



UNIVERSITAT
JAUME I

Resolució del Vicerectorat de Titulacions, Internacionalització i Multilingüisme per la qual es convoquen i s'aproven les bases d'ajudes d'estudi per a cursos de preparació i acreditació d'alemany, francès i italià per a l'estudiantat de grau i ajudes d'estudi per a cursos de preparació de francès per a estudiants de grau en el programa EURUJI , curs acadèmic 2025/26 (segon semestre).

La Llei orgànica 2/2023 de 22 de març del Sistema Universitari (LOSU) diu en l'article 32 que es garantirà la igualtat d'oportunitats en l'accés a la universitat i en la continuïtat en les ensenyances universitàries de l'estudiantat, amb independència de la capacitat econòmica de les persones o famílies i del seu lloc de residència. Amb esta finalitat es reconeix el dret subjectiu de l'estudiantat universitari a accedir a beques i ajudes a l'estudi sempre que es complisquen els requisits arreplegats en les respectives normes reguladores d'estes i de conformitat amb els principis fonamentals d'igualtat i no discriminació.

La LOSU contempla alhora que les universitats en l'àmbit de les seues competències poden establir el seu propi sistema de beques i ajudes a l'estudi amb càrrec en els seus pressupostos.

La Universitat Jaume I, per a donar compliment als objectius estratègics definits en el Pla estratègic de subvencions 2023-2025 (prorrogat a 2026), té entre les seues línies d'actuació el fet de garantir la igualtat d'oportunitats en l'accés i permanència en els estudis universitaris, i de sufragar els gastos derivats del desenrotllament dels seus estudis (matrícula, manutenció, transport, etc.).

Per tot això,

RESOL

Primer. Convocar un concurs públic per a la concessió d'ajudes d'estudi per a cursos de preparació i acreditació d'alemany, francès i italià per a l'estudiantat de grau i ajudes d'estudi per a cursos de preparació de francès per a estudiants de grau en el programa EURUJI, curs acadèmic 2025/26 (segon semestre), amb càrrec en el centre de gasto VRI per un import global de 6.500 €.

Centre/Subcentre	Programa	Projecte	Aplicació	Línia	Import
VRI/L2	422-E	25G001/03	4711	25002	6.500

Este crèdit inicial podrà ser ampliat en cas que les necessitats així ho determinen per decisió de l'òrgan resolutori de la convocatòria, mitjançant el corresponent acord previ a l'adjudicació de les ajudes.

Segon. Aprovar les bases de la convocatòria d'ajudes econòmiques que figuren com a annex a esta resolució.



UNIVERSITAT
JAUME I

Tercer. Publicar les bases de la convocatòria en el Tauler d'anuncis Oficial de la Universitat Jaume I (TAO-UJI). (Un extracte d'estes bases es publicarà en el DOGV).

Quart. Contra esta resolució, que posa fi a la via administrativa, i de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que la va dictar en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació, o bé directament interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós administratiu de Castelló, dins del termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació. Tot això sense perjudi de qualsevol altre recurs o acció que es considere procedent.

Pilar Ezpeleta Piorno, Vicerectora de Titulacions, Internacionalització i Multilingüisme, en virtut de les competències delegades pel Rector mitjançant resolució de 25 de juny de 2026 (DOGV de 02 de juliol de 2026).

Castelló de la Plana, en data de firma electrònica



UNIVERSITAT
JAUME I

Annex 1. Bases de la convocatòria d'ajudes d'estudi per a cursos de preparació i acreditació d'alemany, francès i italià per a l'estudiantat que cursa estudis oficials de grau i ajudes d'estudi per a cursos de preparació de francès per a estudiants de grau en el programa EURUJI, curs acadèmic 2025/26 (segon semestre)

Preámbulo

Primera. Objecte

Segona. Personas beneficiàries i requisits

Tercera. Contingut i quantia de l'ajuda

Quarta. Sol·licituts i termini de presentació

Quinta. Procediment de selecció/concessió

Sexta. Instrucció i resolució del procediment

Sèptima. Criteris de valoració/selecció

Octava. Justificació i abonament de l'ajuda

Novena. Incompatibilitat amb altres ajudes

Desena. Obligacions de les personas beneficiàries

Onzena. Reintegrament i graduació d'incompliments

Dotzena. Responsabilitat i règimen sancionador

Tretzena. Informació d'interés i comunicacions

Catorzena. Protecció de dades personals

Quinzena. Règim jurídic aplicable



UNIVERSITAT
JAUME I

PREÀMBUL

El Pla estratègic de la Universitat Jaume I 2023-2025, prorrogat a 2026, té com una de les seues línies estratègiques garantir la igualtat d'oportunitats en l'accés i permanència en els estudis universitaris, amb la finalitat que ningú quede exclòs de l'estudi en la Universitat per raons econòmiques.

La Universitat Jaume I és una universitat pública, proactiva i orientada cap a la innovació en l'àmbit internacional. Té vincles acadèmics amb més de tres-centes universitats en el món, antic alumnat i ambaixadors i ambaixadores en cinquanta països, i una ambiciosa estratègia d'internacionalització per als pròxims anys. En l'àmbit docent, des de la Universitat Jaume I s'entén que un element bàsic de la formació del seu estudiantat implica la possibilitat de complementar la seua formació amb estades en altres centres universitaris en països estrangers.

En este sentit, des de fa molts anys s'ha apostat intensament per participar en programes que afavorisquen l'intercanvi entre estudiantat de diferents països. Un dels programes més sòlids és el programa Erasmus+.

El propòsit de les mesures que es proposen en este pla és facilitar que l'estudiantat participe en este programa. En este sentit, s'ha observat que molts estudiants que potencialment podrien realitzar estades en algun dels centres integrats en el programa Erasmus no el fan perquè no tenen possibilitat (en temps o recursos econòmics) d'aconseguir els nivells lingüístics que les universitats de destí requereixen.

Primera. Objecte

1.1. Estes bases tenen per objecte:

- Regular la concessió de les ajudes d'estudi per a cursos de preparació i acreditació d'alemany, francès i italià per a l'estudiantat de grau, curs acadèmic 2025/26 (segon semestre).
- Compensar els gastos de matrícula de preparació i acreditació d'alemany, francès i italià per a l'estudiantat de grau, curs acadèmic 2025/26 (segon semestre).
- Ajudar a l'estudiantat dels diferents graus de la Universitat Jaume I en l'obtenció de les acreditacions lingüístiques requerides per a la participació en els intercanvis per motius d'estudis finançats per diferents programes d'intercanvi i programes de doble títol internacional.

1.2. Esta convocatòria està vinculada amb l'objectiu 8.10 'Afavorir la internacionalització', concretament amb l'acció 8.10.b 'Promoció i millora de les competències de l'estudiantat universitari i millora de l'ocupabilitat dels titulats en l'entorn internacional' del Pla Estratègic de Subvencions 2023/2025 de la Universitat Jaume I.

Segona. Persones beneficiàries i requisits

2.1. Poden ser beneficiàries d'estes beques les persones físiques que reuneixen els següents requisits:

A) Ajudes d'estudi per a cursos de preparació i acreditació d'alemany, francès i italià, per a estudiantat de grau (segon semestre):



UNIVERSITAT
JAUME I

- Estar cursant un grau oficial de la Universitat Jaume I que tinga firmats convenis de doble títol internacional o convenis d'intercanvi d'estudiantat amb universitats del programa ERASMUS+ i altres universitats estrangeres amb docència en alemany, francès o italià.
- No disposar d'acreditació lingüística en alemany, francès o italià, o disposar d'una amb nivell inferior a aquell per al qual se sol·licita l'ajuda.
- Estar admesa i haver pagat la inscripció dels cursos de llengües de l'UJI del nivell A2 o B1 d'alemany, francès o italià en el curs 2025/2026, o estar admesa i haver pagat la inscripció a les proves d'acreditació convocades pel Servei de Llengües i Terminologia de l'UJI per al segon trimestre del curs 2025/2026.

B) Ajudes d'estudi per a cursos de preparació de francès per a estudiants de grau en el programa EURUJI:

- Estar cursant un grau oficial de la Universitat Jaume I en el programa *EURUJI en el curs 2025/2026 per al qual se sol·licita l'ajuda.
- Haver superat el curs de llengües de l'UJI del nivell A2 o B1 de francès en el curs 2025/2026 per al qual se sol·licita l'ajuda.

Els dos col·lectius hauran de tindre donada d'alta en la base de dades de l'UJI una fitxa de tercers, s'ha de seguir el procediment habilitat a este efecte en el següent enllaç a partir del procediment establert pel Servei d'Informació Comptable: <https://www.uji.es/serveis/sico/base/terceros/fichaterceros>.

Estos requisits s'hauran de mantindre durant tot el curs acadèmic i el seu incompliment serà causa de revocació de l'ajuda i del reintegrament dels imports rebuts.

