

Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització. Subvencions
IP/mm
Expedient 2026/1121//X020102

Quadre de característiques de la subvenció:

Nom de les bases:	Bases específiques reguladores de subvencions per al finançament de l'assessorament i el suport tècnic a polítiques municipals de protecció de la salut (SAT)
Publicades en el BOP de Girona	Número 120, de 25 de juny de 2026
Nom de la convocatòria:	Convocatòria de subvencions per al finançament de l'assessorament i el suport tècnic a polítiques municipals de protecció de la salut (SAT) per a l'any 2026.
Tipus de procediment:	Subvencions de concurrència no competitiva
Consignació pressupostària:	200.000,00 €
Aplicació pressupostària:	500/31100/7620100 CC-Programa d'inversió suport tècnic polítiques municipals
Prevista a l'article 11 del Pla Estratègic de Dipsalut de 2024-2027	

Convocatòria de subvencions per al finançament de l'assessorament i el suport tècnic a polítiques municipals de protecció de la salut (SAT) per a l'any 2026

1. Objecte, finalitat i període subvencionable

L'objecte d'aquesta convocatòria, d'acord amb les bases específiques reguladores publicades en el BOP de Girona, núm.120, de 25 de juny de 2026, és estructurar i fixar els criteris i el procediment per a la concessió d'una subvenció de Dipsalut pel Programa de suport econòmic a l'assessorament i el suport tècnic a polítiques municipals de protecció de la salut (SAT) de Dipsalut, en els àmbits en què els ajuntaments són competents per prestar els serveis mínims següents en matèria de protecció de la salut:

- La gestió del risc per a la salut derivat de la contaminació del medi.
- La gestió del risc per a la salut pel que fa a les aigües de consum públic.
- La gestió del risc per a la salut en els equipaments públics i els llocs habitats, incloses les piscines.
- La gestió del risc per a la salut en les activitats de tatuatge, micropigmentació i pírcing.
- La policia sanitària mortuòria en l'àmbit de les competències locals.
- Les altres activitats de competència dels ajuntaments en matèria de protecció de la salut pública, d'acord amb la legislació vigent en aquesta matèria i de conformitat amb el que disposen la Llei 18/2009, de 22 d'octubre, de salut pública; la Llei 15/1990, de 9 de juliol, d'ordenació sanitària de Catalunya, i el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i la normativa sanitària específica.

El procediment de concessió de les subvencions és el de **concurrència no competitiva**.

El període subvencionable és **del dia 1 d'abril de 2026 al dia 30 d'abril de 2027**.

2. Crèdits pressupostaris

L'import total màxim destinat a aquesta convocatòria és de dos-cents mil euros (200.000,00 €), amb càrrec a l'aplicació del pressupost de Dipsalut d'enguany, que es detalla a continuació:

	Aplicació pressupostària	Crèdits
CC-Programa d' inversió suport tècnic polítiques municipals	500/31100/7620100	200.000,00 €

3. Destinataris i condicions

Poden concórrer a les subvencions objecte d'aquesta convocatòria tots els ajuntaments de la demarcació de Girona adherits al Catàleg de serveis de Dipsalut que hagin sol·licitat prèviament el Programa d'assessorament i suport tècnic a polítiques municipals de protecció de la salut del Catàleg esmentat, en el qual han d'exposar els motius de la demanda de suport, i acreditar de manera objectiva l'evidència del risc sobre el qual es vol actuar, i que hagin obtingut un informe favorable dels serveis tècnics de Dipsalut per autoritzar la sol·licitud d'aquesta subvenció.

4. Presentació de sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds del primer procediment comença l'endemà de la publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Girona i finalitza **el dia 15 de setembre de 2026**.

Les sol·licituds s'han de fer per mitjà del formulari normalitzat disponible a la Seu electrònica de Dipsalut (www.dipsalut.cat), adjuntant-hi la documentació que acrediti el pressupost i la descripció de l'activitat, i formalitzar-les, necessàriament, per mitjà del registre electrònic.

