

III. ACTES ADMINISTRATIUS**B) SUBVENCIONS I BEQUES****Conselleria d'Indústria, Turisme, Innovació i Comerç**

RESOLUCIÓ de 14 de juliol de 2026, per la qual s'aproven les bases reguladores i la convocatòria per a la concessió de subvencions de suport a la realització d'esdeveniments de transformació digital.

La Llei orgànica 5/1982, d'1 de juliol, de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana (BOE núm. 164, de 10/07/1982), estableix en l'article 49.1.7 la competència exclusiva de la Generalitat Valenciana en matèria de foment i desenvolupament, en el marc de la seua política científicotecnològica, de la I+D+i, i el que disposa l'article 49.3.16 de l'Estatut d'Autonomia, que atribueix a la Generalitat Valenciana competència exclusiva, sense perjudici del que disposa l'article 149 de la Constitució i, si és el cas, de les bases i l'ordenació de l'activitat econòmica general de l'Estat, sobre el règim de les noves tecnologies relacionades amb la societat de la informació i del coneixement.

La Resolució de 21 de maig de 2024, de la consellera d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme, aprova el Pla estratègic de subvencions de la Conselleria d'Innovació, Indústria, Turisme i Comerç 2024-2026 (DOGV núm. 9858, 28/05/2024), i la Resolució de 16 de desembre de 2025, aprova la quinta modificació del Pla estratègic de subvencions per al període 2024-2026 (DOGV núm. 10274, 05/01/2026).

El Decret 16/2025, de 3 de desembre, del President de la Generalitat, pel qual es determinen el nombre i la denominació de les conselleries, i les seues competències, atribueix a la Conselleria d'Indústria, Turisme, Innovació i Comerç les competències en matèria d'investigació i innovació tecnològiques, en relació amb l'article 160 del Decret 186/2025, de 5 de desembre, del Consell, pel qual s'estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat, que atribueix a la Direcció General d'Innovació les funcions que estableix l'article 70 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, i les altres que preveu l'ordenament jurídic en matèria de definició i seguiment de l'estratègia d'innovació de la Comunitat Valenciana; polítiques de suport al Sistema Valencià de la Innovació; parcs tecnològics; coordinació en matèria d'innovació tecnològica dels instituts tecnològics; instituts d'investigació i infraestructures d'investigació i transferència de ciència i tecnologia que no depenen de les universitats o de les conselleries de Sanitat, i d'Agricultura, Aigua, Ramaderia i Pesca; desenvolupament de la innovació tecnològica, i gestió i seguiment d'accions d'I+D+i previstes en programes i iniciatives de la Unió Europea.

L'article 165.1 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, relatiu a les bases reguladores de concessió de subvencions, estableix que «quan les bases reguladores prevegen un contingut normatiu que desplegue o complemente una llei sectorial o norma comunitària tindran naturalesa de disposició normativa de caràcter general i seran aprovades mitjançant una orde de la persona titular de la conselleria competent per raó de la matèria. Tots els tràmits d'este procediment seran evacuats per via d'urgència, en atenció a la seua especial naturalesa. La resta de les bases reguladores tindran naturalesa d'acte administratiu i s'aprovaran per la resolució de la persona titular de la conselleria competent per raó de la matèria, sense que els seus efectes puguin superar la vigència del pla estratègic de subvencions en el qual s'integre. En tot cas, serà preceptiu l'informe de l'Advocacia i de la Intervenció Delegada.»

L'article 164.e) estableix que «[...] En el cas que les bases tinguen naturalesa d'acte administratiu, es podran aprovar conjuntament les bases i la convocatòria quan així ho considere el centre directiu proponent.» Cal considerar que esta resolució quan s'esgota en la seua convocatòria té naturalesa jurídica d'acte administratiu.

En virtut de les competències atribuïdes en l'article 160.2.b) i l'article 160.4.b) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i de les facultats de l'article 28.II de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, i el Decret 16/2025, de 3 de desembre, del president de la Generalitat, pel qual es determinen el nombre i la denominació de les conselleries, i les seues competències, i la resta de normes de general i pertinent aplicació, s'eleva la següent

RESOLUCIÓ*Primer*

I. Aprovar les bases reguladores de les subvencions de suport a la realització d'esdeveniments de transformació digital, incloses en l'annex I de la present resolució.

II. Aprovar la convocatòria de subvencions de suport a la realització d'esdeveniments de transformació digital, de conformitat amb el que estableix l'annex II de la present resolució.

Segon

Es faculta la persona titular de la Direcció General d'Innovació per a dictar totes les instruccions que siguin necessàries per a l'aplicació i interpretació d'esta resolució.

Tercer

Ordenar la publicació d'esta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Quart

Esta resolució tindrà efecte l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició davant de l'òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació, d'acord amb el que disposen els articles 112, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé un recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de publicar-se en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de conformitat amb el que disposen els articles 10 i 46 de la mencionada Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i sense perjudici de la interposició de qualsevol altre recurs que s'estime procedent.

Alacant, 14 de juliol de 2026

María Ángela Cano García

Consellera d'Indústria, Turisme, Innovació i Comerç

ANNEX I

Bases reguladores

Base primera. Objecte i condicions

1. Constituïx l'objecte d'estes bases reguladores el règim de gestió de la concessió d'ajudes per a la realització d'esdeveniments encaminats a la transformació digital de la societat, en particular, aquells que contribuïsquen a la difusió i l'impuls de la societat digital, excloses les activitats formatives en matèria d'innovació disruptiva i intel·ligència artificial, duts a terme per persones jurídiques de naturalesa privada, com empreses, associacions o fundacions, associacions empresarials i professionals, col·legis professionals, així com el sector públic instrumental de la Generalitat definit en l'article 2.3 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, que promoguen la innovació tecnològica en el sentit prèviament mencionat.

2. Estes ajudes se sotmeten al règim de minimis, establert en el Reglament (UE) núm. 2023/2831, de la Comissió, de 13 de desembre de 2023, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea a les ajudes de minimis, publicat en el DOUE-L-2023-81820. DOUE núm. 2831, de 15 de desembre de 2023.

L'aplicació d'este règim suposa que l'import total de les ajudes de minimis concedides a una única empresa no excedirà 300.000 euros durant qualsevol període de tres anys.

D'acord amb l'article 2.2 del Reglament (UE) núm. 2831/2023, de la Comissió, de 13 de desembre de 2023, les empreses vinculades es consideraran una única empresa a l'efecte de l'aplicació de la norma de minimis.

A l'efecte del present reglament, es consideraran una «única empresa» totes les empreses que tinguen almenys un dels següents vincles entre si:

- a) una empresa té la majoria dels drets de vot dels accionistes o socis d'una altra empresa;
- b) una empresa té dret a nomenar o revocar la majoria dels membres de l'òrgan d'administració, direcció o supervisió d'una altra empresa;
- c) una empresa té dret a exercir una influència dominant sobre una altra en virtut d'un contracte subscrit amb esta o d'una disposició continguda en els seus estatuts o en la seua escriptura de constitució;
- d) una empresa, accionista o socia d'una altra, controla per si sola, en virtut d'un acord subscrit amb altres accionistes o socis de la segona, la majoria dels drets de vot dels accionistes o socis d'esta.



Les empreses que mantinguen qualsevol de les relacions que preveuen les lletres a a d a través d'una altra o altres empreses també es consideraran una única empresa.

A este efecte, en la convocatòria es requerirà la presentació d'una declaració responsable sobre altres ajudes de minimis (subjectes a este o altres reglaments de minimis) concedides al beneficiari durant els tres anys anteriors.

L'ajuda es considera concedida quan es reconeix el dret legal a rebre-la, amb independència de la data de pagament (article 3.3 del Reglament 2023/2831).

En el cas de fusions o adquisicions d'empreses, totes les ajudes de minimis concedides anteriorment a qualsevol de les empreses que es fusionen es tindran en compte per a determinar si la concessió d'una nova ajuda de minimis a la nova empresa o a l'empresa adquirent supera el límit màxim que estableix l'apartat 2 de l'article 3. Les ajudes de minimis concedides legalment abans de la fusió o adquisició continuaran sent legals (article 3.8 del Reglament 2023/2831).

Així mateix, es requerirà la presentació d'una altra declaració responsable sobre altres ajudes rebudes per als mateixos costos subvencionables o ajuda estatal per a la mateixa mesura de finançament de risc, a fi de comprovar que no se superen els límits de l'apartat 2 de l'article 5 del Reglament (UE) núm. 2023/2831, de la Comissió.

S'ha complert el que estableix el Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regulen els procediments per a complir la normativa d'ajudes d'estat dels projectes pels quals s'establixen, concedixen o modifiquen ajudes de la Generalitat i el seu sector públic.

3. Les actuacions que es financen a l'empara d'estes bases reguladores s'emmarquen en el pla estratègic de subvencions vigent de la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme 2024-2026.

