**CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER AL FINANÇAMENT DE PROJECTES D'ANIMACIÓ SOCIOCULTURAL (OCI I TEMPS LLIURE, I DESENVOLUPAMENT COMUNITARI). ANY 2026**

## 1. Règim jurídic

De conformitat amb el que estableix l'article 70 de la Llei Orgànica 1/2007, de 28 de febrer, de reforma de l'Estatut d'Autonomia de les Illes Balears, i l'article 96.2 de la Llei 4/2022, de 28 de juny, de consells insulars, aquesta convocatòria es regeix pel que es disposa en el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de subvencions de la CAIB i la resta de normativa que hi sigui d'aplicació.

Aquesta convocatòria s'efectua en el marc de l'Ordenança general de subvencions del Consell Insular de Mallorca, aprovada pel Ple del Consell de Mallorca, en sessió de 23 de desembre de 2016, BOIB núm. 21, de 18 de febrer de 2017, i modificada pel Ple del Consell de Mallorca, en sessió 14 de juny de 2018, BOIB núm. 96 de 4 d'agost de 2018.

## 2. Crèdit pressupostari

Es destina la quantitat de tres-cents setanta-cinc mil euros (375.000,00 €), a les subvencions objecte d'aquesta convocatòria, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 00.23180.48901 del pressupost de despeses del Consell de Mallorca per a l'any 2026.

## 3. Objecte de la convocatòria

La convocatòria té per objecte regular la concessió de subvencions per finançar projectes d'animació sociocultural duts a terme, de forma presencial o telemàtica, per associacions, federacions d'associacions, fundacions, cooperatives i altres entitats, sense ànim de lucre. El projecte ha de tenir una repercussió i un benefici, de forma clara i directa, d'acord amb les finalitats de la convocatòria, en la comunitat de Mallorca.

## 4. Finalitats

Els projectes que se subvencionin han de fomentar activitats d'interès sociocultural que tinguin com finalitat algunes de les que es descriuen a continuació:

a) Dinamitzar la vida cultural, estimular i promoure l'associacionisme, i la participació social en l'àmbit comunitari.

b) Promoure la vida sociocultural en el teixit social del barri o del poble.

c) Impulsar la integració sociocultural dels col·lectius amb necessitats especials.

d) Promoure, defensar i garantir els drets de la ciutadania en condicions d'equitat, garantint la igualtat d'oportunitats i la no discriminació.

e) Afavorir la interculturalitat.

f) Fomentar valors de civisme i convivència.

g) Promoure, impulsar i implicar en el desenvolupament comunitari col·lectius que, directa o indirectament, presentin necessitats especials per motius relacionats amb la salut.

**5. Règim de la concessió**

La concessió s'efectua en règim de concurrència competitiva, mitjançant convocatòria i procediment selectiu únic.

**6. Requisits per a sol·licitar la subvenció**

6.1 Poden obtenir la condició de persones beneficiàries de les subvencions les associacions, federacions d'associacions, fundacions, cooperatives i altres entitats, sense ànim de lucre, inscrites de forma definitiva en el registre pertinent a la data en què finalitza el termini per presentar les sol·licituds, que tinguin seu social o delegació a Mallorca i que compleixin les condicions previstes en l'article 8 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca i en l'article 10 Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de subvencions. A més, és imprescindible que federacions d'associacions, fundacions i cooperatives fomentin les activitats d'animació sociocultural fent ús d'una metodologia dinàmica i participativa, i que totes elles contemplin, en el seus estatuts, l'animació sociocultural com a finalitat principal.

6.2 No poden obtenir la condició de beneficiària les entitats en les quals s'esdevingui alguna de les circumstàncies següents:

a) Quan, en elles, concorre alguna de les prohibicions establertes en l'article 8 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca i en l'article 10 Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de subvencions.

b) Les que tinguin finalitat lucrativa, comercial, mercantil o similar, els col·legis professionals i les associacions professionals.

c) Les qui no estiguin constituïdes legalment.

d) Les qui presentin un projecte en el qual no s'expressi de manera clara la connexió que hi ha entre el projecte presentat i l'objecte i les finalitats de la convocatòria.

e) Les beneficiàries de la convocatòria de subvencions per desenvolupar projectes de promoció sociocultural destinats a la gent gran.

