



Resolución del consejero de Educación y Universidades por la cual se convocan ayudas para actividades y gastos de funcionamiento de las asociaciones de familias de alumnos (AFA) y sus federaciones y confederaciones, y de las asociaciones de alumnos (AA) y sus federaciones y confederaciones

Antecedentes

1. El régimen jurídico de las asociaciones, federaciones y confederaciones de asociaciones tanto de familias como de alumnos se fundamenta en la garantía de la libertad de asociación de familias de alumnos, prevista en la Ley Orgánica 8/1985, de 3 de julio, reguladora del derecho a la educación.
2. El Decreto 187/2003, de 28 de noviembre, por el cual se regulan las asociaciones de alumnos, y las federaciones y las confederaciones de asociaciones de alumnos, y el Decreto 188/2003, de 28 de noviembre, por el cual se regulan las asociaciones de padres y madres de alumnos y sus federaciones y confederaciones, también establecen que la Consejería de Educación y Universidades conceda ayudas a estas entidades para fomentar las actividades, en conformidad con los criterios de objetividad, concurrencia y publicidad, siempre que estén debidamente registradas.
3. De acuerdo con el apartado 2 de la Comunicación de la Comisión relativa al concepto de ayuda estatal según lo que dispone el artículo 107.1 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea (DOUE C 262/1, de 19 de julio de 2016), estas ayudas no se consideran estatales, dado que se dirigen a entidades jurídicas sin ningún tipo de actividad económica.
4. La Ley 1/2022, de 8 de marzo, de educación de las Illes Balears establece en el título III la participación de toda la comunidad educativa y estimula la





formación para la participación y el apoyo de iniciativas educadoras que puedan llevar adelante las diferentes entidades asociativas de familias y de alumnos.

5. En este marco, la Consejería de Educación y Universidades considera prioritario fomentar la línea destinada a reforzar el sostenimiento económico de las asociaciones, las federaciones y las confederaciones de alumnos y de familias a fin de ayudarlas a desarrollar sus funciones.
6. De acuerdo con el punto 3 del informe de adecuación de la jefa del Servicio de Normalización Lingüística y Participación Educativa, esta convocatoria está incluida en la línea III.2.1 del Plan Estratégico de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de las Illes Balears para los ejercicios 2024-2026, aprobado en el Consejo de Gobierno de día 19 de abril de 2024.
7. Día 18 de junio de 2026 la Intervención General de la Comunidad Autónoma de las Illes Balears fiscalizó favorablemente el expediente relativo a esta convocatoria.

Fundamentos de derecho

1. La Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, reguladora del derecho de asociación (BOE n.º 73, de 26 de marzo de 2002).
2. Los artículos 5.5 y 7.3 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de educación (BOE n.º 106, de 4 de mayo de 2006).
3. La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas (BOE n.º 236, de 2 de octubre de 2015).
4. La Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público (BOE n.º 236, de 2 de octubre de 2015).
5. La Ley 1/2019, de 31 de enero, de Gobierno de las Illes Balears (BOIB n.º 15, de 2 de febrero de 2019).
6. El artículo 54.1 de la Ley 1/2022, de 8 de marzo, de educación de las Illes Balears establece que la Administración educativa tiene que apoyar económicamente a las confederaciones, federaciones y asociaciones de familias y el artículo 67.1 determina que se tiene que fomentar la creación y el desarrollo de asociaciones, federaciones y confederaciones de asociaciones de alumnos (BOIB n.º 38, de 17 de marzo de 2022).





7. El artículo 15.2 del Decreto Legislativo 2/2005, de 28 de diciembre, por el cual se aprueba el texto refundido de la Ley de subvenciones (BOIB n.º 196, de 31 de diciembre de 2005).
8. El Decreto 187/2003, de 28 de noviembre, que regula las asociaciones de alumnos y las federaciones y las confederaciones de asociaciones de alumnos y el Decreto 188/2003, de 28 de noviembre, que regula las asociaciones de padres y madres de alumnos y sus federaciones y confederaciones (BOIB n.º 169, de 6 de diciembre de 2003).
9. El Decreto 10/2025, de 14 de julio de la presidenta de las Illes Balears, por el cual se establecen las competencias y la estructura orgánica básica de las consejerías de la Administración de la Comunidad Autónoma de las Illes Balears (BOIB n.º 91, de 14 de julio de 2025).
10. El Acuerdo del Consejo de Gobierno de 19 de abril de 2024 por el cual se aprueba el Plan Estratégico de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de las Illes Balears para los ejercicios 2024-2026 (BOIB n.º 52, de 20 de abril de 2024).
11. El artículo 1.2 de la Orden 20/2025, de 9 de julio, del consejero de Educación y Universidades por la cual se establecen las bases reguladoras de las subvenciones en materia de educación y universidades (BOIB n.º 89, de 12 de julio de 2025).

Por todo esto, dicto la siguiente

Resolución

1. Convocar ayudas para actividades y gastos de funcionamiento de las asociaciones, federaciones y confederaciones de asociaciones de familias de alumnos, y de las asociaciones, federaciones y confederaciones de asociaciones de alumnos.
2. Aprobar las bases de la convocatoria que figuran en el anexo 1 de esta Resolución.
3. Aprobar los siguientes anexos:
 - Solicitud
 - Anexo 2: Memoria justificativa de las actividades escolares realizadas
 - Anexo 3: Memoria económica en formato hoja de cálculo y PDF
 - Anexo 4: Relación de facturas justificantes de los gastos
 - Anexo 5: Declaración responsable de la veracidad de los datos bancarios





4. Publicar esta Resolución y los anexos en *Boletín Oficial de las Illes Balears*, en la *Sede Electrónica de la CAIB* y en el web de la *Dirección General de Primera Infancia, Atención a la Diversidad y Mejora Educativa*.

Interposición de recursos

Contra esta Resolución, que agota la vía administrativa, se puede interponer un recurso de reposición ante el consejero de Educación y Universidades en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la publicación, de acuerdo con el artículo 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y con el artículo 57 de la Ley 3/2003, de 26 de marzo, de régimen jurídico de la Administración de la Comunidad Autónoma de las Illes Balears.

También se puede interponer directamente un recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de las Illes Balears en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a la publicación, de acuerdo con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

El consejero de Educación y Universidades

Antoni Vera Alemany





ANEXO 1

Bases de la convocatoria de ayudas para actividades y gastos de funcionamiento de las asociaciones de familias de alumnos (AFA) y sus federaciones y confederaciones, y de las asociaciones de alumnos (AA) y sus federaciones y confederaciones

Primero

Objeto e importe máximo de la ayuda

1. Según el artículo 15.2.a) del Decreto Legislativo 2/2005, de 28 de diciembre, por el cual se aprueba el texto refundido de la Ley de subvenciones, esta convocatoria se rige por la Orden 20/2025, de 9 de julio, del consejero de Educación y Universidades por la cual se establecen las bases reguladoras de las subvenciones en materia de educación y universidades.
2. Se convocan ayudas destinadas a apoyar las actividades escolares y el mantenimiento de las asociaciones de familias de alumnos (AFA) y sus federaciones y confederaciones, y de las asociaciones de alumnos (AA) y sus federaciones y confederaciones. Las ayudas se pueden otorgar con la justificando los gastos producidos entre el 1 de septiembre de 2025 y el 31 de agosto de 2026.
3. El importe global máximo de las ayudas que se distribuyen en la convocatoria es de 350.000 euros, con cargo a la partida presupuestaria 13601 421K03 48000 00 del ejercicio de 2026. De estos, 280.000 euros se tienen que destinar a atender las AFA y las AA y los 70.000 euros restantes, a las solicitudes provenientes de las federaciones y confederaciones respectivas. Esta distribución es orientativa y se puede modificar de acuerdo con lo que se indica en el punto octavo de la convocatoria según las solicitudes presentadas.

Segundo

Beneficiarios

Pueden beneficiarse de las ayudas las AFA, las AA y las federaciones y confederaciones de estas asociaciones de ámbito no estatal que estén legalmente constituidas, inscritas en el Registro de Asociaciones del Servicio de Entidades Jurídicas de la Consejería de Presidencia, Coordinación de la Acción de Gobierno y Cooperación Local y en el censo de la Consejería de Educación y Universidades y que desarrollen su actividad en las Illes Balears.





Tercero

Requisitos de los solicitantes

Para recibir las ayudas, los solicitantes tienen que cumplir los siguientes requisitos:

- a) Ser una asociación, una federación o una confederación de asociaciones que, según el apartado anterior, pueda ser beneficiaria.
- b) Haber presentado la solicitud y la documentación requerida en la convocatoria en los plazos establecidos mediante el trámite electrónico habilitado en la Sede Electrónica.
- c) Fomentar la creación y desarrollo de actividades escolares en el centro educativo.

Cuarto

Solicitudes y documentación

1. Las ayudas se tienen que solicitar con el certificado digital del representante legal de la entidad mediante el trámite telemático establecido en la Sede Electrónica de la CAIB y se tendrá que firmar con la aplicación Autofirma.
2. Excepcionalmente, si el certificado digital del representante legal de la entidad se está tramitando, se podrá solicitar con el certificado personal del representante legal de la entidad, mediante el procedimiento telemático del apartado anterior. Así mismo, se tiene que aportar el certificado del Registro de Asociaciones de las Illes Balears en el que conste su representación y la copia del resguardo de la solicitud del certificado digital.
3. Las solicitudes que se presenten por cualquier otra vía telemática diferente a la del trámite telemático establecido, no se tendrán por presentadas.
4. Se considerará válida la última solicitud tramitada y los documentos que se hayan adjuntado.
5. La documentación que hay que anexar en el trámite telemático es la siguiente:
 - a) Memoria justificativa de las actividades escolares realizadas (anexo 2)
 - b) Memoria económica en formato hoja de cálculo y PDF (anexo 3)
 - c) Relación de facturas justificantes de los gastos (anexo 4)
 - d) Declaración responsable de la veracidad de los datos bancarios (anexo 5)

El anexo 4 lo deberán adjuntar en el trámite las asociaciones que soliciten un importe superior a los 6.000 €.





Las federaciones y las confederaciones tienen que presentar, además, una lista de los asociados que las integran y un certificado del secretario de la federación o la confederación que acredite que los asociados se encuentran al corriente del pago de las cuotas de la entidad.

6. La persona o entidad solicitante tiene que autorizar a la Consejería de Educación y Universidades para que pueda consultar de oficio a la Agencia Estatal de Administración Tributaria y la Autonómica, para comprobar si están al corriente de las obligaciones tributarias. En caso de que se deniegue esta autorización, la persona o la entidad solicitante tendrá que aportar los certificados correspondientes junto con la solicitud.
7. Se comprobará de oficio que los beneficiarios están al corriente de las obligaciones con la Seguridad Social si no consta oposición expresa por su parte. En tal caso, se tendrán que aportar los certificados acreditativos correspondientes.

Quinto

Plazo de presentación de solicitudes

El plazo para presentar las solicitudes y la documentación justificativa es desde el día siguiente a la publicación de esta Resolución hasta el 11 de septiembre de 2026.

Sexto

Plazo para enmendar

De acuerdo con lo que dispone el artículo 5.7 de la Orden 20/2025, de 9 de julio, del consejero de Educación y Universidades por la cual se establecen las bases reguladoras de las subvenciones en materia de educación y universidades, si la solicitud o la documentación presentada es incorrecta y/o incompleta, se requerirá a la persona interesada que en el plazo de cuatro días hábiles haga las enmiendas pertinentes. En caso contrario, se considerará que desiste de su petición.

Séptimo

Instrucción del procedimiento y evaluación de las solicitudes

1. La resolución del procedimiento de concesión de las subvenciones reguladas en esta convocatoria corresponde al consejero de Educación y Universidades.
2. El órgano competente para instruir el procedimiento es la Dirección General de Primera Infancia, Atención a la Diversidad y Mejora Educativa de la Consejería de Educación y Universidades.





3. Se constituirá una comisión evaluadora encargada de examinar las solicitudes presentadas. Esta Comisión estará formada por los siguientes miembros:
 - a) La directora general de Primera Infancia, Atención a la Diversidad y Mejora Educativa o persona en quien delegue, que la preside.
 - b) Una funcionaria de la Dirección General de Primera Infancia, Atención a la Diversidad y Mejora Educativa, que actúa como secretaria.
 - c) La jefa del Servicio de Normalización Lingüística y Participación Educativa o persona en quien delegue.
 - d) El jefe del Departamento de Inspección Educativa o persona en quien delegue.
 - e) La jefa del Departamento de Gestión Económica o persona en quien delegue.
 - f) La jefa del Departamento Jurídico o persona en quien delegue.
 - g) Un representante de las AFA y sus federaciones y confederaciones.
 - h) Un representante de las AA y sus federaciones y confederaciones.
4. La Comisión Evaluadora examinará las solicitudes y presentará la lista provisional de las entidades aceptadas, las excluidas y las denegadas.
5. La Comisión puede pedir los informes técnicos que considere oportunos a los servicios de la Consejería de Educación y Universidades o a otros organismos que considere adecuados.

Octavo

Cuantía de las ayudas y criterios para la concesión

1. Las ayudas se otorgan para cubrir gastos de funcionamiento y actividades realizadas entre el 1 de septiembre de 2025 y el 31 de agosto de 2026.
2. Los 280.000 euros destinados a atender las AFA y las AA se tienen que distribuir de la siguiente manera:
 - a) El total del importe justificado y considerado como elegible por la Administración, hasta 603,44 euros para cada una, en una primera fase. Si el importe solicitado es inferior a 603,44 euros se otorgará la cuantía justificada.
 - b) En una segunda fase, si el importe distribuido en el apartado 2.a) del punto octavo es inferior al crédito de la convocatoria, se tiene que repartir el total del crédito entre todas las entidades solicitantes que superen los 603,44 euros justificados. Se tiene que hacer proporcionalmente a los importes justificados y considerados como elegibles por la Administración.
 - c) En caso de que los 280.000 euros no cubran las cuantías justificadas en primera fase, se tiene que repartir el total del crédito entre todas las





entidades solicitantes de manera proporcional a los importes justificados y elegibles por la Administración.

3. Los 70.000 euros destinados a las solicitudes de las federaciones y confederaciones de AFA y AA se distribuyen en dos partidas:
 - a) Una partida fija de 2.000 euros para cada una de las entidades admitidas.
 - b) Una partida variable que se tiene que repartir de manera proporcional entre las entidades solicitantes admitidas, según el número de entidades afiliadas y que estén reconocidas en el Censo de asociaciones de familias de alumnos y de asociaciones de alumnos de la Consejería de Educación y Universidades. El límite de la cuantía de la ayuda es la suma entre la parte fija y la variable.
 - c) En el supuesto de que haya un remanente en la partida destinada a las federaciones y confederaciones, generado de las solicitudes que han justificado una cuantía inferior, la Comisión Evaluadora lo tendrá que redistribuir entre el resto de federaciones y confederaciones, proporcionalmente al número de entidades afiliadas y que estén reconocidas en el Censo de asociaciones de familias de alumnos y de asociaciones de alumnos de la Consejería de Educación y Universidades, siempre y cuando quede justificado.
 - d) Si después de distribuir el remanente entre el resto de las federaciones y confederaciones todavía queda, se tendrá que destinar a incrementar la partida de las AFA y AA. Si se genera uno nuevo, se redistribuirá mientras el crédito máximo de la convocatoria lo permita, de acuerdo con las condiciones que se establecen en las bases y de manera proporcional a la cantidad solicitada.
4. La subvención es compatible con otras que se concedan a las entidades beneficiarias con la misma finalidad. De acuerdo con el artículo 20 del texto refundido de la Ley de subvenciones, aprobado por el Decreto Legislativo 2/2005, de 28 de diciembre, el importe total no puede superar los gastos justificados por las entidades beneficiarias y consideradas elegibles por la Administración.

