



Diputació de Lleida

Secretaria General

AC/tm

DILIGÈNCIA

PER FER CONSTAR que la Junta de Govern número 27/2026, celebrada en sessió de caràcter ordinari de 27 de juliol de 2026, acordà

16. Aprovació de les Bases-Convocatòria per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva a les Agrupacions de Defensa Forestal (ADF) i a les Associacions de Propietaris Forestals (APF) per a fer front a les despeses derivades de la prevenció d'incendis forestals. Anualitat 2026.

El Ple de la Diputació de Lleida, en sessió de caràcter ordinari número 10/2024 de 28 de novembre de 2024, va aprovar inicialment les Bases reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i dels seus organismes autònoms i que per decret de la Presidència núm. 2025/140 de 18 de febrer de 2025, es va deixar constància de la seva aprovació definitiva. Les bases reguladores generals del procediment de concessió de subvencions van ser publicades al Butlletí Oficial de la Província de Lleida núm. 58, de 25 de març de 2025, començant la seva vigència el 26 de març de 2025.

La naturalesa de les presents bases-convocatòria és la d'un acte administratiu amb pluralitat de destinataris i no la d'una disposició general, donat que no tenen vocació de permanència en l'ordenament jurídic i s'esgoten amb la seva aplicació. Així doncs, pel que fa al contingut de la proposta d'aprovació d'aquesta convocatòria i bases, s'atén al que es disposen els articles 17.4 i 18.1 de les Bases reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i dels seus organismes autònoms.

L'objecte de la present convocatòria és regular el procediment per a la concessió d'ajuts econòmics de la Diputació de Lleida per a les despeses derivades de la prevenció d'incendis forestals, que dotarà a les Agrupacions de Defensa Forestal (ADF) i a les Associacions de Propietaris Forestals (APF) d'una subvenció per a finançar la tasca de prevenció i lluita contra els incendis forestals que realitzen.

Atès que s'ha de tramitat el preceptiu expedient de retenció de crèdit per l'import màxim que es preveu atorgar en atenció als crèdits disponibles segons disposa l'article 58 apartat 3 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.

Consta a l'expedient l'informe d'Intervenció de Fiscalització de Requisits Bàsic (FRB) favorable amb observacions núm. 2026/1747, de 16 de juliol de 2026.

Atès el Decret núm. 3011 de 19 de juliol de 2023, de delegació de competències de la Presidència de la Corporació a favor de la Junta de Govern, la Junta de Govern, per unanimitat dels assistents, acorda:

Primer. Aprovar les Bases-Convocatòria per a la concessió de subvencions, mitjançant el procediment de concurrència competitiva, a les Agrupacions de Defensa forestal (ADF) i a les Associacions de Propietaris Forestals (APF) per a fer front a les despeses derivades de la prevenció d'incendis forestals, anualitat 2026, el contingut de la qual es transcriu a continuació del acord (Annex 1)

Segon. Autoritzar la despesa per un import total de 300.000 € amb càrrec a l'Aplicació pressupostària 2026 026 419 4800000 Subv. Convo ADF prevenció incendis forestals.

Tercer. Aprovar l'extracte de les presents Bases-convocatòria, que ha de constar a l'expedient, i disposar la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Lleida a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).

Quart. Avocar en la Presidència de la Diputació la competència per dictar quantes resolucions siguin necessàries per a tramitar els canvis que es produeixin en la resolució de concessió previstos en l'article 26 de les Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms.

Cinquè. Publicar l'extracte de la convocatòria aprovada al Butlletí Oficial de la Província de Lleida, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, en el marc d'aquest procediment de concessió de subvencions per concurrència competitiva.

Publicar-ho a la Seu electrònica de la Diputació de Lleida, en els termes previstos a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Sisè. Comunicar aquest acord a l'Oficialia Major a l'efecte de publicar-ho al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1. g) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Setè. Notificar l'acord al Servei d'Intervenció de la Diputació de Lleida.

Vuitè. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar un recurs contenciós administratiu davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de Lleida, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Alternativament, i de forma potestativa, podeu interposar un recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació. No obstant això, es podrà interposar el recurs que considerin adient.

ANNEX 1

Bases-Convocatòria per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva a les Agrupacions de Defensa Forestal (ADF) i a les Associacions de Propietaris Forestals (APF) per a fer front a les despeses derivades de la prevenció d'incendis forestals. Anualitat 2026.

Article 1. Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores i diari oficial on s'han publicat.



Diputació de Lleida

Secretaria General

El Ple de la Corporació, en sessió ordinària celebrada el 28 de novembre de 2024, va aprovar inicialment les noves Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms, aquestes bases generals regulen el procediment de tramitació simultània de Bases i Convocatòria, sempre que les bases a aprovar no tinguin la vocació de incorporar-se a la normativa pròpia de la Diputació de Lleida, sinó que tinguin una aplicació temporal limitada i tinguin com a objecte concretar el marc normatiu aplicable a un procediment concret de concessió d'una subvenció i sempre que no s'oposin a allò que estigui regulat amb caràcter general dins aquestes Bases generals o dins les pròpies bases d'execució del pressupost.

Les bases reguladores generals del procediment de concessió de subvencions van ser publicades al Butlletí Oficial de la Província de Lleida núm. 58, de 25 de març de 2025, començant la seva vigència el 26 de març de 2025.

La present convocatòria incorpora les bases que contenen les regulacions particulars del procediment de concessió, d'acord amb la possibilitat prevista a l'article 23.2.a) LGS.

Article 2. Pla estratègic

Donant compliment a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS), el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions (RLGS) aquesta convocatòria està incorporada al Pla estratègic de subvencions de l'annualitat 2026, aprovat pel Ple de la Diputació de Lleida, en la seva Sessió de 18 de desembre de 2025 .

Article 3. Objecte i finalitat

L'objecte de la present convocatòria és regular el procediment per a la concessió d'ajuts econòmics de la Diputació de Lleida per a les despeses derivades de la prevenció d'incendis forestals, que dotarà a les Agrupacions de Defensa Forestal (ADF) i a les Associacions de Propietaris Forestals (APF) d'una subvenció per a finançar la tasca de prevenció i lluita contra els incendis forestals que realitzen.