6.3 L'acreditació de no incórrer en les prohibicions establertes en l'article 8 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca i en l'article 10 Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de subvencions, es fa mitjançant una declaració responsable.

El compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social s'acredita mitjançant les certificacions acreditatives que es regulen en l'article 10 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca, expedides per l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Tresoreria de la Seguretat Social. La presentació de la sol·licitud de subvenció comporta l'autorització del sol·licitant perquè l'òrgan que concedeix la subvenció les obtingui de manera directa. Els sol·licitants en poden denegar el consentiment expressament; en aquest cas, han d'aportar els certificats.

**7. Obligacions de les persones beneficiàries**

Són obligacions de les persones beneficiàries les recollides en els articles 9 i 15 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca.

Així mateix, només es pot presentar un únic projecte per sol·licitant.

**8. Òrgans competents per a instruir i resoldre el procediment**

8.1 L'òrgan instructor és la secretària tècnica del Departament de Presidència que desenvolupa les activitats d'instrucció detallades en l'article 18 de l'Ordenança, esmentada.

8.2. La Comissió Avaluadora està composta per:

Presidència
- Hermosinda Isabel Mariño Pocoví, directora insular de Promoció Sociocultural. Suplent: Sandra Morell Cuart, Directora Insular de Coordinació.

Vocalies
- Enrique Asensio Lao, TAG de la Direcció Insular de Promoció Sociocultural. Suplent: Matilde Marin Arribas, auxiliar administrativa de Promoció Sociocultural.
- Margarita Coll Díaz, cap de secció de la Direcció Insular de Famílies. Suplent: Juana Teresa de Ruz Massanet, cap de secció de la Direcció Insular de Famílies.
- Maria Josefa Sintes Sastre, administrativa de Promoció Sociocultural. Suplent: Jesús Inarejos Villena, auxiliar administratiu de Promoció Sociocultural.

Secretaria
- Pedro Quetglas Pons, Tècnic jurídic del servei de la Secretaria Tècnica del Departament de Presidència. Suplent: Mª Àngels Vanrell Julià, cap de servei de la Secretaria Tècnica del Departament de Presidència.

La comissió pot instar l'òrgan instructor perquè requereixi els informes o els aclariments que es considerin convenients a les associacions, les federacions i les fundacions sol·licitants.

8.3 Tenint en compte l'expedient i l'informe de la Comissió Avaluadora, l'òrgan instructor formula la proposta de resolució definitiva.

8.4 L'òrgan competent per resoldre aquesta convocatòria és el conseller executiu de Presidència.

**9. Termini de presentació de sol·licituds**

9.1 El termini per presentar les sol·licituds és de 15 dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà d'haver publicat l'extracte d'aquesta convocatòria en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*. Si el darrer dia és inhàbil, s'entén prorrogat fins al primer dia hàbil següent.

9.2 Les entitats han de presentar la documentació corresponent a través del tràmit que es publica a la Seu Electrònica del Consell de Mallorca (https://seu.conselldemallorca.net).

Els documents s'han d'aportar amb signatura vàlida, d'acord amb l'article 10.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Per facilitar la tramitació de les ajudes que figuren en aquesta convocatòria, es pot contactar amb el servei de Promoció Sociocultural i Associacionisme (**telèfon 971 17 39 11**).

9.3 Si la sol·licitud no compleix els requisits establerts en aquesta convocatòria, l'òrgan instructor ha de requerir la persona interessada que l'esmeni en el termini improrrogable de 10 dies hàbils, i ha d'indicar-li que, si no ho fa, es considera que ha desistit de la sol·licitud, amb la resolució prèvia expressa, d'acord amb el que estableix l'article 68 de la Llei 39/2015, esmentada.