Noveno

Propuesta de resolución y notificación

1. La lista provisional se publicará en la Sede Electrónica del trámite, así como en el web de la [Dirección General de Primera Infancia, Atención a la Diversidad y Mejora Educativa](#). El documento incluirá la relación de las entidades propuestas como beneficiarias con la cuantía otorgada, las entidades excluidas, con el motivo de exclusión y las solicitudes denegadas.





1. Las entidades interesadas pueden presentar alegaciones a la lista provisional en un plazo de diez días hábiles, a contar a partir de la fecha de publicación de la lista, mediante el trámite telemático establecido en la Sede Electrónica.
3. Una vez publicada la propuesta de resolución por la cual se reconoce la obligación y se ordena el pago de los importes derivados de las ayudas, si alguna entidad beneficiaria quiere renunciar, lo tiene que comunicar, a través del trámite habilitado, de acuerdo con el artículo 10.4 de la Orden 20/2025 mencionada. Si en el plazo de ocho días hábiles a contar desde la publicación de la propuesta de resolución de concesión no se hace constar lo contrario, la propuesta se considera aceptada.
4. Se dispone de hasta seis meses, a contar a partir de la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes, para resolver el procedimiento. Las personas interesadas pueden entender desestimadas sus solicitudes si transcurre el plazo señalado sin que se les haya dictado y notificado la resolución expresa.
5. La resolución se notificará mediante la publicación en *Boletín Oficial de las Illes Balears*, de acuerdo con lo que prevé el artículo 21.4 del texto refundido de la Ley de subvenciones.

Décimo

Gastos subvencionables

1. Según lo que prevé el artículo 40.1 del texto refundido de la Ley de subvenciones, se consideran gastos subvencionables aquellos que respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada, es decir, al apoyo de actividades escolares y al mantenimiento de asociaciones, federaciones y confederaciones de asociaciones de familias de alumnos y las de los alumnos. Son subvencionables los siguientes gastos:
 - a) Gastos derivados de las actividades escolares.
 - b) Gastos de material fungible y fotocopias.
 - c) Gastos de teléfono y otros medios de comunicación.
 - d) Gastos de alquiler del local.
 - e) Gastos de energía.
 - f) Gastos derivados de publicaciones y comunicaciones.
 - g) Gastos de comisiones bancarias y gestoría.
 - h) Seguros.
 - i) Actividades de formación.
 - j) Gastos administrativos de funcionamiento de las asociaciones.
 - k) Cuotas a las federaciones y confederaciones.
 - l) Gastos relativos a la protección de datos y prevención de riesgos laborales.





2. En ningún caso el coste de la adquisición de los gastos subvencionables puede ser superior al valor de mercado, en conformidad con lo que dispone el artículo 40.1 del texto refundido de la Ley de subvenciones.
3. No se pueden incluir gastos de actividades que sean abonadas por las familias. Si las cantidades aportadas por las familias no cubren la totalidad del coste de la actividad, se podrá solicitar la diferencia entre estas dos cantidades.
4. No son subvencionables los gastos sociales o protocolarios (comidas de las personas asistentes, dietas, etc.).

Undécimo

Obligaciones de los beneficiarios y justificación de las ayudas

1. Si se obtienen subvenciones o ayudas para la misma finalidad procedentes de cualquier administración o de entes públicos o privados, nacionales o internacionales, se tiene que comunicar esta circunstancia al órgano instructor en un plazo de tres días hábiles y especificar la cuantía de la ayuda recibida y el nombre de la entidad que la ha concedido.
2. Las entidades que hayan solicitado un importe superior a 6.000 € tendrán que adjuntar en el trámite telemático los documentos que justifiquen los gastos de funcionamiento de la entidad para que el pago de las ayudas se haga efectivo.
3. La Administración podrá solicitar de oficio los justificantes de los gastos a las entidades que hayan solicitado un importe igual o inferior a 6.000 €.
4. Además, se tienen que cumplir todos los requisitos de facturación, en conformidad con el Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, por el cual se aprueba el Reglamento que regula las obligaciones de facturación.
5. En el supuesto de que la Administración requiera los justificantes de los gastos a las entidades que hayan solicitado un importe igual o inferior a 6.000 € y se detecten posibles defectos, las asociaciones dispondrán de diez días para enmendar.

Duodécimo

Percepción de la ayuda y criterios de gradación

1. El pago de las ayudas se entiende condicionado al cumplimiento efectivo de las obligaciones asumidas por la entidad beneficiaria, de acuerdo con las





condiciones de esta convocatoria y de la normativa reguladora de las ayudas y subvenciones públicas.

2. El ingreso de la subvención se realizará una vez que se haya comprobado que la entidad ha justificado la ayuda, según lo que dispone el punto undécimo de esta Resolución.
3. En el caso de incumplimiento parcial de las obligaciones de las entidades beneficiarias, se hará el pago de la parte correctamente justificada de la subvención concedida.

Decimotercero

Control financiero

Las entidades beneficiarias quedan sometidas a las medidas de comprobación y de fiscalización establecidas en la legislación de finanzas y presupuestos de la Comunidad Autónoma de las Illes Balears en cuanto a la concesión y control de las ayudas públicas. Además, tienen que facilitar toda la información que les requiera la Sindicatura de Cuentas u otros órganos de control externo.

