat i, quan siguin pertinents, d'impacte (fins a 5 punts):

Els indicadors de resultat i, quan siguin pertinents, d'impacte són clars, verificables i útils per fer el seguiment de l'assoliment dels resultats i dels efectes de l'actuació.

5 punts: indicadors ben definits, amb línia base o valors de referència, fites, fonts de verificació i responsables.

3 punts: bons indicadors, però amb alguna manca parcial de concreció.

1 punt: indicadors genèrics o insuficients.

0 punts: no es defineixen indicadors adequats.

c.3) Previsió de mecanismes de transferència, comunicació o reutilització dels resultats (fins a 7 punts):

La proposta preveu accions concretes per transferir, comunicar, compartir o reutilitzar els resultats més enllà de l'execució immediata de l'actuació.

7 punts: estratègia clara i ben definida de transferència i comunicació, amb destinataris i accions concretes.

4 punts: previsió adequada, però amb menys concreció operativa.

2 punts: intencions genèriques o poc desenvolupades.

0 punts: no es preveuen mecanismes de transferència o comunicació.

c.4) Sostenibilitat, manteniment o escalabilitat dels resultats més enllà del període subvencionat (fins a 8 punts):

Les mesures són sòlides i plausibles i permeten garantir la continuïtat dels resultats més enllà del període subvencionat.

8 punts: previsió sòlida i creïble de sostenibilitat, manteniment o escalabilitat, amb responsabilitats i recursos identificats.

5 punts: sostenibilitat ben plantejada, però amb alguns elements pendents.

2 punts: previsió genèrica o poc fonamentada.

0 punts: no es preveu la continuïtat o sostenibilitat dels resultats.

d) Governança i articulació institucional (fins a 15 punts)

d.1) Definició dels rols i responsabilitats dels actors implicats i coordinació operativa entre àrees, serveis, organismes o entitats participants (fins a 7 punts):

La distribució de funcions dels actors implicats i els mecanismes de coordinació operativa es descriu amb claredat.

7 punts: rols i responsabilitats clarament definits i coordinació operativa ben estructurada.

4 punts: definició adequada amb alguna manca menor.

2 punts: rols o coordinació parcialment definits.

0 punts: no es concreten adequadament els rols ni la coordinació.

d.2) Qualitat de l'articulació institucional i del partenariat establert (fins a 8 punts):

Els actors implicats presenten funcions complementàries i un grau de compromís institucional acreditat que afavoreix l'execució efectiva i la continuïtat futura de l'actuació.

8 punts: articulació institucional sòlida, partenariat rellevant i compromisos ben acreditats.

5 punts: partenariat adequat amb compromisos parcials o menys formalitzats.

2 punts: col·laboració feble o poc acreditada.

0 punts: no s'acredita un partenariat o compromís rellevant.

e) Coherència pressupostària i eficiència (fins a 10 punts)

e.1) Adequació, coherència i proporcionalitat del pressupost (fins a 7 punts):

El pressupost identifica i justifica els tipus de despesa, que són adequats i proporcionats a l'abast de l'actuació i als resultats esperats.

7 punts: pressupost ben desglossat, coherent i proporcionat, amb relació cost-resultat clara i despeses principals ben justificades.

5 punts: pressupost adequat i globalment coherent, amb alguna manca menor de concreció o justificació.

2 punts: desglossament, proporcionalitat o justificació parcials.

0 punts: pressupost desajustat o insuficientment justificat.

e.2) Grau de cofinançament aportat per l'ens local (fins a 3 punts):

L'ens local contribueix al finançament del projecte amb una participació superior al 25% del cost total.

3 punts: fins al 50% de subvenció sol·licitada.

2 punts: >50% i ≤65%.

1 punt: >65% i <75%.

0 punts: 75%.

13.4 Per poder obtenir la condició d'ens beneficiari, les sol·licituds han d'assolir una puntuació mínima de 50 punts sobre 100.

Les sol·licituds que no assoleixin aquesta puntuació mínima queden excloses de la proposta de concessió, encara que hi hagi crèdit disponible a la línia corresponent.

