CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA DE SUBVENCIONS FINALISTES PER A LA PROMOCIÓ D'ASSOCIACIONS VEÏNALS DE SANT ADRIÀ DE BESÒS, ANY 2026

1.- Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores Específiques i diari oficial on s'han publicat

Per acord del Ple de data 7 de maig de 2025, va ser aprovada l'Ordenança específica per la que s'aproven les bases reguladores de concessió de subvencions finalistes per a la promoció d'associacions veïnals, d'entitats culturals, infantils, Juvenils, Educatives i Esportives i per a la promoció d'entitats de Dones i de les entitats d'interès social que promouen la igualtat entre dones i homes i/o la diversitat afectiva, sexual i de gènere del municipi de Sant Adrià de Besòs.

Aquestes Bases Reguladores Específiques van ser objecte de publicació, al tauler d'anuncis de la corporació en data 15 de maig de 2025, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 21 de maig de 2025 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya en data 4 de juny de 2025.

Atès que no es van produir al·legacions durant el termini d'exposició pública, aquestes bases es consideren aprovades definitivament en data 18 de juliol de 2025, d'acord amb el certificat del secretari accidental de la corporació.

2.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim que es destinarà aquest any 2026 per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria serà de 10.000€ i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 104 9240 48000, denominada «A famílies i institucions sense ànim de lucre».

3.- Objecte, condicions i finalitat de les subvencions

1. L'objecte de les Bases específiques és definir el conjunt de condicions i el procediment a seguir per a la sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de subvencions que atorgui l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs amb origen en l'aportació realitzada per l'empresa TERSA. Els recursos es destinen als projectes i activitats de les entitats culturals, infantils, juvenils, educatives, esportives, veïnals i als relacionats amb la promoció de la igualtat entre dones i homes i/o la diversitat afectiva, sexual i de gènere de la ciutat, per als seus projectes i activitats.

2.- Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria, s'hauran de destinar a finançar les actuacions fetes i facturades entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2026. I hauran d'estar pagades en el moment de presentar la seva justificació.

3. Podran ser objecte de subvenció econòmica aquelles iniciatives que pretenen cobrir les activitats per promocionar, dinamitzar i facilitar el funcionament i les actuacions de les associacions veïnals mitjançant el cofinançament d'activitats i/o projectes d'interès veïnal.

Les subvencions vindran referides al desenvolupament de programes i activitats que s'especifiquin a la convocatòria.

Podran ser objecte de subvenció econòmica aquelles iniciatives que pretenen cobrir les activitats següents:

-Projectes pel foment de la Participació Ciutadana, de la democràcia, de la transparència i/o la cohesió social.

-Activitats que s'englobin dins de projectes que tinguin a veure amb els objectius de les entitats. En aquest sentit, són subvencionables despeses pel desenvolupament d'activitats anuals així com el seu funcionament ordinari.

4.- Procediment de concessió

Les subvencions s'atorguen en règim de concurrència competitiva d'acord amb el que disposa l'article 22.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

5.- Requisits per la sol·licitud i forma d'acreditar-los

Els requisits específics que han de complir els beneficiaris estan recollits a l'article 10 de les Bases

6.- Relació de documents que s'han d'adjuntar a la sol·licitud

La sol·licitud cal formalitzar-la d'acord amb els models normalitzats emplenats íntegrament i presentar-la, juntament amb la documentació següent (d'acord amb l'art 15 de la bases):

- Sol·licitud de subvenció, notificació de les dades actualitzades de l'entitat i autorització per la seva publicació (annex 1).
- Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiaris/es (annex 2).
- Certificacions d'estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.
- Memòria del projecte o activitat a realitzar, amb el pressupost i amb el calendari d'execució previst, per a les quals es demana la subvenció i declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts o sol·licitats per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar a l'Ajuntament les que s'obtinguin en el futur (annex 3).
- Certificat d'autorització de representant (annex 4).
- Fotocòpia del document d'identitat de la persona autoritzada per a la presentació de la sol·licitud.
- Comunicació de dades bancàries (annex 5). Segons l'article 15 de les bases (només és necessari si es la primera vegada que es presenta sol·licitud a l'Ajuntament o es produeixen variacions a les dades).

7.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds serà de 10 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de la Convocatòria al BOP.

La forma de presentació de les sol·licituds i la documentació a presentar serà mitjançant la Seu Electrònica de la pàgina web municipal.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

8.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada amb la sol·licitud sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al beneficiari/a, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà desistida la seva sol·licitud.

9.- Òrgans competents per a la instrucció, la proposta de concessió i la resolució

La instrucció del procediment correspondrà al Tècnic/a del departament de Participació Ciutadana.

L'òrgan competent per a la resolució del procediment serà l'alcalde/ssa o persona en qui delegui, d'acord amb el decret de l'alcaldia de delegació de competències.

L'òrgan designat per valorar les sol·licituds presentades és la **Comissió qualificadora**, formada pels membres següents:

- President/a: Regidor/a delegat/da de Participació Ciutadana o persona en qui delegui
- 2 vocals tècnics: Cap d'Alcaldia o funcionari/a en qui delegui

  Tècnic/a de Comunicació o funcionari/a en qui delegui

Secretari/a: Personal administratiu del servei

10.- Termini de resolució i de notificació

D'acord amb el que es preveu a l'article 18 de les Bases.

11.- Renúncia

D'acord amb el que es preveu a l'article 19 de les Bases

12.- Notificació i règim de recursos

D'acord amb el que es preveu a l'article 20 de les Bases

13.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els criteris establerts a l'article 21 de les Bases.

14. Mesures de difusió del finançament públic

Les entitats beneficiàries hauran de donar publicitat al suport rebut per part de l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs i de TERSA en totes les actuacions, activitats i materials de difusió relacionats amb el projecte subvencionat.

A aquest efecte, en qualsevol rètol, document, publicació, material promocional o acció de comunicació, tant en suport físic com digital, s'haurà d'incloure la menció «Amb el suport de l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs» i «Amb el suport de TERSA», podent-se integrar ambdues institucions en una única frase.

Així mateix, s'hauran d'incorporar els logotips de l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs i de TERSA, d'acord amb les especificacions gràfiques i els models disponibles als enllaços següents:

https://www.sant-adria.cat/sant-adria-per-temes/comunicacio/imatge-corporativa
https://nuvol.sant-adria.cat/index.php/s/5mfyF63YfziAaWY

En el moment de justificar la subvenció, caldrà adjuntar una mostra dels materials de difusió elaborats (cartells, programes, fullets...), en els quals haurà de constar de manera visible la referència al suport institucional rebut.

Tanmateix, quan no s'hagin produït materials impresos, caldrà aportar els enllaços corresponents a les publicacions efectuades en entorns digitals -pàgina web, xarxes socials o altres canals digitals- on consti la difusió del suport de l'Ajuntament de Sant Adrià de Besòs i de TERSA.

15- Termini i forma de justificació

La data màxima de justificació de les subvencions atorgades serà el 29 de gener de 2027.

El model normalitzat de justificació es presentarà a l'Ajuntament a traves del tràmit específic a la Seu electrònica abans de la data màxima indicada, i revestirà forma de compte justificatiu amb aportació de justificants de la despesa, que contindrà obligatòriament:

a) Justificació de la subvenció (annex 6)

b) Memòria descriptiva de la totalitat de l'activitat/projecte subvencionat i els resultats obtinguts (annex 8)

c) Còpia de la publicitat i propaganda editada (programes, revistes, butlletins, etc.) en format PDF o enllaços a pàgines on han estat inserits.

d) Memòria econòmica justificativa del cost de l'actuació amb el següent contingut (annex 7):

- Una relació classificada de les despeses/inversions de l'actuació, amb identificació del proveïdor i núm. del document, el seu import i data d'emissió.
- En el cas que la subvenció s'atorgui d'acord a un pressupost, caldrà que s'indiquin les desviacions produïdes.
- Factures emeses en legal i reglamentària forma, acreditatives de l'import de l'actuació, així com document justificatiu del pagament de les factures o documents de valor probatori (segons art. 72 del RD 887/2006).

IMPORTANT: No s'admetran les factures aportades quan el seu pagament en efectiu superi 1.000 euros, donat que contravé l'art.18ª de la Llei 11/2021, de 9 de juliol, de Mesures de Prevenció i Lluita contra el Frau Fiscal

- Les factures que s'aportin contindran, com a mínim, les dades següents:
  - Número de factura.
  - Dades identificatives del destinatari, que haurà de ser l'entitat subvencionada (nom, denominació o raó social, NIF i domicili).
  - Descripció detallada i preu unitari de l'operació i la seva contraprestació total.
  - Haurà de reflectir-s'hi l'IVA que correspongui. (Quan la quota es repercuteixi en el preu ha d'identificar-se l'expressió "IVA inclòs").
  - Lloc i data de l'emissió. (La data d'emissió ha d'estar compresa dins del termini establert en l'activitat objecte de la subvenció).
- Una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència (annex 7)

No s'admetrà com a justificació les despeses següents:

- Les despeses bancàries.
- Les despeses que no estiguin directament relacionades amb el projecte/activitat.

16.- Deficiències en la justificació

D'acord amb el que es preveu a l'article 25 de les Bases

17.- Forma de pagament

D'acord amb el que es preveu a l'article 27 de les Bases