

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER ALS MUNICIPIS QUE CELEBRIN ACTES PER COMMEMORAR EL CENTENARI DE LA SEVA INDEPENDÈNCIA O CONSTITUCIÓ

1. Règim jurídic

1. Les bases reguladores d'aquesta convocatòria es troben recollides en l'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca (aprovada per Acord del Ple de 23 de desembre de 2016 -BOIB núm. 21, de 18.02.2017-, modificada per Acord del Ple de 14 de juny de 2018 -BOIB núm. 96, de 04.08.2018-)
2. El Consell de Mallorca publicarà aquesta convocatòria de subvencions en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* i traslladarà la informació sobre aquesta a la Base de Dades Nacional de Subvencions que, opera com a sistema nacional de publicitat de les subvencions.
3. La resolució de concessió es publicarà en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* i es traslladarà la informació sobre les subvencions concedides a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

2. Crèdit pressupostari

Es destina a aquesta convocatòria la quantitat màxima de 150.000 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària: 10.92212.46200 de l'exercici 2026.

3. Objecte de la convocatòria

1.- La convocatòria té per objecte regular la concessió de subvencions per finançar les despeses derivades de l'organització i la realització d'esdeveniments o actes commemoratius del centenari de la independència municipal o de la constitució dels pobles de Mallorca durant els anys 2024, 2025 i 2026.

D'aquesta forma, el Consell de Mallorca pretén donar suport a les entitats d'administració local per incentivar i estimular la celebració de centenaris d'independència o constitució municipal per tal de:

- Promoure que els ajuntaments commemorin la seva pròpia fundació, i així, reforçar la seva història i el sentiment de pertinença de la seva ciutadania, fonamental per a la salut democràtica i la governança local.
- Aquests actes serveixen com a punts de trobada intergeneracionals i com a ocasió per a revalorar el patrimoni històric i documental local. El coneixement d'aquesta història comuna, tot i ser particular de cada municipi, teixeix la narrativa col·lectiva de Mallorca.
- La subvenció actua com a eina de finançament per als municipis, molts dels quals, especialment els més petits, tenen dificultats per assumir el cost d'esdeveniments commemoratius de gran impacte sense suport extern. El Consell Insular, amb aquesta aportació, exerceix la seva funció de suport a l'administració local.

Per altra banda, l'objectiu concret d'aconseguir que la població mallorquina conegui les dates d'independència municipal o constitució és d'una rellevància pedagògica i cívica innegable. Aquest coneixement:

- Contribueix a la formació cívica de la ciutadania, entenent el procés històric que ha configurat el mapa administratiu i social actual de Mallorca.

- I transversalment, es produeix la valorització del Patrimoni ja que les commemoracions solen anar acompanyades d'exposicions, publicacions i esdeveniments culturals que posen en valor el patrimoni documental i la història oral dels pobles.

2.- Les subvencions d'aquesta convocatòria no generen cap dret a obtenir altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent. Així mateix, són compatibles amb altres ajudes i subvencions que pugui rebre el beneficiari per al mateix projecte subvencionat sempre que el còmput total de les ajudes o subvencions rebudes no superi el cost de l'activitat que l'entitat beneficiària ha de desenvolupar.

3.- D'acord amb l'acordat pel Ple a la sessió de 9 de novembre de 2023, aquestes ajudes no es poden destinar a activitats que suposin una vulneració de la llei, com delictes d'odi o altres relacionats al codi penal. L'incompliment d'aquesta obligació provocarà el reintegrament o la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció i l'exigència de la responsabilitat per part de la persona beneficiària.

4. Despeses subvencionables

1. Es consideren despeses subvencionables aquelles despeses que, de manera indubtable, responen a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resulten estrictament necessàries i s'efectuen en el termini establert en aquesta convocatòria. En cap cas, el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor de mercat.

La temporització de les despeses ha de coincidir amb la del projecte (entre l'1 de gener de 2024 i el 30 de juny de 2026). Les despeses han d'estar facturades en dit període (entre l'1 de gener de 2024 i el 30 de juny de 2026) i abonades en el moment de presentar la justificació de la subvenció.