Article 4. Despeses subvencionables i no subvencionables

a) Despeses subvencionables

D'acord amb l'article 42 de les Bases Generals de Subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes, seran subvencionables les despeses derivades de les següents accions o actuacions, les quals només es podran dur a terme en camins o espais públics així com només en infraestructures públiques. També es podran dur a terme en infraestructures de la pròpia ADF o APF, sempre que el seu ús sigui d'interès públic

- Actuacions de tractament de la vegetació: manteniment i gestió de zones de baixa densitat forestal, conservació i manteniment de franges perimetrals al voltant de nuclis i

urbanitzacions de baixa densitat de vegetació, associades a urbanitzacions i nuclis urbans situades en zones interfase urbà-forestal en compliment de la Llei 5/2003, de 22 d'abril, de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions sense continuïtat immediata amb la trama urbana, zones verdes i parcel·les interiors municipals i les edificacions i les instal·lacions situats en terrenys forestals. Aquestes actuacions es realitzaran seguint els Plànols de delimitació de mesures de prevenció dels incendis forestals en les urbanitzacions, els nuclis de població, les edificacions i les instal·lacions situats en terrenys forestals. Manteniment de franges auxiliars de trànsit i altres infraestructures lineals de prevenció d'incendis associades a la xarxa viària municipal, que inclou els treballs silvícoles de manteniment de les franges auxiliars de trànsit (FAT), franges laterals de seguretat i altres àrees estratègiques de baixa càrrega de combustible vinculades als vials de titularitat municipal, mitjançant estassades, aclarides, podes, trituració de restes vegetals i altres tractaments destinats a garantir les condicions de seguretat i operativitat dels dispositius de prevenció i extinció d'incendis forestals.

- Manteniment o reparació de basses i/o dipòsits d'aigua existents, amb capacitat igual o superior a 120 m³, corresponents a la xarxa bàsica de punts de reserva d'aigua per a la lluita contra incendis forestals (Generalitat de Catalunya). Actuacions de conservació de la impermeabilització, reparació de les captacions i bombeig de l'aigua per omplir els dipòsits, tanques perimetrals, hidrants, rampes per la fauna i accés als vehicles d'extinció d'incendis.

- Manteniment i reparació de vials estratègics de titularitat municipal per l'extinció d'incendis forestals per fer-los aptes per al pas de vehicles d'extinció d'incendis. Cal acreditar la importància estratègica dels vials mitjançant el Pla de protecció Civil (DUPROCIM, PAM per incendis forestals), el Pla de prevenció d'incendis forestals (PLPIF), un certificat del Parc de Bombers, o informe del tècnic de protecció civil municipal o comarcal. Inclou les actuacions necessàries per garantir l'accessibilitat i transibilitat dels vehicles d'emergència i extinció, com ara l'anivellament, aportació i compactació de ferms, reparació de cunetes, drenatges, passos d'aigua, desbrossada de vegetació invasora sobre la plataforma del vial i altres treballs de conservació ordinària del camí.

- Manteniment i conservació d'altres infraestructures per a l'extinció d'incendis forestals de les quals s'acrediti la seva necessitat estratègica mitjançant un informe tècnic o document (DUPROCIM, PAM per incendis forestals, PLPIF, certificat del Parc de Bombers, o informe del tècnic de protecció civil municipal o comarcal).

b) Despeses no subvencionables

- Noves basses i/o dipòsits d'aigua per a la xarxa bàsica de punts de reserva d'aigua per a la lluita contra incendis forestals.
- Reducció de la càrrega de combustible vegetal en lleres de rius i/o rieres properes a nuclis urbans.
- Treballs de manteniment vegetal en punts forestals d'alta freqüentació social com a àrees d'esbarjo, ermites i entorns de refugis.
- Estudis i treballs de restauració després de grans incendis forestals.
- Els treballs forestals susceptibles d'aprofitament comercial.
- Treballs forestals d'obertura de línies de defensa forestal no associades a urbanitzacions i en boscos de propietat privada.



Diputació de Lleida

Secretaria General

- Despeses de contractació de personal per a la prevenció i vigilància
- No són subvencionables els imports satisfets en concepte d'IVA quan aquests tinguin el caràcter de despeses deduïbles, compensables o repercutibles per part de l'ens sol·licitant de la subvenció.

Article 5. Dotació econòmica de la línia de subvencions, determinació de l'aplicació pressupostària i distribució entre les anualitats.

L'import total de la convocatòria és de 300.000 euros a càrrec de l'aplicació pressupostària 2026 026 419 4800000 Subv. Convo ADF prevenció incendis forestals

Article 6. Procediment d'atorgament i tipus de convocatòria

El procediment de concessió d'aquestes subvencions és el de concurrència competitiva i convocatòria pública, que ha d'aprovar la Junta de Govern de la Diputació de Lleida. Les subvencions es concedeixen mitjançant la comparació de les sol·licituds i la prelación d'acord amb els criteris de valoració d'aquestes bases.

Article 7. Beneficiaris

Poden ser beneficiaris de les subvencions les agrupacions de defensa forestal (ADF) l'àmbit d'actuació i territorial de les quals sigui la província de Lleida, i que estiguin legalment constituïdes i inscrites al registre d'ADF de la Direcció General d'Ecosistemes Forestals i Gestió del Medi del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació, i té la Junta Directiva actualitzada al registre esmentat abans de la data de presentació de sol·licituds que estableixi la convocatòria.

Així mateix, poden ser també beneficiaris les associacions de propietaris forestals (APF, l'àmbit d'actuació i territorial de les quals sigui la província de Lleida, i que estiguin legalment constituïdes i amb personalitat jurídica pròpia, i degudament inscrites al Registre d'Entitats del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya, i té la Junta Directiva actualitzada al registre esmentat abans de la data de presentació de sol·licituds que estableixi la convocatòria.

Per obtenir la condició de beneficiàries de les subvencions, les entitats sol·licitants han de complir els requisits i les condicions generals establertes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i l'article 12 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Lleida.

Article 8. Import de les subvencions

L'import de la subvenció per a cada actuació es determina per la puntuació obtinguda pel projecte presentat, segons els criteris de valoració establerts en l'article 16 i depenent de les disponibilitats pressupostàries.

L'import dels ajuts serà el cost total de l'actuació, amb un màxim de 15.000 €.

La quantitat de la subvenció és un import cert, sense referència a un percentatge o fracció del cost total del pressupost presentat com a cost de l'actuació, d'acord amb l'article 8.2. de les BB.GG.

En cap cas la subvenció atorgada podrà ser superior a l'import sol·licitat pel beneficiari.

Article 9. Termini d'execució:

Les actuacions per a les quals s'hagi obtingut subvenció s'executaran entre el 15 d'octubre de 2025 i el 31 de desembre de 2026.

Article 10. Compatibilitat de les subvencions

Aquestes subvencions són compatibles amb l'obtenció de qualsevol altra destinada a la mateixa actuació atorgada per la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms en el marc dels diferents programes de subvencions en règim de concurrència competitiva o atorgades per altres administracions públiques.

En qualsevol cas, conjuntament amb altres ajuts, les quantitats atorgades no podran excedir el cost total de l'actuació.

Article 11. Aprovació i publicació de la convocatòria

La convocatòria es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Lleida en forma d'extracte, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, que publicarà el seu text íntegre al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, d'acord amb el que estableix l'article 20.8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida.

Article 12. Presentació de sol·licituds

La sol·licitud de subvencions es farà per mitjà de formulari adreçat a la Secció de Sostenibilitat i Protecció Civil (Finques) de la Diputació de Lleida, d'acord amb el model que es troba dins del Catàleg de tràmits de la Secció de Sostenibilitat i Protecció Civil (Finques) de la Seu electrònica de la Diputació de Lleida, que haurà de ser emplenat electrònicament. Aquest formulari de sol·licitud i la documentació que s'hi hagi d'adjuntar s'haurà de presentar a través del Catàleg de tràmits de la Secció de Sostenibilitat i Protecció Civil (Finques) de la Seu electrònica de la Diputació de Lleida al següent enllaç: <https://convocatoriaadfapf2026.diputaciolleida.cat>

Les sol·licituds inclouran la documentació prevista a l'article 20 de les Bases Generals de Subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms, on entre altres:

Document genèric de sol·licitud de l'ajut, segons model determinat per la Diputació de Lleida, on es farà constar:

1. Les dades del sol·licitant:

- Identificació de qui subscriu la sol·licitud i del caràcter amb què ho fa. Ha d'acreditar la representació legal o els poders atorgats.



Diputació de Lleida

Secretaria General

- Identificació de qui ha de ser el beneficiari, és a dir la persona que hagi d'exercir l'activitat que en va fonamentar l'atorgament o que estigui en la situació que en legítimi la concessió.
- 2. L'objecte de la sol·licitud, amb la descripció de l'actuació per a la que es sol·licita, el cost de l'actuació a realitzar i l'import de la subvenció que es demana.
- 3. La previsió de finançament de l'actuació.
- 4. La previsió temporal de la seva execució.
- 5. Declaració responsable:

5.1. La declaració responsable respecte els extrems dels articles 10 i 12 de les Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms:

- Que les dades es corresponen a les previsions fetes fins a la data, i en el supòsit que la previsió de finançament tingui variacions es compromet a comunicar-les a la Diputació de Lleida.
- Que accepta les bases generals de les subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms.
- Que accepta l'ajut que en aplicació de les esmentades bases li pugui atorgar la Diputació de Lleida, així com les condicions que se li puguin derivar de l'acord d'atorgament.
- Que executarà l'activitat objecte de l'ajut, justificarà la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat prevista en l'acord d'atorgament.
- Que es sotmetrà a les actuacions de comprovació i control financer de la Diputació i altres entitats de control competents amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida.
- Que disposa dels llibres comptables, dels registres diligenciats i de la resta de documents degudament auditats en els termes que estableix la legislació, així com dels estats comptables i registres específics que exigeix la resolució o l'acord de concessió, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.
- Que, en el cas que es concedeixi la subvenció, farà constar la participació econòmica de la Diputació o de l'Organisme Autònom corresponent en les accions de publicitat de les actuacions objecte d'ajut, en compliment del que disposa l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els casos que preveu l'article 37 de la Llei General de Subvencions.
- Que es compromet a adequar l'activitat subvencionada als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i transparència i, en particular, s'obliga a:
 - o Facilitar a la Diputació de Lleida la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - o Comunicar a la Diputació de Lleida les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de què tingui coneixement que afectin,

directa o indirectament, a la subvenció concedida i puguin posar en risc l'interès públic.

- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació subvencional en els termes previstos en el Codi Penal Vigent en cada moment.
- Que no ha estat objecte de sancions administratives fermes, ni de sentències fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere, d'acord amb el del punt 1. de l'article 11 de la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

- Que acreditarà la contractació de les actuacions objecte de la subvenció en els casos en què el pressupost de l'actuació sigui superior a les quanties establertes per al contracte menor en la legislació en matèria de contractació en vigor.

- Que compleix tots els requisits per obtenir la condició de beneficiari o entitat col·laboradora enumerats a l'article 13 de la LGS.

- No haver estat condemnada mitjançant sentència ferma a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions o ajuts públics o per delictes de prevaricació, suborn, malversació de cabals públics, tràfic d'influències, frauds i exaccions il·legals o delictes urbanístics.

- No haver sol·licitat la declaració de concurs voluntari, no haver estat declarada insolvent en qualsevol procediment, no estar declarada en concurs, llevat que en aquest hagi adquirit l'eficàcia un conveni, no estar subjecta a intervenció judicial o haver estat inhabilitada d'acord amb la Llei 22/2003, de 9 de juliol, concursal, sense que hagi conclòs el període d'inhabilitació fixat a la sentència de qualificació del concurs.

- No haver donat lloc, per una causa de la qual hagin estat declarada culpable, a la resolució ferma de qualsevol contracte subscrit amb l'Administració.

- No estar incursa la persona física, els administradors de les societats mercantils o els que tinguin la representació legal d'altres persones jurídiques, en algun dels supòsits de la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat, de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, o que es tracti de qualsevol dels càrrecs electius que regula la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, en els termes que estableixin aquesta normativa o la normativa autonòmica que reguli aquestes matèries.

- Que està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i es compromet expressament a mantenir el compliment d'aquest requisit durant el període inherent al reconeixement del dret al cobrament de la subvenció.

- Que està al corrent de les seves obligacions financeres amb la Diputació de Lleida i no és deutor amb la mateixa per cap resolució de procedència de reintegrament i es compromet expressament a mantenir el compliment d'aquest requisit durant el període inherent al reconeixement del dret al cobrament de la subvenció.

- No tenir la residència fiscal en un país o un territori qualificat per reglament com a paradís fiscal.

- No estar sancionada mitjançant resolució ferma amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions segons la Llei General de Subvencions o altres lleis que ho estableixin.

5.2. Condicions específiques a incloure en una declaració complementària



Diputació de Lleida

Secretaria General

Una declaració responsable complementària segons model facilitat per la Diputació de Lleida amb les següents condicions específiques:

I. Que en cas que el sol·licitant sigui beneficiari de la subvenció que s'atorgui superior a 10.000,00 €, i sigui persona jurídica, acreditarà la informació relativa a les retribucions dels òrgans de direcció o d'administració a efectes de fer-les públiques, en aplicació de l'article 15.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Queden exonerades tant les entitats de dret públic com els ens sense ànim de lucre, d'acord amb el que es disposa al primer paràgraf del punt 3.bis de l'article 13 de la LGS.

II. Que el/la beneficiari/ària de la subvenció que s'atorgui a actuacions que impliquin contacte habitual amb menors acreditarà, que es disposa, o es disposarà abans de l'inici de l'activitat, dels certificats legalment establerts que les persones adscrites a la realització de l'activitat subvencionada no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, aplicació de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència.

III. Que en cas d'empreses amb una plantilla igual o superior a vint-i-cinc persones disposen de mitjans per a prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe en llurs centres de treball i per a intervenir-hi, i tenen protocols d'abordatge i prevenció de l'assetjament sexual i per raó de sexe, d'acord amb l'article 29 de la Llei 5/2008, del dret de les dones a erradicar la violència masclista. (cal acreditar els mitjans que utilitzen per prevenir)

IV. Si es tracta d'una associació, no esta sotmesa en les causes de prohibició previstes als apartats 5 i 6 de l'article 4 de la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació.

V. Si es tracta d'una associació, que no s'ha suspès el procediment administratiu d'inscripció per trobar-se indicis racionals d'il·licitud penal, en aplicació del que disposa l'article 30.4 de la Llei orgànica 1/2002, en tant no recaigui resolució judicial ferma en virtut de la qual es pugui practicar la inscripció al registre corresponent.

VI. Que, en cas d'empreses públiques o privades, de més de cinquanta treballadors fixes (triar una de les tres opcions):

a. Dona ocupació a un nombre treballadors minusvàlids no inferior al 2 % de la plantilla, d'acord amb l'article 38.1 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'integració social de minusvàlids, o bé

b. Està exempta del compliment segons l'article 1 del Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat, o bé

c. Està exempta del compliment segons l'article 4 del Decret 86/2015, de 2 de juny,

sobre l'aplicació de la quota de reserva del 2 % a favor de persones amb discapacitat en empreses de cinquanta o més treballadors i de les mesures alternatives de caràcter excepcional per al seu compliment.

VII. Que, en cas d'empreses, s'utilitza, almenys, el català en la retolació, en els avisos i en la documentació adreçats al públic, mentre estigui vinculada a l'objecte de l'ajut, en compliment al que disposa l'article 33 de de la Llei 1/1998, de política lingüística (LPL).

VIII. Si es tracta d'una de les agrupacions previstes a l'article 11.3, paràgraf segon, de la Llei 38/2003, General de Subvencions (entitats sense personalitat jurídica), no es troben els seus membres en cap dels supòsits relacionats anteriorment.

IX. Les prohibicions d'obtenir subvencions també afectaran a les empreses que siguin continuació o es derivin, per transformació, fusió o successió, d'altres empreses que hagin estat objecte de les esmentades prohibicions.

X. Si la subvenció és per a l'adquisició i obres de béns inventariables, aquests restaran afectats a la destinació determinada en l'acord d'atorgament de l'ajut.

XI. Que l'organisme que executa l'actuació és de titularitat íntegrament del beneficiari.

5.3. Document d'alta de tercers, amb les dades del compte bancari al qual, si l'activitat proposada és subvencionada, s'ha de transferir l'import de la subvenció.

Aquest document caldrà presentar-lo si és el primer cop que es relaciona amb la Diputació de Lleida i/o els seus organismes autònoms o quan hi hagi canvis respectes les dades del document d'alta ja presentat anteriorment.

5.4. Documentació tècnica i administrativa específica:

5.4.1 Memòria de l'activitat per la qual se sol·licita la subvenció

5.4.2. Pressupost que estableixi el cost de l'actuació i la previsió del seu finançament

5.4.3. Pel que fa a les ADF, cal que estiguin legalment constituïdes i inscrites al registre d'ADF de la Direcció General d'Ecosistemes Forestals i Gestió del Medi del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació, i té la Junta Directiva actualitzada al registre esmentat abans de la data de presentació de sol·licituds que estableixi la convocatòria.

Pel que fa a les APF, cal que estiguin legalment constituïdes i amb personalitat jurídica pròpia, i degudament inscrites al Registre d'Entitats del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya, i té la Junta Directiva actualitzada al registre esmentat abans de la data de presentació de sol·licituds que estableixi la convocatòria.

5.4.4. Acreditació d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com amb la Diputació de Lleida i els seus Organismes Autònoms, bé amb Declaració Responsable, bé amb certificats expedits per òrgan competent.



Diputació de Lleida

Secretaria General

5.4.5 l'Espectura de Constitució o bé els Estatuts, degudament registrats.

5.4.6 Certificat signat pel cap de Bombers, o pel tècnic de protecció civil, conforme els camins en què s'executaran les actuacions són estratègics.

5.4.7 Pel que fa només a les APF: han d'aportar Declaració responsable, signada pel president o pel representant legal de l'APF relativa a aquests dos aspectes:

- Nombre de municipis que inclosos a l'APF
- Superfície forestal que abasta l'APF

5.4.8 Certificat emès per l'Ajuntament corresponent indicant que les actuacions es duren a terme només en camins o espais públics, així com només en infraestructures públiques, o en infraestructures que pertanyin a l'ADF o a l'APF i que el seu ús sigui d'interès públic.

5.4.9 En cas d'ADF o APF que disposin d'una plantilla igual o superior a vint-i-cinc persones disposen de mitjans per a prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe en llurs centres de treball i per a intervenir-hi, i tenen protocols d'abordatge i prevenció de l'assetjament sexual i per raó de sexe, d'acord amb l'article 29 de la Llei 5/2008, del dret de les dones a erradicar la violència masclista. (cal acreditar els mitjans que utilitzen per prevenir), segons l'establert a l'article 20.D)

Tots els documents que requereixin signatura hauran d'incorporar una signatura electrònica generada a partir d'un certificat electrònic que identifiqui el signant, ja sigui com a persona o en exercici del seu càrrec, d'acord amb el que recull el decret de la Presidència de la Diputació de Lleida 4625/2018, de 29 d'octubre, de Política de signatura electrònica de la Diputació de Lleida i dels seus organismes dependents

(<https://seuelectronica.diputaciolleida.cat/documentPublic/download/915>).