Tercera. Contingut i quantia de l'ajuda

3.1. Estes ajudes corresponen a:

En el cas dels cursos una subvenció del 100% de l'import per a la matrícula en els cursos corresponents als nivells A2 i B1, aplicat sobre la tarifa corresponent als membres de la comunitat universitària, en cas de haver pagat el preu d'inscripció a les proves d'acreditació del nivell corresponent.

En cas de la prova d'acreditació es finançarà addicionalment fins al 100% de l'import de la prova d'acreditació en el cas d'esta que siga superada, aplicat sobre la tarifa corresponent als membres de la comunitat universitària.

Quarta. Sol·licituds i termini de presentació

4.1. Les sol·licituds es presentaran en el Registre Electrònic de la Universitat, d'acord amb el que s'establix en l'article 20 del Reglament d'administració electrònica de la Universitat Jaume I. La sol·licitud es dirigirà al Vicerectorat de Titulacions, Internacionalització i Multilingüisme, i s'haurà d'indicar "Convocatòria d'ajudes d'idiomes per als programes d'intercanvi", juntament amb la sol·licitud s'ha d'aportar la declaració responsable de les persones beneficiàries de subvencions i ajudes UJI, disponible [ací](#)



UNIVERSITAT
JAUME I

En tot cas, les sol·licituds podran presentar-se en els registres i oficines referides en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

4.2. Tant els requisits com els mèrits han de complir-se a la data final de presentació de sol·licituds.

4.3. El termini de presentació de sol·licituds serà de 10 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el DOGV.

4.4. Amb la presentació de la sol·licitud, les persones que sol·liciten la beca declaren sota la seua responsabilitat solidària el següent:

- Que accepten les bases de la convocatòria per a la qual sol·liciten l'ajuda.
- Que totes les dades incorporades a la sol·licitud s'ajusten a la realitat.
- Que queden assabentades que la inexactitud en les circumstàncies declarades donarà lloc a la denegació o revocació de la beca.
- Que la persona sol·licitant no es troba incursa en cap de les circumstàncies contemplades en els articles 13 i 34.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

4.5 Així mateix, la sol·licitud de l'ajuda suposa l'autorització de la persona sol·licitant perquè l'òrgan que concedeix l'ajuda obtinga de manera directa l'acreditació que la persona sol·licitant està al corrent de les obligacions tributàries i amb la seguretat social i que no és deutora de la Hisenda Pública, a través de certificats telemàtics. En este cas, la persona sol·licitant no haurà d'aportar la corresponent certificació, llevat que denegue expressament el consentiment a l'òrgan que concedeix l'ajuda i, en este cas, haurà d'aportar els certificats esmentats.

4.6 Les dones víctimes de violència de gènere que participen en esta convocatòria poden sol·licitar l'anonimització de les seues dades identificatives. A este efecte, les dones interessades hauran de formular la petició corresponent en la sol·licitud de participació en el present procés selectiu utilitzant el model de «Sol·licitud d'anonimització de les dades de la dona víctima de violència de gènere».

Quinta. Procediment de selecció/concessió

El procediment de selecció és el de concurrència competitiva, procediment segons el qual la concessió es realitza mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, amb la finalitat d'establir una prelación entre estes, d'acord amb els criteris de valoració establits en la base sèptima, de manera que s'adjudiquen les ajudes a les sol·licituds que obtinguen una major valoració en aplicació dels esmentats criteris.

Les persones que intervenen en els òrgans previstos en esta base tenen l'obligatorietat de subscriure una declaració d'absència de conflicte d'interessos, el model del qual està disponible en el següent [enllaç](#).



UNIVERSITAT
JAUME I

Sexta. Instrucció i resolució del procediment

6.1 La instrucció i resolució del procediment correspon al Vicerectora de Titulacions, Internacionalització i Multilingüisme, en virtut de les competències delegades pel Rector mitjançant resolució de 25 de juny de 2026 (DOGV de 02 de juliol de 2026).

6.2. En finalitzar el termini de presentació de sol·licituds, es publicarà en el TAO una resolució provisional amb les persones admeses i excloses i s'establirà un termini de 10 dies hàbils dies per a esmenar errors o omissions i presentar al·legacions per part de les persones interessades. Si acaba l'esmentat termini sense presentar cap esmena, s'entendrà que les persones interessades desistixen de la seua sol·licitud.