9.4 Les sol·licituds presentades fora del termini esmentat en l'apartat 9.1 no s'admeten en aquesta convocatòria.

**10. Termini de resolució i notificació**

El termini màxim per a resoldre el procediment i notificar-lo és de sis mesos des de la data en què s'ha publicat la convocatòria en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

Si venç el termini establert en el paràgraf anterior sense que s'hagi notificat cap resolució, legitima les persones interessades a entendre desestimades les sol·licituds per silenci administratiu

**11. Documents que s'han d'adjuntar a la sol·licitud**

11.1 Les sol·licituds s'han de formalitzar mitjançant els models annexos i han de contenir les dades necessàries per identificar l'entitat sol·licitant i la persona que la representa. Aquests models annexos són a l'abast de les persones interessades a la Seu Electrònica del Consell de Mallorca (https://seu.conselldemallorca.net).

11.2 La documentació que s'ha de presentar és la següent:

a) Sol·licitud que inclou la declaració responsable:

- De no incórrer en cap de les prohibicions establertes en l'article 8 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca i en l'article 10 Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de subvencions per obtenir la condició de persona beneficiària. Aquesta acreditació s'ha de fer d'acord amb el que s'estableix en l'article 10.6 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de subvencions de la CAIB.
- De no haver demanat cap altre ajut o subvenció per al mateix concepte i, si escau, relació de les subvencions i ajudes sol·licitades o concedides, amb indicació dels imports i de les entitats subvencionadores. Si durant la instrucció del procediment, prèviament a la proposta de concessió, l'entitat sap que se li ha concedit alguna subvenció, ho ha de comunicar tan aviat com es conegui i, en tot cas, abans de la justificació de la aplicació donada als fons percebut.

- De no trobar-se en la situació que preveu l'article 11 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes.

- De NO ser deutora per una resolució de reintegrament de subvencions, d'acord amb l'article 25 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

- En relació a la recuperació i/o compensació de l'IVA suportat en la despesa subvencionable de l'execució del projecte, i d'acord amb l'article 39 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca.

b) NIF de l'entitat sol·licitant i del DNI, NIF o NIE, de la persona representant legal que la signa.

c) Memòria descriptiva del projecte pel qual es sol·licita la subvenció, s'hi ha d'incloure una descripció detallada de les activitats, actuacions i/o esdeveniments integrants del projecte i la temporalització. També s'hi han d'incloure els objectius generals del projecte, la relació amb l'objecte i les finalitats de la convocatòria, la documentació relativa als criteris de valoració especificats en el punt vintè d'aquesta convocatòria, i pressupost detallat d'ingressos i despeses del projecte (annex 1).

En el cas que l'entitat beneficiària recuperi i/o compensi l'IVA el pressupost ha d'excloure l'import corresponent a aquest impost. En cas contrari, el pressupost haurà d'incloure la quantitat corresponent a l'IVA.

d) Certificat bancari normalitzat, acreditatiu del compte corrent o la llibreta en què s'ingressarà l'import de la subvenció. El tràmit d'alta i la modificació de dades bancàries es farà a través del següent enllaç:

https://seu.conselldemallorca.net/es/ficha?key=72772

e) Estatuts vigents, amb la resolució de la inscripció en el registre corresponent i, si escau, modificats, segons estableix la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, que regula el dret d'associació.

En el supòsit que els documents exigits estiguin en poder del Departament de Presidència, la persona sol·licitant es pot acollir al que s'estableix en l'article 28.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, sempre que es faci constar la data i la dependència en què es presentaren i quan no hagin transcorregut més de cinc anys d'ençà que acabà el procediment.

**12. Import de les subvencions**

Amb caràcter general, i sempre que sigui possible atendre totes les peticions que reuneixin els requisits per a ser beneficiàries, es concedeix a cada sol·licitant la quantia sol·licitada, tenint en compte el límit que s'estableix per a cada beneficiari: 12.000,00 € per sol·licitant.

