

ÀREA DE CONCERTACIÓ I ASSISTÈNCIA MUNICIPAL

Convocatòria anticipada del procediment per a la concessió, en règim de concurrència competitiva, de les subvencions per entitats sense ànim de lucre pel desenvolupament d'actuacions de protecció i millora del medi ambient, convocatòria 2026.

1. Objecte, condicions i finalitat de la concessió de la subvenció

1.1 Objecte

L'objecte de la present convocatòria anticipada és regular la concessió de les subvencions pel desenvolupament d'actuacions de protecció i millora del medi ambient a les comarques del Camp de Tarragona, Terres de l'Ebre i Baix Penedès, per part d'entitats sense ànim de lucre.

Aquesta convocatòria consta de les següents línies d'actuacions subvencionables:

- Línia 1: Educació, sensibilització i comunicació ambiental
- Línia 2: Conservació, millora i restauració del patrimoni natural
- Línia 3: Gestió forestal sostenible

Aquesta convocatòria anticipada s'integra al Pla estratègic de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, mandat 2023-2027 (actualització maig 2026), en l'Eix 3 "Sostenibilitat, preservació del medi ambient i transició ecològica", Línia Estratègica 06 "Impulsar la sostenibilitat i la preservació del medi ambient avançant cap a la descarbonització", ja que contribueix a assolir els objectius de desenvolupament de projectes i millora del medi ambient.

En l'actualització de maig de 2026 del Pla estratègic de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, mandat 2023-2027, s'hi inclouen les actuacions d'inversió i l'aplicació pressupostària 1000-172-78003, no previstes en les anteriors convocatòries. Així mateix, tot i que aquesta aplicació pressupostària no es troba explícitament a l'Annex I del Pla, aquesta s'hi inclourà en el moment de l'aprovació del Pressupost de l'exercici 2027, al tractar-se d'una convocatòria anticipada.

1.2 Finalitat

La finalitat d'aquesta convocatòria de concessió de subvencions és donar suport a les entitats sense ànim de lucre, per a la realització d'actuacions per tal de promoure la conservació del patrimoni natural, la biodiversitat i la transició ecològica als municipis del Camp de Tarragona, les Terres de l'Ebre i el Baix Penedès.

Les actuacions subvencionades estan alineades amb els Objectius de Desenvolupament Sostenible: objectiu número 1 (fi de la pobresa), objectiu número 3 (salut i benestar), objectiu número 13 (acció climàtica), perquè ajuda a adaptar el

ÀREA DE CONCERTACIÓ I ASSISTÈNCIA MUNICIPAL

territori als riscos relacionats amb el clima i els desastres naturals, i amb l'objectiu número 15 (vida terrestre), perquè promou la gestió sostenible dels boscos.

1.3 Actuacions subvencionables

Són objecte de subvenció les actuacions que s'emmarquin en alguna de les línies següents:

- **Línia 1: Educació, sensibilització i comunicació ambiental (despeses corrents)**

Actuacions adreçades a fomentar el coneixement, la conscienciació, la implicació activa i el canvi d'hàbits de la ciutadania en relació amb la protecció del medi ambient, l'adaptació al canvi climàtic i la transició ecològica, així com a promoure la conservació del medi natural. Inclou accions formatives, tallers, campanyes de sensibilització, materials divulgatius, iniciatives de comunicació ambiental i processos de participació social.

- **Línia 2: Conservació, millora i restauració del patrimoni natural (despeses corrents i d'inversió)**

Actuacions orientades a la conservació, restauració i millora dels ecosistemes terrestres, marins litorals i d'aigua continental, així com a la protecció, recuperació i seguiment d'hàbitats i espècies d'interès natural, incloses les espècies de fauna marina.

S'hi inclou l'execució d'actuacions de restauració ecològica, control d'espècies invasores, reducció de residus en el medi natural i marí, millora de la connectivitat ecològica, foment de la biodiversitat, eliminació d'espècies exòtiques i actuacions d'adaptació al canvi climàtic en àmbits de medi natural i mar; així com, projectes de regulació d'ús públic associats en aquests espais.

Les actuacions han de tenir una incidència positiva sobre els hàbitats i les espècies protegides i/o amenaçades i/o sobre espècies clau per al funcionament dels processos ecològics o la geodiversitat.

- **Línia 3: Gestió forestal sostenible (despeses d'inversió)**

Actuacions encaminades a executar una gestió forestal sostenible, la prevenció d'incendis forestals i l'adaptació dels ecosistemes forestals al canvi climàtic.

Execució d'actuacions de millora forestal, gestió de la biodiversitat forestal, recuperació d'espais degradats i foment de la resiliència dels boscos, així com l'execució d'actuacions de silvopastura.

Les actuacions hauran d'estar sempre contextualitzades en instruments d'ordenació forestal aprovats per la Generalitat de Catalunya o disposar del permís previ de l'administració competent. També podran desenvolupar-se

ÀREA DE CONCERTACIÓ I ASSISTÈNCIA MUNICIPAL

actuacions en àrees estratègiques de gestió dels perímetres de protecció prioritària de la Generalitat de Catalunya que estiguin aprovats.

1.4 Despeses subvencionables

Són despeses elegibles aquelles que tinguin lloc dintre del termini d'execució establert a la convocatòria anticipada, és a dir, des de l'1 de gener de 2026 fins al 30 de juny de 2027.

La despesa de personal amb mitjans propis vinculat a l'actuació subvencionada, inclosa la direcció i la coordinació, serà d'un límit màxim del 70% del pressupost elegible del projecte. S'entén mitjà propi el personal que formi part de la plantilla de l'entitat.

La direcció i la coordinació dels treballs no podrà sobrepassar el 5% del pressupost elegible del total de l'actuació, en cas de ser necessari i podent ser amb mitjans propis o externalitzats.

El cost de béns o serveis subvencionats, en cap cas, pot superar el seu valor de mercat.

Serà subvencionable el lloguer de maquinària necessària per a l'execució del projecte.

En el cas dels béns inventariables inscripibles en un registre públic, serà subvencionable la despesa corresponent a l'anotació marginal de l'afectació del bé al fi subvencionat, al registre corresponent.

Les despeses elegibles estan regulades en la base 23 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

1.5 Despeses no subvencionables:

- Despeses de funcionament ordinari i administració general de l'entitat.
- Despeses de manteniment.
- Despeses d'avitallament, marxandatge o similars.
- Despeses de transport de participants.
- Dietes, roba, transport i peatges del personal propi i del voluntariat.
- Despeses de subcontractació de les actuacions subvencionades a entitats beneficiàries d'aquesta convocatòria.
- Despeses d'actuacions en parcs i jardins urbans, ja siguin públics o privats, espais verds o altres espais amb mobiliari d'enjardinament i que siguin pròpies d'enjardinaments o zones verdes urbanes.
- Beques, premis, ajudes.
- Despeses d'assegurances.
- Despeses d'amortitzacions.
- Despeses financeres.

ÀREA DE CONCERTACIÓ I ASSISTÈNCIA MUNICIPAL

2. Requisits i obligacions dels beneficiaris per obtenir la subvenció: requisits generals i requisits particulars en funció de la subvenció i forma d'acreditar-los

2.1 Requisits generals

Pel que fa als requisits generals i les obligacions dels beneficiaris, s'han de complir les bases 6, 7 i 8 del Capítol II Beneficiaris de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

2.2 Requisits específics

Poden ser beneficiaris d'aquesta línia les entitats sense ànim de lucre, que tinguin com a objecte la realització de la tipologia de projectes detallats com a subvencionable en aquesta convocatòria i que actuïn en els municipis del Camp de Tarragona, les Terres de l'Ebre i el Baix Penedès.

No poden ser beneficiaris les Associacions de Defensa Forestal (ADF), ni les protectores d'animals amb nucli zoològic, per estar subvencionades en una altra convocatòria de subvencions de la Diputació de Tarragona de l'exercici 2026.

2.3 Obligacions específiques

Els beneficiaris han de tramitar directament, o a través de l'ens al qual vinculin el projecte o actuació (ajuntament, consell comarcal, consorci o Generalitat de Catalunya), els permisos, autoritzacions o comunicacions necessàries davant els organismes competents per dur a terme les actuacions subvencionades, amb caràcter previ a l'inici de les accions.

Els beneficiaris han d'adoptar les mesures per donar l'adequada publicitat al finançament públic de l'activitat objecte de la subvenció, mitjançant la publicació, en tots els espais de difusió i publicitat, ja siguin materials gràfics, entorns digitals o suports editats en qualsevol altre format, que compten amb el suport de la Diputació de Tarragona. Cal que ho facin en els termes que s'especifiquen al punt 19 d'aquesta convocatòria.

El beneficiari, d'acord amb l'art. 31.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, ha de destinar les inversions a la finalitat concreta per la qual es va concedir la subvenció durant un termini de cinc anys, en el cas de béns inscriptibles en un registre públic, i dos anys per a la resta de béns. En els béns inscriptibles en un registre públic, s'ha de fer constar la durada de l'adscripció al destí pel qual es va concedir la subvenció i l'import de la subvenció concedida. Així mateix, els béns adquirits no es vendran ni cediran i, qualsevol incidència al respecte es comunicarà a la Diputació de Tarragona.

3. Expressió de la subjecció de la convocatòria anticipada al règim de concessió de concurrència competitiva

Règim de la convocatòria anticipada: concurrència competitiva.

ÀREA DE CONCERTACIÓ I ASSISTÈNCIA MUNICIPAL

4. Forma i termini de presentació de sol·licituds

4.1 Forma de presentació

La sol·licitud de subvenció s'ha de presentar electrònicament mitjançant el tràmit específic disponible a la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona (<https://seuelectronica.dipta.cat>).

La sol·licitud de subvenció s'ha de signar amb un certificat electrònic de representant de persona jurídica.

En el moment de fer el tràmit, el sol·licitant pot no oposar-se que la Diputació pugui consultar per serveis d'intermediació de dades públiques els estatuts vigents i el document acreditatiu de la seva inscripció en el registre públic, així com del NIF.

D'altra banda, si s'ha presentat en anteriors convocatòries de la Diputació, en els darrers cinc anys, i ha presentat els estatuts, el document acreditatiu de la seva inscripció en el registre públic i en el NIF i, aquesta documentació és vigent, l'entitat pot no oposar-se que la Diputació consulti aquesta documentació.

4.2 Termini de presentació de sol·licituds

El termini per presentar sol·licituds electrònicament és des de l'endemà de la publicació de la convocatòria al BOPT i fins el 24 de juliol de 2026.

5. Documentació i informació a incorporar amb les sol·licituds

Cada beneficiari només pot formular una sol·licitud per una de les línies de la convocatòria anticipada i amb una única actuació.

5.1 Documentació a aportar:

- Formulari web de sol·licitud
- Projecte o Memòria tècnica valorada que inclogui:
 - a) Justificació de la necessitat de l'actuació.
 - b) Descripció detallada de les actuacions.
 - c) Descripció de l'impacte en el territori.
 - d) Cronograma previst d'execució.
 - e) Pressupost detallat amb partides, separant les despeses d'inversió de les despeses corrents, així com la dedicació del personal adscrit al projecte.
 - f) Cartografia descriptiva de l'execució.
 - g) Justificació del compliment dels criteris de valoració

Si es detecta que s'ha presentat més d'una sol·licitud per beneficiari, es requerirà al sol·licitant per tal que comuniqui les sol·licituds a les quals desisteix.



ÀREA DE CONCERTACIÓ I ASSISTÈNCIA MUNICIPAL

Si es detecta que s'ha presentat la sol·licitud pel tràmit que no correspon a la línia, d'acord amb la memòria presentada, es tramitarà per la línia correcta, sense que sigui necessari fer requeriment d'esmena en aquest cas concret.

Si presentada la sol·licitud es detecta que l'import del pressupost presentat a la sol·licitud és diferent del pressupost presentat a la documentació tècnica, es tindrà en compte el pressupost que consti al projecte executiu, avantprojecte o memòria presentats, sense que sigui necessari fer requeriment d'esmena en aquest cas concret.

Si presentada la sol·licitud es detecta que l'import de subvenció sol·licitat és superior als màxims establerts per la convocatòria anticipada, l'import sol·licitat es limita a la quantia màxima a subvencionar prevista a la convocatòria anticipada, sense que sigui necessari fer requeriment d'esmena en aquest cas concret.

La Diputació de Tarragona pot requerir el beneficiari en qualsevol moment del procediment, per tal que aporti la documentació que acrediti la realitat de les dades declarades.

6. Criteris de valoració i ponderació

6.1. Mètode de valoració

Les sol·licituds es valoren per cada línia, tenint en compte cadascun dels criteris definits en aquest apartat i amb una puntuació que pot arribar fins al màxim especificat per cadascun dels criteris.

La prioritat de l'actuació sol·licitada s'ha de determinar a partir de la suma de les puntuacions obtingudes en cada criteri. La puntuació màxima total sobre la qual es valoren les sol·licituds és 10 punts.

S'atendran en la seva totalitat les sol·licituds que hagin obtingut més puntuació fins que ho permeti el crèdit consignat. El crèdit restant s'assignarà a l'entitat següent que hagi obtingut més puntuació o, en el cas que es produeixi empat, es prorratejarà entre el grup d'entitats que conflueixen en aquesta circumstància.

En cas de manca de suficient consignació pressupostària per atendre a la totalitat de l'import sol·licitat, els tècnics d'avaluació poden deixar excloses de subvenció les sol·licituds en funció d'una mínima puntuació requerida o per manca d'idoneïtat.

L'import de la subvenció ve determinat per la puntuació total obtinguda, amb els percentatges i límits de finançament establerts al punt 7, mitjançant l'assignació total de l'aplicació pressupostària.

Es poden rebutjar partides dels pressupostos presentats, de manera total o parcial, en aquelles actuacions que no siguin objecte de subvenció.

ÀREA DE CONCERTACIÓ I ASSISTÈNCIA MUNICIPAL

6.2 Criteris de valoració

Criteris	Puntuació màxima: 10
Criteri 1: Actuació executada en espais naturals protegits (no puntuaran els espais inclosos en els espais naturals de protecció especial)	3,00
Criteri 2: Actuació de nova creació, que no hagi estat subvencionada en convocatòries anteriors	2,00
Criteri 3: Actuació en terrenys de titularitat pública	1,00
Criteri 4: Actuació en terrenys amb acord de custòdia vigent	1,00
Criteri 5: Definició d'indicadors ambientals	0,50
Criteri 6: Impacte de l'actuació en la protecció i millora del medi ambient:	
Impacte baix	0,50
Impacte mig	1,50
Impacte alt	2,50

7. Finançament de l'actuació

El percentatge màxim de finançament, de les actuacions subvencionables descrites, per beneficiari és del 100% del pressupost elegible.

En tot cas, la quantitat de la subvenció no pot excedir de:

- Línia 1 - Educació, sensibilització i comunicació ambiental: 15.000 €
- Línia 2 - Conservació, millora i restauració del patrimoni natural: 20.000 €
- Línia 3 - Gestió forestal sostenible: 20.000 €

Els percentatges i límits anteriors fixen la quantia màxima de la subvenció. No obstant, la subvenció concedida s'ha de determinar en funció de les sol·licituds presentades, els criteris de valoració a aplicar i la disponibilitat pressupostària.

El pressupost elegible per a obtenir la totalitat de la subvenció concedida es determina en l'acord de concessió.

L'import sobre el valor afegit (IVA) és subvencionable si el beneficiari no se'l pot deduir. Aquesta dada s'ha de fer constar a la sol·licitud de subvenció.

8. Crèdits pressupostaris als quals s'imputa la convocatòria anticipada i quantia total màxima dins dels crèdits disponibles o la quantia estimada de les subvencions.

Crèdit pressupostari al qual s'imputen les subvencions:

Aplicacions pressupostàries:

- Línia 1: 2027-1000-172-48002
- Línia 2: 2027-1000-172-48002 i 2027-1000-172-78003
- Línia 3: 2027-1000-172-78003



ÀREA DE CONCERTACIÓ I ASSISTÈNCIA MUNICIPAL

La quantia total màxima estimada de les subvencions convocades és de 700.000,00 euros amb la següent dotació màxima per a cada línia:

- Línia 1: 200.000 €
- Línia 2 - Capítol 4: 250.000 €
- Línia 2 - Capítol 7: 100.000 €
- Línia 3: 150.000 €

Aquests imports, que tenen una distribució de caràcter estimatiu, poden ser ampliat i/o redistribuïts abans de la concessió de la subvenció, prèvia modificació de crèdit, si escau, i previ acord d'ampliació i/o de redistribució de la quantia màxima a subvencionar d'acord amb les sol·licituds i les disponibilitats pressupostàries.

L'autorització i el compromís de la despesa de l'exercici futur queden subordinats al crèdit que s'autoritzi en el pressupost 2027, en què es preveu el reconeixement de l'obligació.

La concessió de les subvencions d'aquesta convocatòria anticipada queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en l'exercici en què es reconegui l'obligació.

9. Òrgans competents per a l'ordenació, instrucció i resolució del procediment de concessió de la subvenció

L'òrgan competent per a la instrucció del procediment de concessió és la Unitat de Gestió Administrativa, Econòmica i de Qualitat de l'Àrea de Concertació i Assistència Municipal.

L'òrgan competent per a la resolució del procediment de concessió és la Junta de Govern, segons el vigent règim de delegacions en el moment d'aprovació de la convocatòria anticipada.

10. Termini de resolució i de notificació

El termini màxim de resolució i notificació, del procediment de concessió, és de 6 mesos des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, en els termes indicats en la base 16 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

11. Mitjà de notificació o publicació

El mitjà de publicació de la resolució, tal com s'indica en la base 14 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, és a la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona, <https://seuelectronica.dipta.cat>.

ÀREA DE CONCERTACIÓ I ASSISTÈNCIA MUNICIPAL

Pel que fa a l'acceptació de la subvenció, aquesta s'entén acceptada si el beneficiari no manifesta expressament el contrari en el termini d'un mes, a comptar a partir de l'endemà al de la publicació a la seu electrònica de la resolució de la seva concessió, o de la notificació individual si escau, segons preveu la base 15 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

12. Indicació de si la resolució posa fi a la via administrativa i, en cas contrari, l'òrgan davant del qual interposar els recursos que escaiguin i els terminis

Si es vol impugnar la convocatòria anticipada del procediment de subvenció en règim de concurrència competitiva i els actes i les resolucions dictats en execució de l'esmentada convocatòria anticipada i que esgoten la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Tribunal Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de 2 mesos des de la publicació corresponent o des de la seva notificació individual, si escau, i amb caràcter potestatiu mitjançant recurs de reposició davant de l'òrgan de la Diputació de Tarragona que els ha dictat o bé davant de l'òrgan delegant en cas que el que els ha dictat hagi actuat per delegació, en el termini d'1 mes des de la publicació corresponent o des de la seva notificació individual, si escau.

13. Termini per executar les actuacions subvencionades, així com també, si escau, la possibilitat i condicions per a l'ampliació d'aquest termini.

13.1. Termini d'execució

El termini per a executar les actuacions és de l'1 de gener de 2026 fins al 30 de juny de 2027.

13.2. Ampliació del termini d'execució

No s'admet pròrroga per executar.

14. Termini i forma de justificació per part del beneficiari del compliment de la finalitat per a la qual es va concedir la subvenció i de l'aplicació dels fons percebuts.

14.1. Termini de presentació de la justificació

El termini per a justificar les actuacions s'inicia l'1 de gener de 2027 i finalitza el 31 d'agost de 2027.

14.2 Ampliació del termini

S'admet pròrroga per a presentar la documentació justificativa.

D'acord amb la base 28 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, el beneficiari, per causes degudament motivades, pot sol·licitar una ampliació del termini fixat per la presentació de la

ÀREA DE CONCERTACIÓ I ASSISTÈNCIA MUNICIPAL

justificació, en els termes establerts a l'art. 70.1 del Reglament de desenvolupament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel RD 887/2006.

Transcorregut el termini, i si és el cas el de la pròrroga, sense justificació, s'ha de requerir el beneficiari per tal que la presenti, en els termes establerts a l'article 70.3 del Reglament de desenvolupament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel RD 887/2006. Una vegada finalitzat el termini fixat al requeriment sense justificació ni al·legacions, s'ha de declarar la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció.

14.3 Forma de justificació per part del beneficiari del compliment de la finalitat per a la qual es va concedir la subvenció i de l'aplicació dels fons percebuts

Aquesta documentació s'ha de presentar per mitjans electrònics a través del tràmit específic disponible a la carpeta ciutadana de la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona.

1. Formulari normalitzat d'expedient de justificació, que inclou:

- Sol·licitud de pagament que conté la declaració responsable sobre el compliment de la base vuitena de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, que inclou entre d'altres que està al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social. Tanmateix, la Intervenció general comprovarà, pel procediment intern establert per Tresoreria, que el beneficiari no sigui deutor per resolució de procedència de reintegrament.
- Declaració responsable, si escau, que la contractació corresponent s'ha realitzat de conformitat amb la normativa vigent de contractes del sector públic o específica, segons el cas, en compliment de la base 23.2 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, en referència a l'article 31.3 de Llei general de subvencions.
- Declaració responsable, si escau, que ha destinat les inversions a la finalitat concreta per la qual es va concedir la subvenció durant un termini de dos anys, en el cas de béns no inscripibles en un registre públic.
- Nota simple de l'escriptura al Registre corresponent, si escau, en el cas dels béns inscripibles en un registre públic, d'acord amb l'art. 31.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. S'ha de fer constar l'adscripció al destí pel qual es va concedir la subvenció durant un termini de cinc anys i, l'objecte i l'import de la subvenció concedida.
- Si escau, declaració responsable que es disposa de l'autorització dels propietaris on s'han desenvolupat les actuacions, i/o qualsevol altra permís necessari per executar l'actuació.
- Relació classificada de despeses amb identificació del creditor, document, import, data d'emissió i data de pagament.
- Balanç econòmic de despeses i ingressos de finançament on es detalli la totalitat dels ingressos i les despeses.

ÀREA DE CONCERTACIÓ I ASSISTÈNCIA MUNICIPAL

2. Altra documentació que cal adjuntar, per totes les línies:

- Memòria detallada i cartogràfica del projecte o actuació que s'ha portat a terme, que contingui el reportatge fotogràfic de l'actuació que permeti valorar la diferència entre la situació inicial i la final, un cop executada l'actuació objecte de subvenció.
- Si escau, memòria del personal adscrit al projecte, amb identificació de les tasques realitzades per cada persona i percentatge d'adscripció individualitzada a l'actuació subvencionada.
- Evidència de la publicitat de la subvenció concedida, segons la base 8 h) de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms. El període de vigència de la publicitat web serà com a mínim, des del moment de la concessió i fins a un any de la finalització del termini de justificació.
- Evidència de la divulgació, d'acord amb l'establert en el punt 19 de la convocatòria.
- Si escau, una mostra del producte resultant (material gràfic i audiovisual, estudis, anàlisis, informes, publicacions, etc.) de l'actuació, on se farà constar de manera visible la col·laboració de la Diputació de Tarragona amb la inclusió del logotip corresponent.
- Si escau, en cas de subvencions d'import superior als 10.000 euros, informació relativa a les retribucions dels òrgans de govern o administració de l'entitat, d'acord amb el formulari normalitzat de Diputació de Tarragona, a l'efecte que la Diputació les faci públiques, en compliment de l'article 15.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- En cas que es justifiquin despeses amb data d'emissió posterior al termini d'execució establert, cal presentar certificat que l'execució d'aquella despesa s'ha realitzat dintre del termini d'execució previst a la convocatòria.

Si en el moment de justificar es detecten errors materials en els càlcul dels imports de justificació, s'aplicaran els imports amb els càlculs correctes, sense que sigui necessari fer requeriment d'esmena en aquest cas concret.

Si en el moment de justificar la subvenció, hi ha hagut alguna variació de les dades fiscals i bancàries que consten en els fitxers de la Diputació de Tarragona, cal que el beneficiari ho comuniqui mitjançant el tràmit específic disponible a la Seu electrònica de la Diputació (<https://seuelectronica.dipta.cat>).

La Diputació es reserva el dret a demanar al beneficiari de l'ajut o subvenció els justificants acreditatius de les despeses corresponents als conceptes per als quals s'hagi rebut l'ajut o subvenció.

15. Possibilitat d'efectuar pagaments a compte

15.1 Forma de pagament

La subvenció es lliura un cop comprovada la justificació adequada de la subvenció, així com l'acompliment de l'activitat i de la finalitat que determina la concessió de la

ÀREA DE CONCERTACIÓ I ASSISTÈNCIA MUNICIPAL

subvenció, tal com es determina en la base 29 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

El beneficiari ha de justificar sempre la totalitat de la despesa executada, que acrediti el compliment de l'objecte i finalitat de la subvenció. Quan no s'executi la totalitat del document tècnic presentat per a la concessió de la subvenció, s'entendrà complert l'objecte i la finalitat de la subvenció quan la part executada permeti la realització de l'actuació alhora que la despesa mínima executada i justificada sigui superior al 80% del pressupost elegible de l'actuació.

La justificació de despeses no incloses a l'actuació objecte de subvenció, al considerar-se no elegibles, és motiu d'inici de la pèrdua del dret de cobrament de la part de subvenció no justificada, si escau.

Si, un cop executada l'actuació es produeixen romanents, aquests es podran aplicar per reduir l'aportació de l'entitat fins arribar al percentatge màxim de finançament establert en el punt setè.

Una vegada aplicada la incorporació de romanents, si l'import justificat és inferior a l'import de l'actuació, s'ha de reduir el pagament de la quantitat concedida corresponent a la part de subvenció no justificada.

La subvenció també es redueix quan es doni alguna de les altres circumstàncies establertes en la base 25 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

Si s'executa un import superior, no es redueix el pagament de la quantitat concedida.

Segons es determina en la base 29.4, de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, la publicació de les resolucions per les quals s'aprovi el reconeixement de l'obligació de pagament de subvencions concedides en procediments de concurrència competitiva, aquesta serà a la seu electrònica de la Diputació de Tarragona que substitueix la notificació individual a tots els efectes <https://seuelectronica.dipta.cat>.

15.2 Pagaments a compte

No es preveuen pagaments a compte.

16. Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució de la concessió

El beneficiari pot sol·licitar la modificació de la subvenció si concorren circumstàncies extraordinàries derivades de necessitats urgents o sobrevingudes, degudament justificades, que es pot autoritzar sempre que no es lesionin drets de tercers. La sol·licitud s'ha de realitzar abans de la finalització del termini d'execució i ha de respectar l'objecte, condicions i finalitat de la concessió, així com els criteris de valoració.

ÀREA DE CONCERTACIÓ I ASSISTÈNCIA MUNICIPAL

17. Compatibilitat o incompatibilitat amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat

Aquesta subvenció és incompatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que puguin obtenir pel mateix objecte i concepte, concedits per la Diputació de Tarragona, en procediment de concessió en règim de concurrència competitiva o de concessió directa.

Aquesta subvenció és compatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que puguin obtenir pel mateix objecte i concepte, concedits per qualsevol altra administració pública, per la part no subvencionada per la Diputació de Tarragona. No obstant això, en cap cas, la suma de tots els ingressos obtinguts, pel mateix objecte, no pot superar el cost de l'actuació.

18. Exigència o no d'aportació de recursos propis del beneficiari per al finançament de l'activitat subvencionada

Els beneficiaris han d'aportar de fons propis o altres ingressos el finançament restant necessari per l'activitat subvencionada, sense que en cap cas es pugui produir sobre finançament.

19. Publicitat i difusió

El beneficiari ha de presentar un exemplar i/o evidència de cadascuna de les accions i dels materials publicitaris i de difusió de l'activitat, on ha de constar la participació de la Diputació de Tarragona en el finançament de l'actuació subvencionada.

A més les actuacions subvencionades s'hauran de comunicar mitjançant una notícia al web corporatiu i a les xarxes socials que els beneficiaris tinguin actives, (eAgora, "X", Facebook...). A les publicacions de les xarxes socials caldrà incloure una menció de la Diputació de Tarragona.

La notícia ha de contenir informació detallada de l'actuació (nom, descripció i import subvencionat), així com els usos i els beneficis que representa per a la ciutadania. També haurà d'acompanyar-se d'una fotografia que il·lustri els treballs efectuats i/o el resultat final.

En tot cas, cal que en tots els missatges, materials i espais de difusió, tant físics com virtuals, incloses les publicacions al web i a les xarxes socials, s'hi inclogui la frase: "Amb el suport de la Diputació de Tarragona", juntament amb el seu logotip (que es pot descarregar des de <https://www.dipta.cat/imatgecorporativa>), d'acord amb les normes gràfiques que té establertes la Diputació. Per a qualsevol aclariment referent a la seva aplicació, podeu contactar amb imatgeidisseny@dipta.cat.

En el cas que la subvenció de la Diputació de Tarragona sigui l'ingrés més elevat que el beneficiari ha obtingut per a la realització de l'activitat, cal que el logotip ocupi un lloc preferent o es destaquí clarament en aquests materials o espais de difusió, ja sigui pel que fa a la mida o ja sigui per la localització espacial.



ÀREA DE CONCERTACIÓ I ASSISTÈNCIA MUNICIPAL

Aquesta informació s'ha d'incorporar a la justificació de la subvenció i el període de vigència serà com a mínim, des del moment de la concessió i fins a un any de la finalització del termini de justificació.

20. Criteris de graduació particulars dels possibles incompliments de condicions imposades en la concessió de les subvencions, que serviran per a determinar l'import definitiu a rebre pel beneficiari o l'import final a reintegrar

Les bases 24 i 25 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms determinen els criteris aplicables en aquest sentit.

D'acord amb la base 24 de les Bases generals de subvencions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el beneficiari té l'obligació de sotmetre's a les actuacions de control financer que, donat el cas, realitzi la Diputació. L'incompliment d'aquesta obligació pot donar lloc al reintegrament de la subvenció concedida i a la devolució dels imports percebuts.

21. Diari oficial en el qual s'ha de publicar l'extracte de la convocatòria anticipada, per conducte de la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS) o per conducte del sistema de publicitat que s'estableixi en la legislació autonòmica aplicable

Un extracte d'aquesta convocatòria anticipada es publica a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, que actua com a Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones, i al BOPT.

S'ha de registrar la informació relacionada amb aquesta convocatòria anticipada al Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya.

El text íntegre de la convocatòria anticipada es publica a la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona.