

Títol: Premis a treballs de fi de grau realitzats amb metodologia d'aprenentatge servei (ApS) de la Universitat d'Alacant

Secció: Convocatòries i concursos

Òrgan: Rectora

Data d'aprovació: dilluns, 29 de juny de 2026

Título: Premios a trabajos de fin de grado realizados con metodología de aprendizaje servicio (ApS) de la Universidad de Alicante

Sección: Convocatorias y concursos

Órgano: Rectora

Fecha de aprobación: lunes, 29 de junio de 2026

1. Objecte de la convocatòria

El Vicerectorat d'Igualtat, Inclusió i Responsabilitat Social, juntament amb el Vicerectorat de Transformació Digital, proposen aquesta convocatòria de premis per a treballs de fi de grau (TFG) defensats en la Universitat d'Alacant al llarg del curs acadèmic 2025/2026.

L'objecte d'aquesta convocatòria és la concessió, en règim de concurrència competitiva, d'aquells TFG que s'hagen desenvolupat amb metodologia d'aprenentatge servei (ApS) amb la col·laboració d'una entitat externa a la Universitat amb l'objectiu de donar resposta a una necessitat o repte social o ambiental manifestat per aquesta organització, a més d'implementar l'APS en treballs de fi de grau. D'aquesta manera, s'ofereix al futur professorat la possibilitat de posicionar-se com a agent de transformació social coherent amb els Objectius de Desenvolupament Sostenible i, al mateix temps, es construeix un treball conjunt entre la Universitat i la comunitat.

2. Requisits de les persones beneficiàries

Podrà sol·licitar aquests premis l'alumnat el TFG del qual:

- Haja sigut defensat en la Universitat d'Alacant durant el curs acadèmic 2025/2026.
- Haja aconseguit, en l'avaluació, una nota mínima de 9.
- S'haja realitzat amb la metodologia APS i en col·laboració amb una entitat externa a la UA.
- Siga original, no publicat anteriorment i no haja sigut beneficiari d'altra ajuda per al mateix objecte.

3. Nombre i dotació dels premis

Es concedirà un nombre màxim de 2 premis dotats de 400 € cadascun. L'import total dels premis concedits en la convocatòria ascendirà a un màxim de 800 euros.

Els premis podran ser declarats deserts si cap dels treballs presentats reuneix els requisits suficients per a merèixer-ne la concessió. La puntuació mínima requerida per a la concessió del premi és d'un 9 (i 12 la màxima puntuació que pot obtenir-se).

4. Termin i procediment de presentació de sol·licituds

4.1 Termini de presentació

La convocatòria es publicarà en el BOUA amb caràcter informatiu prèviament a la publicació de l'extracte en el DOGV.

El termini de sol·licitud s'inicia el dia 1 de setembre i finalitza el 19 d'octubre de 2026.

4.2 Procediment de presentació

La documentació es presentarà de manera telemàtica a través del tràmit d'instància genèrica disponible en l'aplicació d'UACloud.

En el camp EXPOSA haurà d'indicar-se: "Premis TFG aprenentatge servei".

En el camp SOL·LICITA haurà d'indicar-se: dirigit al Vicerectorat d'Igualtat, Inclusió i Responsabilitat Social.

En el camp DOCUMENTS ADJUNTS haurà d'adjuntar-se el TFG en format PDF amb una grandària màxima admissible de 15 Mb.

1. Objeto de la convocatoria

El Vicerrectorado de Igualdad, Inclusión y Responsabilidad Social junto con el Vicerrectorado de Transformación Digital proponen la presente convocatoria de premios para Trabajos de Fin de Grado (TFG) defendidos en la Universidad de Alicante a lo largo del curso académico 2025/2026.

El objeto de esta convocatoria es la concesión en régimen de concurrencia competitiva, de aquellos TFG que se hayan desarrollado con metodología de aprendizaje servicio (ApS) con la colaboración de una entidad externa a la universidad con el objetivo de dar respuesta a una necesidad o reto social o ambiental manifestado por esta organización. Además, de implementar el ApS en Trabajos de Fin de Grado. De esta forma, se ofrece al futuro profesorado la posibilidad de posicionarse como agente de transformación social coherentes con los Objetivos de Desarrollo Sostenible y, al mismo tiempo, se construye un trabajo conjunto entre la universidad y la comunidad.

2. Requisitos de las personas beneficiarias

Podrá solicitar estos premios el alumnado cuyo TFG:

- Haya sido defendido en la Universidad de Alicante durante el curso académico 2025-26.
- Haya alcanzado, en su evaluación, una nota mínima de 9.
- Se haya realizado con la metodología ApS y en colaboración con una entidad externa a la UA.
- Sea original, no publicado anteriormente y no debe haber sido beneficiario de otra ayuda para el mismo objeto.

3. Número y dotación de los premios

Se concederá un número máximo de 2 premios dotados de 400 € cada uno. El importe total de los premios concedidos en la convocatoria ascenderá a un máximo de 800 euros.

Los premios podrán ser declarados desiertos si ninguno de los trabajos presentados reúne los requisitos suficientes para merecer su concesión. La puntuación mínima requerida para la concesión del premio es de un 9 (siendo 12 la máxima puntuación que puede obtenerse).

4. Plazo y procedimiento de presentación de solicitudes

4.1. Plazo de presentación

La convocatoria se publicará en BOUA con carácter informativo previamente a la publicación de su extracto en el DOGV.

El plazo de solicitud se inicia el día 1 de septiembre y finaliza el 19 de octubre de 2026.

4.2. Procedimiento de presentación

La documentación se presentará de forma telemática a través del trámite de instancia genérica disponible en la aplicación de UA-Cloud.

En el campo "EXPONE" habrá de indicarse: "Premios TFG Aprendizaje-Servicio".

En el campo "SOLICITA" habrá de indicarse: Dirigido a Vicerrectorado de Igualdad, Inclusión y Responsabilidad Social.

En el campo "DOCUMENTOS ADJUNTOS" deberá subirse el TFG, en formato PDF con un tamaño máximo admisible de 15 Mb.

Obligatòriament el treball es presentarà sense que consten les dades de l'autor o l'autora ni de la persona que ha tutoritzat el treball.

En emplenar la sol·licitud de participació en aquests premis s'entendrà que la persona sol·licitant dona el seu consentiment perquè el Vicerectorat d'Igualtat, Inclusió i Responsabilitat Social accedisca a l'expedient acadèmic per a verificar la nota del TFG.

Després de rebre les sol·licituds, s'elaborarà una relació provisional de sol·licituds admeses i excloses i s'establirà un termini d'esmena de 10 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació. Una vegada transcorregut aquest termini, s'elaborarà la relació definitiva de sol·licituds admeses i excloses, que serà remesa a la Comissió de Valoració per a l'avaluació.

5. Criteris de valoració

L'assignació dels premis es realitzarà d'acord amb la valoració dels criteris enumerats en aquest apartat i detallats en l'annex I:

1. Necessitat social real (màx. 2 punts).
2. Servei a la comunitat (màx. 2 punts).
3. Aprenentatges curriculars (màx. 2 punts).
4. Reflexió crítica (màx. 2 punts).
5. Aliances i col·laboració (màx. 2 punts).
6. Sentit del servei i acció política (màx. 2 punts).

La puntuació màxima total serà de 12 punts.

La puntuació mínima requerida per a la concessió del premi és d'un 9 (i 12 la màxima puntuació que pot obtenir-se).

6. Òrgan gestor i Comissió de Valoració

6.1 Òrgan gestor

L'òrgan gestor de la convocatòria, la vicerectora d'Igualtat, Inclusió i Responsabilitat Social, s'encarrega de l'ordenació i la instrucció del procediment, i podrà acordar totes les actuacions necessàries per a la determinació, el coneixement i la comprovació de les dades en virtut de les quals haja de dictar-se resolució.

La unitat administrativa de referència és la Unitat de Responsabilitat Social Universitària, contacte: unitat.rsu@ua.es.

6.2 Comissió de Valoració

La Comissió de Valoració realitzarà l'examen i avaluació de les sol·licituds presentades, així com la consegüent proposta de concessió i denegació dels premis.

La comissió tindrà la següent composició o, si escau, persona que les substituisca:

- Vicerectora d'Igualtat, Inclusió i Responsabilitat Social, o persona en qui delegue, que actuarà com a presidenta.
- Vicerector de Transformació Digital o persona en qui delegue, que actuarà de vocal.
- Directora de l'ICE.
- Directora del Secretariat de Projectes de Responsabilitat Social Universitària.
- Un tècnic o una tècnica del Vicerectorat d'Igualtat, Inclusió i Responsabilitat Social, que actuarà de secretari/ària.

Els membres de la Comissió de Valoració signaran un document d'absència de conflicte d'interessos (DACI).

7. Resolució, notificació i publicació dels resultats

Obligatoriamente el trabajo se presentará sin que consten los datos del autor o autora ni de la persona que ha tutorizado el trabajo.

Al rellenar la solicitud de participación en estos premios se entenderá que la persona solicitante da su consentimiento para que el Vicerectorado de Igualdad, Inclusión y Responsabilidad Social acceda al expediente académico para verificar la nota del TFG.

Tras recibir las solicitudes, se elaborará una relación provisional de solicitudes admitidas y excluidas y se establecerá un plazo de subsanación de 10 días hábiles a partir del día siguiente a su publicación. Transcurrido dicho plazo, se elaborará la relación definitiva de solicitudes admitidas y excluidas, que será remitida a la comisión de valoración para su evaluación.

5. Criterios de valoración

La asignación de los premios se realizará de acuerdo a la valoración de los criterios enumerados en este apartado y detallados en el Anexo I:

1. Necesidad Social Real (máx. 2 puntos).
2. Servicio a la Comunidad (máx. 2 puntos).
3. Aprendizajes Curriculares (máx. 2 puntos).
4. Reflexión crítica (máx. 2 puntos).
5. Alianzas y colaboración (máx. 2 puntos).
6. Sentido del Servicio y Acción Política (máx. 2 puntos).

La puntuación máxima total será de 12 puntos.

La puntuación mínima requerida para la concesión del premio es de un 9 (siendo 12 la máxima puntuación que puede obtenerse).

6. Órgano Gestor y Comisión de valoración

6.1. Órgano gestor

El órgano gestor de la convocatoria, la Vicerectora de Igualdad, Inclusión y Responsabilidad Social, se encarga de la ordenación e instrucción del procedimiento, podrá acordar todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales deba dictarse resolución.

La unidad administrativa de referencia es la Unidad de Responsabilidad Social Universitaria, contacto: unitat.rsu@ua.es

6.2. Comisión de valoración

La comisión de valoración realizará el examen y evaluación de las solicitudes presentadas, así como la consiguiente propuesta de concesión y denegación de los premios.

La comisión tendrá la siguiente composición o, en su caso, persona que les sustituya:

- Vicerectora de Igualdad, Inclusión y Responsabilidad Social, o persona en quien delegue, que actuará como presidenta.
- Vicerector de Transformación Digital o persona en quien delegue, que actuará de vocal.
- Directora del ICE.
- Directora del Secretariado de Proyectos de Responsabilidad Social Universitaria.
- Un técnico o técnica del Vicerectorado de Igualdad, Inclusión y Responsabilidad Social, que actuará de secretaria/o.

Los miembros de la Comisión de Valoración firmarán un documento de ausencia de conflicto de intereses (DACI).

7. Resolución, notificación y publicación de los resultados

Atès el principi de transparència arreglat en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i allò que disposa l'article 45.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les publicacions detallades en aquestes bases es realitzaran en la pàgina web <https://web.ua.es/va/vr-social/responsabilidad-social-universitaria/noticies.html>, que substitueix la notificació a les persones interessades i té els mateixos efectes.

La proposta de resolució provisional de les ajudes es publicarà a partir del 4 de novembre. A partir de l'endemà de la publicació, les persones interessades tindran un termini de 10 dies hàbils per a la presentació de les al·legacions que consideren pertinents davant l'òrgan gestor.

Després d'aquest termini i, si escau, una vegada resoltes les al·legacions presentades, la persona titular del rectorat dictarà la resolució definitiva de concessió.