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, la Diputació de Lleida sol·licitarà que s'esmeni o completi durant un període de 10 dies hàbils, advertint que, d'incomplir-ne el termini establert, s'arxivarà d'ofici l'expedient sense cap tràmit posterior. La presentació de la sol·licitud de subvenció significa la plena acceptació d'aquestes Bases.

La Diputació de Lleida podrà comprovar les dades que els beneficiaris aportin per al càlcul de les puntuacions, demanant-los aclariments en cas de dubte. Si un cop assignada la subvenció es comprovés que alguna de les dades aportades no s'ajusten a la realitat, l'ens beneficiari haurà de procedir a la devolució de la part de la subvenció que, d'acord amb les dades reals, no els pertocaria, a banda de la resta de penalitzacions legalment establertes.

Article 13. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà de 30 dies naturals, a comptar de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Lleida.

Article 14. Instrucció de l'expedient

L'ordenació i la instrucció dels expedients es durà a terme per part de l'Àrea de Sostenibilitat i Protecció Civil (Finques) de la Diputació de Lleida, que serà l'òrgan instructor.

L'examen i la valoració de les sol·licituds presentades anirà a càrrec d'una Comissió de valoració, constituïda d'acord amb l'article 15, la qual elaborarà la proposta de concessió i elaborarà una acta en què es concretarà el resultat de l'avaluació efectuada que haurà d'expressar la llista de beneficiaris proposats per a l'atorgament de la subvenció, la seva valoració i la quantia, així com la relació dels sol·licitants exclosos, amb indicació de la causa d'exclusió.

L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i de l'acta/informe de la Comissió de valoració, formularà la proposta de resolució de concessió de la convocatòria de les subvencions, degudament motivada.

En tot cas, figurarà a l'expedient l'informe d'Intervenció sobre l'existència de crèdit disponible, adequat i suficient.

Finalitzada la instrucció, la Junta de Govern dictarà la resolució de la convocatòria mitjançant resolució motivada.

Article 15. Comissió de valoració

Per la valoració de les sol·licituds presentades, s'estableix una Comissió de valoració que estarà integrada, d'acord amb l'article 23.3 de les Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms, pels membres següents:

President: El diputat delegat de la Comissió informativa de Cooperació Municipal, Acció Territorial i Medi Ambient, o la persona en qui delegui.

Vocal: La Secretaria General de la Corporació o persona en qui delegui.

Vocal: El cap de Secció de Sostenibilitat i Protecció Civil (Finques) de la Diputació de Lleida

Vocal: El tècnic de Sostenibilitat i Protecció Civil (Finques) de la Diputació de Lleida

La comissió de valoració podrà ser assistida per especialistes segons la naturalesa de les actuacions presentades.

Article 16. Criteris de valoració per l'atorgament de les subvencions

Els criteris objectius de valoració de les sol·licituds, i si s'escau, la ponderació d'aquests



Diputació de Lleida

Secretaria General

criteris d'acord amb el que preveu a l'article 19 de les Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms, són els següents:

A.1) Base territorial. Extensió (superfície Km2) dels municipis de la província de Lleida que formen part de l'ADF o de l'APF:

Superfície (Km2)	Punts
0 – 100	3
101 – 200	6
201 – 300	9
301 – 400	12
401 – 500	15
501 – 600	18
Més de 600	21

Pel que fa a les ADF, les dades relatives a l'extensió (superfície en Km2) seran les que figuren publicades per l'Institut d'Estadística de Catalunya (IDESCAT). Pel que fa a les APF, les dades relatives a l'extensió (superfície en km2), seran les que figurin a la Declaració responsable assenyalada anteriorment a l'article 12, apartat 5.4.7, de les presents Bases

A.2) Nombre de municipis de la província de Lleida que componen l'ADF o l'APF:

Nº de municipis	Punts
1 – 2	1
3 – 4	2
5 – 6	3
7 – 8	4
9 – 10	5
11 – 12	6
13 – 14	7

Les dades relatives al nombre de municipis que componen l'ADF seran les que figuren al registre de ADF de la Direcció General d'Ecosistemes Forestals i Gestió del Medi del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural. Les dades relatives al nombre de municipis que componen l'APF, seran les que figurin a la Declaració responsable assenyalada anteriorment a l'article 12, apartat 5.4.7, de les presents Bases

En cas d'empat, es considerarà la superfície forestal com a criteri de desempat.

Article 17. Termini de resolució i notificació dels ajuts

El termini màxim per resoldre i notificar la resolució del procediment d'atorgament serà de sis mesos màxim a comptar des de la data d'acabament del termini de presentació de les sol·licituds.

La resolució, que serà motivada, no es notificarà de manera individualitzada sinó que es publicarà a través del BOP i de la pàgina web de la Diputació de Lleida.

Transcorregut el termini màxim sense que s'hagi notificat la resolució, els interessats podran entendre desestimada la sol·licitud per silenci administratiu, d'acord amb el que estableixen els articles 24 i 25 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

Article 18. Contingut i règim jurídic de les resolucions de concessió de les subvencions

L'acord de la Junta de Govern de concessió de les subvencions, esmentarà, les dades següents:

En relació amb cada petició de subvenció atorgada:

- Identificació del beneficiari.
- Determinació de l'actuació que es vol dur a terme.
- Determinació, si s'escau, de l'ens executor de l'actuació.
- Pressupost de l'actuació que es preveu executar.
- Import de la subvenció atorgada.
- Aplicació pressupostaria a la qual s'imputa la despesa.
- Percentatge de la subvenció sobre el cost de l'actuació.
- Percentatge del global de les subvencions sobre el cost de l'actuació.
- L'acord també indicarà la desestimació expressa de la resta de sol·licituds amb la indicació del motiu de desestimació, i podrà incloure una relació de les sol·licituds que, complint les condicions establertes a les bases, no s'han pogut atendre per insuficiència de crèdit existent. Aquestes peticions restaran en llista d'espera i es podran atorgar sempre que existeixin renunciïes per part de les entitats beneficiàries.
- L'acord de concessió de les subvencions posa fi a la via administrativa.

Article 19. Publicació dels acords de concessió de les subvencions

Les subvencions atorgades seran publicades a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions donant compliment al principi de publicitat que està previst als articles 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i l'article 4 de la Resolució, de 10 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de les convocatòries de subvencions i ajudes al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

La publicitat de les subvencions concedides, així com les modificacions, pagaments, reintegraments i sancions, també es realitzarà al Butlletí Oficial de la Província de Lleida. Així mateix, es publicarà la concessió d'aquesta convocatòria a la Seu electrònica de la Diputació de Lleida, i al Portal de transparència de la Diputació de Lleida, en compliment



Diputació de Lleida

Secretaria General

del que es disposa a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Article 20. Acreditació específica de les obligacions dels beneficiaris

El beneficiari assumeix les obligacions generals establertes en l'article 12, apartats 5.1 i 5.2 d'aquesta convocatòria i s'hauran d'acreditar documentalment les següents obligacions específiques:

- a) Executar les activitats objecte de l'ajut concedit.
- b) Justificar la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat prevista en l'acord d'atorgament.
- c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer de la Diputació i altres entitats de control competents amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida.
- d) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i qualsevulla altra documentació en funció de la legislació sectorial que li sigui d'aplicació.
- e) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, amb la finalitat de facilitar les actuacions de comprovació i control.
- f) Fer constar la col·laboració econòmica de la Diputació de Lleida en les accions i actuacions objecte de subvenció.
- g) Comunicar, amb anterioritat a la justificació, l'obtenció d'altres ajuts o recursos que financin la mateixa actuació.
- h) Acreditar el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, amb les obligacions financeres amb la Diputació de Lleida i no ser deutor amb la mateixa per cap resolució de procedència de reintegrament, si han transcorregut 6 mesos des de l'acreditació presentada amb la sol·licitud de l'ajut.
- i) Procedir al reintegrament dels fons rebuts en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei 38/2003 (LGS).
- j) Adequar l'activitat subvencionada als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:
 - Facilitar a la Diputació de Lleida la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - Comunicar a la secció de Medi Ambient de la Diputació de Lleida les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la subvenció concedida i puguin posar en risc l'interès públic.

- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació subvencional en els termes previstos en el Codi Penal Vigent en cada moment.

A) Acreditar el compliment de les obligacions tributàries o amb la Seguretat Social, així com amb la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms per part dels que volen obtenir la condició de beneficiaris que es podrà realitzar de la forma següent:

Mitjançant certificacions d'estar al corrent de les seves obligacions amb l'Agència Tributària i amb la Seguretat Social, així com amb la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms expedides per l'òrgan competent.

En aquest cas, el beneficiari podrà o bé autoritzar a la Diputació de Lleida per què amb anterioritat a la proposta de resolució sol·liciti d'ofici les certificacions acreditatives a l'òrgan competent, cas en el qual el sol·licitant no haurà d'aportar la corresponent certificació. I en cas de denegar expressament el consentiment, aportar les certificacions.

Un cop expedides les certificacions, tindran validesa durant el termini de sis mesos a comptar des de la data d'expedició.

Pel que fa a l'acreditació del compliment amb les obligacions financeres amb la Diputació de Lleida i no ser deutor amb la mateixa per cap resolució de procedència de reintegrament el beneficiari autoritzarà a la Diputació de Lleida per què amb anterioritat a la proposta de resolució es sol·liciti, d'ofici, a la Tresoreria de la Diputació de Lleida el certificat acreditatiu que el sol·licitant es troba al corrent de les obligacions financeres amb la Diputació de Lleida i no ser deutor amb la mateixa per cap resolució de procedència de reintegrament.

Qualsevol forma d'acreditació emprada s'efectua sens perjudici de les facultats i obligacions de comprovació i control que corresponen a la Diputació de Lleida, d'acord amb l'art. 22 del R.L.G.S.

B) Acreditar les retribucions dels òrgans de direcció o administració de les persones jurídiques beneficiàries de les subvencions.

El beneficiaris de les subvencions que s'atorguin superiors a 10.000,00 €, si són persones jurídiques, hauran d'acreditar, en el moment de presentar la justificació, la informació relativa a les retribucions dels òrgans de direcció o d'administració a efectes de fer-les públiques, en aplicació de l'article 15.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

A aquesta obligació se li donarà compliment amb la presentació de la "Declaració de les retribucions dels òrgans de direcció o d'administració de l'entitat beneficiària", segons model facilitat per la <Diputació de Lleida/Organisme Autònom>.

C) Protecció a la infància i l'adolescència.

Vist que la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, en relació amb l'exercici de professions, oficis i activitats que



Diputació de Lleida

Secretaria General

impliquin contacte amb menors estableix que les persones que s'adscriuïn a la realització de les activitats subvencionades no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.

Aquesta obligació se li donarà compliment, si s'escau, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració en aplicació de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència", segons model facilitat per la <Diputació de Lleida/Organisme Autònom>.

D) En cas d'empreses amb una plantilla igual o superior a vint-i-cinc persones.

Acreditar, en el moment de presentar la sol·licitud, els mitjans que disposen per a prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe en llurs centres de treball i per a intervenir-hi, i tenen protocols d'abordatge i prevenció de l'assetjament sexual i per raó de sexe, d'acord amb l'article 29 de la Llei 5/2008, del dret de les dones a erradicar la violència masclista.

E) Obligació de publicitat.

L'article 27 de les Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms, aprovades per acord de Ple número 10/2024 de data de 28 de novembre de 2024 (BOP número 58 de 25 de març de 2025) estableix que els beneficiaris han de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol tipus que siguin objecte de subvenció.

En totes les actuacions subvencionades caldrà donar publicitat i difusió de la col·laboració de la Diputació de Lleida i/o organismes autònoms en els termes que estableix la Guia de comunicació per als beneficiaris dels ajuts de la Diputació de Lleida i el Manual del Programa d'Identificació Visual de la Diputació de Lleida amb les corresponents normes d'aplicació, publicats a l'adreça de la nostra web: <http://www.diputaciolleida.cat/l-diputacio/identitat-visual/>.

Aquesta obligació se li donarà compliment, en el moment de presentar la justificació de l'actuació subvencionada, mitjançant la presentació del document de "Declaració responsable de la publicitat", segons model facilitat per la <Diputació de Lleida/Organisme Autònom>.

E) El compliment establert en el punt 3.bis de l'article 13 de la LGS, pel que fa al que es disposa a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

L'acreditació del nivell de compliment establert s'ha d'efectuar pels mitjans de prova determinats en el propi article 13.3.bis de la Llei General de Subvencions. El moment d'acreditació serà quan es presenti la sol·licitud de l'ajut.

