



FIRMADO POR

L'Alcalde de Mislata
Carlos Fernández Bielsa
20/05/2026



**Ajuntament
de Mislata**

NIF: P4617100E

Fallas

Expediente 2756219H

CONVENIO POR EL QUE SE INSTRUMENTA LA SUBVENCIÓN NOMINATIVA CONCEDIDA POR EL AYUNTAMIENTO DE MISLATA A LA ASOCIACIÓN CULTURAL FALLA PLAZA PERE MARIA ORTS I BOSCH PARA EL AÑO 2026

REUNIDOS

De una parte, D. Carlos Fernández Bielsa, Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Mislata, con CIF P4617100E, (en adelante referenciado por AYUNTAMIENTO) domicilio en la plaza de la Constitución número 8 de Mislata (Valencia).

Y, por otro lado, Dña. Inmaculada Lopez Navarro con NIF 52707976A, como Presidenta de la asociación cultural Falla Plaza Pere Maria Orts i Bosch, con NIF G-98879885 y con sede social en la calle Avda. Blasco Ibañez nº 42 bajo, de Mislata, en su nombre y representación.

Ambas partes, en la representación que ostentan, se reconocen la mutua capacidad legal suficiente para la firma del presente convenio de colaboración.

EXPONEN

Que el Ayuntamiento de Mislata, deseando promover y tutelar el acceso a la cultura a la que todos tienen derecho, tiene la firme voluntad de fomentar la realización de actividades culturales, festivas y de ocio y tiempo libre dentro del término municipal, de conformidad con el artículo 9.2 de la Carta Magna, así como en virtud de las competencias atribuidas en el artículo 25.2 l) y m) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local. En los mismos términos, el artículo 33.3.n) de la Ley 8/2010, de 23 de junio, de régimen local de la Comunitat Valenciana, atribuye al municipio la competencia propia de actividades o instalaciones culturales y deportivas; y ocupación del tiempo libre.

Que la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, establece que las subvenciones son una técnica de fomento de determinados comportamientos considerados de interés general e incluso un procedimiento de colaboración entre la Administración pública y los particulares para la gestión de actividades de interés público. En su Artículo 22 sobre Procedimientos de concesión, en su apartado a) determina que podrán concederse de forma directa las subvenciones previstas nominativamente en los presupuestos municipales, siendo éste el caso de la subvención nominativa aprobada en las bases de ejecución presupuestaria municipal del ejercicio 2026, en su base 32, apartado 2, en el que consta que se concede a la asociación cultural Falla Plaza Pere Maria Orts i Bosch una subvención nominativa por importe de **13.000,00-€**. Dicha subvención nominativa se encuentra recogida dentro del Plan Estratégico de Subvenciones 2025-2027.

Que la Concejalía de Fallas del Ayuntamiento de Mislata, consciente de la obligación de las administraciones públicas de proteger el mantenimiento y la perduración de las tradiciones culturales de nuestra población, tiene entre sus



FIRMADO POR

ASOCIACION CULTURAL FALLA PLAZA PERE MARIA
ORTS I BOSCH
20/05/2026





FIRMADO POR

L'Alcalde de Mislata
Carlos Fernández Bieles
20/05/2026



Ajuntament
de Mislata

NIF: P4617100E

Fallas

Expediente 2756219H

objetivos prioritarios fomentar las actuaciones encaminadas al fomento y consolidación de las asociaciones que contribuyan al arraigo y perpetuación de las costumbres festivas de la población de Mislata.

El Ayuntamiento de Mislata, siendo consciente que las Fiestas Falleras tienen un gran impacto tanto a nivel social como a nivel económico y cuentan con protección en el ámbito del patrimonio cultural, entiende que resulta adecuado aplicar medidas para fomentar los festejos populares y tradicionales, atendiendo al interés general de la fiesta, apoyando los costes de organización de las fiestas producidos durante el periodo comprendido entre el 29 de marzo de 2025, hasta el 28 de marzo de 2026 (ambos inclusive).

La Alcaldía tiene atribuida la competencia para la firma del presente convenio, según lo que dispuesto el art. 21 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local y la Ordenanza General de Subvenciones, y restante legislación de aplicación, así como en lo dispuesto en la base 26 de las de ejecución del presupuesto para el ejercicio 2026, en cuanto a la aprobación del gasto, y, en consecuencia

CONVIENEN

PRIMERA. Objeto del convenio.

El presente convenio tiene por objeto instrumentar la subvención nominativa otorgada a la Asociación Cultural Plaza Pere María Orts i Bosch para subvencionar los gastos ocasionados por actividades festivas, culturales, de esparcimiento, artísticas y de ornato en el contexto de las Fallas 2026 de acuerdo con la memoria presentada por el beneficiario.

1. Monumentos falleros.
2. Iluminación artística.
3. Agrupaciones musicales tradicionales.
4. Aseguramiento de riesgos de la actividad.

Además y de acuerdo igualmente con la memoria presentada por el beneficiario, en el presente convenio se incluye los gastos por la adaptación de la comisión fallera a la nueva denominación motivada por el cambio de denominación de la calle donde se sitúa.

SEGUNDA. Dotación económica, forma de pago, garantías y reintegro.

En el presupuesto aprobado por el Ayuntamiento de Mislata para el ejercicio 2026, existe consignación presupuestaria por importe de **13.000,00 euros** mediante subvención nominativa a favor de la citada asociación, con cargo a la aplicación presupuestaria 3382.48900 número de operación RC 2026.2.0003325.000.





FIRMADO POR

L'Alcalde de Mislata
Carlos Fernández Bieles
20/05/2026



**Ajuntament
de Mislata**

NIF: P4617100E

Fallas

Expediente 2756219H

Se trata de un procedimiento de sin concurrencia al tratarse de subvenciones nominativas.

El pago del convenio se realizará por la totalidad del importe de la subvención a la firma del presente convenio, previa presentación de la documentación justificativa, de acuerdo con lo estipulado en la base sexta de este convenio.

En lo referente al establecimiento de garantías, al realizarse el pago de la subvención nominativa previa presentación de la cuenta justificativa no se hacen necesarias.

TERCERA. Compatibilidad con otras ayudas o subvenciones.

La percepción de esta subvención es compatible con la percepción de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos procedentes de otras administraciones, entes públicos y privados sin que en ningún caso el importe del fondo recibido pueda superar el coste de lo que se subvenciona.

A estos efectos, y de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 14.1.d) de la LGS, será obligación de los beneficiarios comunicar al Ayuntamiento de Mislata la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas.

CUARTA. Obligaciones de la asociación Falla Plaza Pere Maria Orts i Bosch.

La asociación deberá:

- a) No incurrir en ninguna de las circunstancias recogidas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- b) Certificación expedida por el representante legal de la entidad en que se haga constar el número de socios al corriente del pago de sus cuotas y las efectivamente cobradas en el ejercicio corriente y en el anterior.
- c) Cumplir las obligaciones establecidas en este convenio.
- d) Disponer de una póliza de seguro de Responsabilidad Civil y en su caso de Accidentes que cubra la totalidad de actividades.
- e) Acreditar que se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, en la forma determinada reglamentariamente.
- f) Someter a las actuaciones de comprobación y control previstas por la normativa vigente en materia de subvenciones.
- g) Presentar un presupuesto (ex – ante) de gastos e ingresos de la actividad a desarrollar que justifique los importes que se han convenido.
- h) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos contemplados en el art. 37 de la Ley General de Subvenciones.
- i) Cumplir las restantes obligaciones que detalla el art. 14 de la Ley General de Subvenciones.

Además, la asociación se compromete y obliga a:





FIRMADO POR

L'Alcalde de Mislata
Carlos Fernández Bieles
20/05/2026



Ajuntament
de Mislata

NIF: P4617100E

Fallas

Expediente 2756219H

1. Hacer constar la colaboración del Ayuntamiento de Mislata.
2. Presentar los documentos previstos para la justificación de la ayuda o subvención.
3. Facilitar toda la documentación que le sea solicitada en relación con las facultades de control de la actividad subvencionada.
4. Disponer de los registros diferenciados y de la justificación del pago efectivamente realizada con la finalidad de garantizar el adecuado ejercicio de la facultad de comprobación y control.

QUINTA. Plazo de vigencia del Convenio.

El convenio obligará a las partes desde el momento de su firma y extenderá su vigencia desde el día 29 de marzo de 2025, hasta el 28 de marzo de 2026 (ambos inclusive).

En lo referente al cambio de denominación, podrán presentarse gastos cualquiera que sea el momento del devengo de éstos siempre que sean posteriores al acuerdo plenario en que se acordaba el cambio de denominación del callejero y vengán motivados por el mismo.

SEXTA. Justificación de la subvención.

El plazo establecido para la justificación de la subvención finalizará el 30 de noviembre de 2026.

