

ANUNCI. Convocatòria pública per a la concessió d'ajuts econòmics per a despeses vinculades a l'escolarització obligatòria d'infants i joves residents als municipis de la comarca de l'Alt Camp, excepte Valls, en situació socioeconòmica desfavorida i que cursin Educació Infantil, Primària o ESO durant el curs 2026/2027.

En la sessió ordinària de 22 de juliol de 2026, la Junta Comarcal de Govern del Consell Comarcal de l'Alt Camp va aprovar la convocatòria pública per a la concessió d'ajuts econòmics per a despeses vinculades a l'escolarització obligatòria d'infants i joves residents als municipis de la comarca de l'Alt Camp, excepte Valls, en situació socioeconòmica desfavorida i que cursin Educació Infantil, Primària o ESO durant el curs 2026/2027.

De conformitat amb l'establert en els articles 17.3.b i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria, el text complet de la qual es pot consultar a la Base de dades Nacional de Subvencions, al següent enllaç <https://www.pap.hacienda.gob.es/bdnstrans/GE/es/convocatorias>.

Primer. Objecte

Regular els ajuts econòmics per despeses vinculades a l'escolarització obligatòria d'infants i joves residents als municipis de la comarca de l'Alt Camp, exclòs Valls que es trobin en situació socioeconòmica desfavorida i estiguin cursant els nivells d'Educació Infantil, Primària i ESO.

Segon. Beneficiaris

Persones empadronades a la comarca de l'Alt Camp, exclòs Valls, que tinguin fills/es escolaritzats als nivells d'educació infantil, primària i ESO i que acreditin que tenen un Pla de Treball actiu amb Serveis Socials Bàsics del Consell Comarcal de l'Alt Camp per trobar-se amb una situació de necessitat social.

Tercer. Requisits d'accés

Les persones sol·licitants dels ajuts econòmics han de complir els següents requisits:

- a) Ser major de 18 anys o estar emancipat/da legalment.
- b) Estar empadronat a qualsevol municipi de la comarca de l'Alt Camp, exclòs Valls.
- c) Tenir fills/es escolaritzats en els nivells infantil, primària i ESO.
- d) La unitat familiar de la persona sol·licitant no podrà superar els ingressos establerts en l'indicador de renda de suficiència de Catalunya (IRSC) fixat anualment per la Llei de pressupostos de la Generalitat, quan es tracti d'un sol membre. Aquest índex s'incrementarà proporcionalment tal com estableix l'article 5.1 per cada membre addicional de la unitat.
- e) No disposar de béns immobles diferents a l'habitatge habitual, envers als quals es disposi de dret de propietat, possessió o usdefruit; llevat de situacions acreditades de separacions matrimonials o divorci, o altres circumstàncies anàlogues, en què s'hagi assignat judicialment el dret d'ús i gaudi de l'habitatge familiar a l'altre cònjuge o parella; ni rendes d'activitat econòmica, ni de capital que proporcionin recursos alternatius suficients per atendre la necessitat per a la qual se sol·licita l'ajut.
- f) No tenir accés a altres ajuts econòmics que conjuntament amb aquesta superin el cost real de la necessitat a cobrir, d'acord amb l'objecte d'aquestes bases.
- g) Disposar d'un Pla de Treball amb els serveis bàsics d'atenció social del Consell Comarcal de l'Alt Camp.

Quart. Obligacions de les persones beneficiàries

Són obligacions dels/de les beneficiaris/àries de les ajudes:

- a) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que realitzi el Consell Comarcal i facilitar la informació i documentació requerida.
- b) Complir amb el pla de treball individual/familiar acordat amb el/la professional de referència dels serveis bàsics d'atenció social que haurà d'incloure: mesures formatives, d'inserció social/laboral o tractament terapèutic segons les circumstàncies del cas.
- c) Comunicar als serveis bàsics d'atenció social les variacions o canvis existents en la situació social i econòmica de la persona o unitat familiar que puguin modificar les circumstàncies que van provocar la sol·licitud i resolució.
- d) Destinar l'ajut a la finalitat que la va motivar i justificar el destí mitjançant la presentació de factures i documents acreditatius de la despesa.
- e) Fer-se càrrec de la part de la despesa no coberta per l'ajut concedit.
- f) Comunicar als serveis bàsics d'atenció social del Consell Comarcal de l'Alt Camp l'obtenció d'altres ajudes per a la mateixa finalitat.
- g) Reintegrar els imports concedits quan no s'apliquin a les finalitats per a les quals es va concedir.
- h) Qualsevol altra obligació relacionada directament amb l'objecte de la prestació i que específicament s'estableixi en l'acord de concessió d'aquest ajut, a proposta del/la tècnic/a de referència dels serveis socials bàsics.

