



Ajuntament de  
Premià de Mar

Àrea de Participació  
Cultura, joventut i esports

Carrer del Nord, 60  
08330 Premià de Mar  
Tel. 93 741 74 00  
premiademar.cat  
info@premiademar.cat  
NIF: P0817100A

**ANUNCI**

**Ajuntament de Premià de Mar**

*ANUNCI pel qual es fan públiques les bases específiques reguladores per l'atorgament de les subvencions municipals de l'Ajuntament de Premià de Mar per als anys 2026-2027 en els àmbits de Cultura, Joventut i Esports (exp. T120-2026-1968).*

Per Junta de Govern en data 20 de maig de 2026, s'aproven les bases reguladores específiques per a l'atorgament de les subvencions municipals de l'Ajuntament de Premià de Mar per als anys 2026-2027 en els àmbits de Cultura, Joventut i Esports.

El termini per a la presentació de sol·licituds de subvencions serà de 20 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de l'extracte de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província.

Les sol·licituds junt amb la documentació requerida s'haurà de presentar mitjançant l'enllaç <https://www.epremia.net/ovac>.

Les bases reguladores per l'atorgament de les subvencions municipals de l'Ajuntament de Premià de Mar per als anys 2026-2027 en els àmbits de Cultura, Joventut i Esports es transcriuen a continuació i poden ser consultades a la pàgina web municipal ([www.premiademar.cat](http://www.premiademar.cat)) i a les cartelleres d'informació municipal.

L'alcalde,

Rafael Navarro Álvarez

Signatura 1 de 1  
Rafael Navarro Álvarez  
22/05/2026  
Alcalde



<https://bop.diba.cat>

Pàg. 1-41

CVE 202610097289

Data 2-6-2026

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

**BOPB**

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web / Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web		
Codi Segur de Validació	959c5cd12f894682ba403e73668e2eed001	
Uri de validació	<a href="https://www.epremia.net/absis/di/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://www.epremia.net/absis/di/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



## BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES PER A L'ATORGAMENT DE LES SUBVENCIIONS MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE PREMIÀ DE MAR PER ALS L'ANY 2026 I 2027 EN ELS ÀMBITS DE CULTURA, JOVENTUT I ESPORTS

### Article 1. Objecte

L'objecte de les presents Bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les subvencions que atorgui l'Ajuntament de Premià de Mar a través dels Departaments de cultura, joventut i esports destinades a finançar projectes/activitats que tinguin com a objectiu:

- En l'àmbit de cultura, la promoció de la cultura mitjançant activitats que es realitzin dins del municipi de Premià de Mar i siguin obertes a tota la població.
- En l'àmbit de joventut, la promoció de les activitats per a infants i joves en el seu temps d'oci i de lleure mitjançant una activitat continuada dins el municipi de Premià de Mar i quan la naturalesa de l'entitat i de les activitats que li són pròpies ho contempli, fora del municipi de Premià de Mar.
- En l'àmbit d'esports, la promoció de la pràctica esportiva i de les activitats físicoesportives mitjançant projectes o activitats que es realitzin dins del municipi de Premià de Mar de manera continuada.

### Article 2. Finalitat de les subvencions

Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'Actuació del Mandat, i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat:

- Complementar i/o suplir els serveis de competències municipals en els àmbits de cultura, joventut i esports.
- Impulsar el teixit associatiu cultural, juvenil i esportiu del municipi, així com la promoció de la cultura, el lleure educatiu i l'esport.

### Article 3. Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases, s'hauran de destinar a finançar projectes/activitats desenvolupats/ades durant els següents períodes:

- Per a la convocatòria de l'any 2026, entre l'1 de setembre de 2025 i el 31 d'agost de 2026.
- Per a la convocatòria de l'any 2027, entre l'1 de setembre de 2026 i el 31 d'agost de 2027.

### Article 4. Requisits de les entitats beneficiàries

Poden sol·licitar subvencions, d'acord amb aquestes bases, totes aquelles entitats domiciliades en el municipi, sense finalitat lucrativa, que es trobin inscrites en el registre d'entitats ciutadanes de Premià de Mar i no concorrin en alguna de les circumstàncies previstes en l'apartat 2 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

El compliment d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació de la documentació específica, d'acord a l'article 5 de les presents bases.

Signatura 1 de 1  
Rafael Navarro Álvarez  
22/05/2026 Alcalde



Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web / Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació 959c5cd12f894682ba403e73668e2eed001

Url de validació <https://www.epremia.net/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadortirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





#### Article 5. Documentació a aportar

A la sol·licitud de subvenció s'hi ha d'adjuntar la documentació següent:

- a) Model normalitzat de sol·licitud de subvenció subscripta pel representant legal de l'entitat i que conté la següent informació:
  1. Programa detallat i pressupost total desglossat del projecte o de l'activitat per la qual se sol·licita subvenció segons el model.
  2. Declaració responsable inclosa en el model de sol·licitud amb els següents punts:
    - i. Declaració responsable de trobar-se al corrent en les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
    - ii. Declaració responsable del representant de l'entitat sobre el compliment de les obligacions establertes en la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, pel que fa a professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors, en cas que l'entitat treballi amb menors.
    - iii. Declaració responsable del fet de no haver estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries, per exercir o tolerar pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere.
    - iv. Pronunciament exprés respecte l'autorització o negativa per tal que en cas de resultar beneficiari, l'Ajuntament obtingui de forma directa l'acreditació d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Socials a través de certificats telemàtics.
- b) Fitxa de tercers degudament omplerta, en cas que sigui la primera vegada que se sol·licita subvenció o que hi hagi hagut algun canvi en les dades bancàries.

