



Resolució REU/ /2026, per la qual s'obre la convocatòria derivada de les bases reguladores que han de regir els ajuts de suport a projectes institucionals de recerca Joan Guinovart 2026

Atesa la Resolució REU/1814/2026, de 4 de juny, per la qual s'aproven les bases reguladores que han de regir els ajuts de suport a projectes institucionals de recerca Joan Guinovart 2026 (en endavant, les "bases reguladores");

Atès el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i, en tot allò que tingui la consideració de normativa bàsica, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Reglament que la desenvolupa, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol;

Atès que l'article 11 dels Estatuts de l'Agència, aprovats pel Decret 168/2002, d'11 de juny, del Govern de la Generalitat de Catalunya, disposa que correspon al Consell de Direcció aprovar les convocatòries de beques i subvencions, com també resoldre-les;

Atès que aquestes facultats s'han delegat en la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca (CEAR) o la persona que n'ocupa la presidència, segons l'Acord del Consell de Direcció de 28 d'abril de 2022 (Resolució REU/1421/2022, de 10 de maig, DOGC núm. 8668, de 16.5.2022),

Resolc:

Aprovar i publicar la convocatòria de les subvencions i els ajuts que figuren a l'annex I d'aquesta Resolució.

1. Termini i forma de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds s'inicia a les 09:00 hores des de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i finalitza a les 14:00 hores del dia 20/07/2026.

La sol·licitud de subvenció s'ha de presentar de manera telemàtica i s'ha de formalitzar segons els models que figuren a la Seu electrònica.

2. Reintegrament

En el supòsit que la persona beneficiària de la subvenció vulgui reintegrar voluntàriament les quantitats percebudes sense requeriment previ de l'administració, ha de sol·licitar la renúncia de la subvenció a l'òrgan competent, que emetrà i notificarà la resolució corresponent, així com la carta de pagament amb la quantia que la persona beneficiària ha de reintegrar.

Els interessos de demora es calculen des de la data en què es va efectuar el pagament fins al moment en què es produeixi la devolució efectiva per part de la persona beneficiària.

En els casos en què el reintegrament s'efectuï a instància de l'òrgan competent, es notifica la quantia a reintegrar a la carta de pagament corresponent.





3. Tractament de dades

Tal com estableixen les bases reguladores i de conformitat amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades, l'òrgan instructor tractarà les dades de caràcter personal incloses en les sol·licituds i la documentació aportada per cada persona sol·licitant amb la finalitat de tramitar i fer el seguiment d'aquesta convocatòria de subvencions, d'acord amb els principis de licitud, lleialtat, transparència, seguretat i confidencialitat establerts per la normativa sobre protecció de dades.

4. Entrada en vigor

Aquesta Resolució produeix efectes l'endemà de la publicació en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan competent, en el termini d'un mes a comptar de la seva publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE núm. 236, de 2.10.2015), i l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (DOGC núm. 5686, de 5.8.2010), o bé es pot interposar directament un recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu de Barcelona corresponent, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, de conformitat amb els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Barcelona,

P. d. (Resolució REU/1421/2022, de 10 de maig, DOGC núm. 8668, de 16.5.2022)

Teresa Sanchis Estruch

Presidenta de la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca





Annex I

Aquesta convocatòria regula les subvencions per a projectes institucionals de recerca en col·laboració entre dos o més centres de recerca CERCA i amb la participació de, com a mínim, una universitat catalana pública o privada sense ànim de lucre (codi BDNS)

Aquesta convocatòria no necessita notificació o comunicació a la Comissió Europea, atès que no és aplicable l'article 107.1 del Tractat de funcionament de la Unió Europea pel fet que no reuneix tots els requisits que estableix el Tractat esmentat, ja que les subvencions regulades en aquesta convocatòria no suposen un avantatge econòmic i no falsegen ni poden falsejar la competència ni els intercanvis comercials entre els estats membres.

1. Obertura de la convocatòria, objecte i finalitat

1.1 S'obre la convocatòria per a la concessió d'ajuts de suport a projectes institucionals de recerca Joan Guinovart 2026.

1.2 L'objecte de la subvenció és orientar la recerca dels centres de recerca CERCA cap a reptes i missions interdisciplinàries que els centres no puguin assolir individualment. Els projectes han de servir per enfortir les institucions participants. Aquesta col·laboració ha de generar impacte en les persones, la societat, la salut, el medi ambient, l'economia, la cultura o el planeta.

La finalitat de la subvenció és fomentar les polítiques en l'àmbit del coneixement i la informació, així com de l'R+D+I, per tal d'incrementar la massa crítica i consolidar els ens que fan recerca (universitats, centres de recerca, grans instal·lacions i altres actors), amb l'objectiu de millorar la qualitat i l'eficiència de l'R+D+I a Catalunya, vetllant per l'equilibri territorial del país.

2. Procediment de concessió de la subvenció

La concessió de la subvenció s'efectua en règim de concurrència competitiva.

3. Òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment

3.1 L'òrgan instructor del procediment és el director executiu o directora executiva de l'AGAUR.

3.2 La resolució de concessió correspon al Consell de Direcció de l'AGAUR i, per delegació, a la CEAR o la persona que n'ocupi la presidència, segons l'Acord del Consell de Direcció de 28 d'abril de 2022 (Resolució REU/14212022, de 10 de maig, DOGC núm. 8668, de 16.5.2022).

4. Requisits per obtenir la condició de persona beneficiària

L'entitat sol·licitant ha d'estar en possessió dels requisits per obtenir la condició d'entitat beneficiària d'acord amb el que estableixen les bases reguladores.

5. Quantia total màxima de la convocatòria





5.1 La quantia màxima prevista per a aquesta convocatòria és de 6.000.000,00 € i està consignada d'acord amb el detall de fons de finançament, partides pressupostàries i anualitats següent:

Fons de finançament	Partida pressupostària	Any	Import
Direcció General de Recerca del Departament de Recerca i Universitats (FFRECERCA)	449.0001, 482.0001	2026	6.000.000 €

A la vista de les sol·licituds presentades, es poden redistribuir els crèdits disponibles inicialment amb càrrec a les respectives partides pressupostàries, sempre que no se superi la dotació total indicada a la convocatòria.

5.2 La quantia total màxima per a aquesta convocatòria es pot ampliar d'acord amb el que disposa l'article 92.4.b del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya. La quantia addicional resta condicionada a la disponibilitat efectiva del crèdit en el moment anterior a la resolució de concessió de la subvenció.

5.3 La subvenció es pot reduir totalment o parcial abans que se'n dicti la resolució definitiva a conseqüència de les restriccions que deriven del compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

5.4 La concessió de la subvenció resta sotmesa a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment en què es dicti la resolució de concessió.

6. Import de la subvenció

6.1 L'import de la subvenció és de fins a 800.000 € (vuit-cents mil euros) per a cada projecte institucional finançat. La determinació de la quantia dels ajuts es fa d'acord amb els criteris de valoració, la distribució equilibrada per àmbits, l'interès institucional i la disponibilitat pressupostària.

6.2 L'import de la subvenció en cap cas pot ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada.

7. Documentació adjunta a la sol·licitud

L'imprès de sol·licitud normalitzat consta d'un formulari general i uns documents annexos que s'han d'adjuntar al formulari d'acord amb les instruccions del model normalitzat. És imprescindible presentar el formulari amb els annexos per poder passar a la fase d'avaluació.

La documentació que s'ha d'adjuntar a la sol·licitud és la següent:

- Annex 1. Memòria del projecte
- Annex 2. Pressupost del projecte





La sol·licitud s'ha de presentar d'acord amb el que estableix la base 15 de les bases reguladores.

8. Reformulació de la sol·licitud

Atès que l'objecte de la subvenció consisteix en el finançament d'activitats que han d'exercir les entitats sol·licitants, es pot reformular la sol·licitud per ajustar els compromisos i les condicions a la subvenció atorgable, d'acord amb el que estableix l'article 27 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

9. Actuacions subvencionables

Les actuacions subvencionables corresponen a les activitats que s'han fet constar al pla d'acció del projecte i a la sol·licitud i que han estat aprovades per l'AGAUR mitjançant la resolució de concessió, tal com s'indica a la base 13 de les bases reguladores.

10. Despeses subvencionables

Es consideren despeses subvencionables les que responen de manera inequívoca a la naturalesa de l'activitat subvencionada i són estrictament necessàries per a la consecució dels objectius del grup de recerca. Els requisits i les tipologies de despeses es descriuen a la base 11 de les bases reguladores.

11. Comissió de Selecció

11.1 La Comissió de Selecció està integrada per:

- El president o presidenta de la CEAR i director o directora general de Recerca, o la persona en qui delegui aquesta tasca, que actua com a president o presidenta.
- El director executiu o directora executiva de l'AGAUR, o la persona en qui delegui, amb veu, però sense vot, que actua com a secretari o secretària.
- Com a vocal, la persona titular de la Direcció General d'Universitats.
- Com a vocal, la persona titular de la Direcció General d'Innovació Tecnològica i Internacionalització Científica.
- Com a vocal, la persona titular de la Subdirecció General de Política Científica.

11.2 L'òrgan instructor pot designar els membres suplents de la Comissió, que substitueixen els membres titulars en els casos d'absència, vacant, malaltia o per qualsevol altra causa justificada. Els suplents es poden designar per temps indefinit o per a una sessió determinada.

12. Criteris de valoració de les sol·licituds

El sistema d'avaluació i els criteris de valoració són els que consten a la base 16 de les bases reguladores.

13. Resolució del procediment i notificació a la persona interessada

13.1 Les propostes provisionals de concessió, les resolucions i els acords resolutoris de subvencions es publiquen al tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=1>), sens perjudici que es puguin utilitzar





addicionalment altres mitjans electrònics. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

13.2 Correspon a la persona titular de l'òrgan instructor resoldre sobre la inadmissió i el desistiment de la subvenció o ajut. Correspon a la persona titular de l'òrgan concedent resoldre sobre la concessió i denegació de la subvenció o ajut.

Aquestes resolucions s'han de dictar i publicar en el termini màxim de sis mesos a comptar de l'endemà de la data de publicació de la convocatòria.

13.3 Un cop transcorregut aquest termini, si no s'ha dictat i notificat una resolució expressa, la sol·licitud s'entén desestimada per silenci administratiu, d'acord amb el que estableix l'article 54.2.a de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'article 25.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

14. Termini d'execució de l'activitat

Les activitats que s'hagin de dur a terme per al compliment de l'objecte de la subvenció s'han d'executar en el termini de dos anys a comptar de la data de la notificació de la resolució de concessió.

15. Justificació

La justificació de l'ajut s'ha de fer en les condicions i el termini indicats a les bases 24 i 25 de les bases reguladores.

16. Pagament

16.1 El pagament de la subvenció es duu a terme amb la comprovació del compliment dels requisits per a l'obtenció de la condició de persona beneficiària o amb la justificació prèvia per part de la persona beneficiària de la realització de l'activitat, el projecte, l'objectiu o l'adopció del comportament per al qual s'ha concedit la subvenció en els termes que estableixen aquestes bases reguladores.

16.2 Es produeix la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció en cas de falta de justificació o d'existència d'alguna de les causes que estableix l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 98 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

16.3 Es poden fer pagaments anticipats d'acord amb el que estableixen les bases reguladores.