6.3. Finalitzat el termini d'al·legacions i esmenes i una vegada resoltes, es dictarà resolució definitiva amb les persones admeses i excloses.

Contra esta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló en el termini de dos mesos a partir de l'endemà de la publicació en el Tauler d'anuncis Oficial de la Universitat (TAO-UJI). No obstant això, contra esta resolució, les persones interessades poden interposar un recurs de reposició, davant el mateix òrgan que la va dictar, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seua publicació; en este cas no es podrà interposar recurs contenciós administratiu fins que no es dicte una resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb els articles 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

6.4. En cas d'haver-hi més sol·licituds d'ajudes admeses que pressupost disponible, la valoració i examen de les sol·licituds la durà a terme una comissió de valoració, d'acord amb els criteris establits en la base sèptima. La comissió de valoració estarà formada per:

- Anna Marzá Ibáñez, directora acadèmica de l'Oficina de Relacions Internacionals, que actuarà com a presidenta.

- Irma Mulet Vilar, en representació del Servei de Llengües i Terminologia o qui li substituïska.

- María Aurora Ruíz García, tècnica superior de l'Oficina de Relacions Internacionals, o qui li substituïska, que actuarà com a secretària.

Esta comissió emetrà una proposta de resolució d'adjudicació de les ajudes i l'evarà a l'òrgan competent per a la seua resolució.

En cas que l'import de les ajudes sol·licitades siguen inferiors al pressupost disponible l'òrgan resolutori emetrà la resolució d'assignació de les ajudes a les persones sol·licitants definitivament admeses per complir tots els requisits exigits en la convocatòria, sense necessitat de valorar els mèrits de les persones participants, al no existir concurrència competitiva entre elles.

6.5. La resolució definitiva de concessió d'ajudes es publicarà en el Tauler d'anuncis Oficial de la Universitat (TAO-UJI).

L'acord de concessió, que ha de ser motivat en els termes de l'article 35 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú, ha d'incloure:

- La relació de les persones sol·licitants a les quals es concedixen les ajudes i la de les persones a les quals se'ls deneguen.
- L'objecte, les finalitats i l'import subvencionat.
- La forma d'abonament de les ajudes.



UNIVERSITAT
JAUME I

- Qualsevol altra obligació que es crega convenient.

Contra esta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló en el termini de dos mesos a partir de l'endemà de la publicació en el Tauler d'anuncis Oficial de la Universitat (TAO-UJI). No obstant això, contra esta resolució, les persones interessades poden interposar un recurs de reposició, davant el mateix òrgan que la va dictar, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seua publicació; en este cas no es podrà interposar recurs contenciós administratiu fins que no es dicte una resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb els articles 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Sèptima. Criteris de valoració/selecció

7.1. Per a la concessió d'estes ajudes es tindran en compte els següents criteris de valoració en atenció als mèrits al·legats i degudament acreditats per les persones sol·licitants:

- a) Expedient acadèmic (fins a 10 punts). La puntuació s'assignarà d'acord amb la nota mitjana de l'expedient acadèmic de la persona sol·licitant, en una escala de 0 a 10 punts. A este efecte, es prendrà com a referència la nota que conste en l'expedient en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds de la present convocatòria.
- b) Nota de la prova d'acreditació objecte de sol·licitud (fins a 5 punts). La puntuació s'assignarà de manera proporcional a la qualificació obtinguda en la prova d'acreditació objecte de la sol·licitud, de manera que una qualificació de 10 correspondrà a 5 punts.
- c) En el cas de les persones matriculades únicament en assignatures de primer curs de grau, la nota d'expedient es podrà substituir per la nota amb la qual es va accedir a la titulació.

7.2. Amb les puntuacions obtingudes s'establirà una llista d'espera perquè, en cas de possibles renúncies de persones beneficiàries o anul·lació de concessions es puguin generar noves concessions d'ajudes d'acord amb l'orde d'esta llista. En cas d'empat, este es resoldrà atenent successivament els criteris de valoració previstos en el punt 7.1, d'acord amb l'orde de prelación en què s'establixen.

Octava. Justificació i abonament de l'ajuda

8.1. Una vegada publicada la resolució, amb la finalitat de percebre l'ajuda, les persones beneficiàries hauran de presentar l'acceptació de l'ajuda, a través del Registre General de l'UJI, dins del termini de deu dies hàbils a comptar a partir de la publicació de la resolució. En cas de no acceptar l'ajuda en este termini s'entendrà que es renuncia a esta.