Si no és així, es determina l'import de la subvenció que es concedeix a cada sol·licitant d'acord amb el següent barem:

S'aplicarà un repartiment proporcional compost (directe), prenent la disponibilitat

pressupostària com la constant de proporcionalitat i les dues següents variables: la puntuació obtinguda i el pressupost total sol·licitat. En qualsevol cas, cap entitat podrà obtenir una subvenció que superi el 100% del cost del projecte.

Per determinar la quantia a atorgar s'aplicaran les fórmules següents:

$$\boldsymbol{c_i = \frac{d_i}{\Sigma d_i} \cdot p_i}$$

$c_i$ = Coeficient de prorrateig
$d_i$ = Despesa subvencionable màxima
$\sum d_i$ = Sumatori despeses subvencionables màximes
$p_i$ = Puntuació obtinguda

$$\boldsymbol{y_i = \frac{ts}{\Sigma c_i} \cdot c_i}$$

$y_i$ = Import d'adjudicació
*ts* = Total crèdit disponible
$\sum c_i$ = Suma tori de coeficients de prorrateig
$c_i$ = Coeficient de prorrateig

Sempre subjecte a:

$$y_i \leq d_i$$

Import d'adjudicació ≤ Despesa subvencionable màxima

En cas de romanent s'aplicarà la fórmula de redistribució següent, mantenint els coeficients de prorrateig obtinguts:

$$\boldsymbol{z_i = \frac{tr}{\Sigma c_i - \Sigma c_i m _} \cdot c_i}$$

$z_i$ = Import d'adjudicació del romanent
tr = Total romanent
$\Sigma c_i$ = Sumatori de coeficients de prorrateig
$\Sigma c_i m$ = Sumatori de coeficients de prorrateig amb la despesa màxima subvencionable obtinguda
$c_i$ = Coeficient de prorrateig

Quedant l'import de la subvenció:

$$sa_i = y_i + \Sigma z_i$$

$sa_i$ = import subvenció obtingut

Sempre subjecte a:

$$sa_i \leq d_i$$

Import de la subvenció ≤ Despesa subvencionable màxima

Aquest procés es repetirà fins a distribuir el total del crèdit disponible.

L'import de les subvencions concedides en cap cas pot ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions o ajudes d'altres administracions públiques o d'entitats privades, superi el cost de l'activitat que ha de desenvolupar l'entitat beneficiària.

**13. Forma, terminis i condicions per pagar les subvencions**

El pagament de les subvencions es fa, amb caràcter general, un cop justificat que s'ha complit la finalitat per a la qual es concediren.

Es perd el dret de cobrar totalment o parcialment la subvenció si falta la justificació o si es dona alguna de les causes de reintegrament previstes en la legislació vigent.

D'altra banda, atès que les subvencions d'aquesta convocatòria tenen per objecte finançar despeses derivades de l'organització i realització d'activitats integrants del projectes que es recullen en el punt tercer i quart, sense entrar a determinar quin tipus de despesa del pressupost s'imputen a la subvenció, es permet que les despeses subvencionables del projecte es puguin compensar entre elles.

Si la despesa justificada és inferior al projecte presentat, es redueix proporcionalment la subvenció concedida.

**14. Documentació necessària per justificar que s'ha complit la finalitat de la subvenció i l'aplicació dels fons percebuts**

Les entitats beneficiàries han de justificar documentalment, fins dia 6 d'octubre de 2026 (inclòs), l'aplicació dels fons percebuts mitjançant el compte justificatiu de la despesa feta amb aportació de justificants que ha d'incloure la documentació següent:

a) Una **memòria d'actuacions** justificativa de les activitats que s'han fet, els resultats obtinguts, la participació i el compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, inclosa la de la publicitat (escrita i gràfica) de la subvenció, signada per la persona beneficiària.

b) Una **memòria econòmica** (annex 2) justificativa del cost de les despeses que s'han fet, que ha de contenir, a més del que es preveu en l'article 39 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca, el següent:

Si s'aporten factures amb retenció d'IRPF al prestador del servei, s'ha de presentar, juntament amb la factura, el model 111 i la documentació que justifica el pagament de l'impost. Si no s'aporta el model 111, únicament s'entén justificat l'import de la factura amb la deducció de la quantia de l'IRPF.

Per justificar el cost brut de les despeses de personal, s'han d'aportar les nòmines, els documents TC1 i TC2, el model 111 amb la seva relació nominal i la documentació acreditativa del cost patronal de la persona treballadora, amb els justificants de pagament corresponents.

Si únicament s'aporten nòmines i els justificants del pagament, s'entén justificada la quantia corresponent al líquid de les nòmines.

Així mateix, les factures han de contenir els requisits establerts en l'article 6 del Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament que regula les obligacions de facturació, i només s'admetran duplicats de les factures en els supòsits establerts en l'article 14 d'aquest RD. Per tant, no es considera justificat el pagament amb factures que contenguin l'expressió "còpia".

c) Declaració responsable (Annex 3):

- Sobre la realització del projecte subvencionat, dels ingressos i de les despeses.
- Del compliment dels criteris de valoració especificats en el punt vintè d'aquesta convocatòria.
- De no ser deutor per una resolució de reintegrament de subvencions.
- En relació a la recuperació i/o compensació de l'IVA suportat en la despesa subvencionable de l'execució del projecte, i d'acord amb l'article 39 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca.

d) Documentació acreditativa de la difusió, per part de la persona beneficiària, de la subvenció concedida (article 15 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca). Així, les mesures de difusió han de consistir en la inclusió de la imatge institucional del Consell de Mallorca en cartells, materials impresos, mitjans electrònics, i demés material necessari per la realització del projecte, juntament amb la inscripció següent: «Col·labora: Consell Insular de Mallorca».

e) Si escau, còpia dels permisos i/o autoritzacions necessàries per dur a terme les activitats o esdeveniments integrants del projecte subvencionat.

**15. Documentació acreditativa del pagament de les despeses justificades**

La documentació acreditativa dels pagaments presentats per justificar la subvenció, es detalla en l'article 48 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca, en funció de la forma en què s'ha fet el pagament.

**16. Despeses subvencionables**

16.1 Es consideren despeses subvencionables les despeses que, de manera indubtable, responen a la naturalesa dels projectes subvencionats i s'efectuen durant el període comprés entre l'1 d'octubre de 2025 i el 30 de setembre de 2026 (ambdós inclosos). Així mateix, es considera despesa feta la que ha estat efectivament pagada abans que no acabi el període de justificació establert en el punt catorzè d'aquesta convocatòria, d'acord amb el que s'estableix en l'article 44 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca.

En particular són subvencionables les despeses derivades de:

a) Lloguer puntual d'espais i infraestructures on es desenvolupa el projecte (sala d'activitats, teatre, cinema, etc.) i NO siguin la seu de l'entitat.

b) Contractar personal professional que participa directament en l'activitat: tallerista, dinamitzador, guia, actor, grup de música o qualsevol professional de l'àmbit sociocultural.

c) Lloguer de serveis i equipaments puntuals: atraccions, carpes, grups electrògens, tendals, autocars, equips d'il·luminació i so, cadafals, maquinària, etc.

d) Difusió i comunicació: impremta, diplomes, banderoles, edició de vídeos i fotografia, publicacions de treballs i d'obres, etc.

e) Material fungible necessari per desenvolupar l'activitat.

En relació a la lletra e), es necessari que es justifiqui la necessitat del material per dur a terme l'activitat.

No es consideren despeses subvencionables:

a) Material de marxandatge.
b) Adquisició de béns inventariables
c) Mobiliari fix per la seu de l'entitat.
d) Material i despeses de funcionament general de l'entitat (secretaria, administració, correspondència, lloguer del local seu de l'entitat, locomoció, sous de treballadors, etc.), lloguer d'un mateix espai amb caràcter recurrent.
e) Menjar elaborat per regalar i begudes per regalar o alcohòliques.
f) Trofeus, regals i premis materials o en metàl·lic.
g) Desplaçaments en avió i vaixell.
h) Carburants i quilometratge.
i) Despeses d'allotjament i manutenció.

16.2 Les activitats justificades i la data dels seus justificants han de correspondre al període que compren des del dia 1 d'octubre de 2025 i el 30 de setembre de 2026, ambdós inclosos.

**17. Pèrdua del dret al cobrament de la subvenció**

17.1 D'acord amb l'article 58.2 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca, quan la persona beneficiària presenti una justificació definitiva per un import inferior al concedit, el centre gestor podrà cancel·lar d'ofici el romanent de concessió, amb l'acceptació prèvia de la persona beneficiària.

17.2 De conformitat amb els principis d'eficàcia i eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics regulats a l'article 5 de l'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca, en el cas que l'import de la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció sigui igual o inferior a 100,00 € i sempre que aquest import no superi l'1% de la subvenció concedida, el centre gestor anul·larà d'ofici la diferència entre l'import de la subvenció concedida i l'import de la subvenció reconeguda, sense necessitat d'iniciar el procediment i posterior

declaració de la pèrdua del dret al cobrament d'una part de la subvenció, i sense que el beneficiari presenti renúncia a cobrar aquesta quantitat.

**18. Inspecció**

El Consell Insular de Mallorca pot inspeccionar les activitats integrants de projectes que hagi subvencionat, sense perjudici de les competències que puguin correspondre, per normativa legal o reglamentària, a altres organismes o institucions.

**19. Règim de recursos**

L 'acord de l'aprovació de la convocatòria i de la concessió no posa fi a la via administrativa. Hi podeu interposar un recurs d'alçada en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de rebre aquesta notificació. El recurs es pot interposar formalment davant aquest Consell Executiu o davant la Comissió de Govern del Consell Insular de Mallorca, que és l'òrgan competent per resoldre'l.

La resolució de concessió de la convocatòria no posa fi a la via administrativa. Hi podeu interposar un recurs d'alçada en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de rebre aquesta notificació. El recurs es pot interposar formalment davant el conseller/a executiu/va o davant el Consell Executiu, que és l'òrgan competent per resoldre'l.

Contra la desestimació expressa d'aquest recurs d'alçada, hi podeu interposar un recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma que correspongui, en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà de rebre la notificació de la desestimació del recurs d'alçada.
Si han transcorregut tres mesos des de la interposició del recurs d'alçada i no n'heu rebut la notificació de resolució expressa, s'entén desestimat per silenci i hi podeu interposar un recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma que correspongui, sense limitació de temps.

No obstant l'anterior, podeu interposar, si escau, qualsevol altre recurs que considereu oportú. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

**20. Criteris de valoració de les sol·licituds**

20.1 La concessió de les subvencions d'aquesta convocatòria es regeix pels principis de publicitat, concurrència competitiva, objectivitat, igualtat i no discriminació, i s'ha de resoldre segons els criteris següents:

<u>Qualitatius</u>

a) Incorporació de la perspectiva intergeneracional, intercultural o interdisciplinària (màxim 3 punts)

| ASPECTES A VALORAR | PUNTS |
|---|---|
| L'apropament entre diferents edats (intergeneracionalitat) | 1 |
| La interacció de la cultura pròpia o autòctona de Mallorca amb altres cultures | 1 |

| | |
|---|---|
| L'abast de diferents disciplines com l'oci i el temps lliure, salut, civisme, cultura, etc. | 1 |

b) Ús d'una metodologia participativa per implicar a persones i col·lectius en la transformació de la seva comunitat i la seva pròpia promoció sociocultural (màxim 3 punts)

| ASPECTES A VALORAR | PUNTS |
|---|---|
| Inclusió de mètodes participatius en el disseny del projecte. | 1 |
| Inclusió d'accions concretes per al seguiment i l'avaluació del projecte. | 1 |
| Utilització de diversitat de canals de comunicació i difusió del projecte. | 1 |

c) Promoció de la participació social, especialment la dels col·lectius més vulnerables o amb necessitats específiques (màxim 3 punts)

| ASPECTES A VALORAR | PUNTS |
|---|---|
| Orientació d'objectius cap a l'associacionisme i el voluntariat. | 1 |
| Orientació d'objectius cap a l'enfocament de gènere:<br>• almenys un 20% de les activitats subvencionades directament relacionades a fomentar la igualtat de gènere o accions positives per omplir els buits de coneixements feministes. | 1 |
| Orientació d'objectius cap els drets humans, la solidaritat, la valoració de la diversitat, la convivència i la cohesió social. | 1 |

d) Treball en xarxa de diverses entitats (màxim 3 punts)

| ASPECTES A VALORAR | PUNTS |
|---|---|
| Experiència en el desenvolupament de programes, projectes i accions de dinamització del barri, ciutat o poble. | 1 |
| Treball en xarxa amb altres entitats. | 1 |
| Treball en xarxa amb serveis públics. | 1 |

e) Aportació de recursos financers propis (màxim 3 punts)

| ASPECTES A VALORAR | PUNTS |
|---|---|
| L'entitat aporta fins un 10 % de recursos financers propis al projecte. | 1 |
| L'entitat aporta fins un 30 % de recursos financers propis al projecte. | 2 |
| L'entitat aporta fins un 50 % de recursos financers propis al projecte. | 3 |

f) Foment de valors socials relacionats amb la llengua i el gènere (màxim 2 punts)

| ASPECTES A VALORAR | PUNTS |
|---|---|
| Ús i difusió, íntegre, del projecte en llengua catalana | 1 |
| Documentació, materials, activitats, cartelleries i xarxes socials s'utilitza un llenguatge i una imatge no sexista, valors d'igualtat i pluralitat de rols. | 1 |

Quantitatius

a) Consolidació del projecte (màxim 1 punt)

| ASPECTES A VALORAR | PUNTS |
|---|---|
| Projectes amb continuïtat en el temps (iniciats al menys en 3-4 anys) | 1 |

b) Foment de la innovació (màxim 1 punt)

| ASPECTES A VALORAR | PUNTS |
|---|---|
| Projectes experimentals o innovadors | 1 |

c) Durada del projecte (màxim 3 punts)

| ASPECTES A VALORAR | PUNTS |
|---|---|
| D'un dia a tres mesos | 1 |
| De quatre mesos a sis mesos | 2 |
| Durant tot el període subvencionable (set a dotze mesos) | 3 |

d) Impacte poblacional (màxim 5 punts)

| ASPECTES A VALORAR | PUNTS |
|---|---|
| Fins a 100 persones beneficiàries | 1 |
| Fins a 250 persones beneficiàries | 2 |
| Fins a 500 persones beneficiàries | 3 |
| Fins a 1.000 persones beneficiàries | 4 |
| Més de 1.000 persones beneficiàries | 5 |

20.2 Seran seleccionats aquells projectes que, en aplicació d'aquests criteris, obtinguin almenys 10 punts sobre els 27 punts totals. En cas contrari quedaran exclosos de la subvenció.

Així mateix, si no es fa menció al criteri a valorar aquest es puntuarà amb 0 punts.

**21. Mitjà de publicació**

Aquesta convocatòria i les subvencions que es concedeixen com a conseqüència d'aquesta es publiquen en extracte en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*, en la Base de Dades Nacional de Subvencions. Així mateix, els actes d'aquesta convocatòria es notificaran mitjançant la publicació en el Tauler d'Edictes de la Seu Electrònica del Consell de Mallorca (https://cim.sedipualba.es/tablondeanuncios/).