2. Únicament són subvencionables les despeses realitzades per l'ajuntament i consistents en:
 - Actes relacionats amb el donar a conèixer la història del municipi, la seva cultura i tradicions com per exemple: concurs de disseny del logotip del centenari, jornades, taules rodones, publicació de llibres, concerts, exposicions, xerrades, esdeveniments com fires, etc.
 - Altres activitats relacionades amb la commemoració del centenari o independència del municipi.
3. No són subvencionables i, per tant, no formen part del pressupost subvencionable del projecte, aquelles que es relacionen a l'article 44 de l'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca, així com tampoc:
 - Les nòmines dels treballadors de l'ajuntament.
 - Els conceptes de despesa que no siguin raonablement necessaris pel desenvolupament del projecte o l'import del qual no quedi determinat de forma fiable.
 - Les despeses relatives a menjars, refrigeris, serveis d'àpats o d'altres de semblants.
 - Premis de concursos en metàl·lic així com despeses ordinàries no relacionats directament amb el projecte subvencionat.
 - Despeses de representació, protocol·laris, sumptuosos, de compra d'alimentació o similars.

- Despeses d'inversions, obres, compra d'equipaments o de qualsevol altre bé inventariable de naturalesa similar.
- Impost sobre el valor afegit, així com altres impostos de naturalesa similar que siguin recuperables pel beneficiari.
- Tots els relacionats amb l'adquisició, utilització i finançament dels béns immobles i infraestructures, així com les seves amortitzacions i les despeses financeres derivades del seu finançament.

5. Finalitats

Els projectes que se subvencionen han de tenir per finalitat la commemoració dels centenaris de la independència o constitució dels municipis de Mallorca.

6. Requisits per sol·licitar la subvenció

Poden obtenir la condició de persona beneficiària de la subvenció únicament els ajuntaments que compleixin tots i cadascun dels requisits següents:

1. Ser ajuntaments de municipis de l'illa de Mallorca.
2. Haver celebrat o celebrar el centenari de la independència o constitució del seu municipi durant els anys 2024, 2025 o 2026. S'acreditarà amb un certificat del secretari/ària de l'ajuntament que la data del centenari, de la independència o constitució és l'any 2024, 2025 o 2026.
3. No trobar-se incursos en cap de les causes de prohibició previstes a l'article 8 de l'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca i a l'article 10 Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de subvencions.

Només tindran la consideració de persones beneficiàries aquells ajuntaments que acreditin el compliment simultani dels tres requisits anteriors.

7. Obligacions de les entitats beneficiàries

Sense perjudici del previst a l'article 9 i 15 de l'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca, són obligacions de les persones beneficiàries:

- a) Executar el projecte o activitat que fonamenta la concessió de la subvenció.
- b) Justificar, davant l'òrgan que concedeix la subvenció, el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinen la concessió o el gaudi de la subvenció.
- c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació, que ha d'efectuar l'òrgan que concedeix la subvenció o l'entitat col·laboradora, si escau, i qualsevol altra de comprovació i control financer que poden dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que li requereixin en l'exercici de les actuacions anteriors.
- d) Comunicar a l'òrgan que concedeix la subvenció l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar tan aviat com es conegui i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.
- e) En el cas que es denegui al Consell de Mallorca l'autorització per l'obtenció dels certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, s'haurà d'acreditar,

abans de dictar-se la proposta de resolució de concessió, que està al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat, i de les obligacions amb la Seguretat Social, aportant els certificats corresponents. També haurà d'aportar els certificats esmentats en el moment que li requereixi aquesta corporació per tal de poder abonar la subvenció.

f) Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes que s'exigeix en la legislació mercantil i sectorial aplicable a la persona beneficiària en cada cas, així com tots els estats comptables i els registres específics exigits en la convocatòria de les subvencions, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.

g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, incloent-hi els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

h) Adoptar les mesures de difusió establertes al punt anterior.

i) Reintegrar els fons percebuts en els casos que es preveuen en l'art. 56 de l'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca.

8. Temporització de les actuacions objecte de la convocatòria

Les actuacions, activitats i despeses, incloses dins el projecte presentat per la persona beneficiària, que siguin objecte de subvenció en el marc d'aquesta convocatòria s'hauran d'executar íntegrament dins el període comprès entre l'1 de gener de 2024 i el 30 de juny de 2026, ambdós inclosos.

A aquests efectes, únicament seran subvencionables les actuacions efectivament realitzades dins aquest termini, així com les despeses que se'n derivin, sempre que hagin estat compromeses i reconegudes dins el període d'execució establert.

No seran admeses, en cap cas, actuacions iniciades amb anterioritat a l'1 de gener de 2024 ni executades amb posterioritat al 30 de juny de 2026.

9. Import de les ajudes

L'import màxim que podrà sol·licitar cada ajuntament per al projecte presentat serà de 37.500 euros.

En cap cas l'import de la subvenció concedida podrà superar aquesta quantitat, ni tampoc l'import efectivament sol·licitat.

Així mateix, l'import definitiu de la subvenció quedarà condicionat a la despesa efectivament realitzada i degudament justificada, quedant ajustada a l'import de la despesa correctament justificada, encara que aquesta sigui inferior a la quantitat sol·licitada, sense que en cap cas pugui resultar un import superior al sol·licitat ni al límit màxim de 37.500 euros.

El finançament de la diferència entre el pressupost de l'actuació presentat i la subvenció obtinguda per a cadascuna de les peticions fetes, si n'hi hagués, és a càrrec de l'entitat beneficiària i es pot atendre o bé amb recursos propis o bé amb finançament procedent d'altres administracions o institucions, tenint en compte que l'import de les subvencions juntament amb altres ingressos relacionats amb l'activitat no pot superar el cost del projecte subvencionat. Així, les ajudes d'aquesta convocatòria es declaren expressament compatibles amb qualsevol altra ajuda o subvenció, llevat que en aquestes ajudes o subvencions d'altres administracions o institucions se'n declari expressament la incompatibilitat.

La subvenció podrà arribar fins al 100% del pressupost de l'actuació. Els imports d'aquests ajuts tenen la consideració d'import cert sense fer cap referència a un percentatge o fracció del pressupost subvencionable del projecte.

10. Termini de presentació de sol·licituds

1. Les sol·licituds s'han de presentar per registre electrònic del Consell de Mallorca en el termini de 15 dies hàbils des de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*. Si el darrer dia és inhàbil, s'entén prorrogat fins al primer dia hàbil següent.
2. Les persones o entitats interessades hauran d'omplir els models de sol·licitud d'aquesta convocatòria que estan disponibles a la seu electrònica del Consell de Mallorca.

Per facilitar la tramitació de les ajudes que figuren en aquesta convocatòria, es pot contactar amb la Direcció Insular de Projectes estratègics i Relacions Institucionals a la direcció electrònica relacionsinstitucionals@conselldemallorca.net

3. Si la sol·licitud no compleix els requisits establerts en aquesta convocatòria, l'òrgan instructor ha de requerir a la persona interessada que l'esmeni en el termini improrrogable de deu dies i ha d'indicar-li que, si no ho fa, es considera que ha desistit de la sol·licitud, amb la resolució prèvia expressa, d'acord amb el que s'estableix en l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
4. Les sol·licituds presentades fora del termini esmentat no s'admeten en aquesta convocatòria.

11. Documents que s'han d'adjuntar a la sol·licitud

Les sol·licituds s'han de formalitzar mitjançant els models annexos i han de contenir les dades necessàries per identificar l'entitat sol·licitant i la persona que la representa. Aquests models annexos són a l'abast de les persones interessades a la Seu Electrònica del Consell de Mallorca (<https://seu.conselldemallorca.net>)

La documentació que s'ha de presentar amb la sol·licitud és la següent:

- a) Annex 1. Sol·licitud, declaració responsable i memòria descriptiva en la qual s'ha d'especificar, com a mínim, els punts següents: descripció de les activitats, la quantitat sol·licitada i el pressupost detallat d'ingressos i de despeses.
- b) NIF de l'entitat sol·licitant i DNI, NIF o NIE de la persona representant legal que signa la sol·licitud.
- c) Annex 2. Certificat del secretari/ària de l'ajuntament de que la data de la celebració del centenari de la independència o constitució del municipi és l'any 2024, 2025 o 2026.
- d) Certificat bancari de titularitat normalitzat, acreditatiu del compte corrent o de la llibreta en què s'ha d'ingressar l'import de la subvenció. El tràmit d'alta i la modificació de dades bancàries es farà a través del següent enllaç:
<https://seu.conselldemallorca.net/es/ficha?key=72772>

12. Règim de la concessió

1. Aquestes subvencions tenen caràcter discrecional, voluntari i eventual, són lliurement revocables i reductibles en tot moment per les causes previstes en la Llei de subvencions o en aquesta convocatòria, no generen cap dret a obtenir altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

2. La concessió de les subvencions regulades per la present convocatòria pública es durà a terme mitjançant règim de concurrència NO competitiva d'acord amb l'article 17.2 de l'Ordenança General de Subvencions, per ordre d'entrada en el registre electrònic del Consell de Mallorca. D'aquesta manera seran subvencionades fins exhaurir el total del crèdit assignat per a la convocatòria totes aquelles sol·licituds completes que compleixin els requisits que s'hi estableixen, i, per tant, no és necessària la comparació i la prelación en un únic procediment de totes les sol·licituds entre sí.

Si es fa un requeriment a la persona o entitat interessada, l'ordre d'entrada que figurarà en el registre serà el del moment en què es presenta la documentació completa i correcta.

13. Òrgans competents per instruir i resoldre el procediment

1.- La instrucció del procediment correspon a la Secretaria Tècnica del Departament d'Hisenda, Innovació i Funció Pública.

2.- La persona competent per resoldre les concessions de forma individual és el conseller executiu d'Hisenda, Innovació i Funció Pública. No obstant l'anterior, es poden agrupar en un únic acte administratiu varies concessions. Les resolucions de concessió es notificaran als interessats.

3.- Si la sol·licitud no compleix els requisits establerts en la normativa de la convocatòria, l'òrgan instructor ha de requerir a la persona interessada que l'esmeni en el termini màxim i improrrogable de deu dies, indicant que, si no ho fa, es considerarà que ha desistit de la sol·licitud, amb la resolució prèvia que s'ha de dictar en els termes que preveu l'art. 21; de conformitat amb l'art. 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

4.- L'òrgan instructor podrà realitzar d'ofici les actuacions que estimi necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut de les quals s'ha de pronunciar la resolució.

5.- L'Administració pot sol·licitar en qualsevol moment a la persona interessada que presenti la documentació acreditativa sobre el compliment del que ha declarat responsablement amb la sol·licitud.

6.- El termini màxim per resoldre i notificar el procediment serà de sis mesos comptadors des de la data de publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de les Illes Balears. Transcorregut el termini esmentat sense que s'hagi dictat resolució expressa, les persones interessades podran entendre desestimades les seves sol·licituds.

7.- D'acord amb el que disposa la disposició addicional segona de la vigent Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca, per a la justificació de les despeses es signarà un conveni entre el Consell de Mallorca i cada entitat local beneficiària de les subvencions.

El model de conveni, que figura com Annex 3 d'aquesta convocatòria, ha de ser aprovat per cada Entitat Local i s'ha de remetre a la Direcció Insular de Projectes Estratègics i Relacions

Institucionals del Consell de Mallorca en un termini màxim d'un mes, comptador des de la data de la publicació al tauler d'anuncis del Consell de Mallorca de la resolució de concessió de la subvenció.

El conveni abans esmentat regularà les obligacions d'ambdues parts derivades de la concessió de les subvencions.

14. Justificació de les subvencions i acreditació del pagament de les despeses

Les entitats locals beneficiàries han de justificar documentalment, fins al 30 de setembre de 2026, el compliment de la finalitat del projecte i l'aplicació dels fons concedits mitjançant la documentació següent:

- a) Abans de presentar la justificació, i d'acord amb la disposició addicional segona de l'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca, les entitats de l'administració local han de signar un conveni (Annex 3) amb el Departament d'Hisenda, Innovació i Funció Pública. D'acord amb l'article 33.2.i de la llei de consells insulars la firma dels convenis s'atribueix als consellers executius i conselleres executives per raó de la matèria.