Cinquè. Criteris d'atorgament dels ajuts

5.1 VALORACIÓ ECONÒMICA

Per fer la valoració econòmica es prendrà de referència l'Indicador de Renda de Sufficiència de Catalunya (IRSC) vigent en el moment de presentació de la sol·licitud.

Per obtenir el límit econòmic segons membres de la unitat econòmica de convivència, es tindrà en compte la fórmula següent:

$$IRSC \times 1.3 \times 0,5 \text{ per cada membre de la unitat familiar}$$

S'entén per unitat econòmica de convivència, la formada per la persona beneficiària amb el seu cònjuge o parella de fet i els familiars fins a segon grau de consanguinitat que hi conviu en el mateix domicili.

Els ingressos nets de la unitat econòmica de convivència s'obtenen de la suma dels ingressos percebuts durant el sis mesos anteriors a la data de sol·licitud pel conjunt de la unitat econòmica de convivència.

Es computaran els ingressos següents:

- Ingressos del treball per compte aliena
- Beneficis i pèrdues del treball per compte pròpia
- Prestacions socials
- Transferències rebudes per diferents conceptes

La puntuació a obtenir segons els ingressos s'estableix a partir del quadre següent:

Ingressos inferiors al 50% dels ingressos màxims	50 punts
Entre el 50 i el 75% dels ingressos màxims	35 punts
Entre el 75 i el 100% dels ingressos màxims	20 punts

5.2 VALORACIÓ SOCIAL

La valoració social vindrà determinada en funció del pla de treball que se segueixi:

Pla de treball vulnerable	30 punts
Pla de treball de risc	40 punts
Pla de treball d'alt risc	50 punts

PLA DE TREBALL PER situació de Vulnerabilitat: Expedients en els què totes les persones que en formen part pateixen una situació, de manera temporal o crònica de necessitat que no comporta un risc per a la seva seguretat o benestar bàsic.

La diagnosi de vulnerabilitat és el resultat de la valoració subjectiva del professional o de l'aplicació de la metodologia adoptada pels SERVEIS SOCIALS BÀSICS de l'ens local o de l'ús d'escales o sistemes de valoració externs (barem de dependència, indicadors de risc en infància, etc).

PLA DE TREBALL PER situació de Risc: Expedients en els què al menys una de les persones que en forma part, pateix una situació, de manera temporal o crònica, de necessitat social que comporta un risc per a la seva seguretat o benestar bàsic.

La diagnosi de risc pot ser el resultat de la valoració subjectiva del professional o de l'aplicació de la metodologia adoptada pels SERVEIS SOCIALS BÀSICS de l'ens local o de l'ús d'escales o sistemes de valoració externs (barem de dependència, indicadors de risc en infància, etc).

PLA DE TREBALL PER situació d'Alt risc: Expedients en els què al menys una de les persones que en forma part, pateix una situació, de manera temporal o crònica, de necessitat social que comporta un alt risc per a la seva seguretat o benestar bàsic.

La diagnosi d'alt risc pot ser el resultat de la valoració subjectiva del professional o de l'aplicació de la metodologia adoptada pels SERVEIS SOCIALS BÀSICS de l'ens local o de l'ús d'escales o sistemes de valoració externs (barem de dependència, indicadors de risc en infància, etc).

5.3 PUNTUACIÓ TOTAL

La puntuació total serà el resultat de sumar la valoració econòmica i la valoració social. El resultat està vinculat a un percentatge.

L'import individual vindrà determinat pel percentatge d'ajut d'acord amb els criteris d'atorgament de l'ajut.