#### Article 6. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini per presentar les sol·licituds de subvencions serà de 20 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de l'extracte de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província.

L'atorgament per a l'any 2026 estarà supeditat a una única convocatòria.

Les sol·licituds hauran de presentar-se per escrit omplint el model normalitzat, que serà signat pel representant legal de l'entitat o persona en qui delegui.

El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits a l'article 5 podrà trobar-se a l'enllaç <https://www.epremia.net/ovac>.

Les sol·licituds, juntament amb la documentació exigida a l'article 5, s'hauran de presentar per mitjans electrònics a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Premià de Mar (<https://www.epremia.net/ovac>), sens perjudici de la seva presentació en qualsevol dels llocs previstos a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

#### Article 7. Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà a la persona beneficiària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi





a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

#### Article 8. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents bases reguladores serà el de concurrència competitiva.

L'extracte de la convocatòria que regirà aquest procediment es publicarà, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al web municipal.

#### Article 9. Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Les subvencions s'atorgaran a aquelles entitats sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris objectius determinats a les presents bases.

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris objectius, aplicats d'acord amb la ponderació indicada:

##### A) Àmbit de cultura:

##### 1. Definició i qualitat del projecte cultural presentat (35 punts):

- El projecte presentat detalla una temporització ben definida, descriu clarament les accions i activitats, així com els seus objectius: 5 punts
- El projecte presentat preveu i incorpora col·laboracions amb altres agents culturals del municipi: 5 punts
- El projecte incorpora mecanismes d'avaluació (es defineixen indicadors de seguiment i valoració): 5 punts
- Aplicació de la paritat de gènere i la perspectiva de gènere i/o LGTBI+ en el contingut del projecte: 5 punts
- Incorporació de la perspectiva de sostenibilitat i el consum responsable en el projecte presentat. El projecte detalla un mínim d'una acció concreta amb beneficis ambientals. En són exemples el foment de l'alimentació sostenible, l'ambientalització dels esdeveniments, l'ús d'energies renovables, la contractació i la compra sostenible de serveis i productes (inclosa l'economia social i solidària i la compra local), el foment del transport públic, la prevenció de residus, etc.: 5 punts
- Incorporació de l'accessibilitat i la inclusió en el projecte presentat. El projecte detalla un mínim d'una acció per a la millora de l'accessibilitat i la inclusió: 5 punts
- Accions de comunicació. El projecte defineix les accions de comunicació i difusió de les activitats: 5 punts

Què es valora

La qualitat tècnica, la coherència interna i el grau de planificació del projecte presentat, així com la seva alineació amb els valors públics (igualtat, sostenibilitat, inclusió i cooperació).

Acreditació

Projecte detallat en el formulari de sol·licitud de subvencions.

##### 2. La racionalització de la despesa (10 punts):

- Si es disposa de finançament propi i altres ingressos: 5 punts:

Signatura 1 de 1  
Rafael Navarro Álvarez  
22/05/2026  
Alcalde

	Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web / Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web		
	Codi Segur de Validació	959c5cd12f894682ba403e73668e2eed001	
	Url de validació	<a href="https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>	
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



- ✓ Ingressos inferiors al 50%: 0 punts
- ✓ Ingressos entre 50% i 59%: 3 punts
- ✓ Ingressos iguals o superiors al 60%: 5 punts
- Qualitat de la gestió econòmica realitzada durant l'any anterior: 5 punts
  - ✓ Si no s'ha justificat la totalitat de l'import atorgat: 0 punts
  - ✓ Si s'ha justificat la totalitat de l'import atorgat: 5 punts

Què es valora

La sostenibilitat econòmica del projecte i la capacitat de l'entitat per generar recursos propis o alternatius, així com la correcta gestió dels fons públics atorgats en exercicis anteriors.

Acreditació

Pressupost detallat d'ingressos i despeses del projecte i justificació realitzada l'any anterior.

3. Incorporació de les perspectives de gènere o LGTBIQ+ en el si de l'entitat (10 punts):
  - Algun membre de la junta ha rebut formació en aquestes perspectives en els darrers 3 anys: 5 punts
  - L'entitat disposa d'un pla d'igualtat o de protocols contra violències masclistes i/o lgtbi-fòbiques: 2,5 punts
  - S'ha realitzat formació als socis en aquestes perspectives: 2,5 punts

Què es valora

El compromís estructural de l'entitat amb la igualtat de gènere i la prevenció de discriminacions, més enllà del projecte concret.

Acreditació

Certificat o diploma de formació (amb data dins els darrers 3 anys), còpia del pla d'igualtat o del protocol vigent, memòria d'activitats o certificació de les formacions realitzades.

4. Per disposar de local propi (15 punts):
  - Si es disposa de local de titularitat municipal o d'una part del mateix en exclusivitat: 0 punts. Segons les condicions del local la comissió podrà concretar la valoració.
  - Si s'utilitza un local de titularitat municipal unes hores a la setmana: entre 5-10 punts segons les hores d'utilització.
  - Si es disposa de local propi o cedit mitjançant conveni en el qual s'estableix que l'ajuntament no assumeix cap despesa de subministraments i manteniment: 15 punts

Què es valora

El grau d'autonomia de l'entitat i la no ocupació habitual d'instal·lacions municipals.

Acreditació

Verificació per part de l'Ajuntament.