Amb la presentació de la sol·licitud, la persona interessada autoritza Dipsalut a fer les consultes necessàries a l'efecte de comprovar que el beneficiari està al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, d'acord amb l'article 22.4 del Reglament de subvencions (RD 887/2006). Si el sol·licitant denega expressament aquesta autorització, ha de presentar els certificats d'acreditació de les administracions corresponents juntament amb la sol·licitud.

La documentació annexa s'ha de presentar en el mateix tràmit de sol·licitud, en el format especificat en aquestes bases.

Els documents d'un mateix tipus, com ara certificats, memòries i fotografies, poden formar un únic arxiu en format PDF. No s'acceptaran contenidors d'arxius o fitxers, siguin en format PDF (PDF amb adjunts) o bé en formats de compressió de tipus Zip o RAR.

Vegeu el punt 6 de les bases reguladores de la subvenció.

5. Instrucció

La instrucció i l'ordenació de l'expedient per atorgar les subvencions previstes en les bases corresponen al Servei de Salut Ambiental de Dipsalut.

En virtut de la delegació prevista a l'article 27.2 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona, els Serveis Jurídics, Econòmics i d'Organització de Dipsalut assistiran l'òrgan instructor en la seva tasca.

Les actuacions d'instrucció comprenen:

- La comprovació dels requisits per accedir a la condició de beneficiari establerts en les bases.
- L'avaluació de les sol·licituds, efectuada d'acord amb els criteris establerts en les bases.
- La petició dels informes, la informació o l'assessorament que es considerin necessaris, en cas que l'estudi de la documentació no sigui suficient per determinar la proposta.

Vegeu el punt 7 de les bases reguladores de la subvenció.

6. Termini de resolució i notificació

La proposta de resolució de cada sol·licitud serà sotmesa a la consideració de la Presidència de Dipsalut, òrgan competent per a la resolució del procediment, que resoldrà de manera definitiva sobre l'atorgament de la subvenció.

Les resolucions es dictaran a mesura que es vagin presentant les sol·licituds i es notificaran als interessats en el termini màxim de **sis mesos**, a comptar de la data de recepció de la documentació corresponent.

No obstant això, quan el crèdit disponible sigui igual o inferior al 20% del total dels crèdits autoritzats en la convocatòria, les resolucions s'efectuaran d'acord amb l'ordre d'entrada de les sol·licituds, i per tant, donant preferència a les presentades amb anterioritat respecte de les presentades posteriorment.

Un cop transcorregut el termini de **sis mesos** sense que s'hagi adoptat la resolució, els sol·licitants podran entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

La resolució serà comunicada als beneficiaris en el termini màxim de deu dies a comptar de la data de signatura de la resolució, en els termes que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Segons el nombre de sol·licituds que es presentin per a la subvenció que es regula en la convocatòria, en cas que es prevegin dues aplicacions pressupostàries, la Presidència de Dipsalut podrà ampliar, potestativament, si se superen les previsions assignades a alguna d'elles, els fons destinats a una, en detriment de l'altra.

Vegeu punt 8 de les bases reguladores de la subvenció.

7. Criteris i valoració de les sol·licituds

L'import de les subvencions per distribuir entre els sol·licitants no pot superar l'import del crèdit assignat en cada convocatòria ni, si s'escau, en les ampliacions que s'acordin. Les condicions de les ampliacions seran les que es determinin específicament en cada convocatòria.

Aquesta subvenció inclou uns percentatges màxims de finançament en funció dels trams poblacionals, d'acord amb la definició i classificació de municipis rurals i municipis rurals d'atenció especial previstes als articles 3 i 4 de Llei 8/2025, de 30 de juliol, de l'Estatut de municipis rurals

Les sol·licituds s'avaluaran d'acord amb els percentatges d'aplicació establerts a la **taula 1**:

Població del municipi (*)	<i>Percentatge de finançament màxim aplicable</i>
Fins a 500 habitants	100%
De 501 a 2.000 habitants	95,00 %
De 2.001 a 5.000 habitants	80,00 %
De 5.001 a 10.000 habitants	75,00 %
De 10.001 a 20.000 habitants	70,00 %
De més de 20.000 habitants	50,00 %

(*) Últim padró d'habitants aprovat segons les darreres dades oficials publicades per l'INE.

En funció de la base subvencionable del pressupost presentat pel beneficiari i la dotació que s'estableixi en cada convocatòria, s'aplicaran els percentatges de la **taula 1** i s'obtindrà l'import de la subvenció que es concedeix, en un màxim de vint mil euros (**20.000,00 €**). En tot cas, l'import de la resolució anirà condicionat al crèdit existent a la convocatòria fins a esgotar-la.

Per a aquelles sol·licituds en què, de l'aplicació a la base subvencionable del percentatge de finançament segons la població, resulti un valor superior a 20.000,00 euros, s'atorgarà un màxim de 20.000,00 euros.

Si en el moment de la justificació la base subvencionable justificada és inferior a la descrita i acceptada a la sol·licitud i fixada en l'acord de concessió, si es compleix la finalitat de la subvenció, i la desviació pressupostària entre el pressupost acceptat que va servir de base per valorar-ne la concessió i el cost final justificat no és superior al 10%, això no comportarà la reducció de l'import de la subvenció atorgada. A partir d'aquest límit, s'ha de minorar proporcionalment l'import de la subvenció.

Un cop s'hagi exhaurit el crèdit destinat a la convocatòria, si es produeixen renúncies o pèrdues del dret de cobrament de les subvencions, es podran assignar aquests crèdits disponibles a projectes que no van arribar a obtenir una subvenció en primera instància i que, atesa la data de registre de la sol·licitud de subvenció, mantenen una posició immediatament posterior a la dels projectes subvencionats.

8.Bestreta

Es preveu que en algunes de les subvencions atorgades s'hagi de sol·licitar una bestreta de l'import concedit en el percentatge del 100 %, segons fixi l'acord de concessió respecte de la subvenció que es concedeixi.

Aquesta previsió de bestreta s'especificarà en cada resolució de la subvenció.

Tots els beneficiaris que hagin de sol·licitar expressament la bestreta un cop concedida la subvenció, ho han de fer mitjançant una sol·licitud genèrica a través de la Seu electrònica de Dipsalut.



Aquesta sol·licitud de pagament anticipat es considerarà com a acceptació expressa de la subvenció i tindrà els mateixos efectes.

La bestreta es tramitarà amb l'informe favorable del cap o de la responsable adjunta del centre gestor.

En tot cas, es denegaran les sol·licituds de bestreta si el beneficiari és deutor de Dipsalut o té en el seu poder fons pendents de justificació.

Vegeu el punt 9 de les bases reguladores de la subvenció.

9. Règim de recursos

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta resolució es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant de la secció contenciosa administrativa dels tribunals d'instància de Girona en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la notificació. Alternativament i de manera potestativa, es pot interposar un recurs de reposició davant la Presidència de Dipsalut en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació.

10. Publicitat

La convocatòria i l'extracte de la convocatòria es trametan a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) per publicar-ne l'extracte en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona*, d'acord amb l'article 23 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Així mateix, la convocatòria es publicarà al tauler electrònic de Dipsalut (e-Tauler), d'acord amb l'article 24.2 de l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.

11. Termini de justificació dels ajuts concedits

El termini màxim per justificar la totalitat de l'objecte subvencionat es determinarà a la cada resolució.

En cas que el dia d'acabament del termini de presentació de sol·licituds coincideixi amb un dissabte o un dia festiu, el termini esmentat finalitzarà el dia hàbil següent.



Dipsalut
Organisme de Salut Pública
de la **Diputació de Girona**

Si l'import de la despesa subvencionable és superior a l'import del contracte menor, caldrà presentar una declaració responsable del màxim representant de l'entitat que acrediti que la contractació s'ha fet d'acord amb la normativa vigente.

Vegeu el punt 10 de les bases reguladores de la subvenció.