

Codi de verificació	 0H0F3C42242S2S650VF6
Procediment: N215 Subvencions per esports	
Expedient: 28822/2026	Document: 291641/2026

Òrgan: Junta de Govern Local

Sessió: AJT/JGL/26/2026 **Data:** 30-06-2026

Assumpte: Acord

APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA ADREÇADES AL FOMENT DE L'ACTIVITAT FÍSICA I L'ESPORT (EXP. 28822/2026)

La Llei 7/1985, de 2 d'abril, *reguladora de les bases de règim local* (LRBRL), contempla com a competència pròpia municipal a l'article 25.2. l) en sentit anàleg, l'article 66.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el *text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya* (TRLRMLC), atorga competència pròpia al municipi en matèria d'esports.

És voluntat política col·laborar amb entitats privades sense ànim de lucre que tinguin entre els seus objectius la realització d'activitats o projectes d'interès públic i social dins de l'àmbit de l'activitat física i l'esport, així com ajudar en la mesura del possible a les persones beneficiàries en l'execució d'aquests projectes o activitats.

En data 18 de maig de 2009, en sessió ordinària, el Ple municipal va aprovar definitivament l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Sant Cugat, per serveis i activitats, que va ser publicada en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 11 de juny de 2009.

El 20 de desembre de 2023, mitjançant decret número 6003/2023, es va aprovar el Pla Estratègic de Subvencions 2024-2027 que recull la voluntat de govern de donar suport a les iniciatives privades en l'àmbit esportiu. Concretament, la línia estratègica 5 té com a objectiu prioritzar i democratitzar les polítiques d'educació, cultura, esports i lleure com a eixos per a la transformació social mitjançant:

- El reforç de les polítiques culturals, d'esports i de lleure democratitzant-ne l'accés fomentant-ne la diversitat impulsant el teixit associatiu.
- L'actualització de la xarxa d'equipaments culturals, de lleure i esportius.
- La promoció i el foment de l'activitat física i l'esport, accessible i incliusiu a tota la ciutadania.

En data 27 de març de 2026, per acord adoptat per Ple en la sessió AJT/PLE/5/2026, s'aproven les bases generals per a l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva adreçades al foment de l'activitat física i l'esport (expedient 7069/2026), publicades en el Butlletí Oficial de Província de Barcelona (BOPB) en data 10 d'abril de 2026, CVE 202610065811. Aquestes bases generals contenen els trets essencials de la seva tramitació i la documentació comuna a totes les convocatòries que regulen i el seu objecte és regular la concessió de subvencions destinades a fomentar l'activitat física i l'esport en l'àmbit d'esports 2026.

L'objecte d'aquestes bases és regular la concessió de subvencions destinades a donar suport a la promoció de l'activitat física i l'esport, d'acord amb els programes que defineixen la convocatòria, que complementen o supleixen els serveis de competència municipal dins dels límits establerts en els pressupostos municipals i de conformitat amb allò que preveu

l'Ordenança general de subvencions (BOP número 139, d'11 de juny de 2009, OGS, d'ara endavant).

En data 8 de juny de 2026, el tècnic del servei d'esports ha emès informe tècnic amb núm. de document 252781/2026 en què proposa la convocatòria de subvencions adreçades al foment de l'activitat física i l'esport en l'àmbit d'esports 2026.

S'ha emès informe jurídic, amb núm. de document 256473/2026, de data 10 de juny de 2026 favorable a la proposta de convocatòria de les de subvencions per pública concurrència competitiva adreçades al foment de l'activitat física i l'esport en l'àmbit d'esports 2026, per ser conforme a la normativa vigent i aplicable.

La convocatòria de subvencions per concurrència pública del servei d'esports de l'any 2026, contempla la següent aplicació pressupostària:

Aplicació			Descripció	Import
32013	34100	4800000	Promoció i foment esport/Subven. famílies i insti. sense luc	200.000,00 €

Consta a l'expedient la reserva de crèdit necessària per fer front a la convocatòria per import total de 200.000,00 €, amb número d'operació comptable provisional 920260003083.

L'expedient ha estat sotmès a fiscalització prèvia limitada per la Intervenció municipal.

En coherència amb la finalitat pública exposada i amb tot l'anterior, es proposa l'aprovació i obertura de la convocatòria de l'any 2026, en règim de concurrència competitiva, de l'atorgament de les subvencions per al foment de l'activitat física i l'esport per a l'any 2026.

La competència per a l'adopció d'aquest acord correspon a l'alcalde d'acord amb l'article 21.1 f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 53.1 g) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya. No obstant, aquesta competència s'ha delegat a la Junta de Govern Local mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 6594/2025, d'1 de desembre, publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, d'11 de desembre de 2025.

Pel que s'ha exposat, la Junta de Govern Local acorda:

Primer.- APROVAR la convocatòria per a l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva adreçades al foment de l'activitat física i l'esport 2026, que s'adjunten seguidament com Annex 1, juntament amb l'annex 2 que recull models específics de sol·licitud i justificació, d'acord amb el text refós de les bases generals publicades al BOPB en data 10 d'abril de 2026, CVE 202610065811.

Segon.- AUTORITZAR a la següent aplicació del pressupost de despeses 2026 les concessions de subvencions que en el marc d'aquesta convocatòria s'atorguin de conformitat amb l'aplicació pressupostària que tot seguit s'especifica:

Aplicació			Descripció	Import
32013	34100	4800000	Promoció i foment esport/Subven. famílies i insti. sense luc	200.000,00 €

Tercer.- OBRIR la convocatòria de les esmentades subvencions, establint el termini de presentació de les sol·licituds, de 15 dies naturals comptats des de l'endemà de la darrera publicació en el BOPB, o al tauler d'anuncis de l'Ajuntament.

Quart.- APROVAR la composició de la Comissió Tècnica de Valoració segons el que preveu el punt 14.4 de les bases generals:



- La Cap del Servei d'Esports, Sra. Marisa Santamaria Castel, o la persona a qui delegui o substitueixi.
- El tècnic del servei d'Esports, que actuarà com a secretari de la comissió, Sr. Bernat Domènech Canals, o la persona a qui delegui o substitueixi.
- El lletrat dels Serveis Jurídics municipals, Sr. Xavier Tutusaus o la persona a qui delegui o substitueixi.

Els sol·licitants poden promoure la recusació dels membres de la Comissió en qualsevol moment del procés, de conformitat amb el que disposa l'article 24 de la Llei abans esmentada.

Cinquè. DONAR PUBLICITAT d'aquest acord de convocatòria, formularis i documentació necessària per a la sol·licitud i tramitació de les subvencions mitjançant la publicació d'un anunci al BOPB, en el tauler d'anuncis electrònic de l'ajuntament i a la pàgina web municipal (<https://www.santcugat.cat/>). Així mateix, cal publicar la convocatòria a la BDNS d'acord amb el que estableix l'article 23.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, així com en el Registre d'ajudes i subvencions de Catalunya conforme l'article 3 i 5 del Decret 271/2019, de 23 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament del Registre de subvencions ajuts de Catalunya (RAISC), i, si es considera oportú, en un mitjà de comunicació local o comarcal.

Sisè.- TRASLLADAR el present acord a l'Àrea de Cultura, Esports i Educació, a la secció de comptabilitat, a la Intervenció, a la Tresoreria municipals i als membres de la Comissió tècnica, per al seu coneixement i efectes oportuns.

ANNEX 1

CONVOCATÒRIA PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA ADREÇADES AL FOMENT DE L'ACTIVITAT FÍSICA I L'ESPORT 2026

Índex

PRIMERA.- OBJECTE	4
SEGONA.- PROCEDIMENT	4
TERCERA.- ÒRGANS COMPETENTS PER A LA INSTRUCCIÓ I RESOLUCIÓ DEL PROCEDIMENT	4
QUARTA.- PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS I DOCUMENTACIÓ	5
CINQUENA.- TERMINI DE RESOLUCIÓ I NOTIFICACIÓ	6
SISENA.- PUBLICITAT DE L'ATORGAMENT DE LA SUBVENCIÓ	6
SETENA.- JUSTIFICACIÓ DE LES SUBVENCIONS	6
VUITENA.- PAGAMENT	7
NOVENA.- ENTITATS BENEFICIARIES	7
DESENA.- PROGRAMES I TERMINIS D'EXECUCIÓ	8
ONZENA.- QUANTIA DE LA SUBVENCIÓ I CONSIGNACIÓ PRESSPOSTARIA	9
DOTZENA.- CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS	10
TRETZENA.- DESPESES SUBVENCIONABLES	16
CATORZENA.- DESPESES NO SUBVENCIONABLES	19

L'Ajuntament de Sant Cugat, en tant que administració d'àmbit local, té dins les seves competències, les de foment, d'acord amb allò que disposa l'article 118 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis (ROAS).

En aquest sentit, els articles 240 i 241 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, faculden als ens locals per a l'atorgament de subvencions i ajuts de contingut econòmic o d'altra naturalesa a favor d'entitats públiques o privades i de particulars que duguin a terme activitats que complementin o supleixin les competències locals.

El règim jurídic general de les subvencions atorgades per les Administracions públiques està regulat a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS) així com al Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament que la desenvolupa.

En data 20 de desembre de 2023, mitjançant decret d'alcaldia núm. 6003/2023, es va aprovar el Pla Estratègic de Subvencions 2024-2027 de Sant Cugat del Vallès, instrument planificador de l'activitat subvencional o de foment i de gestió econòmica pels propers 4 anys, que preveu entre els seus objectius i línies de subvencions la de donar suport a les iniciatives privades en l'àmbit esportiu.

En data 27 de març de 2026, per acord adoptat per Ple en la sessió AJT/PLE/5/2026, s'aproven les bases generals per a l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva adreçades al foment de l'activitat física i l'esport (expedient 7069/2026), publicades en el Butlletí Oficial de Província de Barcelona (BOPB) en data 10 d'abril de 2026, CVE 202610065811. Aquestes bases generals contenen els trets essencials de la seva tramitació i la documentació comuna a totes les convocatòries que regulen i el seu objecte és regular la concessió de subvencions destinades a fomentar l'activitat física i l'esport en l'àmbit d'esports 2026.

A proposta del Servei d'Esports de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, s'estableixen les clàusules que regiran la convocatòria de subvencions en règim de concurrència competitiva adreçades al foment de l'activitat física i l'esport en l'àmbit esportiu 2026. Els aspectes no recollits en els criteris específics d'aquesta convocatòria es regiran pel que disposen [les Bases Generals per a l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva](#) adreçades al foment de l'activitat física i de l'esport.

PRIMERA.- OBJECTE

L'objecte d'aquesta convocatòria és regular el procediment per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, amb la finalitat de donar suport a les entitats esportives sense ànim de lucre que desenvolupin projectes o actuacions de foment de l'esport i l'activitat física, dins del municipi, sempre que tinguin impacte esportiu en aquest, d'acord amb els programes establerts en aquesta convocatòria.

SEGONA.- PROCEDIMENT

El procediment fixat per a l'atorgament de les subvencions previstes és el procediment de concessió en règim de concurrència competitiva.

TERCERA.- ÒRGANS COMPETENTS PER A LA INSTRUCCIÓ I RESOLUCIÓ DEL PROCEDIMENT

La instrucció del procediment serà a càrrec de la Comissió Tècnica de Valoració, entesa com a òrgan d'instrucció d'acord amb l'article 24 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i estarà formada per integrada per:

- El/la Cap del Servei d'Esports
- Un/a tècnic/a del servei d'Esports, que actuarà com a secretari/a de la comissió.
- Un/a lletrat/da dels Serveis jurídics municipals

La resolució correspon a l'Alcaldia, si bé, té delegada la competència a la Junta de Govern Local mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 6594/2025, d'1 de desembre, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 11.12.2025.

QUARTA.- PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS I DOCUMENTACIÓ

El termini màxim de presentació de les sol·licituds, juntament amb la documentació requerida, degudament emplenada, és de 15 dies naturals a comptar des de l'endemà de la darrera publicació de la convocatòria en els espais on es publiqui (Butlletí oficial de la província de Barcelona -BOPB-, tauler electrònic, diari, etc.).

Per a cada programa, cal adjuntar la documentació relacionada a la següent taula. Tots els documents han d'estar degudament omplerts amb totes les dades que es sol·liciten.

Programa 1: Promoció de l'activitat física i l'esport	- Model E1 (Doc. 1145)
Programa 2: Celebració aniversari	- Model E2 (Doc. 1146) - Acta fundacional, o similar, que determini la data de constitució de l'entitat.
Programa 3: Formació vessant tècnic	- Model E3 (Doc. 1147) - Si l'entitat organitza una formació: Certificat Federatiu o similar, que acrediti la homologació de la formació. - Certificat de l'empresa o formador/a conforme s'ha fet formació en altres temes no esportius. - Si el personal assisteix a una formació organitzada per altres ens: Contracte laboral o contracte de voluntariat, que acrediti la vinculació de la persona que rep la formació amb l'entitat.
Programa 4: Esdeveniments esportius de caràcter puntual	- Model E4 (Doc. 1148)
Programa 5: Mèrits esportius	- Model E5 (Doc. 1149) – Dins la mateixa sol·licitud, cal presentar un formulari omplert per cada equip que hagi aconseguit la fita - Document federatiu, o similar que acrediti l'assoliment de l'ascens.
Programa 6: Lloguer instal·lacions esportives	- Model E6 (Doc. 1150)

Altres documents que cal presentar són*:

- Estatuts de l'entitat.
- Nomenament dels membres de la Junta.
- Comunicació de dades bancàries per a pagaments a creditors/es, signat i conformat per l'entitat bancària o Certificació electrònica de les dades bancàries. (Doc. 082)
- Autorització de representació, si es presenta en nom d'una altra persona, o si la persona que presenta la sol·licitud no és membre de la Junta de l'entitat (Doc. 015).

* No cal aportar la documentació que ja consti en disposició de l'Ajuntament, sempre que conservin la seva vigència i no hagin estat modificats.

Cal que l'entitat, abans de presentar la sol·licitud, consulti que no té deutes pendents als enllaços següents.

[Agència tributària](#)

[Seguretat Social](#)

La inexactitud, la falsedat o l'omissió, de caràcter essencial, de qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud de subvenció deixa sense efecte aquest tràmit, des del moment en què es conegui i amb l'audiència prèvia de la persona interessada, i, en conseqüència, comporta la inadmissió de la sol·licitud de subvenció, sens perjudici que pugui ser causa de revocació de la subvenció si es coneix després de la concessió.

CINQUENA.- TERMINI DE RESOLUCIÓ I NOTIFICACIÓ

El termini per a la resolució del procediment és de tres mesos, comptant a partir de l'endemà de la data final del període de presentació de sol·licituds que s'estableixi en cada convocatòria. Transcorregut el termini fixat sense que s'hagi notificat resolució expressa, s'entendrà desestimada la sol·licitud.

L'acord de resolució provisional i/o definitiu es publicarà a la seu electrònica del web municipal <https://www.santcugat.cat/>, i en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), de conformitat amb el que estableix l'article 45.1 b) de la LPACAP i al Portal de Transparència de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, d'acord amb el que preveu l'article 15 de la Llei 19/2014, del 29 de setembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. Aquesta publicació tindrà els efectes de la notificació individual a la persona interessada.

Caldrà l'acceptació expressa o tàcita de la proposta de resolució provisional o definitiva que serà publicada de conformitat amb el que estableix l'article 45.1 b) de la LPACAP. Passat el termini de 10 dies hàbils des de l'endemà de la publicació, s'entendrà acceptada tàcitament.

La resolució serà definitiva en via administrativa i contra la mateixa es podrà interposar, potestativament, recurs de reposició i, en qualsevol cas, recurs contenciós administratiu davant els Jutjats i Tribunals d'aquest ordre jurisdiccional.

SISENA.- PUBLICITAT DE L'ATORGAMENT DE LA SUBVENCIÓ

Les subvencions atorgades a l'empara de cada convocatòria seran objecte de publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), que opera com a sistema nacional de publicitat de les subvencions, de conformitat amb l'article 20 de la LGS.

La resolució d'atorgament de la present convocatòria es publicarà també en el Butlletí Oficial de la Província, tauler d'edictes electrònic i al web municipal i enviarà la informació de les ajudes i subvencions concedides al Registre de subvencions i ajudes de Catalunya (RAISC) de conformitat amb els articles 3 i 5 del Decret 271/2019, de 23 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament del Registre de subvencions i ajuts de Catalunya (RAISC).

SETENA.- JUSTIFICACIÓ DE LES SUBVENCIONS

El termini per a la justificació de la subvenció és de 20 dies hàbils a partir de la notificació de la resolució definitiva de l'atorgament, notificada a les persones interessades mitjançant la seva publicació al tauler electrònic de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès. Des del Servei d'Esports s'enviarà un correu electrònic a les entitats sol·licitants per informar-les d'aquesta publicació.

La justificació s'ha de presentar a través del portal de tràmits de la seu electrònica municipal (www.santcugat.cat, tràmit de justificació de subvencions), tal com senyalen les bases generals, aportant la següent documentació:

Sol·licitud (formulari telemàtic)
Memòria justificativa de cada programa. Caldrà omplir el model específic de justificació de cada programa.

Programa 1: Promoció de l'activitat física i l'esport	Justificació subvenció esports E1 (Doc 1265)
Programa 2: Celebració aniversari	Justificació subvenció esports E2 (Doc 1266)
Programa 3: Formació	Justificació subvenció esports E3 (Doc 1267)
Programa 4: Esdeveniments esportius de caràcter puntual	Justificació subvenció esports E4 (Doc 1268)
Programa 5: Mèrits esportius	Justificació subvenció esports E5 (Doc 1269)
Programa 6: Lloguer instal·lacions esportives	Justificació subvenció esports E6 (Doc 1270)

La memòria justificativa inclou:

El balanç econòmic del cost del programa subvencionat.
La liquidació definitiva del pressupost amb l'estat comparatiu entre el pressupost inicial i el que finalment s'ha aprovat i executat.
Relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat el programa subvencionat amb la indicació de l'import i la seva procedència.
Relació de factures i/o altra documentació acreditativa de la despesa del programa subvencionat.
Comunicació i difusió del programa: En cas de documentació impresa, un exemplar amb la llegenda "amb el suport de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès" i en el cas de difusió mitjançant xarxes socials, una imatge de la comunicació.

VUITENA.- PAGAMENT

El pagament de la subvenció s'efectua mitjançant dos lliuraments.

El primer, una bestreta inicial del 90% de l'import total de la subvenció concedida, per a la qual no s'exigeixen garanties, i que es tramitarà a partir de la concessió de la subvenció.

Aquest primer pagament, en concepte de bestreta, no es pot tramitar quan les entitats beneficiàries de les subvencions tinguin pendents de justificar correctament subvencions anteriors amb l'Ajuntament de Sant Cugat.

I un segon lliurament, del 10% restant, que es tramita quan l'entitat beneficiària hagi presentat correctament la justificació de l'ajut atorgat.

No es farà efectiu el pagament de la subvenció si el beneficiari no es troba al corrent de les seves obligacions tributaries i de seguretat social o si no està al corrent de qualsevol obligació de reintegrament de subvencions atorgades per l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, els seus organismes autònoms o per qualsevol altra administració pública.

NOVENA.- ENTITATS BENEFICIARIES

Poden ser sol·licitants d'aquestes subvencions les entitats esportives sense ànim de lucre que compleixin els requisits de la convocatòria i que desenvolupin un projecte o actuació en el municipi, sempre que tingui un impacte esportiu, d'acord a la descripció del programa establert en la convocatòria. Els requisits per sol·licitar la subvenció estan determinats en l'apartat 6è de

les Bases Generals per a l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva adreçades al foment de l'activitat física i de l'esport.

DESENA.- PROGRAMES I TERMINIS D'EXECUCIÓ

1. Programes

Programes pels quals es pot sol·licitar la subvenció, d'acord amb les bases generals aprovades i el Pla estratègic de subvencions:

Programa 1: Promoció de l'activitat física i l'esport

Programa que dona suport a les entitats esportives amb l'objecte de promoure l'esport a la ciutat i el foment de l'activitat física i esportiva entre la població, mitjançant programes esportius i activitats de caràcter regular/continuada en tots els vessants de l'esport, de competició, de lleure, educatiu, integrador o de salut.

Programa 2: Celebració aniversari

Programa que dona suport a les entitats que duen a terme un programa específic d'actes esportius i/o socials, amb motiu de la celebració de l'aniversari de l'entitat (10 o 25 anys i múltiples)

Programa 3: Formació

Programa que dona suport a les entitats esportives que promouen i/o organitzen accions formatives en el vessant tècnic de l'esport, accions formatives relacionades amb l'àmbit de la igualtat i feminisme, LGTBI+ la prevenció de l'assetjament, l'abús sexual, la discriminació i racisme i accions formatives relacionades amb la promoció de valors i altres formacions complementàries al vessant tècnic de l'esport.

S'exclouen les formacions internes a càrrec del personal tècnic del club.

Programa 4: Organització d'esdeveniments esportius de caràcter puntual

Programa que dona suport a les entitats esportives amb l'objecte de promoure esdeveniments de caràcter puntual o d'especial rellevància que tinguin un impacte significatiu en el conjunt del sistema esportiu del municipi o de rellevància social o històrica.

S'exclouen els campus en períodes de vacances escolars, altres actes interns com presentacions d'equips de l'entitat, tornejos i actes socials adreçats principalment a la massa social de l'entitat.

Programa 5: Mèrits esportius

5.1 Assoliments d'ascens de categoria

Programa que dona suport a les entitats quan el primer equip (sènior o amateur) ha assolit ascens a una categoria superior la temporada anterior.

5.2 Participació en campionats

Programa que dona suport a les entitats que tenen equips que participen de manera regular en lligues estatals o que compten amb equips i/o esportistes que han participat en Campionats d'Espanya o superiors. Inclou lligues regulars de qualsevol categoria esportiva, Copa del rei o de la reina, finals i campionats d'ascens, organitzats per alguna federació reconeguda pel *Consejo Superior de Deportes*.

Programa 6: Lloguers d'instal·lacions esportives

Programa que dona suport a les entitats que lloguen instal·lacions esportives, amb continuïtat durant tota la temporada esportiva, per dur a terme el projecte esportiu del club.

S'exclou el lloguer per a l'organització de campus en períodes de vacances escolars i lloguers en cap de setmana.

2. Terminis d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria i de les bases generals, es destinen a finançar projectes i/o activitats realitzades entre el dia 1 de setembre de 2025 fins al 31 d'agost 2026.

En el programa 5.1 Assoliments d'ascens de categoria, contemplarà l'ascens de categoria d'equips durant la temporada 2024-25 però les despeses hauran de ser realitzades entre 1 de setembre de 2025 i el 31 d'agost 2026.

ONZENA.- QUANTIA DE LA SUBVENCIÓ I CONSIGNACIÓ PRESSPOSTARIA

S'estableix un topall màxim per programa, especificat en la següent taula:

Programa	Import total
1.- Promoció de l'activitat física i l'esport	120.000,00 €
2.- Celebració aniversari	5.000,00 €
3.- Formació	10.000,00 €
4.- Esdeveniments esportius de caràcter puntual	10.000,00 €
5.- Mèrits esportius (5.1 i 5.2)	40.000,00 €
6.- Lloguer instal·lacions esportives	15.000,00 €
Total	200.000,00€

Si per raons de manca de concurrència en algun programa una vegada aplicats els criteris resta algun sobrant, aquest es repartirà proporcionalment entre la resta de programes.

Cada sol·licitud s'avalua aplicant els criteris generals i específics i s'obté una puntuació que es trasllada a euros.

Per a cada programa s'estableix un import màxim a concedir, per sol·licitud.

PROGRAMA 1.- Promoció de l'activitat física i l'esport

Puntuació obtinguda en punts	Import màxim €
81 a 100	15.000
66 a 80	12.000
51 a 65	9.000
36 a 50	6.000
20 a 35	4.000
11 a 19	2.000
Menys de 10	0

PROGRAMA 2.- Celebració d'aniversari

Puntuació obtinguda en punts	Import màxim €
70 a 100	3.000
40 a 69	2.000



10 a 39	1.000
Menys de 10	0

PROGRAMA 3.- Formació

Puntuació obtinguda en punts	Import màxim €
81 a 100	3.000
61 a 80	2.000
41 a 60	1.000
21 a 40	500
11 a 20	250
Menys de 10	0

PROGRAMA 4.- Esdeveniments esportius puntuals

Puntuació obtinguda en punts	Import màxim €
80 a 100	4.000
60 a 79	3.000
40 a 59	2.000
10 a 39	1.000
Menys de 10	0

PROGRAMA 5.- Mèrits esportius

Puntuació obtinguda en punts	Import màxim €
80 a 100	5.000
65 a 79	4.000
40 a 64	3.000
10 a 39	1.000
Menys de 10	0

PROGRAMA 6.- Lloguer instal·lacions esportives de titularitat privada

Puntuació obtinguda en punts	Import màxim €
70 a 100	6.000
40 a 69	3.000
10 a 39	1.500
Menys de 10	0

La quantitat que es destina a la present convocatòria és de 200.000,00 €.

Les subvencions que s'atorguin aniran a càrrec de la següent aplicació pressupostària de l'exercici 2026: 32013 34100 4800000 Promoció i foment esport/Subven. famílies i insti. sense lucre

DOTZENA.- CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

Les sol·licituds s'avaluaran d'acord amb els criteris generals (Art. 12.2.f de l'Ordenança general de subvencions) (puntuació total sobre 100: 20 punts) establerts en les bases generals i els criteris específics establerts per a cada programa, amb el detall següent:

CRITERIS ESPECÍFICS (Art. 12.2.f de l'Ordenança general de subvencions) (puntuació total sobre 100: 80 punts)

PROGRAMA 1: Promoció de l'activitat física i l'esport (*)

Criteri	Punts
Dades de participació (a)	25
Projecte esport adaptat i inclusiu (b)	20
Esport femení (c)	25
Altres (d)	10
Total punts del programa	80

(*) Els clubs que promoguin diferents modalitats esportives poden presentar una sol·licitud per a cada secció esportiva sempre que pertanyin a una federació esportiva diferent.

a) *Dades de participació*: fins a 25 punts.

Dades de participació	Punts
Esportistes entre 6 i 22 anys i, en esportistes de petanca, majors de 65 residents a Sant Cugat *	0,1 per persona

* Es comptabilitzen també infants no residents al municipi, que estiguin escolaritzats a l'Escola La Floresta.

b) *Projecte esport adaptat i inclusiu*: fins a 20 punts.

Projecte esport adaptat i inclusiu	Punts
Esport adaptat (*)	2 per persona
Esport inclusiu (**)	5 per persona

(*) Només es comptabilitzarà equips o grups complerts amb un mínim de 4 persones amb diversitat funcional (discapacitat física, psíquica, TEA o malalties rares).

(**) Es comptabilitzaran els infants i joves amb diversitat funcional que formen part i participen de l'activitat en un equip o grup del club que no correspon a esport adaptat.

c) *Esport femení*: fins a 25 punts.

Esport femení i gènere	Punts
Esportistes femenines entre 6 i 22 anys i, en esportistes de petanca, majors de 65 residents a Sant Cugat*	0,2 per persona
Participació femenina dins de qualsevol òrgan directiu del club	1 per persona
Participació femenina dins de l'àmbit tècnic de l'entitat**	0,5 per persona

* Es comptabilitzen també esportistes no residents que estiguin escolaritzades a l'Escola La Floresta.

d) *Altres*: fins a 10 punts.

Altres (valoració binari si/no)	Punts
Col·labora amb el programa dels Jocs Esportius Escolars que promou l'OMET (*)	10
Disposa d'un programa social i de treball amb col·lectius vulnerables (**)	10
Disposa d'instal·lacions pròpies on desenvolupar activitat esportiva	5
Desenvolupa la seva activitat principal en tres o més instal·lacions esportives	3

(*) S'atorgaran els 10 punts als clubs que no inscriuen equips de categoria aleví o inferiors a la competició federada. Només es tindran en compte els esports que es promouen dins l'oferta de l'OMET.

(**) En cas que es sol·liciti el programa, caldrà adjuntar-lo.

PROGRAMA 2: Celebració d'aniversari

Criteri	Punts
Número d'actes esportius organitzats (a)	30
Número d'actes socials i material promocional (b)	30
Antiguitat de l'entitat (c)	20
Total punts del programa	80

a) *Actes esportius*. Fins a 30 punts.

Número d'actes esportius especials organitzats (valor binari si/no)	Punts
És un acte esportiu amb participació majoritària de ciutadania aliena a l'entitat organitzadora.	20 per esdeveniment
És un acte esportiu amb participació majoritària de membres de l'entitat (esportistes o socis) o persones i equips convidats	10 per esdeveniment

b) *Actes socials i material promocional*. Fins a 30 punts.

Número d'actes socials i material promocional	Punts
S'han organitzat actes socials oberts a la ciutadania	5 per esdeveniment
S'han organitzat actes socials restringits a membres de l'entitat	5 per esdeveniment
Elaboració o adquisició de material promocional fungible	1 per cada 250 unitats o porció

c) *Antiguitat de l'entitat*. Fins a 20 punts.

Antiguitat de l'entitat	Punts
Antiguitat de l'entitat (*)	0,5 per cada anualitat

(*) cal justificar la data d'antiguitat amb un registre o document oficial.

PROGRAMA 3: Formació

Criteri	Punts
Accions formatives relacionades amb el vessant tècnic de l'esport (a)	40
Accions formatives relacionades amb l'àmbit de la igualtat i feminisme LGTBI + la prevenció de l'assetjament, l'abús sexual, la discriminació i racisme (b)	20
Accions formatives relacionades amb la promoció de valors i altres formacions complementàries al vessant tècnic de l'esport (c)	20
Total punts del programa	80

a) *Accions formatives relacionades amb el vessant tècnic de l'esport.* Fins a 40 punts.

Accions formatives relacionades amb el vessant tècnic de l'esport	Punts
Número de formacions, organitzades per l'entitat, homologades per Consells Esportius, Federacions Esportives o altres entitats reconegudes. (*)	20 per acció formativa
Personal tècnic, vinculat a l'entitat, que assisteix i assoleixi una formació organitzada per alguna Federació Esportiva o algun ens homologat, per l'Escola Catalana de l'Esport o el Consell Superior de l'Esport. (*) i (**)	10 per persona

(*) cal justificar, mitjançant certificat òrgan competent, l'homologació de la formació.

(**) cal justificar, mitjançant contracte laboral o conveni de voluntariat, la vinculació de la persona a l'entitat.

b) *Accions formatives relacionades amb l'àmbit de la igualtat i feminisme, LGTBI+ la prevenció de l'assetjament, l'abús sexual, la discriminació i racisme.* Fins a 20 punts.

Accions formatives relacionades amb l'àmbit de la igualtat i feminisme, LGTBI+ la prevenció de l'assetjament, l'abús sexual, la discriminació i racisme (*)	Punts
Número de formacions organitzades per l'entitat adreçat a personal tècnic	5 per acció formativa <i>Fins un màxim de 10 punts</i>
Número de formacions organitzades per l'entitat adreçat a la massa social de l'entitat	5 per acció formativa <i>Fins un màxim de 10 punts</i>

(*) formacions de durada mínima de 2 hores. S'haurà d'emplenar degudament el formulari amb el detall de la formació, identificant nom de qui imparteix la formació, breu contingut de la formació i entitat organitzadora.

c) *Accions formatives en la promoció de valors.* Fins a 20 punts.

Accions formatives en la promoció de valors i altres formacions complementàries al vessant tècnic de l'esport (*)	Punts
Número de formacions organitzades per l'entitat adreçades a personal tècnic	5 per acció formativa <i>Fins un màxim de 10 punts</i>
Número de formacions organitzades per l'entitat adreçades a la massa social de l'entitat	5 per acció formativa <i>Fins un màxim de 10 punts</i>

(*) formacions de durada mínima de 2 hores. S'haurà d'emplenar degudament el formulari amb el detall de la formació, identificant nom de qui imparteix la formació, breu contingut de la formació i entitat organitzadora.

Com a formacions complementàries es consideren continguts de psicologia esportiva o altres degudament justificats que estiguin relacionats amb una millora del projecte esportiu.

PROGRAMA 4: Organització d'esdeveniments esportius de caràcter puntual

Criteri	Punts
Número d'esportistes participants (a)	20



Internacionalització de l'esdeveniment (b)	10
Nombre d'edicions de l'esdeveniment (c)	10
Impacte de gènere a l'esdeveniment (d)	10
Impacte i retorn a la ciutat (e)	10
Criteris mediambientals (f)	10
Activitat oberta a la ciutadania (g)	10
Total punts màxims del programa	80

a) *Número de participants de l'esdeveniment* . Fins a 20 punts.

Número d'esportistes participants	Punts
Superior a 501	20
Entre 251 i 500	15
Entre 101 i 250	10
Entre 50 i 100	5

b) *Internacionalització de l'esdeveniment*. Fins a 10 punts.

Internacionalització de l'esdeveniment (valor binari si/no)	Punts
Hi participen clubs o un mínim de 20 esportistes residents a l'estranger	10

c) *Consolidació de l'esdeveniment*. Fins a 10 punts.

Consolidació de l'esdeveniment	Punts
Nombre d'edicions realitzades del mateix esdeveniment	1 per cada edició

d) *Impacte de gènere a l'esdeveniment*. Fins a 10 punts.

Impacte de gènere a l'esdeveniment (valor binari si / no)	Punts
Més del 50 % del total de participants són del gènere femení o no binari	10

e) *Impacte i retorn a la ciutat*. Fins a 10 punts.

Impacte i retorn a la ciutat (valor binari si/no)	Punts
Més del 50 % de les despeses derivades de l'esdeveniment s'han facturat a proveïdors del municipi	7
Entitats culturals, socials o altres entitats esportives del municipi participen activament en el desenvolupament de l'activitat. Caldrà anomenar-les en el moment de la sol·licitud.	3

f) *Criteris mediambientals*. Fins a 10 punts.

Criteris mediambientals (valor binari si/no)	Punts
No es fan servir envasos d'un sol ús	4
Es promou recollida selectiva mitjançant cartells o avisos	4
El club promou el transport sostenible (aparcament dissuasiu, aparcament de bicicletes, informació horaris transport públic...)	2
Els obsequis que es donen són de caràcter immaterial	5

A la presentació de la justificació, l'entitat haurà d'aportar documentació que acrediti el compliment de tots els criteris mediambientals que constaven a la sol·licitud de la subvenció, a través d'imatges o enllaços.

g) *Obertura de l'esdeveniment esportiu a la ciutadania*. Fins a 10 punts.

Obertura de l'esdeveniment (valor binari si/no)	Punts
És un acte esportiu amb participació majoritària de ciutadania aliena a l'entitat organitzadora.	10

PROGRAMA 5 Mèrits esportius

5.1 Assoliment ascens de categoria

Criteri	Punts
Ascens del primer equip de l'entitat (femení o masculí) (a)	80
Total punts del programa	80

a) *Ascens del primer equip de l'entitat femení o masculí (Sènior o Amateur)*, fins a 80 punts.

Ascensos dels primer equip de l'entitat (valor binari si/no) (*)	Punts
Ascens a categoria estatal	80
Ascens a categoria no estatal	30

(*) Cal presentar una sol·licitud per a cada ascens.

5.2 Participació en campionats.

Criteri	Punts
Participació regular en algun campionat espanyol	80
Participació per classificació	80
Total punts del programa	80

a) *Participació regular en algun campionat espanyol*, fins a 80 punts.(*)

Participació per classificació (valor binari si/no)	Punts
Participació en lligues regulars en categoria espanyola amb un mínim de 5 desplaçaments fora de Catalunya *	80
Participació en lligues regulars en categoria espanyola amb menys de 5 desplaçaments fora de Catalunya *	30

(*) Cal presentar una petició per a cada participació en lligues. Caldrà adjuntar el llistat d'equips de la lliga que acrediti el nombre de desplaçaments

b) *Participació per classificació*, fins a 80 punts.(*)

Participació per classificació (valor binari si/no)	Punts
Participació per classificació en algun Campionat Internacional.	80
Participació per classificació en algun Campionat d'Espanya en categoria sènior	40

Participació per classificació en algun Campionat d'Espanya en categories inferiors	10
Participació per classificació en algun Campionat d'Espanya en esports individuals	5

(*) Cal presentar una petició per a cada participació en campionats. Caldrà demostrar la participació en cada campionat

PROGRAMA 6: Lloguer instal·lacions esportives o manteniment d'instal·lació pròpia

Criteri	Punts
Nombre hores llogades (a)	80
Total punts del programa	80

a) *Nombre hores llogades*, fins a 80 punts.

Nombre hores llogades (*)	Punts
Més de 15 hores setmana	80
De 10 a 15 hores setmana	50
Menys de 10 hores setmana	30

(*) Només es comptabilitzaran horaris de dilluns a divendres en horari de tarda, entre les 17h i les 22h.

TRETZENA.- DESPESES SUBVENCIONABLES

D'acord amb l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es consideren despeses subvencionables aquelles que:

- Responguin de manera indubtable a la naturalesa de l'activitat subvencionada,
- Siguin necessàries per a la seva execució,
- S'hagin realitzat dins del període d'execució establert en aquesta convocatòria.

Es podran imputar un màxim d'un 10% de despeses indirectes a l'activitat subvencionada en la part que corresponguin, d'acord amb les normes i principis generals de comptabilitat, en la mesura que dites despeses corresponguin efectivament al període en el qual es faci l'activitat i d'acord als conceptes imputables i no imputables definits en la convocatòria.

Els conceptes que s'acceptaran com a despeses indirectes són:

- Gestories i consultors relacionats amb el programa
- Assegurances de l'entitat relacionats amb el programa
- Telefonía, disseny o manteniment de la web i altres derivades de serveis i manteniment sistemes informàtics relacionats amb el programa
- Sou base d'altre personal no esportiu al servei de les entitats perceptores de les subvencions, per raó del treball acomplert amb acreditació de les hores dedicades a l'activitat subvencionada. No es poden justificar a càrrec de la subvenció les indemnitzacions per acomiadament (incloent-hi les pactades) ni les bestretes al personal.

En cas d'haver marcat la casella de "L'entitat disposa d'instal·lacions esportives pròpies on desenvolupar activitat esportiva" del programa 1, 2, 4 i 6 el percentatge de despesa indirecta augmenta un 5% incloent:

- Despeses de funcionament i obertura (seguretat, consergeries, serveis professionals degudament justificats, etc.).

En cap cas aquests percentatges de despeses indirectes (ordinari + instal·lacions) poden superar el límit màxim del 15%.

En cas de justificar la subvenció mitjançant un document que no sigui una factura, com un certificat de la Federació, que incorpora una despesa total assumida per l'entitat, no es demana data de pagament, entenent que poden ser diferents dates. L'entitat, però, en cas de requeriment, haurà d'aportar el detall de tota la despesa que certifiqui el document amb els conceptes i liquidacions efectuades.

L'IVA no serà subvencionable quan l'entitat beneficiària pugui repercutir-ho.

Seràn despeses imputables aquelles realitzades i facturades en els terminis d'execució de cada programa.

La interpretació de les despeses subvencionables es farà de manera restrictiva i d'acord amb els principis de necessitat, proporcionalitat i vinculació directa al projecte subvencionat.

PER AL PROGRAMA 1: PROMOCIÓ DE L'ACTIVITAT FÍSICA I L'ESPORT

Es consideren les despeses següents que estiguin relacionades directament amb l'execució del projecte presentat, que resultin estrictament necessàries i que s'efectuïn i en les condicions i terminis que es determina a la convocatòria.

1. Sou base del personal tècnic esportiu al servei de les entitats perceptores de les subvencions, inscrit al ROPEC, per raó del treball acomplert amb acreditació de les hores dedicades a l'activitat subvencionada. No es poden justificar a càrrec de la subvenció les indemnitzacions per acomiadament (incloent-hi les pactades) ni les bestretes al personal.
2. Desplaçaments i estades del personal tècnic esportiu i esportistes que acrediti la relació directa del desplaçament amb l'activitat o esdeveniment esportiu. No es poden justificar a càrrec de la subvenció despeses derivades de transports que no siguin d'avió, ferrocarril, vaixell o autobús.
3. Taxes de federacions esportives i consells esportius, sempre amb la factura detallada i el rebut. Per als arbitratges cal la factura de la federació i l'especificació de l'IVA; en cap cas, rebuts, tiquets, actes, etc.
4. Adquisició de trofeus i medalles o similars lliurats a esportistes i participants en les activitats que incloguin els programes subvencionats.
5. Adquisició de vestimenta esportiva
6. Adquisició de material fungible específicament esportiu.
7. Treballs de naturalesa tècnica esportiva, de comunicació i de difusió esportiva duts a terme per empreses externes o professionals independents. A efectes informatius, cal adjuntar la factura i el rebut i una còpia del conveni, el contracte o el full d'encàrrec professional.
8. Elaboració de cartells, programes, impresos, xarxes socials etc. (excepte edició de llibres, cartes, targetes, sobres, papereria en general, etc.).

PER AL PROGRAMA 2: CELEBRACIÓ ANIVERSARI

Es consideren les despeses següents, les subvencionables, despeses que estiguin relacionades directament amb l'execució del projecte presentat, que resultin estrictament necessàries i que s'efectuïn i en les condicions i terminis que es determina a la convocatòria.

1. Obsequis commemoratius de l'aniversari de l'entitat.

2. Lloguer d'instal·lacions, esportives i no esportives, destinades a aquestes activitats.
3. Despeses extraordinàries de funcionament i obertura, en el cas d'instal·lacions pròpies o de gestió de l'entitat (seguretat, consergeria, serveis professionals degudament justificats, etc.).
4. Adquisició de trofeus i medalles o similars lliurats a esportistes i participants en les activitats que s'inclouen el programa subvencionat.
5. Adquisició de vestimenta esportiva commemorativa.
6. Adquisició de material fungible específicament esportiu.
7. Treballs de naturalesa tècnica esportiva, de comunicació i de difusió esportiva duts a terme per empreses externes o professionals independents. A efectes informatius, cal adjuntar la factura i el rebut i una còpia del conveni, el contracte o el full d'encàrrec professional.
8. Elaboració de cartells, programes, impresos, llibres etc. (excepte cartes, targetes, sobres, papereria en general, etc.), amb suport de paper o altres, corresponents a les activitats objecte de la subvenció.

PER AL PROGRAMA 3: FORMACIÓ

Es consideren les despeses següents, les subvencionables, despeses que estiguin relacionades directament amb l'execució del projecte presentat, que resultin estrictament necessàries i que s'efectuïn en les condicions i terminis que es determina a la convocatòria.

1. Treballs de naturalesa tècnica esportiva, formativa, de comunicació i de difusió esportiva duts a terme per empreses externes o professionals independents. A efectes informatius, cal adjuntar la factura i el rebut i una còpia del conveni, el contracte o el full d'encàrrec professional.
2. Desplaçaments i estades del personal tècnic esportiu que acrediti la relació directa del desplaçament amb la formació. No es poden justificar a càrrec de la subvenció despeses derivades de transports que no siguin d'avió, vaixell, ferrocarril o autobús.
3. Taxes de federacions esportives i consells esportius, sempre amb la factura detallada i el rebut.
4. Lloguer d'instal·lacions, esportives i no esportives, destinades a aquestes activitats.
5. Elaboració de cartells, programes, impresos, etc. (excepte cartes, edició de llibres, targetes, sobres, papereria en general, etc.), amb suport de paper o altres, corresponents a les activitats objecte de la subvenció.

PER AL PROGRAMA 4, ESDEVENIMENTS ESPORTIUS DE CARÀCTER PUNTUAL

Es consideren les despeses següents, les subvencionables, despeses que estiguin relacionades directament amb l'execució del projecte presentat, que resultin estrictament necessàries i que s'efectuïn en les condicions i terminis que es determina a la convocatòria.

1. Lloguer d'instal·lacions, esportives i no esportives, destinades a aquestes activitats.
2. Taxes de federacions esportives i consells esportius, sempre amb la factura detallada i el rebut. Per als arbitratges cal la factura de la federació i l'especificació de l'IVA; en cap cas, rebuts, tiquets, actes, etc.
3. Adquisició de trofeus i medalles o similars lliurats a esportistes i participants en les activitats que incloïn els programes subvencionats.
4. Adquisició de vestimenta esportiva.
5. Adquisició de material específicament esportiu fungible.
6. Treballs de naturalesa tècnica esportiva, de comunicació i de difusió esportiva duts a terme per empreses externes o professionals independents. A efectes informatius, cal adjuntar la factura i el rebut i una còpia del conveni, el contracte o el full d'encàrrec professional.

7. Elaboració de cartells, programes, impresos, etc. (excepte cartes, edició de llibres, targetes, sobres, papereria en general, etc.), amb suport de paper o altres, corresponents a les activitats objecte de la subvenció.

PER AL PROGRAMA 5: MÈRITS ESPORTIUS

Per a tots dos programes 5.1 i 5.2

Es consideren les despeses següents, les subvencionables, despeses que estiguin relacionades directament amb la sol·licitud del programa, que resultin estrictament necessàries i que s'efectuïn i en les condicions i terminis que es determina a la convocatòria.

1. Sou base del personal tècnic esportiu al servei de les entitats perceptores de les subvencions, inscrit al ROPEC, per raó del treball acomplert amb acreditació de les hores dedicades a l'activitat subvencionada. No es poden justificar a càrrec de la subvenció les indemnitzacions per acomiadament (incloent-hi les pactades) ni les bestretes al personal.
2. Desplaçaments i estades del personal tècnic esportiu i esportistes que acrediti la relació directa del desplaçament amb l'activitat o esdeveniment esportiu. No es poden justificar a càrrec de la subvenció despeses derivades de transports que no siguin d'avió, vaixell, ferrocarril o autobús.
3. Taxes de federacions esportives i consells esportius, sempre amb la factura detallada i el rebut. Per als arbitratges cal la factura de la federació i l'especificació de l'IVA; en cap cas, rebuts, tiquets, actes, etc.

PER AL PROGRAMA 6: LLOGUER INSTAL·LACIONS ESPORTIVES DE TITULARITAT PRIVADA

Es consideren les despeses següents, les subvencionables, despeses que estiguin relacionades directament amb la sol·licitud del programa, que resultin estrictament necessàries i que s'efectuïn i en les condicions i terminis que es determina a la convocatòria.

1. Cost del lloguer d'instal·lacions esportives.

CATORZENA.- DESPESES NO SUBVENCIONABLES

Amb caràcter general, per a tots els programes, no són subvencionables les despeses que no responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada.

Amb caràcter específic, per a tots els programes, no es consideren despeses subvencionables les següents:

1. Els interessos deutors dels comptes bancaris.
2. Les adquisicions noves o de segona mà de mobiliari, equips informàtics, vehicles, infraestructures, béns immobles, sens perjudici de les amortitzacions que es puguin fer.
3. Els interessos, els recàrrecs ni les sancions administratives i penals o multes de cap concepte.
4. Les despeses de procediments judicials.
5. En general, les despeses derivades de préstecs i crèdits, sens perjudici del règim aplicable a les despeses financeres.
6. Les despeses derivades de l'obertura i el manteniment de comptes corrents.
7. Les despeses de publicitat que no indiquin que el programa compta amb el suport de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès.
8. Les despeses d'amortització ni tampoc les despeses financeres.
9. Les retribucions en espècie.



10. Les despeses de begudes alcohòliques, tabac, multes i sancions, dinars de treball, banquets, cap premi en espècies o productes alimentaris, gales o actes de representació.
11. Les despeses mitjançant "autofactures" o la utilització de mitjans i recursos propis de la persona beneficiària, de la mateixa entitat perceptora de l'ajut o de tercers participats pel mateix beneficiari.
12. Sou base de personal d'altre àmbit que no sigui tècnic esportiu que no estigui inscrit al Registre Oficial Professional de l'Esport (ROPEC), condició indispensable per l'exercici professional des del dia 1.1.2010 segons DECRET 107/2009, de 14 de juliol, pel qual es regula el procediment d'habilitació per a l'exercici de les professions previstes a la Llei 3/2008, de 23 d'abril, sobre l'exercici de les professions de l'esport, sense disposar de la titulació requerida a la Llei, i que tramita la Escola Catalana de l'Esport. o que no estigui col·legiat inscrit com a exercent al COPLEFC.
13. Material esportiu inventariable, fungible no esportiu o qualsevol tipus d'inversió.

ANNEX 2

Formularis sol·licitud:

<https://seu.santcugat.cat/seu/ProcedimientoTabs.aspx?tab=1&idProc=297&idnct=1318&x=PXh+eKGYbNkxU561LOZ1ag>

Formularis justificació:

<https://seu.santcugat.cat/seu/ProcedimientoTabs.aspx?tab=3&idProc=225&idnct=1506&x=EI9pbjbiWTQxaVxu+H90Qg>