5. Col·laboració amb l'Ajuntament de Premià de Mar (15 punts):

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web / Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	959c5cd12f894682ba403e73668e2eed001
Uri de validació	https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Si l'entitat ha col·laborat en algun dels dos últims Consells Municipals de Cultura: 5 punts
- Si l'entitat ha participat en alguna de les formacions per a entitats que organitza l'Ajuntament durant l'any anterior a la convocatòria: 5 punts
- Si l'entitat ha col·laborat en activitats municipals al llarg de l'any anterior, o fins al moment de la valoració: 5 punts
  - ✓ No ha col·laborat en cap activitat: 0 punts
  - ✓ Entre 1 i 2 activitats: 2,5 punts
  - ✓ 3 o més activitats: 5 punts

Què es valora

La implicació activa de l'entitat en les iniciatives municipals.

Acreditació

Verificació per part de l'Ajuntament.

6. Difusió de l'activitat en català en diferents mitjans de comunicació (10 punts)
- No acredita cap acció de difusió en català: 0 punts
  - Acredita difusió en català en 1 o 2 mitjans diferents: 5 punts
  - Acredita difusió en català en 3 o més mitjans diferents: 10 punts

Què es valora

La utilització efectiva del català com a llengua habitual de comunicació en la difusió pública de les activitats de l'entitat, tant en suport escrit com oral, així com el compromís amb la normalització lingüística en l'àmbit cultural local.

Acreditació

Es podran acreditar els següents mitjans: cartelleria impresa, pàgina web oficial, xarxes socials, butlletins o newsletters, notes de premsa, falques o entrevistes a ràdio, vídeos promocionals, dossiers informatius, comunicacions internes a socis o retolació d'espais.

7. Transparència (5 punts)

- L'entitat ha realitzat un mínim d'una assemblea de socis amb posterioritat a l'1 de gener de 2024: 2,5 punts
- Nombre de socis que té l'entitat: 2,5 punts
  - ✓ Entre 0 i 25 socis: 0 punts
  - ✓ Entre 26 i 50 socis: 1,5 punts
  - ✓ Més de 50 socis: 2,5 punts

Què es valora

El funcionament democràtic intern i la dimensió associativa de l'entitat.

Acreditació

Acta de l'última Assemblea o certificat del/de la secretari/ària conforme s'ha celebrat l'assemblea (amb data). Declaració responsable del nombre de socis/es.

Signatura 1 de 1  
Rafael Navarro Álvarez  
22/05/2026 Alcalde

	Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web / Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web		
	Codi Segur de Validació	959c5cd12f894682ba403e73668e2eed001	
	Url de validació	https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



**B) Àmbit de Joventut:**

1. Definició i qualitat del projecte presentat **(35 punts)**:
  - El projecte presentat detalla una temporització ben definida, descriu clarament les accions i activitats, així com els seus objectius: 5 punts
  - El projecte presentat preveu i incorpora col·laboracions amb altres agents del municipi: 5 punts
  - El projecte incorpora mecanismes d'avaluació (es defineixen indicadors de seguiment i valoració): 5 punts
  - Aplicació de la paritat de gènere i la perspectiva de gènere i/o LGTBI+ en el contingut del projecte: 5 punts
  - Incorporació de la perspectiva de sostenibilitat i el consum responsable en el projecte presentat. El projecte detalla un mínim d'una acció concreta amb beneficis ambientals. En són exemples el foment de l'alimentació sostenible, l'ambientalització dels esdeveniments, l'ús d'energies renovables, la contractació i la compra sostenible de serveis i productes (inclosa l'economia social i solidària i la compra local), el foment del transport públic, la prevenció de residus, etc.: 5 punts
  - Incorporació de l'accessibilitat i la inclusió en el projecte presentat. El projecte detalla un mínim d'una acció per a la millora de l'accessibilitat i la inclusió: 5 punts
  - Accions de comunicació. El projecte defineix les accions de comunicació i difusió de les activitats: 5 punts

Què es valora

La qualitat tècnica, la coherència interna i el grau de planificació del projecte presentat, així com la seva alineació amb els valors públics (igualtat, sostenibilitat, inclusió i cooperació).

Acreditació

Projecte detallat en el formulari de sol·licitud de subvencions.

2. Nombre d'infants i joves als quals s'adreça el projecte **(10 punts)**:
  - 19 o menys infants i joves: 5 punts
  - De 20 a 59 infants i joves: 7,5 punts
  - 60 o més infants i joves: 10 punts

Què es valora

La dimensió de l'entitat com a indicador de la seva implantació i capacitat d'impacte social.

Acreditació

Declaració responsable del nombre d'infants i joves.

3. La racionalització de la despesa **(10 punts)**:
  - Si es disposa de finançament propi i altres ingressos: 5 punts:
    - ✓ Ingressos inferiors al 50%: 0 punts
    - ✓ Ingressos entre 50% i 59%: 3 punts
    - ✓ Ingressos iguals o superiors al 60%: 5 punts

Signatura 1 de 1  
Rafael Navarro Álvarez  
22/05/2026 Alcalde

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web / Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació	959c5cd12f894682ba403e73668e2eed001
Url de validació	<a href="https://www.epremia.net/absis/idi/arxi/diari/xabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://www.epremia.net/absis/idi/arxi/diari/xabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Qualitat de la gestió econòmica realitzada durant l'any anterior: 5 punts:
  - ✓ Si no s'ha justificat la totalitat de l'import atorgat: 0 punts
  - ✓ Si s'ha justificat la totalitat de l'import atorgat: 5 punts

Què es valora

La sostenibilitat econòmica del projecte i la capacitat de l'entitat per generar recursos propis o alternatius, així com la correcta gestió dels fons públics atorgats en exercicis anteriors.

Acreditació

Pressupost detallat d'ingressos i despeses del projecte i justificació realitzada l'any anterior.

4. Incorporació de les perspectives de gènere o LGTBIQ+ (10 punts):
  - Algun membre de la junta ha rebut formació en aquestes perspectives en els darrers 3 anys (cal adjuntar l'acreditació corresponent): 5 punts
  - L'entitat disposa d'un pla d'igualtat o de protocols contra violències masclistes i/o lgtbi-fòbiques: 2,5 punts
  - S'ha realitzat formació als socis en aquestes perspectives: 2,5 punts

Què es valora

El compromís estructural de l'entitat amb la igualtat de gènere i la prevenció de discriminacions, més enllà del projecte concret.

Acreditació

Certificat o diploma de formació (amb data dins els darrers 3 anys), còpia del pla d'igualtat o del protocol vigent, memòria d'activitats o certificació de les formacions realitzades.

5. Per disposar de local propi (15 punts):
  - Si es disposa de local de titularitat municipal o d'una part del mateix en exclusivitat: 0 punts. Segons les condicions del local la comissió podrà concretar la valoració.
  - Si s'utilitza un local de titularitat municipal unes hores a la setmana: entre 5-10 punts segons les hores d'utilització.
  - Si es disposa de local propi o cedit mitjançant conveni en el qual s'estableix que l'ajuntament no assumeix cap despesa de subministraments i manteniment: 15 punts

Què es valora

El grau d'autonomia de l'entitat i la no ocupació habitual d'instal·lacions municipals.

Acreditació

Verificació per part de l'Ajuntament.

6. Col·laboració amb l'Ajuntament de Premià de Mar (10 punts):
  - Si l'entitat ha participat en alguna de les formacions per a entitats que organitza l'Ajuntament durant l'any anterior a la convocatòria: 5 punts

Signatura 1 de 1  
Rafael Navarro Álvarez  
22/05/2026 Alcalde

	Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web / Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web		
	Codi Segur de Validació	959c5cd12f894682ba403e73668e2eed001	
	Url de validació	<a href="https://www.epremia.net/absis/idi/arc/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://www.epremia.net/absis/idi/arc/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>	
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



- Si l'entitat ha col·laborat en activitats municipals al llarg de l'any anterior, o fins al moment de la valoració: 5 punts
  - ✓ No ha col·laborat en cap activitat: 0 punts
  - ✓ Entre 1 i 2 activitats: 2,5 punts
  - ✓ 3 o més activitats: 5 punts

Què es valora

La implicació activa de l'entitat en les iniciatives municipals.

Acreditació

Verificació per part de l'Ajuntament.

7. Difusió de l'activitat en català en diferents mitjans de comunicació (10 punts)
- No acredita cap acció de difusió en català: 0 punts
  - Acredita difusió en català en 1 o 2 mitjans diferents: 5 punts
  - Acredita difusió en català en 3 o més mitjans diferents: 10 punts

Què es valora

La utilització efectiva del català com a llengua habitual de comunicació en la difusió pública de les activitats de l'entitat, tant en suport escrit com oral, així com el compromís amb la normalització lingüística en l'àmbit cultural local.

Acreditació

Es podran acreditar els següents mitjans: cartelleria impresa, pàgina web oficial, xarxes socials, butlletins o newsletters, notes de premsa, falques o entrevistes a ràdio, vídeos promocionals, dossiers informatius, comunicacions internes a socis o retolació d'espais.

**C) Àmbit d'Esports:**

1. Definició bàsica i coherència del projecte esportiu presentat (15 punts)

Barems

- El projecte o activitat presentat descriu de manera clara les actuacions o activitats esportives que es duran a terme, els destinataris i el calendari o període d'execució: 5 punts
- El projecte identifica de manera clara els objectius esportius o socials que es pretenen assolir: 5 punts
- El projecte incorpora almenys una acció concreta vinculada als valors de l'esport, la inclusió, la igualtat, l'accessibilitat o la promoció d'hàbits saludables: 5 punts

Què es valora

La claredat, la coherència i el grau mínim de planificació del projecte esportiu presentat, així com la seva orientació a l'interès públic i als valors propis de l'activitat esportiva.

Acreditació





Projecte detallat en el formulari de sol·licitud de subvencions.

2. Nombre d'esportistes de l'entitat (15 punts)

Barems

- Fins a 50 esportistes: 5 punts
- De 51 a 100 esportistes: 10 punts
- Més de 100 esportistes: 15 punts

Què es valora

La dimensió de l'entitat esportiva com a indicador de la seva implantació i capacitat d'impacte social.

Acreditació

Relació d'esportistes o documentació federativa. Declaració responsable.

3. Percentatge d'esportistes empadronats a Premià de Mar (15 punts)

Barems

- Menys del 55%: 0 punts
- Del 56% al 70%: 8 punts
- Del 71% al 85%: 12 punts
- Del 86% al 100%: 15 punts

Què es valora

L'arrelament territorial de l'entitat al municipi.

Acreditació

Relació d'esportistes amb municipi d'empadronament o declaració responsable.

4. Ús d'instal·lacions municipals per al desenvolupament de l'activitat esportiva (10 punts)

Barems

- L'entitat utilitza habitualment instal·lacions municipals: 0 punts
- L'entitat no utilitza habitualment instal·lacions municipals: 10 punts

Què es valora

El grau d'autonomia de l'entitat i la no ocupació habitual d'instal·lacions municipals.

Acreditació

Signatura 1 de 1  
Rafael Navarro Álvarez  
22/05/2026  
Alcalde

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web / Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació	959c5cd12f894682ba403e73668e2eed001
Url de validació	https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Verificació per part de l'Ajuntament.