Tendrán consideración de gastos subvencionables:

- a) Costes producidos por el diseño, construcción y montaje de los monumentos falleros.
- b) Costes por la contratación para la instalación de iluminación artística.
- c) Costes por la contratación de agrupaciones musicales tradicionales tales como grupos de *tabal i dolçaina*, bandas de música, charangas o agrupaciones de músicos y músicas que participen en pasacalles o espectáculos similares.
- d) Costes ocasionados por la contratación de seguros de responsabilidad civil y, en su caso, de accidentes para la cobertura de los riesgos derivados del resto de actuaciones subvencionables.
- e) Costes de la comisión fallera a la nueva denominación:
 1. Renovación o adquisición de estandartes, banderines y pancartas.
 2. Rotulación y señalización de los casales falleros.
 3. Actualización de elementos gráficos o de identidad corporativa (logotipos, cartelería, papelería, etc.)
 4. Sustitución o adaptación de imágenes, cuadros, placas y otros elementos decorativos identificativos de la falla.
 5. Cualesquiera otros gastos debidamente justificados y directamente relacionados con el cambio de denominación.

No tendrán la consideración de gastos subvencionables los siguientes:





FIRMADO POR

L'Alcalde de Mislata
Carlos Fernández Bieles
20/05/2026



Ajuntament
de Mislata

NIF: P4617100E

Fallas

Expediente 2756219H



FIRMADO POR

ASOCIACION CULTURAL FALLA PLAZA PERE MARIA
ORTS I BOSCH
20/05/2026

- a) Los intereses deudores de las cuentas bancarias.
- b) Los intereses, recargos y sanciones administrativas y penales.
- c) Los gastos de procedimientos judiciales.
- d) Los gastos de inversión.
- e) Los gastos destinados a financiar operaciones de capital.
- f) Los gastos por adquisición de maquinaria.
- g) Los gastos por adquisición de bienes equipos de oficina inventariables.
- h) Gastos que repercutan únicamente en los asociados.
- i) Los gastos ocasionados por celebraciones gastronómicas de carácter interno.

Los perceptores/as de subvenciones vendrán obligados a justificar como mínimo la cantidad igual a la totalidad de la subvención concedida.

Si el importe de la justificación de los gastos es inferior a los gastos subvencionados, la subvención se reducirá en la parte correspondiente.

Los documentos que se hayan de presentar deberán estar firmados electrónicamente con el certificado digital propio de la entidad solicitante.

La documentación justificativa a aportar, y que deberá presentarse por registro de entrada, mediante tramitación electrónica, quedará desglosada con el siguiente detalle:

1- Memoria de la actividad realizada y de las actuaciones desarrolladas, en la que se relacione y explique de forma breve y concisa el resto de la documentación aportada para su mejor comprensión por el servicio gestor.

Se acompañará la documentación acreditativa de la difusión publicitaria de todas aquellas actividades relacionadas con el mismo, en la que deberá constar la colaboración por el Ayuntamiento de Mislata, con la inclusión de su escudo.

Además, deberán indicar los permisos, comunicaciones o autorizaciones municipales solicitadas con indicación del expediente o cualquier otra referencia suficientemente expresiva. En caso de que se hayan precisado otros permisos o certificados, se indicarán en la memoria.

2- Memoria económica justificativa del coste de las actividades, que contendrá:

- a) Relación clasificada de los gastos de la actividad, con identificación del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión y, en su caso, fecha y forma de pago. Deberán indicarse las desviaciones con respecto del presupuesto presentado.
- b) Facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa incorporados en la relación a que se hace referencia en el párrafo anterior, originales y copias. La presentación telemática de facturas justificativas de subvenciones en la





FIRMADO POR

L'Alcalde de Mislata
Carlos Fernández Bieles
20/05/2026



Ajuntament
de Mislata

NIF: P4617100E

Fallas

Expediente 2756219H

sede electrónica implicará que no será necesario presentar el original y copia de las facturas justificativas, pero en este supuesto deberá presentarse:

-Declaración jurada firmada por el representante legal de la entidad beneficiaria, acreditativo de que las facturas presentadas por medios electrónicos son copias de las originales, que las mismas obran en poder de la entidad a disposición de cualquier requerimiento del ayuntamiento y que dichas facturas no han sido utilizadas para justificar ninguna otra subvención y/o ayuda pública o privada.

No siendo necesario la exigencia del estampillado en la factura original del justificante de la presentación.

c) Comprobantes de la realización del pago de las facturas presentadas. Se considerarán válido el estampillado de factura o recibí para los pagos en efectivo, los comprobantes de transferencia y otros documentos bancarios equivalentes según la forma de pago. En todo caso, el concepto deberá expresar con una mínima claridad la referencia a la factura o gasto que se paga.

En caso de gastos satisfechos mediante compensación, descuento deberá aportarse la liquidación de los gastos e ingresos compensados o descontados y la acreditación del pago de la liquidación.

En caso de gastos satisfechos mediante sistemas de cuenta corriente deberá aportarse contrato de cuenta corriente, extracto de la cuenta entre las liquidaciones inmediatamente anterior y la inmediatamente posterior al gasto que se presenta como subvencionable y documentos bancarios acreditativos de la realización de las liquidaciones.

En el caso de gastos satisfechos a cuenta de provisión de fondos deberá presentarse el comprobante bancario de constitución o actualización de la provisión, extracto de la cuenta en la que se lleve el seguimiento contable del saldo de la provisión y comprobantes bancarios adicionales si fueran necesario. Alternativamente y sin eximir de presentar la documentación bancaria, declaración del emisor de la factura de que el gasto se satisface a cuenta de la provisión y de que ésta cuenta con saldo suficiente para atenderlo.

Deberá tenerse en cuenta que, según el art. 7 de la Ley 7/2012, las facturas de importe igual o superior a **1.000,00 €** no podrán pagarse en efectivo, por lo que en estos casos no se considerará válido el estampillado de factura ni el recibí correspondiente.

d) Relación detallada de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado directamente la actividad subvencionada con indicación del importe y su procedencia.





FIRMADO POR

L'Alcalde de Mislata
Carlos Fernández Bieles
20/05/2026



**Ajuntament
de Mislata**

NIF: P4617100E

Fallas

Expediente 2756219H



FIRMADO POR

ASOCIACION CULTURAL FALLA PLAZA PERE MARIA
ORTS I BOSCH
20/05/2026

Las facturas deberán reunir los requisitos establecidos en el Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación. Imprescindible que recojan el nombre o razón social de la empresa que factura, su NIF o CIF, fecha de emisión, importe y desglose de cada uno de los objetos facturados, así como el IVA aplicable e importe total o IRPF, según proceda, y en todo caso, deberán estar fechadas en el periodo de vigencia del convenio, debiendo de escanearse los originales y presentarse telemáticamente.

De acuerdo con el art. 31.2 LGS, los gastos inferiores a 1.000 € se considerarán realizados y, por tanto, subvencionables con la factura u otro documento justificativo sin que sea necesario acreditar que hayan sido efectivamente pagados dentro del periodo. Para la consideración de subvencionables de los gastos superiores a 1.000 € deberá acreditarse el pago dentro del periodo de justificación sin que, de acuerdo con el art. 7 de la Ley 7/2012, éstos puedan haberse realizado en efectivo.

No obstante, las facturas originales y demás documentación probatoria de los gastos deberán estar a disposición de la Concejalía de Fallas y, por extensión, del Ayuntamiento de Mislata, si le fueran requeridas a la asociación.

3.- Póliza de seguro de Responsabilidad Civil y, en su caso, de Accidentes que cubra la totalidad de actividades y recibo del pago de la misma.

SÉPTIMA. Prórroga, extinción y causas de resolución del Convenio.

El convenio no podrá ser objeto de prórroga; salvo caso de fuerza mayor motivada en cuyo caso podrá extenderse la duración y la justificación del mismo.

El convenio se extinguirá por el cumplimiento de las actuaciones que constituyen su objeto, por acuerdo entre las partes o por incurrir en causas de resolución. En cuanto a este último supuesto, el Ayuntamiento podrá resolver el presente convenio dado el caso de incumplimiento de alguno de los compromisos y/o obligaciones adquiridos por la asociación cultural Falla Plaza Pere Maria Orts i Bosch, así como los previstos, con carácter general, por la legislación vigente.

La asociación cultural Falla Plaza Pere Maria Orts i Bosch, podrá resolver el convenio en el caso de que el Ayuntamiento incumpla los compromisos y obligaciones adquiridos en el mismo.

OCTAVA. Seguimiento, vigilancia y control del convenio.

Corresponde a los técnicos del departamento de Fiestas el seguimiento, vigilancia y control de la correcta ejecución del presente convenio y de los compromisos adquiridos en el mismo.

NOVENA. – Subcontratación.





FIRMADO POR

L'Alcalde de Mislata
Carlos Fernández Bieles
20/05/2026



Ajuntament
de Mislata

NIF: P4617100E

Fallas

Expediente 2756219H

A los efectos de la subcontratación se estará a lo dispuesto en el artículo 29 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y su norma de desarrollo.

DÉCIMA. Infracciones y sanciones.

El incumplimiento por parte del beneficiario de las obligaciones recogidas en el presente convenio constituirá infracción leve, grave o muy grave, según la clasificación determinada en los arts. 56 a 58 de la Ley 38/2003, 17 de noviembre, General de Subvenciones, siendo susceptible de sanción en función del procedimiento regulado en los artículos 59 a 69 de la misma, y su reglamento de desarrollo.

DECIMOPRIMERA. Régimen jurídico y resolución de controversias.

La Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, establece en su artículo 6.2 que *"Estarán también excluidos del ámbito de la presente Ley los convenios que celebren las entidades del sector público con personas físicas o jurídicas sujetas al derecho privado, siempre que su contenido no esté comprendido en el de los contratos regulados en esta Ley o en normas administrativas especiales."*

Lo dispuesto en las Bases 32 a 37 de las de Ejecución del Presupuesto Municipal, relativas a los requisitos y procedimiento de justificación de las aportaciones económicas que se reciban por las entidades en cumplimiento de los convenios firmados por el Ayuntamiento de Mislata.

Es de aplicación a este convenio la Ley 40/2015, de 1 de octubre, Régimen Jurídico del Sector Público, en concreto en sus artículos 47 y siguientes; la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones; el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones; la ordenanza general de subvenciones, las bases de ejecución del presupuesto vigente y el resto de disposiciones del ordenamiento jurídico que resulten de aplicación. El Plan Estratégico de Subvenciones 2025-2027.

La resolución de las controversias que pudieran plantearse, sobre la interpretación y ejecución de este convenio, se habrán de resolver por acuerdo entre las partes. No obstante, las cuestiones litigiosas que pudieran surgir en la interpretación y cumplimiento será de conocimiento y competencia del orden jurisdiccional contencioso administrativo.

DECIMOSEGUNDA. Cláusula de confidencialidad y protección de datos.

Las partes se comprometen a cumplir con la normativa de Protección de Datos de Carácter Personal y en su normativa de desarrollo, y a garantizar la correspondiente seguridad, confidencialidad e integridad de los datos de carácter personal a los que pudieran tener acceso o fueran sometidos a tratamiento, a



FIRMADO POR

ASOCIACION CULTURAL FALLA PLAZA PERE MARIA
ORTS I BOSCH
20/05/2026





FIRMADO POR

L'Alcalde de Mislata
Carlos Fernández Bieles
20/05/2026



Ajuntament
de Mislata

NIF: P4617100E

Fallas

Expediente 2756219H

resultas de las actividades desarrolladas en el marco del presente acuerdo de colaboración.

Los datos por Ud. facilitados serán tratados por el AYUNTAMIENTO DE MISLATA, en calidad de Responsable de Tratamiento, con la finalidad de llevar la gestión administrativa del registro municipal de asociaciones u otros colectivos, a fin de contactar con Uds. para la invitación u organización de actividades, actos o eventos, así como cualquier otra de interés municipal o asociativo.

Los datos de contacto del representante serán conservados en el Registro Municipal de Asociaciones por el tiempo que permanezca en tal condición. Es obligatorio comunicar el cese en la representación, así como las modificaciones, en su caso, de los cargos del órgano de gobierno y, en su caso, la extinción de la asociación o colectivo. No obstante, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fin histórico o fines estadísticos.

La base jurídica de legitimación para el tratamiento de los datos personales radica en el ejercicio de los poderes públicos o competencias conferidos o, en su caso, la necesidad de cumplimiento de una misión realizada en interés público. En concreto, viene habilitado por la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y su Reglamento de desarrollo, así como la del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Los datos de contacto de la persona representante podrán ser cedidos o comunicados a otras asociaciones o entidades, a los efectos de ser convocados a actos o eventos, así como ser publicados, en su caso, en el sitio Web del AYUNTAMIENTO DE MISLATA.

No obstante, en caso de que los datos de contacto coincidan con los de uso personalísimo del representante y no quiera que sean cedidos o publicados, marque, por favor, la siguiente casilla ☐

Ud. podrá ejercitar los derechos de Acceso, Rectificación, Supresión, Limitación o, en su caso, Oposición. A estos efectos, deberá presentar un escrito en el Registro de Entrada del AYUNTAMIENTO DE MISLATA Plaza Constitución número 8, o en su caso, a nuestro Delegado de Protección de Datos (dpo@mislata.es).

En el escrito deberá especificar cuál de estos derechos solicita sea satisfecho y, a su vez, deberá mostrar o, en caso de envío postal, acompañar la fotocopia del DNI o documento identificativo equivalente. En caso de que actuara mediante representante, legal o voluntario, deberá aportar también documento que acredite la representación y documento identificativo del mismo.

En prueba de conformidad, ambas partes firman el presente documento.