A més de la puntuació mínima global de 50 punts sobre 100, les sol·licituds han d'assolir, com a mínim, el 50% de la puntuació màxima en el criteri que es considera prioritari en cada línia:

- Línia 1: b) Qualitat tècnica, maduresa i viabilitat d'execució: mínim de 15 punts sobre 30.
- Línia 2: d) Governança i articulació institucional: mínim de 13 punts sobre 25.
- Línia 3: c) Impacte, resultats, transferència i sostenibilitat: mínim de 15 punts sobre 30.

Les sol·licituds que no assoleixin aquests llindars mínims queden excloses de la proposta de concessió, encara que superin la puntuació mínima global.

13.5 Les subvencions s'atorguen, dins de cada línia, per ordre decreixent de puntuació i fins a l'exhauriment del crèdit disponible, d'acord amb el que s'estableix a les bases reguladores 18 i 21 en relació amb la proposta de resolució provisional i la resolució, respectivament.

13.6 En cas d'empat en la puntuació final entre dues o més sol·licituds d'una mateixa línia i quan el crèdit pressupostari disponible no sigui suficient per finançar tots els projectes empatats, s'apliquen successivament els criteris de desempat següents:

- Línia 1:

1. Major puntuació en el subcriteri a.4), relatiu a l'alineació amb els àmbits prioritaris de la convocatòria.

2. Major puntuació en el subcriteri a.5), relatiu a la dimensió internacional de la proposta.

3. Major puntuació en el subcriteri e.2), relatiu al grau de cofinançament aportat per l'ens local.

- Línia 2:

1. Major puntuació en el subcriteri a.3), relatiu a l'alineació amb els àmbits prioritaris de la convocatòria.

2. Major puntuació en el subcriteri a.4), relatiu a la dimensió internacional de la proposta.

3. Major puntuació en el subcriteri e.2), relatiu al grau de cofinançament aportat per l'ens local.

- Línia 3:

1. Major puntuació en el subcriteri a.3), relatiu a l'alineació amb els àmbits prioritaris de la convocatòria.

2. Major puntuació en el subcriteri a.4), relatiu a la dimensió internacional de la proposta.
3. Major puntuació en el subcriteri e.2), relatiu al grau de cofinançament aportat per l'ens local.

14. Resolució del procediment i notificació a la persona interessada

14.1 Les propostes provisionals de concessió i les resolucions de subvencions es publiquen al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, sens perjudici que es puguin utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

14.2 Correspon a la persona titular de l'òrgan concedent resoldre sobre la concessió i la denegació de la subvenció amb una resolució que s'ha de dictar i publicar en el termini màxim de sis mesos a comptar de l'endemà de la data de publicació de la convocatòria.

Contra la resolució de concessió i de denegació de les subvencions, les persones interessades poden interposar el recurs que escaigui, en els termes que indiqui la resolució de concessió, d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

14.3 Quan finalitza aquest termini, si no s'ha dictat i notificat una resolució expressa, la sol·licitud s'entén desestimada per silenci administratiu, d'acord amb el que estableix l'article 55.1.a de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'article 25.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

14.4 Prèviament a la concessió de les subvencions, l'òrgan concedent ha de resoldre sobre la inadmissió o desistiment de les sol·licituds i l'òrgan instructor ha de notificar aquesta resolució a les entitats interessades mitjançant la publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, sens perjudici que pugui utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes, d'acord amb l'article 45.1.b de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

15. Període d'execució de l'activitat

Les activitats que s'hagin de dur a terme per complir amb l'objecte de la subvenció s'han d'executar en el període comprès entre l'1 de setembre de 2025 i el 31 de desembre de 2027.

En tot cas, la durada màxima dels projectes és de 24 mesos.

Les persones beneficiàries poden sol·licitar l'ampliació del període d'execució de les actuacions subvencionades, per raons justificades, mitjançant el tràmit habilitat que s'indiqui en la resolució de concessió.

16. Justificació

16.1 La persona beneficiària ha de presentar la justificació de la subvenció en el termini de dos mesos a comptar de la data de finalització del període d'execució.