5. Incorporació de la inclusió en el si de l'entitat (10 punts)

Barems

- L'entitat no acull infants del programa d'infants amb risc d'exclusió social durant la temporada esportiva: 0 punts
- L'entitat acull infants del programa d'infants en risc d'exclusió social durant la temporada esportiva: 10 punts

Què es valora

El compromís social i l'acollida continuada d'infants durant la temporada esportiva.

Acreditació

Verificació per part de l'Ajuntament.

6. Col·laboració en activitats esportives i/o de promoció de la salut organitzades per l'Ajuntament (10 punts)

Barems

- Cap activitat: 0 punts
- 1 activitat: 5 punts
- 2 o més activitats: 10 punts

Què es valora

La implicació activa de l'entitat en les iniciatives municipals.

Acreditació

Verificació per part de l'Ajuntament.

7. Incorporació de la perspectiva de gènere i/o LGTBIQ+ en el funcionament de l'entitat o en el projecte esportiu (10 punts)

Barems

- No acredita cap mesura en matèria d'igualtat de gènere i/o LGTBIQ+: 0 punts
- Acredita almenys una mesura en matèria d'igualtat de gènere i/o LGTBIQ+: 10 punts

Què es valora

La promoció de la igualtat efectiva entre dones i homes en l'àmbit esportiu.

Acreditació

Signatura 1 de 1  
Rafael Navarro Álvarez  
22/05/2026  
Alcalde

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web / Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació	959c5cd12f894682ba403e73668e2eed001
Uri de validació	<a href="https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Estatuts, projecte esportiu, memòria d'activitats, organigrama, protocols interns o declaració responsable.

8. Participació en la Festa Anual de l'Esport (5 punts)

Barems

- No ha presentat cap candidatura: 0 punts
- Ha presentat almenys una candidatura: 5 punts

Què es valora

El compromís amb la promoció i visibilització de l'esport local.

Acreditació

Verificació per part de l'Ajuntament.

9. Difusió de l'activitat en català en diferents mitjans de comunicació (10 punts)

Barems

- No acredita cap acció de difusió en català: 0 punts
- Acredita difusió en català en 1 o 2 mitjans diferents: 5 punts
- Acredita difusió en català en 3 o més mitjans diferents: 10 punts

Què es valora

La utilització efectiva del català com a llengua habitual de comunicació en la difusió pública de les activitats de l'entitat, tant en suport escrit com oral, així com el compromís amb la normalització lingüística en l'àmbit esportiu local.

Acreditació

Es podran acreditar els següents mitjans: cartelleria impresa, pàgina web oficial, xarxes socials, butlletins o newsletters, notes de premsa, falques o entrevistes a ràdio, vídeos promocionals, dossiers informatius, comunicacions internes a famílies i esportistes, retolació d'espais o equipacions.

**Article 10. Quantia total màxima de les subvencions i aplicació pressupostària on s'imputa l'import de la subvenció**

A continuació es detalla el pressupost màxim que es destinarà aquest any 2026 per a la concessió de les subvencions regulades a les presents bases i les aplicacions pressupostàries a càrrec de les quals anirà:

- En l'àmbit de cultura: 28.500,00 €, disponibles a l'aplicació 5001 33404 4800000.
- En l'àmbit de joventut: 9.000,00 € disponibles a l'aplicació 5003 33407 4800000.
- En l'àmbit d'esports: 20.000,00 € disponibles a l'aplicació 5006 34104 4800000.





Per a l'any 2027 els imports i les aplicacions pressupostàries s'indicaran a la corresponent convocatòria. Aquests imports hauran de respectar els límits màxims abans indicats.

L'import sol·licitat no podrà superar el cost total del projecte o activitat presentat ni els límits màxims establerts en aquestes bases i en la convocatòria.

#### Article 11. Import individualitzat de les subvencions

L'import a concedir a cadascun dels projectes/activitats subvencionades es determinarà de forma proporcional entre les entitats sol·licitants, en relació als punts assignats i segons les fórmules següents:

##### - Fórmula per a l'àmbit de cultura:

- L'import de cada subvenció individualitzada dependrà en primera instància de l'import sol·licitat i de la puntuació obtinguda per cada sol·licitud, i es veurà determinat finalment pel crèdit pressupostari màxim disponible a la convocatòria. Es calcularà aplicant la fórmula següent

$$S = S_i * C / \sum S_i, \quad \text{on } S_i = (S_s * P) / \sum p$$

En què:

- S: subvenció a atorgar a la sol·licitud.
- S<sub>i</sub>: subvenció a concedir en primera instància
- C: crèdit pressupostari màxim de la convocatòria
- ∑S<sub>i</sub>: suma de subvencions a concedir en primera instància
- S<sub>s</sub>: subvenció sol·licitada
- P: puntuació atorgada a la sol·licitud
- ∑p: puntuació màxima possible

- L'import màxim de la subvenció serà del 50% del projecte presentat i, en cap cas, la subvenció a rebre pot superar l'import sol·licitat per l'entitat.
- En cas que hi hagi un sobrant dins de cada programa, es repartiran els crèdits disponibles amb els mateixos criteris de repartiment.
- Una vegada feta la distribució a tots els programes, i en el supòsit que els crèdits no hagin estat aplicats en la seva totalitat als interessats, es distribuirà aquesta quantitat romanent entre tots els beneficiaris proporcionalment a la puntuació obtinguda amb el límit de l'import sol·licitat.
- En el cas que hi hagi una entitat que demani més del màxim establert a les bases (la meitat del total del projecte), la puntuació es farà en funció del màxim a sol·licitar.
- L'Ajuntament de Premià de Mar es reserva el dret d'adjudicar la quantitat total o no de l'import establert en funció de la valoració de les propostes que es presentin al concurs.