Base segona. Exclusions i incompatibilitats

Esta subvenció és compatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per al mateix projecte, procedents de qualsevol altra entitat pública o privada, nacionals de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sempre que, de manera individual o acumulada, no se supere el cost de l'activitat subvencionada.

Base tercera. Entitats beneficiàries. Requisits que hauran de complir per a l'obtenció de la subvenció

1. Podran tindre la condició de beneficiàries a l'empara d'estes bases, en els termes que estableixca la corresponent convocatòria, les persones jurídiques de naturalesa privada, com empreses, associacions o fundacions, associacions empresarials i professionals, col·legis professionals, així com el sector públic instrumental de la Generalitat definit en l'article 2.3 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, que realitzen esdeveniments encaminats a la transformació digital de la societat, en particular, aquells que contribuïsquen a la difusió i l'impuls de la societat digital en el territori de la Comunitat Valenciana, excloses les activitats formatives en matèria d'innovació disruptiva i intel·ligència artificial.

2. La convocatòria podrà precisar les condicions que hauran de complir les entitats per a ser considerades com a beneficiàries.

3. No podran adquirir la condició de beneficiària: Les entitats en les quals concórrega alguna de les prohibicions que preveu l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i, en tot cas, les persones que formen part de l'òrgan de valoració en la convocatòria corresponent. A este efecte, s'entén com a tal la pertinença o la vinculació a qualsevol de les entitats sol·licitants a través d'una relació laboral o de servei, de facultats representatives o de potestats decisòries en el si d'estes.

Entitats excloses les de l'article 1, del Reglament (CE) núm. 2023/2831, de la Comissió, de 13 de desembre de 2023, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea a les ajudes de minimis, concretament i sense perjuí del que estableix l'apartat 2 d'esta disposició:

- Operen en els sectors dedicats a la producció primària de productes de la pesca i l'aqüicultura.

- Estiguen dedicades a la producció primària de productes agrícoles.

- Les ajudes concedides a les empreses dedicades a la transformació i comercialització de productes agrícoles, en els casos següents:

- i) Quan l'import de l'ajuda es determine en funció del preu o de la quantitat d'estos productes adquirits a productors primaris o comercialitzats per les empreses interessades;

- ii) quan l'ajuda se supedita a la seua repercussió, total o parcial, als productors primaris.

- les ajudes concedides a activitats relacionades amb l'exportació a tercers països o estats membres, en concret, les ajudes directament vinculades a les quantitats exportades, a l'establiment i l'explotació d'una xarxa de distribució o a altres gastos corrents vinculats a l'activitat exportadora;

- les ajudes condicionades a la utilització de productes nacionals en lloc d'importats.



4. Les ajudes de minimis concedides segons el Reglament (UE) núm. 2023/2831, de 13 de desembre de 2023, podran acumular-se a les ajudes de minimis concedides segons el Reglament (UE) núm. 1408/2013, de la Comissió, i el Reglament (UE) núm. 717/2014, de la Comissió, fins al límit màxim que estableix l'article 3, apartat 2, Reglament (UE) núm. 2023/2831.

Les ajudes de minimis concedides en virtut del present reglament no s'acumularan amb cap ajuda estatal en relació amb els mateixos gastos subvencionables o amb ajuda estatal per a la mateixa mesura de finançament de risc si esta acumulació excedix la intensitat d'ajuda o l'import d'ajudes més elevat que corresponga, fixat en les circumstàncies concretes de cada cas per un reglament d'exempció per categories o una decisió adoptats per la Comissió. Les ajudes de minimis que no es concedisquen per a costos subvencionables específics ni puguén atribuir-se a costos subvencionables específics podran acumular-se amb altres ajudes estatals concedides en virtut d'un reglament d'exempció per categories o d'una decisió adoptats per la Comissió.

Base quarta. Pluralitat de beneficiàries

1. Segons l'article 11.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, podran tindre la condició de beneficiàries les agrupacions de persones jurídiques que puguén dur a terme projectes en cooperació. Estes agrupacions s'hauran d'ajustar al que disposa l'article 11 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, així com al que assenyalen estes bases reguladores i la corresponent convocatòria. En estos projectes hauran de participar més d'una de les entitats indicades en l'apartat 1 de la base primera.

2. Totes les persones jurídiques que formen part de l'agrupació tindran la consideració d'entitats beneficiàries de la subvenció i seran responsables solidàriament respecte del conjunt d'actuacions subvencionades que desenrotllarà l'agrupació, inclosos l'obligació de justificar, el deure de reintegrament i les responsabilitats per infraccions, d'acord amb el que estableix l'article 40.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

En conseqüència, es podrà exigir l'obligació de reintegrament a l'entitat representant o a la resta d'entitats participants de manera solidària, amb caràcter limitat i d'acord amb les activitats subvencionades que s'hagen compromés a efectuar. L'import que reintegrarà cada entitat de l'agrupació tindrà com a límit les quantitats d'ajuda efectivament rebudes. Els incompliments dels acords o convenis formalitzats entre les entitats integrants de l'agrupació no són oposables davant de l'Administració.

3. D'acord amb l'article 11 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, l'agrupació haurà de nomenar una persona que actuarà com a representant o apoderada única i amb poders suficients per a complir les obligacions que, com a beneficiària, li corresponen i, en particular, les següents:

a) Presentar la sol·licitud de l'ajuda, que haurà de diferenciar els compromisos d'execució de cada entitat de l'agrupació, l'import de la subvenció aplicable a cada una, així com les actuacions i el pressupost corresponent a cada una, i dur a terme, en nom de l'agrupació, la resta de les comunicacions i els tràmits, tant en el procediment de concessió com en la fase de seguiment justificació de les ajudes i, si és el cas, els procediments de reintegrament o sancionadors que puguén correspondre.

b) Traslladar a la resta de participants totes les notificacions o comunicacions que l'òrgan concedent notifique a través dels mitjans electrònics que estableix la convocatòria.

c) Actuar com a interlocutora única entre l'agrupació i l'òrgan concedent per a canalitzar les relacions corresponents entre esta i les entitats membres de l'agrupació en la forma que es determine en la convocatòria en cada una de les fases del procediment. Amb caràcter general, la persona que coordine serà l'única amb accés a les notificacions i comunicacions de l'òrgan concedent i haurà de traslladar-les a la resta d'entitats membres de l'agrupació.

d) Així mateix, i a l'efecte de poder efectuar el pagament de l'ajuda concedida, totes les entitats participants hauran d'haver tramitat cada una l'alta de les dades personals identificatives i bancàries a través del procediment (PROPER), que està accessible en la seu electrònica de la Generalitat https://sede.gva.es/va/detall-tramit?id_proc=22648.

4. L'agrupació no podrà dissoldre's fins que hagen transcorregut els terminis de prescripció per al reintegrament i les infraccions, si és el cas, que preveuen els articles 39 i 65 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

Base quinta. Requisits dels esdeveniments subvencionables

Per a poder ser subvencionats, els esdeveniments proposats han de complir els requisits següents:

a) Els esdeveniments o les jornades subvencionables han de tindre una duració mínima de 8 hores.

b) El pressupost de l'acció que presentarà el beneficiari/ària ha de ser igual o superior a 1.000 €.

Quedarà exclosa qualsevol sol·licitud associada a l'acció que presente un pressupost inferior a este import.



- c) Les activitats han de comptar amb almenys 50 assistents a cada una. La participació es registrarà per mitjans digitals.
- d) Les activitats hauran de realitzar-se dins del període que establisca la convocatòria i en el territori de Comunitat Valenciana.
- e) En cap cas els esdeveniments podran suposar una acció comercial de marques o servicis d'empreses.
- f) El format de l'objecte d'esta subvenció és a lliure elecció de l'entitat organitzadora i s'haurà de correspondre amb alguna de les modalitats bé de caràcter presencial o en format híbrid.

Base sexta. Subcontractació

1. La beneficiària podrà dur a terme la subcontractació de l'execució de l'activitat, per a la qual cosa haurà de complir el que disposa l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i l'article 68 del Reglament de la Llei general de subvencions. Queda fora d'este concepte de subcontractació la contractació dels gastos en què haja d'incórrer el beneficiari per a la realització per si mateix de l'activitat subvencionada.

2. En el cas que algunes de les activitats que constitueixen el seu objecte siguen susceptibles de ser subcontractades per tercers, el percentatge de subcontractació no podrà excedir el 50 % de l'import de l'activitat subvencionada. A més, i en tot cas, se subjectaran a les normes de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Base sétima. Gastos subvencionables

Es considera gasto subvencionable, de conformitat amb el que estableix l'article 31.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, el que de manera inequívoca i indubtable contribuísca a l'execució de l'activitat subvencionada, que resulte estrictament necessari, es realitze i pague en el termini establert en la convocatòria i complisca les condicions que es determinen en estes bases reguladores.

Tindran la consideració de gastos subvencionables els gastos corrents relatius a l'organització i impartició de les activitats incloses, que en cap cas podran ser superiors al valor de mercat, així com la difusió d'estes, que complisquen els requisits establerts en les bases tercera i quarta.

