



FIRMADO POR

El Alcalde de Ayuntamiento de Lupiñén-ortilla
Carlos Ciria Mallada
02/06/2026

CONVENIO INTERADMINISTRATIVO DE COOPERACIÓN PARA LA REALIZACIÓN DE ESCUELAS DE VERANO ENTRE LA COMARCA DE HOYA DE HUESCA | PLANA DE UESCA Y EL AYUNTAMIENTO DE LUPIÑÉN-ORTILLA EJERCICIO 2026.

En Huesca, a fecha de la firma electrónica

REUNIDOS

De una parte, D^a. Mónica Soler Navarro, presidenta de la Comarca de Comarca de Hoya de Huesca/Plana de Uesca, en nombre y representación de esta Entidad.

Y de otra parte, D. Carlos Ciria Mallada, alcalde-presidente del Ayuntamiento de Lupiñén-Ortilla, en la representación que ostenta en virtud del artículo 21.1.b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

Ambas partes se reconocen mutua y recíprocamente la capacidad legal suficiente y necesaria para este acto, y libremente:

EXPONEN

PRIMERO. La finalidad del presente Convenio es abrir una línea de cooperación con los municipios de la zona rural de la comarca Hoya de Huesca para la realización, durante el periodo estival de 2026, de Escuelas Municipales de Verano.

SEGUNDO.

El convenio tiene como marco de fondo la Ley 9/2014, de 23 de octubre, de Apoyo a las Familias de Aragón, que establece que corresponderá a las administraciones públicas aragonesas promover la adopción de medidas que permitan la conciliación de la vida personal, familiar y laboral, tanto en el ámbito público como en el privado, garantizando las mismas oportunidades para las mujeres y los hombres con el fin de que puedan atender sus responsabilidades familiares, progresar profesionalmente y desarrollarse en todos los ámbitos vitales. Incluye también entre sus objetivos, la creación de las condiciones necesarias para el fomento del ejercicio positivo de la parentalidad, a través de medidas de apoyo encaminadas a facilitar una dinámica familiar positiva, la solución de problemas y la toma de decisiones, así como la prevención de violencia de género o cualquier otro tipo de violencia que se produzca en el ámbito familiar. Y todo ello en aplicación del principio de proximidad, procurando la máxima accesibilidad y cercanía de los recursos de atención y apoyo a la familia, teniendo en cuenta la realidad territorial existente en Aragón.

Precisamente, y en este contexto, se debe tener muy en cuenta la estructuración de nuestro territorio, en el que el medio rural resulta especialmente significativo. Todavía son evidentes las desigualdades generadas y resulta obligada la intervención de las administraciones públicas para reducir los desequilibrios territoriales y fomentar la igualdad entre las familias que viven en Aragón y con el fin de incidir en el equilibrio territorial de los servicios y actividades de ocio y tiempo libre infantil y juvenil dentro de la demarcación comarcal paliando las históricas desigualdades existentes en este ámbito entre el medio rural y el urbano, es objeto del presente programa abrir una línea de



FIRMADO POR

El Secretario de Lupiñén-ortilla
Víctor Manuel Cortés Guillén
02/06/2026



FIRMADO POR

La Presidenta de Comarca de la Hoya de Huesca
Mónica Soler Navarro
02/06/2026



FIRMADO POR

El Secretario de Comarca de la Hoya de Huesca
Ambrosio Lacosta Lerín
03/06/2026





FIRMADO POR

El Alcalde de Ayuntamiento de Lupiñén-ortilla
Carlos Cria Mallada
02/06/2026

FIRMADO POR

El Secretario de Lupiñén-ortilla
Victor Manuel Cortés Guillén
02/06/2026

cooperación con los municipios de la zona rural de la comarca Hoya de Huesca para la realización, durante el periodo estival de 2026, de Escuelas Municipales de Verano, ajustándose a las funciones y servicios que tiene encomendados la Comarca según el Decreto 4/2005, de 11 de febrero, del Gobierno de Aragón, por el que se modifican los Decretos del Gobierno de Aragón de transferencias de funciones y traspaso de servicios de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón a las Comarcas, en especial y de forma preferente la cooperación en el cumplimiento de las competencias contempladas en los artículos A.2.1.2, B.2.1.m. y C.2.1.a del citado Decreto 4/2005 .

En relación con las anteriores tareas y actuaciones, en el presente caso, nos encontramos ante competencias parcialmente concurrentes en un mismo territorio para una misma materia entre dos administraciones, Comarca y Municipios. En este sentido el artículo 164 de la Ley 7/1999, de 9 de abril, de Administración Local de Aragón, dispone que *“las entidades locales aragonesas, en materias de competencia compartida o concurrente, podrán celebrar convenios de puesta en común de medios materiales, personales y financieros con el fin de mejorar la eficacia en el ejercicio de sus competencias. Estos convenios deberán ser comunicados previamente a su firma a la Dirección General de Administración Local. Las aportaciones dinerarias que se realicen en virtud de los referidos convenios no tendrán la naturaleza de subvención. 2. Dichos convenios o acuerdos contendrán los derechos y obligaciones de las partes suscribientes, las indicaciones oportunas sobre duración y disolución y determinarán los mecanismos a utilizar para la realización de las actuaciones conjuntas y la resolución de los conflictos que pudieran plantearse. 3. /.../”*.

Dentro del marco de la Ley de Comarcalización de Aragón, las comarcas, conforme al artículo 12.4 de su texto refundido, *“podrán establecer convenios con los municipios de su ámbito para la cooperación en cualquier materia de interés común.”*

A su vez, la Ley 27/2002, de 26 de noviembre, de creación de la Comarca de Hoya de Huesca/Plana de Uesca, regula los aspectos peculiares de esta entidad local, correspondiéndole, entre otras competencias, según dispone su artículo 4, *“la ejecución de obras, la prestación de servicios y la gestión de actividades de carácter supramunicipal, cooperando con los municipios que la integran en el cumplimiento de sus fines propios”*, asimismo, la Comarca de Hoya de Huesca/Plana de Uesca *“representará los intereses de la población y del territorio comprendido dentro de la delimitación comarcal, en defensa de la solidaridad y del equilibrio dentro del territorio de la Comunidad Autónoma de Aragón”*.

En cuanto al ejercicio de sus competencias, conforme a su artículo 9.2, *“la Comarca de Hoya de Huesca/Plana de Uesca podrá utilizar para el desarrollo de sus fines cualquiera de las formas y medios de actuación previstos en el ordenamiento jurídico vigente”*.

El presente convenio conforme a lo dispuesto en el artículo 6 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, está excluido del ámbito de aplicación de dicha Ley.