##### - Fórmula per a l'àmbit de joventut:

- L'import de cada subvenció individualitzada dependrà de la puntuació obtinguda per cada sol·licitud, de la suma de les puntuacions atorgades a totes les sol·licituds valorades i del crèdit pressupostari màxim corresponent a la convocatòria, i es calcula aplicant la fórmula següent:

$$S = C(P / \sum p)$$

En què:

- S: subvenció a atorgar a la sol·licitud

Signatura 1 de 1  
Rafael Navarro Álvarez  
22/05/2026  
Alcalde

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web / Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació	959c5cd12f894682ba403e73668e2eed001
Url de validació	<a href="https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





C: crèdit pressupostari màxim corresponent a la convocatòria  
P: puntuació atorgada a la sol·licitud  
 $\Sigma p$ : suma de les puntuacions atorgades a totes les sol·licituds valorades

- La subvenció resultant per a cada projecte (S) no podrà superar l'import sol·licitat.
- Una vegada feta la distribució i en el supòsit que els crèdits no hagin estat aplicats en la seva totalitat als interessats, es distribuirà aquesta quantitat entre tots els beneficiaris d'acord amb la puntuació inicialment obtinguda amb el límit de l'import sol·licitat.
- Una vegada realitzada la correcció del punt anterior, i en cas d'existir novament romanent, la comissió tècnica podrà decidir si fer una darrera correcció d'acord amb el procediment establert al punt anterior.
- La subvenció sol·licitada no podrà sobrepassar el 50% del cost total del projecte subvencionat i amb el límit de la consignació pressupostària fixada a la convocatòria.

- **Fórmula per a l'àmbit d'esports:**

- L'import de cada subvenció individualitzada dependrà de la puntuació obtinguda per cada sol·licitud, de la suma de les puntuacions atorgades a totes les sol·licituds valorades i del crèdit pressupostari màxim corresponent a la convocatòria, i es calcula aplicant la fórmula següent

$$S = C(P/\Sigma p)$$

En què:

S: subvenció a atorgar a la sol·licitud  
C: crèdit pressupostari màxim corresponent a la convocatòria  
P: puntuació atorgada a la sol·licitud  
 $\Sigma p$ : suma de les puntuacions atorgades a totes les sol·licituds valorades

- La subvenció resultant per a cada projecte (S) no podrà superar l'import sol·licitat.
- Una vegada feta la distribució i en el supòsit que els crèdits no hagin estat aplicats en la seva totalitat als interessats, es distribuirà aquesta quantitat entre tots els beneficiaris d'acord amb la puntuació inicialment obtinguda amb el límit de l'import sol·licitat.
- Una vegada realitzada la correcció del punt anterior, i en cas d'existir novament romanent, la comissió tècnica podrà decidir si fer una darrera correcció d'acord amb el procediment establert al punt anterior.
- La subvenció sol·licitada no podrà sobrepassar el 50% del cost total del projecte subvencionat i amb el límit de la consignació pressupostària fixada a la convocatòria.

**Article 12. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió**

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en aquestes bases serà el departament competent per raó de la matèria, segons l'àmbit de la convocatòria: cultura, joventut o esports.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 17.5 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Premià de Mar i que estarà format per les següents persones:

- **En l'àmbit de cultura:**  
Presidenta: la cap d'àrea de cultura, joventut i esports  
Secretària: la tècnica de cultura.

	Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web / Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web		
	Codi Segur de Validació	959c5cd12f894682ba403e73668e2eed001	
	Url de validació	<a href="https://www.epremia.net/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://www.epremia.net/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>	
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de  
Premià de Mar

Àrea de Participació  
Cultura, joventut i esports

Carrer del Nord, 60  
08330 Premià de Mar  
Tel. 93 741 74 00  
premiademar.cat  
info@premiademar.cat  
NIF: P0817100A

Vocals:

- Una tècnica de l'àrea de cultura i joventut.
- La interventora, o membre vocal en qui delegui.

- **En l'àmbit de joventut:**

Presidenta: la cap d'àrea de cultura, joventut i esports  
Secretària: la tècnica de joventut.

Vocals:

- Una tècnica de l'àrea de cultura i joventut.
- La interventora, o membre vocal en qui delegui.

- **En l'àmbit d'esports:**

Presidenta: la cap d'àrea de cultura, joventut i esports  
Secretària: auxiliar administrativa del departament de l'esport i l'activitat física.

Vocals:

- El cap de l'esport i l'activitat física,
- El tècnic de l'esport i l'activitat física
- La interventora, o membre vocal en qui delegui.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà l'alcalde en virtut de l'article 53.1. u) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

**Article 13. Termini de resolució i de notificació**

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades i es resoldrà en un únic acte administratiu per àmbit.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de finalització del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

**Article 14. Acceptació de la subvenció**

En el supòsit de concessió l'acceptació serà tàcita si la persona beneficiària no manifesta el contrari en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà del dia de la notificació de la resolució de concessió.

El fet de participar en la convocatòria amb la presentació d'una sol·licitud per optar a la concessió de l'ajut implica l'acceptació d'aquestes bases.