Decimocuarto

Revocación de las ayudas concedidas

1. De acuerdo con lo que dispone el artículo 43 del texto refundido de la Ley de subvenciones, corresponde revocar la subvención cuando, posteriormente a la resolución de concesión, la entidad beneficiaria incumpla total o parcialmente las obligaciones o los compromisos concretos a los cuales está condicionada la eficacia del acto de concesión de la subvención.
2. Como consecuencia de la revocación de la subvención, queda sin efecto el acto de concesión y se tienen que reintegrar las cantidades percibidas indebidamente.

Decimoquinto

Reintegro de las ayudas concedidas

1. Corresponde reintegrar total o parcialmente las cantidades recibidas y exigir el interés de demora desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha de la resolución por la cual se acuerde el reintegro en los casos establecidos en el artículo 44 del texto refundido de la Ley de subvenciones.
2. Las cantidades reintegrables tienen la consideración de ingresos de derecho público y pueden ser exigidas por la vía de constreñimiento.





Decimosexto **Régimen de infracciones y sanciones**

El incumplimiento de los requisitos establecidos en esta Resolución da lugar a aplicar el régimen de infracciones y sanciones que establece el Decreto Legislativo 2/2005, de 28 de diciembre, por el cual se aprueba el texto refundido de la Ley de subvenciones.





SOLICITUD

código SIA 3015170

DESTINO	Consejería de Educación y Universidades
CÓDIGO DIR3	A04026923

Indicar si se presenta la solicitud en nombre propio o en representación de un tercero	
Indicar si se actúa como representante de otra entidad o persona diferente a la indicada en vuestro certificado electrónico	

SOLICITANTE

NIF	
Denominación social	
N.º del Registro de Asociaciones	
N.º del Censo de la Consejería de Educación y Universidades	
Número de socios	
Correo electrónico	
Municipio	
Código postal	
Teléfono	
Teléfono móvil	
IBAN	

REPRESENTANTE

Si formaliza la solicitud un representante, se tienen que consignar los datos del solicitante en el apartado «Solicitante»	
DNI/NIE	
Nombre	
Primer apellido	
Segundo apellido	
Cargo	
Correo electrónico	
Municipio	
Código postal	
Teléfono	





Teléfono móvil	
----------------	--

CANAL DE NOTIFICACIÓN

Se efectuará la notificación electrónica cuando se trate de sujetos obligados a relacionarse a través de medios electrónicos con las administraciones públicas (art. 14.2 y 3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas). Es conveniente indicar una dirección de correo electrónico para comunicar el aviso de la puesta a disposición de la notificación en la Carpeta Ciudadana de la Sede Electrónica de GOIB, en la Dirección Electrónica Habilitada Única (DEHU) o en la Carpeta Ciudadana del Punto General de Acceso de la Administración General del Estado. Hay que tener en cuenta que se requiere certificado digital o Cl@ve para acceder a la Carpeta Ciudadana y efectuar la recepción electrónica de la notificación.

Quiero recibir el aviso de notificación telemáticamente

- ☐ En el correo electrónico del solicitante
- ☐ En el correo electrónico del representante
- ☐ En otro correo electrónico:

EXPONGO

Que soy una entidad de ámbito no estatal legalmente constituida, inscrita en el Registro de Asociaciones de las Illes Balears y en el Censo de la Consejería de Educación y Universidades y que desarrollo mi actividad en las Illes Balears.

SOLICITO

Que se conceda a la entidad que represento la ayuda económica para contribuir a atender los gastos generados por el funcionamiento ordinario y las actividades previstas en la resolución del consejero de Educación y Universidades a la cual este trámite está asociado.

DECLARACIONES

Respecto a la solicitud de ayudas para actividades y gastos de funcionamiento de las AFA, AA, federaciones y confederaciones de asociaciones de padres y madres de alumnos, y las federaciones y confederaciones de asociaciones de alumnos, declaro
(Seleccionar una opción)

- ☐ Que esta entidad no percibe ninguna otra ayuda por el mismo concepto de otras instituciones.
- ☐ Que esta entidad percibe cuantía por la actividad la cuantía de de la entidad

Además, como representante legal de la entidad beneficiaria indicada antes, declaro que:
(Seleccionar todas las siguientes declaraciones)

- ☐ Que esta entidad está al corriente de las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social ante la Administración del Estado, y de las obligaciones tributarias ante la hacienda autonómica.





- ☐ Bajo mi responsabilidad en relación con el procedimiento para la obtención de subvenciones para actividades y gastos de funcionamiento de las AFA, AA, federaciones y confederaciones convocado por la Resolución del consejero de Educación y Universidades de d..... de 2026, que conozco los supuestos de prohibición para ser beneficiario de subvenciones previstos en el artículo 10 del texto refundido de la Ley de subvenciones, aprobado por el Decreto Legislativo 2/2005, de 28 de diciembre, y que la entidad que represento no ha incurrido en ninguno de esos supuestos ni ha sido sancionada con la pérdida de la posibilidad de obtener una ayuda o subvención mediante cualquier norma aplicable.
- ☐ La veracidad de la titularidad de la cuenta bancaria correspondiente a los datos indicados en la solicitud de ayudas por AFA, AA, Federaciones y Confederaciones, a efectos del ingreso derivado del procedimiento mencionado y la posibilidad de acreditar documentalmente los datos que se mencionan en la solicitud, en caso de que se me exijan. La Consejería de Educación y Universidades, una vez hechos los ingresos en la cuenta indicada en la solicitud de ayudas por AFA, AA, federaciones y confederaciones queda eximida de responsabilidad por las actuaciones que se deriven de errores en los datos indicados por el declarante. Autorizo a la Consejería de Educación y Universidades a consultar los datos de identidad de bases de datos de otras administraciones a las cuales pueda acceder para verificar los datos aportados mediante esta Declaración.
- ☐ Que la memoria económica contiene los gastos subvencionables que se derivan de la realización de las actividades escolares y las de funcionamiento de las asociaciones.
- ☐ Que todos los documentos adjuntos son verdaderos. Los documentos originales están custodiados bajo mi responsabilidad y a disposición de los órganos de control interno o externo de la Administración.
- ☐ Me comprometo a prestar toda la colaboración en las actuaciones de comprobación y verificación que la Administración o sus órganos de control consideren necesarias para comprobar la veracidad o la corrección de las actividades subvencionadas o de la justificación presentada.

DOCUMENTACIÓN

Documentación que se puede obtener por medios electrónicos

De acuerdo con el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, el órgano competente/la unidad administrativa competente hará la consulta de los datos y la consulta o recopilación de los documentos elaborados por otras administraciones que se puedan consultar mediante redes corporativas o sistemas electrónicos habilitados a estos efectos, y que sean necesarios para tramitar esta solicitud.

- ☐ Autorizo a la Consejería de Educación y Universidades para que consulte de oficio la Agencia de Administración Tributaria y la Autonómica, para comprobar si estamos al corriente de las obligaciones tributarias y con las de la Seguridad Social.
- ☐ NO autorizo a la Consejería de Educación y Universidades para que consulte los datos anteriores. Por eso, presento los siguientes documentos:
- ☐ Me opongo a que se consulten los datos y los documentos necesarios para tramitar esta solicitud. Por eso, presento los siguientes documentos:



**Documentación que se adjunta**

- ☐ Anexo 2 Memoria justificativa de las actividades escolares realizadas
- ☐ Anexo 3 Memoria económica en formato hoja de cálculo y PDF
- ☐ Anexo 4 Relación de facturas justificantes de los gastos (solo para importes justificados superiores a 6.000 €)
- ☐ Anexo 5 Declaración responsable de veracidad de datos bancarios
- ☐ Certificado del Registro de Asociaciones del Servicio de Entidades Jurídicas de la Consejería de Presidencia, Coordinación de la Acción de Gobierno y Cooperación Local en el que conste el nuevo representante legal (solo en el supuesto de que se esté tramitando un nuevo certificado digital)
- ☐ Copia del resguardo de la solicitud del certificado digital (solo en el supuesto de que se esté tramitando un nuevo certificado digital)
- ☐ Otra documentación (en caso de que sea necesario)

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

De conformidad con el Reglamento (UE) 2016/679 (RGPD) y la legislación vigente en materia de protección de datos, se informa del tratamiento de datos personales que contiene **la convocatoria de ayudas para actividades y gastos de funcionamiento de las asociaciones de familias de alumnos (AFA) y de sus federaciones y confederaciones, y de las asociaciones de alumnos (AA) y de sus federaciones y confederaciones.**

Finalidad del tratamiento y base jurídica: tramitación del procedimiento correspondiente a las ayudas incluidas en la **Resolución del consejero de Educación y Universidades por la cual se convocan ayudas para actividades y gastos de funcionamiento de las asociaciones de familias de alumnos (AFA) y de sus federaciones y confederaciones, y de las asociaciones de alumnos (AA) y de sus federaciones y confederaciones.**

Responsable del tratamiento: Dirección General de Primera Infancia, Atención a la Diversidad y Mejora Educativa.

Tratamiento de los datos personales: podrán ser publicados en la web de la Dirección General de Primera Infancia, Atención a la Diversidad y Mejora Educativa y en las webs de sus servicios, a efectos de cumplir lo que prevé la Ley 9/2013 de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, así como también en el *Boletín Oficial de las Illes Balears*.

Ejercicio de derechos y reclamaciones: la persona afectada por el tratamiento de datos personales puede ejercer sus derechos de información, de acceso, de rectificación, de supresión, de limitación, de portabilidad, de oposición y de no inclusión en tratamientos automatizados (e, incluso, de retirar el consentimiento, en su caso, en los términos que establece el RGPD) ante el responsable del tratamiento antes mencionado, mediante el procedimiento «Solicitud de ejercicio de derechos en materia de protección de datos personales», previsto en la sede electrónica de la CAIB (sede electrónica).

Con posterioridad a la respuesta del responsable o al hecho de que no haya respuesta en





el plazo de un mes, podrá presentar la «Reclamación de tutela de derechos» ante la Agencia Española de Protección de Datos (AEPD).

Delegación de Protección de Datos: la Delegación de Protección de Datos de la Administración de la CAIB tiene su sede en la Consejería de Presidencia, Coordinación de la Acción de Gobierno y Cooperación Local (paseo de Sagrera, 2, 07012 Palma).
Dirección electrónica de contacto: protecciodades@dpd.caib.es.





Anexo 2
Memoria justificativa de las actividades escolares realizadas

CONCEPTO	Ayudas a AFA, AA, federaciones y confederaciones de asociaciones de familias de alumnos, y federaciones y confederaciones de asociaciones de alumnos de 2026
BENEFICIARIO	
NIF	

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES ESCOLARES REALIZADAS OBJETO DE SUBVENCIÓN





Anexo 3
Memoria económica

CONCEPTO	Ayudas a AFA, AA, federaciones y confederaciones de asociaciones de familias de alumnos, y federaciones y confederaciones de asociaciones de alumnos de 2026
BENEFICIARIO	
NIF	

IDENTIFICACIÓN JUSTIFICANTES DE LOS GASTOS							COSTES JUSTIFICADOS	
N.º	N.º Factura oficial	Fecha factura	Proveedor	Concepto	Importe	Fecha de pago	% imputación	Importe
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
TOTAL					- €		TOTAL	- €

OBSERVACIONES:





Anexo 4

Relación de facturas justificantes de los gastos (solo para las entidades que soliciten importes superiores a 6.000 €)

CONCEPTO	Ayudas a AFA, AA, federaciones y confederaciones de asociaciones de familias de alumnos, y federaciones y confederaciones de asociaciones de alumnos de 2026
BENEFICIARIO	
NIF	

N.º	Documento
1	(insertar factura número 1 del anexo 3)
2	(insertar factura número 2 del anexo 3)
3	(insertar factura número 3 del anexo 3)
4	(insertar factura número 4 del anexo 3)
5	(insertar factura número 5 del anexo 3)
6	...
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	





Anexo 5



Govern de les
Illes Balears

DECLARACIÓN DE VERACIDAD DE DATOS BANCARIOS¹

CÓDIGO SIA⁴

DESTINO ²	
CÓDIGO DIR3 ³	A04
TRÁMITE O PROCEDIMIENTO ⁴	

DECLARANTE

Persona física			
DNI/NIE		Nombre	
Apellido 1		Apellido 2	
Persona jurídica			
NIF		Denominación social	
Correo electrónico			
Dirección			
Código postal	Localidad	Municipio	
Provincia		País	
Teléfono		Fax	

REPRESENTANTE⁵

DNI/NIE		Nombre	
Apellido 1		Apellido 2	
NIF		Denominación social	
Correo electrónico			
Dirección			
Código postal	Localidad	Municipio	
Provincia		País	
Teléfono		Fax	

Medio de acreditación de la representación⁶ ☐ REA ☐ Otros :

De acuerdo con el Decreto 6/2013, de 8 de febrero, de medidas de simplificación documental de los procedimientos administrativos, y con la lista de documentos del Catálogo de simplificación documental sustituibles por la presentación de esta declaración.

DECLARO:

1. La veracidad de los datos aportados y la titularidad de la cuenta bancaria correspondiente a los datos siguientes, al efecto de los ingresos derivados de procedimientos con la Administración de la Comunidad Autónoma de las Illes Balears:

C. del Ter, 16
07009 Palma
Tel. 971 17 78 00
educacio.caib.es



**DATOS DE LA SOLICITUD (MARQUE LO QUE SEA PROCEDENTE)**

☐ Alta ⁷ ☐ Modificación de datos bancarios ☐ Baja ☐ Otras modificaciones		
En caso de haber marcado «Otras modificaciones», indique:		
☐ Cambio de NIF	☐ Cambio de dirección	☐ Cambio de razón social (se requieren escrituras)
NIF anterior	Dirección anterior	Razón social anterior

DATOS DE LA ENTIDAD BANCARIA

Nombre entidad	
Domicilio sucursal u oficina	
Código BIC o SWIFT ⁸	

OPCIÓN 1 – IBAN DE LA CUENTA PARA CUENTAS EN ESPAÑA													
País (2 dígitos)	Control IBAN (2 dígitos)	Código entidad (4 dígitos)	Código sucursal-oficina (4 dígitos)	DC cuenta (2 dígitos)	Núm. cuenta o libreta (10 dígitos)								
E	S												

OPCIÓN 2 – NUMERACIÓN DE LA CUENTA DE OTROS PAÍSES													

PAÍS DE LA CUENTA

2. La posibilidad de acreditar documentalmente los datos que se mencionan en el punto 1, en caso de que se me exijan.
3. Que la Administración de la Comunidad Autónoma, una vez realizados los ingresos en la cuenta indicada en el punto 1 de esta declaración, queda eximida de responsabilidad por las actuaciones que se deriven de errores en los datos indicados por el declarante.

DOCUMENTACIÓN

Documentación que se adjunta
1. Documento acreditativo de la representación (si procede).

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

De conformidad con el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y con la legislación vigente en materia de protección de datos, se informa del tratamiento de datos personales que contiene este documento.

Finalidad del tratamiento y base jurídica. Pagos a terceros derivados de procedimientos con la Administración de la Comunidad Autónoma de las Illes Balears, de acuerdo con los artículos 73 y 93.2 de la Ley 14/2014, de 29 de diciembre, de finanzas de la Comunidad Autónoma de las Illes Balears.

Responsable del tratamiento. La dirección general o la secretaria general de la consejería a la que corresponde la tramitación de los pagos, la Dirección General del Tesoro y Política Financiera como órgano pagador y la





Intervención General como órgano responsable de la base de datos de terceros de la CAIB.

Destinatarios de los datos personales. No se cederán los datos personales a terceros, excepto si existe obligación legal o interés legítimo de acuerdo con el Reglamento general de protección de datos o la Ley orgánica de protección de datos de carácter personal.

Plazo de conservación de los datos personales. Los datos se conservarán indefinidamente en el sistema contable de la Comunidad Autónoma de las Illes Balears.

Ejercicio de derechos y reclamaciones. La persona afectada por el tratamiento de datos personales puede ejercer sus derechos de información, de acceso, de rectificación, de supresión, de limitación, de portabilidad, de oposición y de no inclusión en tratamientos automatizados (y, hasta, de retirar el consentimiento, si procede, en los términos que establece la normativa vigente) ante el responsable del tratamiento, mediante el procedimiento «Solicitud de ejercicio de derechos en materia de protección de datos personales», previsto en la Sede Electrónica de la CAIB (electronica.caib.es).

Una vez recibida la respuesta del responsable o en el caso de que no haya respuesta en el plazo de un mes, la persona afectada por el tratamiento de los datos personales puede presentar la «Reclamación de tutela de derechos» ante la Agencia Española de Protección de Datos.

Delegación de Protección de Datos. La Delegación de Protección de Datos de la Administración de la Comunidad Autónoma de las Illes Balears tiene su sede en la Consejería de Presidencia y Administraciones Públicas (pg. de Sagrera, 2, 07012 Palma; a/e: protecciodades@dpd.caib.es).

(Localidad, fecha y firma⁹)

[rúbrica]





INSTRUCCIONES

Escriba preferentemente en mayúsculas, sobre todo en el apartado de datos personales.

1. Los sujetos a los cuales hacen referencia los apartados 2 y 3 del artículo 14 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, están obligados a relacionarse por medios electrónicos con las administraciones, por lo que, de conformidad con el artículo 68.4 de la mencionada Ley, si alguno de estos sujetos presenta la solicitud presencialmente, la Administración pública le ha de requerir que lo haga mediante el Registro electrónico común de la Administración General del Estado. A este efecto, se ha de considerar que la solicitud se ha presentado en la fecha de su presentación electrónica.
2. Indique el órgano destinatario de esta declaración. Si lo conoce, puede concretar el departamento (secretaría general o dirección general, por ejemplo).
3. Escriba el código de identificación correspondiente al órgano ([DIR3](#)). Si no lo conoce, puede buscarlo en la página web de atención a la ciudadanía del Gobierno de las Illes Balears o solicitarlo en las oficinas del Registro ([enlace](#)).
4. Si conoce el código SIA, ha de cumplimentar el apartado Código SIA. Si no hay código SIA o no lo conoce, ha de explicar a qué trámite o procedimiento se vincula esta Declaración.
5. En el caso de que formalice la declaración un representante, se han de consignar todos los datos del declarante en el apartado correspondiente («Declarante»).
6. Si acredita la representación por un medio diferente al de la inscripción en el Registro electrónico de apoderamientos (REA), ha de presentar el documento que lo acredite y, en el apartado «Documentación que se adjunta», ha de hacer constar que presenta esta acreditación.
7. Se ha de marcar la opción «alta» en el caso de presentación de esta declaración en un procedimiento.
8. BIC: código internacional de identificación de la entidad bancaria o código SWIFT (máximo 11 caracteres).
9. En el caso de sujetos a los cuales hacen referencia los apartados 2 y 3 del artículo 14 de la Ley 39/2015, están obligados a relacionarse a través de medios electrónicos con las administraciones, por lo que, de conformidad con el artículo 10 de la Ley 39/2015, han de firmar esta declaración mediante cualquier medio electrónico que se considere válido al efecto de firma.





Govern de les Illes Balears

DOCUMENT ELECTRÒNIC

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

06235c8df56e0ba44d5fda117d811dade10f0df1c71b9934fbe13d5a6c7028a0

ADREÇA DE VALIDACIÓ DEL DOCUMENT

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=06235c8df56e0ba44d5fda117d811dade10f0df1c71b9934fbe13d5a6c7028a0>

INFORMACIÓ DELS SIGNANTS

Signant

ANTONIO VERA ALEMANY

Conseller

Conselleria d'Educació i Universitats

COMUNITAT AUTÒNOMA DE LES ILLES BALEARS

Data signatura: 22-06-2026 09:25:08 GMT+0200

"Data signatura" és la data que tenia l'ordinador del signant en el moment de la signatura

Raó: Por petición de firma directa

Firma amb segell de temps: 22-06-2026 09:25:19 GMT+0200

METADADES ENI DEL DOCUMENT

Identificador: ES_A04026925_2026_70ldid8nndpq1lme5lv8mm9rhkfd

Nom del document: Resolució ajuts_AFA_CAST_-signat__2026-1782113122924_.pdf

Versió NTI: <http://administracionelectronica.gob.es/ENI/XSD/v1.0/documento-e>

Tipus de document: Resolució

Estat elaboració: Original

Òrgan: A04026925

Data captura: 22-06-2026 09:25:16 GMT+0200

Origen: Administració

Tipus de signatura: Pades

Pàgines: 26



Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=06235c8df56e0ba44d5fda117d811dade10f0df1c71b9934fbe13d5a6c7028a0>

CSV: 06235c8df56e0ba44d5fda117d811dade10f0df1c71b9934fbe13d5a6c7028a0