- De 50 a 70 punts 50% de l'ajut màxim
- De 71 a 85 punts 75% de l'ajut màxim
- De 86 a 100 punts 100% de l'ajut màxim

Sisè. Import de l'ajut concedit: Import total màxim de la convocatòria: 50.000,00 euros, amb els següents import:

- Educació infantil: 300,00 € com a màxim
- Educació primària: 400,00 € com a màxim
- Educació secundària: 500,00 € com a màxim

Setè. Termini de presentació de la sol·licitud.: 30 de novembre de 2026

Vuitè. La sol·licitud: Es presentarà mitjançant model normalitzat al registre general del Consell Comarcal o per qualsevol dels mitjans assenyalats en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. També es podrà presentar de forma electrònica a la seu electrònica del Consell Comarcal (<https://www.seu-e.cat/web/ccaltcamp>).

En la sol·licitud es farà constar la declaració de:

- Que no ha rebut ajudes pel mateix destí d'altre organisme, públic o privat. En cas contrari, haurà d'indicar les que hagi sol·licitat i l'import de les rebudes.
- Que ha procedit a la justificació de les ajudes concedides per aquest ens local, i en cas contrari indicar les ajudes pendents de justificar i la causa que ho motiva.
- Que no posseeix béns mobles o immobles, diferents a l'habitatge habitual, sobre els que es tingui un dret de propietat, possessió, usdefruit o qualsevol altre que, per les seves característiques, valoració, possibilitat d'explotació o venda indiqui l'existència de mitjans suficients per atendre la necessitat per a la qual se sol·licita l'ajut. En cas contrari, cal indicar-ne quins.

La sol·licitud haurà d'anar signada per la persona sol·licitant o, en el seu cas, per la seva representant, legal o de fet, degudament acreditada.

Les sol·licituds s'atendran per ordre d'entrada, excepte que a judici dels professionals dels serveis bàsics d'atenció social existeixin sol·licituds que requereixin una atenció d'urgència. En tot cas s'ha de procurar la major celeritat possible per a la resolució i lliurament de les ajudes.

La signatura i la presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de les bases reguladores i el compromís de destinar l'ajut atorgat a la finalitat per la qual es va concedir i faculta al Consell Comarcal a comprovar, en qualsevol moment, la veracitat de les dades que hi consten o es declaren i a demanar que s'aporti la documentació complementària que es consideri necessària per acreditar les dades que figuren a la sol·licitud.

La inexactitud, falsedat o omissió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud de subvencions deixarà sense efecte aquest tràmit, des del moment en què es coneixin i prèvia audiència a la persona interessada, i, en conseqüència, comporten la inadmissió de la sol·licitud de subvenció, sens perjudici que puguin ser causa de revocació de la subvenció, si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

Les persones interessades que presentin sol·licituds defectuoses o documentació incompleta seran requerits per tal que en el termini de 10 dies esmenin els errors o defectes o presentin la documentació exigida, amb indicació que si no ho fan se'ls tindrà per desistits en la seva petició.

Novè. Documentació requerida

a) Imprès de la sol·licitud

b) Acreditació de la situació laboral i dels ingressos de la unitat familiar:

- Certificat actual i fotocòpia de la targeta d'atur o millora de l'ocupació dels majors de 16 anys que es trobin en situació d'atur laboral.
- Certificat d'altres i baixes de la Seguretat Social dels membres adults de la unitat familiar (certificat de vida laboral).
- Documentació acreditativa de la formació reglada o ocupacional dels majors de 16 anys que no realitzin recerca activa de feina.
- Qualsevol justificant admès en dret de la totalitat d'ingressos de tots els membres de la unitat familiar corresponents als mesos que es determinin.
- En el cas de treballadors per compte d'altri: original i fotocòpia del contracte de treball i de les sis darreres nòmines dels majors de 16 anys que realitzin activitat laboral.
- En el cas de treballadors autònoms: última liquidació trimestral d'IRPF i/o butlletí de cotització a la Seguretat Social, i, en tot cas, declaració de responsabilitat dels ingressos que té.
- Original i fotocòpia de la declaració de la renda o certificat negatiu d'Hisenda del darrer any.
- Justificant del capital mobiliari en què constin els rendiments i els saldos de tots els comptes oberts a nom de la persona sol·licitant.