**Article 15. Obligacions de les entitats beneficiàries**

Les entitats beneficiàries estaran obligades a:

Signatura 1 de 1

Rafael Navarro Alvarez  
22/05/2026 Alcalde



<https://bop.diba.cat>

Pàg. 15-41

CVE 202610097289

Data 2-6-2026

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

**BOP**

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web / Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació	959c5cd12f894682ba403e73668e2eed001
Uri de validació	<a href="https://www.epremia.net/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://www.epremia.net/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.
- Estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- No tenir deutes pendents de qualsevol naturalesa amb l'Ajuntament de Premià de Mar. Els beneficiaris que tinguin un conveni de regularització de deutes en vigor i estiguin al corrent de pagament dels terminis, es considerarà que estan al corrent de les obligacions financeres amb l'Ajuntament de Premià de Mar.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament de Premià de Mar, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
- Presentar la justificació dins de termini. El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiari/ària, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses despeses que l'integren.
- Donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013, del 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
- Adequar la seva activitat als principis ètics i regles de conducta de l'article 6.2 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Premià de Mar.

#### Article 16. Conceptes subvencionables

Seràn subvencionables les despeses derivades del projecte presentat corresponents als següents conceptes:

- Despeses d'activitats i material.
- Despeses de serveis bàsics: assegurances, lloguer d'instal·lacions, subministraments, despeses de personal, gestoria, etc.
- Despeses corresponents a llicències, quotes federatives.

No seràn subvencionables les despeses derivades del projecte presentat corresponents als següents conceptes:

- Els cursos o les activitats de tipus formatiu.
- Els àpats populars, llevat que siguin a favor dels membres de grups o entitats que participen en l'activitat sense cobrar per la seva participació o bé que formin part de colònies o acampades en activitats de lleure educatiu amb infants i joves.
- Materials o productes que després l'entitat posa a la venda, com ara elements de marxandatge, begudes per barres de bar, etc.
- Les despeses referents a les activitats incloses dins dels actes de festa major.

#### Article 17. Subcontractació

Podran subcontractar-se total o parcialment el desenvolupament d'aspectes concrets dels que conformen l'execució del projecte/activitat subvencionada sempre que el seu pressupost d'execució no superi el límit del 50% del cost total del projecte/activitat.

#### Article 18. Forma de pagament

Signatura 1 de 1  
Rafael Navarro Alvarez  
22/05/2026 Alcalde

Per descargar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web / Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació	959c5cd12f894682ba403e73668e2eed001
Uri de validació	https://www.epremia.net/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





El pagament de la subvenció concedida s'efectuarà d'un sol cop i prèvia presentació de la justificació segons les indicacions i dins el termini detallats a l'article 19.

#### Article 19. Termini i forma de justificació

Les subvencions atorgades hauran de justificar-se, com a màxim, el dia 15 d'octubre de l'any de la convocatòria.

Aquesta justificació serà presentada per les entitats beneficiàries mitjançant els models normalitzats de justificació de subvencions que es podran trobar a [premiademar.cat/oac](http://premiademar.cat/oac), i revestirà la forma de compte justificatiu amb aportació de justificants de la despesa, que contindrà:

- 1) Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en les presents bases, així com de les activitats realitzades, els participants en cada activitat i els resultats obtinguts, segons model normalitzat.
- 2) Memòria econòmica justificativa, segons model normalitzat, del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 72.2 del RLGS i que és el següent:
  - a) Cost total de l'activitat
  - b) Una relació classificada de les despeses i inversions de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, el seu import, data d'emissió i, en el seu cas, la data de pagament. En cas que la subvenció s'atorgui d'acord amb un pressupost, s'indicarà les desviacions esdevingudes.
  - c) Factures justificatives de l'import subvencionat. Les factures hauran de reunir els requisits següents:
    - Ser originals.
    - Anar obligatòriament a nom de l'entitat beneficiària de la subvenció.
    - Fer referència directa a despeses generades per l'activitat o projecte objecte de subvenció.
    - Els documents justificatius a presentar seran factures, minuts o altres documents amb valor acreditatiu equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa. Aquests documents hauran de reunir tots els requisits legals exigibles (número, nom i cognoms de l'expedidor o raó social i del destinatari, NIF, descripció de l'operació i contraprestació total, lloc i data d'emissió) i en ells s'hi descriurà amb claredat l'activitat a què es refereixen. En el cas que es presentin documents justificatius originals, es procedirà a la seva còpia i compulsa a l'efecte de poder retornar-los a l'entitat beneficiària.

Les factures justificatives han de ser de dates compreses entre l'1 de setembre de l'any anterior a la convocatòria i el 31 d'agost de l'any de la convocatòria.
  - d) Comprovant del pagament de les factures: justificant de transferència bancària o documentació acreditativa del pagament.
  - e) En cas de presentar factures amb retenció d'IRPF o nòmines cal adjuntar el document de l'Agència Tributària sobre liquidació de retencions i ingressos a compte de l'IRPF.
  - f) Per a l'acceptació de les justificacions, caldrà que la despesa hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període de justificació.
- 3) Un exemplar de la documentació i propaganda escrita i gràfica relativa a l'activitat subvencionada, que contingui la llegenda i el logotip de l'Ajuntament, si s'escau. En cas d'editar materials, cal que els textos siguin sotmesos a correcció lingüística.
- 4) En cas que l'import de la subvenció concedida sigui superior a 10.000 €, declaració responsable relativa a les retribucions dels òrgans de direcció o d'administració de l'entitat.

#### Article 20. Deficiències en la justificació

Signatura 1 de 1  
Rafael Navarro Álvarez  
22/05/2026 | Alcalde

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web / Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació	959c5cd12f894662ba403e73668e2eed001
Url de validació	<a href="https://www.eprema.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://www.eprema.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a la persona interessada la necessitat d'esmenar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui.

Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir a l'entitat beneficiària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar des de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció.