UNIVERSITAT
JAUME I

8.2. El pagament de l'ajuda s'efectuarà en qualsevol dels comptes bancaris de tercers que la persona beneficiària tinga donada d'alta en la base de dades, sempre que la persona beneficiària no tinga deutes amb la Universitat Jaume I. No podrà realitzar-se el pagament de l'ajuda mentre la persona beneficiària tinga la condició de subjecte deutor per resolució de procedència de reintegrament. Sense perjudici del que s'ha esmentat anteriorment, podrà realitzar-se el pagament de la subvenció des del moment en què l'òrgan competent haja notificat al subjecte deutor del reintegrament, l'inici del corresponent expedient de compensació de deutes, amb vista a la seua completa extinció.

Novena. Incompatibilitat amb altres ajudes

9.1. Les ajudes establides en la present convocatòria no presenten incompatibilitats amb altres ajudes que puguen gaudir els beneficiaris i beneficiàries, a excepció d'aquelles que tinguen el mateix objecte, i en este cas l'import de la suma de totes les ajudes no podrà superar el cost de l'activitat subvencionada.

9.2. Les persones beneficiàries hauran d'optar per una de les ajudes en el termini de deu dies hàbils a comptar des que tinguen coneixement de la incompatibilitat una vegada comunicada la resolució. En cas d'incompliment, les persones beneficiàries estaran obligades a retornar les quantitats rebudes en virtut d'esta convocatòria.

Desena. Obligacions de les persones beneficiàries

10.1. Les persones beneficiàries queden obligades, amb caràcter general, al compliment de les obligacions que estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i, en particular, a:

- a) Acceptar l'ajuda concedida
- b) Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de l'ajuda.
- c) Acreditar davant l'òrgan que concedix l'ajuda la realització de l'activitat, i a complir els requisits i les condicions que determina la concessió o gaudi de l'ajuda (per exemple superar x crèdits...).
- d) sotmetre's a les actuacions de control financer que corresponen a l'òrgan que concedix l'ajuda en relació amb la subvenció concedida.
- e) Comunicar a l'entitat que concedix l'ajuda l'obtenció de subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic, tan prompte com es coneguen, i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

10.2. L'incompliment de les anteriors obligacions donarà lloc a l'exigència de les responsabilitats que corresponguen d'acord amb la legislació vigent.

Onzena. Reintegrament i graduació d'incompliments

11.1. El reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora corresponent és procedent reintegrar-los des del moment del pagament de l'ajuda fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament, en els casos previstos en l'article 37 de la LGS.



UNIVERSITAT
JAUME I

11.2. El procediment de reintegrament s'ha de regir per les disposicions generals sobre procediments administratius contingudes en la legislació del procediment administratiu comú, sense perjudici de les especialitats que s'establixen en la LGS i en el RLGS, així com en l'article 172 de la LHIS.

11.3. Quan el compliment, per part de la persona beneficiària, s'aproxime de manera significativa al compliment total i s'acredite una actuació inequívocament tendent a la satisfacció dels seus compromisos, la quantitat a reintegrar estarà determinada pel número o grau d'incompliment de l'activitat objecte de subvenció, respectant el principi de proporcionalitat.

Dotzena. Responsabilitat i règim sancionador

12.1. Les persones beneficiàries de les ajudes estaran incurses en les responsabilitats i el règim sancionador que sobre infraccions administratives en matèria de subvencions estableix el títol IV de la Llei 38/2003, General de Subvencions, i la seua normativa de desenrotllament i autonòmica aplicable. De la mateixa manera, estaran sotmeses a allò que disposa la Llei 39/2015, del Procediment Administratiu Comú i la Llei 40/2015, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Tretzena. Informació d'interès i comunicacions

13.1. Tota la informació relativa al procediment de concessió i altres comunicacions relacionades amb les presents bases es publicarà en el Tauler d'anuncis Oficial de la Universitat (TAO-UJI).

Catorzena. Protecció de dades personals

El tractament de dades personals necessari per a dur a terme este procediment formarà part del registre d'activitats de tractament de les quals és responsable la Universitat Jaume I, d'acord amb el que disposen el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques quant al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'estes dades, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals.

Quinzena. Règim jurídic aplicable

15.1 Estes ajudes es regiran per allò que disposen estes bases i en tot allò no previst serà aplicable la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la llei; la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, i la normativa reguladora de les subvencions de l'UJI.

15.2. Supletòriament, s'aplicaran les restants normes de dret públic i, si no hi ha, les normes de dret privat.