- Declaració jurada d'ingressos de la unitat familiar, únicament en el supòsit en què quedi suficientment justificada la impossibilitat d'aportar la documentació requerida en els apartats anteriors.
- Certificat de percebre o no pensions de l'Administració pública i en cas afirmatiu de la seva quantia.
- Justificació de despeses fixes mensuals: contracte de lloguer de l'habitatge, últims rebuts de préstecs bancaris, despeses d'aigua, llum i gas...
- Declaració acreditativa de la reclamació de la pensió d'aliments (en cas de separació i quan no es compleix aquesta mesura).
- Certificat del registre de la propietat de la situació patrimonial dins i fora del territori.

Documentació específica:

- Pressupost de despeses vinculades a l' escolarització pels conceptes objecte dels ajuts i/o comunicacions emeses per de l' escola, instituts, AMIPAS, altres.

Tenint en compte els requisits per a ser beneficiaria d'aquesta subvenció tota la documentació referida anteriorment que ja estigui en poder del Consell Comarcal de l'Alt Camp no haurà de ser presentada per tal d'optar a la mateixa.

El Consell Comarcal de l'Alt Camp, d'acord amb la Llei 3/2015, de 11 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives, l'article 102 que modifica la Llei 2/2014 queda habilitat, com a administració pública competent en serveis socials, per poder comprovar d'ofici sense consentiment previ de les persones interessades, les dades personals dels sol·licitants de les prestacions regulades per la llei 12/2007 d'11 d'octubre, de serveis socials, les dades identificadores, la residència, el parentiu, la situació de discapacitat i dependència, el patrimoni i els ingressos dels membres de la unitat econòmica de convivència, amb la finalitat de comprovar si es compleixen en tot moment les condicions necessàries per a la percepció dels ajuts econòmics.

Per la naturalesa d'aquests ajuts i l'especificat del col·lectiu, per obtenir la condició de beneficiari no cal acreditar el compliment dels requisits establerts a l'article 13.2.e) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, pel que fa al fet d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Desè. Resolució

La resolució inclourà la quantia i forma de pagament dels ajuts concedits.

El termini màxim per resoldre i notificar la resolució serà de tres mesos a comptar des de la data en què la sol·licitud de la prestació hagi tingut entrada al registre del Consell Comarcal.

Les resolucions es notificaran als interessats i, si s'escau, a l'empresa o entitat que hagi facilitat el material objecte de l'ajut.

Transcorreguts tres mesos sense que s'hagi emès resolució expressa i aquesta hagi estat notificada, el sol·licitant podrà entendre desestimada la seva petició per silenci administratiu.

Valls, a 23 de juliol de 2026

La secretària accidental
Íngrid Torrellas Torné

Annex 1

Termini presentació fins 30/11/2026

**SOL·LICITUD D'AJUTS ECONÒMICS VINCULATS A L'ESCOLARITZACIÓ OBLIGATÒRIA.
CURS 2026-2027**

Dades de la persona sol·licitant (pare, mare o tutor/a legal) (ESCRIVIU, SI US PLAU, EN MAJÚSCULA)

NOM I COGNOMS :

NIF/NIE :

Dades del domicili familiar

Adreça (plaça, carrer, urbanització..):

Núm.

Població:

Telèfon:

Adreça electrònica :

A efectes de notificació

☐ Electrònica

Adreça electrònica:

☐ Paper

Domicili familiar/ altre:

Dades dels infants i joves que s'han de beneficiar de l'ajut o ajuts

Cognoms	Nom	NIF/NIE/TIF	Nivell	Centre educatiu

Municipi, dia, de Mes de 2026

L·LM. SR. PRESIDENT DEL CONSELL COMARCAL DE L'ALT CAMP



AUTORITZO:

☒ **PAGAMENT AL CENTRE EDUCATIU** La persona sol·licitant **nom cognom** com a tutora legal autoritza que el pagament de l'ajut/s d'escolarització es faci efectiu a **nom centre educatiu**.