Es consideraran com a gastos corrents els relatius a:

- la disposició de seus per a la celebració de l'esdeveniment,
- la utilització de plataformes tecnològiques,
- l'elaboració dels materials destinats de manera exclusiva a l'esdeveniment,
- els honoraris i gastos d'assistència dels ponents, amb el límit i les condicions que estableix la normativa que regula les indemnitzacions per raó del servici en l'àmbit de la Generalitat Valenciana, segons el Decret 80/2025, de 3 de juny, del Govern Valencià, sobre indemnitzacions per raó del servici i gratificacions per servicis extraordinaris,
- així com els derivats de l'organització i coordinació de l'esdeveniment, que englobaran amb caràcter exclusiu:
 - 1r) Les derivades de la publicació i difusió directament relacionades amb l'esdeveniment.
 - 2n) Subministraments i els de manteniment i neteja, que hauran d'estar relacionats amb l'esdeveniment.

En els dos casos, estos gastos es basaran en costos reals en què s'ha incorregut, suportats per factures, que es prorratejaren d'acord amb un mètode just i equitatiu, segons els principis i les normes de comptabilitat generalment admeses, que ha de constar per escrit. En tot cas, tals costos han de correspondre al període en què efectivament es realitza l'activitat.

No es consideren gastos subvencionables els següents:

- a) Les hores extraordinàries, els pagaments per beneficis i qualssevol altres gratificacions, els pagaments en espècie; les vacances no efectuades; les dietes, el plus de transport, els gastos de locomoció; les indemnitzacions per suspensions, despatxaments, cessaments o finalitzacions de contracte; les percepcions per matrimoni.
- b) Els complements o plusos salarials (antiguitat, coneixements especials, complements de lloc, complements en funció del resultat de l'empresa, complements de quantia i quantitat) no seran subvencionables, excepte quan estiguen previstos en el conveni col·lectiu, en el contracte de la persona o en la normativa reguladora de l'entitat beneficiària.
- c) Igualment, no tindran la consideració de gastos subvencionables els gastos derivats del funcionament normal de l'empresa o que constitueixen una activitat permanent o periòdica. Així com els impostos indirectes, quan siguen susceptibles de recuperació o compensació.

Base octava. Quantia individualitzada de la subvenció o criteris per a determinar-la

1. Seran objecte d'esta subvenció les entitats enumerades en l'apartat 1 de la base primera, que hagen presentat la sol·licitud i, si és el cas, la documentació requerida en els termes i terminis que estableix la convocatòria corresponent.



2. S'atorgarà una quantitat màxima de 10.000 euros per esdeveniment o projecte presentat.

3. La valoració i baremació, fins a un màxim de 100 punts, es farà d'acord amb els següents criteris objectius:

a) Es valorarà respecte a la celebració de l'esdeveniment:

Que hagen tingut lloc edicions anteriors dins de la Comunitat Valenciana, i que, per tant, hi haja una continuïtat en la realització.

i. D'1 a 2 edicions prèvies. 5 punts.

ii. De 3 a 4 edicions prèvies. 10 punts.

iii. De 5 a 6 edicions prèvies. 15 punts.

iv. De 7 en avant. 20 punts.

La valoració d'este apartat s'efectuarà puntuant exclusivament el nivell més alt obtingut: Màxim 20 punts.

Que es tracte d'un esdeveniment nou, que no tinga edicions anteriors. Puntuació: 0 punts.

b) Els esdeveniments han de respondre a alguna de les següents temàtiques: intel·ligència artificial, ciberseguretat, ciència de dades i *datacenter*, *blockchain*, *fintech*, negocis digitals i metavers. Puntuació: 20 punts.

i. Si abasta una de les matèries anteriors. 10 punts.

ii. Si n'abasta dos o més de les descrites. 20 punts.

c) Es valorarà que el programa de l'esdeveniment desenrotlle algun dels continguts següents:

i. Talent juvenil: Facultats i aptituds per a aprendre i desenrotllar ràpidament una activitat. 5 punts.

ii. Emprenedoria de la dona: Iniciatives per a fomentar el lideratge de les dones en el món empresarial. 5 punts.

iii. Transició ecològica (Pacte Verd Europeu): iniciatives emmarcades en les polítiques europees cap a la neutralitat climàtica en 2050. 5 punts.

iv. Reducció de la bretxa digital: Accions per a reduir la desigualtat en l'accés i ús de les tecnologies de la informació i la comunicació (TIC) entre grups socials. 5 punts.

La valoració d'este apartat s'efectuarà de manera acumulativa amb un màxim de 20 punts.

d) Repercussió de l'esdeveniment quant al nombre d'assistents presencials referits a una edició anterior de l'esdeveniment, triada per l'entitat sol·licitant entre les tres últimes edicions efectivament celebrades a la Comunitat Valenciana i anteriors a l'edició objecte de subvenció (2026): fins a 15 punts.

i. Menys de 50 assistents, 5 punts.

ii. Entre 51 i 100 assistents, 10 punts.

iii. Més de 101 assistents, 15 punts.

e) Repercussió de l'esdeveniment quant a captació de mitjans i difusió. Màxim 15 punts.

i. Difusió per mitjà, exclusivament, de les xarxes socials. 7 punts.

ii. Difusió per mitjà de pàgines web i mitjans de comunicació. 8 punts.

La valoració d'este apartat s'efectuarà de manera acumulativa amb un màxim de 15 punts.

f) Programa de patrocinadors i col·laboradors/ores. Es valorarà la participació d'altres agents del sector i la involucració d'estos en el desenrotllament de l'esdeveniment. Puntuació: 10 punts.

i. Si no hi ha més personal col·laborador/patrocinador 0 punts

ii. Fins a 10 persones col·laboradores/patrocinadores, 5 punts.

iii. Més de 10 persones col·laboradores/patrocinadores, 10 punts.

4. S'atorgaran les subvencions a les sol·licituds que hagen obtingut més puntuació en aplicació dels criteris de valoració referits. Si hi ha un empat en la puntuació obtinguda, prevaldrà l'entitat que haja obtingut més puntuació en l'apartat c del punt anterior. Si, així i tot, persistira l'empat, prevaldrà la que haja presentat en el registre la proposta en primer lloc, fins a esgotar el crèdit total disponible de la convocatòria d'esta subvenció.

5. En cap cas la mera presentació de la sol·licitud dona dret a l'obtenció de la subvenció objecte de la respectiva convocatòria.

Base novena. Obligacions de les entitats beneficiàries

1. A més de les obligacions que, amb caràcter general, s'establixen en l'article 14 de la Llei 38/2003, els beneficiaris hauran de complir les obligacions que es fixen en la convocatòria, en particular, tindran les obligacions següents:

a) Presentar la memòria de l'activitat subvencionada.

b) Desenrotllar les activitats objecte de la subvenció en sintonia amb els objectius i programes que establisca l'òrgan competent en matèria de societat digital.



c) Donar a conèixer de manera inequívoca que es tracta d'una acció subvencionada per la Generalitat a través de la conselleria competent en matèria d'indústria, turisme, innovació i comerç. A este efecte, hauran d'incorporar en tot el material imprès informatiu i de difusió que es faça per qualsevol suport i que es derive de les activitats objecte de la convocatòria el logotip d'esta conselleria.

d) Declarar a l'òrgan concedent totes les ajudes de minimis rebudes durant els tres anys anteriors.

Base dècima. Transparència, subministrament d'informació i dades obertes

En compliment de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, i l'article 18 de la Llei general de subvencions, els subjectes beneficiaris/àries de la subvenció han de complir les obligacions de transparència següents:

1. Les entitats privades han de complir les obligacions de publicitat activa que arreplega el capítol II del títol I de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, quan:

a) Perceben durant el període d'un any ajudes o subvencions públiques en una quantia superior a 100.000 euros.

b) Perceben durant el període d'un any natural ajudes o subvencions de les entitats públiques de la Comunitat Valenciana arreplegades en l'article 3 de la Llei 1/2022 en una quantia superior a 50.000 euros.

c) Les ajudes o les subvencions percebudes representen almenys el 40 % del total dels seus ingressos anuals, sempre que arriben com a mínim a la quantitat de 5.000 euros.

En particular, hauran de publicar, en els termes que preveuen els principis generals de l'article 5 de la Llei 19/2013, la informació institucional i organitzativa de l'article 6, i l'econòmica i la pressupostària de l'article 8 d'esta llei. Esta publicació es realitzarà a través de la pàgina web de l'entitat, o bé a través de la plataforma TEP – Transparència entitats privades, de Gva Oberta, a la qual es pot accedir en <https://gvaoberta.gva.es/va/tep>.

Esta informació s'ha de publicar a partir de l'any següent a aquell en què s'hagen superat els llindars establits i s'ha de mantindre publicada durant, almenys, quatre anys naturals.