Queden exonerades tant les entitats de dret públic com els ens sense ànim de lucre, d'acord amb el que es disposa al primer paràgraf del punt 3.bis de l'article 13 de la LGS.

F) Acreditació de la contractació de l'actuació

La contractació de les actuacions s'haurà de fer, en el moment de presentar la justificació, d'acord amb el que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i els beneficiaris així ho hauran d'indicar en el compte justificatiu facilitat per la Diputació de Lleida.

No es podrà fraccionar un contracte amb la finalitat de disminuir-ne la quantia i eludir així els requisits de publicitat o els relatius als procediments d'adjudicació que correspongui.

Si l'elecció no s'ha fet a l'oferta econòmica més avantatjosa, caldrà motivar-ho amb una memòria justificativa.

S'exceptuen de l'obligació indicada els casos en què, per les especials característiques de les despeses subvencionables, no existeixin en el mercat entitats suficients per atendre aquest requeriment o que la despesa s'hagi efectuat abans de l'atorgament de la subvenció.

L'acreditació de la contractació de l'actuació objecte de subvenció es farà efectiva mitjançant declaració de l'expedient administratiu de contractació, segons model de la Diputació de Lleida, en les actuacions d'obres amb un pressupost superior a 39.999,99 €, IVA exclòs, o d'adquisicions, subministraments o serveis superiors a 14.999,99 €, IVA exclòs.

Article 21. Bestreta

Una vegada comunicada la concessió de l'ajut, prèvia sol·licitud del beneficiari en un termini màxim de 30 dies des de la comunicació de l'atorgament de l'ajut la Presidència de la Diputació de Lleida podrà autoritzar una bestreta de fins al 95 % de l'import de la subvenció concedida.

Aquest import es tracta del finançament necessari per poder dur a terme les actuacions inherents a la subvenció, sense que sigui necessària l'aportació de cap garantia, donat que el tipus de beneficiari queda exonerat, segons el punt 2 de l'article 42 del Real Decreto 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvenciones.

Article 22. Forma d'acceptació

Una vegada comunicada la concessió de l'ajuda, si en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la notificació de la resolució, el beneficiari no manifesta el contrari, s'entendrà acceptada la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades que hi siguin d'aplicació.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Article 23. Termini d'execució i de justificació

El termini per executar les accions subvencionables serà del 15 d'octubre de 2025 fins el 31 de desembre de 2026.

L'actuació s'haurà de justificar fins el 31 de març de 2027:

No es preveuen pròrroques

Si transcorregut el termini establert el beneficiari no ha presentat la documentació justificativa, el centre gestor ha de requerir-lo per tal que la presenti en el termini improrrogable de 10 dies hàbils. Si transcorregut aquest termini no la presenta, es pot revocar la subvenció amb reintegrament de les quantitats percebudes, si s'escau.

Article 24. Justificació de l'execució de l'actuació: import a justificar

L'import de la despesa subvencionable que s'ha de justificar serà, com a mínim, el que es determini com a pressupost de l'actuació en l'acord d'atorgament.

D'acord amb l'article 41.3 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Lleida es determina que per a la justificació de l'actuació caldrà presentar el compte justificatiu simplificat segons model normalitzat substituint-se la presentació de factures o documents equivalents per una relació detallada de les mateixes i en el cas de les despeses realitzades per administració per una relació detallada de la valoració i imputació de costos directes i indirectes, seguint els criteris establerts a l'article 41.1.3. de les bases generals de subvencions.

Les tècniques de mostreig necessàries per obtenir l'evidència raonable de la correcta aplicació de la subvenció seran:

- a) Objectiu estratègic de l'ajut: tasca de prevenció i lluita contra els incendis forestals que realitzen les ADF i les APF
- b) Indicadors per a la mesura del compliment: presentació de la totalitat dels documents acreditatius de despesa (A aquests efectes, es requerirà la totalitat dels justificants de despesa, de pagament i les evidències tècniques de l'actuació) al 20 % dels beneficiaris. Per a triar aquest 20 %, s'ordenaran els beneficiaris en virtut de l'import de l'actuació, de major a menor

Article 25. Comprovació i pagament

El cost de l'actuació que es justifiqui podrà ser objecte de comprovació amb relació a la seva execució material i la valoració econòmica. A aquest efecte s'utilitzaran els preus

mitjans de mercat, informes dels tècnics de la Diputació de Lleida o qualsevol altre mitjà de prova que sigui admès en dret.

Amb caràcter previ al reconeixement de l'obligació de cadascun dels pagaments, l'òrgan instructor comprovarà que el beneficiari es troba al corren de les seves obligacions amb l'Agència Tributària, la Seguretat Social, la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms.

Les despeses de les diferents actuacions s'entendran executades amb la tramesa dels documents acreditatius. La Diputació de Lleida en l'exercici de les facultats de comprovació i de control financer, podrà requerir la justificació per part del beneficiari del pagament a tercers de les despeses de l'actuació.

Una vegada s'hagi comprovat la correcta execució de la totalitat de l'actuació i s'hagi completat la justificació necessària, es procedirà al reconeixement de l'obligació i al pagament posterior a favor del beneficiari en els termes que es derivin de l'acord d'atorgament.

En el cas d'haver autoritzat i pagat una bestreta de la subvenció, aquesta adquirirà plena fermesa una vegada aprovada la justificació de la despesa de l'activitat realitzada; i la Diputació de Lleida, un cop aprovada l'esmentada justificació, farà efectiva la resta de l'aportació

Article 26. Invalidesa, revocació- reintegrament i renúncia

La Diputació de Lleida pot revocar totalment o parcialment les subvencions, amb l'obligació per part del beneficiari de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent, en els supòsits següents:

- Supòsits previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Incompliment d'altres obligacions que preveuen aquestes bases.
- Altres supòsits que preveu la normativa reguladora de subvencions.

La revocació serà proporcional al grau d'incompliment de l'actuació subvencionada.

En el seu cas, l'expedient de revocació s'iniciarà amb el requeriment previ a que es refereix l'article 70.3 del Reglament general de subvencions, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i es tramitarà de conformitat amb els articles 51 i 53 de les Bases Generals de Subvencions de la Diputació de Lleida, en concordança amb l'article 97 91 i següents de l'esmentada disposició del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

El centre gestor ha de tramitar, si escau, els expedients de revocació i reintegrament de les subvencions concedides.

Les resolucions i els acords en matèria de reintegrament de subvencions exhaureixen la via administrativa.