Así pues, y de conformidad con lo dispuesto en los artículos 47 y siguientes de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público y con lo anteriormente expuesto, las partes acuerdan suscribir el presente Convenio interadministrativo de cooperación. El cuál se regirá por las siguientes

2



FIRMADO POR

La Presidenta de Comarca de la Hoya de Huesca
Mónica Soler Navarro
02/06/2026

FIRMADO POR

El Secretario de Comarca de la Hoya de Huesca
Ambrosio Lacosta Lerín
03/06/2026



FIRMADO POR

El Alcalde de Ayuntamiento de Lupiñén-ortilla
Carlos Cria Mallada
02/06/2026



FIRMADO POR

El Secretario de Lupiñén-ortilla
Victor Manuel Cortés Guillén
02/06/2026



FIRMADO POR

La Presidenta de Comarca de la Hoya de Huesca
Mónica Soler Navarro
02/06/2026



FIRMADO POR

El Secretario de Comarca de la Hoya de Huesca
Ambrosio Lacosta Lerín
03/06/2026

CLÁUSULAS

Primera. - Objeto.

Constituye el objeto del presente convenio la regulación de las condiciones en que se realizará la cooperación entre la Comarca de Hoya de Huesca/Plana de Uesca y el Municipio indicado anteriormente, en la programación, difusión y desarrollo de las Escuelas municipales de verano organizadas por su Ayuntamiento dentro del "Programa de cooperación para la realización de las mismas durante el ejercicio 2026".

Segunda. - Derechos y obligaciones de las partes suscribientes.

En los anexos I y II, denominados, respectivamente, "Programa de cooperación para la realización de Escuelas de Verano, ejercicio 2026" y "Decreto de la Presidenta de la Comarca por el que se aprueba la adhesión al programa de cooperación para la realización de Escuelas de verano, ejercicio 2026", se definen los derechos y obligaciones de las partes, así como sus respectivas aportaciones financieras, que se harán efectivas con cargo a sus presupuestos en las cuantías indicadas, para lo que existe crédito adecuado y suficiente.

La Comarca Hoya de Huesca se compromete a financiar la cantidad de 15.000,00 euros, con cargo a la partida presupuestaria 3340.46282 del ejercicio presupuestario 2026.

El Ayuntamiento en su condición de beneficiario, tendrá la obligación de justificar los gastos realizados en ejecución del convenio, en la forma que se indica en el anexo I.

Tercera. - Régimen jurídico.

El presente convenio tendrá naturaleza administrativa. Su revisión en vía judicial, así como la de los actos y acuerdos dictados en su ejecución o derivados de este, les corresponderá a los órganos de la jurisdicción contencioso-administrativa.

Cuarta. - Causas de resolución del convenio.

1. Serán causas de resolución del convenio las siguientes:

- a) El transcurso del plazo de vigencia sin haberse acordado prórroga
- b) Por mutuo acuerdo entre las partes.
- c) Por incumplimiento de deberes convencionales esenciales.
- d) Por declaración judicial de nulidad.
- e) Por cualquier otra causa prevista en las leyes.

2. Una vez resuelto o extinguido el convenio, este entrará en liquidación, que formulará la Comarca, previa audiencia del Ayuntamiento afectado, y en la que se incluirán los daños y pérdidas ocasionados por el incumplimiento de deberes convencionales, en su caso. El pago de los deberes derivados de dicha reclamación podrá reclamársele a la entidad que se considere responsable, y contra el rechazo expreso o tácito de esta podrán interponerse los recursos y ejercerse las acciones contempladas en el ordenamiento vigente.

Quinta. - Régimen de modificación del convenio.

Los términos del presente convenio podrán ser modificados de mutuo acuerdo entre las partes suscriptoras, siempre que no suponga un incremento del coste de las actividades a desarrollar. La modificación se incorporará como parte inseparable del texto del convenio.





FIRMADO POR

El Alcalde de Ayuntamiento de Lupiñén-ortilla
Carlos Cria Mallada
02/06/2026

Sexta. - Duración del convenio.

El presente convenio tendrá vigencia durante el año 2026.

Séptima. - Consecuencias por incumplimientos de las obligaciones y compromisos asumidos por las partes.

El eventual incumplimiento dará lugar al reintegro total o parcial de las cantidades correspondientes a las actividades pendientes de realizar, en los términos previstos en la Ley 47/2003, de 26 de noviembre, General Presupuestaria. El incumplimiento de las obligaciones contenidas en el presente convenio podrá, asimismo, dar lugar a una posible indemnización de los daños y perjuicios ocasionados, según los procedimientos establecidos en la legislación vigente.

Octava. - Régimen jurídico y resolución de controversias.

El presente convenio de colaboración tiene naturaleza administrativa conforme a lo dispuesto en el capítulo VI del título preliminar de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público. Las cuestiones litigiosas surgidas sobre la interpretación, modificación, resolución y efectos que pudieran derivarse de la aplicación del presente Convenio, deberán solventarse, de mutuo acuerdo, a través de la Comisión de Seguimiento integrada por la Presidenta de la Comarca o Consejero en quien delegue, el Alcalde-Presidente del respectivo municipio o Concejal en quien delegue, y el Técnico de Cultura.

Intentada sin éxito la vía de la Comisión de Seguimiento, competirá a la Jurisdicción Contencioso-Administrativa la resolución de las cuestiones litigiosas surgidas sobre interpretación, modificación, resolución y efectos que pudieran derivarse de la aplicación del presente Convenio, de conformidad con las previsiones contenidas en la Ley 29/1998 de 13 de Julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Y en prueba de conformidad, se firma el presente Convenio en la fecha de la firma electrónica.



FIRMADO POR

El Secretario de Lupiñén-ortilla
Víctor Manuel Cortés Guillén
02/06/2026



FIRMADO POR

La Presidenta de Comarca de la Hoya de Huesca
Mónica Soler Navarro
02/06/2026



FIRMADO POR

El Secretario de Comarca de la Hoya de Huesca
Ambrosio Lacosta Lerín
03/06/2026





FIRMADO POR

El Alcalde de Ayuntamiento de Lupiñén-ortilla
Carlos Cria Mallada
02/06/2026

ANEXO I

“Programa de apoyo y cooperación para la realización de Escuelas de verano, ejercicio 2026”, aprobado por Decreto nº 374 de 6 de marzo de 2026, de la Presidenta de la Comarca de Hoya de Huesca/Plana de Uesca.

PROGRAMA DE APOYO Y COOPERACIÓN PARA LA REALIZACIÓN DE ESCUELAS DE VERANO CON AYUNTAMIENTOS Y ENTIDADES LOCALES MENORES DE LA ZONA RURAL DE LA COMARCA HOYA DE HUESCA | PLANA DE HUESCA. AÑO 2026.