2. Sense perjudi de les obligacions que preveu l'apartat anterior, totes les entitats o les persones beneficiàries de subvencions han de fer la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol classe que siguen objecte de subvenció, amb la inclusió del logotip de la Generalitat Valenciana en mitjans de difusió com ara cartells, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals, i en qualsevol altre mitjà de publicitat que es faça de l'activitat subvencionada.

3. Les entitats o les persones beneficiàries de subvencions estan obligades a subministrar a l'entitat concedent, amb un requeriment previ, tota la informació que siga necessària per a complir les obligacions previstes en la llei de transparència que esta requerisca, en el termini de 15 dies hàbils des del requeriment. Una vegada transcorregut el termini conferit en el requeriment sense que este s'haja atés, l'òrgan que ha fet el requeriment podrà acordar, amb un advertiment i una audiència previs a l'interessat/la interessada, la imposició de multes coercitives en els termes que preveu l'article 5 de la Llei 1/2022.

4. Els nous conjunts de dades que es generen per la formalització i el desenrotllament de les subvencions atorgades per l'Administració de la Generalitat s'han de disposar, sempre que siga possible, com a conjunt de dades obertes.

Base onzena. Procediment

1. La concessió d'estes ajudes es realitzarà en règim de concurrència competitiva, segons el que preveu l'article 164 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i es tramitarà d'acord amb els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació, eficàcia en el compliment dels objectius i eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics que estableix l'article 8.3, 22.1 i 23 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el seu Reglament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

2. El procediment s'iniciarà d'ofici, mitjançant una convocatòria aprovada per la resolució de la persona titular de la conselleria competent en matèria d'indústria, turisme, innovació i comerç, i es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, d'acord amb les consignacions que preveu la Llei de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici econòmic corresponent, i de conformitat amb el que estableix l'apartat e) de l'article 164 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector instrumental i de subvencions, i el que estableix l'article 22, de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Base dotzena. Ordenació i instrucció

1. L'ordenació i instrucció de l'expedient correspon a la direcció general competent en matèria d'innovació, a través de la Subdirecció General d'Estratègia, Planificació i Coordinació.



2. Es constituirà una comissió tècnica que s'encarregarà de verificar que la documentació presentada és correcta i completa, i proposarà, si és el cas, els requeriments d'esmena. Estarà integrada per almenys tres persones designades per la Direcció General d'Innovació, entre el personal funcionari que preste servicis en la Direcció General, i ocuparà la Presidència la persona amb més rang d'elles, i com a vocals les altres dos, i exercirà la Secretaria de la Comissió la que tinga més antiguitat en l'Administració.

3. Si la sol·licitud no reuneix els requisits mínims, l'òrgan instructor requerirà l'interessat/la interessada perquè ho esmene en el termini màxim i improrrogable de deu dies, amb la indicació que, si no ho fa, es considerarà que ha desistit de la seua sol·licitud, prèvia resolució que es dictarà en els termes que preveu l'article 88 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

En el cas que durant el termini de presentació de sol·licituds que s'establisca en la convocatòria se'n registren diverses en què coincidisca el mateix beneficiari/ària i pel mateix objecte, s'entendrà que l'última és l'efectivament presentada, i no tindran validesa les presentades amb caràcter previ.

4. Una vegada examinades les sol·licituds, per a la valoració i proposta de concessió de les ajudes, es constituirà una comissió d'avaluació adscrita a la Direcció General d'Innovació.

Esta comissió estarà integrada pels membres següents o per les persones que deleguen:

- Presidència: persona que ocupe la Subdirecció General de la Direcció General d'Innovació.

- Vocals:

- Persona que ocupe la direcció de servici amb competències en execució de projectes estratègics per a la societat digital i tecnologies habilitadores digitals.

- Persona que ocupe la direcció de servici amb competències en transformació digital i xarxes.

- Persona que ocupe la direcció de servici amb competències en estratègia.

- La persona que ocupe la direcció territorial de la Conselleria a Castelló.

- La persona que ocupe la direcció territorial de la Conselleria a València.

- Secretari/ària: un funcionari/ària de la Direcció General d'Innovació, d'entre el personal tècnic adscrit del cos superior d'administració, nomenat per qui exercisca la Presidència, amb veu, però sense vot.

La presidència de la comissió d'avaluació podrà convocar, a més, altres persones en funció de les característiques de les matèries que cal analitzar. Estes assistiran a les reunions amb veu, però sense vot.

5. La comissió d'avaluació regirà el seu funcionament pel que disposa la secció 3a del capítol II del títol preliminar de la Llei 40/2015, del règim jurídic del sector públic, i la seua composició respondrà al principi de presència equilibrada de dones i hòmens, excepte per raons fundades i objectives, degudament motivades, d'acord amb els principis que estableix l'article 10 de la Llei 9/2003, de 2 d'abril, de la Generalitat, per a la igualtat entre dones i hòmens.

6. Es podrà recaptar en qualsevol moment la documentació que es considere necessària per a acreditar l'exacte compliment de les condicions exigides en les presents bases i la correcta valoració de la subvenció que, si és el cas, poguera atorgar-se.

7. Els requeriments que es realitzen per mitjans electrònics s'entendran practicats o rebutjats en els termes que assenyala la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la legislació complementària. En este sentit, si transcorren deu dies hàbils sense que s'accedisca al contingut del requeriment, s'entendrà que la notificació s'ha rebutjat i es considerarà que s'ha efectuat el tràmit de la notificació.

Base tretzena. Proposta de resolució

1. La comissió d'avaluació elaborarà una llista ordenada d'entitats sol·licitants de les ajudes convocades, d'acord amb els criteris que estableixen estes bases, i proposarà a l'òrgan competent per a la concessió de les ajudes la llista prioritzada d'entitats beneficiàries i la quantia de la subvenció atorgada d'acord amb el límit del crèdit existent per a la convocatòria. Així mateix, elaborarà una llista de les sol·licituds que es propose desestimar o excloure motivadament segons els criteris establits per a l'avaluació.

No obstant això, no serà necessari fixar este orde de prelació quan el crèdit consignat siga suficient per a atendre totes les sol·licituds presentades que satisfacen els requisits exigits.

2. L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i de l'informe de la comissió d'avaluació, emetrà una proposta de resolució provisional motivada i, si és el cas, una llista de reserva per a cobrir les renúncies que es produïsquen, i la notificarà mitjançant publicació en la pàgina web de la Conselleria, per a la qual cosa es concedirà un termini de deu dies hàbils a les entitats interessades per a la formulació, si és el cas, d'al·legacions, que es dirigiran a l'òrgan instructor, si ho estimen oportú. Este termini podrà ser superior si així ho estableix expressament en funció de les característiques de l'actuació.

La falta de presentació d'al·legacions en el termini establert s'entendrà com a acceptació de la valoració.



La proposta de resolució inclourà, com a mínim:

a) L'entitat o les entitats sol·licitants per a les quals es proposa la concessió de l'ajuda, juntament amb la quantia i les condicions d'esta.

b) Quan corresponga, la llista de les sol·licituds, ordenades segons la seua prelación, en els termes i als efectes que estableix l'article 63.3 del Reglament de desplegament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

3. Es podrà prescindir del tràmit d'audiència en els casos que preveu l'article 24.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, és a dir, quan no figuren en procediment ni es tinguen en compte altres fets ni altres al·legacions i proves més que les adduïdes per les persones interessades. En este cas, la proposta de resolució formulada tindrà el caràcter de definitiva.

4. Finalitzat, si és el cas, el tràmit d'audiència, la comissió d'avaluació, vistes les al·legacions, els possibles desistiments i noves incorporacions, emetrà la proposta de resolució definitiva que elevarà a l'òrgan competent. L'òrgan instructor formularà la proposta de resolució definitiva, en la qual s'expressarà la persona sol·licitant o llista de sol·licitants per als quals es proposa la concessió d'ajudes i la seua quantia, i, si és el cas, una llista de reserva per a cobrir les renúncies que es produïsquen.

5. La proposta de resolució no crea cap dret a favor de l'entitat beneficiària proposada davant de l'Administració mentres no se li haja notificat la resolució de concessió.

Base catorzena. Resolució, modificació, reintegrament i minoració de les ajudes. Recursos

1. Elevada la proposta de resolució a l'òrgan competent per a resoldre, este dictarà la corresponent resolució de concessió.

La resolució es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, amb la indicació de la convocatòria, del programa i el crèdit pressupostari al qual s'imputen les ajudes atorgades, les entitats beneficiàries, les quantitats concedides i la finalitat d'estes, així com, si és el cas, una llista de reserva per a cobrir les renúncies que es puguén produir; tot això, sense perjudi d'altres formes addicionals de publicitat d'esta resolució. Així mateix, acordarà respecte a la resta de sol·licituds la desestimació i la no concessió per desistiment, renúncia al dret o impossibilitat material sobrevinguda.

La publicació de la resolució tindrà els efectes de notificació a les persones interessades, d'acord amb la normativa reguladora del procediment administratiu comú, i s'inserirà la informació corresponent en la pàgina web habilitada a este efecte.