#### Article 21. Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud de l'entitat beneficiària, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- Quan l'entitat beneficiària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats als de l'Ajuntament superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.
- Quan l'entitat beneficiària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import exigít a les presents bases.
- Quan per causes derivades de situacions d'emergència, hagi estat materialment impossible realitzar l'activitat.

#### Article 22. Compatibilitat amb altres subvencions

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Les entitats beneficiàries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

Les entitats que, durant el mateix exercici, signin beneficiàries d'una subvenció nominativa o de concessió directa no podran obtenir subvenció en règim de concurrència competitiva per al mateix objecte, activitat o programa finançat.

#### Article 23. Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, l'entitat beneficiària, la quantitat concedida, la finalitat de la subvenció, els diferents projectes o programes subvencionats i els participants en cada projecte o programa subvencionat, conforme es vagin publicant al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i Ajuts Públics, a través de la seva tramesa a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

Signatura 1 de 1  
Rafael Navarro Álvarez  
22/05/2026  
Alcalde

	Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web / Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web		
	Codi Segur de Validació	959c5cd12f894682ba403e73668e2eed001	
	Url de validació	<a href="https://www.epremia.net/absis/idi/axr/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://www.epremia.net/absis/idi/axr/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>	
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



S'hauran de publicar a la web municipal les subvencions i ajuts públics atorgats amb indicació del seu import, objecte i beneficiaris, preservant la identitat dels beneficiaris en el cas de subvencions concedides per motius de vulnerabilitat social.

#### Article 24. Mesures de difusió del finançament públic

Les entitats beneficiàries hauran de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.

#### Article 25. Causes de reintegrament

- 1) Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la receptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.
- 2) Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, l'entitat beneficiària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.
- 3) Procedirà el reintegrament per part de les entitats beneficiàries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

#### Article 26. Obligats al reintegrament

- 1) Respondran solidàriament els membres de les persones i entitats que gaudeixin de la condició de persones beneficiàries.
- 2) Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques, que no realitzin els actes de la seva competència necessaris per al compliment de les obligacions, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix seran responsables en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

#### Article 27. Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol XIII de la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Premià de Mar.

#### Article 28. Incompliment dels principis ètics i les normes de conducta

En cas d'incompliment dels principis ètics i de les regles de conducta establerts en aquestes bases, serà d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

#### Article 29. Règim jurídic supletori

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim jurídic del Sector Públic, i demés legislació concordant.

Signatura 1 de 1  
Rafael Navarro Álvarez  
22/05/2026 Alcalde

Per descargar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web / Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació	959c5cd12f894682ba403e73668e2eed001
Url de validació	<a href="https://www.epremia.net/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://www.epremia.net/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





**BASES ESPECÍFICAS REGULADORAS PARA LA CONCESIÓN DE LAS SUBVENCIONES MUNICIPALES DEL AYUNTAMIENTO DE PREMIÀ DE MAR PARA LOS AÑOS 2026-2027 EN LOS ÁMBITOS DE CULTURA, JUVENTUD Y DEPORTES**

**Artículo 1. Objeto**

El objeto de las presentes Bases es regular y fijar los criterios y el procedimiento de solicitud, tramitación, concesión, cobro y justificación de las subvenciones que otorgue el Ayuntamiento de Premià de Mar a través de los Departamentos de cultura, juventud y deportes destinadas a financiar proyectos/actividades que tengan como objetivo:

- En el ámbito de cultura, la promoción de la cultura mediante actividades que se realicen dentro del municipio de Premià de Mar y estén abiertas a toda la población.
- En el ámbito de juventud, la promoción de las actividades para niños y jóvenes en su tiempo de ocio y de ocio mediante una actividad continuada dentro del municipio de Premià de Mar y cuando la naturaleza de la entidad y de las actividades que le son propias lo contemple, fuera del municipio de Premià de Mar.
- En el ámbito de deportes, la promoción de la práctica deportiva y de las actividades físico-deportivas mediante proyectos o actividades que se realicen dentro del municipio de Premià de Mar de forma continuada.

**Artículo 2. Finalidad de las subvenciones**

Para dar cumplimiento a los objetivos estratégicos definidos en el Plan de Actuación del Mandato, y de acuerdo con las previsiones del Plan Estratégico de Subvenciones, estas subvenciones tendrán que fomentar proyectos/actividades de interés público o social que tengan por finalidad:

- Complementar y/o suplir los servicios de competencias municipales en los ámbitos de cultura, juventud y deportes.
- Impulsar el tejido asociativo cultural, juvenil y deportivo del municipio, así como la promoción de la cultura, el ocio educativo y el deporte.

**Artículo 3. Periodo de ejecución**

Las subvenciones concedidas al amparo de estas bases, deberán destinarse a financiar proyectos/actividades desarrollados/as durante los siguientes periodos:

- Para la convocatoria del año 2026, entre el 1 de septiembre de 2025 y el 31 de agosto de 2026.
- Para la convocatoria del año 2027, entre el 1 de septiembre de 2026 y el 31 de agosto de 2027.

**Artículo 4. Requisitos de las entidades beneficiarias**

Pueden solicitar subvenciones, de acuerdo con estas bases, todas aquellas entidades domiciliadas en el municipio, sin finalidad lucrativa, que se encuentren inscritas en el registro de entidades ciudadanas de Premià de Mar y no concurren en alguna de las circunstancias previstas en el apartado 2 del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

Signatura 1 de 1  
Rafael Navarro Álvarez  
22/05/2026  
Alcalde

	Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web / Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web		
	Codi Segur de Validació	959c5cd12f894682ba403e73668e2eed001	
	Url de validació	https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	