Així mateix, i segons estableix l'article 36.d) del Reglament orgànic del Consell de Mallorca, correspon al Consell Executiu aprovar els convenis independentment de la seva quantia. Per tant, el Consell Executiu ha d'aprovar el model de conveni que s'adjunta com annex a aquesta convocatòria, abans de signar-lo.

L'òrgan de govern competent de cada ajuntament ha d'aprovar el conveni i notificar-ho al Consell de Mallorca, abans de la signatura.

- b) Els ajuntaments han de presentar la documentació següent:
 - a. Annex 4. Certificat emès pel secretari o secretària de l'entitat local amb el vistiplau del batle o batlessa que acrediti que s'han fet les activitats i s'ha complert la finalitat de la subvenció.
 - b. Annex 5. Informe emès per l'interventor o interventora de l'entitat, amb el vistiplau del batle o batlessa, que acrediti la veracitat i la legalitat de la documentació justificativa de la subvenció.

15. Pagament de la subvenció

El reconeixement de les obligacions i pagaments de les subvencions s'abonarà en 2026 una vegada s'hagi justificat la subvenció. Com a requisit per cobrar la subvenció és necessari que la persona beneficiària acrediti que ha pagat als creditors a raó de la despesa feta. En aplicació de l'art. 48.1 de l'Ordenança General de Subvencions, atès que la persona beneficiària és una entitat local, es pot considerar com a despesa feta la certificació de les obligacions reconegudes.

16. Mesures de difusió de la subvenció concedida per part de l'entitat beneficiària

D'acord amb el previst a l'article 15 de l'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca els beneficiaris han de difondre que el Consell de Mallorca subvenciona els actes commemoratius.

Concretament l'entitat ha de publicar a les xarxes socials i plana web pròpia (si en disposa) que el Consell de Mallorca ha subvencionat l'acció que es tracti. En la citada notícia/entrada, a més de la informació corresponent a la subvenció, s'inclourà el logotip del Consell de Mallorca. Aquesta publicitat sobre la concessió de la subvenció s'ha de realitzar encara que la data de concessió sigui posterior a la celebració de l'activitat.

Els esmentats logotips es poden trobar en l'enllaç següent: [Identitat corporativa](#)

17. Reintegrament

El reintegrament del pagament de la subvenció atorgada procedirà en els supòsits prevists a l'article 56 de l'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca.

18. Ineficàcia sobrevinguda de la convocatòria

Si per circumstàncies sobrevingudes d'interès públic i general, el Consell de Mallorca no pot dur endavant la tramitació d'aquesta convocatòria, l'òrgan que la va aprovar, l'ha de deixar sense efectes previ informe justificatiu de la secretaria tècnica del centre gestor.

19. Recursos

Contra l'acord que aprova aquesta convocatòria, que no posa fi a la via administrativa, podeu interposar recurs d'alçada en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte. El recurs es pot interposar formalment davant el Consell Executiu o davant la Comissió de Govern, que és l'òrgan competent per resoldre'l.

Contra la resolució d'aquesta convocatòria, que no posa fi a la via administrativa, podeu interposar el recurs d'alçada en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de la seva publicació al tauler d'anuncis del Consell de Mallorca. El recurs es pot interposar formalment davant el conseller executiu d'Hisenda, Innovació i Funció Pública o davant el Consell Executiu, que és l'òrgan competent per resoldre'l.

Contra la desestimació expressa d'aquest recurs d'alçada, hi podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma que correspongui, en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà de rebre la notificació de la desestimació del dit recurs d'alçada.

Si un cop transcorreguts tres mesos des de la interposició del recurs d'alçada i no n'heu rebut la notificació de resolució expressa, s'entén desestimat per silenci i podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós Administratiu de Palma que correspongui, sense limitació de temps.

No obstant l'anterior, podeu interposar, si escau, qualsevol altre recurs que considereu oportú. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.