2. De conformitat amb el que disposa l'article 32 de la Llei 6/2024, de 5 de desembre, de simplificació administrativa, el termini màxim per a dictar i notificar la resolució del procediment serà de tres mesos, comptats a partir de la data de publicació de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Conclòs este termini sense que s'haja dictat i publicat la resolució expressa, les persones interessades podran entendre desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu, de conformitat amb el que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

3. La resolució de concessió contindrà, almenys:

a) La llista d'entitats sol·licitants a les quals es concedix l'ajuda, en què figure la identificació de l'actuació o les actuacions, la quantitat concedida a cada entitat beneficiària i la modalitat d'ajuda, així com la desestimació expressa de la resta de sol·licituds.

b) Les condicions generals i les condicions particulars establides per a cada ajuda.

c) El pressupost finançable, la forma i la quantia de l'ajuda concedida, així com la forma de pagament.

d) El règim de recursos.

Abans de procedir a la concessió de la subvenció, es verificarà que l'entitat sol·licitant no es trobe inhabilitada per a la seua obtenció i es consultaran en la Base de dades nacional de subvencions les subvencions i ajudes que li hagen sigut concedides, incloses aquelles a les quals s'aplica la regla de minimis.

4. Excepcionalment, qualsevol modificació del projecte o canvi de caràcter substancial, que no podrà afectar els criteris de valoració de la subvenció, s'haurà de comunicar prèviament a l'òrgan concedent d'estes subvencions per a la seua autorització, si és el cas, per la Direcció General d'Innovació.

La sol·licitud haurà de presentar-se abans que concloga el termini per a la realització de l'activitat, en tot cas, abans del 15 de novembre de 2026.

La realització d'estos canvis sense comunicació prèvia i autorització subsegüent podrà determinar la minoració o revocació de la subvenció, amb l'obligació de devolució de l'ajuda rebuda, si és el cas.



En tot cas, esta modificació haurà de complir els següents requisits que l'entitat haurà de justificar adequadament: satisfer l'interès general; no vulnerar interessos de tercers; no alterar essencialment la naturalesa o els objectius de la subvenció; no afectar el principi de concurrència; no obeir a culpa o negligència de l'entitat beneficiària.

La modificació podrà donar lloc a l'ajust de l'import de la subvenció, en funció de les circumstàncies sobrevingudes, sempre que el cost de la inversió siga inferior al previst.

Es consideraran modificacions de caràcter substancial i la determinació del grau d'incompliment s'ajustarà als criteris següents:

a) Aquelles en les quals el pressupost que es declara executat mostra una desviació negativa superior al 50 % respecte del que es va presentar juntament amb la sol·licitud d'ajuda. En este cas la quantitat que es percebrà es minorarà de manera proporcional als gastos efectivament justificats, sempre que s'haja complit l'objecte i la finalitat de l'ajuda; si no és així, es revocarà l'ajuda concedida.

b) Les modificacions no pressupostàries que desvirtuen la qualitat o alteren l'objecte, la finalitat o el calendari del projecte original també podran comportar la revocació de l'ajuda concedida si no disposen de l'autorització preceptiva.

Si la quantitat obtinguda en altres subvencions o ajudes d'altres administracions o ens públics o privats juntament amb la concedida en la convocatòria fora superior al cent per cent del cost de l'activitat, es procedirà, segons el cas, a la minoració o a la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció reconeguda.

Igualment, l'incompliment per l'entitat beneficiària dels requisits i condicions que van donar lloc a l'atorgament de la subvenció, així com la falta de justificació o la justificació insuficient de la subvenció concedida en el termini establert a este efecte, donarà lloc a la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció.

L'incompliment total o parcial dels requisits i les obligacions que estableixen les presents bases i la normativa aplicable en vigor, així com de les condicions que, si és el cas, s'establisquen en la corresponent resolució de concessió comportarà, prèvia audiència a l'entitat interessada, deixar sense efecte la subvenció concedida o minorar-la. En el cas que s'haja produït el cobrament, comportarà el reintegrament total o parcial de la subvenció concedida, juntament amb els interessos de demora corresponents, d'acord amb les previsions dels articles 37 a 43 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i dels articles 91 a 101 del reglament que la desplega, aprovat per l'RLGS, així com la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

5. La resolució de concessió i desestimació de la subvenció posa fi a la via administrativa i contra esta es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició, davant del mateix òrgan que la dicte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació o publicació, o bé directament un recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la notificació o publicació, de conformitat amb el que disposa l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i l'article 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Base quinzena. Termini i forma de justificació de les ajudes

1. La justificació de la subvenció s'ha de fer de manera telemàtica a través del portal electrònic de la GVA. La documentació es dirigirà a la direcció general amb competències en innovació i es presentarà en el termini de 2 mesos des de la realització del projecte i, com a màxim, abans del 15 de novembre 2026.

2. Les entitats beneficiàries justificaran la subvenció concedida mitjançant la modalitat de compte justificatiu amb l'aportació de justificants de gasto. En este compte justificatiu s'ha d'acreditar que la totalitat de la subvenció ha sigut destinada a l'execució de l'esdeveniment objecte de la subvenció.

3. S'inclourà una memòria econòmica del cost de les activitats realitzades amb desglossament de cada un dels gastos, que es justificaran mitjançant factures originals i altres documents de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o administratiu. Els pagaments es justificaran mitjançant transferència bancària. Quan les activitats s'hagen finançat amb la subvenció concedida i, a més, amb fons propis o altres subvencions o recursos, haurà d'acreditar-se, mitjançant documentació de caràcter econòmic, l'import, la procedència i l'aplicació de tals fons a les activitats subvencionades.

Es presentarà una memòria tècnica o descriptiva de l'execució del projecte subvencionat que haurà de permetre conèixer el nombre de persones assistents a l'esdeveniment, les actuacions realitzades, el grau de compliment dels objectius proposats, els materials i la metodologia emprada i totes les altres dades que es consideren de rellevància.

La memòria tècnica ha d'incorporar la perspectiva de gènere en tots els seus apartats, a més d'arreglar les dades sociològiques de les persones participants desagregades per gènere i edat.



4. En cas que la justificació siga insuficient, s'exigirà el reintegrament dels imports indegudament percebuts. En cas que no es presente la justificació en el termini màxim indicat en la convocatòria i que no hi haja una causa justificada, l'entitat beneficiària perdrà el dret a la subvenció.

5. Els gastos que cal justificar s'hauran de correspondre amb els continguts del projecte objecte de subvenció, i no seran admissibles gastos d'actuacions que no estiguen específicament previstes en la descripció d'este i que no hagen sigut aprovades mitjançant una modificació de la resolució de concessió. D'acord amb el que preveu l'article 31.2 de la Llei 38/2003, es considerarà gasto realitzat, amb caràcter general, el que ha sigut efectivament pagat amb anterioritat a la finalització del període de justificació.

Quan el beneficiari de la subvenció siga una empresa, els gastos subvencionables en què haja incorregut en les seues operacions comercials s'hauran d'haver abonat en els terminis de pagament previstos en la normativa sectorial que li siga aplicable o, en defecte d'això, en els establits en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'establixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

6. En els gastos subjectes a la normativa reguladora de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques, s'haurà d'aportar la documentació justificativa de la retenció i l'ingrés en l'Agència Estatal d'Administració Tributària de les quantitats corresponents per rendiments del treball, per rendiments d'activitats econòmiques o per rendiments procedents de l'arrendament o subarrendament d'immobles urbans.

7. Així mateix, en la justificació de les retribucions de personal laboral contractat, amb els fulls de salaris corresponents, s'han de presentar els preceptius documents de cotització a la Seguretat Social, així com l'ingrés de les cotitzacions en la Tresoreria General de la Seguretat Social.

Base setzena. Pagament de la subvenció

1. Per al règim d'emissió de transferències corrents per al pagament de les subvencions previstes en esta resolució, s'aplicarà el règim general que determina l'article 171.1 de la Llei 1/2015, llevat que la legislació de la Generalitat en permeta un altre diferent.

Tot això, sense perjudici que en la corresponent convocatòria es fixe el règim de pagament de les ajudes al qual s'haja de subjectar esta, en cas que la legislació de la Generalitat establisca un règim d'entrega de transferències diferent del que preveu el paràgraf anterior.

En la corresponent convocatòria de la subvenció es concretarà el règim d'entrega del pagament.

2. Amb caràcter previ al pagament de la subvenció, l'entitat beneficiària s'ha de trobar al corrent en el compliment d'obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social. Per a acreditar este requisit, s'han de presentar els certificats corresponents o bé autoritzar la comprovació d'ofici que eximirà de l'acreditació mencionada. Així mateix, s'ha d'aportar una declaració responsable de no ser deutora per la resolució de procediment de reintegrament de subvencions.

Base dessetena. Deure de col·laboració

1. Les entitats beneficiàries estan obligades a facilitar l'exercici de les funcions de control, així com de qualssevol altres actuacions de comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans de control competents, en particular, la informació sobre l'esdeveniment per al qual es va sol·licitar la subvenció i la documentació relacionada amb l'ajuda, així com la possibilitat d'obtindre'n una còpia.

2. La negativa a complir esta obligació es considerarà resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes que preveu la base següent, sense perjudici de les sancions que, si és el cas, puguin correspondre.

Base diuitena. Règim sancionador

El règim sancionador s'aplicarà per la comissió d'infraccions administratives que preveu la normativa bàsica estatal a les persones que siguen responsables d'estes i es regirà pel que disposa el capítol IV del títol X de la Llei 1/2015.

Base denovena. Protecció de dades

La gestió de les ajudes/subvencions que preveuen les presents bases comporta el tractament de dades de caràcter personal, per a la qual cosa cal complir les mesures i garanties regulades en la normativa en matèria de protecció de dades, especialment el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'estes dades, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.



En el disseny dels formularis de sol·licitud i aportació i la resta d'actes administratius s'hauran de tindre en compte els principis de protecció de dades. En concret, les dades personals seran adequades, pertinents i limitades al que siga necessari en relació amb les finalitats per a les quals es tracten.

En les convocatòries s'inclourà la informació que s'ha de facilitar a les persones interessades en relació amb les seues dades de caràcter personal, d'acord amb el que preveuen els articles 13 i 14 del Reglament (UE) 2016/679, i l'article 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre.

Quan els beneficiaris aporten dades de caràcter personal de terceres persones per a complir les obligacions i les justificacions derivades de les convocatòries respectives i de l'atorgament de les ajudes/subvencions, hauran d'informar-les en els termes que s'establiran en estes convocatòries.

En relació amb les comissions que regulen estes bases, les dades de les persones que les integren seran tractades de conformitat amb el que disposa la normativa vigent en matèria de protecció de dades, i han de complir els principis relatius al tractament i el deure d'informar les persones interessades. Així mateix, les persones que formen part dels òrgans col·legiats tindran el deure de confidencialitat de la informació que coneguen en el desenvolupament de les seues funcions.

ANNEX II

Convocatòria

Resolc 1r. Objecte

Es convoquen en règim de concurrència competitiva, per a l'exercici 2026, les subvencions per a la realització d'esdeveniments encaminats a la transformació digital de la societat, en particular, els que contribuïsquen a la difusió i l'impuls de la societat digital, duts a terme per persones jurídiques de naturalesa privada, com empreses, associacions o fundacions, associacions empresarials i professionals, col·legis professionals, així com el sector públic instrumental de la Generalitat definit en l'article 2.3 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, que promouen la innovació tecnològica.

A l'efecte d'esta convocatòria, s'entén per «esdeveniment» la jornada, el congrés, el seminari o similars o l'actuació divulgativa en matèria de transformació digital, que pot incloure ponències o sessions informatives.

No es consideraran subvencionables les accions de caràcter estrictament formatiu reglat (cursos o accions docents reglades), en els termes de les bases reguladores i, en particular, quedaran excloses les activitats formatives en matèria d'innovació disruptiva i intel·ligència artificial.

Resolc 2n. Finançament i import de la convocatòria

Les subvencions que es convoquen per a l'exercici 2026 es finançaran amb càrrec a la línia S1135 del subprograma pressupostari 121H00, Avanç de la societat digital, capítol IV, amb la denominació «Suport a la realització d'esdeveniments de transformació digital», amb una dotació de 100.000 euros per a l'exercici 2026, d'acord amb la normativa pressupostària aplicable, procedents de fons propis, i la seua concessió quedarà en tot cas condicionada a l'efectiva existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos de la Generalitat de 2025 prorrogats per a 2026 i en el pressupost de l'exercici 2026.

La dotació econòmica d'esta convocatòria podrà incrementar-se en una quantia addicional màxima que es fixa en 200.000 euros, sense necessitat d'una nova convocatòria, si concorre algun dels supòsits que preveu l'article 11.2 del Decret 77/2019, de 7 de juny, del Consell, de regulació del procediment de gestió del pressupost de la Generalitat:

a) Haver-se presentat en convocatòries anteriors sol·licituds d'ajudes per un import inferior al gasto inicialment previst per a estes, o per haver-se resolt altres convocatòries per un import inferior al gasto inicialment previst en estes, o per haver-se reconegut o liquidat obligacions derivades de convocatòries anteriors per un import inferior a la subvenció concedida.

En tot cas, per a poder aplicar la quantia addicional, en qualsevol d'estos casos s'exigirà que es tracte de convocatòries a càrrec de crèdits de la mateixa secció pressupostària, i que la circumstància que determine l'increment quede certificada degudament per l'òrgan responsable de la instrucció del procediment.

b) Haver-se incrementat l'import del crèdit pressupostari disponible a conseqüència d'una generació, una ampliació o una incorporació de crèdit.

L'efectivitat de la quantia addicional màxima exigirà la prèvia declaració de la disponibilitat del crèdit a conseqüència de les circumstàncies abans assenyalades, la prèvia publicació dels crèdits disponibles addicionals en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, sense que esta publicació supose l'obertura de termini per a presentar noves sol·licituds ni l'inici de nou còmput de termini per a resoldre, ni modificarà el termini màxim de justificació, i es procedirà,



si és el cas, a la prèvia aprovació de la modificació pressupostària procedent en un moment anterior a la resolució de concessió de la subvenció.

Resolc 3r. Entitats beneficiàries

1. Seran beneficiàries les persones jurídiques de naturalesa privada, com empreses, associacions o fundacions, associacions empresarials i professionals, col·legis professionals, així com el sector públic instrumental de la Generalitat definit en l'article 2.3 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, que preveuen les bases reguladores, sempre que complisquen els requisits fixats en estes.

En el cas que els beneficiaris de la subvenció reunisquen la condició de poder adjudicador, hauran d'ajustar la seua actuació i contractació a la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, quan resulte aplicable.

2. Només es podrà presentar un projecte per entitat. En cas que una entitat o agrupació registre diverses sol·licituds, s'entendrà que l'última és l'efectivament presentada.

3. En cas de presentació conjunta per diverses entitats beneficiàries, el règim de pluralitat de beneficiàries i les obligacions i condicions de les agrupacions s'ajustarà al que preveu l'article 11 de la Llei 38/2003 i la base quarta de les bases reguladores, i en la sol·licitud hauran de constar i, si és el cas, en la resolució de concessió, els compromisos d'execució assumits per cada entitat, així com l'import de subvenció aplicable per cada una d'estes.

En tot cas, s'haurà de nomenar una persona representant o apoderada única de l'agrupació, amb poders suficients per a complir les obligacions que, com a beneficiària, corresponen a l'agrupació. L'agrupació no es podrà dissoldre fins que hagen transcorregut els terminis de prescripció que preveuen els articles 39 i 65 de la Llei 38/2003.

4. En el cas de presentació conjunta, totes les entitats participants hauran de tramitar de cada una l'alta de les dades personals identificatives i bancàries a través del procediment (PROPER), que està accessible en la seu electrònica de la Generalitat https://sede.gva.es/va/detall-tramit?id_proc=22648.

Resolc 4t. Condicions per a la concessió de la subvenció

1. Per a poder ser subvencionats, els esdeveniments hauran de complir els requisits que estableix la base quinta.

2. Seran subvencionables les actuacions que complisquen els requisits que estableixen les bases reguladores i la present convocatòria, i estiguen executades i pagades en el període comprés entre l'1 de gener de 2026 i abans del 15 de novembre del 2026.

3. L'esdeveniment subvencionat haurà de comptar amb almenys 50 assistents, conforme a la base quinta, i se'n registrarà la participació per mitjans digitals.

4. Requisits dels esdeveniments subvencionables: base quinta annex I.

Resolc 5t. Quantia de la subvenció

1. La subvenció finançarà fins al 90 % del cost del projecte, en els termes que preveuen les bases reguladores.

2. L'import màxim per esdeveniment o projecte serà de 10.000 euros, per a aquelles sol·licituds que hagen obtingut una puntuació més alta en aplicació dels criteris establits en la base octava de les bases reguladores.

Resolc 6t. Forma i termini de presentació de sol·licituds

1. La presentació de sol·licituds i la documentació annexa es farà només de manera telemàtica en la seu electrònica de la Generalitat Valenciana, a través del tràmit habilitat a este efecte en l'URL:

https://sede.gva.es/va/detall-tramit?id_proc=G110115.

Les sol·licituds es faran mitjançant el model normalitzat.

2. La presentació de la sol·licitud d'una forma distinta a la telemàtica prevista determinarà l'exclusió de la convocatòria.

3. La sol·licitud presentada telemàticament s'haurà de firmar electrònicament per la persona que ostente la representació legal de l'entitat o del conjunt d'entitats sol·licitants.

4. El termini de presentació de sol·licituds serà de vint dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació d'esta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

5. El contingut de les memòries haurà de permetre donar resposta als criteris de valoració que s'arreglen en les bases reguladores i en esta convocatòria.

6. La presentació de la sol·licitud comportarà l'acceptació total per part de les entitats sol·licitants de les bases reguladores i d'esta convocatòria, i comporta l'autorització per a la consulta en la base de dades nacional de subvencions a l'efecte de consulta de minimis.



Per a la tramitació telemàtica, s'haurà de disposar de firma electrònica avançada, amb certificat electrònic de representant de persona jurídica, amb certificat electrònic de la persona la representació de l'entitat de la qual conste inscrita en el Registre de representants de la Generalitat o d'apoderaments de l'Estat. En el cas que la representació no conste inscrita, hauran d'adjuntar-se a la sol·licitud els poders corresponents.

Resolc 7m. Documentació que s'ha d'adjuntar a la sol·licitud

La petició de la subvenció requerirà la presentació de la documentació següent:

1. Sol·licitud electrònica, firmada per la persona representant legal de l'entitat. L'imprés de sol·licitud contindrà la possibilitat d'autoritzar l'òrgan gestor de la Conselleria d'Indústria, Turisme, Innovació i Comerç per a consultar les dades d'estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributària estatal, Agència Tributària autonòmica i identitat del sol·licitant, o, si és el cas, del seu representant legal, i la possibilitat d'oposar-se a la consulta de les dades d'estar al corrent dels pagaments amb la Tresoreria de la Seguretat Social. Si s'oposa, queda obligat a aportar els documents acreditatius corresponents, sense perjudi que l'òrgan gestor puga sol·licitar l'aclariment o l'esmena que siga procedent quan la informació obtinguda presente alguna incidència.

2. Declaració responsable firmada per la persona que represente legalment l'entitat de no incórrer en cap de les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiària de subvencions públiques i del fet que es troba al corrent en el compliment de les obligacions per reintegrament que se li hagen exigit, de conformitat amb el que disposen els articles 13.2 i 3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. En cas d'un projecte presentat per diverses entitats o associacions empresarials o professionals, es requerirà la declaració responsable de cada una de les entitats participants en el projecte.

3. Compromís d'agrupació temporal Quan es presente una proposta per agrupació temporal de diverses entitats o associacions constituïda específicament per a esta convocatòria, s'haurà d'adjuntar a la sol·licitud este document que arreglarà les firmes dels representants de cada entitat participant de l'agrupació, l'acord de col·laboració en el qual s'especifique l'acceptació del projecte conjunt, la responsabilitat solidària de les parts actuant en l'execució del projecte, la designació d'una d'estes com a interlocutor davant de l'administració als mers efectes d'esta subvenció i l'aportació individual de cada una de les parts participants.

4. Declaració responsable firmada pel representant de l'entitat o agrupació que sol·licita la subvenció en model normalitzat, en la qual es faça constar que disposa dels recursos administratius, financers i operatius necessaris per a dur a terme l'esdeveniment sol·licitat.

5. Memòria, en model facilitat per la Conselleria, amb el detall de les accions que componen el projecte global sol·licitat.

6. Declaració responsable sobre les ajudes de minimis concedides al beneficiari durant els tres anys anteriors o de no haver-ne obtingut cap, segons el model facilitat en l'enllaç següent:

<https://sede.hacienda.gob.es/es-es/procedimientos/paginas/default?procAdminId=2083>.

7. Declaració responsable firmada pel representant de l'entitat o agrupació, sobre altres ajudes rebudes per als mateixos costos subvencionables o el mateix fet subvencionable o de no haver-ne obtingut cap, a fi de comprovar que no se superen els límits de l'apartat 2 de l'article 5 del Reglament (UE) núm. 2023/2831, de la Comissió.

8. Entitats que, llevat que la documentació ja es trobe en poder de l'administració actuant, hauran d'aportar una còpia dels estatuts o la documentació acreditativa de la constitució de l'entitat sol·licitant, i còpia del document acreditatiu de la representació legal de la persona que dona conformitat a la sol·licitud en nom de l'entitat sol·licitant. La documentació acreditativa de la capacitat de la persona que firma la sol·licitud per a representar l'entitat no serà necessària si la sol·licitud es realitza amb certificat electrònic de persona representant de persona jurídica o amb certificat electrònic de persona inscrita com a representant de l'entitat en el Registre de representants de la Generalitat o d'apoderaments de l'Estat.

Quan la sol·licitud no reunisca els requisits que exigix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o no s'acompanye de la documentació que d'acord amb esta convocatòria siga exigible, es requerirà a l'entitat sol·licitant que en el termini màxim i improrrogable de deu dies des de l'endemà de la recepció del requeriment, esmene la falta o presente els documents preceptius, amb l'advertiment que, si no ho fa, es considerarà que ha desistit de la seua sol·licitud, prèvia resolució dictada en els termes que preveu la legislació administrativa.

De conformitat amb l'article 28 de la Llei 39/2015, les entitats sol·licitants són responsables de la veracitat dels documents que presenten, i els òrgans gestors podran sol·licitar, de manera motivada, l'acarament de les còpies aportades per estos, per a la qual cosa podran requerir l'exhibició del document o de la informació original, sense perjudi de les facultats de comprovació, control i inspecció que tenen atribuïdes les administracions públiques.



La inexactitud, falsedat o omissió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanye la sol·licitud de subvenció deixen sense efecte este tràmit, des del moment en què es coneguen i prèvia audiència de l'entitat interessada, i, en conseqüència, comportarà la inadmissió de la sol·licitud de subvenció, sense perjudici que puguin ser causa de revocació de la subvenció si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

Resolc 8u. Instrucció del procediment

1. La instrucció correspondrà a la Direcció General d'Innovació.
2. La comissió tècnica que preveu la base dotzena de les bases reguladores verificarà que la documentació presentada és correcta i completa, i proposarà, si és el cas, els requeriments d'esmena.
3. La comissió d'avaluació que preveu la base dotzena de les bases reguladores valorarà les sol·licituds conforme als criteris de les bases reguladores i de la present convocatòria, i emetrà un informe amb la llista ordenada de sol·licitants i la seua puntuació.
4. A la vista de l'expedient i de l'informe de la comissió d'avaluació, l'òrgan instructor formularà proposta de resolució provisional i definitiva en els termes de la base catorzena de les bases reguladores.
5. La resolució de concessió contindrà, almenys:
 - a) La llista d'entitats sol·licitants a les quals es concedix l'ajuda, en què figure la identificació de l'actuació o les actuacions, la quantitat concedida a cada entitat beneficiària i la modalitat d'ajuda, així com la desestimació expressa de la resta de sol·licituds.
 - b) Les condicions generals i les condicions particulars establides per a cada ajuda.
 - c) En el cas que hi haja com a beneficiàries agrupacions sense personalitat jurídica, en la resolució de concessió es farà constar el desglossament de les agrupacions amb el percentatge de participació de cada membre, i es reflectirà en un annex apart en la resolució de concessió.
 - d) El pressupost finançable, la forma i la quantia de l'ajuda concedida, així com la forma de pagament.
 - e) El règim de recursos.

Abans de procedir a la concessió de la subvenció, es verificarà que l'entitat sol·licitant no es trobe inhabilitada per a la seua obtenció i es consultaran en la Base de dades nacional de subvencions les subvencions i ajudes que li hagen sigut concedides, incloses aquelles a les quals s'aplica la regla de minimis.

Excepcionalment, qualsevol modificació del projecte o canvi de caràcter substancial, que no podrà afectar els criteris de valoració de la subvenció, s'haurà de comunicar prèviament a l'òrgan concedent d'estes subvencions per a la seua autorització, si és el cas, per la Direcció General d'Innovació.

La sol·licitud haurà de presentar-se abans que concloga el termini per a la realització de l'activitat, en tot cas, abans del 15 de novembre de 2026.

La realització d'estos canvis sense comunicació prèvia i autorització subsegüent podrà determinar la minoració o revocació de la subvenció, amb l'obligació de devolució de l'ajuda rebuda, si és el cas.

En tot cas, esta modificació haurà de complir els següents requisits que l'entitat haurà de justificar adequadament: satisfer l'interés general; no vulnerar interessos de tercers; no alterar essencialment la naturalesa o els objectius de la subvenció; no afectar el principi de concurrència; no obeir a culpa o negligència de l'entitat beneficiària.

La modificació podrà donar lloc a l'ajust de l'import de la subvenció, en funció de les circumstàncies sobrevingudes, sempre que el cost de la inversió siga inferior al previst.

Es consideraran modificacions de caràcter substancial i la determinació del grau d'incompliment s'ajustarà als criteris següents:

- a) Aquelles en les quals el pressupost que es declara executat mostra una desviació negativa superior al 50 % respecte del que es va presentar juntament amb la sol·licitud d'ajuda. En este cas la quantitat que es percebrà es minorarà de manera proporcional als gastos efectivament justificats, sempre que s'haja complit l'objecte i la finalitat de l'ajuda; si no és així, es revocarà l'ajuda concedida.
- b) Les modificacions no pressupostàries que desvirtuen la qualitat o alteren l'objecte, la finalitat o el calendari del projecte original també podran comportar la revocació de l'ajuda concedida si no disposen de l'autorització preceptiva.

Resolc 9é. Criteris de valoració

Les sol·licituds seran objecte de valoració conforme als criteris que establix la base octava de l'annex I de la present resolució.

*Resolc 10m. Resolució i recursos*

1. La competència per a resoldre correspon a la persona titular de la Conselleria d'Indústria, Turisme Innovació i Comerç.

2. La resolució es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, amb la indicació de la convocatòria, del programa i crèdit pressupostari al qual s'imputen les ajudes atorgades, les entitats beneficiàries, les quantitats concedides i la finalitat d'estes, així com, si és el cas, una llista de reserva per a cobrir les renúncies que es puguén produir; tot això, sense perjudici d'altres formes addicionals de publicitat d'esta resolució.

Així mateix, acordarà respecte a la resta de sol·licituds la desestimació i la no concessió per desistiment, renúncia al dret o impossibilitat material sobrevinguda.

La publicació de la resolució tindrà els efectes de notificació a les persones interessades, d'acord amb la normativa reguladora del procediment administratiu comú, i s'inserirà la informació corresponent en la pàgina web habilitada a este efecte.

3. De conformitat amb el que disposa l'article 32 de la Llei 6/2024, de 5 de desembre, de simplificació administrativa, el termini màxim per a dictar i notificar la resolució del procediment serà de tres mesos, comptats a partir de la data de publicació de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Conclòs este termini sense que s'haja dictat i publicat la resolució expressa, les persones interessades podran entendre desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu, de conformitat amb el que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

4. La resolució de concessió i desestimació de la subvenció posa fi a la via administrativa i contra esta es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició, davant del mateix òrgan que la dicte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació o publicació, o bé directament un recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la notificació o publicació, de conformitat amb el que disposa l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i l'article 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Resolc 11é. Mitjans de notificació i publicitat de la concessió

1. De conformitat amb el que estableix l'article 45.1.b de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'òrgan instructor publicarà la resolució provisional en la web de la conselleria competent en matèria d'innovació:

<https://cindi.gva.es/va/web/brecha-digital>.

2. La resolució definitiva del procediment es publicarà en la web indicada i, a més, en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i en el Portal de Transparència.

Així mateix, la convocatòria i la resolució de concessió es publicaran en la Base de dades nacional de subvencions (BDNS), i es consignarà la informació sobre les ajudes de minimis concedides en el termini de vint dies hàbils a partir de la concessió de l'ajuda.

Resolc 12é. Justificació de subvencions i pagament

1. La justificació de la subvenció es realitzarà de manera telemàtica en el tràmit habilitat a este efecte, i es presentarà en el termini de dos mesos des de la realització del projecte i, en tot cas, com a màxim abans del 15 de novembre de 2026.

https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=G22424.

2. Haurà d'anar dirigida a la direcció general amb competències en matèria d'innovació.

3. La modalitat de justificació serà el compte justificatiu amb l'aportació de justificants de gasto, en els termes de la base quinzena de les bases reguladores.

4. Una vegada comprovada l'execució de l'actuació, així com l'entrega de tota la documentació exigida dins del termini establert, l'òrgan competent ordenarà el pagament de la subvenció. A este efecte, l'òrgan gestor expedirà el certificat de la comprovació i l'aprovació dels justificants, i acreditatiu del compliment dels fins que justifiquen la concessió de la subvenció.

5. Les factures presentades, amb l'estructura normalitzada a efectes fiscals, han de desglossar els conceptes inclosos i identificar l'activitat que les origina. En cas d'incompliment d'esta identificació o de la legalitat del format, les factures es consideraran gasto no subvencionable.

Quan l'import d'algun dels gastos subvencionables supere les quanties que estableix la legislació vigent de contractació per al contracte menor, l'entitat beneficiària haurà de disposar d'almenys tres ofertes de diferents proveïdors,



formulades amb caràcter previ a la contracció del compromís per a l'entrega del bé o la realització del servei. L'elecció entre les ofertes presentades es realitzarà conforme a criteris d'eficiència i economia, i quan no recaiga en la proposta econòmicament més avantatjosa, s'haurà de justificar expressament eixa elecció en una declaració responsable. No obstant l'anterior, no serà necessari disposar de tres ofertes diferents quan el gasto s'haja contractat abans de la data de publicació de la resolució de concessió de l'ajuda, o quan per les especials característiques del bé o el servei, es justifique en una declaració responsable que no hi ha en el mercat un suficient nombre d'empreses que els presten o subministren. Les dos declaracions responsables deuran, si és el cas, presentar-se en la memòria econòmica per a la seua comprovació i justificació.

Resolc 13é. Protecció de dades de caràcter personal

Les subvencions objecte de la convocatòria requereixen el tractament de dades personals de les persones sol·licitants de la subvenció, els representants i tercers, en els termes següents:

a) Té la condició de responsable del tractament la Conselleria d'Indústria, Turisme, Innovació, i Comerç.

b) Les dades de la Delegació de Protecció de Dades són les següents: c/ Democràcia, 77, torre 4. 46018 València.

Adreça electrònica: dpd@gva.es.

c) Categoria i origen de les dades que es tractaran: dades personals identificatives, de contacte i de qualsevol altra naturalesa que s'arreglen a través de formularis, consulta a plataformes autonòmiques d'interoperabilitat (d'ara en avant, PAI) o a altres administracions públiques, en cas que no hi haja oposició a esta consulta, i documentació que entreguen sol·licitants i representants legals.

d) Si la documentació presentada conté dades de terceres persones, abans de comunicar estes dades a la Conselleria, les entitats sol·licitants i qui les represente legalment han d'informar estes persones que les seues dades es comuniquen a la Conselleria i que la Conselleria les tractarà en els termes que preveu este resolc.

e) Les finalitats per al tractament de dades personals serà la gestió de la concessió de subvencions de suport a la realització d'esdeveniments de transformació digital.

f) Les bases de legitimació general aplicables al tractament de dades seran les regulades en l'article 6.1.c) i e) del Reglament general de protecció de dades (l'interés públic i l'obligació legal) en relació amb les normes específiques que regulen este procediment.

g) Les dades es comunicaran a les següents persones destinatàries o categories de persones destinatàries:

– La Base de dades nacional de subvencions i la intervenció que corresponga. Les dades poden ser comunicades tant a la PAI, per a comprovar les dades de sol·licitants o situacions socioeconòmiques previstes per a la baremació, com a altres administracions i institucions públiques, entre les quals es troben, sense caràcter limitatiu, òrgans de caràcter autonòmic, municipal, estatal i de la UE, òrgans judicials i el Ministeri Fiscal, el Tribunal de Comptes, les Corts, la Sindicatura de Comptes, la IGAE, el Defensor del Poble, el Síndic de Greuges, l'Agència Valenciana Antifrau, el delegat o la delegada de Protecció de Dades i altres tercers subjectes de dret privat amb interés legítim o dret d'accés en el procediment; tot això, en compliment d'obligacions legals exigibles al responsable.

– Així mateix, es publicaran les subvencions concedides en el Portal de transparència amb la indicació de l'import, l'objectiu o la finalitat i els beneficiaris.

h) Les dades es conservaran durant el temps necessari per a complir la finalitat per a la qual es van sol·licitar i per a determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar d'esta finalitat i del tractament de les dades i de conformitat amb la normativa d'arxius i documentació.

i) Les dades no poden ser objecte de transferències internacionals.

j) La persona interessada té dret a sol·licitar l'accés, la rectificació i la supressió de les seues dades de caràcter personal, així com a sol·licitar la limitació o oposició al seu tractament i a no ser objecte de decisions individuals automatitzades, de manera presencial o telemàtica, de conformitat amb el que preveu l'enllaç següent:

https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=19970.

k) Sense perjudi de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, si la persona interessada entén vulnerat el seu dret a la protecció de dades, pot reclamar davant de la Delegació de Protecció de Dades, de manera presencial o telemàtica, de conformitat amb el que preveu l'enllaç següent:

https://sede.gva.es/va/detall-tramit?id_proc=22094, això, sense perjudi de la possibilitat de reclamar davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Resolc 14é. Pla de control

Les entitats beneficiàries queden obligades a sotmetre's a les actuacions de comprovació que efectuarà l'òrgan concedent conforme al pla de control aprovat per la Resolució de la consellera d'Indústria, Turisme, Innovació, i Comerç, en data 18 de febrer de 2026, a proposta de la Direcció General d'Innovació, respecte de les subvencions atorgades amb càrrec a la dotació pressupostària d'este organisme en l'exercici 2026, així com qualssevol altres de comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i a aportar tota la informació que els siga requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.