D'acord amb l'article 5.2 de l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions, en el supòsit dels ens locals, cal aportar un compte justificatiu sense aportació de justificants de despesa, acompanyat d'una declaració responsable de la persona titular de la intervenció o secretaria intervenció, amb el

contingut mínim següent:

- Que l'import de la subvenció (identificació de l'actuació subvencionada) ha estat registrat en la comptabilitat.
- Que la relació de despeses que s'adjunta a la declaració responsable correspon a actuacions subvencionables, segons un certificat emès per la persona titular de la unitat tècnica gestora de la subvenció, justificades mitjançant factures o altres documents comptables de valor probatori equivalent, i que han estat efectuades i pagades dins dels terminis establerts en la convocatòria de la subvenció i les bases reguladores.
- Que l'objecte subvencionat ha estat executat d'acord amb les bases reguladores de la subvenció i la normativa aplicable, segons un certificat emès per la persona titular de l'òrgan que ha percebut la subvenció.
- Que el total de les fonts de finançament no supera el cost de l'actuació subvencionada.
- Que la documentació original acreditativa de les despeses realitzades està a disposició de l'òrgan concedent, de la Intervenció General de la Generalitat i de la Sindicatura de Comptes.

16.2 El termini de justificació es pot ampliar a petició de l'entitat beneficiària, abans que finalitzi el termini fixat per presentar la justificació, per raons motivades, mitjançant el tràmit electrònic habilitat per l'òrgan instructor. Aquest nou termini no pot superar la meitat del termini establert inicialment, d'acord amb el que estableix la base reguladora 24.4.

16.3 Sempre que no s'alteri la finalitat ni l'objecte de l'actuació subvencionada, es podran admetre desviacions respecte del pressupost presentat.

L'import de la subvenció no es podrà incrementar i s'haurà de respectar la naturalesa de les despeses subvencionables previstes en la resolució de concessió de la subvenció. Tanmateix, la memòria econòmica justificativa presentada haurà de motivar les causes que han provocat la desviació. Quan es produeixi una disminució de despeses respecte del pressupost inicial, s'abonarà l'import total concedit sempre que el cost final liquidat sigui igual o superior a l'import de la subvenció. En cas contrari, quan el cost final liquidat és inferior a la subvenció concedida, s'abonarà únicament l'import verificat correctament per l'òrgan concedent. Si la quantia de la subvenció ha estat determinada aplicant un percentatge sobre el pressupost inicial, l'import de la subvenció serà la quantitat resultant d'aplicar aquest percentatge al cost final liquidat i acceptat per l'òrgan concedent.

Qualsevol discrepància entre la justificació presentada i la verificació administrativa efectuada facultarà l'inici del procediment de revocació.

17. Pagament

17.1 El pagament de la subvenció es porta a terme amb la comprovació del compliment dels requisits per obtenir la condició d'entitat beneficiària o amb la justificació prèvia per part de l'entitat beneficiària que ha dut a terme l'activitat, el projecte, l'objectiu o l'adopció del comportament per al qual es va concedir en els termes establerts en les bases reguladores corresponents i aquesta convocatòria.

17.2 Es produeix la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció en cas de falta de justificació o de concurrència d'alguna de les causes que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i l'article 98 del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.

17.3 El pagament de la subvenció es tramita de la manera següent: el 80% de l'import amb caràcter de bestreta quan es concedeix la subvenció i el 20% restant una vegada comprovada la correcta justificació de la subvenció atorgada, en els termes que estableix la base reguladora 24. Per al pagament de la bestreta no s'exigeix la presentació de garantia.

La tramitació del pagament restant de la subvenció es fa amb una certificació prèvia emesa per l'òrgan competent, segons la qual l'activitat i la despesa realitzades estan justificades degudament.

18. Reintegrament

En el cas que el reintegrament de quantitats abonades s'efectuï a instància de la persona beneficiària, aquesta ho ha de sol·licitar a l'òrgan competent, que emetrà i notificarà la resolució i la carta de pagament corresponent.

En cas que el reintegrament s'efectuï a instància de l'òrgan competent, 'aquest emetrà i notificarà la resolució i carta de pagament corresponent.

Els interessos de demora, si escau, es calculen des de la data en què es va efectuar el pagament fins al moment en què es dicta la resolució i la carta de pagament corresponents.

19. Tractament de dades

Tal com s'estableix en les bases reguladores i en la normativa vigent en matèria de protecció de dades, l'òrgan instructor tracta les dades de caràcter personal incloses en les sol·licituds i la documentació aportada per cada persona sol·licitant amb la finalitat de tramitar i fer el seguiment d'aquesta convocatòria de subvencions, d'acord amb els principis de licitud, lleialtat, transparència, seguretat i confidencialitat.