DECLARO:

- ☐ Que els ingressos rebuts per la meua unitat econòmica de convivència no supera els límits de punt 5.1. de les Bases reguladores dels ajuts econòmics vinculats a l'escolarització obligatòria aprovades per la Junta de Govern en sessió ordinària de 24 de maig de 2017, i que per l'anualitat 2026 són les següents:

COMPOSICIÓ UNITAT FAMILIAR INGRESSOS MÀXIMS MENSUALS 2026	
NÚM MEMBRES	INGR. MÁX
1	801,85 €
2	1.323,05 €
3	1.844,25 €
4	2.365,45 €
5	2.886,65 €
6	3.407,85 €
7	3.929,05 €
8	4.450,25 €

- ☐ Que autoritzo al Consell Comarcal de l'Alt Camp a consultar les dades de l'expedient familiar per la valoració de la sol·licitud de l'ajut econòmic.
- ☐ Que no he rebut ajudes pel mateix destí d'altre organisme, públic o privat.
☐ En cas contrari, indico les que hagi sol·licitat i l'import de les rebudes: *text*.
- ☐ Que he procedit a la justificació de les ajudes concedides per aquest ens local, i en ☐ cas contrari indico les ajudes pendents de justificar i la causa que ho motiva: *text*.
- ☐ Que no posseeixo béns mobles o immobles, diferents a l'habitatge habitual, sobre els que es tingui un dret de propietat, possessió, usufruct o qualsevol altre que, per les seves característiques, valoració, possibilitat d'explotació o venda indiqui l'existència de mitjans suficients per atendre la necessitat per a la qual se sol·licita l'ajut.
☐ En cas contrari, indico quines són: *text*.

Signatura de la persona sol·licitant

CLÀUSULA INFORMATIVA SOBRE LES DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Informació bàsica sobre protecció de dades en compliment del Reglament General de Protecció de dades.

Responsable del tractament: Consell Comarcal de l'Alt Camp, C/ de Mossèn Martí, 3, 43800 Valls. Telèfon 977 608 560. Seu electrònica: <https://www.seu-e.cat/web/ccaltcamp>

Delegat de protecció de dades: C/ de Mossèn Martí, 3, 43800 Valls. Telèfon 977608560. Adreça electrònica: dpd@altcamp.cat

Finalitat del tractament: Les dades personals facilitades seran tractades amb la finalitat de gestionar la sol·licitud d'ajut econòmic vinculat a l'escolarització obligatòria, comprovar el compliment dels requisits de la convocatòria, valorar la situació econòmica, familiar, patrimonial i escolar de la unitat familiar, verificar l'existència i seguiment del Pla de Treball amb els Serveis Socials Bàsics, resoldre l'atorgament o denegació de l'ajut, gestionar-ne el pagament, comprovar-ne la justificació i el destí a la finalitat concedida, fer el seguiment i control de l'ajut, i complir les obligacions legals aplicables al Consell Comarcal de l'Alt Camp. Les dades podran ser consultades o verificades d'ofici per comprovar si es compleixen en tot moment les condicions necessàries per a la percepció de l'ajut, d'acord amb la normativa aplicable en matèria de Serveis Socials i subvencions.

Legitimació del tractament: Compliment d'una obligació legal (article 6.1.c del RGPD) i d'una missió realitzada en interès públic (article 6.1.e del RGPD). La consulta de les vostres dades a altres administracions es basa en la potestat de verificació, llevat que hi exerciu oposició motivada. En compliment de les competències que el Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, que aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya atorga a aquest Consell Comarcal.

Destinatari de les dades: No es cediran dades a tercers, excepte quan sigui necessari a efectes del procediment administratiu per obligació legal o pel previ consentiment de la persona interessada.

Conservació de les dades: Les dades es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar i per a determinar les possibles responsabilitats que es poguessin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades. Serà aplicable el que es disposa en la normativa d'arxius, documentació i a les Taules d'Avaluació i Accés Documental. En qualsevol cas, les dades podran ser conservades, si escau, amb finalitats d'arxiu d'interès públic, finalitats de recerca científica i històrica o finalitats estadístiques.

Drets: Podeu exercir els drets d'accés a les vostres dades personals, rectificació, supressió, oposició o limitació al tractament per escrit mitjançant la seu electrònica/tràmits i gestions www.seu-e.cat/web/ccaltcamp o presencialment a la Unitat de Registre del Consell Comarcal de l'Alt Camp, dirigint-se a l'adreça abans assenyalada.

Consulta o queixa: Per a qualsevol consulta o queixa relacionada amb el tractament d'aquestes dades, el Consell Comarcal de l'Alt Camp posa a la vostra disposició la bústia del delegat de protecció de dades dpd@altcamp.cat

Dret a presentar reclamació: Es pot formular reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT), a través de la seva web: http://apdc.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar.