



Ajuntament del Masnou

Pg. Prat de la Riba, 1
08320 El Masnou
Tel. 93 557 17 00
Fax 93 557 17 01
www.elmasnou.cat

El secretari de l'Ajuntament del Masnou,

Certifico:

Que la Junta de Govern Local, del dia 9 de juliol de 2026, adoptà, entre d'altres, l'acord següent:

“El marc legal pel qual es regeixen les subvencions es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant, LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant, ROAS).

En data 18 de desembre de 2025 el Ple de l'Ajuntament del Masnou va aprovar inicialment l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament del Masnou (en endavant OGS). En no haver-se presentat reclamacions ni al·legacions durant el termini d'exposició pública, en data 11 de febrer queda automàticament elevat a definitiu l'acord plenari d'aprovació inicial i es va publicar al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el dia 18 de febrer de 2026 amb el codi CVE 202610029618.

Per acord del Ple de data 18 de desembre de 2025, van ser aprovades les bases específiques reguladores de les subvencions per a la igualtat d'oportunitats de la infància i l'adolescència a atorgar pel procediment de concurrència competitiva de l'Ajuntament del Masnou.

Aquestes bases reguladores específiques van quedar aprovades definitivament, en no haver-ne presentat al·legacions, i el text íntegre va ser objecte de publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 20 de febrer del 2026 codi CVE 202610030759.

El pressupost màxim que es destinarà l'any 2026 per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria és de 35.000,00 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2026 390 23126 48004 Ajuts per activitats d'estiu per la infància.

Aquestes són subvencions destinades a finançar projectes i activitats que tenen per objectiu la igualtat d'oportunitats, afavorir l'accés dels infants i adolescents a recursos de l'entorn escolar, l'accés al lleure i la conciliació de la vida familiar i laboral.

Serà subvencionable el cost de les quotes de participació en activitats d'estiu que es portin a terme, per una entitat sense ànim de lucre del Masnou o empresa que gestioni aquest tipus d'activitats.

Vist l'informe tècnic i jurídic favorable emès per la Cap de l'Àrea de Comunitat i Persones i la Tècnica d'Administració General que forma part de l'expedient.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

PRIMER. Declarar que tots els electes que integrem l'òrgan de concessió de subvencions coneixem i subscrivim íntegrament el contingut de la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interessos model MD-SII-201 DACI. Subvencions. Participants en procés de preparació i tramitació aprovada per Decret d'Alcaldia número 1122 en data 17 d'abril de 2023.

SEGON. Aprovar la convocatòria 2026 de subvencions per a la igualtat d'oportunitats de la infància i l'adolescència. Línia 1, Activitats d'estiu el text íntegre definitiu de la qual és el següent:

CONVOCATÒRIA 2026 DE SUBVENCIONS PER A LA IGUALTAT D'OPORTUNITATS DE LA INFÀNCIA I L'ADOLESCÈNCIA. LÍNIA 1 - ACTIVITATS D'ESTIU

1. Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores Específiques i diari oficial on s'han publicat

Per acord del Ple de data 18 de desembre de 2025, van ser aprovades les bases específiques reguladores de les subvencions per a la igualtat d'oportunitats de la infància i l'adolescència a atorgar pel procediment de concurrència competitiva de l'Ajuntament del Masnou.

Aquestes bases reguladores específiques van quedar aprovades definitivament, en no haver-ne presentat al·legacions, i el text íntegre va ser objecte de publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 20 de febrer del 2026 codi CVE 202610030759.

2. Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim que es destinarà a l'any 2026 per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria és de 35.000,00 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2026 390 23126 48004 Ajuts per activitats d'estiu per la infància.

No es podran atorgar subvencions per import superior a l'esmentat.

3. Objecte, condicions i finalitat de les subvencions

Aquestes són subvencions destinades a finançar projectes i activitats que tenen per objectiu la igualtat d'oportunitats, afavorir l'accés dels infants i adolescents a recursos de l'entorn escolar, l'accés al lleure i la conciliació de la vida familiar i laboral.

Serà subvencionable el cost de les quotes de participació en activitats d'estiu que es portin a terme, per una entitat sense ànim de lucre del Masnou o empresa que gestioni aquest tipus d'activitats.

Les activitats subvencionables s'hauran de realitzar al municipi del Masnou i en el període comprès entre el 22 de juny del 2026 i el 10 de setembre del 2026, ambdós inclosos.

Les activitats o projectes que es subvencionen fomenten l'interès públic o social i estan en consonància amb els objectius estratègics definits al Pla d'Actuació del Mandat, 2023-2027 i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions 2025-2027, segons el punt 7.3. Objectius estratègics, aprovat al Ple del dia 23 de gener de 2025.

4. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

5. Persones beneficiàries, requisits per a la sol·licitud

Les persones beneficiàries dels ajuts seran els infants, adolescents i joves entre 3 i 18 anys, ambdós inclosos, que realitzin l'activitat que fonamenta el seu atorgament.

Quan la persona beneficiària sigui menor d'edat, la sol·licitud haurà de ser presentada per la mare, el pare o ell/la tutor/a legal que assumeixi la despesa. Quan la persona beneficiària sigui major d'edat, aquesta actuarà com a persona sol·licitant i presentarà la sol·licitud en nom propi.

Atesa la naturalesa de l'ajut i l'especificitat d'aquest col·lectiu, per obtenir la condició de persona beneficiària no cal acreditar el compliment dels requisits establerts a l'article 13.2 de la LGS.

No es podrà adquirir la condició de persona beneficiària si existeix resolució de reintegrament sobre qualsevol subvenció concedida amb anterioritat per l'Ajuntament del Masnou i no haver donat compliment a l'obligació de pagament en els termes que resultin d'aquella.

Els requisits indispensables per poder rebre la subvenció són els següents:

- *La persona beneficiària, infant, adolescent i/o jove, ha d'estar empadronada al municipi del Masnou, a la data d'inici d'aquesta convocatòria i haver nascut entre els anys 2008 i 2023, ambdós inclosos, és a dir complir entre 3 i 18 anys durant l'any 2026.*
- *Haver complimentat el model de sol·licitud i presentar-ho, dins el període establert en aquesta convocatòria.*
- *Que el nivell de renda mensual (corresponent als ingressos íntegres) de la unitat familiar (MUF) del darrer període impositiu tancat (2025) no superi el llindar de 6.000,00 €*
- *Les persones sol·licitants no poden estar afectades per les prohibicions contingudes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), entre les que està trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o davant la Seguretat Social i davant l'Ajuntament del Masnou.*

Seràn considerats Membres de la Unitat Familiar (MUF)

- *El/s progenitor/s, i si escau, el progenitor a qui s'hagi atribuït la custòdia del/s infant/s, el/la tutora persona encarregada de la guarda i protecció del menor, el menor beneficiari de la subvenció, els germans solters menors de vint-i-cinc anys, o els de més edat, quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial, que convisquin en el mateix domicili del beneficiari, segons consti al padró d'habitants.*
- *En cas de divorci o separació legal dels progenitors del beneficiari de la subvenció tindrà la consideració de membre computable, si escau, el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació, que convisqui en el mateix domicili, vincles de convivència assimilats, excloent els que siguin de simple veïnatge compartit.*
- *En els casos de violència masclista amb sentència o resolució judicial, no es considerarà membre computable l'agressor, d'acord amb la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista.*

6. Documents que han d'acompanyar la sol·licitud

A. *Formulari de sol·licitud de subvencions d'infància on constarà, entre d'altres dades, les següents declaracions, sota la responsabilitat de la persona sol·licitant:*

- *Composició de la unitat familiar.*
- *Situació de separació, divorci o separació de fet, si procedeix.*
- *Guarda i custòdia compartida de l'infant o adolescent, si procedeix.*

B. *Documentació acreditativa de la despesa realitzada per i l'activitat d'estiu mitjançant una d'aquestes 2 opcions:*

- *Factura i justificant de pagament:*

En la factura haurà de constar el nom i NIF de l'entitat o empresa organitzadora, el nom de l'infant o adolescent beneficiari, el període de realització de l'activitat i el municipi on es desenvolupa l'activitat.

Pel que fa al justificant de pagament:

- En cas de pagament bancari, caldrà aportar el/s justificant/s de la transferència o del càrrec en compte.*
- En cas de pagament en efectiu, a la factura hi haurà de constar la menció "pagat" i el segell de l'entitat o empresa emissora.*

- *Justificant o certificat emès per l'entitat o empresa organitzadora del casal d'estiu amb el seu NIF, on consti el nom de l'infant o adolescent o jove beneficiari, el període de realització de l'activitat, el municipi on es desenvolupa l'activitat, el període de realització de l'activitat i l'import total satisfet. A aquest efecte es podrà utilitzar el model facilitat per l'Ajuntament.*

C. *Llibre de família, registre individual o altra documentació acreditativa o indicar al formulari si s'ha presentat amb anterioritat pel mateix tràmit.*

D. *En cas d'infants en acolliment, resolució de la Generalitat de Catalunya.*

E. *En cas de que algun membre de la unitat familiar no convisqui en el domicili caldrà adjuntar el document de petició de la baixa al padró d'habitants o de l'alta en el seu destí.*

F. *Si s'escau, sentència o resolució judicial, quan no s'hagi de considerar membre computable l'agressor, d'acord amb la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista.*

G. *Qualsevol altra rellevant per a la determinació del dret a l'ajut o de la seva quantia.*

La presentació de la sol·licitud de subvenció implica l'autorització per dur a terme les consultes necessàries a altres administracions públiques per comprovar les circumstàncies expressades en la sol·licitud, la documentació aportada i el compliment dels requisits exigits per a la seva valoració i atorgament de les subvencions.

En cas que no s'autoritzi a l'Ajuntament del Masnou a aquestes consultes, aportar la documentació següent:

- DNI/NIE de totes les persones que formen part de la unitat familiar declarada, majors de 18 anys.*
- Justificant de convivència i empadronament al municipi del Masnou.*
- Ingressos 2025, obtinguts de tots els membres de la unitat familiar declarada, majors de 18*

- anys (Declaració IRPF, certificat prestacions exemptes de tributació, certificat pensió INSS o Certificat de renda garantida de ciutadania o ingrés mínim vital)
- d) En cas de discapacitat de l'infant, adolescent i/o jove, o d'algun membre de la unitat familiar, resolució acreditativa del reconeixement de grau, emesa per la Generalitat de Catalunya. Quan l'organisme emissor és d'una altra comunitat autònoma, cal adjuntar la targeta acreditativa vigent de la discapacitat.
 - e) En cas de família nombrosa o monoparental, resolució del reconeixement del títol corresponent, emesa per la Generalitat de Catalunya. Quan l'organisme emissor sigui d'una altra Comunitat Autònoma, cal adjuntar el títol vigent de la família nombrosa o monoparental.
 - f) Certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i Ajuntament del Masnou de tots els membres, majors de 18 anys, de la unitat familiar declarada.

En qualsevol cas, resten excloses les declaracions responsables d'ingressos com a document acreditatiu dels ingressos de la unitat familiar.

La presentació de la sol·licitud comporta la responsabilitat de la persona signant respecte de la veracitat de les dades declarades.

L'Ajuntament del Masnou podrà verificar en qualsevol moment les dades declarades, requerir la documentació acreditativa corresponent i efectuar les actuacions de comprovació i control que consideri oportunes.

La inexactitud, falsedat o ommissió de caràcter essencial de qualsevol dada o informació declarada podrà comportar la denegació o revocació de l'ajut concedit, així com, si escau, el reintegrament de les quantitats percebudes indegudament i les responsabilitats que legalment corresponguin.

7. Termini, forma, lloc de presentació de la sol·licitud i la justificació

El termini de presentació de les sol·licituds i justificació serà del 31 d'agost al 18 de setembre de 2026, ambdós inclosos.

Les sol·licituds presentades fora d'aquest termini no seran admeses a tràmit, sense que es procedeixi a la seva valoració.

Es presentarà una única sol·licitud per unitat familiar d'acord amb el següent:

- Per als infants i adolescents menors d'edat beneficiaris, una sol·licitud conjunta, presentada per la mare, el pare o el/la tutor/a legal.
- Per als joves beneficiaris de 18 anys, una sol·licitud individual presentada en nom propi.

La presentació individual de la sol·licitud per part de les persones beneficiàries majors d'edat no altera la composició de la unitat familiar als efectes de determinar els membres computables, ni de calcular els ingressos de la unitat familiar, que es valoraran d'acord amb els mateixos criteris establerts que els beneficiaris infants i adolescents menors d'edat.

En qualsevol dels casos, si també se sol·liciten els ajuts corresponents a la Línia 2 d'activitats extraescolars i/o a la Línia 3 de llibres de text, només caldrà presentar una única sol·licitud.

La persona sol·licitant ha de ser qui es fa càrrec de la despesa.

La presentació de les sol·licituds s'efectuarà al registre d'entrada general de l'Ajuntament del Masnou, bé de forma telemàtica a la Seu Electrònica de l'Ajuntament del Masnou (<https://www.elmasnou.cat/>), o bé presencialment a l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC), ubicada a la plaça de la Igualtat, 1 <https://elmasnou.cat/temes/atencio-ciudadana>.

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Així mateix caldrà adjuntar la documentació establerta en aquesta línia de convocatòria.

8. Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà a la persona beneficiària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

9. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en les presents bases serà l'Àrea de Comunitat i Persones i la/les regidories que assumeixin les funcions d'Infància (LÍNIA 1).

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i que estarà format per les següents persones:

- **Presidència:** Cap de l'Àrea de Comunitat i Persones, o persona que la substitueixi en el càrrec.
- **Vocals:**
 - Un tècnic/a de l'Àrea de Comunitat i Persones referent d'Infància o persona que la substitueixi en el càrrec.
 - La Tècnic/a d'Educació, o persona que la substitueixi en el càrrec.
- **Secretària:** Un funcionari/a del departament administratiu de l'Àrea de Comunitat i Persones.

Les sol·licituds presentades seran revisades per una comissió d'examen i valoració, tenint en compte els informes tècnics previs que s'elaborin per l'òrgan instructor o a petició d'aquest.

La comissió d'examen i valoració de les sol·licituds seguirà els criteris de valoració establerts en aquestes Bases Específiques per a determinar l'import de l'ajut que correspondrà a cada sol·licitud i podrà demanar, si ho estima convenient, informes tècnics respecte a les propostes presentades.

La comissió formularà, a través de la seva presidència, la proposta d'adjudicació a l'òrgan competent. L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà aquella que es determini d'acord amb la normativa sobre delegacions de competències i atribucions d'òrgans de l'Ajuntament diferents del Ple.

10. Termini de resolució provisional, resolució definitiva i notificació

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i de l'informe de la comissió d'examen i valoració, emetrà una proposta de resolució provisional i la notificarà als interessats mitjançant la seva publicació al tauler electrònic de l'Ajuntament del Masnou perquè, en el termini de deu dies hàbils, formulin al·legacions si ho estimen oportú. <https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=811890004>

Finalitzat el tràmit d'audiència i l'òrgan instructor formularà la proposta de resolució definitiva en la qual s'expressarà la relació de persones beneficiàries per a les quals es proposa la concessió d'ajudes i la seva quantia.

Un cop acordada la concessió definitiva de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats mitjançant la seva publicació al tauler electrònic de l'Ajuntament del Masnou <https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=811890004>. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes, de conformitat amb l'article 45.1.b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

11. Ingressos computables i indicador de renda de suficiència de Catalunya (IRSC)

Per calcular el nivell de renda mensual, es computaran els ingressos íntegres en concepte de rendiments del treball, els rendiments del capital mobiliari i immobiliari, les plusvàlues, els increments patrimonials i els rendiments procedents de qualsevol activitat econòmica, de tots els membres computables de la unitat familiar, majors de 18 anys, corresponents a l'exercici 2025.

En cas que hi hagi persones que desenvolupin una activitat per compte propi, es tindrà en compte el rendiment net d'activitats econòmiques corresponent a l'exercici de referència. Quan aquest rendiment sigui negatiu, es computarà amb valor zero i no minorarà la suma dels ingressos íntegres computables de la unitat familiar.

La renda mensual per càpita es determinarà en funció del nombre total de membres computables de la unitat familiar. Aquestes dades es podran obtenir mitjançant la consulta a l'Agència Tributària i a la Tresoreria General de la Seguretat Social de les pensions no contributives.

L'indicador de renda de suficiència de Catalunya (IRSC) per a l'exercici 2026, està fixat en 801,85 euros mensuals, que equivalen a 9.622,18 euros anuals.

12. Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris objectius, aplicats d'acord amb la ponderació indicada:

A(i)- Valoració del nivell de renda de la unitat familiar:

La valoració dependrà de la renda mensual per càpita de la unitat familiar, que es determinarà, en funció dels ingressos acreditats, mitjançant la següent fórmula:

$$\text{Renda mensual per càpita unitat familiar (RMC)} = \frac{\text{Total ingressos íntegres mensuals de la unitat familiar}}{\text{Nombre de membres de la unitat familiar}}$$

Una vegada obtinguda la RMC, es relacionarà amb l'Indicador de Renda de Sufficiència de Catalunya (IRSC) 2026 i s'atorgarà una puntuació a cada sol·licitud, d'acord amb el barem de fins a 5 punts següent:

RENDA MENSUAL PER CÀPITA (RM)	Puntuació
Fins al 100,00% de l'IRSC (fins a 801,85€)	5
Entre 100,001 % i 150,00% IRSC (entre 801,86€ i 1.202,78€)	3
Igual o superior a 150,001% IRSC i fins al llindar màxim establert (entre 1.202,79€ i fins 6.000,00€)	1

B(i)- Valoració de situacions específiques de la unitat familiar:

Es determinarà d'acord amb l'establert a la taula següent:

SITUACIÓ FAMILIAR	Puntuació
Tenir més d'un fill fins a 18 anys	1
Família monoparental	1
Família nombrosa	1
Acolliment d'infant	1
Condició discapacitat d'un membre unitat familiar, superior al 33%	1

Per a l'atorgament d'aquestes subvencions es tindrà en compte la puntuació general obtinguda, atenent a la situació socioeconòmica de la unitat familiar i, quan s'escaigui, les situacions específiques que puguin acreditar la família.

L'import de l'ajut AJ(i) a atorgar a cadascuna de les sol·licituds presentades que compleixi els requisits establerts en la convocatòria es determinarà per l'aplicació de la següent fórmula:

$$AJ(i) = I \times \frac{S(i)}{S(t)}$$

- **AJ(i)** és l'import de l'ajut a atorgar a la sol·licitud
- **I** és el crèdit pressupostari màxim corresponent a la convocatòria
- **S(i)** és la puntuació obtinguda per la sol·licitud que serà la corresponent a la suma de les puntuacions obtingudes en cadascun dels dos apartats anteriors: $S_i = A_i + B_i$,
- **S(t)** és la suma de les puntuacions obtingudes per totes les sol·licituds.

En els casos de custòdia compartida, la subvenció que correspongui a la persona beneficiària es distribuirà al 50% entre els progenitors o tutors. Cada progenitor o tutor haurà de presentar la seva pròpia sol·licitud per poder percebre la part que li correspongui.

La comissió de valoració, atenent les sol·licitud rebudes, la puntuació obtinguda i el crèdit pressupostari disponible, realitzarà una proposta de subvenció, atenent els criteris anteriors.

En el cas que del nombre de sol·licituds rebudes es derivi una quantia de subvencions superior al crèdit disponible a la partida, aquest crèdit es repartirà de forma proporcional entre totes les sol·licituds, en relació als punts assignats, fins esgotar la partida pressupostària.

13. Compatibilitat amb altres subvencions

Les subvencions atorgades en el marc d'aquesta convocatòria, seran compatibles amb qualsevol altra concedida per altres administracions públiques o ens públics privats.

Tanmateix, l'import de les subvenció no podrà superar el cost total de l'activitat.

14. Acceptació de la subvenció

Si no es formula renúncia expressa, la subvenció s'entendrà acceptada tàcitament transcorregut el termini de 10 dies hàbils, a comptar des de la data de publicació de l'edict de resolució definitiva.

15. Forma de pagament

Amb caràcter general el pagament es realitzarà a través de domiciliació bancària.

16. Mitjans de publicació

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquesta convocatòria seran publicades al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i Ajuts Públics, mitjançant la tramesa a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), amb indicació de l'aplicació pressupostària, la persona beneficiària, la quantitat concedida i la finalitat de la subvenció.

Així mateix, es publicarà a la web municipal les subvencions atorgades amb indicació del seu import, objecte i beneficiaris, preservant la identitat de les persones beneficiàries.

17. Règim de recursos

La resolució d'aquesta convocatòria exhaureix la via administrativa.

Alternativament i d'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan competent en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la recepció de la notificació de la resolució, o bé directament recurs contenciós administratiu.

TERCER. Aprovar que el termini de presentació de les sol·licituds i justificació serà del 31 d'agost al 18 de setembre de 2026, ambdós inclosos.

QUART. Autoritzar una despesa de trenta cinc-mil euros (35.000,00€) a càrrec de l'aplicació pressupostària 2026 390 23126 48004 Ajuts per activitats d'estiu per la infància, centre de cost INFACT.

CINQUÈ. Enviar les dades estructurades, el text complert i l'extracte de la present convocatòria, de conformitat amb allò que estableixen els articles 19.2 i 19.3 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i l'article 20.8 de la Llei General de Subvencions.

SISÈ. Comunicar aquests acords a la Tresoreria i la Intervenció municipal.”

L'acord que precedeix consta en l'esborrany de l'acta de la sessió esmentada, de manera que se certifica amb les reserves establertes a l'article 206 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

I, perquè així consti, signo aquest certificat, amb el vistiplau de l'alcalde.

El Masnou, a la data de la signatura electrònica

[Firma01-01]

Vist i plau

[Firma02-01]