Diputació de Lleida

Secretaria General

El beneficiari pot renunciar a la subvenció la qual cosa comporta que queda alliberat del compliment de la càrrega, les condicions o l'afectació a la qual està sotmesa la subvenció i perd el dret a exigir-la.

La renúncia ha de ser prèvia a l'inici de l'activitat subvencionada o al cobrament de la Subvenció i se li donarà tràmit d'acord amb el que es disposa a l'article 52 de les Bases Generals.

Article 27. Mitjà de publicitat: convocatòria i concessió

La convocatòria es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Lleida en forma d'extracte, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, que publicarà el seu text íntegre al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, d'acord amb el que estableix l'article 20.8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Diputació de Lleida.

Així mateix, es disposa publicar aquesta convocatòria al portal de Transparència de la Diputació de Lleida i a la Seu electrònica de la Diputació de Lleida, en els termes previstos a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Les subvencions atorgades seran publicades a la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions donant compliment al principi de publicitat que està previst als articles 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i l'article 4 de la Resolució, de 10 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de les convocatòries de subvencions i ajudes al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

Així mateix, l'acord d'atorgament de les subvencions es publicarà al Butlletí Oficial de la Província (BOP) i amb indicació de les dades esmentades a l'article 18 de les presents bases-convocatòria.

Així mateix, es publicarà l'atorgament de les subvencions d'aquesta convocatòria al Portal de transparència de la Diputació de Lleida, en compliment del que es disposa a l'article 8.1.g) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Article 28. Règim sancionador

D'acord amb l'article 57 de les Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms, aprovades per acord de Ple número 10/2024 de data de 28 de novembre de 2024 (BOP número 58 de 25 de març de 2025), el règim sancionador aplicable a les subvencions concedides per la Diputació de Lleida és l'establert al Títol IV de la LGS, amb les especificitats oportunes en matèria de règim local, d'acord amb el Títol XI de la Llei reguladora de les bases del règim local.

Article 29. Règim jurídic

La normativa d'aplicació és l'establerta a l'article 4, Règim jurídic, de les Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de la Diputació de Lleida i els seus organismes autònoms, aprovades per acord de Ple número 10/2024 de data de 28 de novembre de 2024 (BOP número 58 de 25 de març de 2025).

Article 30. Protecció de dades personals

El beneficiari es compromet al compliment de les previsions legals contingudes en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació a la recollida de dades derivada de la gestió i justificació de la subvenció objecte d'aquest Conveni, exonerant la Diputació de Lleida de qualsevol responsabilitat derivada del seu incompliment.

Al mateix temps, la Diputació de Lleida com a responsable del tractament de les dades personals aportades pel sol·licitant, es fonamenta en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. En el seu compliment s'informa els interessats del següent:

Responsable del tractament: Diputació de Lleida, amb domicili al carrer del Carme, 26, 25007 de Lleida, Telèfon 973.249200 i correu electrònic: diputacio@diputaciolleida.cat
Delegat de protecció de dades: dpd@diputaciolleida.cat

Finalitat del tractament: Les dades subministrades es destinen únicament a garantir el compliment d'allò establert a la legislació general de subvencions: Gestió, control, seguiment i justificació i pagament dels expedients de subvencions atorgades per la Diputació de Lleida. També es destinaran per donar compliment al que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Base jurídica del tractament: L'article 6.1.c sobre el tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament, del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016; La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Procedència: Els ens locals del territori de Lleida, com a ens beneficiaris de la subvenció.
Categories de dades personals: Dades identificatives (noms, cognoms, DNI/NIF, adreça postal i electrònica, telèfon i signatura); dades professionals; dades laborals; dades econòmiques, financeres i d'assegurances.



Diputació de Lleida

Secretaria General

Cessions de dades: Les dades subministrades podran ser cedides en els casos següents:

- A la resta de sol·licitants o els seus representants legals, quan així ho reclamin al plantejar reclamacions o interposició de recursos contra l'acte d'adjudicació.
- Als membres de la corporació que ho sol·licitin; als jutjats i tribunals, per als efectes de resolució dels recursos judicials que es puguin interposar; al Ministeri fiscal, al síndic de greuges i al síndic de comptes, mentre sigui necessari per a l'exercici de les seves funcions.
- A les persones que ho demanin acollint-se al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- A l'Agència Estatal d'Administració Tributària, a la Tresoreria General de la Seguretat Social, a l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals per tal d'acreditar estar al corrent en el compliment de les seves obligacions.
- A la Base de Dades Nacional de Subvencions, en tant que Sistema Nacional d'Informació de Subvencions.
- Al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i al Web corporatiu, a la Seu Electrònica i al Portal de Transparència de la Diputació de Lleida.

No hi ha previstes transferències internacionals de les dades.

Mesures de seguretat: La Diputació de Lleida ha adoptat les mesures tècniques necessàries per mantenir el nivell de seguretat requerit, segons la naturalesa de les dades personals tractades i les circumstàncies del tractament, amb l'objectiu d'evitar-ne l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat tant com es pugui i sempre segons l'estat de la tècnica.

Termini de conservació de les dades: Les dades es conservaran durant el temps necessari per a acomplir amb la finalitat per a la qual es van obtenir, en l'exercici de les funcions i competències del responsable, i en tot cas, durant els terminis necessaris per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar.

La documentació que suporta les dades subministrades es conservaran als arxius de la Diputació de Lleida de forma indefinida, per als únics efectes de la seva conservació conforme a allò disposat a la legislació sobre arxius del sector públic i a la legislació sobre patrimoni documental cultural.

Drets: La persona usuària podrà en tot moment, exercir els drets d'accés a les seves dades, així com a la seva rectificació. També podrà demanar l'oposició, limitació del tractament, la portabilitat de les dades i la supressió mitjançant sol·licitud escrita al correu electrònic del responsable del tractament de dades diputacio@diputaciolleida.cat o del delegat de protecció de dades personals dpd@diputaciolleida.cat.

Efectes: La falta de subministrament, per part del sol·licitant, de les dades personals requerides, en constituir un requisit legal, donarà lloc a la seva exclusió del procediment.

Així mateix, pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades a través de la seva seu electrònica a www.apd.cat.

Article 31. Recursos

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant la Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de Lleida, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Alternativament, i de forma potestativa, podeu interposar un recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació. No obstant això, es podrà interposar el recurs que considerin adient. Lleida, a la data de la signatura electrònica.

La Secretària general,