8. Marc legal i pressupostari

Aquesta convocatòria amb codi 2026SBV139 serveix de base reguladora i es troba recollida en la línia de subvenció 2026LS018 del Pla Estratègic de Subvencions 2025-2027 (exercici 2026) de la Universitat d'Alacant.

La subvenció assignada s'ajustarà a allò que disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003; la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions; la normativa interna de la Universitat d'Alacant i aquesta convocatòria.

La dotació d'aquesta convocatòria, d'un màxim de 800 euros, serà sufragada amb càrrec al capítol IV 11.40.4P.00.02 del pressupost del Vicerectorat d'Igualtat, Inclusió i Responsabilitat Social. L'execució d'aquesta dotació està supeditada a la disponibilitat pressupostària de la Universitat d'Alacant. S'hi aplicaran les disposicions fiscals vigents.

9. Obligació i justificació de les persones beneficiàries

9.1 Les obligacions de les persones beneficiàries

Són obligacions de les persones beneficiàries, a més de les establides en la Llei 38/2003, general de subvencions, les següents:

L'activitat subvencionada ha de realitzar-se des de setembre de 2025 fins a octubre de 2026. A més, són obligacions de les persones beneficiàries l'acceptació i la justificació de l'ajuda, i les previstes en l'article 14 de la Llei 38/2003, general de subvencions, entre les quals es troben:

- Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de l'ajuda en els termes establits en aquestes bases reguladores i altra normativa d'aplicació.
- Sotmetre's a les actuacions, la comprovació, el seguiment i l'avaluació de la unitat gestora i òrgans de control interns i externs.
- Conservar els documents justificatius de l'activitat, una vegada realitzada, incloent-hi els documents electrònics, en tant que puguin ser objecte d'actuacions de comprovació i control.

9.2 Justificació de les persones beneficiàries i pagament

La justificació de la persona beneficiària serà prèvia a la concessió mitjançant la comprovació dels requisits exigits per a la concessió.

Després de la justificació, la Universitat procedirà d'ofici al pagament del premi concedit mitjançant transferència en únic pagament.

10. Protecció de dades de caràcter personal

Atendiendo al principio de transparencia recogido en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, y a lo dispuesto en el artículo 45.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, las publicaciones detalladas en estas bases se realizarán en la dirección web <https://web.ua.es/es/vr-social/responsabilidad-social-universitaria>, sustituyendo la notificación a las personas interesadas y produciendo los mismos efectos.

La propuesta de resolución provisional de las ayudas se publicará a partir del 4 de noviembre. A partir del día siguiente a su publicación, las personas interesadas tendrán un plazo de 10 días hábiles para la presentación de las alegaciones que estime pertinentes, ante el órgano gestor.

Transcurrido dicho plazo y, en su caso, resueltas las alegaciones presentadas, la persona titular del rectorado dictará la resolución definitiva de concesión.

8. Marco legal y presupuestario

Esta convocatoria con código 2026SBV139, sirve de base reguladora y se encuentra recogida en la línea de subvención 2026LS018 del Plan Estratégico de Subvenciones 2025-2027 (ejercicio 2026) de la Universidad de Alicante.

La subvención asignada se ajustará a lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, en la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, en la normativa interna de la Universidad de Alicante y la presente convocatoria.

La dotación de esta convocatoria, de un máximo de 800 euros, será sufragada con cargo al capítulo IV 11.40.4P.00.02 del presupuesto del Vicerrectorado de Igualdad, Inclusión y Responsabilidad Social. La ejecución de dicha dotación está supeditada a la disponibilidad presupuestaria de la Universidad de Alicante. Se aplicarán las disposiciones fiscales vigentes.

9. Obligación y justificación de las personas beneficiarias

9.1. Las obligaciones de las personas beneficiarias

Son obligaciones de las personas beneficiarias, además de las establecidas en la Ley 38/2003, General de Subvenciones, las siguientes:

La actividad subvencionada debe realizarse desde septiembre de 2025 hasta octubre de 2026. Además, son obligaciones de las personas beneficiarias, la aceptación y la justificación de la ayuda, las contempladas en el artículo 14 de Ley 38/2003, General de Subvenciones, de entre las que se encuentran:

- Realizar la actividad que fundamenta la concesión de la ayuda en los términos establecidos en estas bases reguladoras y demás normativa de aplicación.
- Someterse a las actuaciones, la comprobación, el seguimiento y la evaluación de la unidad gestora y órganos de control internos y externos.
- Conservar los documentos justificativos de la actividad, una vez realizada, incluyendo los documentos electrónicos, en tanto que puedan ser objeto de actuaciones de comprobación y control.