1 OBJETO

Con la finalidad de favorecer la conciliación de la vida personal, familiar y laboral, garantizando las mismas oportunidades para las mujeres y los hombres con independencia de su lugar de residencia y teniendo en cuenta que durante el periodo estival existe una traslación de la necesidad de la adopción de medidas en el ámbito rural durante los periodos de vacaciones escolares estivales, la Comarca Hoya de Huesca | Plana de Uesca, en el ejercicio de las competencias contempladas en los artículos A.2.1.2, B.2.1.m. y C.2.1.a del Decreto 4/2005, impulsa este programa de apoyo y cooperación con ayuntamientos y entidades locales menores de la zona rural de la Hoya al objeto de poner en marcha y desarrollar escuelas de verano en localidades del ámbito rural desde una perspectiva de promoción cultural, arraigo e identidad dirigido para menores en edad escolar, según se define y detalla en el apartado 6 de las presentes bases.

2 CRÉDITO PRESUPUESTARIO

El importe total de la aplicación presupuestaria destinada a este programa de apoyo y cooperación con los ayuntamientos y entidades locales menores en materia de Escuelas de Verano asciende a 15.000,00 euros, que se aplicarán a la partida 3340.46282 del presupuesto de la Comarca Hoya de Huesca | Plana de Uesca correspondiente al ejercicio 2026.

3 GASTOS

Se considerarán gastos financiables por parte de la Comarca Hoya de Huesca | Plana de Uesca en este programa aquéllos que resulten estrictamente necesarios, respondan de

5



FIRMADO POR

El Secretario de Lupiñén-ortilla
Víctor Manuel Cortés Guillén
02/06/2026



FIRMADO POR

La Presidenta de Comarca de la Hoya de Huesca
Mónica Soler Navarro
02/06/2026



FIRMADO POR

El Secretario de Comarca de la Hoya de Huesca
Ambrosio Lacosta Lerín
03/06/2026





FIRMADO POR

El Alcalde de Ayuntamiento de Lupiñén-ortilla
Carlos Cria Mallada
02/06/2026

manera indubitada a la naturaleza de la actividad sujeta a convenio a realizar dentro del periodo de las vacaciones escolares del periodo estival (según calendario escolar para Primaria del Gobierno de Aragón) y hayan sido efectivamente pagados con anterioridad a la finalización del plazo de justificación o, en todo caso, antes de la presentación de la justificación.

En concreto, en este programa de cooperación, se considerarán gastos financiados, exclusivamente, aquellos derivados de:

- a) La contratación de personal encargado, exclusiva, concreta y expresamente, de la puesta en marcha y realización de las actividades de escuelas de verano.
- b) La contratación de empresas para la prestación de servicios de puesta en marcha y realización de actividades de escuelas de verano.

4 COMPATIBILIDAD

Las aportaciones financieras de la Comarca para este programa de cooperación son compatibles con la percepción de cualquier ayuda pública o privada para la ejecución de este proyecto, sin que en ningún caso sea de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con estos, supere el 80 por ciento del coste de la actividad conveniada.

El importe total del proyecto no alcanzado por la aportación financiera de la Comarca será cubierto, en su caso, con las aportaciones de las personas usuarias o con fondos propios de la entidad local.

En todo caso, la obtención de otras ayudas o recursos para financiar la actividad referenciada deberá ser comunicada a la Comarca Hoya de Huesca|Plana de Uesca mediante su inclusión tanto en la solicitud como en la documentación justificativa.

No se incluyen en este programa proyectos o actividades que reciban otra ayuda o financiación por parte de la Comarca para un mismo objeto o finalidad en el presente ejercicio.



FIRMADO POR

El Secretario de Lupiñén-ortilla
Víctor Manuel Cortés Guillén
02/06/2026



FIRMADO POR

La Presidenta de Comarca de la Hoya de Huesca
Mónica Soler Navarro
02/06/2026



FIRMADO POR

El Secretario de Comarca de la Hoya de Huesca
Ambrosio Lacosta Lerín
03/06/2026





FIRMADO POR

El Alcalde de Ayuntamiento de Lupiñén-ortilla
Carlos Cria Mallada
02/06/2026

5 REQUISITOS GENERALES

Podrán solicitar la adhesión al programa de cooperación para la realización de escuelas de verano en la Hoya de Huesca todos los ayuntamientos y entidades locales menores de la zona rural de la comarca de la Hoya de Huesca que, además de cuantas exigencias establezca la ley, cumplan y acrediten los siguientes requisitos:

- a) Que no incurren en ninguna de las causas establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. El solicitante podrá acreditarlo mediante certificado del Secretario en el formulario de solicitud (Modelo S01).
- b) Que se hallan al corriente con sus obligaciones de pago con la Comarca Hoya de Huesca|Plana de Uesca. El cumplimiento de este requisito será comprobado directamente por el órgano instructor del procedimiento de concesión.
- c) Que se hallan al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social. Los certificados correspondientes serán recabados directamente por el órgano instructor del procedimiento de concesión, siempre que el solicitante autorice la consulta a la Comarca Hoya de Huesca|Plana de Uesca (Modelo S02). No obstante, si el solicitante no concediera autorización o denegara expresamente el consentimiento para que se recaben los expresados certificados, deberá aportarlos por sí mismo junto con la solicitud.
- d) Que el solicitante ha cumplido efectivamente con los requisitos y la realización de la actividad en todas las ayudas que le hayan sido concedidas con anterioridad para el mismo destino y finalidad en el ejercicio anterior por la Comarca Hoya de Huesca|Plana de Uesca. La apreciación de esta condición se realizará de forma automática y subsistirá mientras perdure la ausencia de justificación y/o reintegro de la aportación financiera.
- e) Que se encuentran al día en la obligación de rendir sus cuentas a la Cámara de Cuentas de Aragón de acuerdo con la normativa aplicable, de haber adoptado medidas de racionalización del gasto y de haber presentado planes económico-financieros, en el caso de que sus cuentas presenten desequilibrios o acumulen deudas con proveedores (Modelo S03).



FIRMADO POR

El Secretario de Lupiñén-ortilla
Victor Manuel Cortés Guillén
02/06/2026



FIRMADO POR

La Presidenta de Comarca de la Hoya de Huesca
Mónica Soler Navarro
02/06/2026



FIRMADO POR

El Secretario de Comarca de la Hoya de Huesca
Ambrosio Lacosta Lerín
03/06/2026





FIRMADO POR

El Alcalde de Ayuntamiento de Lupiñén-ortilla
Carlos Cria Mallada
02/06/2026



FIRMADO POR

El Secretario de Lupiñén-ortilla
Víctor Manuel Cortés Guillén
02/06/2026



FIRMADO POR

La Presidenta de Comarca de la Hoya de Huesca
Mónica Soler Navarro
02/06/2026



FIRMADO POR

El Secretario de Comarca de la Hoya de Huesca
Ambrosio Lacosta Lerín
03/06/2026

6 REQUISITOS DE SERVICIO

La entidad local que se adhiera a este programa debe prestar el servicio de desarrollo efectivo de una escuela de verano en el ámbito rural de la Hoya de Huesca con los requisitos y características propias de ésta. En este sentido, a los efectos de este programa de colaboración, se entenderá por escuela de verano la actividad formativa y de aprovechamiento del tiempo libre que cumpla los siguientes requisitos:

- a) Que la organización, desarrollo y ejecución del proyecto sea liderado por un ayuntamiento o entidad local menor integrante de la demarcación comarcal de la Hoya de Huesca.
- b) Que las instalaciones donde se desarrollen las escuelas de verano estén debidamente acondicionadas, cumpliendo con la normativa vigente, y que éstas radiquen en cualquier localidad del ámbito rural de la Hoya de Huesca.
- c) Que cuente con un director y, en su caso, monitor o monitores con titulación homologada para el desarrollo de la actividad.

En cualquier caso, todos los integrantes del equipo deberán obtener el certificado negativo de delitos de naturaleza sexual.

- d) Que, como máximo, cuente con una ratio de un monitor por cada quince participantes o fracción.
- e) Que la escuela cuente con una inscripción y asistencia mínima de cinco participantes de media.
- f) Que las personas participantes sean nacidas entre 2014 y 2023, ambos inclusive. La propuesta de cada entidad puede ser más restrictiva, pero siempre dentro de esta horquilla de edad.
- g) Que la escuela se programe dentro del periodo escolar de vacaciones estivales, teniendo en todo caso una duración mínima de dos semanas consecutivas.
- h) Que en cada semana se ofrezca un mínimo de cinco jornadas de actividad.
- i) Que cada jornada de actividad tenga una duración mínima de 3 horas y un máximo de 8 horas.
- j) Que entre las actividades a realizar cuente con contenido de índole cultural (plástico, musical, teatral...) y también vinculado al conocimiento y valoración





FIRMADO POR

El Alcalde de Ayuntamiento de Lupiñén-ortilla
Carlos Cria Mallada
02/06/2026

del patrimonio cultural local (monumentos, fiestas tradicionales, tradición oral...). Este contenido deberá especificarse expresa y detalladamente en el proyecto o memoria.

k) Que se acredite tener contratada póliza de seguro de responsabilidad civil que dé cobertura a los posibles siniestros que puedan producirse en el transcurso de la actividad.

l) Que, en todo caso, cumpla con la normativa aplicable a esta materia.

7 PROCEDIMIENTO DE SOLICITUD

7.1. Instancia de solicitud

Para formalizar la solicitud de adhesión al programa de apoyo y cooperación para la realización de escuelas de verano, la entidad deberá presentar instancia de solicitud, debidamente cumplimentada, suscrita por quien ostente la representación legal de la entidad solicitante, y dirigida a la Presidencia de la Comarca Hoya de Huesca|Plana de Uesca, según modelo (Modelo S01). La presentación se realizará por vía telemática en el Registro Electrónico de la Comarca Hoya de Huesca|Plana de Uesca habilitado en la Sede Electrónica de esta institución (hoyadehuesca.sedipualba.es) hasta el último día hábil, dentro del plazo establecido en el punto 7.3 de las presentes cláusulas.

En este emplazamiento del portal del ciudadano de la página web de la Comarca Hoya de Huesca|Plana de Uesca (hoyadehuesca.sedipualba.es) estará a disposición del solicitante el articulado del presente programa de cooperación y los modelos a cumplimentar.

La presentación de la solicitud implica, para las entidades solicitantes, la aceptación de las condiciones establecidas en el presente programa de apoyo y cooperación.

7.2. Documentación adjunta

A la instancia de solicitud se deberán anexar los siguientes documentos:

- a) Autorización a la Comarca Hoya de Huesca|Plana de Uesca para consultar que la entidad solicitante está al corriente de las obligaciones tributarias con la Seguridad Social y con la Hacienda del Estado (Modelo S02). En caso de no haber



FIRMADO POR

El Secretario de Lupiñén-ortilla
Víctor Manuel Cortés Guillén
02/06/2026



FIRMADO POR

La Presidenta de Comarca de la Hoya de Huesca
Mónica Soler Navarro
02/06/2026



FIRMADO POR

El Secretario de Comarca de la Hoya de Huesca
Ambrosio Lacosta Lerín
03/06/2026





FIRMADO POR

El Alcalde de Ayuntamiento de Lupiñén-ortilla
Carlos Cria Mallada
02/06/2026

autorizado su obtención, deberán aportarse los documentos acreditativos de estar al corriente de las citadas obligaciones.

- b) Certificado de la Secretaría de la entidad local sobre rendición de cuentas a la Cámara de Cuentas de Aragón y demás extremos del artículo 9.c del Decreto legislativo 2/2023, de 3 de mayo, del Gobierno de Aragón, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Subvenciones de Aragón (Modelo S03).
- c) Declaración de no recuperación del Impuesto de Valor Añadido soportado (Modelo S04).
- d) Declaración responsable de subvenciones y ayudas obtenidas y/o solicitadas a otras entidades para la misma finalidad (Modelo S05).
- e) Proyecto de contenido y estudio económico en el que se describa la actividad, recogiendo finalidad, objetivos, actividades del proyecto, duración, destinatarios, plazas, instalaciones, datos económicos de ingresos y gastos y cualquier otro dato necesario que permita realizar la baremación (Modelo S06 ESVE). El proyecto de contenido detallará metodologías, equipos, materiales y contenidos de la programación. Debe contemplarse necesariamente el desarrollo de actividades en materia de cultura (expresión plástica, musical, teatral, danza...) y de conocimiento del patrimonio local (material y/o inmaterial).

La ausencia de alguno de estos datos, especialmente los propios de la baremación, dará lugar a no tenerlos en consideración a la hora de aplicar los criterios de valoración o incluso, cuando supongan el incumplimiento de los requisitos básicos de servicio de una escuela de verano, la exclusión del proceso.

7.3. Plazos de solicitud

Aprobado definitivamente el programa, se abrirá un plazo de 20 días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación del extracto en el Boletín Oficial de la Provincia de Huesca para que las entidades locales interesadas presenten su solicitud de adhesión a este programa de cooperación. Para la tramitación de estas solicitudes se comprobará que cumplen con los requisitos exigidos en el programa de cooperación y se valorarán,

10



FIRMADO POR

El Secretario de Lupiñén-ortilla
Víctor Manuel Cortés Guillén
02/06/2026



FIRMADO POR

La Presidenta de Comarca de la Hoya de Huesca
Mónica Soler Navarro
02/06/2026



FIRMADO POR

El Secretario de Comarca de la Hoya de Huesca
Ambrosio Lacosta Lerín
03/06/2026





FIRMADO POR

El Alcalde de Ayuntamiento de Lupiñén-ortilla
Carlos Cria Mallada
02/06/2026

según los criterios establecidos en el punto 8.1. Finalizado el proceso de tramitación y superada la valoración exigida, se formalizará la cooperación a través de un convenio interadministrativo.

8 CRITERIOS DE VALORACIÓN

8.1. Criterios

Las solicitudes de adhesión se evaluarán y determinará la aportación financiera para el proyecto atendiendo a los siguientes criterios:

- a) Ratio de plazas por monitor. Se calculará la ratio de niños por monitor, mediante una fórmula de cómputo semanal, al dividir para cada semana del proyecto el número de plazas ofertadas por el número de monitores contratados en ese mismo periodo. Los resultados de cada una de las ratios semanales se sumarán y el resultado se dividirá por el número de semanas. Cuando el resultado sea igual o menor a 6 se otorgarán 4 puntos; si el resultado es superior a 6 e igual o inferior a 10 se otorgarán 3 puntos; si el resultado es superior a 10 e igual o inferior a 13 se otorgarán 2 puntos; y si el resultado es superior a 13 e igual o inferior a 15 se otorgará 1 punto.
- b) Ratio de plazas por población. Se calculará dividiendo el número de habitantes del municipio por el número medio de plazas ofertadas. El número medio de plazas ofertadas se calculará sumando el número de plazas ofertadas para cada semana de duración de la escuela y dividiéndolo por el número de semanas. El número de habitantes será el correspondiente al último padrón municipal publicado por el INE con anterioridad a la fecha de publicación de estas bases. Si el resultado de la ratio es igual o inferior a 10, se otorgarán 4 puntos; si el resultado es superior a 10 e igual o inferior a 20, se otorgarán 3 puntos; si el resultado es superior a 20 e igual o inferior a 40, se otorgarán 2 puntos; si el resultado es superior a 40 e igual o inferior a 75, se otorgará 1 punto.
- c) Duración del servicio. Se otorgará 0,1 puntos por día de duración de la escuela de verano. Máximo de 2 puntos.
- d) Amplitud de servicio horario. Se otorgará 0,25 puntos por hora de atención a los usuarios cada jornada. En caso de variaciones de servicio horario se hallará la



FIRMADO POR

El Secretario de Lupiñén-ortilla
Victor Manuel Cortés Guillén
02/06/2026



FIRMADO POR

La Presidenta de Comarca de la Hoya de Huesca
Mónica Soler Navarro
02/06/2026



FIRMADO POR

El Secretario de Comarca de la Hoya de Huesca
Ambrosio Lacosta Lerín
03/06/2026





FIRMADO POR

El Alcalde de Ayuntamiento de Lupiñén-ortilla
Carlos Cria Mallada
02/06/2026

FIRMADO POR

El Secretario de Lupiñén-ortilla
Víctor Manuel Cortés Guillén
02/06/2026

FIRMADO POR

La Presidenta de Comarca de la Hoya de Huesca
Mónica Soler Navarro
02/06/2026

FIRMADO POR

El Secretario de Comarca de la Hoya de Huesca
Ambrosio Lacosta Lerín
03/06/2026

media, sumando el total de horas prestadas en el conjunto de la escuela de verano y dividiéndola por el número de días. Máximo 2 puntos.

- e) Distribución territorial. Como factor corrector para favorecer un reparto territorial equilibrado se establece un complemento de puntuación por el que, entre las solicitudes presentadas por una misma entidad local, se otorgará 4 puntos a la solicitud con mayor puntuación tras la suma de todas las anteriores y, de forma consecutiva y descendente, 3 puntos a la siguiente, 2 puntos y 1 punto, dejando sin puntos añadidos a todas las demás. En caso de empate en puntuación dentro de la misma entidad, se otorgará el valor superior correspondiente a aquella que hubiera obtenido mayor puntuación en el apartado a), luego en el b), luego en c), luego en el d), a continuación, en el e). Si persistiera la igualdad, entonces se resolvería por sorteo.

8.2. Puntuación mínima de corte

Se admitirán únicamente para la adhesión al programa de cooperación para la puesta en marcha de escuelas de verano en el ámbito rural de la Hoya aquellas solicitudes que, además de cumplir con los requisitos generales y de servicio expuestos en los puntos 5 y 6, una vez baremadas obtengan una valoración de 8 puntos.

9 APORTACIÓN FINANCIERA DE LA COMARCA

9.1. Cuantía máxima de la aportación

La cuantía máxima individual de la aportación financiera de este programa de cooperación tiene presenta una doble limitación:

- La cuantía individual de la aportación no podrá ser superior a los 2.500,00 euros.
- La aportación financiera de la Comarca nunca podrá ser superior al 50 por ciento del presupuesto financiable. Este presupuesto financiable será el resultante de deducir al presupuesto estimado presentado por la entidad solicitante del convenio aquellos conceptos que no se ajusten a las condiciones de la convocatoria, no se estimen necesarios para el desarrollo del programa o presenten cuantías por encima del precio de mercado.





FIRMADO POR

El Alcalde de Ayuntamiento de Lupiñén-ortilla
Carlos Cria Mallada
02/06/2026

- c) En ningún caso, el importe de la aportación financiera de la Comarca podrá ser de cuantía tal que sobrepase, aislada o en concurrencia con todas ayudas públicas que pudiera percibir la entidad, el 80 por ciento del proyecto.

9.2. Modo de determinación del importe de la aportación financiera

Todas las solicitudes de participación en el programa de cooperación, a excepción de aquellas que hayan resultado excluidas por incumplimiento de los requisitos o no alcancen el mínimo de corte, tendrán derecho a participar en el programa de cooperación y obtener aportación financiera.

A la vista de las limitaciones establecidas en el punto 9.1., la cuantía individual de las aportaciones financieras se establecerá con un reparto proporcional a la cantidad de puntos obtenidos tras la valoración de las solicitudes, según los criterios fijados en el apartado 8 de esta convocatoria.

Si tras el primer reparto, quedaran restos, volvería a aplicarse un reparto proporcional a los puntos, excluidas aquellas solicitudes que en la anterior distribución ya hubieran alcanzado la aportación máxima a la que tenían derecho. Este procedimiento habría de repetirse hasta repartir la práctica totalidad del crédito presupuestario.

10 OBLIGACIONES DEL AYUNTAMIENTO O ENTIDAD LOCAL MENOR

El otorgamiento y aceptación de aportación financiera de la Comarca supone la asunción por la entidad local de las siguientes obligaciones, además de las que se pudieran establecer en la resolución de la concesión:

- a) Realizar la actividad que fundamenta la concesión de ayuda en las condiciones en ella establecidas.
- b) Justificar la realidad de los gastos realizados mediante los documentos correspondientes, en los plazos y condiciones que se determinen en la resolución de concesión.
- c) Comunicar a la Comarca Hoya de Huesca | Plana de Uesca cualquier eventualidad sobrevenida a la actividad o proyecto financiado que afecte a su realización.



FIRMADO POR

El Secretario de Lupiñén-ortilla
Víctor Manuel Cortés Guillén
02/06/2026



FIRMADO POR

La Presidenta de Comarca de la Hoya de Huesca
Mónica Soler Navarro
02/06/2026



FIRMADO POR

El Secretario de Comarca de la Hoya de Huesca
Ambrosio Lacosta Lerín
03/06/2026





FIRMADO POR

El Alcalde de Ayuntamiento de Lupiñén-ortilla
Carlos Cria Mallada
02/06/2026



FIRMADO POR

El Secretario de Lupiñén-ortilla
Víctor Manuel Cortés Guillén
02/06/2026



FIRMADO POR

La Presidenta de Comarca de la Hoya de Huesca
Mónica Soler Navarro
02/06/2026



FIRMADO POR

El Secretario de Comarca de la Hoya de Huesca
Ambrosio Lacosta Lerín
03/06/2026

- d) Admitir las medidas de evaluación y seguimiento sobre la aplicación de las cantidades concedidas que en su momento se puedan arbitrar.
- e) Incluir el logotipo oficial de la Comarca Hoya de Huesca|Plana de Uesca en todo el material gráfico que se publique para la difusión del evento y dejar constancia del apoyo de la institución al evento en cualquier comparecencia en medios y actos públicos, siempre que éstos se realicen con posterioridad a la firma de los convenios. Para el correcto uso y aplicación de la marca corporativa en los materiales de difusión, publicidad y comunicación puede solicitarse asesoría al Servicio de Comunicación de la Comarca Hoya de Huesca|Plana de Uesca.
- f) Como entidad organizadora, la entidad local, que se adhiera al convenio es responsable del cumplimiento de todas las normas legales aplicables para el tipo de actividad objeto del convenio de adhesión (autorizaciones, permisos o licencias).
- g) Informar a la Comarca Hoya de Huesca|Plana de Uesca, con al menos una semana de antelación, de la puesta en marcha del proyecto. Para ello deberá comunicarse por correo electrónico a cultura@hoyadehuesca.es. Los responsables técnicos y representantes políticos de la Comarca Hoya de Huesca se reservan el derecho de cursar visita anunciada a las escuelas conveniadas.

11 MODIFICACIÓN Y RENUNCIA

11.1. Modificación.

La resolución por la que se apruebe la cooperación entre la Comarca Hoya de Huesca|Plana de Uesca y la entidad local se podrá modificar, a solicitud motivada de la entidad interesada, cuando circunstancias sobrevenidas e imprevisibles supongan una alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la aportación financiera de la Comarca y siempre que las mismas no desvirtúen la naturaleza u objetivos de este programa de cooperación y la ayuda concedida y que la modificación no dañe derechos de terceros. En ningún caso, esta modificación alterará el resultado inicial de otorgamiento de ayudas al resto de ayuntamientos.





FIRMADO POR

El Alcalde de Ayuntamiento de Lupiñén-ortilla
Carlos Cria Mallada
02/06/2026

11.2. Renuncia.

El ayuntamiento o entidad local menor podrá renunciar a la aportación financiera de la Comarca y quedará liberado del cumplimiento de la carga o finalidad por la que se halle afectada. La renuncia se formulará por escrito y deberá ser previa al inicio de la actividad objeto de este programa o a su cobro. Cuando se realice con posterioridad, el ayuntamiento reintegrará las cantidades percibidas.



FIRMADO POR

El Secretario de Lupiñén-ortilla
Victor Manuel Cortés Guillén
02/06/2026

12 JUSTIFICACIÓN

12.1. Plazo de justificación

El plazo máximo para la justificación de las actuaciones se iniciará al día siguiente al de la concesión y finalizará el 18 de septiembre de 2026 y se referirán a gastos realizados entre el 1 de junio y el 15 de septiembre de 2026, ambos inclusive, en los términos referidos en el punto 3 (Gastos) de estas mismas bases.

12.2. Forma de justificación

Las justificaciones deberán ajustarse a los modelos que, en su caso, se indican en cada apartado y que se ponen a disposición de la entidad local en la Sede Electrónica (hoyadehuesca.sedipualba.es).

Para la justificación de las aportaciones financieras se deberá remitir a la Comarca Hoya de Huesca| Plana de Uesca la siguiente documentación:

- a) Escrito de remisión de justificación de la Presidencia de la Entidad (Modelo J01).
- b) Certificado de la Secretaría de la Entidad con el visto bueno de la Presidencia de la entidad que acredite que (Modelo J02):
 - La actividad concreta se ha realizado conforme a la memoria presentada en la solicitud.
 - No se han recibido otras aportaciones financieras de esta Comarca ni otras ayudas de organismos públicos o privados que, junto con la



FIRMADO POR

El Secretario de Comarca de la Hoya de Huesca
Ambrosio Lacosta Lerín
02/06/2026





FIRMADO POR

El Alcalde de Ayuntamiento de Lupiñén-ortilla
Carlos Cria Mallada
02/06/2026

concedida por esta línea de ayuda, superen el 80 por ciento del coste total de la actividad.

- c) Certificado de la Secretaría de la Entidad con el visto bueno de la Presidencia de la entidad que acredite que los justificantes económicos que se detallan en el índice numerado de los justificantes de gasto corresponden a gastos relacionados directamente con el proyecto objeto del convenio. En el índice numerado deberá señalarse para cada justificante aportado número de orden, número de factura, proveedor o identificación de acreedor, descripción del gasto, fecha de factura, importe, porcentaje de la factura que se aplica a esta aportación financiera y fecha de pago, además de la suma total de importes justificados (Modelo J03).
- d) Cuando el importe del gasto financiado supere las cuantías establecidas para un contrato menor, se deberán aportar tres presupuestos.
- e) Cuando las actividades hayan sido financiadas, además de con la aportación financiera de la Comarca Hoya de Huesca|Plana de Uesca, con fondos propios y otras subvenciones o recursos, deberá indicarse en la justificación el importe de cada aportación financiera, ayuda o cuantía, procedencia y aplicación de tales fondos a las actividades conveniadas.
- f) Acreditación de hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social. En el caso de que se hubiera otorgado premo de consulta o estuvieran estas acreditaciones vigentes en poder de la Comarca Hoya de Huesca, el solicitante podrá hacer uso de su derecho a no presentarlas, indicando expresamente en el oficio de remisión de esta justificación a qué departamento o en relación con qué actuación administrativa fue presentada (Modelo S02).
- g) Memoria documentada de actividades. Relación de programa de la Escuela de Verano desarrollado, explicitando actividades, fechas, localidades, espacios, número de participantes, valoración explícita de objetivos alcanzados y aporte



FIRMADO POR

El Secretario de Lupiñén-ortilla
Víctor Manuel Cortés Guillén
02/06/2026



FIRMADO POR

La Presidenta de Comarca de la Hoya de Huesca
Mónica Soler Navarro
02/06/2026



FIRMADO POR

El Secretario de Comarca de la Hoya de Huesca
Ambrosio Lacosta Lerín
03/06/2026





FIRMADO POR

El Alcalde de Ayuntamiento de Lupiñén-ortilla
Carlos Cria Mallada
02/06/2026

de materiales y documentos (carteles, folletos, recortes de prensa, fotografías...) (Modelo J04 ESVE).

En caso de aportar justificantes válidos cuyo importe sume una cantidad inferior a la que debe justificar la entidad local destinataria de la aportación financiera, el importe que abonará la Comarca Hoya de Huesca|Plana de Uesca se establecerá mediante la aplicación de fórmulas matemáticas de equivalencia y proporcionalidad. En consecuencia, la no justificación de la totalidad de los gastos inicialmente presupuestados para la totalidad del proyecto conllevará la reducción proporcional de la aportación financiera concedida.

Excepcionalmente, cuando la relevancia del documento en el procedimiento de justificación lo exija o existan dudas derivadas de la calidad de las copias presentadas, el órgano instructor podrá solicitar de manera motivada el cotejo de las copias aportadas por el interesado, para lo que podrá requerir la exhibición del documento o de la información original de forma presencial en las oficinas de la sede comarcal.

12.2. Prórroga

Cuando circunstancias sobrevenidas, suficientemente justificadas, impidieran presentar la justificación en el indicado plazo, el órgano concedente de la ayuda podrá otorgar, previa solicitud del beneficiario, una ampliación del plazo de justificación de un máximo de quince días naturales y siempre que con ello no se perjudiquen derechos de terceros. La solicitud de ampliación de plazo deberá presentarse con una antelación mínima de diez días a la finalización del plazo de justificación. La resolución de ampliación deberá adoptarse antes de que finalice el plazo de justificación.

13 LEGISLACIÓN APLICABLE

Art. 21.1. d), f) y o) de la Ley 7/1985, de 2 de abril reguladora de las Bases de Régimen Local

Art. 164 de la Ley 7/1999, de 9 de abril, de Administración Local de Aragón.

Arts. 4, 5.1.12), y 6 de la Ley 27/2002 de 26 de noviembre, de Creación de la Comarca de Hoya de Huesca/Plana de Uesca.



FIRMADO POR

El Secretario de Lupiñén-ortilla
Víctor Manuel Cortés Guillén
02/06/2026



FIRMADO POR

La Presidenta de Comarca de la Hoya de Huesca
Mónica Soler Navarro
02/06/2026



FIRMADO POR

El Secretario de Comarca de la Hoya de Huesca
Ambrosio Lacosta Lerín
03/06/2026





FIRMADO POR

El Alcalde de Ayuntamiento de Lupiñén-ortilla
Carlos Cria Mallada
02/06/2026

Arts. 12.4 y 23 del texto refundido de la Ley de Comarcalización de Aragón, aprobado por Decreto Legislativo 1/2006, de 27 de diciembre, del Gobierno de Aragón.

Ley 9/2014, de 23 de octubre, de Apoyo a las Familias de Aragón.

Decreto 4/2005, de 11 de enero, del Gobierno de Aragón, por el que se modifican los Decretos del Gobierno de Aragón de transferencia de funciones y traspaso de servicios de la Administración de la Comunidad Autónoma de Aragón a la Comarcas.

Art. 6 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

Art. 47 y siguientes de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

Art. 82 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.



FIRMADO POR

El Secretario de Lupiñén-ortilla
Víctor Manuel Cortés Guillén
02/06/2026



FIRMADO POR

La Presidenta de Comarca de la Hoya de Huesca
Mónica Soler Navarro
02/06/2026



FIRMADO POR

El Secretario de Comarca de la Hoya de Huesca
Ambrosio Lacosta Lerín
03/06/2026





FIRMADO POR

El Alcalde de Ayuntamiento de Lupiñén-ortilla
Carlos Cria Mallada
02/06/2026

ANEXO II

Decreto nº 792 de 25 de mayo de 2026 de la presidenta de la Comarca de Hoya de Huesca/Plana de Uesca por la que se aprueban las adhesiones de ayuntamientos de la zona rural de la comarca al programa de cooperación para la realización de Escuelas de Verano, ejercicio 2026, y la aportación financiera por parte de la Comarca.

RESOLUCIÓN DE PRESIDENCIA

Asunto: **Aprobación de la adhesión de Ayuntamientos de la zona rural de la comarca al “Programa de cooperación para la realización de Escuelas de Verano” y la aportación financiera por parte de la Comarca.**

D^a. Mónica Soler Navarro, Presidenta de la Comarca de Hoya de Huesca | Plana de Uesca

ANTECEDENTES:

Visto el expediente 1766149K, “Programa de apoyo y cooperación para la realización de escuelas de verano entre la Comarca Hoya de Huesca | Plana de Uesca y ayuntamientos de la Hoya de Huesca, 2026”, cuyo objeto es promover la adopción de medidas que permitan la conciliación de la vida personal, familiar y laboral, tanto en el ámbito público como en el privado, garantizando las mismas oportunidades para las mujeres y los hombres con el fin de que puedan atender sus responsabilidades familiares, progresar profesionalmente y desarrollarse en todos los ámbitos vitales.

Vista la Resolución de Presidencia número 374/2026, de 6 de marzo, por la que se aprueba el programa de cooperación y se notifica a los ayuntamientos la posibilidad de solicitar la adhesión, a través de un convenio interadministrativo de cooperación al programa citado, con el objeto de poder recibir el apoyo de la comarca.

Visto el documento contable de autorización A 809/2026.

Vistas las solicitudes de adhesión de los Ayuntamientos interesados presentados en el plazo establecido y cumpliendo los requisitos marcados.

Visto el informe del órgano instructor de valoración de las solicitudes de fecha 21 de mayo de 2026.

De conformidad con lo establecido en el artículo 21.1.f) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, y demás normativa que resulte de aplicación,

RESUELVO:

Primero. Aprobar la colaboración con los Ayuntamientos de la Comarca de la Hoya de Huesca | Plana de Uesca interesados en adherirse al “Programa de apoyo y

19



FIRMADO POR

El Secretario de Lupiñén-ortilla
Victor Manuel Cortés Guillén
02/06/2026



FIRMADO POR

La Presidenta de Comarca de la Hoya de Huesca
Mónica Soler Navarro
02/06/2026



FIRMADO POR

El Secretario de Comarca de la Hoya de Huesca
Ambrosio Lacosta Lerín
03/06/2026





FIRMADO POR

El Alcalde de Ayuntamiento de Lupiñén-ortilla
Carlos Cria Mallada
02/06/2026



FIRMADO POR

El Secretario de Lupiñén-ortilla
Victor Manuel Cortés Guillén
02/06/2026



FIRMADO POR

La Presidenta de Comarca de la Hoya de Huesca
Mónica Soler Navarro
02/06/2026



FIRMADO POR

El Secretario de Comarca de la Hoya de Huesca
Ambrosio Lacosta Lerín
03/06/2026

cooperación para la realización de escuelas de verano, 2026” según la valoración indicada y con la aportación financiera propuesta.

	RATIO MONITOR	RATIO POBLACIÓN	DURACIÓN SERVICIO	AMPLITUD HORARIO	DISTRIBUCIÓN TERRITORIAL	TOTAL
ENTIDAD						
AYUNTAMIENTO DE LOARRE	2	3	2	1,125	4	12,125
AYUNTAMIENTO DE AGÜERO	3	3	2	1,250	4	13,250
AYUNTAMIENTO DE BANASTAS	1	3	2	1,750	4	11,750
AYUNTAMIENTO DE LOPORZANO	3	1	1	1,250	4	10,250
AYUNTAMIENTO DE AYERBE	3	0	2	1,250	4	10,250
AYUNTAMIENTO DE SESA	3	3	1	1,000	4	12,000
AYUNTAMIENTO DE ALMUDÉVAR	4	1	2	2,000	4	13,000
AYUNTAMIENTO DE LUPINÉN	3	2	2	1,250	4	12,250
AYUNTAMIENTO DE CHIMILLAS	1	3	2	1,750	4	11,750
AYUNTAMIENTO DE SIÉTAMO	3	2	2	1,750	4	12,750
ENTIDAD LOCAL MENOR DE EL TEMPLE	2	3	2	1,000	4	12,000
AYUNTAMIENTO DE SANTA EULALIA DE GÁLLEGO	1	4	2	1,000	4	12,000
AYUNTAMIENTO DE ALCALÁ DE GURREA	3	3	2	0,750	4	12,750
AYUNTAMIENTO DE BISCARRUÉS	3	3	2	1,250	4	13,250

ENTIDAD	CIF	APORTACIÓN SOLICITADA	APORTACION PROPUESTA	PRESUPUESTO PROYECTO
AYUNTAMIENTO DE LOARRE	P2220500I	2.250,00 €	1.078,82 €	4.500,00 €
AYUNTAMIENTO DE AGÜERO	P2200700I	1.500,00 €	1.178,92 €	3.751,00 €
AYUNTAMIENTO DE BANASTAS	P2205900J	2.250,00 €	1.045,46 €	4.500,00 €
AYUNTAMIENTO DE LOPORZANO	P2220600G	1.017,50 €	911,99 €	2.035,00 €
AYUNTAMIENTO DE AYERBE	P2204900A	2.500,00 €	911,99 €	5.280,00 €
AYUNTAMIENTO DE SESA	P2230500G	1.708,58 €	1.067,70 €	4.407,15 €
AYUNTAMIENTO DE ALMUDÉVAR	P2202700G	1.500,00 €	1.156,68 €	3.000,00 €
AYUNTAMIENTO DE LUPINÉN	P2220800C	1.019,75 €	1.019,75 €	2.719,75 €
AYUNTAMIENTO DE CHIMILLAS	P2213400A	2.250,00 €	1.045,46 €	4.500,00 €
AYUNTAMIENTO DE SIÉTAMO	P2230900I	2.500,00 €	1.134,43 €	4.999,00 €
ENTIDAD LOCAL MENOR DE EL TEMPLE	P2200051G	2.500,00 €	1.067,70 €	5.800,00 €
AYUNTAMIENTO DE SANTA EULALIA DE GÁLLEGO	P5024100I	2.500,00 €	1.067,70 €	2.500,00 €
AYUNTAMIENTO DE ALCALÁ DE GURREA	P2201900D	2.500,00 €	1.134,43 €	5.220,00 €
AYUNTAMIENTO DE BISCARRUÉS	P2208600C	2.500,00 €	1.178,92 €	5.280,00 €
		28.495,83 €	14.999,95 €	58.491,90 €





FIRMADO POR

El Alcalde de Ayuntamiento de Lupiñén-ortilla
Carlos Cria Mallada
02/06/2026



FIRMADO POR

El Secretario de Lupiñén-ortilla
Víctor Manuel Cortés Guillén
02/06/2026

Segundo. Disponer el gasto resultante de lo establecido en el apartado que precede, que se abonará con cargo a la aplicación presupuestaria 2026.3340.46282, “Programa de Cooperación para Escuelas de Verano”, por un importe total de catorce mil novecientos noventa y nueve euros y noventa y cinco céntimos (14.999,95 €).

Tercero. El plazo de justificación de estas subvenciones se iniciará el día siguiente al de la firma del convenio y finalizará el día 18 de septiembre de 2026, según lo previsto en el apartado 12.1 de las bases aprobadas.

Cuarto. La no justificación de la totalidad de los gastos inicialmente presupuestados para la totalidad del proyecto conllevará la reducción proporcional de la ayuda concedida de conformidad con lo establecido en el punto 13 del programa de cooperación.

Quinto. Notificar el presente acuerdo a los interesados y a Secretaría general, a efectos de su inclusión de su inclusión en el libro de Resoluciones de la Presidencia.



FIRMADO POR

La Presidenta de Comarca de la Hoya de Huesca
Mónica Soler Navarro
02/06/2026



FIRMADO POR

El Secretario de Comarca de la Hoya de Huesca
Ambrosio Lacosta Lerín
03/06/2026