9.2. Justificación de personas beneficiarias y pago

La justificación de la persona beneficiaria será previa a la concesión, mediante la comprobación de los requisitos exigidos para la concesión.

Tras la justificación, la Universidad procederá de oficio al pago del premio concedido mediante transferencia en único pago.

10. Protección de datos de carácter personal

D'acord amb el que disposa la legislació vigent en matèria de protecció de dades, comuniquem que la Universitat d'Alacant tractarà les dades aportades amb la finalitat de gestionar i tramitar les sol·licituds de participació en aquesta convocatòria.

La base de legitimació d'aquest tractament es basa en el compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici dels poders públics conferits a la Universitat d'Alacant, i en el consentiment expressat en la sol·licitud de participació.

En el marc dels tractaments esmentats, les seues dades no podran ser cedides, excepte obligació legal, i seran conservades durant un any per a complir la finalitat esmentada.

L'informem que pot exercir els seus drets en relació amb el tractament de les seues dades personals d'accés, rectificació i supressió, entre d'altres, mitjançant sol·licitud dirigida a la Gerència de la Universitat en el Registre General de la Universitat d'Alacant, o bé a través de la seua electrònica <https://seuelectronica.ua.es/va/index.html>.

Pot, així mateix, posar-se en contacte amb el delegat de Protecció de Dades a través de l'adreça dgd@ua.es.

La informació addicional i detallada sobre protecció de dades, els seus drets i la política de privacitat de la Universitat d'Alacant pot consultar-la en el següent enllaç: <https://seuelectronica.ua.es/va/privadesa.html>

11. Recursos

Contra la convocatòria, les bases i els actes administratius que se'n deriven, que esgoten la via administrativa, pot interposar-se recurs contenciós administratiu davant la secció del contenciós administratiu del Tribunal d'Instància d'Alacant en el termini de dos mesos comptador a partir de l'endemà de la publicació, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 114 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'article 38.4 de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari i l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i potestativament podran interposar recurs de reposició en el termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria davant la rectora, de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015. Tot això sense perjudici que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

D'acord amb l'article 112 de la Llei 39/2015, no es podrà presentar recurs contra els actes de tràmit, llevat que aquests decidisquen directament o indirectament el fons de l'assumpte o determinen la impossibilitat de continuar el procediment, produïsquen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims.

Alacant, 29 de juny de 2026.

La rectora,

PD de signatura, el vicerector d'Estudiants i Ocupació

(Resolució de 19 de desembre de 2024)

Raúl Ruiz Callado

ANNEX I. CRITERIS DE VALORACIÓ

De conformidad con lo que dispone la legislación vigente en materia de protección de datos, le comunicamos que la Universidad de Alicante tratará los datos aportados con la finalidad de gestionar y tramitar las solicitudes de participación en esta convocatoria.

La base de legitimación de este tratamiento se basa en el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de los poderes públicos conferidos a la Universidad de Alicante, y en el consentimiento expresado en su solicitud de participación en ella.

En el marco de los tratamientos mencionados, sus datos no podrán ser cedidos, salvo obligación legal y serán conservados durante un año para cumplir con la finalidad citada.

Le informamos de que puede ejercer sus derechos en relación con el tratamiento de sus datos personales de acceso, rectificación y supresión, entre otros, mediante solicitud dirigida a la Gerencia de la Universidad en el Registro General de la Universidad de Alicante, o bien a través de su Sede electrónica <https://seuelectronica.ua.es/es/index.html>.

Puede, asimismo, ponerse en contacto con el delegado de protección de datos a través de la dirección dgd@ua.es

La información adicional y detallada sobre Protección de datos, sus derechos y la Política de Privacidad de la Universidad de Alicante, puede consultarla en el siguiente enlace: <https://seuelectronica.ua.es/es/privacidad.html>

11. Recursos

Contra la convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de ésta, que agoten la vía administrativa, puede interponerse recurso contencioso-administrativo ante la sección de lo contencioso-administrativo del Tribunal de Instancia de Alicante, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de su publicación, de conformidad con lo establecido en el artículo 114 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el artículo 38.4 de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario y el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, y potestativamente podrán interponer recurso de reposición en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente, ante la rectora, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015. Todo ello sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

De acuerdo con el artículo 112 de la Ley 39/2015, no se podrá presentar recurso contra los actos de trámite, salvo que éstos decidan directa o indirectamente el fondo del asunto o determinen la imposibilidad de continuar el procedimiento, produzcan indefensión o perjuicio irreparable a derechos e intereses legítimos.

Alicante, 29 de junio de 2026

La rectora,

P.D. de firma, el vicerector de Estudiantes y Empleo

(Resolución de 19 de diciembre de 2024)

Raúl Ruiz Callado

ANEXO I. CRITERIOS DE VALORACIÓN

CRITERI	PUNTUACIÓ		
	0	1	2
1. Necessitat social real	No s'identifica prou una necessitat social.	S'identifica una necessitat social però establida per l'autor/a del treball o la persona que tutoritza	Diagnòstic participatiu i profund d'una necessitat real i sentida per la comunitat.
2. Servei a la comunitat	No existeix una acció de servei; el treball és només de diagnòstic o disseny.	El servei és puntual o de baix impacte per al col·lectiu receptor.	Acció transformadora, útil i rellevant que genera un benefici tangible.
3. Aprenentatges curriculars	No hi ha vinculació clara entre les competències del grau o màster i l'acció.	Vinculació curricular feble o només aplicada a una part del treball.	Integració total d'aprenentatges (TFG/TFM) amb la resolució del repte social.
4. Reflexió crítica	No s'inclou cap procés d'anàlisi sobre l'impacte social o personal.	Reflexió bàsica centrada en aspectes logístics o descriptius.	Reflexió sistemàtica sobre ètica, ciutadania i aprenentatge professional.
5. Aliances i col·laboració	L'autor o l'autora treballa de forma aïllada sense contacte amb entitats externes.	Contacte puntual amb l'entitat, però sense relació de partenariat real.	Col·laboració estreta, bidireccional i horitzontal amb entitats de l'entorn.
6. Sentit del servei i acció política	El servei es percep com a tasca obligatòria sense consciència de la seua rellevància política.	Servei útil, però assistencial (pal·liar el símptoma) sense qüestionar causes de fons.	Identifica causes estructurals d'injustícia i proposa accions de canvi a llarg termini.

CRITERIO	PUNTUACIÓN		
	0	1	2
1. Necesidad Social Real	No se identifica suficientemente una necesidad social.	Se identifica una necesidad social pero establecida por el autor/a del trabajo o la persona que tutoriza	Diagnóstico participativo y profundo de una necesidad real y sentida por la comunidad.
2. Servicio a la Comunidad	No existe una acción de servicio; el trabajo es solo de diagnóstico o diseño.	El servicio es puntual o de bajo impacto para el colectivo receptor.	Acción transformadora, útil y relevante que genera un beneficio tangible.
3. Aprendizajes Curriculares	No hay vinculación clara entre las competencias del grado o máster y la acción.	Vinculación curricular débil o solo aplicada a una parte del trabajo.	Integración total de aprendizajes (TFG/TFM) con la resolución del reto social.
4. Reflexión Crítica	No se incluye ningún proceso de análisis sobre el impacto social o personal.	Reflexión básica centrada en aspectos logísticos o descriptivos.	Reflexión sistemática sobre ética, ciudadanía y aprendizaje profesional.
5. Alianzas y Colaboración	El autor o autora trabaja de forma aislada sin contacto con entidades externas.	Contacto puntual con la entidad, pero sin relación de partenariat real.	Colaboración estrecha, bidireccional y horizontal con entidades del entorno.
6. Sentido del Servicio y Acción Política	El servicio se percibe como tarea obligatoria sin conciencia de su relevancia política.	Servicio útil, pero asistencial (paliar el síntoma) sin cuestionar causas de fondo.	Identifica causas estructurales de injusticia y propone acciones de cambio a largo plazo.